

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Química	Informació pública i rendició de comptes		
	PEQ 140	Versió 05	Pàgina 1 de 7

Informació pública i rendició de comptes

Responsable del procés	Director/a de la Comissió de Qualitat
Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats	Responsable de l'estratègia comunicativa
	Responsable tècnic/a de comunicació
	Responsable tècnic/a audiovisuals
	Caps d'estudis
	Coordinadors/res de màster
	Degà/ana
	Vicedegà/ana d'Ordenació Acadèmica i Qualitat (VOAQ)
	Equip deganal
	Administrador de Centre
	Cap de la Secretaria d'Estudiants i Docència (SED)
	Responsable tècnic/a de qualitat
	Vicerectorat competent en comunicació

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del canvi
05	18/02/2024	Actualització de les evidències
04	21/12/2022	Actualització del títol del PEQ Millora de la descripció sobre el circuit de revisió i actualització de la informació al web de la Facultat
03	30/04/2020	Adaptació al nou format d'estructura dels PEQ i actualització del procediment Establiment dels indicadors del procés
02	03/10/2013	Revisió del procediment
01	13/10/2011	Creació del procediment

1. OBJECTIU I ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'objectiu d'aquest procés és establir els mecanismes per al bon funcionament dels canals interns de comunicació de la Facultat de Química (FQ-UB) i descriure com la Facultat publica, revisa i actualitza periòdicament la informació sobre els seus programes formatius, les activitats principals que realitza, els serveis que ofereix i el seu sistema de qualitat, entre d'altres.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Química	Informació pública i rendició de comptes		
	PEQ 140	Versió 05	Pàgina 2 de 7

Els canals interns de comunicació que abasta aquest procés són el [web de la facultat](#), el [web UB](#) quan escaigui, [les xarxes socials](#) i altres [eines complementàries de difusió d'informació](#), com ara les pantalles, els taulers d'anuncis i els faristols.

2. NORMATIVA, DOCUMENTACIÓ I PROCESSOS D'ENTRADA

Aquest procés s'emmarca en la [normativa acadèmica que regeix els ensenyaments de la UB](#), com també en la [legislació general sobre titulacions universitàries](#) vigent.

Aquest procés rep com a entrades principals molts dels documents generats per altres processos del sistema d'assegurament intern de la qualitat de la FQ-UB (SAIQU-FQ) en el moment que generin informació pública. A més, es veu afectat per accions transversals relatives a la publicació d'informació sobre graus i màsters universitaris i la comunicació de resultats de satisfacció obtinguts en circuits externs a la Facultat. Per últim, té com a entrada el procés transversal PTD.6A "[Comunicació: Informació pública](#)" i "[Informació pública i rendició de comptes](#)" i els documents associats i els que s'hi generen.

3. FASES PRINCIPALS DEL PROCÈS

3.1 Desenvolupament

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Establiment de les línies estratègiques de comunicació de la Facultat	El Deganat i l'Administració de Centre, seguint les directrius del Vicerectorat competent en comunicació, estableixen les pautes generals i les directrius de l'estratègia comunicativa de la Facultat. Tal com es descriu al Manual de Qualitat, les línies estratègiques de comunicació s'implementen sota la responsabilitat i feina de les següents figures: - Responsable de l'estratègia comunicativa - Secretaria d'estudiants i docència (SED)	Degà Administrador de Centre Vicerectorat competent en comunicació Responsable d'estratègia comunicativa SED Responsable tècnic de comunicació	-



	- Responsable tècnic de comunicació - Responsable tècnic especialista d'audiovisuals Mentre que el responsable de l'estratègia comunicativa és un PDI de la Facultat (fins i tot, membre de l'equip deganal), els membres de la SED, els tècnics de comunicació i els tècnics especialistes d'audiovisuals són PAS que depenen de l'Administració de Centre de la FQ-UB.	Responsable tècnic especialista d'audiovisuals	
Estructura, elaboració, revisió i actualització de la informació al web de la Facultat	L'estructura del web de la Facultat de Química ve definida per les directrius donades per la unitat de "Desenvolupament Web", que depèn de l'àmbit de Comunicació UB. Aquesta dependència no evita la creació de pàgines i seccions pròpies, segons allò decidit i consensuat per als responsables d'estratègia comunicativa i continguts web, sovint donant resposta a peticions canalitzades a través de l'equip deganal, l'administració de centre, la SED, els responsables acadèmics i el responsable tècnic de qualitat. Pel que fa al contingut de la informació pública al web de la Facultat de Química s'haurà d'assegurar que s'informa com a mínim dels elements citats ens els requisits d'informació pública dels processos d'avaluació externa, especialment d'acreditació institucional, com també dels compromisos de rendició de comptes de l'equip deganal. Els responsables dels continguts dels diferents eixos informatius (principalment, l'equip deganal, l'administració de centre, la SED, els responsables acadèmics i el responsable tècnic de qualitat) revisaran	Equip deganal Responsable d'estratègia comunicativa Caps d'estudis Coordinadors de màster Responsable tècnic de qualitat Administrador de Centre Cap de la SED SED Responsable tècnic de comunicació	Quan escaigui

	les seccions sota la seva responsabilitat i demanaran als responsables de continguts web les modificacions i actualitzacions pertinents. El contacte amb el responsable de continguts web es farà preferentment a través de les adreces de correu electrònic: secretaria.quimica@ub.edu (continguts academicodocents) i comunicacio.quimica@ub.edu (continguts diferents dels academicodocents). Les actualitzacions relatives als programes formatius es realitzaran durant la programació i l'inici dels semestres acadèmics i, si escau, es duran a terme revisions addicionals en altres períodes. En el cas d'altres continguts (informació general de la FQ-UB, informació sobre recerca i transferència del coneixement, qualitat, mobilitat, serveis, ocupabilitat, etc.), les actualitzacions es realitzaran com a mínim anualment. Els responsables dels continguts dels diferents eixos informatius revisaran que la informació publicada sigui correcta i totalment accessible. Els responsables dels continguts web (SED i responsable tècnic de comunicació) disposaran d'un registre de totes les modificacions realitzades en format electrònic i facilitaran al responsable tècnic de qualitat un registre on es sintetitzaran aquestes modificacions.		
Publicació d'informació per mitjans alternatius al web de la Facultat de Química	Els responsables dels continguts dels diferents eixos informatius associats a les activitats de la FQ-UB poden fer difusió per mitjans alternatius al web de la Facultat de Química, com ara:	Responsable de l'estratègia comunicativa Responsable tècnic de comunicació	Quan escaigui

	- Web UB, mitjançant la coordinació amb diferents unitats organitzatives de l'àmbit de Comunicacions i Xarxes de la UB - Xarxes socials oficials de la FQ-UB - Pantalles digitals - Taulers d'anuncis i faristols La web de la Facultat de Química posa a disposició de tots els seus grups d'interès un portal web amb la informació pertinent sobre aquestes altres possibilitats comunicatives que posa al seu abast.	Responsable tècnic especialista d'audiovisuals	
--	--	---	--

3.2. Seguiment i millora del procés

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Seguiment i millora	El responsable del procés (director de la Comissió de Qualitat), conjuntament amb la Comissió de Qualitat, analitzaran anualment si es requereix la modificació dels mecanismes de publicació d'informació i/o si el present procés PEQ 140 és adient o cal introduir-hi modificacions. Per fer aquesta anàlisi es recolzaran en els canals de recollida d'informació habituals recollits pel SAIQU (el procés PEQ 100 "Gestió de peticions" i el procés "Recollida d'informació i anàlisi de resultats per a la millora dels ensenyaments" - PEQ 130) i en el procés de revisió i millora del SAIQU (procés "Revisió del sistema d'assegurament intern de la qualitat" - PEQ 170), a més d'analitzar la sèrie temporal dels valors dels indicadors derivats d'aquest procés, inclosos en el quadre de comandament, i comparar-los amb els seus valors d'acceptació i meta. Si escau, la modificació dels mecanismes de publicació d'informació es recollirà en el Pla de Millores del SAIQU i podrà comportar una	Director de la Comissió de Qualitat	Abans de la revisió anual del Pla de Millores

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Química	Informació pública i rendició de comptes		
	PEQ 140	Versió 05	<i>Pàgina 6 de 7</i>

	modificació del present procés, fet que quedarà també recollit en l'Informe de Revisió del SAIQU de la Facultat de Química.		
--	---	--	--

4. INFORMACIÓ DOCUMENTADA GENERADA PEL PROCÉS I ALTRES SORTIDES

A continuació es llista els principals documents generats a causa de la implementació del procés. La gestió d'aquests documents es farà segons allò descrit al procés "Elaboració i gestió documental del manual de qualitat i dels processos específics de qualitat; [PEQ 160](#)".

Tipologia dels Documents	Responsables dels documents	Suport d'arxiu	Temps mínim de conservació
Pàgina web de la FQ-UB	SED Responsable tècnic de comunicació	Digital	No aplica
Informe sobre publicacions a Xarxes Socials i sobre visites al web de la FQ-UB	Responsable tècnic de comunicació	Digital	5 anys
Registre de revisions web de la FQ-UB	Responsable tècnic de qualitat	Digital	5 anys

Els responsables dels documents s'asseguraran que aquests siguin accessibles via la web i/o l'espai Sharepoint del SAIQU de la FQ-UB.

Relació dels resultats del procés amb altres processos del SAIQU

No procedeix.

5. INDICADORS ASSOCIATS AL PROCÉS

Codi	Denominació dels Indicadors
I-GXX-140-01	Valoració de l'ítem "La informació referent a la titulació al web és accessible i m'ha resultat útil" (pregunta de l'enquesta de satisfacció dels titulats recents de graus del GTR-AQU; normalitzat a escala 0-10)
I-MXX-140-02	Valoració de l'ítem "La informació pública sobre el màster és accessible, completa i està actualitzada" (pregunta de l'enquesta de satisfacció de titulats de màster del GTR-AQU; normalitzat a escala 0-10)

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Química	Informació pública i rendició de comptes		
	PEQ 140	Versió 05	<i>Pàgina 7 de 7</i>

Els valors d'acceptació i meta de cada indicador, diferenciats per a cada ensenyament si escau, es troben resumits al [quadre de comandament de la FQ-UB](#).