



PLA DOCENT – GRUP SEMIPRESENCIAL

Dades generals de l'assignatura

Nom de l'assignatura: Cerca i Ús d'Informació

Codi de l'assignatura: 365910

Curs acadèmic: 2020-2021

Coordinació: Sílvia Argudo Plans

Departament: Departament de Biblioteconomia, Documentació i Comunicació Audiovisual

Crèdits: 6

Hores estimades de dedicació a l'assignatura

Factor hores / ECTS	25
Hores presencials (i/o en línia de forma síncrona)*	16
Hores de treball dirigit	84
Hores d'aprenentatge autònom	50
Hores totals de treball de l'alumnat	150

(*) En funció de l'evolució de la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID 19, les sessions presencials poden passar a realitzar-se en línia de forma síncrona, sempre mantenint el mateix horari.





Treball presencial (i/o síncrones en línia)

Tipus d'activitat formativa	Hores
Teoricopràctica	10
Pràctiques d'ordinador	6
Total	16

Competències

- CB2 - Que els estudiants sàpiguen aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseeixin les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins la seva àrea d'estudi.
- CT1 - Capacitat d'adquirir, actualitzar i aplicar coneixements sobre les tecnologies de la informació i de la comunicació en els diferents entorns professionals.
- CG6 - Capacitat comunicativa (capacitat de comprendre i d'expressar-se oralment i per escrit en català, castellà i en una tercera llengua, dominant el llenguatge especialitzat / capacitat de cercar, usar i integrar la informació).
- CG1 - Compromís ètic (capacitat crítica i autocrítica / capacitat de mostrar actituds coherents amb les concepcions ètiques i deontològiques).
- CG4 - Capacitat creativa i emprenedora (capacitat de formular, dissenyar i gestionar projectes / capacitat de cercar i integrar nous coneixements i actituds).
- CG2 - Capacitat d'aprenentatge i responsabilitat (capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels coneixements a la pràctica / capacitat de prendre decisions i adaptació a noves situacions).





- CE11 - Capacitat d'identificar les fonts i recursos més adequats per a resoldre problemes i necessitats d'informació.
- CE15 - Capacitat d'aplicar tècniques i desenvolupar habilitats de recerca i recuperació de la informació.

Objectius d'aprenentatge de l'assignatura

Referits a coneixements

- Distingir entre dades, informació i coneixement. Entendre el concepte de document.
- Analitzar, concretar i expressar necessitats d'informació.
- Distingir la idoneïtat de tipologies de fonts d'informació per respondre a necessitats concretes.

Referits a habilitats, destreses

- Demostrar habilitats bàsiques de cerca d'informació en els diferents entorns i fonts d'informació existents.
- Aplicar criteris de valoració i contrast dels resultats d'informació de diversa tipologia obtinguts en les cerques d'informació.
- Aplicar les tècniques bàsiques de citació i elaboració de referències bibliogràfiques.
- Utilitzar eines informàtiques per a la gestió i organització dels recursos d'informació d'ús personal.

Referits a actituds, valors i normes

- Aplicar els valors ètics en la integració d'informació aliena en treballs propis mitjançant la citació i l'elaboració correcta de referències bibliogràfiques.





Blocs temàtics de l'assignatura

1. Introducció a la cerca i l'ús d'informació

- 1.1. Concepte d'ALFIN-AMI
- 1.2. La cerca d'informació com a procés
- 1.3. Entitats que hi intervenen
- 1.4. Fases del procés

2. Anàlisi de necessitats d'informació

- 2.1. Establiment del problema d'informació
- 2.2. Identificació dels factors condicionants
- 2.3. Delimitació i concreció de necessitats d'informació

3. Tria del sistema de recuperació d'informació

- 3.1. Dades, informació i coneixement
- 3.2. Tipus d'informació: factual i analítica, objectiva i subjectiva, primària i secundària
- 3.3. Recursos d'informació: documents i SRI

4. Interacció amb el sistema de recuperació d'informació

- 4.1. Components del sistema
- 4.2. Cerca directa: cerca simple i cerca avançada
- 4.3. Cerca exploratòria: navegació per estructures
- 4.4. Interacció i modificació de la cerca

5. Valoració i selecció de resultats de cerca

- 5.1. Verificació i contrast de dades i d'informació
- 5.2. Anàlisi de qualitat de la informació





6. Ús de la informació

- 6.1. Ús ètic de la informació: plagi i citació bibliogràfica
- 6.2. Elaboració de referències bibliogràfiques
- 6.3. Gestió i organització de la informació personal: gestors bibliogràfics

Metodologia i organització general de l'assignatura

L'alumnat disposa de material de lectura, activitats pensades per treballar amb el material, activitats i eines d'avaluació i autoavaluació, fòrums de dubtes, i altres instruments de treball i de comunicació, amb els companys i amb el professorat. Cada unitat temàtica disposa d'una guia de treball que explica els objectius, el material disponible i la manera de treballar els conceptes i competències de la unitat, com també d'un cronograma de treball orientatiu.

L'alumnat ha d'assistir a 16 hores de sessions presencials, que inclouen un mínim de dues hores de tutoria de seguiment i un mínim d'una hora d'avaluació final, en el període establert al calendari de sessions presencials (o síncrones en línia) de l'assignatura.

Les sessions seran de diversos tipus, alguns exemples en són: elaboració i correcció de pràctiques, treball en grup, visites a centres, presentacions orals, conferències de convidats, seminaris, proves d'avaluació...

Les sessions es complementen amb l'orientació i la resolució de dubtes a través dels fòrums de dubtes del campus (un de general i un per a cada unitat temàtica) i les tutories acadèmiques que podeu demanar al professorat en el seu horari d'atenció a l'alumne durant tot el semestre.

Aquesta metodologia pot patir modificacions en funció de l'evolució de la situació d'excepcionalitat provocada pel COVID 19.





Avaluació acreditativa dels aprenentatges de l'assignatura

Avaluació continuada

- **Dossier d'exercicis individuals (50 % de la nota final).** A mesura que s'avança s'aniran indicant petits exercicis i pràctiques que hauran de formar part del dossier. En cas de no lliurar el dossier amb un mínim del 80 % dels exercicis que es demanin, la nota de l'assignatura serà No presentat. És imprescindible una nota mitjana de 5 sobre 10 en aquest dossier per superar l'assignatura. Els exercicis no lliurats (màxim el 20 %) comptabilitzaran com a 0 en fer la mitjana. En cas de no arribar al 5 sobre 10, caldrà fer un examen de reavaluació que suposarà el 85 % de la nota final, substituint qualsevol altra qualificació obtinguda, excepte la de participació.
- **Exercici de grup (35 % de la nota final).** Hi haurà un exercici que caldrà realitzar en grup, treballant de forma col·laborativa, principalment o totalment en línia. En cas de no lliurar-lo, la nota de l'assignatura serà No presentat per a tots els membres del grup. En cas que algú no hi participi la seva nota de l'assignatura serà No presentat. És imprescindible arribar a una nota de 5 sobre 10 en aquest exercici per superar l'assignatura. En cas de no arribar-hi, caldrà fer l'examen de reavaluació, que suposarà el 85 % de la nota final, substituint qualsevol altra qualificació obtinguda, excepte la de participació.
- **Participació i implicació en el procés d'aprenentatge (15 % de la nota final).** Es valorarà en base a les aportacions i debats en els fòrums, l'assistència a les sessions presencials i/o síncrones en línia i les tutories de seguiment obligatòries.

Avaluació única

La sol·licitud per acollir-se a l'avaluació única s'ha de lliurar a la secretaria del centre, si escau, durant els vint primers dies naturals a comptar de l'inici del semestre o de la data en què s'hagi fet efectiva la matrícula o ampliació, si és posterior a l'inici del semestre.

La tria del sistema d'avaluació única fa referència als elements d'avaluació que es qualifiquen i al





moment en què es lliuren (tots al final i de cop). Atès el caràcter pràctic de l'assignatura, aquest sistema d'avaluació no substitueix el seguiment correcte i complet de l'assignatura, les activitats pràctiques d'aprenentatge proposades, l'assistència a sessions presencials o síncrones en línia i les tutories acadèmiques.

L'**avaluació única** està formada per dos elements:

- **Dossier d'exercicis individuals (50 % de la nota final).** Comprèn un conjunt d'exercicis amb el mateix volum de feina i temari que els inclosos a l'avaluació continuada (individuals i de grup). Per superar l'assignatura i aplicar ponderació, és obligatori presentar-lo i obtenir, com a mínim, una nota de 5 sobre 10. En cas de no presentar-lo, la nota final de l'assignatura és No presentat. En cas d'obtenir una puntuació inferior a 5, caldrà fer l'examen de reavaluació, que suposarà el 100 % de la nota final, substituint qualsevol altra qualificació obtinguda.
- **Examen final (50 % de la nota final).** És de tipus teoricopràctic i inclou tots els aspectes treballats al llarg de l'assignatura. Per superar l'assignatura és obligatori presentar-s'hi i obtenir, com a mínim, una nota de 5 sobre 10. En cas de no presentar-s'hi, la nota final de l'assignatura és No presentat. En cas d'obtenir una puntuació inferior a 5, caldrà fer l'examen de reavaluació, que suposarà el 100 % de la nota final, substituint qualsevol altra qualificació obtinguda.

Fonts d'informació bàsiques de l'assignatura

Llibre

Argudo, Sílvia; Pons Amadeu. *Mejorar las búsquedas de información*. Barcelona: UOC, 2012. 108 p. (El profesional de la información; 10). (Existeix una versió digital de la qual se n'ha sol·licitat l'adquisició: <http://www.editorialuoc.cat/mejorar-las-busquedas-de-informacion>). ISBN 987-84-9029-172-6.

[Catàleg UB](#)





Cid Leal, Pilar; Perpinyà Morera, Remei. *Cómo y dónde buscar fuentes de información*. Bellaterra: Universitat Autònoma de Barcelona, 2013. 127 p. (Materials; 227). ISBN 978-84-490-3896-9.

[Catàleg UB](#)

Cordón García, José Antonio; [et al.]. *Las nuevas fuentes de información: la búsqueda informativa, documental y de investigación en el ámbito digital*. 2.ª ed. Madrid: Pirámide, cop. 2016. 526 p. ISBN 978-84-368-3645-5.

[Catàleg UB](#)

Pacios Lozano, Ana R. (coord.). *Técnicas de búsqueda y uso de la información*. Madrid: Editorial Universitaria Ramón Areces, 2013. XXIV, 462 p. (Manuales. Ciencias sociales y jurídicas). ISBN 978-84-9961-126-6.

[Catàleg UB](#)

Vídeos, DVD i pel·lícules cinematogràfiques

Com citar i elaborar referències bibliogràfiques [tutorial en línia]. REBIUN: CRUE, 2012. (CI2, competències informàtiques e informacionals). Traducció adaptada d'un tutorial produït per la biblioteca de la Universitat de Sidney. Disponible a: http://www.crue.org/tutorial_referencias_cat/. (Versió en castellano disponible en: http://www.crue.org/tutorial_referencias/) [Consulta: 15 juny 2020].

El plagiat i l'honestat acadèmica [tutorial en línia]. REBIUN: CRUE, 2012. (CI2, competències informàtiques e informacionals). Traducció d'un tutorial produït per la biblioteca de la Universitat de Sidney. http://www.crue.org/tutorial_plagio_cat/. (Versió en castellano disponible en: http://www.crue.org/tutorial_plagio/). [Consulta: 15 juny 2020].

iUsa tus recursos! [tutorial en línia]. Sevilla: Universidad de Sevilla, Biblioteca, 2012. Traducció adaptada d'un tutorial produït el 2010 per Acadia University (Canadà). http://fama2.us.es/bgu/ad/tutorial_acadia/index.html. [Consulta: 15 juny 2020].

Text electrònic





Martínez Rodríguez, Luis Javier. *Cómo buscar y usar información científica* [en línia]: guía para estudiantes universitarios 2016. [Santander]: Universidad de Cantabria, Biblioteca, 2016. 208 p. <<http://eprints.rclis.org/29934/>>. [Consulta: 15 juny 2020].

Carbajo Cascón, F. *La propiedad intelectual en la sociedad de la información: leer para descansar tranquilo*. [llibre electrònic] Peñaranda de Bracamonte, Salamanca, Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 2017. (Gratuït en formats pdf i e-pub a: <<https://universoabierto.org/2017/06/16/la-propiedad-intelectual-en-la-sociedad-de-la-informacion-leer-para-descansar-tranquilo/>>). [Consulta: 15 juny 2020].

