

## Revisió del sistema d'assegurament intern de la qualitat

<b>Responsable del procés</b>	<b>Director de la Comissió de Qualitat</b>
<b>Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats</b>	Comissió Permanent de la Comissió de Qualitat
	Responsables dels PEQs del SAIQU
	Tècnic de Qualitat de la UQMAS
	Comissió de Qualitat
	Secretari de Facultat
	Junta de Facultat
	Responsable tècnic continguts web
	Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB (APQUB)

### HISTÒRIC DE CANVIS

Versió	Data	Descripció del canvi
03	30/04/2020	Nou títol del procés Establiment del responsable del procés i dels principals actors implicats en la cadena de responsabilitats Nova redacció dels apartats del procés Establiment dels indicadors del procés
02	03/10/2013	Actualització del procediment
01	13/10/2011	Redacció del procés

## 1. OBJECTIU I ÀMBIT D'APLICACIÓ

L'objectiu d'aquest procés és establir els mecanismes de revisió del sistema d'assegurament intern de la qualitat (SAIQU) de la Facultat de Química, per tal de garantir la seva correcta implantació i la seva idoneïtat, en concret del Manual de Qualitat, dels Processos Específics de Qualitat (PEQs) i del Pla de Millores.

## 2. NORMATIVA, DOCUMENTACIÓ I PROCESSOS D'ENTRADA

Aquest procés s'emmarca en la [normativa acadèmica que regeix els ensenyaments de la UB](#), com també en la [legislació general sobre titulacions universitàries](#) vigent.

D'altra banda, té com a entrada el procés transversal [PTD1.1b](#) "Revisió i millora del SAIQU" i els documents associats i els que s'hi generen, com també tots els documents del SAIQU de la Facultat de Química, en especial el Manual de Qualitat i el Quadre de Comandament.

### 3. FASES PRINCIPALS DEL PROCÉS

#### 3.1. Desenvolupament

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Elaboració del Pla de Millores del SAIQU	El Pla de Millores recull de forma sistemàtica totes aquelles accions que es planifiquen per a la millora contínua del SAIQU i dels programes formatius sota el seu abast. El Tècnic de Qualitat de la UQMAS elabora una primera versió del Pla de Millores a partir principalment de la informació derivada dels informes de seguiment i d'acreditació de les titulacions. La versió inicial del Pla de Millores és aprovada per la Comissió de Qualitat.	Comissió de Qualitat  Tècnic de Qualitat de la UQMAS	-
Revisió del Manual de Qualitat del SAIQU	La Comissió Permanent de la Comissió de Qualitat revisa anualment el Manual de Qualitat. A més, té en compte les peticions de canvis o de millora rebudes pels òrgans de govern del centre i per qualsevol membre de la Facultat.  Si la revisió comporta modificacions del Manual de Qualitat, en funció de la seva significació i durada, aquestes seran incloses i planificades al Pla de Millores.  La nova versió del Manual de Qualitat serà formalment aprovada per la Comissió de Qualitat.	Comissió Permanent de la Comissió de Qualitat  Comissió de Qualitat	Anualment
Revisió dels PEQs del SAIQU	Els responsables dels PEQs, sota la coordinació de la Comissió Permanent de la	Comissió Permanent de la	Anualment

	<p>Comissió de Qualitat, revisen anualment els processos del SAIQU. Comprova que es disposa de totes les evidències relacionades, que els valors dels indicadors derivats estan per sobre del valor d'acceptació i, a més, té en compte, entre d'altres, l'anàlisi feta als informes de seguiment de les titulacions del centre; els valors dels indicadors dels programes formatius; els resultats de les enquestes de satisfacció; i les peticions rebudes relacionades amb canvis o millores dels PEQs del SAIQU, especialment si venen d'òrgans de govern del centre o dels responsables dels PEQs.</p> <p>La revisió dels PEQs del SAIQU de la Facultat de Química pot comportar la inclusió de nous PEQs al SAIQU o la modificació del mapa de processos. En funció de la significació i la durada de les modificacions a fer, la modificació d'un PEQ concret s'inclourà i es planificarà al Pla de Millores.</p>	<p>Comissió de Qualitat Responsables dels PEQs</p>	
<p>Revisió del Pla de Millores del SAIQU</p>	<p>Un cop acabat el curs acadèmic i abans d'elaborar l'informe de revisió anual del SAIQU, es revisa i actualitza el Pla de Millores, especialment pel que fa al grau d'assoliment de les accions definides i a la necessitat d'incloure noves accions. Les noves accions de millora poden derivar-se de les reflexions dutes a terme en el marc dels Consells d'Estudi i/o de les Comissions Coordinadores de Màster; de l'observació de l'evolució temporal dels indicadors inclosos al Quadre de Comandament i la seva comparació amb els seus valors d'acceptació i meta; o de la iniciativa raonada de qualsevol membre de la Facultat. Si escau, s'hi inclouran accions de millora relacionades amb la revisió del Manual de Qualitat i dels PEQs del SAIQU. Les noves accions de millora</p>	<p>Comissió de Qualitat Tècnic de Qualitat de la UQMAS APQUB</p>	<p>Anualment</p>

	<p>hauran de comptar amb el vistiplau de la Comissió de Qualitat i hauran d'incloure tots els camps definits en el Pla de Millores.</p> <p>Les noves accions de millora i les actualitzacions i modificacions d'accions prèvies suggerides per qualsevol membre de la Comissió de Qualitat s'envien al Tècnic de Qualitat de la UQMAS de la Facultat de Química, per tal que les gestioni i les introdueixi al Pla de Millores.</p> <p>El Director de la Comissió de Qualitat envia posteriorment la versió actualitzada del Pla de Millores a l'Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB que, si escau, remetrà un informe de revisió del mateix.</p>		
Registre de les modificacions del Manual de Qualitat del SAIQU	Les versions anteriors del Manual de Qualitat es guardaran amb la codificació adient per assegurar el seguiment de les seves versions al llarg del temps. A més, s'elaborarà un document, que també serà arxivat, que inclourà un llistat de les modificacions efectuades.	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Anualment si escau
Registre de les modificacions del Pla de Millores del SAIQU	Les versions anteriors del Pla de Millores es guardaran amb la codificació adient per assegurar el seguiment de les seves versions al llarg del temps. A més, s'elaborarà un document, que també serà arxivat, que inclourà un llistat de les modificacions efectuades.	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Anualment si escau
Registre de les modificacions dels PEQs	Els PEQs inclouen una secció inicial en què es resumeix l'històric dels canvis efectuats, com també una breu indicació de quins apartats s'han vist afectats en les revisions.	Responsables dels PEQs	Anualment si escau
Informe de Revisió del SAIQU	La Comissió Permanent de la Comissió de Qualitat elabora anualment un informe en què es detalla els processos de revisió i resumeix, si escau, les modificacions més significatives	Comissió Permanent de la Comissió de Qualitat	Anualment

	<p>del Manual de Qualitat, mapa de processos i PEQs del SAIQU de la Facultat de Química.</p> <p>L'informe també inclou, si escau, un resum de les peticions recollides i el seu grau de resposta. Finalment, l'informe de revisió del SAIQU també incorpora el seguiment del Pla de Millores, un registre dels canvis fets respecte a l'any anterior, i el grau d'assoliment de les accions proposades.</p> <p>Un cop elaborat, l'Informe de Revisió del SAIQU s'aprova per la Comissió de Qualitat.</p>	Comissió de Qualitat	
Publicació i difusió pública	<p>Les versions revisades i actualitzades del Manual de Qualitat, mapa de processos i PEQs, Pla de Millores i Informe de Revisió del SAIQU estaran disponibles al <a href="#">web del SAIQU de la Facultat de Química</a>.</p>	<p>Director de la Comissió de Qualitat</p> <p>Tècnic de Qualitat de la UQMAS</p> <p>Responsable tècnic continguts web</p>	Anualment

### 3.2. Seguiment i millora

QUÈ	COM	QUI	QUAN
Seguiment i millora	<p>El responsable del procés (el Director de la Comissió de Qualitat) i la resta de la Comissió de Qualitat analitzaran anualment si la revisió del SAIQU i/o si el present procés PEQ 170 és adient o cal introduir-hi modificacions. Per fer aquesta anàlisi es recolzaran en els canals de recollida d'informació habituals recollits pel SAIQU (processos "Gestió de Peticions" - PEQ 100 i "Recollida d'informació i anàlisi de resultats per a la millora dels ensenyaments" - PEQ 130), a més d'analitzar la sèrie temporal dels valors dels indicadors derivats d'aquest procés, inclosos en</p>	<p>Director de la Comissió de Qualitat</p> <p>Comissió de Qualitat</p>	<p>Abans de la revisió anual del Pla de Millores</p>

	<p>el quadre de comandament, i comparar-los amb els seus valors d'acceptació i meta.</p> <p>Si escau, la modificació de les accions del procés es recolliran en el Pla de Millores del SAIQU i podrà comportar una modificació del present procés, fet que quedarà recollit en l'Informe de Revisió del SAIQU de la Facultat de Química.</p>		
--	--	--	--

#### 4. INFORMACIÓ DOCUMENTADA GENERADA PEL PROCÉS I ALTRES SORTIDES

A continuació es llista els principals documents generats a causa de la implementació del procés. La gestió d'aquests documents es farà segons allò descrit al procés "Gestió documental; PEQ 160".

Tipologia dels documents	Responsables dels documents	Suport d'arxiu	Temps mínim de conservació
Document de canvis del Manual de Qualitat	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Digital	5 anys
Manual de Qualitat (versió vigent)	Director de la Comissió de Qualitat	Digital	Fins a la seva modificació
Processos específics de Qualitat (PEQs) (versions vigents)	Responsables dels processos	Digital	Fins a la seva modificació
Pla de Millores (versions històriques)	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Digital	5 anys
Document de canvis de les accions del Pla de Millores	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Digital	5 anys
Pla de Millores	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Digital	Fins a la seva modificació
Informe de revisió del Pla de Millores de l'APQUB	Tècnic de Qualitat de la UQMAS	Digital	5 anys
Informes de revisió del SAIQU	Director de la Comissió de Qualitat	Digital	5 anys
Actes de les reunions de la Junta de Facultat	Secretari de Facultat	Digital	5 anys
Actes de les reunions de la Comissió de Qualitat	Secretari de la Comissió de Qualitat	Digital	5 anys

Els responsables dels documents s'asseguraran que aquests siguin accessibles via la web del SAIQU de la Facultat de Química i/o l'espai Sharepoint del SAIQU de la Facultat de Química.

### **Relació dels resultats del procés amb altres processos del SAIQU**

La implementació i els resultats d'aquest procés serveixen com a informació d'entrada per a la possible modificació de qualsevol PEQ del SAIQU de la Facultat de Química.

### **5. INDICADORS ASSOCIATS AL PROCÉS**

Els valors d'acceptació i els valors meta dels indicadors es troben resumits al Quadre d'Indicadors del Manual de Qualitat.

<b>Codi</b>	<b>Denominació dels Indicadors</b>
I-FQ-170-01	Percentatge d'accions de millora resultants de la revisió dels PEQs respecte al total d'accions de millora
I-FQ-170-02	Percentatge assolit de les accions de millora previstes i recollides en el pla de millores del centre (previstes de concloure al curs anterior)
I-FQ-170-03	Percentatge d'ensenyaments amb la valoració "S'assoleix" a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" del procés acreditació
I-FQ-170-04	Percentatge d'ensenyaments amb la valoració "S'assoleix en progrés vers l'excel·lència" a la dimensió "Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat" del procés acreditació