

Resolució del degà de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut, per la qual es convoquen ajuts en el marc del Contracte Programa de Recerca del Campus Bellvitge per a la renovació i adquisició d'aparells de recerca d'ús compartit.

A petició de la Comissió de Recerca del Campus Bellvitge, el degà de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut, convoca els ajuts per la renovació d'aparells de recerca d'ús compartit.

Per l'anterior,

RESOLC:

Primer.- Convocar ajuts per un import total de 16.000.-€ per a l'adquisició i renovació d'aparells de recerca d'ús compartit del Campus Bellvitge, que aniran a càrrec i autoritzats a les partides pressupostàries

26130000271000 D/687000300/C2021G/G00 ARORM001 6.000,00€

26130001781000 D/660000200/R2020G/G00 10.000,00€

Segon.- Publicar aquesta resolució i les bases que s'adjunten a la seu electrònica de la Universitat, publicació que serà vàlida als efectes del còmput del terminis i resta d'efectes previstos en la mateixa. Addicionalment, amb caràcter informatiu i per a fer-ne difusió, es publicarà a <https://www.ub.edu/portal/web/medicina-ciencies-salut/oficina-recerca-bellvitge>.

Barcelona,

Degà

Facultat de Medicina i Ciències de la Salut

Per delegació del rector

Contra aquesta resolució que esgota la via administrativa, independentment de la seva immediata executivitat, podeu interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat contenciós administratiu de Barcelona, d'acord amb l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. El recurs es podrà interposar en el termini de dos mesos, a comptar des de l'endemà a la notificació de la resolució, segons el que estableix l'article 46 de l'esmentada llei. També podeu interposar qualsevol altre recurs que considereu procedent.

No obstant, els interessats podran optar per interposar contra aquesta resolució un recurs de reposició, en el termini d'un mes, a comptar des de l'endemà de la data de la notificació, davant el mateix òrgan que l'ha dictat. En aquest cas, no es podrà interposar el recurs contenciós administratiu en tant no recaigui resolució expressa o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició, d'acord amb allò que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

BASES AJUTS PER A LA RENOVACIÓ I AQUISICIÓ D'EQUIPAMENT DE RECERCA D'ÚS COMPARTIT DEL CAMPUS BELLVITGE- 2021

1. CONVOCATÒRIA

L'objecte d'aquests ajuts és la concessió, en el marc del Contracte Programa de Recerca del Campus Bellvitge, d'ajuts per a la renovació i adquisició d'aparells de recerca d'ús compartit dels Departaments del Campus.

2. DOTACIÓ ECONÒMICA

L'import dels ajuts serà del 50% del cost de l'equip amb una aportació màxima per cada ajut de 3.000.-eur per equip.

L'import total destinat a aquests ajuts és de 16.000,00.-€

3. REQUISITS

L'equip per al qual es sol·licita l'ajut estarà destinat a equipament de recerca d'ús compartit del Campus Bellvitge.

Atès que l'import màxim de l'ajut serà del 50% del cost de l'equip (IVA no inclòs), serà necessari el compromís de cofinançament de la resta de l'import de l'equip que haurà d'aportar el sol·licitant.

Poden sol·licitar aquests ajuts el PDI a través de la direcció dels departaments del Campus Bellvitge.

4. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de presentar via instància genèrica a la seu electrònica de la Universitat de Barcelona, que es pot consultar al web <https://www.ub.edu/eadministracio/IG.html>, en model normalitzat, dirigides a l'Oficina de Recerca del Campus de Ciències de la Salut de Bellvitge abans del 25 de gener de 2022, o per qualsevol dels altres mitjans establerts per la llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

S'haurà de presentar una sol·licitud individualitzada per a cada equip o instrument.

Les sol·licituds hauran d'estar signades i prioritzades (numèricament, d'1 a 10 essent 1 la màxima prioritat) per la direcció del Departament.

La sol·licitud s'haurà de presentar acompanyada de la següent documentació:

- Pressupost del nou equip a adquirir.
- Document de compromís de cofinançament Justificació de la necessitat de l'equip indicant igualment el nombre d'investigadors i grups de recerca que sen poden beneficiar.

5. AVALUACIÓ I SELECCIÓ

La comissió de recerca del campus valorarà les sol·licituds presentades i farà una proposta prioritzada d'adjudicació d'acord amb els criteris següents:

- a) la disponibilitat pressupostària
- b) la justificació de la necessitat del equipament sol·licitat
- c) grau de cofinançament (mínim 50%)
- d) el nombre d'investigadors i grups de recerca que poden ser beneficiaris de l'ajut
- e) altres criteris estratègics i de política científica

6. RESOLUCIÓ

La proposta prioritzada d'adjudicació elaborada pel la comissió de recerca, serà elevada al degà per tal que resolgui.

La resolució serà dictada pel Degà, i publicada a la Seu Electrònica de la UB i a efectes de difusió a l'adreça electrònica <https://www.ub.edu/portal/web/medicina-ciencies-salut/oficina-recerca-bellvitge>.

7. GESTIÓ DE L'AJUT

Els beneficiaris s'han d'adreçar a l'Oficina de Recerca del Campus Bellvitge per gestionar l'adquisició dels equips. De no formalitzar-se la compra en el termini establert, s'haurà de reintegrar l'import de l'ajut.

8. DRET D'INFORMACIÓ RELATIU AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

El responsable del tractament de les vostres dades personals és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu.

La finalitat del tractament és la gestió dels ajuts.

La base jurídica és el compliment d'una missió realitzada en interès públic, en base a allò establert per la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya, i la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

Les vostres dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per la qual van ser recollides i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.

La destinatària de les dades és la pròpia universitat i, si n'hi ha, els encarregats de tractament. Les dades de les persones beneficiàries es publicaran en els llocs web indicats en les bases. No es contempla la cessió de dades a altres tercers, tret que sigui obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'enviaran les dades necessàries.

Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició, la portabilitat o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que hi adjunteu una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.

Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-ho al Delegat de Protecció de Dades de la UB per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 0800728 Barcelona), o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu). També teniu dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Amb la presentació de la sol·licitud, la persona interessada declara haver llegit aquest dret d'informació i, en el cas que faciliti dades personals de terceres persones, es compromet a facilitar-los el contingut d'aquesta base.