

## **EL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS DE LES UNIVERSITATS PÚBLIQUES CATALANES. LA SELECCIÓ DEL PERSONAL. SISTEMES DE PROVISIÓ.**

El personal d'administració i serveis de les universitats de Catalunya s'encarrega de la gestió tècnica, econòmica i administrativa, per tal de garantir el desenvolupament de les funcions de les universitats.

Aquest personal pot ser funcionari o contractat, i li és aplicable la normativa de la funció pública de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, amb el conjunt de característiques que anteriorment s'han posat de relleu.

La Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades, expressament estableix (art. 73):

*“1. El personal de administración y servicios de las Universidades estará formado por personal funcionario de las escalas de las propias Universidades y personal laboral contratado por la propia Universidad, así como por personal funcionario perteneciente a los cuerpos y escalas de otras Administraciones públicas.*

*2. Corresponde al personal de administración y servicios la gestión técnica, económica y administrativa, así como el apoyo, asesoramiento y asistencia en el desarrollo de las funciones de la universidad.*

*Corresponde al personal de administración y servicios de las universidades públicas el apoyo, asistencia y asesoramiento a las autoridades académicas, el ejercicio de la gestión y administración, particularmente en las áreas de recursos humanos, organización administrativa, asuntos económicos, informática, archivos, bibliotecas, información, servicios generales, servicios científico-técnicos, así como el soporte a la investigación y la transferencia de tecnología y a cualesquiera otros procesos de gestión administrativa y de soporte que se determine necesario para la universidad en el cumplimiento de sus objetivos.*

*3. El personal funcionario de administración y servicios se regirá por la presente Ley y sus disposiciones de desarrollo, por la legislación general de funcionarios, y por las disposiciones de desarrollo de ésta que elaboren las Comunidades Autónomas, y por los Estatutos de su Universidad.*

*El personal laboral de administración y servicios, además de las previsiones de esta Ley y sus normas de desarrollo y de los Estatutos de su Universidad, se regirá por la legislación laboral y los convenios colectivos aplicables.”*

La Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya expressament estableix (arts 73 i 74):

*“Article 73. Funcions:*

*El personal d'administració i serveis col·labora en el compliment dels objectius de la universitat i exerceix les funcions definides per l'article 73 de la Llei orgànica 6/2001, del 21 de desembre, d'universitats.*

*Article 74. Règim jurídic:*

*1. El personal funcionari d'administració i serveis de les universitats públiques es regeix per aquesta Llei, sens perjudici de les bases estatals establertes per la Llei orgànica 6/2001, del 21 de desembre, d'universitats, i la Llei 30/1984, del 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública, per la normativa dictada en llur desplegament i pels estatuts o altra normativa interna de les universitats. El personal laboral d'administració i serveis es regeix, a més, per la legislació laboral i pels convenis col·lectius que li siguin aplicables.*

*2. Al personal funcionari d'administració i serveis de les universitats públiques de Catalunya li és aplicable la normativa de la funció pública de l'Administració de la Generalitat, aprovada pel Decret legislatiu 1/1997, del 31 d'octubre, i, en especial, els preceptes relatius a l'adquisició i la pèrdua de la condició de funcionari, les condicions i els procediments d'accés, la provisió i la promoció, les situacions administratives, els drets, els deures i les responsabilitats i el règim retributiu, amb les adaptacions necessàries a les peculiaritats d'organització i funcionament de la universitat.”*

Els Estatuts de la Universitat de Barcelona, per la seva banda, disposen (art. 163):

*“163.1 Correspon al personal d'administració i serveis, sota la direcció de la Gerència, dur a terme les tasques de gestió i administració de totes les àrees generals i específiques de la Universitat, així com el suport a la docència i a la recerca, i l'assessorament i assistència als òrgans de govern acadèmics.”*

Molt recomanable la lectura íntegra dels Estatuts de la pròpia Universitat.

## **LA SELECCIÓ DE PERSONAL**

En la història de la nostra funció pública, un dels temes que han estat prioritaris en el tractament per les normes que la regulaven ha estat l'accés i la sortida (adquisició i pèrdua de la condició) a la funció pública, és a dir el nomenament i la remoció del funcionari.

La CE reconeix que Espanya es constitueix com un estat social i democràtic de dret, el submissió de l'Administració a la llei i al dret, així com als principis d'objectivitat, eficàcia etc.

El règim d'accés a l'ocupació pública està presidit a la nostra Constitució pel reconeixement exprés dels drets de tots els ciutadans a "*acceder en condiciones de igualdad a las funciones y cargos públicos con los requisitos que señalen las leyes*", art. 23.2 CE, així com pels principis de mèrit i capacitat reconeguts a l'art. 103.3.

Podem extreure d'aquests articles els següents principis bàsics:

El principi d'igualtat, que estableix l'art. 23.2 i en la seva relació a l'art. 14 de la CE.

Veure sentència 50/1986 del Tribunal Constitucional.

<https://www.boe.es/boe/dias/1986/05/20/pdfs/T00004-00007.pdf>

L'art. 23.2 reconeix un dret fonamental que pot ser defensat als tribunals mitjançant un procediment preferent i sumari regulat en la llei 62/1978, de 26 de desembre, i esgotats els recursos en via judicial, mitjançant recurs d'emparament davant el Tribunal Constitucional. Però aquest és un dret "per relacionem", és a dir, dret a no ser discriminat o patir un tracte diferenciat no fundat en circumstàncies objectives i raonables en l'accés als càrrecs i funcions públiques. No és sinó una manifestació específica del principi d'igualtat general reconegut a l'art. 14, i així ha estat reconegut per la Jurisprudència. Aquest dret exigeix, d'una banda, la participació de tots els ciutadans en els processos selectius per l'accés a l'ocupació pública sense que s'estableixin requisits o condicions subjectives, irracionals o desproporcionades que puguin generar discriminació injustificada (igualtat d'oportunitats), i d'altra, exigeix que els seleccionats siguin els candidats més capacitats i meritoris.

Principis de mèrit i capacitat, aquests principis de mèrit i capacitat en l'accés a la funció pública tenen el seu origen en la necessitat d'introduir elements objectius en la valoració dels aspirants al desenvolupar una carrera dintre de la funció pública i seleccionar els més competents.

La configuració constitucional es recull a l'art. 103.3. Aquest precepte s'ha d'interpretar en relació a l'art. 23.2 CE. En aquest sentit, la jurisprudència constitucional ha manifestat que aquest precepte imposa l'obligació de no exigir per l'accés a la funció pública cap requisits o condicions no relacionades amb els principis de mèrit i capacitat, per tant, en la resolució dels procediments de selecció per ocupar una plaça integrat en la funció pública, els òrgans i autoritats competents hauran de respectar exclusivament aquests criteris, incorrent en infracció de l'art. 23.2 si consideren altres condicions personals o socials dels candidats, no referits a dits criteris.

Principi de publicitat, principi que recull l'art. 55 de l'EBEP que té caràcter bàsic. És una conseqüència del principi d'igualtat, i de la obligatorietat de publicació de les convocatòries i les bases dels corresponents processos selectius.

Els requisits específics de caràcter general venen regulats expressament als articles 59 i ss. De l'EBEP.

## **SISTEMES DE PROVISIÓ DE LLOCS DE TREBALL**

No existeix en aquesta matèria cap diferència entre el règim aplicable al PAS al servei de les universitats públiques catalanes amb el règim aplicable al personal funcionari i laboral al servei de les administracions públiques de Catalunya.

Per aquesta raó és íntegrament vàlid l'esquema del següent enllaç

[http://virtual.eapc.cat/file.php/1/continguts\\_cursos\\_EAPC/cbfp\\_2012/part02/provisio.html](http://virtual.eapc.cat/file.php/1/continguts_cursos_EAPC/cbfp_2012/part02/provisio.html)

Afegir, a més, l'específica regulació del personal laboral a l'Estatut Bàsic dels empleats públics:

*“Artículo 83.*

*Provisión de puestos y movilidad del personal laboral.*

*La provisión de puestos y movilidad del personal laboral se realizará de conformidad con lo que establezcan los convenios colectivos que sean de aplicación y, en su defecto por el sistema de provisión de puestos y movilidad del personal funcionario de carrera.”*

Per aquesta raó esdevé necessari considerar la regulació específica del Conveni Col·lectiu aplicable (articles 14 i ss. Del Conveni)

La previsió legal per als funcionaris és supletòria per al personal laboral en defecte de pacte convencional exprés.