

Objectiu del dipòsit

La Facultat de Química ha condicionat en el búnquer de productes inflamables un espai per poder guardar els excedents dels productes químics que ja no es facin servir pel seu propòsit original (recerca o pràctiques de laboratori), i que els seus responsables decideixin que estiguin disponibles per altres grups cedint-ne la propietat a la facultat. S'ha destinat un tècnic per encarregar-se de la gestió del dipòsit, i s'ha elaborat una base de dades, disponible al web (<https://www.ub.edu/portal/web/quimica/sostenibilitat>), amb els productes que estan disponibles.

Productes admissibles

Donades les característiques del dipòsit, no es podran admetre al dipòsit els productes que per les seves característiques no puguin ser conservats amb seguretat, com per exemple:

- Productes que requereixen refrigeració
- Productes inflamables i explosius o en envasos a pressió
- Productes corrosius en recipients que hagin estat oberts
- Productes sense etiqueta, amb etiquetes il·legibles o amb etiquetes en mal estat
- Productes que s'hagin fet malbé (canvis de color, aparició de precipitats...)
- Productes higroscòpics en recipients que hagin estat oberts
- Productes que es trobin en recipients deteriorats
- Productes radioactius

D'altra banda, en funció de l'espai que hi hagi disponible, es pot limitar la quantitat d'un producte concret a dipositar.

Procediment d'entrada de productes químics

La persona que sol·liciti lliurar productes al dipòsit ha de ser un PDI permanent, el qual podrà delegar la posterior gestió i/o el trasllat físic a una altra persona. El PDI responsable del lliurament ha d'assegurar-se que no hi hagi cap error en la identificació del producte, i que estiguin ben detallades la seva perillositat i les condicions especials de conservació.

Abans de lliurar el producte cal que ompli i enviï el formulari de lliurament de productes al dipòsit, que està disponible a la pàgina web de la facultat (<https://www.ub.edu/portal/web/quimica/sostenibilitat>). Caldrà també que busqui la fitxa de dades de seguretat (FDS) del producte per incorporar-la al formulari.

Un cop el tècnic encarregat de la gestió del dipòsit rebí la sol·licitud avaluarà si el producte és apte o no per entrar al dipòsit en funció de l'estat de conservació, la seva perillositat intrínseca, la quantitat de productes equivalents disponibles al dipòsit o altres criteris que es puguin considerar. En el cas que es declari apte, enviarà al sol·licitant un correu electrònic des de



l'adreça productes.quimica@ub.edu per concretar la data i hora d'entrega. Si no és apte, ho comunicarà a la persona sol·licitant també via correu electrònic.

Procediment de recollida de reactius

La persona que faci la sol·licitud d'un producte del dipòsit ha de ser un PDI permanent.

La sol·licitud de recollida de reactius per part de les persones interessades es farà mitjançant un formulari disponible al web de la facultat, detallant la referència del producte, la quantitat sol·licitada, les dades de contacte del PDI sol·licitant i, si escau, de la persona en qui delega la recollida, la secció departamental a qui pertany l'usuari i la utilització prevista (recerca i/o docència).

Un cop el tècnic encarregat de la gestió del dipòsit rebí la sol·licitud enviarà al sol·licitant un correu electrònic des de l'adreça productes.quimica@ub.edu per concretar la data i hora d'entrega. Quan es reculli el producte, caldrà signar un document conforme s'ha recollit el producte.