



Instruccions per a l'oferta de TFG del grau de Ciències del Mar. Modalitat entitats externes.

Aquestes instruccions estan adreçades a investigadors i professionals adscrits a entitats externes a la Universitat de Barcelona (altres centres d'ensenyament superior, centres de recerca, administracions, empreses, museus,...) i que no tenen vincle contractual amb la Universitat.

Per a donar d'alta un projecte de TFG us heu de connectar a <http://ub.edu/uidc/cmar/ext/>

Per entrar heu d'introduir:

Usuari: *empreses*

contrasenya: *tfgcmar*

D'aquesta manera podreu accedir a la pàgina web de registre d'entitats externes i podreu crear un compte propi, definint un nom d'usuari i contrasenya específics per a vosaltres (és a dir, no és necessari compartir un únic compte per a cada entitat). Un cop registrats, podreu entrar a l'aplicació fent servir aquest nom d'usuari i contrasenya i fer les vostres propostes, i serà vàlid per a cursos posteriors. Rebreu confirmació del registre a l'adreça de correu electrònic que hagueu indicat.

En el moment que iniciu la creació d'una nova oferta, apareixerà un formulari en el que heu d'emplenar els següents apartats:

- NIF, i Nom i Cognoms Tutor: Els tutors externs sou professors, investigadors, professionals o persones qualificades que treballeu en una entitat externa i que us comprometeu a fer el seguiment i a facilitar l'elaboració en la institució d'acollida dels TFG que tenen assignats.
- Telèfon de contacte i adreça electrònica
- Tutor UB (opcional): El tutor UB o tutor intern és un professor doctor vinculat a la UB que fa el seguiment acadèmic del TFG, vetlla pel compliment de l'acord acadèmic i actua d'enllaç entre l'entitat externa i la UB. Pot ser un professor amb qui estiguen treballant en un projecte relacionat amb el TFG, o amb qui treballeu habitualment i tingueu confiança. Si no podeu identificar un tutor intern potencial deixeu el camp en blanc, i la comissió coordinadora de TFG n'assignarà un.
- Departament/Unitat: Nom del departament/unitat/secció/equip, on es desenvoluparà el TFG.
- Títol del Projecte: Títol que resumeixi l'àrea i l'abast del projecte, limitat a 68 caràcters (inclosos espais).
- Categoria: Cada TFG ha de tenir assignada la categoria de recerca, tècnic o ensenyament i divulgació, segons les seves característiques.
- Àmbit temàtic: Especificar àmbit temàtic del TFG (p.ex. impacte ambiental, ecologia, paleoceanografia, tecnologia marina, etc.).
- Resum de la feina a desenvolupar: Descripció breu però acurada de la feina a desenvolupar durant l'elaboració del TFG, i els equips de mesura i anàlisi i/o tècniques concretes que caldrà utilitzar. El text ha d'anar enfocat a que l'estudiant entengui el millor possible el projecte.

- Adreça física del TFG: Lloc on es desenvoluparà la major part del TFG, que pot diferir d'on està ubicada l'entitat externa.
- Graduats susceptibles de demanar la plaça: En aquest cas, grau de Ciències del Mar.
- Període de realització: Caràcter ordinari, durant el curs, o caràcter extraordinari i per raons logístiques i/o científiques, durant l'estiu. Els TFG amb un període d'elaboració ordinari s'han de presentar i defensar al juny, mentre que els TFG amb un període d'elaboració extraordinari s'han de presentar i defensar durant setembre.
- Característiques de la oferta:
 - Especificar si el TFG està sotmès a processos de protecció i/o transferència de tecnologia i/o coneixement
 - Especificar si es requereix entrevista prèvia. En el cas que es requereixi entrevista prèvia cal assenyalar a l'apartat de requisits i recomanacions la persona i via de contacte a qui s'han d'adreçar els estudiants per fer l'entrevista. Durant la segona quinzena de maig els estudiants es posaran en contacte amb vosaltres. Haureu de realitzar les entrevistes i abans del mes de juny haureu d'enviar la prioritització a la coordinadora de TFG a tfg.cienciasmar@ub.edu. És un tràmit que ha de ser efectuat el més ràpidament possible. Tingueu present que els estudiants escullen fins a 5 projectes i que per tant és possible que el millor estudiant des de la vostra perspectiva no us marqui com a primera opció.
- Requisits i recomanacions: Detall dels requisits o coneixements indispensables de l'estudiant rellevants pel desenvolupament del projecte, per exemple nivell d'anglès, ús d'un software determinat, carnet de conduir, etc. Indicar també la possible remuneració i/o pagament de desplaçaments o dietes, o altres detalls rellevants del projecte (campanyes de mostreig, participació en reunions, etc.). Indicar si és obligatori contractar una assegurança.
- Té aquesta oferta un estudiant ja assignat? Només en els casos en els quals ja s'hagi establert un contacte previ amb l'estudiant i el TFG hi vagi directament assignat, s'ha de marcar "Sí" (i aleshores heu de posar el nom de l'alumne/a en l'apartat "Requisits i Recomanacions").

Un cop finalitzat, cliqueu Acceptar. En cas que vulgueu fer-hi modificacions posteriorment, veureu que la fitxa del projecte es pot editar de nou. Cada projecte que vulgueu presentar implica omplir un nou formulari. Disposeu de la possibilitat de clonar la fitxa d'un projecte, tant les d'aquest curs com les de cursos anteriors, que permet agilitar la creació d'un nou projecte a partir de la fitxa d'un altre creada anteriorment.

Les propostes seran revisades per la comissió coordinadora de TFG per a la seva aprovació. Posteriorment, els estudiants escolliran els projectes que més els hi interessin. Finalment la comissió coordinadora farà l'assignació d'estudiants als projectes tenint en compte el resultat de l'entrevista, l'adequació a la proposta, els crèdits superats i la nota mitjana de l'expedient. L'assignació es comunicarà durant el mes de juny.

Per a cada TFG es formalitzarà un acord acadèmic del TFG que ha d'estar signat pel tutor extern, el tutor intern, l'estudiant i la coordinadora del TFG, i que té una vigència equivalent al període d'elaboració del TFG. Els TFG en modalitat externa comporten també la signatura d'un conveni amb l'entitat d'acollida.

Per qualsevol dubte o qüestió podeu escriure a tfg.cienciasmar@ub.edu.