



## PLA DOCENT – GRUP SEMIPRESENCIAL

### Dades generals de l'assignatura

**Nom de l'assignatura:** Cerca i Ús d'Informació

**Codi de l'assignatura:** 365910

**Curs acadèmic:** 2021-2022

**Coordinació:** SÍLVIA ARGUDO PLANS

**Departament:** Departament de Biblioteconomia, Documentació i Comunicació Audiovisual

**Crèdits:** 6

### Hores estimades de dedicació a l'assignatura

Factor hores / ECTS	25
Hores presencials	16
Hores de treball dirigit	84
Hores d'aprenentatge autònom	50
<b>Hores totals de treball de l'alumnat</b>	<b>150</b>



### Treball presencial (i/o síncrones en línia)

Tipus d'activitat formativa	Hores
Teoricopràctica	10
Pràctiques d'ordinador	6
Total	16

### Competències

- Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseeixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.
- Capacitat d'adquirir, actualitzar i aplicar coneixements sobre les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents entorns professionals.
- Capacitat comunicativa (capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català, castellà i en una tercera llengua, dominant el llenguatge especialitzat / capacitat de cercar, usar i integrar la informació).
- Compromís ètic (capacitat crítica i autocrítica / capacitat de mostrar actituds coherents amb les concepcions ètiques i deontològiques).
- Capacitat creativa i emprenedora (capacitat de formular, dissenyar i gestionar projectes / capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds).
- Capacitat d'aprenentatge i responsabilitat (capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels coneixements a la pràctica / capacitat de prendre decisions i adaptació a noves situacions).





- Capacitat d'identificar les fonts i recursos més adequats per a resoldre problemes i necessitats d'informació.
- Capacitat d'aplicar tècniques i desenvolupar habilitats de recerca i recuperació de la informació.

### Objectius d'aprenentatge de l'assignatura

#### Referits a coneixements

- Distingir entre dades, informació i coneixement. Entendre el concepte de document.
- Analitzar, concretar i expressar necessitats d'informació.
- Distingir la idoneïtat de tipologies de fonts d'informació per respondre a necessitats concretes.

#### Referits a habilitats, destreses

- Demostrar habilitats bàsiques de cerca d'informació en els diferents entorns i fonts d'informació existents.
- Aplicar criteris de valoració i contrast dels resultats d'informació de diversa tipologia obtinguts en les cerques d'informació.
- Aplicar les tècniques bàsiques de citació i elaboració de referències bibliogràfiques.
- Utilitzar eines informàtiques per a la gestió i organització dels recursos d'informació d'ús personal.

#### Referits a actituds, valors i normes

- Aplicar els valors ètics en la integració d'informació aliena en treballs propis mitjançant la citació i l'elaboració correcta de referències bibliogràfiques.





## Blocs temàtics de l'assignatura

### 1. Introducció a la cerca i l'ús d'informació

- 1.1. Concepte d'ALFIN-AMI
- 1.2. La cerca d'informació com a procés
- 1.3. Entitats que hi intervenen
- 1.4. Fases del procés

### 2. Anàlisi de necessitats d'informació

- 2.1. Establiment del problema d'informació
- 2.2. Identificació dels factors condicionants
- 2.3. Delimitació i concreció de necessitats d'informació

### 3. Tria del sistema de recuperació d'informació

- 3.1. Dades, informació i coneixement
- 3.2. Tipus d'informació
- 3.3. Recursos d'informació: documents i SRI

### 4. Interacció amb el sistema de recuperació d'informació

- 4.1. Components del sistema
- 4.2. Cerca directa: cerca simple i cerca avançada
- 4.3. Cerca exploratòria: navegació per estructures
- 4.4. Interacció i modificació de la cerca

### 5. Valoració i selecció de resultats de cerca

- 5.1. Verificació i contrast de dades i d'informació
- 5.2. Anàlisi de qualitat de la informació

### 6. Ús de la informació





- 6.1. Ús ètic de la informació: plagi i citació bibliogràfica
- 6.2. Elaboració de referències bibliogràfiques
- 6.3. Gestió i organització de la informació personal: gestors bibliogràfics

## Metodologia i organització general de l'assignatura

L'alumnat disposa de material de lectura, activitats pensades per treballar amb el material, activitats i eines d'avaluació i autoavaluació, fòrums de dubtes, i altres instruments de treball i de comunicació, amb els companys i amb el professorat. Cada unitat temàtica disposa d'una guia de treball que explica els objectius, el material disponible i la manera de treballar els conceptes i competències de la unitat, com també d'un cronograma de treball orientatiu.

L'alumnat ha d'assistir a 16 hores de sessions presencials, que inclouen un mínim de dues hores de tutoria de seguiment i un mínim d'una hora d'avaluació final, en el període establert al calendari de sessions presencials (o síncrones en línia) de l'assignatura.

Les sessions seran de diversos tipus, alguns exemples en són: elaboració i correcció de pràctiques, treball en grup, visites a centres, presentacions orals, conferències de convidats, seminaris, proves d'avaluació...

Les sessions es complementen amb l'orientació i la resolució de dubtes a través dels fòrums de dubtes del campus (un de general i un per a cada unitat temàtica) i les tutories acadèmiques que podeu demanar al professorat en el seu horari d'atenció a l'alumne durant tot el semestre.

*Aquesta metodologia pot patir modificacions en funció de l'evolució de la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID 19.*

## Avaluació acreditativa dels aprenentatges de l'assignatura

### Avaluació continuada





- Participació i implicació en el propi aprenentatge: 15 %
- Exercici sobre anàlisi de necessitats d'informació: 20 %
- Exercici sobre fonts d'informació i SRI: 20%
- Exercici sobre cerca d'informació: 25 %
- Exercici sobre l'ús de la informació: 20 %

La participació es valorarà en base a les aportacions i debats en el fòrum, la realització d'exercicis i pràctiques no avaluable, l'assistència activa a les sessions presencials i la realització de tutories de seguiment.

A mesura que es presentin els exercicis avaluable s'indicaran quins es faran en grup i quins seran de realització individual.

#### **Per poder superar l'assignatura:**

- Cal presentar tots els elements d'avaluació en les dates que s'indicaran. En cas de no presentar-ne algun la nota final serà No presentat.
- Cal arribar a obtenir una nota mínima de 4 en cadascun dels exercicis. En cas de no arribar-hi amb un dels quatre, aquest es podrà reavaluar. En cas de no arribar-hi amb dos o més, no es podran reavaluar i l'assignatura quedarà suspesa. En la reavaluació d'un exercici és imprescindible arribar al 5 sobre 10 per considerar-lo aprovat i ponderar amb la resta d'elements.
- Cal arribar al 5 de mitjana entre tot els elements d'avaluació (excepte Participació). En cas de no arribar-hi, i haver obtingut el mínim de 4 en tots els exercicis, es podrà reavaluar aquell que tingui la qualificació més baixa. En qualsevol altre cas, l'assignatura quedarà suspesa.

#### **Avaluació única**

La sol·licitud per acollir-se a l'avaluació única s'ha de lliurar a la secretaria del centre, si escau, durant els vint primers dies naturals a comptar de l'inici del semestre o de la data en què s'hagi fet efectiva la matrícula o ampliació, si és posterior a l'inici del semestre.





L'avaluació única està formada per dos elements:

- **Dossier d'exercicis individuals (50 % de la nota final).** Comprèn un conjunt d'exercicis amb el mateix volum de feina i temari que els inclosos a l'avaluació continuada (individuals i de grup). Per superar l'assignatura i aplicar ponderació, és obligatori presentar-lo i obtenir, com a mínim, una nota mitjana de 5 sobre 10. En cas de no presentar-lo, la nota final de l'assignatura és No presentat. En cas d'obtenir una puntuació inferior a 5, l'assignatura queda suspesa. Els exercicis no es poden reavaluar..
- **Examen final (50 % de la nota final).** És de tipus teoricopràctic i inclou tots els aspectes treballats al llarg de l'assignatura. Per superar l'assignatura és obligatori presentar-s'hi i obtenir, com a mínim, una nota de 5 sobre 10. En cas de no presentar-s'hi, la nota final de l'assignatura és No presentat. En cas d'obtenir una puntuació inferior a 5, es podrà reavaluar.

### Fonts d'informació bàsiques de l'assignatura

#### Llibre

Argudo, Sílvia; Pons Amadeu. *Mejorar las búsquedas de información*. Barcelona: UOC, 2012. 108 p. (El profesional de la información; 10).. Versions online amb accés restringit: [https://cataleg.ub.edu/record=b2415593~S1\\*cat](https://cataleg.ub.edu/record=b2415593~S1*cat;);  
[https://cataleg.ub.edu/record=b2487860~S1\\*cat](https://cataleg.ub.edu/record=b2487860~S1*cat)) ISBN 987-84-9029-172-6.

[Catàleg UB](#) ⇨

Cid Leal, Pilar; Perpinyà Morera, Remei. *Cómo y dónde buscar fuentes de información*. Bellaterra: Universitat Autònoma de Barcelona, 2013. 127 p. (Materials; 227). (Versió online amb accés restringit: [https://cataleg.ub.edu/record=b2494254~S1\\*cat](https://cataleg.ub.edu/record=b2494254~S1*cat)). ISBN 978-84-490-3896-9.

[Catàleg UB](#)





Cordón García, José Antonio; [et al.]. *Las nuevas fuentes de información: la búsqueda informativa, documental y de investigación en el ámbito digital*. 2.<sup>a</sup> ed. Madrid: Pirámide, cop. 2016. 526 p. ISBN 978-84-368-3645-5.

[Catàleg UB](#)

Pacios Lozano, Ana R. (coord.). *Técnicas de búsqueda y uso de la información*. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces, 2013. XXIV, 462 p. (Manuales. Ciencias sociales y jurídicas). ISBN 978-84-9961-126-6.

[Catàleg UB](#)

### **Vídeos, DVD i pel·lícules cinematogràfiques**

Sydney Library University. *How to Reference* [tutorial en línia]. Sidney: The Library, [2012?]. <<https://library.sydney.edu.au/help/online-training/referencing/>>. [Consulta: 14 juny 2021].

### **Text electrònic**

Martínez Rodríguez, Luis Javier. *Cómo buscar y usar información científica* [en línia]: guía para estudiantes universitarios 2016. [Santander]: Universidad de Cantabria, Biblioteca, 2016. 208 p. <<http://eprints.rclis.org/29934/>>. [Consulta: 14 juny 2021].

Carbajo Cascón, F. *La propiedad intelectual en la sociedad de la información: leer para descansar tranquilo*. Peñaranda de Bracamonte (Salamanca): Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2017. (Gratuït en formats pdf i e-pub a: <<https://universoabierto.org/2017/06/16/la-propiedad-intelectual-en-la-sociedad-de-la-informacion-leer-para-descansar-tranquilo/>>). [Consulta: 14 juny 2021].

