



REGLAMENT DEL DEPARTAMENT D'HISTÒRIA I ARQUEOLOGIA

Article 1. Disposicions generals

El Departament d'Història i Arqueologia, integrat per les seccions departamentals de Prehistòria i Arqueologia; Història Antiga i Història d'Amèrica i Àfrica; Història Medieval, Història Moderna, Paleografia i Diplomàtica; i, Història Contemporània i Món Actual, com a unitat docent i de recerca duu a terme les funcions que li són pròpies segons l'Estatut de la Universitat de Barcelona o les normes que el desenvolupin.

Article 2. Membres del Departament

1. Són membres del Departament d'Història i Arqueologia:

- a) el professorat funcionari i contractat,
- b) el personal investigador doctor i personal de suport a la recerca, sempre que tingui una vinculació directa contractual amb la Universitat de Barcelona,
- c) els investigadors i investigadores en formació, el director o directora dels quals sigui membre del departament,
- d) l'alumnat matriculat de doctorat, d'acord amb la normativa vigent, i
- e) el personal d'administració i serveis vinculat al Departament a proposta del centre.

2. Els col·lectius esmentats estan sotmesos a l'Estatut de la Universitat de Barcelona i la legislació d'universitats aplicable.

Article 3. Competències del Departament

1. El Departament d'Història i Arqueologia exerceix les seves competències mitjançant el Consell de Departament i les seccions departamentals de Prehistòria i Arqueologia; Història Antiga i Història d'Amèrica i Àfrica; Història Medieval, Història Moderna, Paleografia i Diplomàtica; i, Història Contemporània i Món Actual, d'acord amb el que s'estableix en aquest Reglament.



2. Són competències del Departament d'Història i Arqueologia:

- a) intervenir en el govern de la Universitat, d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat de Barcelona,
- b) organitzar i impartir la docència assignada en el marc de la programació dels ensenyaments realitzada pels consells d'estudis i les comissions de coordinació de màsters universitaris en què participa el Departament,
- c) participar amb els centres en la proposta de programes de doctorat a l'Escola de Doctorat, i de cursos de postgrau, d'especialització, d'extensió universitària, i de formació continuada,
- d) impartir docència en cursos de postgrau, d'especialització, d'extensió universitària i de formació continuada,
- e) gestionar els recursos humans i materials i administrar els fons que li siguin atribuïts per al compliment de les seves funcions,
- f) nomenar els coordinadors i coordinadores de les assignatures i aprovar-ne els plans docents, seguint les directrius especificades en les matèries o mòduls dels plans d'estudis i segons l'assignació d'encàrrecs docents emanats dels consells d'estudis i, si escau, de les comissions de coordinació dels màsters universitaris,
- g) proposar i elevar als òrgans competents dels centres els membres de les comissions d'accés i de contractació de personal acadèmic que corresponguin al Consell de Departament segons la normativa vigent,
- h) proposar les línies de recerca i coordinar les activitats de recerca dels seus membres pel que fa a la distribució d'espais, a la incorporació de personal investigador i a l'adquisició i el manteniment de les infraestructures de recerca d'ús comú,
- i) concertar i executar treballs científics, tècnics i artístics amb persones físiques o entitats públiques o privades, encarregats als seus membres o als grups de recerca, en el marc de la legislació vigent i d'acord amb la normativa que estableixi el Consell de Govern,



- j) fomentar i vetllar per la renovació científica i pedagògica dels seus membres,
- k) fomentar la coordinació i cooperació amb altres departaments en aquells aspectes que els siguin comuns,
- l) vetllar pel compliment de la normativa de seguretat, salut i medi ambient i igualtat de gènere, en l'àmbit d'actuació del Departament de manera coordinada amb la persona responsable del centre, per tal de garantir unes condicions segures i dignes per a l'exercici de l'activitat que li és pròpia, i
- m) totes les altres que li atribueixen la normativa vigent, la legislació universitària aplicable, l'Estatut de la Universitat de Barcelona i els reglaments que el desenvolupin.

Article 4. Organització del Departament

El Departament d'Història i Arqueologia té:

1. un consell de departament,
2. una comissió permanent,
3. un director o directora,
4. un secretari o secretària,
5. les seccions departamentals de:
 - Prehistòria i Arqueologia,
 - Història Antiga i Història d'Amèrica i Àfrica,
 - Història Medieval, Història Moderna, Paleografia i Diplomàtica, i
 - Història Contemporània i Món Actual,

que actuen de manera autònoma, dintre del seu àmbit, en el nivell que aquest Reglament determina.

6. un coordinador o coordinadora de cada secció, i
7. un secretari o secretària de cada secció.

Article 5. Membres del Consell de Departament

1. Són membres del Consell de Departament:
 - a) el personal acadèmic doctor,
 - b) dos representants de l'altre professorat,



- c) cinc representants del col·lectiu d'investigadors en formació,
 - d) una representació de dotze alumnes, vuit de grau i quatre de màster, de qualsevol dels ensenyaments a on el Departament tingui docència,
 - e) el personal d'administració i serveis i el personal de suport a la recerca, vinculats al Departament, amb un màxim de representació del 10 % dels membres del Consell de Departament.
2. Els membres del Consell de Departament designats segons els apartats *b) c), d), e) i f)* no poden superar el nombre de professors de l'apartat *a)*.
 3. El procediment per a l'elecció dels representants enumerats al punt 1 és el previst en el Reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat de Barcelona.
 4. En l'elecció dels representants al Consell de Departament s'ha de mantenir en la mesura del possible la paritat de gènere.

Article 6. Funcions del Consell de Departament

1. Són funcions del Consell de Departament:

- a) elaborar i modificar el Reglament del Departament,
- b) elegir el director o directora del Departament,
- c) aprovar l'assignació de l'encàrrec docent emanat dels consells d'estudis i, si escau, de les comissions de coordinació dels màsters universitaris, i encarregar-se de la seva organització i coordinació,
- d) elaborar els plans docents de les assignatures i nomenar-ne els coordinadors cada curs acadèmic,
- e) fer el seguiment de la despesa dels ingressos aportats al Departament en funció del procés de fusió. Aquesta distribució es farà en funció del previst en els punts 6.1. i 6.2 de la Memòria de creació del Departament d'Història i Arqueologia,



- f) coordinar les activitats conjuntes de les seccions departamentals,
- g) sol·licitar les modificacions de la relació de llocs de treball de personal acadèmic, i determinar el nombre i categoria de les places de personal acadèmic a sol·licitar a les diferents convocatòries,
- h) proposar els membres de les comissions d'accés i contractació de personal acadèmic d'acord amb el que estableix el present Reglament,
- i) participar en els procediments de provisió de llocs de treball de personal de suport a la recerca que hi siguin adscrits,
- j) conèixer els plans individuals de docència i recerca dels seus membres, així com les seves activitats de transferència de coneixement i tecnologia,
- k) elaborar cada quatre anys la memòria i el programa d'activitats del Departament, que s'han d'actualitzar anualment i trametre al Consell de Govern,
- l) sol·licitar la creació d'instituts universitaris de recerca, a iniciativa de les seccions departamentals,
- m) designar els representants del Departament a les comissions delegades de la Junta de Facultat en què es prevegi la presència del Departament, tenint present el seu repartiment equitatiu entre les seccions departamentals que l'integren, i
- n) totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut i els reglaments de la Universitat de Barcelona li atribueixin.

2. Les funcions atribuïdes en els apartats *b), c), d), e), g), h), i), j) i l)* s'exerciran d'acord amb el que estableix l'article 9 d'aquest Reglament, relatiu a les competències de les seccions departamentals.



Article 7. Règim de funcionament del Consell de Departament

1. El Consell de Departament és convocat pel director o directora, per iniciativa pròpia o a petició d'una o més seccions, o d'una cinquena part dels membres, i amb un mínim de tres dies hàbils d'anticipació.

2. Els membres del Consell de Departament tenen el deure d'assistir a les sessions convocades si no hi ha una causa justificada que els ho impedeixi.

3. Per a la constitució vàlida del Consell de Departament, als efectes de la presa d'acords, es requerirà, en primera instància, la presència del director o directora i del secretari o secretària, i de la meitat dels membres del Departament, i en segona convocatòria, la presència del director o directora i del secretari o secretària i d'una quarta part dels seus membres.

4. Els acords es prenen per majoria simple de vots, llevat dels casos en què s'exigeixi una altra majoria. En cas d'empat, el vot del director o directora és diriment. La votació serà secreta quan així ho sol·liciti un dels assistents.

5. Les convocatòries, notificacions i l'exercici dels drets i deures dels membres del Consell de Departament es faran en la forma que preveu la legislació material i de procediment que sigui d'aplicació, les disposicions de l'Estatut de la Universitat de Barcelona i els seus reglaments.

Article 8. Comissió Permanent

1. La Comissió Permanent del Departament d'Història i Arqueologia estarà integrada pel seu director o directora, el secretari o secretària, dos representants de cada secció, un membre del personal d'administració i serveis designat per l'administració de centre i un o una estudiant membre del Consell de Departament. El director o directora i el secretari o secretària computaran entre els membres representants de les seves respectives seccions departamentals.



2. La Comissió Permanent porta a terme les tasques de gestió ordinària del Departament. Així mateix, exerceix les funcions previstes en les lletres *f)*, *k)* i *m)* de l'article 6.1 d'aquest Reglament, sempre que no estiguin atribuïdes, específicament, a les seccions departamentals.
3. La Comissió Permanent haurà de retre comptes al Consell de Departament almenys dues vegades, durant el curs acadèmic.

Article 9. Seccions departamentals

1. Les seccions departamentals de Prehistòria i Arqueologia; Història Antiga i Història d'Amèrica i Àfrica; Història Medieval, Història Moderna, Paleografia i Diplomàtica; Història Contemporània i Món Actual actuen, en la mesura fixada per aquest Reglament, de forma autònoma dintre del seu àmbit i estan integrades pels membres del Consell de Departament que estiguin adscrits a cada una d'elles. Aquestes seccions departamentals poden dotar-se, si escau, d'un reglament de funcionament intern que, en tot cas, haurà de ser respectuós amb els reglaments de la Facultat i del Departament. Aquest reglament s'haurà d'aprovar per majoria absoluta dels membres de la secció departamental corresponent.
2. S'atribueix a les seccions departamentals l'exercici de les funcions previstes als apartats *c)*, *d)*, *e)*, *g)*, *h)*, *i)* i *j)* de l'article 6.1 d'aquest Reglament, i l'exercici de la iniciativa en el cas de l'apartat *l)*.
3. Per a la constitució vàlida de la secció departamental, als efectes de la presa d'acords, es requerirà, en primera convocatòria, la presència del coordinador o coordinadora i del secretari o secretària, i de la meitat dels seus membres, i en segona convocatòria, la presència del coordinador o coordinadora, del secretari o secretària i d'una quarta part dels membres de la secció.
4. Per prendre els acords sobre matèries que afectin les funcions de l'apartat segon d'aquest article, caldrà majoria absoluta de la meitat més un dels membres presents.
5. Les seccions departamentals poden escollir, entre el seu professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat de Barcelona, un coordinador o coordinadora de secció que convocarà les reunions per iniciativa pròpia, o a petició d'una cinquena part



dels membres, amb un mínim de tres dies hàbils d'anticipació. Cada secció establirà els mecanismes per escollir el secretari o secretària, segons el que disposin les normes de funcionament de la secció.

6. Si la secció departamental està integrada per més de quinze professors permanents, el coordinador o coordinadora gaudirà, en la mesura fixada pel Consell de Govern, d'una reducció d'hores PDA. Excepcionalment, si la secció està prevista, per raons funcionals, però està integrada per menys de quinze professors permanents, el coordinador o coordinadora no gaudirà de cap tipus de reducció d'hores PDA. Al secretari o secretària de la secció departamental se li assignaran hores GECA a càrrec de la borsa d'hores del Departament i/o del centre.

7. La durada de l'encàrrec de coordinador o coordinadora de secció departamental és de quatre anys i només pot ser prorrogada, consecutivament, una vegada.

8. El coordinador o coordinadora de secció departamental té el deure d'informar els membres de la seva secció, com més aviat millor, de les comunicacions externes que rebí el Departament. De la mateixa manera, sens perjudici del paper general de representació del Departament que aquest Reglament atribueix al seu director o directora, el coordinador o coordinadora de secció també és la persona encarregada de representar-la, quant als seus interessos específics, dins i fora de la Universitat, específicament en el centre al qual estiguin adscrits.

Art. 10. Resolució dels hipotètics conflictes de competència entre el Departament i les seves seccions departamentals

Davant dels hipotètics conflictes de competència que es puguin plantejar entre el Departament i les seves seccions departamentals, quant al desenvolupament de les seves funcions, l'òrgan competent per resoldre'ls serà, en primera instància, la Junta de Facultat i en segona instància, el Consell de Govern.

Article 11. Director o directora del Departament

1. El director o directora del Departament, que serà elegit pel Consell de Departament entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la Universitat, exerceix les funcions següents:



- a) presidir les reunions del Consell de Departament i la Comissió Permanent i executar-ne els acords,
- b) dirigir i coordinar l'activitat i gestió del Departament d'acord amb les directrius aprovades pel Consell de Departament,
- c) representar el Departament davant qualsevol instància, universitària o no,
- d) administrar les partides pressupostàries assignades al funcionament general del Departament d'acord amb les directrius aprovades per la Comissió Permanent del Departament,
- e) responsabilitzar-se del compliment de la docència assignada al Departament,
- f) totes les altres funcions que la normativa vigent li atribueixi.

2. El director o directora exercirà les funcions previstes en els subapartats *b)*, *c)*, *d)* i *e)* de l'apartat anterior d'aquest article, amb ple respecte de les competències que aquest Reglament atribueix, als seus art. 6.1 i 9, a les seccions departamentals que l'integren.

3. La durada del seu mandat és de quatre anys i és reelegible consecutivament una sola vegada.

Article 12. Moció de censura al director o directora del Departament

Poden presentar una moció de censura al director o directora del Departament una cinquena part dels membres del Consell de Departament. La moció de censura ha d'incloure un candidat o candidata que reuneixi les condicions per ser director o directora del Departament i s'ha d'aprovar per la meitat més un dels membres del Consell de Departament.

Article 13. Secretari o secretària del Departament

1. El secretari o secretària del Departament és designat pel director o directora del Departament. El director o directora, abans de la seva elecció, informarà el Consell de Departament de la seva proposta per a secretari o secretària.



2. El director o directora del Departament i el secretari o secretària del Departament han de pertànyer a seccions diferents.
3. La durada del càrrec és de quatre anys, i només pot ser reelegit consecutivament una vegada.
4. El secretari o secretària col·labora en la coordinació del Departament, és la persona fedatària dels acords adoptats pel Consell de Departament i per la Comissió Permanent, estén acta de les sessions d'ambdós òrgans i exerceix tota la resta de funcions que li reconeix l'Estatut de la Universitat de Barcelona.

Art. 14. Moció de censura al coordinador o coordinadora de secció departamental

Una cinquena part dels membres de la secció departamental poden presentar una moció de censura al coordinador o coordinadora de la seva secció. La moció de censura ha d'incloure un candidat o candidata i s'ha d'aprovar per la meitat més un dels membres de la secció departamental.

Article 15. Modificació del Reglament

1. Poden proposar la modificació del present Reglament:
 - a) el Consell de Departament,
 - b) la Comissió Permanent,
 - c) una secció departamental, sempre que s'aprovi fer-ho per majoria absoluta dels membres,
 - d) una cinquena part dels membres del Departament.
2. La proposta de reforma ha de contenir el text articulat, acompanyat d'una memòria explicativa.
3. La modificació ha de ser aprovada per dues terceres parts dels membres del Consell de Departament.



Disposicions addicionals

1. Les seccions departamentals tindran plena autonomia econòmica dins del Departament. El pressupost de les seccions serà el resultat de la suma i/o adequació dels pressupostos dels departaments, seccions i àrees actuals. La Gerència comunicarà directament a les seccions, en funció dels criteris vigents (PDI, inputs i outputs de recerca, etc.) les assignacions corresponents a cadascuna d'elles, amb indicació dels codis de gestió a fi i efecte que les puguin gestionar directament. Les seccions departamentals gestionaran directament la part corresponent **del** 70 % del pressupost en funció dels incentius procedents del procés de fusió dels departaments.
2. La gestió de les publicacions científiques correspondrà a les seccions a partir de la seva adscripció actual.
3. El nou Departament acumula els espais dels departaments, seccions i àrees de coneixement prèvies. La gestió i responsabilitat del Laboratori d'Arqueologia Medieval correspondrà a la Secció d'Història Medieval i Moderna; la gestió i responsabilitat del Laboratori d'Arqueologia correspondrà a la Secció de Prehistòria i Arqueologia, que mantindrà la col·laboració amb altres seccions en l'àmbit de la recerca arqueològica; i la gestió i responsabilitat del Laboratori Film-Història correspondrà a la Secció d'Història Contemporània. Les seccions departamentals hauran de disposar, com a mínim, d'un seminari cada una. Els seminaris seran gestionats per les seccions prioritant les seves activitats de recerca, docència i gestió.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació pel Consell de Govern.