UNIVERSITAT DE BARCELONA
Facultat de Química

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

Directrius Generals de Funcionament de la Docència i l'Avaluació a la Facultat de Química per al segon semestre del Curs 2019-2020

Barcelona, a 29 d'abril de 2020

Davant de les circumstàncies excepcionals imposades pel Reial Decret 465/2020 i el tancament de la Universitat de Barcelona a causa de la crisi sanitària provocada per la COVID-19, el Consell de Govern de la Universitat de Barcelona ha aprovat amb data 22 d'abril de 2020 les "Directrius Generals de Funcionament de la Docència i l'Avaluació per al Curs 2019-2020". El document estableix les directrius generals de funcionament per al període que resta fins a la finalització del curs, i l'establiment de les mesures necessàries per garantir l'aprenentatge i l'avaluació de tots els estudiants de la Universitat de Barcelona.

A través del present document la Comissió Acadèmica de la Facultat de Química estableix les especificacions necessàries per adaptar les directrius generals a les característiques dels ensenyaments del centre.

L'actual crisi sanitària i el conseqüent cessament de la docència presencial ha situat de manera sobtada la comunitat universitària en general i en particular a la de la Facultat de Química en una situació imprevista d'adaptació forçada a la no presencialitat. Aquesta situació excepcional ens obliga a tots i totes a donar una resposta singular. El professorat ha de reforçar la seva dedicació docent proporcionant materials i recursos d'aprenentatge que afavoreixin l'aprenentatge no presencial dels estudiants, dissenyar activitats formatives i estratègies d'avaluació prou flexibles i adaptables. Les tasques de tutoria han de jugar un paper cabdal. Tanmateix, l'assoliment dels resultats d'aprenentatge són en bona part responsabilitat de l'estudiantat que haurà d'assumir un paper encara més protagonista en el seu procés d'aprenentatge. S'espera doncs dels estudiants de la Facultat de Química que intensifiquin, o si escau modifiquin, les seves rutines i actituds de treball i estudi. Cal que l'estudiant sigui proactiu en la formulació de dubtes i en la participació en les activitats formatives proposades pels docents.

UNIVERSITAT DE BARCELONA
Facultat de Química

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

Adaptació de la Docència

El professorat ha de continuar la **cerca i aplicació d'alternatives per garantir al màxim la docència ja planificada i posar a l'abast del seu alumnat els recursos i l'atenció necessaris** per assegurar el seu procés d'aprenentatge. A tal efecte, és fonamental que els equips docents de cada assignatura reflexionin i posin a l'abast, en la mesura del possible, els recursos educatius més adients perquè els estudiants puguin assolir els objectius d'aprenentatge i competències proposades en els plans docents, sense les possibilitats de la docència presencial.

De forma consensuada amb el document "Recomanacions i Recursos per a l'activitat docent no presencial en la Universitat de Barcelona" cal recordar que:

- Quan la docència d'una assignatura es desenvolupi en un únic grup, les adaptacions que, si escau, es realitzin en els continguts, metodologia docent, recursos bibliogràfics, sistema d'avaluació i qualsevol altre contingut del Pla Docent es documentaran en una addenda al Pla Docent.
- Quan la docència d'una assignatura es desenvolupi en diferents grups de matrícula serà el coordinador de l'assignatura l'encarregat de consensuar una addenda al Pla Docent que sigui comuna a tots els grups. En el cas que diferències de metodologia docent i avaluació continuada entre els diversos grups ho justifiquin, serà el professor o la professora responsable de cada grup el responsable de redactar les respectives addendes. En cap cas no s'acceptaran diferències entre els grups pel que fa als continguts acadèmics impartits d'una assignatura.
- Aquesta addenda al Pla Docent, que tindrà el vistiplau del Director del Departament responsable de la docència, serà aprovada pel Cap d'Estudis o Coordinador de Màster segons correspongui i posteriorment feta accessible als estudiants matriculats via el Campus Virtual de l'assignatura. **La data màxima de publicació d'aquest addenda al Pla Docent serà el 30 d'abril**.
- En funció dels esdeveniments l'addenda podrà ser modificada, seguint els mecanismes descrits anteriorment per a la seva aprovació i difusió.
- El professorat és responsable de proporcionar els materials addicionals que escaigui (apunts, audiovisuals o d'altres), de creació pròpia o d'altres autors, sempre respectant els drets legals d'autoria.
- En cas de fer sessions de docència en línia síncrones s'han de respectar els horaris de docència inicialment establerts pel Consell d'Estudis (horaris de classe del grup assignat). Es recomana l'enregistrament d'aquestes sessions síncrones seguint les recomanacions relatives a la protecció de dades. En cas de modificar l'horari establert, cal que el professor s'asseguri de no interferir amb les sessions d'altres assignatures i consensuï el canvi amb els estudiants. El contingut de les

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

sessions en línia fora de l'horari establert seran sempre enregistrades i posades a disposició dels estudiants a través del Campus Virtual.

- És recomanable convergir cap a la unificació d'eines i aplicacions de suport a la docència no presencial, per tal que els estudiants hagin d'utilitzar un únic entorn virtual. Per a les sessions síncrones es recomana l'eina BBCollaborate, disponible en el Campus Virtual UB. Es desaconsella en tot cas l'ús de plataformes que no reben el suport de l'àrea TIC de la UB o de les que no es disposa llicència oficial UB.
- El professorat ha d'ajustar el volum de feina sol·licitada als estudiants d'acord amb el nombre de crèdits de l'assignatura, per tal de no sobrecarregar-los entre tots els professors del mateix semestre de l'ensenyament. Cal tenir en compte que, a causa de motius personals i tecnològics, l'eficiència del seguiment de la docència no presencial és inferior a la de la docència presencial.
- Quan sigui possible, és recomanable organitzar activitats d'autoavaluació no acreditatives que permetin als estudiants conèixer el seu nivell d'assoliment dels objectius d'aprenentatge.
- En l'actual context d'aprenentatge fortament autònom, el professorat ha de tenir particular cura en fer un seguiment intensiu dels dubtes dels estudiants. Es recomana donar resposta als dubtes i consultes dels estudiants rebuts via correu electrònic (o per l'espai Fòrum del Campus Virtual) en un termini màxim de 48 hores. En el cas de fer sessions en línia síncrones per resoldre dubtes s'han de respectar els horaris de docència inicialment establerts pel Consell d'Estudis (horaris de classe del grup assignat). També es permet la realització de tutories fora de l'horari establert, sempre que el professor s'asseguri de no interferir amb les sessions d'altres assignatures i consensuï la data i hora amb els estudiants.
- En el cas d'assignatures que parcialment contemplin la realització d'activitats formatives pràctiques, el professorat de l'assignatura considerarà la possibilitat d'adaptar-les a modalitats no presencials que permetin adquirir similars resultats d'aprenentatge als previstos en el Pla Docent. Cas de no ser possible, s'intentarà programar la realització de dites activitats formatives pràctiques durant el mes de juliol.

Avaluació

- **El termini de sol·licitud d'avaluació única s'estén fins al final del període lectiu**. Els estudiants que en aquest moment estan fent avaluació continuada podran, en el cas de les assignatures que contemplin la possibilitat d'avaluació única, acollir-se a aquesta modalitat fins el 29 de maig.

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

- L'avaluació continuada s'ha d'adaptar a les noves circumstàncies de docència no presencial. **Es demana al professorat flexibilitat en els terminis d'entrega de les tasques d'avaluació continuada**, davant situacions de dificultat que pugui exposar l'estudiant.
- Atès el nou escenari d'avaluació final no presencial, cap evidència d'avaluació continuada, incloent la prova final, podrà superar el 60% de la qualificació final de l'assignatura.
- Es requereix que, en el cas de realitzar proves d'avaluació continuada en línia, es realitzin en l'horari de docència inicialment establerts pel Consell d'Estudis (horaris de classe del grup assignat).
- En el cas de fer proves orals cal guardar-ne evidències (enregistrament) per a possibles revisions i/o reclamacions que pugui sol·licitar l'estudiant (a més de ser evidències per a possibles processos d'acreditació futurs). Els estudiants segueixen tenint dret a la revisió de totes les proves d'avaluació (incloses les de la continuada) en els terminis normatius, tot i el nou escenari de no presencialitat.
- **S'espera dels estudiants un comportament ètic i corresponsable en la realització de proves i activitats d'avaluació continuada no presencials**. Una situació d'excepcionalitat com la que estem vivint requereix una resposta plena de valors i conseqüència per part de tots els actors implicats, professorat i estudiantat.
- A partir de la resolució de Rector de data 28 d'abril de 2020, la Facultat de Química assumeix l'**escenari de realització de proves finals no presencials per a totes les assignatures teòriques**. D'acord amb la mencionada resolució només es contempla la possibilitat d'avaluació presencial en els casos excepcionals d'assignatures pràctiques de laboratori, sempre que les autoritats sanitàries ho permetin i d'acord amb els protocols de seguretat establerts.
- La resolució del Rector fixa el 12 de maig com a termini per a què els centres aprovin i publiquin els sistemes d'avaluació no presencial. Aquesta comissió elaborarà amb anterioritat al 12 de maig un document de recomanacions per a l'avaluació final no presencial. L'adaptació de l'avaluació a l'escenari de no presencialitat també s'haurà de recollir en una addenda al Pla Docent i com a tal haurà de ser aprovada pel cap d'ensenyament i director de departament. Encara es desconeix quin serà l'escenari a contemplar per a les proves de reavaluació, tot i que per aquelles a realitzar al mes de juliol la no presencialitat és l'opció més probable.
- **S'elimina el requisit d'haver-se presentat a l'avaluació i obtenir una qualificació mínima per a poder presentar-se a la prova de reavaluació**, cas que l'assignatura la contempli.

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

- El professorat de l'assignatura habilitarà les mesures necessàries per garantir que els estudiants que, per motiu justificat, no hagin pogut dur a terme alguna prova d'avaluació continuada, avaluació única o de reavaluació puguin fer-la en una nova data pactada. Com a motiu que es pugui acreditar es contempla, a més d'altres malalties, afectació pel Covid-19 (ells o familiars directes de primer grau) i, en el cas de proves on-line, mancances tecnològiques en l'espai de treball de l'estudiant, així com altres situacions sobrevingudes que el professor pugui considerar com a justificades.
- S'ha de garantir el dret a l'avaluació per als estudiants de mobilitat entrants que hagin hagut de marxar als seus països d'origen com pels estudiants sortints que no hagin pogut tornar.

Assignatures Pràctiques de Laboratori

La particularitat de les assignatures pràctiques de laboratori fa que la seva activitat docent i avaluativa s'hagi de desenvolupar de manera necessàriament presencial. Per aquest motiu i en un intent de completar la docència de tots els grups d'assignatures pràctiques inicialment programats per al segon semestre del curs 19-20:

- **Es planteja reprogramar les activitats docents de les assignatures pràctiques de laboratori al mes de juliol per a aquells grups afectats per al cessament de les activitats de docència presencial**. Aquestes activitats es desenvoluparien seguint les recomanacions de les autoritats sanitàries, les pautes dictades pel Pla de Desconfinament de la UB i les indicacions de seguretat de l'Administració de Centre.
- En cas que s'estableixi un nombre màxim d'estudiants per torn de pràctiques, inferior als prèviament matriculats, els caps d'ensenyament establiran uns criteris de priorització per a l'accés a la realització de l'assignatura.
- Aquesta possible reprogramació de les assignatures pràctiques implicaria modificacions pel que fa al nombre d'hores de docència presencial respecte a l'inicialment programat. Els Caps d'Estudis i els coordinadors d'assignatures pràctiques elaboraran un calendari de realització de la docència dels torns d'assignatures pràctiques afectats des del passat mes de març per al cessament de la docència presencial.
- Aquells estudiants matriculats en els grups d'assignatures pràctiques afectats i que manifestin la seva disconformitat en realitzar-los al juliol, si finalment això fos possible, podran sol·licitar l'anul·lació de la matrícula de l'assignatura i la corresponent devolució del seu import, segons s'indica en l'apartat "Modificacions i Anul·lacions de Matrícula" d'aquest document.

UNIVERSITAT DE BARCELONA
Facultat de Química

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

Treballs Finals de Grau (TFG) i Treballs Finals de Màster (TFM)

- No es descarta que en el moment en què les autoritats sanitàries i els òrgans de govern competents així ho autoritzin, els estudiants de TFG i, especialment, els de TFM puguin reprendre les tasques experimentals presencials que siguin imprescindibles per assolir els objectius plantejats en llurs treballs.
- S'estableix un calendari flexible per a la defensa i avaluació de TFGs. Els Consells d'Estudis podran determinar diferents **períodes generals de presentació dels treballs, un al juliol i un altre al setembre**.
- L'avaluació dels TFM es farà en convocatòria oberta i individualitzada, amb la **data màxima de 30 de novembre de 2020** com a tancament del període d'avaluació.
- La **defensa i avaluació dels TFG i TFM serà no presencial.** Amb tot, no es vol descartar del tot la possibilitat que la seva avaluació sigui presencial en algun cas atès que el seu període d'avaluació tindrà lloc durant o de forma posterior a l'última fase de desconfinament, i serà possible respectar les recomanacions de les autoritats sanitàries.

Pràctiques Externes

- És responsabilitat dels tutors acadèmics de pràctiques externes realitzar el **seguiment de les pràctiques** assignades, juntament amb el tutor de l'entitat externa, tutoritzar-les i donar el suport necessari, tot **verificant que es fan sota la modalitat de teletreball**.
- Fins a resolució en sentit contrari, es manté vigent la resolució del Rector (renovada el 17 d'abril) de mantenir la suspensió de totes les pràctiques acadèmiques externes, curriculars o extracurriculars, de grau o màster, de títols oficials o propis, que no es puguin desenvolupar de forma no presencial.
- Seguint els criteris de les directrius generals, el requisit per tal d'avaluar les pràctiques externes serà el d'haver assolit un percentatge mínim del 50 % de les hores establertes. Per tal de poder assolir el percentatge mínim d'hores requerit, es permet el reconeixement de les competències i els aprenentatges adquirits en el marc de pràctiques acadèmiques extracurriculars.
- El tutor acadèmic del projecte formatiu analitzarà cada cas de forma individualitzada i resoldrà el reconeixement, si escau, deixant-ne constància al seu informe del tutor, que haurà de comptar amb el vistiplau de la coordinació de les pràctiques externes de l'ensenyament.
- La coordinació de pràctiques externes de cada ensenyament establirà com es modifica l'avaluació de les pràctiques acadèmiques externes que, havent assolit el mínim del 50%, no han completat el temps total de pràctiques. Aquesta

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

informació s'haurà de validar a través del Cap d'Estudis o Coordinador de Màster i fer pública com a addenda del pla docent.

- L'avaluació de les pràctiques externes es realitzarà en convocatòria oberta i individualitzada de forma que es podrà portar a terme tan bon punt es compleixin el requisits mínims per fer-ho, amb una **data màxima de 30 de novembre del 2020** en què es tancarà el període d'avaluació.
- Totes les modificacions que s'hagin produït en el projecte formatiu (dates, modalitat no presencial, reprogramació de tasques, etc.) s'hauran de reflectir en l'Informe del tutor d'empresa i en l'Informe del tutor acadèmic.

Estudiants amb necessitats especials de reforç educatiu

Cal tenir en compte, tant pel que fa a la docència com a l'avaluació, les circumstàncies dels estudiants amb necessitats especials de reforç educatiu. Cal garantir, doncs, la igualtat d'oportunitats pel que fa a l'accés als materials docents i les activitats formatives i d'avaluació que es proposin als estudiants durant aquest període. En cas de dubte, el professor s'ha de posar contacte amb el coordinador o la coordinadora del PAT de l'ensenyament (enllaç). En paral·lel, des del centre es recopilarà informació sobre les assignatures en les que estan matriculats els estudiants amb necessitats especials (registrats al SAE) per tal de, en l'actual escenari d'una avaluació final no presencial, contactar amb els professors i analitzar cas per cas, possibles adaptacions de l'avaluació.

Es recomana en aquests casos consultar el document elaborat pel SAE "Docència No Presencial i Alumnat amb Necessitats Educatives Específiques".

Canvis generals en el calendari marc

Les directrius generals de la UB estableixen, com a normal general, el manteniment del calendari lectiu previst per al curs 2019-2020. Això implicaria una finalització de la docència el 29 de maig de 2020, un període d'avaluacions que finalitza el 30 de juny i un període per a la reavaluació al llarg de la primera quinzena de juliol. Tanmateix, el mateix document planteja la possibilitat que, de forma excepcional, els centres ampliïn el període d'avaluació al mes de juliol i planifiquin la reavaluació al setembre.

La Facultat de Química, sempre de manera condicionada per les directrius de les autoritats sanitàries i posteriors resolucions del Rector de la Universitat de Barcelona, **manté el mes de juny com a període per a l'avaluació final**, tant única com continuada.

Com ja s'ha dit, les particularitats de les assignatures pràctiques de laboratori (assignatures d'entre 4,5 a 6 ECTS, independents en la seva realització i avaluació), molt presents en els ensenyaments de grau de la Facultat de Química, fan que no sigui

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

possible plantejar alternatives no presencials per al procés d'aprenentatge de l'estudiant i que l'activitat docent i avaluativa s'hagi de desenvolupar de manera necessàriament presencial. Per aquest motiu, **es proposa la reprogramació dels grups de les assignatures pràctiques de laboratori que no s'han pogut impartir des de la resolució de cessament de docència presencial al mes de juliol**.

Aquesta proposta dificulta dur a terme el període de reavaluació únicament al llarg del mes de juliol. És per això que **s'habilitarà també el període de l'1 al 10 de setembre de 2020 per a dur a terme les proves de reavaluació que no es puguin dur a terme al juliol.** Les noves dates dels exàmens de reavaluació es faran públiques pels canals habituals (Campus Virtual, pàgina web de la Facultat).

De la mateixa manera, la realització de treballs finals de grau (TFG) i màster (TFM) s'ha vist afectada de manera molt important per la interrupció de les activitats presencials. En una enquesta realitzada als tutors de TFG i TFM s'ha detectat que una part important de treballs s'han pogut adaptar a les condicions de no presencialitat, encara que en molts casos els tutors han manifestat la conveniència d'endarrerir la seva defensa, especialment en el cas dels TFM. Per aquest motiu, i com ja s'ha comentat anteriorment, **es permet la flexibilització del calendari de defenses de TFG i TFM segons el que estableixin els respectiu consells d'estudis i comissions coordinadores**.

Modificacions i Anul·lacions de Matrícula

- Segons recullen les directrius generals aprovades pel Consell de Govern, és vigent la resolució del rector la UB en la que s'estableixen mesures especials relacionades amb el pagament de la matrícula dels estudiants durant el període de tancament d'instal·lacions.
- Les mateixes directrius modifiquen el **termini màxim de sol·licitud d'anul·lacions i modificacions de matrícula fins el 15 de maig 2020**.
- **Qualsevol estudiant de la Facultat de Química podrà sol·licitar, doncs, la modificació o anul·lació de la seva matrícula de les assignatures de segon semestre fins a la data indicada**, utilitzant l'aplicatiu que posarà a disposició la Secretaria d'Estudiants i Docència.
- Si les causes de la modificació no són imputables a l'estudiant, o són conseqüència d'una situació sobrevinguda degudament acreditada, es podrà retornar la quantitat abonada pels crèdits que s'hagin anul·lat o modificat.
- En les actuals circumstàncies es serà particularment sensible a casuístiques relacionades amb temes de salut propis o de familiars directes o de persones amb les que l'estudiant convisqui. També es tindran en compte justificacions de caire acadèmic per impossibilitat material de realització d'activitats.

Martí i Franqués, 1
08028 Barcelona

Tel. +34 934 021 221
Fax +34 934 111 492
deganat.quimica@ub.edu
www.ub.edu/quimica

- La posada en marxa de l'aplicatiu serà anunciada a la pàgina web de la Facultat i l'estudiant que vulgui realitzar una modificació haurà d'autenticar-se i iniciar la sol·licitud.
- La SED i el cap d'ensenyament corresponent valoraran la sol·licitud i la documentació. Feta la primera valoració, s'enviarà al Degà que generarà la resolució i signarà. L'estudiant rebrà notificació electrònica de la resolució.