GRAU DE CIENCIA I TECNOLOGIA DELS ALIMENTS (CTA)

NORMATIVA DE L'ASSIGNATURA DE PRÀCTIQUES EXTERNES

Definició i objectius

L'assignatura de Pràctiques Externes (PE) és una assignatura obligatòria del grau de Ciència i Tecnologia dels Aliments que depèn directament del Consell d'Estudis de l'Ensenyament.

El Consell d'Estudis designa, a proposta del Cap d'Estudis, una Comissió formada per Professors de l'Ensenyament i el Delegat/da del Degà de Farmàcia per pràctiques externes en empreses o institucions agroalimentàries, i estarà presidida pel Coordinador de l'assignatura. Aquesta Comissió vetllarà per l'organització i bon funcionament de l'esmentada assignatura.

Les PE tenen com a objectiu principal contribuir a la formació integral dels estudiants complementant l'aprenentatge teòric amb les pràctiques i facilitar el coneixement d'una metodologia de treball adequada a la realitat professional. Es tracta d'afavorir el desenvolupament de competències tècniques, metodològiques, personals i participatives, així com també, els valors de la innovació, la creativitat i l'emprenedoria.

Organització

Són centres receptors per fer les PE, empreses, institucions o altres organitzacions externes a la Universitat de Barcelona (UB) que hagin demostrat interès a participar en el programa formatiu, i només excepcionalment, les PE es podran desenvolupar en un Grup de Recerca de la UB. Les estades Erasmus / Séneca es podran reconèixer com a PE, sempre que els seus continguts siguin equivalents.

Es signarà un conveni marc entre l'empresa/institució/centre extern (per un responsable del mateix) i la Facultat de Farmàcia de la UB (Annex I). Aquest conveni es signarà al inici de la cooperació entre l'empresa/institució/centre extern i la UB, i no caldrà signar-lo cada vegada que es formalitzi un nou projecte formatiu. El projecte formatiu de les PE es signarà per un responsable de la UB, de l'empresa/institució/centre extern i per l'estudiant en pràctiques (Annex II).

L'alumne tindrà un tutor extern designat per l'empresa/institució/centre extern i un tutor intern designat pel coordinador de l'assignatura d'entre els professors membres de la comissió de PE. El tutor intern farà el seguiment de l'alumne al llarg de les seves pràctiques i revisarà la memòria final que ha d'elaborar l'alumne.

Les PE es podran realitzar durant 3 períodes diferents, d'octubre a gener (tardor), de febrer a maig (primavera) i de juny a setembre (estiu), a mitja jornada o d'acord amb els requeriments del centre extern receptor. En qualsevol cas, el reconeixement acadèmic serà de 6 ECTS.

Informació general

Són activitats formatives realitzades en empreses i institucions, que afavoreixen l'adquisició de competències que preparen per a l'exercici professional de l'estudiant

universitari. Es duen a terme al llarg del curs acadèmic, tot acordant prèviament el conveni i els continguts del projecte formatiu: període, nombre d'hores, horari, funcions i tasques, competències, tutors, etc.

L'estudiant està cobert per l'assegurança escolar a més de per danys a tercers. La pòlissa obligatòria es fa a través de la matrícula i la Universitat de Barcelona té subscrita una pòlissa que cobreix la responsabilitat a tercers dels estudiants durant les pràctiques.

Al tenir caràcter formatiu, no poden derivar en obligacions pròpies d'una relació laboral.

El conveni recull la protecció de dades de caràcter personal de l'estudiant i la confidencialitat de dades de l'empresa.

Procediment: ofertes, preinscripció, assignació i matrícula

L'assignatura es podrà cursar en els següents períodes:

• Estiu 3r curs **Període 3**
• 1r semestre 4t curs **Període 1**
• 2n semestre 4t curs **Període 2**
• Estiu 4t curs **Període 3**

El procediment de preinscripció es farà mitjançant el Gestor Integral de Pràctiques Externes (GIPE). Al GIPE els centres externs ompliran i registraran un formulari (http://www.ub.edu/gipe/action/home-administrador) d'oferta fent constar les dades, l'àmbit professional i el nombre de places que s'ofereixen en cada període. Els àmbits professionals en els que poden oferir places són: gestió de qualitat, control de qualitat (inclou laboratoris), seguretat alimentària, I+D, documentació tècnica, nutrició, producció, enginyeria de processos, compres i altres. Tanmateix, es preveu que els alumnes puguin proposar ells mateixos una empresa/institució on poder realitzar les PE sent obligatori posar-se en contacte amb el responsable de l'assignatura què resoldrà la idoneïtat de la sol·licitud (Annex III). En aquest cas, quan l'estudiant sol·liciti la realització de PE, ha de complir els mateixos requisits considerant que ha de ser compatible la realització de les pràctiques amb l'activitat acadèmica i formativa del Grau.

Els alumnes han de fer una preinscripció en els terminis assenyalats (http://www.ub.edu/feinaub/estudiants_practiques.html):

- Per realitzar les pràctiques al **Període 1**: preinscripció juliol-setembre. Entreu a FeinaUB - GIPE
- Per realitzar les pràctiques al **Període 2**: preinscripció al desembre-gener. Entreu a FeinaUB - GIPE
- Per realitzar les pràctiques al **Període 3**: preinscripció a l'abril-maig. Entreu a FeinaUB - GIPE

L'assignació dels alumnes a cada una de les places es farà en base a criteris acadèmics, segons el nombre de crèdits superats i la nota mitja assolida.

Els estudiants rebran un avís amb la l'assignació obtinguda i la resolució de l'assignació de les places es publicarà al web de l'Ensenyament.

- Primer llistat d'assignacions pràctiques externes 1r període (tardor)
- Segon llistat d'assignacions pràctiques externes 2n període (primavera)
- Tercer llistat d'assignacions pràctiques externes 3r període (estiu)

En el cas de que una empresa no accepti a l'alumne proposat per considerar que no te el perfil idoni, l'alumne s'ha d'adreçar-se al coordinador/a de l'assignatura per redirigir la situació. També en el cas que l'alumne vulgui renunciar a l'oferta que li ha estat assignada, haurà d'adreçar-se al coordinador i presentar una justificació raonada (Annex IV).

La **matrícula** es pot formalitzar en el període de matrícula oficial durant el mes de setembre, o en un termini específic, fixat a tal efecte al calendari acadèmic i publicat al web del grau. Aquest últim és el cas dels alumnes que hagin superat els 150 ECTS en acabar el primer semestre de 3r curs i vulguin realitzar les PE al Període 3.

L'estada de l'estudiant en una entitat serà al voltant de 300 hores. Els horaris de realització de les pràctiques s'establiran al projecte formatiu (annex II) d'acord amb les característiques de les mateixes i la disponibilitat de l'entitat col·laboradora. Els horaris, en tot cas, han de ser compatibles amb l'activitat acadèmica i formativa.

Avaluació i qualificació de l'assignatura

En finalitzar les pràctiques, l'alumne lliurarà a traves del campus virtual de l'assignatura una memòria sobre el treball realitzat. El tutor extern (tutor d'empresa) haurà d'entregar també un informe sobre les pràctiques de l'estudiant, que li serà enviat por e-mail al coordinador de l'assignatura (Annex V). Aquest informe està a disposició de l'alumne, llevat, si escau, d'aquelles parts que el tutor extern, amb raó justificada basada en la protecció d'interessos rellevants, demani que es mantingui reservada. Les instruccions, terminis de lliurament i models corresponents a la memòria i informe de pràctiques estaran disponibles al campus virtual de l'assignatura.

La qualificació de les PE es farà sobre la base dels ítems avaluables següents:

1. Informe d'avaluació del tutor extern on es reflecteixen els coneixements, les habilitats, destreses i actituds i valors adquirits per l'alumne. (30%)

2. Memòria de les activitats realitzades per l'alumne a l'empresa. (70 %).

La valoració i la qualificació de l'informe del tutor extern i de la memòria correspon a la Comissió de PE i l'acta de l'assignatura serà signada pel coordinador/a. Les pràctiques curriculars finalitzen en el moment de la qualificació.

Document de referència

Normativa de Pràctiques de la UB (http://www.ub.edu/feinaub/docs/normativa_practiques_2012.pdf) aquestes pràctiques són curriculars, i per tant tenen la durada i els horaris que van lligats al que indiqui el pla docent i segons els termes establerts per l'article 12.6 del Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre.

ANNEX III

Plaça de Pràctiques aportada per l'alumne/a.

Omplir només en cas de que l'alumne/a aporti ell/a mateix/a la plaça de pràctiques externes

Dades de l'empresa/institució.

Empresa /Institució:			
Adreça:			
NIF Empresa:		Adreça web:	
Persona de contacte:			
Càrrec:		Telèfon:	
Adreça correu electrònic:			

Dades de la plaça.

Àmbit professional:	
Període:	
Altre informació:	

Lloc i data

Signatura de l'alumne/a

ANNEX IV

Sol·licitud de renúncia al lloc de les pràctiques externes assignades

Omplir i lliurar al coordinador/a PE només en cas de que l'alumne/a vulgui renunciar a la plaça assignada

Dades de l'alumne/a

Nom i Cognoms:			
NIUB:		DNI:	
Adreça:			
Telèfon :		Data Naixement:	
Adreça correu electrònic:			

Empresa/institució/centre assignat: Tutor de PE assignat:

Justificació raonada i proposta

Lloc i data

Signatura de l'alumne/a **Signatura del Tutor**

ANNEX V

INFORME FINAL DEL TUTOR DE PRÀCTIQUES EXTERNES DE L'ESTUDIANT

(l'emplena el tutor de l'empresa o institució on l'estudiant ha fet les pràctiques)

1. DADES DE L'EMPRESA O INSTITUCIÓ COL·LABORADORA

1.	Nom:
2.	NIF/CIF:
3.	Nom i cognoms del tutor:
4.	Telèfon de contacte del tutor:
5.	Adreça electrònica del tutor:
6.	Nom del departament o àrea funcional de l'empresa o institució on l'estudiant ha fet les pràctiques:

1. DADES DE L'ESTUDIANT EN PRÀCTIQUES

1.	Nom i cognoms:
2.	DNI o passaport:
3.	Tipus i nom de l'ensenyament matriculat:
4.	Facultat o escola on està matriculat:
5.	Número de registre de projecte formatiu:

VALORACIÓ DEL GRAU D'ACOMPLIMENT DEL PROJECTE FORMATIU DE L'ESTUDIANT

2. TASQUES DESENVOLUPADES [De l'1= *molt poc adequat* al 4= *molt adequat*]

Indiqueu les tasques previstes en el projecte formatiu i valoreu-les	**1**	**2**	**3**	**4**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Si escau, indiqueu altres tasques no previstes en el projecte formatiu i valoreu-les				
1.				
2.				

3. COMPETÈNCIES TÈCNIQUES ESPECÍFIQUES DEL TÍTOL [De l'1= *molt poc adequat* al 4= *molt adequat*]

Indiqueu les competències tècniques previstes en el projecte formatiu i valoreu-les	**1**	**2**	**3**	**4**
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Si escau, indiqueu altres competències tècniques no previstes en el projecte formatiu i valoreu-les				
1.				
2.				

4. COMPETÈNCIES GENERALS, TRANSVERSALS O CLAUS [De l'1= *molt poc adequat* al 4= *molt adequat*]

Valoreu les següents competències	**1**	**2**	**3**	**4**
1. Capacitat tècnica				
2. Capacitat d'aprenentatge				
3. Administració de treballs				
4. Habilitats de comunicació oral i escrita				
5. Implicació en el treball				
6. Motivació				
7. Receptivitat a les crítiques				
8. Puntualitat				
9. Relacions amb l'entorn de les pràctiques				
10. Capacitat de treball en equip				
11. Creativitat				
Si escau, indiqueu altres competències generals no previstes en el projecte formatiu i valoreu-les				
1.				
2.				
3.				

5. COMPETÈNCIES GENERALS BÀSIQUES DE LA UB [De l'1= *molt poc adequat* al 4= *molt adequat*]

Competències	**1**	**2**	**3**	**4**
A. Competències de compromís ètic				
1. Capacitat crítica i autocrítica				
2. Capacitat de mostrar actituds coherents amb les concepcions ètiques i deontològiques				
B. Competències d'aprenentatge i responsabilitat				
3. Capacitat d'anàlisi, síntesi, visions globals i aplicació dels sabers a la pràctica				
C. Treball en equip				
4.Capacitat de col·laborar amb els altres i de contribuir a un projecte comú				
5.Capacitat de col·laborar en equips interdisciplinaris i en equips multiculturals				
D. Capacitat creativa i emprenedora				
6. Capacitat de formular, dissenyar i gestionar projectes				
7. Capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds				
E. Sostenibilitat				
8. Capacitat de valorar l'impacte social i mediambiental d'actuacions en el seu àmbit				
9. Capacitat de manifestar visions integrades i sistèmiques				

F. Capacitat comunicativa				
10. Capacitat de comprendre i expressar-se oralment i per escrit en català i castellà i en una tercera llengua, amb domini del llenguatge especialitzat de la disciplina				
11. Capacitat de cercar, usar i integrar la informació				

6. ALTRES CONTINGUTS DEL PROJECTE FORMATIU [De l'1= *molt poc adequat* al 4= *molt adequat*]

Valoreu el grau d'acompliment	**1**	**2**	**3**	**4**
1. L'estudiant ha realitzat la totalitat de les hores de pràctiques				
2. L'estudiant ha realitzat l'horari previst				
3. Les pràctiques s'han fet dins del període establert				
4. L'estudiant ha realitzat les tasques previstes				
5. Les pràctiques s'han ajustat al perfil professional previst				

7. OBSERVACIONS I SUGGERIMENTS DE MILLORA

El tutor de l'empresa o institució
(Nom i signatura)