

Normativa sobre el treball de fi de grau de la Facultat de Química

Aprovada a la Junta de Facultat del dia 12 de juliol de 2013

Aquesta normativa es vincula a la normativa marc de la Universitat de Barcelona sobre el treball fi de grau aprovada per la Comissió Acadèmica del Consell de Govern (CACG) de 29 de març de 2011 i pel Consell de Govern de la UB de 7 de juny de 2011.

1. Objecte del treball de fi de grau

1.1. El treball fi de grau (TFG) es defineix com un treball autònom i individual que permet a l'estudiant mostrar de manera integrada els continguts formatius i les competències associades al títol de grau que ha adquirit. Excepcionalment, i quan la complexitat o l'amplitud del projecte o el treball que s'ha de desenvolupar ho justifiqui, el TFG es pot dur a terme per grups de més alumnes.

1.2. El TFG dels graus de la Facultat de Química consistiran en treballs experimentals/empírics relacionats amb la titulació, que podran desenvolupar-se en departaments, laboratoris, centres d'investigació, empreses i altres institucions. També es podran realitzar altres treballs segons s'especifiqui en la normativa particular de la comissió específica de la titulació.

2. Organització

2.1. Cada titulació de grau disposarà d'una Comissió de TFG nomenada pel Consell d'Estudis, integrada per representants dels departaments implicats en la docència del grau, representants de l'alumnat i de l'administració i presidida per un coordinador nomenat pel Consell d'Estudis. La vigència d'aquesta comissió l'establirà el propi Consell d'Estudis.

2.2. La Comissió TFG serà responsable d'elaborar i revisar el pla docent de l'assignatura, d'elaborar i revisar les normes de presentació formal dels TFG, i d'organitzar la proposta, l'assignació, el sistema de tutoria i la forma d'avaluació dels TFG.

2.3. Els Consells d'Estudis formularan l'encàrrec docent del TFG als departaments al mateix temps que l'encàrrec de la resta d'assignatures de l'ensenyament..

2.4. Cada TFG ha de tenir com a mínim un tutor. Els tutors han de ser professors doctors dels departaments amb encàrrec docent a l'ensenyament i les seves funcions són:

- a) Orientar el treball de l'alumne durant el període de realització.
- b) Lliurar un informe normalitzat valorant la feina duta a terme per l' alumne.
- c) Participar en la qualificació dels TFG en la manera que determini el pla docent.

2.5. Quan el TFG es desenvolupi totalment o en part en una empresa/institució diferent a la Facultat de Química, a més del professor tutor l'alumne haurà de tenir un altre tutor de l'empresa/institució que li presti col·laboració en el desenvolupament del TFG. En aquest cas, cal un conveni previ entre la Facultat i l'empresa/institució.

2.6. L'estudiant podrà sol·licitar el canvi de títol o de tutor del TFG. La sol·licitud serà presentada al Cap d'Estudis i anirà acompanyada d'un informe del director del treball.

3. Matriculació i períodes d'avaluació

3.1. La matrícula del TFG es podrà fer efectiva en els dos semestres del curs acadèmic, independentment del model de matrícula adoptat pel ensenyament, durant els períodes establerts per la Facultat per a la resta d'assignatures del grau.

3.2. Els TFG es podran matricular quan es compleixin els requisits acadèmics indicats al pla d'estudis del grau.

3.3. La matriculació del TFG donarà dret a la seva presentació i qualificació en la convocatòria corresponent al semestre de matrícula. La presentació dels projectes es farà durant el període d'exàmens del semestre en curs; al principi de cada semestre el Consell d'Estudis en fixarà les dates concretes.

3.4. Si l'estudiant ha de renovar la matrícula per no haver fet la defensa pública del projecte durant el període establert podrà conservar el mateix projecte i tutor.

3.5. Per a la defensa pública del TFG serà necessària l'autorització del tutor/s del projecte. Les comissions coordinadores dels TFGs demanaran als tutors aquesta autorització 15 dies abans de fer lliurament de la memòria escrita..

3.6. Els períodes de qualificació dels TFG són els establerts per a la resta d'assignatures del títol de grau. Tanmateix, i per tal d'evitar retards en la complimentació de l'acta, el centre establirà un procediment de signatura d'acta que permeti la qualificació individual dels estudiants de TFG.

4. Arxiu o dipòsit del treball

4.1. Els drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels TFG es regularan en els termes i condicions previstos en la legislació vigent.

4.2. La Universitat ha de fomentar que l'alumnat utilitzi llicències lliures en la publicació de les memòries per facilitar la difusió i la reutilització de l'obra.

4.3. La Universitat es compromet a vetllar perquè els documents dipositats en el repositori segueixin els estàndards internacionals i siguin accessibles per a qualsevol cercador de producció científica i acadèmica d'àmbit nacional i internacional.