 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Psicologia	Modificació de títols oficials de grau i màster		
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 1 de 6

Modificació de títols oficials de grau i màster

Versió 2	Nom i cognoms. Càrrec
REDACTAT PER	Héctor Carmona Granados. Tècnic de Qualitat.
REVISAT PER	Montserrat Yepes Baldó. Vicedegana d'Afers Acadèmics i Estudiants/Presidenta de la Comissió de Qualitat.
APROVAT PER	Comissió de Qualitat de la Facultat de Psicologia
	Data d'aprovació: 12/07/2023

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del canvi
01	25/07/2022	Redacció del procediment. Desagregat de l'anterior PEQ020 – Gestió de la qualitat dels programes formatius en el Marc VSMA. Adaptació a la nova fitxa de procés. Inclusió d'indicadors
02	23/06/2023	Revisió anual del PEQ a partir de la fitxa de revisió. Canvis especificats a la fitxa de revisió del PEQ 022 (2023). Canvi en la codificació del PEQ.


Responsable del procés	Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants
Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats	Cap d'Estudis
	Coordinadors/es de màster
	Consell d'Estudis
	Comissió Coordinadora de Màster
	Comissió Acadèmica de la Facultat de Psicologia (CAFP)
	Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat
	Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB (APQUB)
	Tècnic/a de comunicació
Tècnic/a de Qualitat	

1. OBJECTIU

Definir el procediment per gestionar la sol·licitud, la implementació i l'aprovació de canvis que impliquen una modificació en les memòries dels títols de grau i màster.

2. ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'aplicació d'aquest document s'estén als ensenyaments de grau i de màster universitari coordinats per la Facultat de Psicologia de la Universitat de Barcelona (UB).

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Psicologia	Modificació de títols oficials de grau i màster		
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 2 de 6

3. ENTRADES AL PROCÉS	4. SORTIDES AL PROCÉS
<ul style="list-style-type: none"> - Informe de Seguiment de Centre (ISC) - Pla de Millores (PM) de la Facultat de Psicologia - Informe/s de verificació i d'acreditació de titulacions d'AQU - Calendari i programació del procés de Modificació per part del Vicerectorat competent 	<ul style="list-style-type: none"> - Informe favorable de modificació d'AQU - Memòries amb les modificacions aprovades - Pla de Millores actualitzat

5. PARTS INTERESSADES PERTINENTS EN EL PROCÉS

- Personal docent i investigador (PDI)
- Estudiants
- Personal d'Administració i Serveis (PAS)
- Agència de Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU)
- Consejo de Universidades

6. NORMATIVA, GUIES I DIRECTRIUS

- [Guia per a l'elaboració, verificació i modificació de titulacions universitàries de grau i màster](#)
- [Directrius per a la sol·licitud i aprovació de les modificacions de les memòries de grau i màster](#)
- [Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad](#)


7. PROCESSOS RELACIONATS

Procés transversal de la UB:

- [PTD.2.1 b\) Modificació dels graus i màsters universitaris](#)


Processos de la Facultat de Psicologia:

- [PE_PEQ_020 "Disseny, aprovació i verificació de títols oficials de grau i màster"](#)
- [PE_PEQ_021 "Seguiment i millora de títols oficials de grau i màster"](#)
- [PE_PEQ_023 "Acreditació de títols oficials de grau i màster"](#)
- [PE_PEQ_024 "Supressió de títols oficials de grau i màster"](#)


 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Psicologia	Modificació de títols oficials de grau i màster		
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 3 de 6

8. DESENVOLUPAMENT DEL PROCÉS (PROCEDIMENT)

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Elaboració de propostes de modificacions del programa formatiu	Tenint en compte la normativa vigent i les necessitats i oportunitats de millora detectades com a resultat del seguiment de les titulacions, el responsable acadèmic de la titulació, amb la col·laboració del Consell d'Estudis o la Comissió Coordinadora de Màster, segon correspongui, elabora les propostes de modificacions a implementar en la titulació.	<ul style="list-style-type: none"> · Cap d'Estudis · Coordinadors/es de màster · Consell d'Estudis · Comissió Coordinadora de Màster 	3 mesos abans de l'obertura del període per a la modificació de memòries
Obertura del període per a la modificació de memòries	El Vicerectorat Acadèmic notifica als centres que s'obre el termini per a la sol·licitud de les modificacions de les memòries dels graus i màsters. El Vicerectorat Acadèmic fa arribar el formulari de proposta de sol·licitud de modificacions que han d'omplir els responsables de la titulació i al/a la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants.	<ul style="list-style-type: none"> · Vicerectorat Acadèmic · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants · Cap d'Estudis · Coordinadors/es de Màster 	Segons el calendari del Vicerectorat Acadèmic
Sol·licitud de modificacions del programa formatiu	El Consell d'Estudis o la Comissió Coordinadora de Màster redacta les modificacions del títol en el formulari de sol·licitud proporcionat.	<ul style="list-style-type: none"> · Consell d'Estudis · Comissió Coordinadora de Màster 	Un cop obert el període per sol·licitar modificacions
Aprovació de la proposta de sol·licitud de modificacions	El/La Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants presenta el document de sol·licitud de modificacions dels ensenyaments a la CAFP —que és informada i aprova, si escau, la sol·licitud de modificacions.	<ul style="list-style-type: none"> · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants · CAFP 	Un cop rebuts els documents de modificacions de les diferents titulacions
Comunicació de modificacions al Vicerectorat Acadèmic	El/La Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants trameta telemàticament les sol·licituds de modificacions al Vicerectorat Acadèmic.	<ul style="list-style-type: none"> · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants · Vicerectorat Acadèmic 	Un cop la sol·licitud de modificacions ha estat aprovada per la CAFP
Estudi de la sol·licitud de modificacions	El Vicerectorat Acadèmic —àrea de Gestió Acadèmica i l'APQUB— estudien les modificacions sol·licitades. Si s'escau, es fa arribar al/a la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants requeriments de canvis pertinents.	<ul style="list-style-type: none"> · Vicerectorat acadèmic · Gestió Acadèmica APQUB · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants 	Un cop el Vicerectorat Acadèmic rep la sol·licitud de modificacions
Esmena de la sol·licitud de modificacions	En cas que siguin requerits canvis a la sol·licitud de modificacions, el Consell d'Estudis o la Comissió Coordinadora de Màster corresponent, amb la col·laboració del/de la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants, redacten els canvis suggerits per l'equip del Vicerectorat Acadèmic. Si així és requerit pel Vicerectorat Acadèmic, el/la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants pot tornar a trametre la sol·licitud de modificacions per a la seva anàlisi per part del Vicerectorat Acadèmic	<ul style="list-style-type: none"> · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants · Consell d'Estudis · Comissió Coordinadora de Màster · Vicerectorat Acadèmic 	Un cop el/la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants rep l'anàlisi de les modificacions per part del Vicerectorat Acadèmic
Introducció de les modificacions a la memòria de la titulació (RUCT)	Les modificacions no substancials no requereixen l'actualització immediata de la memòria de la titulació. Es poden acumular fins que sigui aconsellable procedir a	<ul style="list-style-type: none"> · Consell d'Estudis · Comissió Coordinadora de Màster 	Un cop es rep el vistiplau final al document de sol·licituds de

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Psicologia	Modificació de títols oficials de grau i màster		
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 4 de 6

QUÈ	COM	QUI	QUAN
	<p>l'actualització de la memòria de la titulació. En el moment en què s'introdueixen els canvis a la memòria —encara que siguin <i>no substancials</i>— s'activa el circuit d'avaluació externa per part d'AQU Catalunya. Les modificacions <i>substancials</i> sí que requereixen la seva introducció immediata a la memòria de la titulació, el que activa un circuit que acabarà amb l'avaluació dels canvis introduïts per part d'AQU Catalunya. El Consell d'Estudis o la Comissió Coordinadora de Màster corresponent introdueix les modificacions a la memòria de la titulació i al document informatiu i justificatiu de les modificacions a la seu electrònica del Ministeri competent.</p>		modificacions des del Vicerectorat Acadèmic
Aprovació de la memòria modificada i avaluació externa de les modificacions introduïdes	<p>El/La Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants trameta a la CAFP les memòries modificades per a la seva aprovació. Un cop les memòries han estat aprovades per la CAFP, s'envien a aprovació, si s'escau, a la Junta de Facultat. Finalment, es fan arribar a l'APQUB, qui ho envia a AQU Catalunya per tal que avaluï les modificacions introduïdes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants · CAFP · Junta de Facultat · APQUB 	Un cop la memòria modificada ha estat introduïda a la seu electrònica del Ministeri competent
Comunicació de l'informe d'avaluació d'AQU de les modificacions de la memòria de la titulació	<p>El Vicerectorat Acadèmic i l'APQUB comuniquen al/a la Degà/na i al/a la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants la resolució d'AQU respecte l'informe d'avaluació de la sol·licitud de modificacions. En cas que la resolució d'AQU no sigui favorable, el/la Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants, conjuntament amb el Vicerectorat Acadèmic, valora l'adequació de fer ús del circuit d'al·legacions i de recursos habilitat a tal efecte per AQU Catalunya.</p>	<ul style="list-style-type: none"> · APQUB · Vicerectorat Acadèmic · Degà/na · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants 	Un cop AQU finalitzi l'avaluació de les modificacions
Aprovació final de la memòria actualitzada	<p>Les memòries actualitzades i avaluades favorablement per AQU es trameten a la CAFP per a la seva aprovació. Posteriorment, també es trameten a la Junta de Facultat per tal que ratifiqui la seva aprovació.</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants · CAFP · Secretari/a de Facultat 	Un cop les modificacions introduïdes a la memòria de la titulació han estat avaluades favorablement per AQU
Publicació de la memòria actualitzada	<p>La versió final de la memòria modificada es publica per Gestió Acadèmica del Vicerectorat Acadèmic en l'espai web Gestió dels Ensenyaments i el/la Tècnic/a de Comunicació fa accessible l'enllaç corresponent a l'espai de qualitat del web de la Facultat de Psicologia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Vicerectorat Acadèmic · Gestió Acadèmica · Tècnic/a de comunicació 	Un cop la memòria actualitzada ha estat aprovada per la CAFP i, si escau, per la Junta de Facultat


 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Psicologia	Modificació de títols oficials de grau i màster		
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 5 de 6

9. REVISIÓ I MILLORA DEL PROCÉS

DESCRIPCIÓ D'ACCIONS	RESPONSABILITATS	TERMINIS
<p>El o la Vicedegà/ana d'Afers Acadèmics i Estudiants analitzarà anualment el funcionament del procés a partir de les evidències recollides, els indicadors del SAIQU i, si escau, els informes d'AQU i valorarà si cal fer canvis en el procés.</p> <p>Els canvis es recolliran en la fitxa de revisió del PEQ 022, a l'informe de revisió del SAIQU i, si escau, s'inclouran les propostes de millora en el Pla de Millores (PM) del centre.</p>	<p>· Vicedegà/na d'Afers Acadèmics i Estudiants</p>	<p>Anualment</p>

10. EVIDÈNCIES DOCUMENTADES ASSOCIADES AL PROCÉS

DOCUMENTACIÓ	SUPORT D'ARXIVAMENT	RESPONSABLE DE LA CUSTÒDIA
DOC_FP_022_01: Actes de reunió dels Consells d'Estudis on s'acorden les propostes de millora del grau	SharePoint SAIQU	Secretari/a del Consell d'Estudis
DOC_FP_022_02: Actes de reunió de les Comissions acadèmiques de Màster on s'acorden les propostes de millora del màster	SharePoint SAIQU	Secretari/a de la Comissió Coordinadora de Màster
DOC_FP_022_03: Fitxa de proposta de modificació de la titulació	SharePoint SAIQU	Secretari/a del Consell d'Estudis Secretari/a de la Comissió Coordinadora de Màster
DOC_FP_022_04: Actes de reunió de la CAFP d'aprovació de la proposta de modificacions del títol i de la memòria modificada	SharePoint SAIQU	Secretari/a de la Comissió Acadèmica
DOC_FP_022_05: Actes de reunió de la Junta de Facultat d'aprovació de la memòria modificada	SharePoint SAIQU	Secretari/a Acadèmica
DOC_FP_022_06: Informe de revisió APQUB de propostes de modificació de memòria	SharePoint SAIQU	Secretari/a del Consell d'Estudis Secretari/a de la Comissió Coordinadora de Màster
DOC_FP_022_07: Informes d'AQU Catalunya d'avaluació de la memòria modificada del títol	SharePoint SAIQU Web del Sistema d'Assegurament de la Qualitat	Secretari/a del Consell d'Estudis Secretari/a de la Comissió Coordinadora de Màster
DOC_FP_022_08: Memòria actualitzada de la titulació	SharePoint SAIQU Web del Sistema d'Assegurament de la Qualitat	President/a Comissió de Qualitat
DOC_FP_022_09: Fitxa de revisió del PEQ 022	SharePoint SAIQU	Tècnic/a de Qualitat

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Psicologia	Modificació de títols oficials de grau i màster		
	PE_PEQ022	Versió 02	Pàgina 6 de 6

11. INDICADORS ASSOCIATS AL PROCÉS

CODI	DENOMINACIÓ
I_FP_022_01	Percentatge de modificacions substancials avaluades favorablement per AQU Catalunya