

TEMA 12

EL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LES UNIVERSITATS PÚBLIQUES CATALANES

El personal d'administració i serveis de les universitats de Catalunya s'encarrega de la gestió tècnica, econòmica i administrativa, per tal de garantir el desenvolupament de les funcions de les universitats.

Aquest personal pot ser funcionari o contractat, i li és aplicable la normativa de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb el conjunt de característiques que anteriorment s'han posat de relleu.

La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, expressament estableix (art. 73):

“1. El personal de administración y servicios de las Universidades estará formado por personal funcionario de las escalas de las propias Universidades y personal laboral contratado por la propia Universidad, así como por personal funcionario perteneciente a los cuerpos y escalas de otras Administraciones públicas.

2. Corresponde al personal de administración y servicios la gestión técnica, económica y administrativa, así como el apoyo, asesoramiento y asistencia en el desarrollo de las funciones de la universidad.

Corresponde al personal de administración y servicios de las universidades públicas el apoyo, asistencia y asesoramiento a las autoridades académicas, el ejercicio de la gestión y administración, particularmente en las áreas de recursos humanos, organización administrativa, asuntos económicos, informática, archivos, bibliotecas, información, servicios generales, servicios científico-técnicos, así como el soporte a la investigación y la transferencia de tecnología y a cualesquiera otros procesos de gestión administrativa y de soporte que se determine necesario para la universidad en el cumplimiento de sus objetivos.

3. El personal funcionario de administración y servicios se regirá por la presente Ley y sus disposiciones de desarrollo, por la legislación general de funcionarios,

y por las disposiciones de desarrollo de ésta que elaboren las Comunidades Autónomas, y por los Estatutos de su Universidad.

El personal laboral de administración y servicios, además de las previsiones de esta Ley y sus normas de desarrollo y de los Estatutos de su Universidad, se regirá por la legislación laboral y los convenios colectivos aplicables.”

La Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya expressament estableix (arts 73 i 74):

“Article 73. Funcions:

El personal d'administració i serveis col·labora en el compliment dels objectius de la universitat i exerceix les funcions definides per l'article 73 de la Llei orgànica 6/2001, del 21 de desembre, d'universitats.

Article 74. Règim jurídic:

1. El personal funcionari d'administració i serveis de les universitats públiques es regeix per aquesta Llei, sens perjudici de les bases estatals establertes per la Llei orgànica 6/2001, del 21 de desembre, d'universitats, i la Llei 30/1984, del 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, per la normativa dictada en llur desplegament i pels estatuts o altra normativa interna de les universitats. El personal laboral d'administració i serveis es regeix, a més, per la legislació laboral i pels convenis col·lectius que li siguin aplicables.

2. Al personal funcionari d'administració i serveis de les universitats públiques de Catalunya li és aplicable la normativa de la funció pública de l'Administració de la Generalitat, aprovada pel Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre, i, en especial, els preceptes relatius a l'adquisició i la pèrdua de la condició de funcionari, les condicions i els procediments d'accés, la provisió i la promoció, les situacions administratives, els drets, els deures i les responsabilitats i el règim retributiu, amb les adaptacions necessàries a les peculiaritats d'organització i funcionament de la universitat.”

Els Estatuts de la Universitat de Barcelona, per la seva banda, disposen (art. 163):

“163.1 Correspon al personal d'administració i serveis, sota la direcció de la Gerència, dur a terme les tasques de gestió i administració de totes les àrees generals i específiques de la Universitat, així com el suport a la docència i a la recerca, i l'assessorament i assistència als òrgans de govern acadèmics.”

Molt recomanable la lectura íntegra dels Estatuts de la pròpia Universitat.

<http://www.ub.edu/gtr/publicacions/mem1415/ca/mem1415/serveis/PAS/PAScatgoria.html>

<http://www.ub.edu/gtr/publicacions/mem1415/ca/mem1415/serveis/PAS/PASubicacio.html>

Consulteu l'annex "Conveni Universitats"

Consulteu l'annex "Sentència Conveni Universitats"

LA SELECCIÓ DE PERSONAL

En la història de la nostra funció pública, un dels temes que han estat prioritaris en el tractament per les normes que la regulaven ha estat l'accés i la sortida (adquisició i pèrdua de la condició) a la funció pública, és a dir el nomenament i la remoció del funcionari.

La CE reconeix que Espanya es constitueix com un estat social i democràtic de dret, el submissió de l'Administració a la llei i al dret, així com als principis d'objectivitat, eficàcia etc.

El règim d'accés a l'ocupació pública està presidit a la nostra Constitució pel reconeixement exprés dels drets de tots els ciutadans a "*acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos con los requisitos que señalen las leyes*", art. 23.2 CE, així com pels principis de mèrit i capacitat reconeguts a l'art. 103.3.

Podem extreure d'aquests articles els següents principis bàsics:

El principi d'igualtat, que estableix l'art. 23.2 i en la seva relació a l'art. 14 de la CE.

Veure sentència 50/1986 del Tribunal Constitucional.

<https://www.boe.es/boe/dias/1986/05/20/pdfs/T00004-00007.pdf>

L'art. 23.2 reconeix un dret fonamental que pot ser defensat als tribunals mitjançant un procediment preferent i sumari regulat en la llei 62/1978, de 26 de desembre, i esgotats el recursos en via judicial, mitjançant recurs d'emparament davant el Tribunal Constitucional. Però aquest és un dret "per relationem", és a dir, dret a no ser discriminat o patir un tracte diferenciat no fundat en circumstàncies objectives i raonables en l'accés als càrrecs i funcions públiques. No és sinó una manifestació específica del principi d'igualtat general reconegut a l'art. 14, i així ha estat reconegut per la Jurisprudència. Aquest dret exigeix, d'una banda, la participació de tots els ciutadans en els processos selectius per l'accés a l'ocupació pública sense que s'estableixin requisits o condicions subjectives, irracionals o desproporcionades que puguin generar discriminació injustificada (igualtat d'oportunitats), i d'altra, exigeix que els seleccionats siguin els candidats més capacitats i meritoris.

Principis de mèrit i capacitat, aquests principis de mèrit i capacitat en l'accés a la funció pública tenen el seu origen en la necessitat d'introduir elements objectius en la valoració dels aspirants al desenvolupar una carrera dintre de la funció pública i seleccionar els més competents.

La configuració constitucional es recull a l'art. 103.3. Aquest precepte s'ha d'interpretar en relació a l'art. 23.2 CE. En aquest sentit, la jurisprudència constitucional ha manifestat que aquest precepte imposa l'obligació de no exigir per l'accés a la funció pública cap requisits o condicions no relacionades amb els principis de mèrit i capacitat, per tant, en la resolució dels procediments de selecció per ocupar una plaça integrat en la funció pública, els òrgans i autoritats competents hauran de respectar exclusivament aquests criteris, incorrent en infracció de l'art. 23.2 si consideren altres condicions personals o socials dels candidats, no referits a dits criteris.

Principi de publicitat, principi que recull l'art. 55 de l'EBEP que té caràcter bàsic. És una conseqüència del principi d'igualtat, i de la obligatorietat de publicació de les convocatòries i les bases dels corresponents processos selectius.

Els requisits específics de caràcter general venen regulats expressament als articles 59 i ss. De l'EBEP.

SISTEMES DE PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL

Consulteu l'annex "Instruments de Planificació i Ordenació" (pàgines 27 a 30) elaborat pel Magistrat i Lletrat del Tribunal Constitucional F.J. Sospedra.

No existeix en aquesta matèria cap diferència entre el règim aplicable al PAS al servei de les universitats públiques catalanes amb el règim aplicable al personal funcionari i laboral al servei de les administracions públiques de Catalunya.

Per aquesta raó és íntegrament vàlid l'esquema del següent enllaç

http://virtual.eapc.cat/file.php/1/continguts_cursos_EAPC/cbfp_2012/part02/provisio.html

Afegir, a més, l'específica regulació del personal laboral a l'Estatut Bàsic dels empleats públics:

"Artículo 83.

Provisión de puestos y movilidad del personal laboral.

La provisión de puestos y movilidad del personal laboral se realizará de conformidad

con lo que establezcan los convenios colectivos que sean de aplicación y, en su defecto

por el sistema de provisión de puestos y movilidad del personal funcionario de carrera."

Per aquesta raó esdevé necessari considerar la regulació específica del Conveni Col·lectiu aplicable (articles 14 i ss. Del Conveni)

La previsió legal per als funcionaris és supletòria per al personal laboral en defecte de pacte convencional exprés.

CONCEPTES RETRIBUTIUS

Veure document annex esquema “resum guio PLANTILLA - RLT – RETRIBUCIÓ”

És integrament vàlida i actual l'exposició del següent enllaç:

http://virtual.eapc.cat/file.php/1/continguts_cursos_EAPC/cbfp_2012/part04/inici.html

En matèria de retribucions també ens trobem amb la dualitat de règims aplicables. El règim del personal funcionari està definit per l'Estatut Bàsic i per la Ley de Medidas para la reforma de la función pública de 1984, aplicable en tant no s'hagi complert per la Generalitat de Catalunya la previsió continguda a la disposició final quarta, apartat primer, de l'Estatut Bàsic.

Per determinar el règim de retribucions aplicable al PAS de la UB és necessari consultar el Conveni Col·lectiu, articles 32 i ss.