



PLA DOCENT – GRUP SEMIPRESENCIAL

Dades generals de l'assignatura

Nom de l'assignatura: Anàlisi de contingut escrit i audiovisual

Codi de l'assignatura: 365929

Curs acadèmic: 2020-2021

Coordinació: Sílvia Argudo

Departament: Departament de Biblioteconomia, Documentació i Comunicació Audiovisual

Crèdits: 6

Programa únic: S

Hores estimades de dedicació a l'assignatura

Factor hores / ECTS	25
Hores presencials	16
Hores de treball dirigit	84
Hores d'aprenentatge autònom	50
Hores totals de treball de l'alumnat	150





Treball presencial

Tipus d'activitat formativa	Hores
Teoricopràctica	12
Pràctiques d'ordinador	4
Total	16

Competències

- CG2 - Capacitat d'aprenentatge i responsabilitat (capacitat d'anàlisi, de síntesi, de visions globals i d'aplicació dels coneixements a la pràctica / capacitat de prendre decisions i d'adaptació a noves situacions).
- CE1 - Capacitat d'adquirir, comprendre i actualitzar coneixements sobre els diferents entorns, sistemes i unitats d'informació i dels processos que els són propis.
- CE9 - Capacitat de definir criteris i aplicar les normatives i altres instruments d'estructuració, descripció i representació de dades i informació en diferents entorns i contextos.

Objectius d'aprenentatge de l'assignatura

Referits a coneixements

- Conèixer i comprendre els principis generals de l'organització de la informació i dels documents en base al seu contingut.
- Conèixer els principals instruments de representació del continguts i les característiques específiques que els diferencien.

Referits a habilitats, destreses





- Saber aplicar els principis generals de l'organització de la informació i dels documents segons el seu contingut.
- Seleccionar els instruments de representació del continguts adequats segons les funcionalitats del context, la tipologia del fons o col·lecció, i les necessitats dels usuaris.
- Caracteritzar el tema i l'ús potencial d'un document, i elaborar la seva representació mitjançant llenguatge natural, diferents tipus de vocabularis controlats i sistemes de classificació.
- Definir la política de descripció, indexació i classificació de col·leccions i elaborar un manual de procediment amb les pautes per a la realització d'aquests processos de representació dels continguts.

Blocs temàtics de l'assignatura

1. Anàlisi i representació de continguts
 - 1.1. Fonts d'informació per a l'anàlisi i la representació del contingut. (Inclou: El recurs documental com a font d'informació: interpretació de les dades presents al document. Registres bibliogràfics i d'autoritats, catàlegs, bases de dades i llenguatges documentals).
 - 1.2. Etapes i operacions de l'anàlisi de contingut. (Inclou: Identificació, selecció i expressió dels conceptes. Circalitat (*aboutness*), identificació de facetes, especificitat i exhaustivitat).
 - 1.3. Processos i instruments de representació de contingut. (Inclou: revisió de conceptes de descripció, classificació i indexació; llenguatge natural: resum i etiquetatge; vocabularis documentals controlats: tesaurus, llistes d'encapçalaments, sistemes de classificació i taxonomies).
2. Representació del contingut amb llenguatge natural
 - 2.1. Paraules clau i etiquetatge social (Folcsonomies)
 - 2.2. Descripció i resums documentals (Inclou: tipologia de resums, fases d'elaboració i errors més freqüents).





- 2.3. Anàlisi i representació de contingut textual (Inclou: tipologies textuais, estructura i formes d'organització del discurs).
- 2.4. Anàlisi i representació de contingut audiovisual (Inclou: anàlisi i descripció del contingut d'imatges i material audiovisual).
3. Representació de contingut amb llenguatges controlats
 - 3.1. Estructures, principis, funcions, àmbits d'aplicació i tria de llenguatges controlats.
 - 3.2. Sistemes de classificació i taxonomies.
 - 3.3. Indexació postcoordinada: tesaurus.
 - 3.4. Indexació precoordinada: llistes d'encapçalaments.
4. Tendències i temes de recerca en anàlisi i representació de continguts.

Metodologia i organització general de l'assignatura

L'alumnat disposa de material de lectura, activitats pensades per treballar amb el material, activitats i eines d'avaluació i autoavaluació, fòrums de dubtes, i altres instruments de treball i de comunicació, amb els companys i amb el professorat. Cada unitat temàtica disposa d'una guia de treball que explica els objectius, el material disponible i la manera de treballar els conceptes i competències de la unitat, com també d'un cronograma de treball orientatiu.

L'alumnat ha d'assistir a 16 hores de sessions presencials, que inclouen un mínim de dues hores de tutoria de seguiment i un mínim d'una hora d'avaluació final, en el període establert al calendari de sessions presencials de l'assignatura.

Les sessions presencials seran de diversos tipus, alguns exemples en són: elaboració i correcció de pràctiques, treball en grup, visites a centres, presentacions orals, conferències de convidats, seminaris, proves d'avaluació...

Les sessions presencials es complementen amb l'orientació i la resolució de dubtes a través dels fòrums de dubtes del campus (un de general i un per a cada unitat temàtica) i les tutories acadèmiques que podeu demanar al professorat en el seu horari d'atenció a l'alumne durant tot el semestre.





Avaluació acreditativa dels aprenentatges de l'assignatura

Avaluació continuada

- Participació: 10 %
- Treball de resum documental: 20 %
- Treball amb vocabularis controlats postcoordinats: 25 %
- Treball amb vocabularis controlats precoordinats: 25 %
- Treball sobre contingut teòric de l'assignatura: 20 %

La participació es valorarà en base a les aportacions i debats en el fòrum, l'assistència a les sessions presencials i la realització de tutories de seguiment obligatòries.

A l'inici de les classes s'indicarà quins treballs es faran en grup i quins seran de realització individual.

Per poder superar l'assignatura:

- Cal presentar tots quatre treballs en les dates que s'indicaran. En cas de no presentar algun dels quatre treballs la nota final serà no presentat.
- Cal arribar a obtenir una nota mínima de 5 en cadascun dels dos treballs amb vocabularis controlats. En cas de no arribar al 5 en un o en cap dels dos treballs indicats, caldrà fer-ne la reavaluació amb un examen que suposarà el 50 % de la nota final, substituint la qualificació obtinguda amb tots dos treballs.
- Un cop feta la reavaluació és imprescindible arribar al 5 amb la ponderació final de tots els elements..

Avaluació única

- Treball de resum documental: 15 %
- Treball amb vocabularis postcoordinats: 20 %





- Treball amb vocabularis precoordinaats: 20 %
- Treball sobre contingut teòric de l'assignatura: 20 %
- Examen final: 25 %

En avaluació única tots els elements són de realització individual i es lliuren a final de semestre, un dia abans de la data establerta per a l'examen.

Per superar l'assignatura:

- Cal presentar tots quatre treballs i fer l'examen final. En cas de no presentar algun dels treballs o no fer l'examen la nota final serà no presentat.
- Cal arribar a obtenir una nota mínima de 5 en cadascun dels dos treballs amb vocabularis controlats i a l'examen final. En cas de no arribar al 5 en un, dos o cap dels tres elements indicats, caldrà fer-ne la reavaluació amb un examen teoricopràctic que suposarà el 100 % de la nota final, substituint qualsevol altra qualificació obtinguda.
- Un cop feta la reavaluació és imprescindible arribar al 5 amb la ponderació final de tots els elements.

Fonts d'informació bàsiques de l'assignatura

Aitchison, Jean; Gilchrist, Alan; Bawden, David. *Thesaurus construction and use: a practical manual*. 4th ed. London: Aslib, 2000. XIV, 218 p. ISBN 0-85142-446-5.

[Catàleg UB](#) ⇨

Anderson, James D.; Perez-Carballo, Jose. *Information retrieval design: principles and options for information description, organization, display, and access in information retrieval databases, digital libraries, catalogs, and indexes*. St. Petersburg, Fla.: Ometeca Institute, 2005. XIV, 617 p. ISBN 0-9763547-0-5.

[Catàleg UB](#) ⇨





Chan, Lois Mai. *Cataloging and classification: an introduction*. 3rd ed. Lanham, Md.: Scarecrow Press, 2007. XIX, 580 p. ISBN 978-0-8108-6000-1.

[Catàleg UB](#) ⇨

Chan, Lois Mai. *Library of Congress subject headings: principles and application*. 4th ed. Westport, Conn.: Libraries Unlimited, 2005. XVI, 549 p. ISBN 978-1-59158-154-3.

[Catàleg UB](#) ⇨

The discipline of organizing. Edited by Robert J. Glushko. Cambridge, Mass.: The MIT Press, [2013]. XX, 539 p. ISBN 978-0-2625-1850-5.

[Catàleg UB](#) ⇨

Gil Leiva, Isidoro. *Manual de indización: teoría y práctica*. Gijón: Trea, 2008, 429 p. ISBN 978-84-9704-367-0.

[Catàleg UB](#) ⇨

Lancaster, F. Wilfrid. *Indexing and abstracting in theory and practice*. 3rd ed. London: Facet, 2003. XIX, 451 p. ISBN 1-85604-482-3.

[Catàleg UB](#) ⇨

Joudrey, Daniel N.; Taylor, Arlene G.; Miller, David P. *Introduction to cataloging and classification*. 11th ed. Santa Barbara, California : Libraries Unlimited, 2015. XVIII, 1048 p. ISBN 9781598848571.

[Catàleg UB](#) ⇨

Pàgina web

Cataloger's desktop [en línia]. Washington, D.C.: Library of Congress, Cataloging Distribution Service, 2007- . ISSN 1551-2185.

<http://crai.ub.edu/sites/default/files/intra/bbdd/cataloger/cataloger_login.htm>.

[Consulta: 9 juny 2020].

[Accés restringit](#) ⇨

Text electrònic





Guidelines for the Construction, Format, and Management of Monolingual Controlled Vocabularies [en línia]. *ANSI/NISO Z39.19-2005 (R2010)*. Bethesda (Md.): National Information Standards Organization, cop. 2005. (A pàgina d'accés: Publication date: 2010). ISBN 1-880124-65-3. <<https://www.niso.org/publications/ansiniso-z3919-2005-r2010>>. [Consulta: 9 juny 2020].

Catàleg UB [⇨](#)

