

# ANNEXOS AL PLA D'AUTOPROTECCIÓ FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA TERRA

Versió INICIAL  
Data: Desembre de 2012  
Període de vigència: Quatre anys  
(Pla d'Emergència anterior implantat l'any 2005)

| HISTÒRIC DE REVISIONS |      |          |                 |
|-----------------------|------|----------|-----------------|
| Núm. REVISIÓ          | DATA | FULL / S | MOTIU DEL CANVI |
|                       |      |          |                 |
|                       |      |          |                 |
|                       |      |          |                 |
|                       |      |          |                 |



# ANNEX 1

## DIRECTORI DE COMUNICACIONS

**DIRECTORI DE COMUNICACIONS.**
**1. Telèfons d'emergències d'ajuda externa.**

| Mitjà                                               | Telèfon 1                                                                                                                                                                                          | Telèfon 2 |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| General emergències                                 | <b>112</b>                                                                                                                                                                                         |           |
| Bombers - <b>080</b>                                |                                                                                                                                                                                                    |           |
| Mossos d'Esquadra                                   |                                                                                                                                                                                                    |           |
| Guàrdia Urbana                                      |                                                                                                                                                                                                    |           |
| Ambulàncies - <b>061</b>                            |                                                                                                                                                                                                    |           |
| Protecció Civil                                     | <b>93 520 93 18</b>                                                                                                                                                                                |           |
| CRA<br>(Centre Receptor Alarmes de Barcelona)       | <b>93 312 63 00</b><br>Fax: 93 312 63 60                                                                                                                                                           |           |
| CECAT<br>(Centre Coordinació Emergències Catalunya) | <b>93 551 72 85</b><br>Fax: 93 551 72 86                                                                                                                                                           |           |
| Informació Toxicològica                             | <b>91 562 04 20</b>                                                                                                                                                                                |           |
| OSSMA<br>(Edifici Florensa)                         | Medicina del Treball<br><b>93 40 24597</b>                                                                                                                                                         |           |
| Mútua Universal                                     | <b>900 203 203</b>                                                                                                                                                                                 |           |
| Empresa de vigilància a la UB                       | Centre Control Emergències<br>"24 hores" del Pavelló Rosa<br><b>93 40 35999</b><br><b>686 944 919 / 11469</b><br>Cotxe E (dia): <b>626 376 189</b><br>Cotxe C (nits i festius): <b>626 376 169</b> |           |

## 2. Telèfons del personal d'emergències de l'activitat.

| CÀRRECS                                                                           | Números de telèfon                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cap d'Emergència:</b><br>Administradora de Centre<br>Montserrat Gorris Galtés  | <b>Despatx - 93 40 21085</b><br><b>Mòbil - 618 768 188</b><br><b>Ibercom -11234</b> |
| <b>Cap d'Intervenció:</b><br>Tècnic Logístic de Centre<br>Juan José Alfonso López | <b>Despatx - 93 40 29072</b><br><b>Mòbil - 696 985 958</b><br><b>Ibercom -11147</b> |

| SUPLENTS                                                                                                                                                                                | Números de telèfon                                                             |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Cap d'Emergència:</b><br>Albert Soler Gil (Degà)                                                                                                                                     | Despatx-93.40 <b>21345</b><br><b>Mòbil -619807810</b><br><b>Ibercom -11114</b> |
| Galderic Lastras Membrive (Vicedegà)                                                                                                                                                    | 93 40 <b>34490</b>                                                             |
| Marta Guinau Sellés (Vicedegana)                                                                                                                                                        | 93 40 <b>21110</b>                                                             |
| Patricia Cabello López (Vicedegana)                                                                                                                                                     | 93 40 <b>21371</b>                                                             |
| Clàudia Abancó Martínez de Arenzana                                                                                                                                                     | 93 40 <b>21381</b>                                                             |
| <b>Cap d'Intervenció:</b><br>Matí: Fco. Javier Barcía Jiménez<br>Albert Sales Roig<br>Guillem Serra Garcia<br>Tarda: Natalia Reyes Parra<br>Àfrica Gómez Noguera<br>Andrés Ciria Romero | <br><br><br><br><br><br><br>93 40 <b>21338</b>                                 |

| ALTRES CÀRRECS                                                                      | Números de telèfon                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Director del Pla d'Autoprotecció:</b><br>Degà de la Facultat<br>Albert Soler Gil | Despatx-93.40 <b>21345</b><br><b>Mòbil - 619807810</b><br><b>Ibercom -11114</b> |

**3. Telèfons de les empreses de serveis i manteniment.**

| Entitat              | Telèfon     |
|----------------------|-------------|
| Companyia elèctrica  | 902 536 536 |
| Companyia d'aigua    | 900 700 720 |
| Companyia de gas     | 902 750 750 |
| Companyia telefònica | 002         |



A continuació figuren les fitxes per a les diferents funcions que intervenen en les emergències, a que fa referència el punt 3.5 del document 3 d'aquest PAU.

Fitxa  
número

1

### Cap d'Emergència (CE)

La Cap d'Emergència (CE) de l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra és:

| Codi | Cap d'Emergència         | Torn | Telèfons                            |
|------|--------------------------|------|-------------------------------------|
| CE   | Administradora de Centre | Tots | 93 40 21085<br>618 768 188<br>11234 |

La CE ha estat designada pel Rector i és la persona que ha d'assumir la direcció de l'emergència i coordinar totes les actuacions relacionades amb la mateixa amb el suport del Cap d'Intervenció (CI) i la resta d'equips d'intervenció.

En cas d'absència de la titular i dels seus suplents i/o substituïts, les seves funcions seran assumides pel CI.

- La CE activarà la situació d'Emergència acudint al Centre de Control d'Emergència (CCAC).
- Per a les decisions que hagi d'anar prenent abans, durant i després d'una emergència, es recolzarà en el CI que li anirà informant puntualment de les actuacions dels seus respectius equips i li aconsellaran sobre els passos a seguir.
- Actuació en cas d'**incendi**:
  - Quan rep l'avís que hi ha un incendi a l'edifici acudeix al CCAC des d'on dirigirà i coordinarà les actuacions.
  - Parla amb el CI i amb ell activa les actuacions del protocol d'emergència.
  - Recull tota la informació del CI i de la resta de col·laboradors i, en funció de la mateixa pren les següents decisions:
    - a) Si es tracta d'una falsa alarma o l'incendi s'ha pogut controlar amb els equips propis, decreta la fi de l'emergència.
    - b) Si l'incendi no s'ha pogut controlar, analitza la situació i pren les següents decisions, que poden ser independents o coincidents:
      - Avisar als **Serveis Externs** (SE) ordenant al **CCAC** que truqui al **112** i comuniqui la situació.



- Decretar l'**evacuació** de l'edifici ordenant al **CCAC** que activi totes les sirenes per a avisar de la obligatorietat d'evacuar l'edifici.
- En qualsevol cas segueix recollint informació dels seus col·laboradors per poder prendre les decisions adequades en cada moment.
- Actuació en cas d'amenaça d'**actes delictius**:
  - Quan rep l'avís de la situació, la valora i decideix si activa o no les actuacions del protocol d'emergència.
  - Sol·licita al CCAC que avisi a la Policia i, si la situació ho requereix, que li passin directament la trucada.
  - Segueix les instruccions que li donin els comandaments de la Policia fins que aquests arribin a l'edifici.
  - Valora si cal realitzar alguna intervenció (reparació d'instal·lacions, evacuació parcial d'alguna zona, etc.) per evitar altres problemes derivats.
- Quan els Serveis Externs arriben a l'edifici, la CE es reuneix amb els comandaments per explicar-los l'evolució dels esdeveniments. A partir d'aquest moment, si els esmentats comandaments prenen la direcció de les actuacions, la CE actuarà en funció del que li vagin indicant, encara que es reservarà sempre l'opció d'opinar sobre les decisions que puguin resultar crítiques per a l'edifici o per als seus ocupants.
- Durant l'evolució de les actuacions es mantindrà en contacte permanent amb els comandaments dels Serveis Externs.
- Quan aquests li comuniquin que la situació ha quedat controlada, la CE posarà fi a l'emergència i prendrà les decisions adequades perquè la situació de les instal·lacions i de les persones vagi tornant a la normalitat en el menor temps possible.
- Una vegada finalitzat el procés de tornada a la normalitat, la CE es reunirà amb el CI per analitzar tota la informació recollida per aquest i redactarà l'informe final sobre l'emergència.



Fitxa  
número

2

### Cap d'Intervenció (CI)

➤ El Cap d'Intervenció (CI) de l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra és:

| Codi | Cap d'intervenció          | Torn | Telèfon                             |
|------|----------------------------|------|-------------------------------------|
| CI   | Tècnic Logístic del Centre | Tots | 93 40 29072<br>696 985 958<br>11147 |

El CI ha estat designat pel Director del PAU d'aquest edifici.

El CI es la persona encarregada de valorar les emergències i assumir la direcció i coordinació dels Equips d'Intervenció. La seva actuació està supeditada a les ordres i directrius que li doni la Cap d'Emergència (CE).

El CI assumirà les funcions de la CE en absència dels seus suplents i/o substituïts.

➤ Actuació en cas d'**incendi**:

- Quan rep l'avís del Centre de Control d'Emergència (CEE) es dirigeix al lloc del succés per verificar l'abast de l'emergència.
- Si es tracta d'una falsa alarma o l'incendi s'ha pogut controlar amb l'Equip de Primera Intervenció (EPI), informa a la CE per tal que aquesta decreti la fi de l'emergència.
- Si no s'ha pogut controlar l'incendi informa de la situació a la CE per si considera adient demanar ajuda als serveis externs i decretar l'evacuació de l'edifici.

➤ Actuació en cas d'amenaça d'**actes delictius**:

- Avisa a la CE, l'informa de la situació i conjuntament avaluen les actuacions a realitzar.
- Si la CE avisa a la Policia, segueix les instruccions que li donin els comandaments de la Policia fins que aquests arribin a l'edifici



Fitxa  
número

3

### Centre de Control, Alarma i Comunicacions (CCAC) (Punt d'Informació)

El personal del Punt d'Informació o lloc on s'ubica la centraleta d'incendis forma part del Centre de Control, Alarma i Comunicacions (CCAC).

El telèfon del CCAC és el 93.40.21338

El personal que estigui en el **CCAC**, al rebre un avís d'emergència (detecció i avís de la central d'alarma, trucada telefònica o bé per la presència d'una persona que informa verbalment) durà a terme les actuacions següents:

- Localitzarà al Cap d'Intervenció (CI) per informar-li de la situació i, si no pot localitzar-lo immediatament, avisarà a la Cap d'Emergència (CE).
- En cas que no localitzi ni al CI ni a la CE, ni als seus suplents i/o substituïts, localitzarà a algun càrrec de l'edifici per adoptar conjuntament la decisió que considerin més adient en relació a la situació existent.
- Gestionarà el funcionament i control de la centraleta d'incendis.
- Mantindrà lliure la línia telefònica per atendre les comunicacions relacionades amb la situació d'emergència
- Activarà el senyal d'evacuació quan així li sigui indicat
- Avisarà als equips d'actuació quan així li sigui indicat
- Avisarà als serveis d'ajuda externa (SE) quan així li sigui indicat
- Seguirà les indicacions que la CE o el CI li donin

A aquest efecte, tots els telèfons relacionats amb el Pla d'Emergència figuraran a un llistat de telèfons ubicat en el CCAC.



Fitxa  
número

**4**

## **Equip de Primera Intervenció (EPI)**

L'Equip de Primera Intervenció (EPI) de l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra està format per tots els membres de la comunitat universitària que ocupen l'edifici, així com el personal de les empreses de manteniment i el personal de la resta d'empreses subcontractades.

- Afrontarà la situació d'emergència d'acord amb els seus coneixements, i sempre sense risc per a la seva vida
- En cas necessari, la seva actuació estarà supeditada a les instruccions que li doni el Cap d'Intervenció (CI), per a una millor resolució de l'emergència.
- Actuació en cas d'**INCENDI**:
  - Intentarà combatre l'emergència amb els mitjans que tingui disponibles d'acord amb els seus coneixements.
  - En cas de dubte sobre si podrà controlar l'emergència, abans d'intentar combatre-la, donarà avís de la següent manera:

**Truqui per telèfon al Punt d'Informació de l'edifici: 93.40.21338.**

o **dirigeixi's personalment** al mateix si es troba a prop, per avisar de l'existència de l'emergència comunicant amb claredat:

- **el seu nom,**
- **tipus d'emergència**
- **lloc on succeeix l'emergència i**
- **magnitud de la mateixa.**
- Si arriba a controlar l'incendi, informarà al Punt d'Informació de la situació.
- En cas de no aconseguir controlar l'incendi abandonarà el lloc i informarà al Punt d'Informació.



Fitxa  
número

**5**

### **Equip de Segona Intervenció (ESI)**

La composició de l'Equip de Segona Intervenció de l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra és:

| Càrrec | Nom i cognoms              | Telèfon   | Correu Electrònic                                                  |
|--------|----------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------|
| PDI    | Josep Roque Rosell         | 934021357 | <a href="mailto:josep.roque@ub.edu">josep.roque@ub.edu</a>         |
| PDI    | Anna Martí Castells        | 934021976 | <a href="mailto:annamarti@ub.edu">annamarti@ub.edu</a>             |
| PDI    | Patricia Cabello López     | 934021371 | <a href="mailto:pcabello@ub.edu">pcabello@ub.edu</a>               |
| PDI    | Jaume Bordonau Ibern       | 934021389 | <a href="mailto:jaume.bordonau@ub.edu">jaume.bordonau@ub.edu</a>   |
| PDI    | Telm Bover Arnal           | 934021413 | <a href="mailto:telm.boverarnal@ub.edu">telm.boverarnal@ub.edu</a> |
| PTGAS  | Mercè Lopez Martínez       | 934035956 | <a href="mailto:merce.lopez@ub.edu">merce.lopez@ub.edu</a>         |
| PTGAS  | Climent Roda Serrano       | 934021423 | <a href="mailto:c.roda21@ub.edu">c.roda21@ub.edu</a>               |
| PTGAS  | Fadoua Zohra Oumada Ourhou | 934021423 | <a href="mailto:oumada@ub.edu">oumada@ub.edu</a>                   |

Els components dels Equips de Segona Intervenció (ESI) han estat designats pel Director del PAU entre el personal de l'edifici, d'acord amb les característiques d'aquest (tipus de risc, ubicació, etc.). S'han designat Equips de Segona Intervenció en els diferents torns de treball, preferentment entre els voluntaris que es van presentar.

Els seus membres seran formats i ensinistrats per tal de desenvolupar les seves funcions de la manera més eficient possible.

- La seva actuació està supeditada a les instruccions que li doni el Cap d'Intervenció (CI).
- Quan el CI els informi de l'existència d'una situació anòmla i la necessitat d'intervenció, actuaran de la manera següent:
  - Acudiran al lloc on s'ha produït el succés en el menor temps possible per donar suport a l'Equip de Primera Intervenció i intentar controlar la situació.



- Quan arribin al lloc del succés examinaran la situació i valoraran les possibilitats d'intervenció.
- Informaran de la situació al CI.
- Si hi ha alguna persona que està actuant per resoldre la situació, se li ajudarà en la seva intervenció o, si escau, se li rellevarà i se li indicarà que evacuï la zona si es preveu la necessitat d'una evacuació.



➤ Actuació en cas d'**INCENDI**:

- Si en arribar al lloc on s'ha originat l'incendi ja no cal intervenir, informaran de la situació al CI per que es decreti la FI de l'Emergència.
- Si es necessària la seva intervenció i aconseguixen controlar l'incendi, informaran igualment de la situació al CI per que s'arribi a decretar la FI de l'Emergència.
- En cas de no aconseguir controlar l'incendi informaran de la situació al CI per si calgués declarar la situació d'EMERGÈNCIA i esperaran les seves instruccions.
- Mantindran la posició mentre la situació no s'agreugi i puguin continuar, a l'espera dels Serveis Externs. Si la situació s'agreuja i hi ha perill per a la seva integritat física o bé si el CI els hi dona la instrucció corresponent, abandonaran la planta i es dirigiran al Punt de Reunió que tinguin assignat.
- En qualsevol cas informaran al CI de la decisió adoptada.



Fitxa  
número

**6**

### **Equip d'Evacuació i Confinament (EEC)**

La composició de l'Equip d'Evacuació i Confinament de l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra és:

| Ubicació                                      | Nom                                         | Telèfon                 | Correu Electrònic                                                  |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Aules, laboratoris, ...                       | El professorat responsable farà d'evacuador |                         |                                                                    |
| Biblioteca                                    | Tot el seu personal farà d'evacuador        |                         |                                                                    |
| Soterrani - Simgeo                            | Oriol Ferrer García                         | 934034028               | <a href="mailto:joferrer@ub.edu">joferrer@ub.edu</a>               |
| Soterrani - Simgeo                            | Guillem Gisbert Pinto                       | 934021404               | <a href="mailto:ggisbertp@ub.edu">ggisbertp@ub.edu</a>             |
| Soterrani – CORELAB, Cosmogènics              | Paula del Rio Gomez                         | 934039271*<br>934034557 | <a href="mailto:pdelrio@ub.edu">pdelrio@ub.edu</a>                 |
| Soterrani - Servei de Làmina Prima i Litoteca | M <sup>a</sup> Dolors Barso Romeu           | 934021423               | <a href="mailto:dolobarso@ub.edu">dolobarso@ub.edu</a>             |
| Planta baixa - Secretaria                     | Monica Nogales Luque                        | 934021336               | <a href="mailto:monicanogales@ub.edu">monicanogales@ub.edu</a>     |
| Planta baixa - Secretaria                     | Susana Feliz Ruiz                           | 934031336               | <a href="mailto:susanafeliz@ub.edu">susanafeliz@ub.edu</a>         |
| Planta baixa – Oficina de recerca             | Elisenda Farré Casart                       | 934021342               | <a href="mailto:efarre@ub.edu">efarre@ub.edu</a>                   |
| Planta baixa – Oficina Suport Departamental   | Marta Serra Miralda                         | 934021929               | <a href="mailto:martaserra@ub.edu">martaserra@ub.edu</a>           |
| Secció A – P1 Ala Petrologia                  | Diana Pugiserver Cuerda                     | 934021399               | <a href="mailto:pugiserverdiana@ub.edu">pugiserverdiana@ub.edu</a> |
| Secció A – P1 Ala Petrologia                  | Lluís Rivero Marginedas                     | 934021418               | <a href="mailto:lrivero@ub.edu">lrivero@ub.edu</a>                 |
| Secció A – P1 Ala Petrologia                  | Raul Lovera Carrasco                        | 934035737               | <a href="mailto:rlovera@ub.edu">rlovera@ub.edu</a>                 |



|                                           |                             |           |                                                                        |
|-------------------------------------------|-----------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------|
| Secció A – P1<br>Servei Geoquímica<br>SCT | Raúl Carrey Labarta         | 934021424 | <a href="mailto:raulcarrey@ub.edu">raulcarrey@ub.edu</a>               |
| Secció A – P1<br>Servei Geoquímica<br>SCT | Joaquim Perona Moreno       | 934021424 | <a href="mailto:jperona@ub.edu">jperona@ub.edu</a>                     |
| Secció B – P1<br>Ala Cristal·lografia     | Maite Garcia Vallès         | 934021348 | <a href="mailto:maitegarciavalles@ub.edu">maitegarciavalles@ub.edu</a> |
| Secció B – P1<br>Ala Cristal·lografia     | Teresa Calvet Pallàs        | 934021350 | <a href="mailto:mtcalvet@ub.edu">mtcalvet@ub.edu</a>                   |
| Secció B – P1<br>Ala Cristal·lografia     | Joaquín Proenza Fernández   | 934021351 | <a href="mailto:japroenza@ub.edu">japroenza@ub.edu</a>                 |
| Secció A - P2<br>Ala Petrologia           | Gemma Alias López           | 934021407 | <a href="mailto:galias@ub.edu">galias@ub.edu</a>                       |
| Secció A - P2<br>Ala Petrologia           | Irene Cantarero Abad        | 934021410 | <a href="mailto:I_cantarero@ub.edu">I_cantarero@ub.edu</a>             |
| Secció A - P2<br>Ala Petrologia           | Juan Diego Martín Martín    | 934021413 | <a href="mailto:juandiegomartin@ub.edu">juandiegomartin@ub.edu</a>     |
| Secció A - P2<br>Ala Petrologia           | Meritxell Aulinas Juncà     | 934021401 | <a href="mailto:mertixellaulinas@ub.edu">mertixellaulinas@ub.edu</a>   |
| Secció B - P2<br>Ala Geodinàmica          | Òscar Gratacós Torra        | 934021386 | <a href="mailto:ogratacos@ub.edu">ogratacos@ub.edu</a>                 |
| Secció B - P2<br>Ala Geodinàmica          | Alejandro Marcuello Pascual | 934024273 | <a href="mailto:alex.marcuello@ub.edu">alex.marcuello@ub.edu</a>       |
| Secció B - P2<br>Ala Geodinàmica          | Eduard Roca Abella          | 934035912 | <a href="mailto:eudardroca@ub.edu">eudardroca@ub.edu</a>               |
| Secció A – P3<br>Ala Estratigrafia        | Antoni Calafat Frau         | 934021361 | <a href="mailto:antonicalafat@ub.edu">antonicalafat@ub.edu</a>         |
| Secció A – P3<br>Ala Estratigrafia        | Montserrat Guart Fernández  | 934034886 | <a href="mailto:mguart@ub.edu">mguart@ub.edu</a>                       |
| Secció A – P3<br>Ala Estratigrafia        | Miguel López Blanco         | 934034885 | <a href="mailto:m.lopezblanco@ub.edu">m.lopezblanco@ub.edu</a>         |
| Secció B – P3<br>Ala Paleontologia        | Xavier Delclòs Martínez     | 934021381 | <a href="mailto:xdelclos@ub.edu">xdelclos@ub.edu</a>                   |
| Secció B – P3<br>Ala Paleontologia        | Carles Martín Closas        | 934021381 | <a href="mailto:cmartinclosas@ub.edu">cmartinclosas@ub.edu</a>         |
| Secció B – P3<br>Ala Geodinàmica          | Marta Guinau Sellés         | 934021110 | <a href="mailto:mguinau@ub.edu">mguinau@ub.edu</a>                     |

**Tot el professorat i el personal que dugui a terme alguna activitat amb estudiants formarà part de l'equip d'evacuació. Si està impartint classes o tutelant alguna activitat li correspon dur a terme totes les actuacions pròpies de l'equip d'evacuació en relació als estudiants que hi son a la seva aula/laboratori/taller/seminari, etc., fins la seva evacuació.**



**Per tant, cal que verifiqui, mitjançant el plànol que es pot trobar al vestíbul de planta, quina és la via de sortida corresponent.**

Els seus membres seran formats i ensinistrats per tal de desenvolupar les seves funcions de la manera més eficient possible.

- La seva actuació s'iniciarà en sentir l'alarma d'evacuació de l'edifici o en rebre ordres directes del Cap d'Intervenció (CI).

Actuaran de la manera següent:

- En sentir el senyal d'alarma o rebre ordres del CI, començarà a revisar amb celeritat les dependències de la zona informant al personal de la situació. Comunicarà al personal que tanqui totes les portes sense clau i que surti ràpidament seguint la via d'evacuació fins l'escala assignada.
  - Una vegada en l'escala assignada, continuarà l'evacuació per la via corresponent seguint la senyalització d'evacuació fins a l'exterior de l'edifici.
  - En el cas que hi hagi dos evacuadors per zona, un s'encarregarà de dirigir l'evacuació del personal per les vies corresponents a l'exterior i l'altre verificarà que no quedi cap persona a l'àrea assignada.
- Durant el procés d'evacuació, informarà a qualsevol persona que trobi en el seu camí que per motius de seguretat ha de sortir de l'edifici de manera immediata. El guiarà a les sortides/escales d'emergència més pròximes i l'informarà del que ha de fer.
  - Si troba a algun discapacitat, arbitrarà les decisions que consideri adients per que es procedeixi a la seva evacuació, demanant si cal la col·laboració d'altres persones. En cas de dificultat d'evacuació, ho comunicarà al CI perquè avaluï la situació i decideixi com evacuar-lo.
  - Una vegada evacuada l'àrea assignada, acudirà al Punt de Reunió que li hagi estat assignat i informarà als controladors de la situació en que ha deixat la seva zona.



Fitxa  
número

**7**

## **Equip de Primers Auxilis (EPA)**

Els seus membres disposaran de formació i ensinistrament adequat en matèria de primers auxilis i d'evacuació d'accidentats, per tal que puguin desenvolupar les seves funcions de la manera més eficient possible.

Igualment disposaran del material imprescindible per poder realitzar la seva tasca de forma adient.

- La seva actuació s'iniciarà quan rebin l'avís del Cap d'Intervenció (CI) de l'existència d'una situació d'emergència.

Actuaran de la manera següent:

- En ser avisats de l'emergència, rebran informació de la situació per preveure el material necessari.
  - Prepararan el material (maletins de reanimació, farmacioles de primers auxilis, etc.) per acudir al lloc assignat i atendre als possibles accidentats.
  - Auxiliaran al personal afectat:
    - Avaluant les lesions i prestant el servei sanitari d'acord amb els seus coneixements i possibilitats
    - Decidint si la gravetat d'algun ferit necessita dels serveis sanitaris addicionals
  - Informaran de la situació al CI per tal que s'avisí als serveis sanitaris de la UB o al servei d'emergències mèdiques (**112**), per si cal evacuar els accidentats.
- Atendran als serveis sanitaris, en cas d'haver requerit la seva presència, informant de la situació.
  - A instàncies del CI i en el cas que calgués trasllat en ambulància:
    - Prepararan el trasllat de l'accidentat si calgués.
    - Prendran nota del nom i cognoms de l'accidentat, hora de sortida de l'ambulància, la seva matrícula, l'organització a la qual pertany i destí de la mateixa.
    - Informaran de les possibles baixes ocasionades per l'emergència i de la localització dels hospitalitzats, si els hagués.
    - Redactaran un informe sobre les lesions que han patit els diferents accidentats, intervencions efectuades i evolució dels mateixos.

La composició de l'Equip de Primers Auxilis de la Facultat de Ciències de la Terra és el següent:

|                                                                                     |                                              |                                                                    |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | Annex 4. Fitxes d'actuació<br>Versió inicial | Data d'emissió: Desembre de 2012<br>Data de revisió: Desembre 2024 | Pàgina 18 de 29 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|



(Pendent de realitzar la formació i designació dels membres de l'EPA)

| Ubicació                                                            | Nom                             | Telèfon   |
|---------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------|
| OAG Biologia i Ciències de la Terra                                 | Mercedes López Martínez         | 934035956 |
| Punt d'Informació i Logística de Biologia i de Ciències de la Terra | Francisco Javier Barcia Jimenez | 934021338 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Pablo Martínez Granado          | 934034755 |
| Departament de Mineralogia, Petrologia i Geologia Aplicada          | Alexandre Sendrós Brea-Iglesias | 934035922 |
| Departament de Mineralogia, Petrologia i Geologia Aplicada          | Victor Manuel Pinto Miguel      | 934021396 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Patricia Cabello López          | 934021371 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Antonio Miguel Calafat Frau     | 934021361 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Galderic Lastras Membrive       | 934034490 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Leopoldo David Pena Gonzalez    | 934021596 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | David Amblàs Novellas           | 934021367 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Jaime Ignacio Frigola Ferrer    | 934021369 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Anna Sanchez Vidal              | 934021379 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Marc Cerdà Domènech             | 934021379 |
| Departament de Mineralogia, Petrologia i Geologia Aplicada          | Anna Trave Herrero              | 934021416 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Miguel López Blanco             | 934034885 |
| Departament de Dinàmica de la Terra i de l'Oceà                     | Marta Guinau Sellés             | 934021110 |



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA

**PLA D'AUTOPROTECCIÓ  
DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE LA TERRA**

Departament de Dinàmica  
de la Terra i de l'Oceà

Maria Ortuño Candela

934021378



Annex 4. Fitxes d'actuació  
Versió inicial

Data d'emissió: Desembre de 2012  
Data de revisió: Desembre 2024

Pàgina 20 de 29



## INSTRUCCIONS PER A QUI DETECTI UNA EMERGÈNCIA (ALUMNES / VISITES / PERSONAL PROPI / EXTERN)

La primera persona que detecti una emergència (foc, accident o qualsevol altra circumstància que requereixi una ràpida intervenció), haurà de realitzar les següents accions:

- Intenti combatre l'emergència amb els mitjans que tingui disponibles i d'acord amb els seus coneixements però,

### **NO POSI MAI EN PERILL LA SEVA INTEGRITAT FÍSICA.**

Si té qualsevol dubte sobre si podrà controlar fàcilment vostè mateix l'emergència, és preferible que prèviament intentar combatre l'emergència, doni avís de la següent manera:

**Truqui per telèfon al Punt d'Informació de l'edifici: 93.40.21338**  
o **dirigeixi's personalment** al mateix si es troba a prop, per avisar de l'existència de l'emergència comunicant amb claredat:

- **el seu nom,**
- **tipus d'emergència**
- **lloc on succeeix l'emergència i**
- **magnitud de la mateixa.**
- Si no ha aconseguit contactar amb el Punt d'Informació, intenti fer-ho per qualsevol altre mitjà i sol·liciti ajuda a persones del seu voltant
- En últim cas, activi un polsador d'alarma (**teniu en compte que el polsador pot activar el so de totes les sirenes de l'edifici**).

### **En cas d'evacuació**

- No us entretingueu recollint objectes personals
- Segueixi les indicacions del professorat a càrrec de l'aula, laboratori, etc. i del personal de l'equip d'evacuació (normalment identificat amb una armilla de color groc).
- Si esteu sols abandoneu l'edifici seguint la via d'evacuació indicada pels senyals i plànols corresponents.
- Dirigiu-vos al Punt de Reunió (PRE) de l'exterior de l'edifici que correspon a la vostra zona d'ubicació.



Fitxa  
número

9

## INSTRUCCIONS PER AL PROFESSORAT

Tot el professorat i el personal que dugui a terme alguna activitat amb estudiants formarà part de l'equip d'evacuació. Si està impartint classes o tutelant alguna activitat li correspon dur a terme totes les actuacions pròpies de l'equip d'evacuació en relació als estudiants que hi son a la seva aula/taller/laboratori/seminari, etc., fins la seva evacuació. Per tant, cal que verifiqui, mitjançant el plànol que es pot trobar al vestíbul de planta, quina és la via de sortida corresponent.

### Quan senti el senyal d'evacuació ha de dur a terme les accions següents:

- Indicar a l'alumnat quina és la via d'evacuació a seguir i el Punt de Reunió assignat
- Tranquil·litzar als alumnes durant l'evacuació
- Organitzar l'evacuació dels alumnes amb dificultats
- No permetre demores
- No permetre retornar a l'aula o laboratori
- Sortir l'últim de l'aula o laboratori comprovant que no hi queda ningú
- Tancar les portes de l'aula o laboratori
- Dirigir-se al Punt de Reunió assignat segons plànols i informar de la situació en que ha deixat la seva aula o laboratori
- Romandre al Punt de Reunió fins que es comuniqui la finalització de l'emergència



Fitxa  
número

**10**

## **INSTRUCCIONS PER AL PERSONAL DE L'EMPRESA DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS**

El personal de l'empresa de manteniment de les instal·lacions acudirà al Centre de Control d'Emergència (CCAC) quan rebí l'avís de la Cap d'Emergència (CE), del Cap d'Intervenció (CI) o del propi CCAC, així com quan senti la sirena d'alarma.

Es posarà a disposició de la CE i del CI, per tal de realitzar i/o assessorar amb aquelles actuacions que permetin millorar la situació de l'emergència:

- Aportar reforç d'extintors,
- Desplegar les mànegues de les boques d'incendi equipades,
- Tancar les claus generals del gas,
- Tancar els interruptors dels quadres elèctrics generals,
- Tancar vàlvules,
- Tancar ventiladors
- Tancar climatitzadors,
- Aplicar substàncies neutralitzants,
- Controlar els ascensors,
- Tapar obertures a l'exterior en cas de necessitat de confinament.
- Col·laborar en tot allò que se'ls requereixi.



Fitxa  
número

**11**

## **INSTRUCCIONS PER AL PERSONAL DE L'EMPRESA DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA DE L'EDIFICI**

El personal de l'empresa de control i vigilància acudirà al Centre de Control d'Emergència (CCAC) quan rebi l'avís de la Cap d'Emergència (CE), del Cap d'Intervenció (CI) o del propi CCAC.

Es posarà a disposició de la CE i del CI, per tal de col·laborar en tot allò que se'ls requereixi. En horari nocturn i/o festiu duran a terme les funcions que corresponen al CI.

Fitxa  
número

**12**

## **INSTRUCCIONS PER AL PERSONAL DE LES EMPRESES SUBCONTRACTADES**

El personal de les empreses subcontractades sense espai fix, ha de dur a terme les accions següents:

- Quant sentin el senyal d'evacuació es dirigiran a l'exterior de l'edifici per la via més propera, segons s'indica en els diferents cartells de "Sou aquí" que es troben distribuïts per l'edifici.
- En cas de trobar-se a l'interior d'un departament o espai on hi hagi persones realitzant la tasca d'evacuadors, seguiran les seves indicacions.
- Col·laborar en allò que se'ls requereixi.

Per tal que tot el personal de la subcontracta sigui fàcilment localitzable, el seu cap responsable haurà prèviament escollit un dels Punts de Reunió establerts a l'exterior, com a punt de trobada comú.



Fitxa  
número

**13**

## **Centre de Control d'Emergències "24 hores" del Pavelló Rosa**

Els telèfons del Centre de Control d'Emergències "24 hores" del Pavelló Rosa (CCAC "24h" PRosa) són:

93.40.35999 / 686.944.919 (Ibercom: 11469)

El personal a càrrec del CCAC "24h" PRosa, en rebre un avís d'emergència de la central d'incendis o excepcionalment d'una trucada telefònica, durà a terme les actuacions següents:

### **HORARI DE DIA LECTIU**

- Trucarà per telèfon al Centre de Control d'Emergència (CCAC) o Punt d'Informació de l'edifici afectat, per tal d'informar de la incidència i assabentar-se de si es tracta d'una emergència real o d'una falsa alarma.
  - Si ha contactat amb el CCAC, aquest es farà càrrec de la situació i, si escau, d'activar el pla d'emergència
  - Si no aconsegueix contactar amb el CCAC, trucarà al Cap d'Intervenció (CI) del centre informant-li de la situació.
- Contactarà el més ràpidament possible, mitjançant el mecanisme habitual –mòbil, walkie-talkie, ...- amb el personal dels vehicles de rondes de dia per tal que acudeixin al CCAC afectat i es posin al servei del CI.
- Mantindrà lliure la línia telefònica per atendre les comunicacions relacionades amb la situació d'emergència.

### **HORARI DE NIT, FESTIUS O CAPS DE SETMANA**

Com que l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra compta amb una vigilància nocturna, de festius o de cap de setmana, mitjançant un vehicle de seguretat de rondes exteriors, compartit amb altres edificis de la zona de Pedralbes, el protocol d'actuació a les nits, festius o caps de setmana, serà el següent:

- Contactarà el més ràpidament possible, mitjançant el mecanisme habitual de contacte, amb el personal dels vehicles de rondes, als quals informará el més àmpliament possible de l'abast de l'incident, per tal que acudeixin al CCAC afectat i comprovin si es tracta d'una emergència real o d'una falsa alarma.

|                                                                                     |                                              |                                                                    |                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|
|  | Annex 4. Fitxes d'actuació<br>Versió inicial | Data d'emissió: Desembre de 2012<br>Data de revisió: Desembre 2024 | Pàgina 25 de 29 |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------|



Procurarà mantenir comunicació permanent, via mòbil o via *walkie-talkie*, amb el personal dels vehicles de rondes, per tal de conèixer el que passa en tot moment.

- Avisarà a la Cap d'Emergència (CE) per informar-li de l'emergència.
  - Si rep informació del personal dels vehicles de rondes que es tracta d'una emergència real o la CE li ordena:
    - Activarà les sirenes de l'edifici afectat per tal que s'evacui l'edifici. Si ell no pot activar-les demanarà al personal dels vehicles de rondes que ho faci ell directament.
    - Avisarà als serveis d'ajuda externa (SE).
    - En tot cas, mantindrà informat a la CE de la situació.
  - En qualsevol altre cas, seguirà les indicacions que la CE o el personal dels vehicles de rondes li donin, mantenint lliure la línia telefònica per atendre les comunicacions relacionades amb l'emergència.

**Nota important:**

En horari de nit, festius o de caps de setmana, si durant el procés de l'emergència perd el contacte amb el personal dels vehicles de rondes i no pot restablir la comunicació amb ells, contactarà amb la CE per tal d'informar-li de la situació, activarà les sirenes d'alarma per provocar l'evacuació total de l'edifici i avisarà als serveis d'ajuda externa (SE), si no rep cap ordre en sentit contrari de la pròpia CE.

Per tal d'evitar demores, en horari de nit, festius o de cap de setmana, el CCAC "24h" PRosa sol·licitarà l'ajuda dels serveis externs (SE) si transcorreguts 3 minuts des de la recepció de l'emergència, ningú ha pogut verificar si es tracta d'una falsa alarma o no i no ha pogut contactar amb la CE. De tal actuació informarà a la CE i al personal dels vehicles de rondes immediatament. Si a posteriori es confirma que es tracta d'una falsa alarma tornarà a informar als serveis externs per que desisteixin de la seva ajuda.

El CCAC "24h" PRosa disposarà dels llistats de telèfons, complets i actualitzats, del CCAC, de la CE i del CI del centre.



Fitxa  
número

14

## Controladors dels evacuadors escombra als Punts de Reunió

La composició dels Controladors dels evacuadors escombra als Punts de Reunió de l'edifici de la Facultat de Ciències de la Terra és:

| Controladors dels evacuadors escombra |                                                                                                  |                                                                               |                                           |                                                                                                                                                                              |
|---------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRE 1</b>                          | Explanada a la part sud de l'edifici, al costat de l'edifici Prevosti de la Facultat de Biologia | Simón Campos Celada<br>Susana Martínez Verchili<br>Àlex Sendrós Brea-Iglesias | 93 40 21340<br>93 40 21337<br>934035922   | <a href="mailto:scampos@ub.edu">scampos@ub.edu</a><br><a href="mailto:smartinez@ub.edu">smartinez@ub.edu</a><br><a href="mailto:alex.sendros@ub.edu">alex.sendros@ub.edu</a> |
| <b>PRE 2</b>                          | Explanada a la part nord de l'edifici. Porta Gaudí                                               | Jordi Casadella Saladas<br>Adelina Itó Carol<br>Laura Bayés Garcia            | 93 40 21420<br>93 40 21420<br>93 40 21350 | <a href="mailto:icasadella@ub.edu">icasadella@ub.edu</a><br><a href="mailto:aio@ub.edu">aio@ub.edu</a><br><a href="mailto:laurabayes@ub.edu">laurabayes@ub.edu</a>           |

Els components de l'Equip de Control dels evacuadors escombra han estat designats pel Director del PAU entre el personal de l'edifici d'acord amb les característiques d'aquest (tipus de risc, ubicació, etc.).

S'han designat en els diferents torns de treball entre el personal disponible en cada cas, preferentment entre els voluntaris que s'han presentat, tenint en compte la ubicació del seu lloc de treball, de forma que es donin les millors condicions estratègiques per controlar l'evacuació.

Els seus membres seran formats i ensinistrats per tal de desenvolupar les seves funcions de la manera més eficient possible

- La seva actuació s'iniciarà en sentir l'alarma d'evacuació de l'edifici o en rebre ordres directes del Cap d'Intervenció (CI).

Actuarà de la manera següent:

- En sentir el senyal d'alarma o rebre ordres del CI, acudirà al seu lloc d'actuació amb l'armilla de color taronja i amb el full de control corresponent, per controlar la sortida dels evacuadors de la seva zona.



- En aquest full, anotarà totes les incidències que els diferents evacuadors escombra l'informin i, quan finalitzi la sortida del personal de la zona assignada, acudirà al Centre de Control d'Emergència per informar de la situació.
- Es mantindrà en aquest lloc fins que finalitzi l'emergència. En aquest moment retornarà al seu Punt de Reunió i informarà al personal allà ubicat que pot tornar a l'edifici o el que la Cap d'Emergència l'hagi comunicat al respecte.



Totes les fitxes anteriors portaran aquesta informació general incorporada:

**INSTRUCCIONS GENERALS:**

- **No posi en perill la seva vida.**
- No permeti que ningú accedeixi novament a una zona de perill o que hagi estat evacuada.
- **No utilitzi l'ascensor sense l'autorització del Cap d'Intervenció (CI)**
- Asseguri's que les vies d'evacuació i passadissos estiguin lliures.  
Si troba algun obstacle elimini-ho.
- Actui sempre davant l'emergència d'acord amb els coneixements que disposi.
- **Procedeixi amb rapidesa però sense córrer**
- No cridi i actui de manera tranquil·la i controlada.
- **Ajudi a persones ferides o discapacitades.**
- **No doni cap mena d'informació a la premsa.** Si algú de la premsa o d'algun mitjà de comunicació li demana informació, respongui de manera cordial que el Degà de la Facultat o el seu representant donarà explicacions en el moment oportú.