

INFORME DE SEGUIMENT DE CENTRE : 2018-2020

Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals. Universitat de Barcelona

Universitat	Universitat de Barcelona
Nom del centre	Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
Dades de contacte	Marina Salse Rovira (Vicedegana d'Afers Acadèmics i Qualitat) Despatx 121 Tel. 934035775 Correu-e: salse@ub.edu (contacte preferent)
Abast de l'informe	<ul style="list-style-type: none">• Màster en Gestió de Continguts Digitals
Responsables d'elaborar l'informe	<ul style="list-style-type: none">• Marina Salse (Responsable del sistema de qualitat, SAIQU-BiD)• Andreu Sulé Duesa (coordinador del Màster en Gestió de Continguts Digitals)
Responsables de revisar l'informe	<ul style="list-style-type: none">• Comissió Coordinadora del Màster en Gestió de Continguts Digitals• Comissió de Qualitat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
Responsables d'aprovar l'informe	Comissió Acadèmica de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
Data d'aprovació	27/01/2021

Barcelona, 27 de gener de 2021

Contingut

1.- Presentació del centre	4
2. Relació amb els processos de Verificació, Modificació, Acreditació (VSMA)	6
3.- Valoració de l'assoliment dels estàndards	8
3.1.- Qualitat del programa formatiu	8
3.1.1. El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES	8
3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació	8
3.1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes	9
3.1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats	10
3.1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació	10
E1 - Pla de millores de titulació i centre	12
3.2.- Pertinència de la informació pública	15
3.2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu	15
3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció	17
3.2.3. La institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació	17
E2-Pla de millores de centre	18
3.3.- Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU) de la titulació	19
3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixin el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions	19
3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès	19
3.3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada	21
E3 – Pla de millores de centre	23
3.4.- Adequació del professorat al programa formatiu	24

3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.	24
3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.	24
3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat.	29
E4 – Pla de millores de titulació i centre.	31
3.5.- Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge.	32
3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.	32
3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.	33
E5 – Pla de millores de centre.	38
3.6.- Qualitat dels resultats dels programes formatius.	40
3.6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.	40
3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.	40
3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.	46
3.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.	46
E6-Pla de millores de titulació i centre.	47
4.- Pla de les noves millores de centre fruit d'aquest ISC.	49
5.- Pla de millores de les titulacions no analitzades en aquest estàndard.	50
6. Canvis i Millores que impliquen iniciar un procés de MODIFICACIÓ amb AQU Catalunya.	59
7. Resum de les propostes de millora contingudes en aquest ISC.	60
Annex 1. FITXES DGU.	63
Màster en Gestió de Continguts Digitals.	63
Màster en Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació.	66
Annex 2 – COVID.	68

1.- Presentació del centre

La Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals imparteix dos graus i quatre màsters oficials, a més d'impartir prop d'un 50 % de docència d'un màster interuniversitari coordinat per la UAB¹. També s'ofereixen 20 places per seguir un itinerari que permet obtenir una doble titulació en Comunicació Audiovisual i Informació i Documentació / Gestió d'Informació i Documentació Digital (INFOCOM).

Taula 1. P.1. Dades bàsiques de les titulacions oficials del centre

Titulació	Codi RUCT	Crèdits	Implantació	Responsable
GRAUS				
Comunicació Audiovisual	2501577	240	2009-2010	Jorge Franganillo Fernández
Informació i Documentació (en extinció) ²	2500507	240	2010-2011	Aurora Vall Casas
Gestió d'Informació i Documentació Digital	2503826	240	2019-2020	Aurora Vall Casas
MÀSTERS				
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials (*)	4313289	60	2012-2013	Pedro José Rueda Ramírez
Gestió de Continguts Digitals	4316883	60	2018-2019	Andreu Sulé Duesa
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació (*)	4315234	60	2015-2016	Concepción Rodríguez Parada
Humanitats digitals	4316757	60	2019-2020	Jordi Ardanuy

Font: espai VSMA UB

El grau d'Informació i Documentació es pot cursar de forma completa en modalitat presencial (des del curs 2010-2011) i en modalitat semipresencial des del curs 2012-2013, mentre que els màsters de Biblioteques i Col·leccions Patrimonials i de Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació són en format semipresencial des de la seva verificació. El grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital ha heretat del seu predecessor aquesta doble modalitat, mentre que el grau de Comunicació Audiovisual, el Màster en Humanitats Digitals i el Màster en Gestió de Continguts Digitals tenen un caràcter exclusivament presencial.

Els dos màsters indicats amb (*) tenen caràcter biennal, només ofereixen places de nou accés cada dos anys, de forma alterna. Les assignatures Pràctiques i TFM s'ofereixen amb docència, també, el segon any del bienni. La resta d'assignatures són sense docència i només per als alumnes que no les van superar. El màster en Gestió de Continguts Digitals va ser interuniversitari des del seu primer pla d'estudis, el 2006, fins el curs 2018, per raó de la denúncia del conveni per part de la UPF. El curs 2018 va ser reverificat amb un nou pla d'estudis que en reduïa els crèdits, de 90 a 60 i que el deixava en la seva totalitat sota la responsabilitat del nostre centre.

A banda d'aquestes titulacions, el centre ofereix diversos cursos de postgrau (2018-2020): en concret, 1 diploma de postgrau (càrrega igual o superior a 30 crèdits), 4 títols d'expert (de 15 a 30 crèdits) i 4 cursos de curta durada³ (inferiors a 15 crèdits). També s'imparteix el programa [Biblioteques i Arxius en l'Era Digital](#), dins del programa de la UB [Universitat de l'Experiència](#), adreçat a persones de més de 55 anys.

Dins dels estudis de tercer cicle la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals disposa del programa de [Doctorat d'Informació i Comunicació](#).

Com a fet destacable, cal indicar que la Facultat (d'ara endavant FIMA), està treballant per incrementar el pes dels estudis de Comunicació Audiovisual, que varen arribar al nostre centre el curs 2012-2013. En aquest sentit

¹ Màster Interuniversitari en Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura.

² Substituint pel Grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital

³ Tota la informació sobre la oferta formativa de postgrau es pot consultar a <https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/masters-postgraus> i a <https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/altra-oferta-formativa>

s'estan preparant dos màsters: un màster propi en guió i un màster oficial en Comunicació, Mitjans i Diversitats. Així mateix, ja s'ha portat a terme el disseny conjunt d'un programa de Doctorat i al llarg de l'any es proposen diferents postgraus específics del sector audiovisual. Finalment, el curs 2019-2020 es va demanar la verificació del nou pla d'estudis de Comunicació Audiovisual, que va ser acceptada i s'ha iniciat el curs 2020-2021.

Taula 2. P11. Dimensió quantitativa: dades generals dels cursos 2018-2019 i 2019-2020

Titulació	Places ofertes		Nous alumnes		Total matriculats		Titulats		Professors	
	2018 - 2019	2019 - 2020	2018 - 2019	2019 - 2020	2018 - 2019	2019 - 2020	2018 - 2019	2019 - 2020	2018 - 2019	2019 - 2020
GRAUS										
Comunicació Audiovisual	60 (50+10 ⁴)	70	56	66	231	248	46	51	43	40
Informació i Documentació	70 (60+10)	--	62	--	218	135	50	37	49	48
Gestió d'Informació i Documentació Digital	No implemen- tat	70 (60+10)	--	61	--	61	--	--	--	21
Doble titulació INFOCOM	20	20	23	22	62	73	4	4	[s.d.]	[s.d.]
MÀSTERS										
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials	35	Sense oferta (biennal)	22	--	30	20	4	10	11	10
Gestió de Continguts Digitals	30	30	24	31	24	31	14	22	15	19
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació	Sense oferta (biennal)	30	--	8	12	13	7	6	10	9
Humanitats digitals	No implemen- tat	30	--	16	--	16	--	5	--	12

Font: espai VSMA UB, centre

En el present informe de seguiment, l'única titulació que s'analitza és el Màster en Gestió de Continguts Digitals, ja que la resta de les titulacions han estat verificades / reverificades recentment (grau de Comunicació Audiovisual i Màster en Humanitats Digitals) o bé han estat acreditades (és el cas del Màster en Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació i del Màster en Biblioteques i Col·leccions patrimonials) i, per tant, varen presentar els seus propis autoinformes en el moment necessari. Menció a banda mereix el grau de Gestió d'Informació i Documentació Digital. A dreta llei li corresponia informe de seguiment però només es disposa de dades del curs 2019-2020, any en què es va iniciar el nou pla d'estudis, pel que les dades són sovint irrellevants o, moltes vegades, inexistents. D'acord amb això, i en consens amb l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, es va decidir deixar l'anàlisi d'aquest ensenyament per al proper informe de seguiment, ja que es disposarà de dades molt més adequades per a valorar l'impacte del canvi de pla d'estudis.

⁴ Els 10 alumnes fan referència a les places reservades per la doble titulació (20) dins de cadascun dels ensenyaments individuals.

2. Relació amb els processos de Verificació, Modificació, Acreditació (VSMA)

Taula 3. R1. Dades de l'evolució de les titulacions del centre en el marc VSMA

Titulació	Codi RUCT	Verificació	Acreditació	Modificació
GRAUS				
Comunicació Audiovisual	2501577	15-03-2010	09-06-2016	22-05-2013
	2503977	10-03-2020		
Informació i Documentació	2500507	03-03-2009	09-06-2016	09-04-2013
Gestió d'Informació i Documentació digital	2503826	27-11-2018		
MÀSTERS				
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials	4313289	19-09-2012	09-06-2016 11-12-2019	03/07/2019
Gestió de Continguts Digitals	4313347	19-09-2012	09-06-2016	30/04/2020
	4316483	23-02-2018		Modificació demanada al novembre de 2020
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació	4315234	08-07-2015	11-12-2019	25/07/2019
Humanitats digitals	4316757	28-01-2019		11-06-2020

Font: espai VSMA UB

Taula 4. R2. Propostes de modificacions sorgides d'aquest informe de seguiment que seran presentades a AQU.

Titulació	Descripció de la proposta de modificació
Màster en Gestió de Continguts Digitals. ⁵	No hi ha cap proposta de modificació. Els problemes que s'han detectat els anys anteriors s'han anat solucionant en successives modificacions (ja ressenyades)

Font: espai VSMA UB

Taula 5. Dades analitzades per a cada titulació que es presenten en aquest informe de seguiment

Titulació	Anàlisi ensenyament (seguiment de dos cursos acadèmics)	Exclusivament Pla de Millores (PM)	Situació VSMA (Verifica – Seguiment – Modificació – Acreditació)
GRAUS			
Comunicació Audiovisual		X	Recentment verificat. El pla d'estudis 2010 es troba en fase d'extinció i el pla d'estudis 2020 s'ha començat a desplegar el curs 2020-2021
Gestió d'Informació i Documentació Digital		X	Recentment verificat. El pla d'estudis 2010 es troba en fase

			d'extinció i el pla d'estudis 2019 s'ha començat a desplegar el curs 2019-2020. Davant la manca de documentació es presentarà informe de seguiment en una edició posterior.
Informació i Documentació		X	En extinció. Ha estat substituït pel Grau en Gestió d'Informació i Documentació Digital
MÀSTERS			
Biblioteques i Col·leccions Patrimonials		X	Recentment acreditat
Gestió de Continguts Digitals	X		Seguiment. Modificació demanada el Novembre de 2020
Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació		X	Recentment acreditat
Humanitats Digitals		X	Recentment verificat

Font: centre

3.- Valoració de l'assoliment dels estàndards

3.1.- Qualitat del programa formatiu

«El disseny de la titulació (perfil de competències i estructura del currículum) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu requerit al Marc espanyol de qualificacions per a l'educació superior (MECES).»

3.1.1. . El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES

3.1.2. El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació

El Màster en Gestió de Continguts Digitals és hereu del màster homònim que, amb 90 crèdits i participat per la Universitat Pompeu Fabra (UPF), s'havia anat desenvolupant des de 2012. El 2017 la UPF va decidir no continuar amb aquest màster i això va portar a un replantejament del seu programa formatiu. El nou pla d'estudis del màster buscava, d'una banda, redefinir-se a nivell de competències i de continguts i, d'altra, ser més competitiu, ja que amb 90 crèdits havia començat a experimentar pèrdua d'alumnes potencials en favor d'altres màsters de contingut semblant amb menys crèdits. Així, els cursos 2015-2016 i 2016-2017 s'oferien 35 places però el primer curs només es va arribar a emplenar-ne 15 i el segon any va incorporar només 13 nous alumnes.

La Comissió de Revisió del Màster que es va constituir va fer una feina minuciosa per adaptar l'oferta a la demanda, el que va resultar en un nou pla d'estudis del qual l'informe d'avaluació final de l'AQU va assenyalar com a resultat d'una anàlisi molt acurada de les necessitats del mercat laboral del sector. També la comissió avaluadora va assenyalar com a molt positiva la reducció del nombre de crèdits del nou programa formatiu. Els resultats de matrícula mostren l'encert de les decisions preses, com es veurà més endavant.

En relació a les competències, l'informe d'avaluació final d'AQU les considera adequades bé que fa alguns suggeriments de millora que s'han incorporat en la petició de modificació presentada el novembre de 2020, prèvia anàlisi per part de la Comissió de Coordinació del Màster.

El pla d'estudis i les competències aplicades són les mateixes que es varen aprovar en el seu moment i si ha estat necessari realitzar modificacions, s'han demanat (o s'estan demanant) i aprovat. Per tant es considera que es compleixen els punts 3.1.1. i 3.1.2.

3.1.3. Els estudiants admesos tenen el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes⁶

Taula 6. E11 Oferta, demanda i matrícula

Màster en Gestió de Continguts Digitals	2018- 2019	2019-2020
Places ofertes	30	30
Estudiants de nou ingrés	24	32
Estudiants matriculats	24	38
Estudiants graduats	17	23

Font: Espai VSMA / Centre

Taula 7. E13 Procedència de l'alumnat

CURS	Estudiants que provenen de la pròpia universitat	Estudiants que provenen d'altres universitats del SUC	Estudiants que provenen d'altres universitats de l'estat	Estudiants que provenen d'altres universitats estrangeres
2018-2019	5	4	-	15
2019-2020	6	3	2	20

Font: espai VSMA UB

Taula 8. . E15 Complementos formatius

Taula 8. E15 Complementos formatius

CURS	Alumnes titulats que han realitzat complements formatius	Mitjana de crèdits en complements formatius que s'han realitzat
2018-2019	17	5
2019-2020	23	5

Font: espai VSMA / centre

El pla d'estudis del nou màster i la seva eficiència semblen haver quedat demostrades per les dades que fan referència a la matriculació, ja que el primer any que es va posar en marxa el nou pla d'estudis la matrícula va pujar a 24 persones i el curs següent es va aixecar per damunt del límit ja que es van admetre dues persona més del límit de places, segons es pot veure a la taula E11

Si atenem a la distribució geogràfica d'origen dels estudiants, que es pot veure en la taula E13, es fa evident que el percentatge d'estudiants estrangers és molt elevat. Dins dels estudiants estrangers dominen els llatinoamericans i els xinesos i, dins dels locals, la major part provenen de les universitats catalanes i, en menor mesura, de la pròpia UB. Probablement caldria buscar un major equilibri entre estudiants locals i estrangers, perquè en cas que algun factor dificulti l'arribada d'estudiants estrangers, la supervivència del màster no pugui posar-se en dubte. De tota manera, però, un dels problemes vinculats a la presència d'alumnat estranger que es va detectar des de la coordinació del màster, va ser la dificultat de conèixer si els estudiants preinscrits disposaven de suficients coneixements de l'idioma castellà. A partir dels casos fraudulents localitzats per la coordinació del màster es va proposar una modificació essencial de les condicions d'accés orientada a garantir un coneixement mínim de la llengua castellana (nivell mínim C2 i estar en condicions de superar una prova

⁶ D'acord amb el que s'estableix al [PEQ 040 Definició del perfil d'ingrés, selecció i matriculació dels estudiants de màsters](#) del SAIQU del centre i seguint les pautes de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, es presenten les dades facilitades per [l'espai VSMA](#) de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, completades per les [Estadístiques de estudiants de la UB](#) i per les dades proporcionades per la Secretaria d'Estudiants i Docència de la UB. per la , seguides de la valoració que en van fer la Comissió de Coordinació del màster en les reunions del 20 de desembre de 2018 i del 24 de novembre de 2020

presencial oral i escrita de l'idioma). Aquesta modificació, aprovada a l'abril de 2020, s'ha començat a aplicar en el curs 2020-2021 i no sembla haver incidit negativament en la matriculació ja que els nous matriculats han estat 27. No obstant, les especials circumstàncies de la pandèmia mundial fan que aquesta xifra no sigui representativa i que calgui esperar a posteriors matriculacions per veure si realment la modificació ha sortit el seu efecte sense perjudici del nombre de matriculats.

Quant al quadre E15, aquest mostra que el gruix dels alumnes graduats varen realitzar complements formatius i que, tot i partir d'un nivell teòricament inferior, els complements formatius els proporcionen la suficient formació per seguir el màster sense problemes.

3.1.4. La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats

Des de la seva implantació, el màster en Gestió de Continguts Digitals es gestiona per mitjà de la Comissió Coordinadora del màster, que analitza i valora les dades obtingudes amb l'aplicació dels procediments de qualitat establerts al SAIQU-BiD. La Comissió de Coordinació del màster, elabora, si escau, les propostes de millora convenients i trasllada aquesta informació a la Comissió de Qualitat del centre i a la Comissió Acadèmica de Facultat, per tal de generar un debat global que tingui en compte el conjunt de titulacions del centre.

Igualment, com la resta de titulacions del centre, el màster disposa d'un responsable per a les pràctiques obligatòries i un coordinador per al TFM. Aquests coordinadors es fan càrrec de tota la gestió relacionada amb aquestes assignatures singulars, treballant conjuntament amb els tutors i amb el coordinador del màster. Per tal de mantenir la perspectiva global de centre, a més, aquests coordinadors pertanyen als equips de treball de Pràctiques i de Treballs Finals de la Facultat, cadascun amb un coordinador general de centre nomenat pel degà.

L'atenció a l'alumnat disposa de la figura del coordinador del Pla d'Acció Tutorial, per mitjà del qual els estudiants vehiculen moltes de les propostes, suggeriments i reclamacions vinculades a l'acció docent del dia a dia.

Finalment, el màster en Gestió de Continguts Digitals comparteix amb les altres titulacions del centre la figura del coordinador de pràctiques externes, del coordinador de TF i dels coordinadors de mobilitat nacional i de mobilitat internacional.

3.1.5. L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació.

Les normatives aplicables al màster en Gestió de Continguts Digitals poden classificar-se en tres estadis: lleis i regulacions de caire nacional/estatal, normatives de la UB i normatives de centre. Les normatives essencials a nivell de UB es poden localitzar al [Portal de transparència](#) i a l'espai web dedicat a les [normatives acadèmiques](#). A nivell de facultat l'espai [web del SAIQU](#) recull la totalitat dels procediments de qualitat que afecten al centre i les especificacions a les normatives i el reglament de facultat es poden localitzar a [Reglament i Normatives de la Facultat](#).

El compliment de les lleis i regulacions de caire nacional i bona part de les normatives de la UB venen controlades directament des dels procediments i aplicatius desenvolupats per la pròpia Universitat de Barcelona. Així, per exemple, diferents programaris controlen que la matriculació es faci d'acord a normativa i l'estructura VSMA, controlada des de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, permet que les titulacions mantinguin uns estàndards de qualitat.

En aquesta estructura, el Deganat, la Secretaria d'Estudiants i Docència, el coordinador del màster i la Comissió Coordinadora de màster, són part important del compliment de la normativa en els centres. Així mateix són els responsables d'implementar les directrius de la UB i de generar les especificacions a les esmentades normatives.

Es considera que l'estructura, en el cas de la FIMA, i, en particular, en el cas del màster en Gestió de Continguts Digitals, està funcionant adequadament i les normes i regulacions ajuden a vertebrar adequadament el màster i, en conseqüència a oferir un producte final, atractiu i de qualitat, fet que queda demostrat pels resultats de matriculació i també per l'interès en les preinscripcions (68 preinscrits el 2018 i 96 preinscrits el 2019, segons dades de l'[espai VSMA](#)).

No obstant, tot i que els resultats són positius, caldria millorar dos aspectes que des de les facultats fan l'aplicació dels procediments molt feixuga. Per una banda caldria més formació per als integrants del procés i, per altra, un aprimament de l'aspecte burocràtic.

E1 - Pla de millores de titulació i centre

Codi de la millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable millora	Assignat a (responsable/s de l'execució)	Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	TIPOLOGIA DE MILLORA		Implica modificació substancial de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Indicador / evidència d'assoliment	CALENDARI
								Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)				DATA DE FINALITZACIÓ
PM2020-12	COMPETÈNCIES MGCD Revisar les competències amb els següents paràmetres -- Afegir alguna competència general (només n'hi ha una i millorar-ne el redactat) -- Redactar millor la competència CE01 -- Afegir alguna competència específica vinculada a l'avaluació de productes digitals	Millorar les competències del MGCD d'acord amb les observacions del Informe de Verificació del Màster GCD 2018	MGCD	En curs (75 %)	Coordina- dor MGCD	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster GCD	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	Sí	Sí	Petició de modificació a la UB	30/3/2021
ACTUACIONS REALITZADES PM2020-12 : Els canvis s'han demanat en el procés de modificació de novembre de 2020, donat que es tracta de modificacions essencials.													
PM2020-13	COMPLEMENTES FORMATIUS MGCD Revisar els complements formatius del màster GCD per afegir els diferents aspectes recollits en els quatre perfils d'accés a la titulació	Afegir als complements formatius actuals les recomanacions de l'informe de Verificació del Màster GCD 2018	MGCD	Desestimada	Coordina- dor MGCD	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster GCD	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	Sí	Sí	Acta de la CCM on s'acorda la desestimació	13/02/2020
Gener de 2021 : El dia 13 de febrer de 2020 s'analitza en reunió de la CCM i s'acorda desestimar la proposta. Es proposa no incloure nous complements de formació perquè els coneixements necessaris per cursar els estudis dels àmbits no tecnològics dels perfils d'ingrés (Informació i Documentació, Comunicació i Empresa) ja s'imparteixen en assignatures obligatòries del Màster. En concret, a les assignatures "Arquitectura d'Informació", "Creació de continguts i SEO" i "Elaboració i gestió de projectes". Per contra, el punt de partida del Màster pel que fa als coneixements d'edició web i de tecnologies d'informació i comunicació en Internet sí que requereix d'uns coneixements bàsics previs"													

PM2020-15	PROFESSORAT MGCD Establir mecanismes per assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació davant l'elevat nombre de professors del màster.	Assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació	MGCD	Finalitzada	Coordina dor MGCD	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster GCD	PEQ 060 (Desenvolupa ment de l'ensenyamen t)	E1 - Qualitat del programa formatiu	NO	NO	Acta de la CCM on es debat la PM	15/1/2021
Gener de 2021 : En reunió de la CCM es considera que les reunions de professorats actuals són suficients per garantir la coordinació entre els professors del màster. En concret comenten que la coordinació del professorat es du a terme en dues etapes del curs. Una primera reunió en finalitzar el primer semestre (gener-febrer) per posar en comú l'experiència amb el grup-classe del professorat que ja ha impartit docència; i una segona reunió en finalitzar el segon semestre (juny-juliol) per fer una valoració global del curs i coordinar possibles modificacions en els plans docents de les assignatures.													
PM2020-18	ACCÉS ESTUDIANTS MHD I MGCD Modificacions dels requisits d'accés i dels criteris d'accés per assegurar-se que els alumnes matriculats coneixen els idiomes d'impartició del màster	Evitar l'accés al màster d'alumnes que desconeguin el castellà (Màster GCD) o el català / castellà (Màster HD)	MGCD I MH	Finalitzada	Coordina dor MHD	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 040 (Perfil màster); PEQ 060 (Desenvolupa ment de l'ensenyamen t)	E1 - Qualitat del programa formatiu	SÍ	NO	Memòrie s modifica des Aprovaci ó de les modificac ions	30/11/2019
Gener de 2021 : Davant la proliferació d'estudiants estrangers que desconeixien l'idioma d'impartició dels màsters, i a causa de l'impacte negatiu que això tenia en els diferents ensenyaments es va optar per demanar l'aprovació dels criteris d'accés i/o modificació de tots dos ensenyaments. Aquesta modificació ja ha estat aprovada i ha entrat en funcionament el curs 2020-2021													

PM2020-19	RÚBRIQUES PRÀCTIQUES - Revisar i completar les rúbriques d'avaluació de Pràctiques (PR) del grau de CAV i dels màsters de forma coordinada durant el bienni (2018-2020), garantint que qualifiquen les competències que es pretén avaluar i que es publiquen al CV abans de començar e	Disposar de rúbriques coordinades per a l'avaluació de les pràctiques en tots els ensenyaments	TC (CENTRE)	En curs (50 %)	Responsable de pràctiques	Rebellón, M. Carme (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E1 - Qualitat del programa formatiu	NO	NO	Rubriques d'avaluació de pràctiques dels diferents ensenyaments. Actes de les reunions dels responsables de pràctiques on es fa anàlisi del procés d'elaboració de les rúbriques Captures de pantalla de les rúbriques publicades en els diferents ensenyame	30/9/2020
Gener de 2021: No s'ha pogut finalitzar la fitxa ja que la situació d'emergència sanitària ha dificultat molt la gestió de les pràctiques i els esforços s'han centrat en aconseguir tancar el curs 2019-2020 i en iniciar el curs 2020-2021													
PM2021-11	PERSP. DE GÈNERE - DOC. I REC. Posta en marxa del pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere a la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals pel que fa a docència i recerca	Posta en marxa del pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere a la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals pel que fa a docència i recerca	TC (CENTRE); TG (GRAUS); TM (Màsters)	Pendent d'iniciar	CAF	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)		PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament); PEQ 061 (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM)	E1 - Qualitat del programa formatiu	NO	NO		1/9/2022

3.2.- Pertinència de la informació pública

«La institució informa de manera adequada a tots els grups d'interès sobre les característiques del programa i sobre els processos de gestió que en garanteixen la qualitat.»

3.2.1. La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu.

El [PEQ 140 Publicació i actualització de la informació pública](#) del SAIQU garanteix que la institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de les titulacions i el seu desenvolupament operatiu, com també les dades i indicadors sobre els resultats acadèmics, de satisfacció i d'inserció laboral. El PEQ 140 estableix qui, com i quan publica la informació, i quina és la informació que ha de ser pública per a totes les titulacions del centre, tot seguint una mateixa estructura i d'acord amb la llista d'ítems facilitada per AQU Catalunya.

Taula 9. Contingut de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions

DIMENSÍO	CONTINGUTS	DISPONIBILITAT
ACCÉS ALS ESTUDIS	Objectius de la titulació	SÍ
	Perfil d'ingrés	SÍ
	Perfil de sortida	SÍ
	Nombre de places ofertes	SÍ
	Demanda global i en primera opció (<i>només per al grau</i>)	No apareix directament al web però en la secció Dades i Indicadors apareix un enllaç cap a l'espai VSMA on aquesta informació sí que hi figura
	Via d'accés, opció i nota de tall (<i>només per al grau</i>)	SÍ
	Assignatures o proves especials que possibiliten la millora de la nota d'accés (<i>només per al grau</i>)	No pertoca
	Criteris de selecció (<i>només per al màster</i>)	SÍ
	Informació sobre preinscripció i admissió (procediment, calendari...)	SÍ
	Normativa de trasllats	SÍ
MATRÍCULA	Període i procediment de matriculació	SÍ
	Sessions d'acollida i de tutorització	Al web s'informa de la seva existència i les sessions específiques es difonen mitjançant el butlletí de la facultat i per mitjà de missatges enviat via Campus virtual
PLA D'ESTUDIS	Denominació dels estudis	SÍ

	Títol en superar els estudis de grau/màster	Sí que apareix en els postgraus. En els graus i màsters no, però tampoc no ho veiem necessari. Només en el cas de les mencions s'esmenten les diferents mencions que es pot obtenir, com en el cas de Comunicació Audiovisuals (pla d'estudis 2010)
	Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS	Sí
	Estructura del pla d'estudis ³	Sí
PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS	Calendari acadèmic	Sí
	Pla docent	Sí
	Recursos d'aprenentatge: o Espais virtuals de comunicació o Laboratoris o Biblioteca o Material recomanat a l'estudiant o Altres	Sí
	Pla d'acció tutorial	Sí
PROFESSORAT	Professorat de la titulació	Sí
	Perfil acadèmic	Sí (75% del professorat)
	Informació de contacte	Sí
PRÀCTIQUES EXTERNES/ PROFESSIONALS	Objectius	Sí
	Normativa general	Sí
	Definició sobre si són obligatòries o optatives	Sí
	Assignatures a les quals van lligades les pràctiques	No, i tampoc no és necessari, ja que es considera que les pràctiques són un resum de tot el que l'alumne ha après en el conjunt de les assignatures.
	Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques	Sí
PROGRAMES DE MOBILITAT	Objectius	Sí
	Normativa general	Sí
	Avançament d'institucions amb convenis signats	Sí
TREBALL FINAL DE GRAU/MÀSTER	Normativa i marc general (enfocament, tipologia...)	Sí

Font: centre

El web és la principal eina d'informació pública, bé que es complementa amb altres eines, com els butlletins de notícies o la difusió de les principals novetats mitjançant bustiada electrònica. Quant al web, a principis de 2019 la facultat va efectuar la migració al format web corporatiu de la UB que apareix definit per l'àrea d'[Entorns Web](#) de la Universitat de Barcelona. Tot i que, com es veu en la taula, la Facultat incorpora pràcticament tota la informació sol·licitada cal dir que el web institucional actual no és des del punt de vista de la nostra facultat (especialistes en informació) especialment usable, ja que costa localitzar la informació, especialment a causa de la profunditat dels nivells i de la dispersió dels materials pels diferents ensenyaments. Caldria un redisseny general.

3.2.2. La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció.

La informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció es pot aconseguir mitjançant dues vies

- a) La secció [Dades i indicadors](#) del SAIQU. En aquest apartat, a banda de les dades acadèmiques i de satisfacció es poden trobar les dades d'inserció laboral. També hi ha enllaços a les principals fonts de dades i indicadors, com [WINDDAT](#), [l'espai VSMA](#) i el [Portal d'estadístiques de la UB](#)
- b) La secció [Dades de l'ensenyament](#) de cadascuna de les titulacions, que enllaça directament a l'espai VSMA.

3.2.3. La institució publica el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació.

El [SAIQU](#) disposa d'un enllaç logotipat a la [pàgina principal del web del centre](#), i, a més d'informació sobre el propi sistema de qualitat, s'hi publiquen tots els resultats dels [processos del VSMA](#).

E2-Pla de millores de centre

Codi de la millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable millora	Assignat a (responsable/s de l'execució)	Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	Implica modificació substancial de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Indicador/ evidència d'assoliment	DATA de Finalització
PM2020-10	PROFESSORAT/WEB Ampliar la informació dels professors al web durant el bienni 2018-2020 amb , com a mínim, tres línies de currículum, igual que es fa ara en el cas dels màsters.	Fer visible al web el currículum dels professorat de la facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals.	TC (CENTRE)	Finalitzada	Secretari docent	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015 Informe final d'acreditació AQU 2016 Informe visita CAE 2016	PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	NO	NO	Recompte de professors que tenen informació al web o bé perfil professional Directori web	30/6/2020
<p>ACTUACIONS REALITZADES PM 2020-10 : En el nou model de plana Web s'ha enriquit el directori (gener 2020) amb enllaços al GRAD dels professors permanents del departament de BIDCAV. Manca afegir els professors d'altres departaments i alguns professors associats.</p> <p>Així mateix, en tots els ensenyaments hi ha les dades bàsiques de contacte amb el professorat i l'enllaç al directori al nom de cada professors.</p> <p>Alguns màsters, a banda, han afegit línies de currículum.</p> <p>A 31 de juliol de 2020 s'ha demanat al secretari docent que millori la informació del directori afegint currículum dels professors associats, enllaç a les xarxes socials de tots aquells que en tenen i enllaç al GREC del professorat fixe UB no BIDCAV</p> <p>Es considera finalitzada la fitxa per que gran part del professorat té una informació molt complerta sobre les seves activitats i CV al directori. Queden alguns professors associats, molts dels quals van variant anualment. Donat que Internet permet buscar fàcilment les dades d'aquests professionals, no és necessari esmerçar esforços per aconseguir una informació que es troba assequible de forma senzilla i actualitzada per altres vies.</p>													
PM2021-1	Web FIMA trilingüe Cal revisar la informació proporcionada en les tres llengües en què s'ofereix la web per comprovar que totes les seccions estan disponibles i que la informació publicada és uniforme en les tres llengües (informació sobre el SAIQU, mobilitat, tràmits administratius, etc...)	Assegurar la garantia que tota la informació del web estigui actualitzada en els diferents idiomes.	TC (CENTRE)	En curs (25 %)	Secretari docent	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	NO	NO	Captures de pantalla del web en els tres idiomes.	31/10/2020
<p>ACTUACIONS REALITZADES PM 2021-1: A gener de 2021 no hi ha una posició clara sobre com s'ha de fer aquesta feina i serveis lingüístics de la UB sembla en estat de desbordament. De moment les versions catalana i castellana són fetes pels responsables de cadascuna de les seccions del web. Resta per definir, a nivell d'UB, no de Facultat, quin és el procediment de correcció i qui ha de fer la traducció en llengua anglesa. Sembla complex trobar una solució clara i de ràpida aplicació per aquest tema.</p>													

3.3.- Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU) de la titulació

«La institució disposa d'un sistema de garantia interna de la qualitat formalment establert i implementat que assegura, de manera eficient, la qualitat i la millora continuada de la titulació.»

3.3.1. El SGIQ implementat té processos que garanteixin el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions

El centre disposa d'un sistema d'assegurament intern de la qualitat sòlid i estable des de l'obtenció del certificat AUDIT i la constitució de la Comissió de Qualitat, el 2009. El sistema està format, entre d'altres peces, per un conjunt de 18 [Procediments Específics de Qualitat \(PEQ\)](#) que regulen els processos que tenen lloc a la Facultat en relació amb les titulacions que imparteix, i que garanteixen la recollida i valoració d'indicadors de resultats per part dels òrgans responsables. L'eix central dels procediments de qualitat es troba en el [PEQ 020 \(Gestió dels programes formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació \(VSMA\)\)](#), que ha estat recentment revisat per adequar-se a les successives variacions dels procediments produïdes des de 2015.

En el marc d'aquest procediment, s'ha fet el seguiment anual de les diferents titulacions des del 2009, incloent-hi les propostes de millora que sorgeixen de les valoracions fetes en els òrgans d'acord amb l'establert als diferents PEQ. Com a resultat del seguiment, s'han dut a terme modificacions menors i també, modificacions autoritzables no substancials o substancials en forma de reverificacions, d'acord amb el que s'ha pogut veure a la [taula 3](#). Arribat el procés d'acreditació de 2019, en que es valoraven les titulacions del màster en Gestió de Biblioteques i Unitats d'Informació i del Màster en Biblioteques i Col·leccions Patrimonials, es va fer síntesi global del seguiment i les millores fetes, tot elaborant l'autoinforme exigint en el PEQ 020. Una vegada finalitzat el procés d'acreditació, y a partir dels informes d'acreditació rebuts, es varen afegir bona part de les millores que, en el pla de millores que acompanya a aquest informe de seguiment apareixen com PM2021. Així doncs, el [pla de millores de centre](#) resulta del PEQ 020, que alhora estableix la recollida de dades a partir del que estableixen altres PEQ del SAIQU. Al mateix temps, per tancar el cercle, a la fitxa de cada acció de millora del pla, s'estableix la seva relació amb un o més PEQ.

El resultat de la implantació del SAIQU es pot veure també al seu web, en la secció [VSMA \(Verificació, seguiment, modificació i acreditació\)](#), on es troben els informes periòdics de seguiment, els autoinformes d'acreditació, les memòries de verificació, i també tots els informes que AQU ha emès en relació als diferents processos.

En l'actualitat es pot afirmar que el PEQ 020 regeix l'evolució de les titulacions del centre i dels seus processos associats donat que abans d'iniciar cap dels processos VSMA, la lectura de la secció corresponent del procediment, ha esdevingut imprescindible.

3.3.2. El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial els resultats acadèmics i la satisfacció dels grups d'interès.

Cadascun dels PEQ estableix quines dades cal recollir en relació amb diferents processos, qui les recull, les valora i, si escau, fa propostes de millora, i en quin moment cal fer-ho. Quant a resultats acadèmics i de satisfacció, hi ha diferents PEQ que contemplen instruments de recollida i anàlisi de dades relacionades. Trobem, per exemple, PEQ específics per recollir dades sobre els treballs finals ([PEQ 061 \(Gestió dels treballs finals : TFG i TFM\)](#)) i les pràctiques ([PEQ 070 \(Gestió de les pràctiques externes\)](#)), que generen informes i valoracions de resultats de rendiment acadèmic i de satisfacció elaborats pels coordinadors responsables. D'altra banda, el [PEQ 130 \(Anàlisi dels resultats\)](#), contempla la recopilació i valoració conjunta de centre -amb

perspectiva global i evolució històrica- de tots els informes i valoracions de resultats de les diferents titulacions, generats i recollits amb els altres PEQ.

Així mateix, el [PEQ 100 \(Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments\)](#) permet obtenir dades relacionades, principalment amb la satisfacció, des d'una perspectiva diferent. L'informe final elaborat per la cap de Secretaria del centre, mostra que, per exemple, el curs 2018-2019 només es van rebre sis queixes, en la seva major part relacionades amb la dificultat d'accedir al wifi en determinats punts de l'edifici. De totes elles es va donar resposta adequada en temps i forma d'acord amb el que estableix el PEQ.

Quant a l'eficàcia i grau de resposta dels instruments de recollida de dades, es valoren en general de forma positiva, malgrat que es considera que cal seguir treballant per augmentar la resposta dels diferents col·lectius, especialment pel que fa als instruments de recollida de la satisfacció dels estudiants. En aquesta línia es valoren de forma molt adequada les diferents iniciatives de la UB dels últims anys que queden recollides en la taula següent i que són eines de treball imprescindible per documentar els processos de seguiment i elaborar autoinformes.

Taula 10. Sistema d'enquestes institucional de la UB per la recollida de l'opinió dels grups d'interès

ENQUESTA	ADREÇAT A	MOMENT	FORMAT	PERIODICITAT	INICI
Enquesta als estudiants sobre assignatures i professorat de graus i màsters universitaris	Estudiants	Al final del semestre	En línia	Semestral	2009
Enquesta als nous estudiants de grau	Nous estudiants	A l'inici de curs	En línia	Anual	2016
Enquesta als nous estudiants de màster	Nous estudiants	A l'inici de curs	En línia	Anual	2016
Enquesta d'opinió al professorat sobre els programes formatius de graus i màsters universitaris	Professorat	Inici de curs	En línia	Anual	2015
Enquesta als estudiants sobre serveis, instal·lacions i activitats	Estudiants	Durant el segon semestre	En línia	Anual	2011
Enquesta de satisfacció de graduats i graduades	Titulats de grau	En titular-se	En línia	Anual	2013
Enquesta de satisfacció als titulats de màster universitari	Titulats de màster universitari	En titular-se	En línia	Anual	2017
Enquesta de satisfacció a doctors i doctores	Doctors i doctores	Tesi llegida	En línia	Anual	2020
Enquesta d'inserció laboral (AQU)	Titulats de cicles, màsters i doctorat	Al cap de tres anys	Per telèfon	Cada 3 anys	2001
Enquesta estudi Ocupadors (AQU)	Empreses i institucions	Puntual	Per telèfon	Puntual	2014

Font: UB

Aquestes eines de recollida de satisfacció s'acompanyen d'eines de recollida d'informació per part de la pròpia facultat que sovint són utilitzades en els informes dels diferents responsables i que desemboquen en propostes que, si escau, s'incorporen al pla de millores de centre. Algunes d'aquestes eines són les següents

Taula 11. Sistema d'enquestes FIMA per la recollida de l'opinió dels grups d'interès

ENQUESTA	ABAST	ADREÇAT A	MOMENT	FORMAT	PERIODICITAT	INICI
Enquesta als nous estudiants de grau per part del Pla d'Acció Tutorial	Grau GIDD (Gestió d'Informació i Documentació Digital)	Estudiants	En el moment de la matrícula	Presencial i en línia	Anual	2015
Enquesta sobre la valoració de les tutories de PAT	Graus	Nous estudiants	Després de les tutories, durant el primer curs	Presencial i en línia	Trimestral	2015
Enquesta d'abandonament dels estudis	Graus GIDD i Informació i Documentació	Estudiants	Al final del primer semestre i en relació al curs anterior	En línia	Anual	2016
Enquesta de valoració de les pràctiques curriculars i no curriculars	Tots els ensenyaments	Estudiants	En finalitzar les pràctiques	En línia	Semestral / Anual	2014-2015
Enquesta de valoració de les pràctiques curriculars i no curriculars	Tots els ensenyaments	Tutors dels centres de pràctiques	En finalitzar les pràctiques	En línia	Semestral / Anual	2014-2015
Enquesta de valoració del TF	Tots els ensenyaments	Estudiants	En finalitzar el TF	En línia	Semestral / Anual	2014-2015
Enquesta de valoració del TF	Tots els ensenyaments	Tutors	En finalitzar el TF	En línia	Semestral / Anual	2014-2015
Enquestes de satisfacció de titulats FIMA	Tots els Ensenyaments	Egressats	En recollir el títol a Secretaria	Presencial	Anual	2015

Font: centre

3.3.3. El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada.

El fet de disposar d'un SAIQU implementat des de fa tants anys, ha fet que sigui més necessària que en altres centres una actualització dels diferents PEQ, especialment si tenim en compte els canvis de normatives i directrius que han patit els processos VSMA i que han afectat, òbviament a les noves titulacions. A les diferents actes de reunions de la Comissió de Qualitat es reflecteix aquesta necessitat i és una proposta de millora expressada a cadascun dels informes de seguiment elaborats tots aquests anys.

Per dur-la a terme, el SAIQU-BiD disposa del [PEQ 011 \(Redacció, revisió i distribució dels procediments específics del SAIQU\)](#) que estableix quan i com es revisen i actualitzen els PEQ. Alguns, com el mateix 011, han estat ja actualitzats els últims anys. Tanmateix, el canvi accelerat de normatives i directrius ja esmentat, sumat a la curta vigència establerta per als procediments al propi PEQ 011 (tres anys), ha provocat que alguns hagin necessitat de revisions i actualitzacions bastant immediates. En altres casos, ha estat el desenvolupament de nous sistemes de gestió per part de la pròpia universitat el que ha fet que calgui replantejar procediments anteriors ja disponibles al centre. Exemples en són el PEQ 100, de Queixes i suggeriments, que disposa ara d'un sistema de gestió global a la UB o el PEQ 070, de gestió de pràctiques, que s'ha de modificar per tal de contemplar el nou sistema de gestió i programa informàtic desenvolupat per la UB.

Tota l'acció de millora d'actualització dels diferents PEQ descrita es recull al [pla de millores de centre](#), en concret a la proposta PM2020-14. Aquesta acció està en marxa de manera que a finals del 2020 s'havien revisat 12 dels 18 PEQ, d'acord amb el que mostra la taula següent

Taula 12: Estat de revisió dels processos de qualitat de la FIMA

Procediment de Qualitat	Data de revisió
PEQ 010 (Desplegament de la política i objectius de qualitat al centre)	28/2/2019
PEQ 011 (Redacció, revisió i distribució dels procediments específics del SAIQU)	Pendent

PEQ 020 (Gestió dels programes formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació (VSMA))	28/2/2019
PEQ 030 (Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de grau)	Pendent
PEQ 040 (Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de màster)	19/11/2020
PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau)	Pendent
PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster)	20/11/2020
PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament, metodologia i avaluació dels aprenentatges)	16/7/2019
PEQ 061 (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM)	20/11/2020
PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes)	Pendent
PEQ 080 (Gestió de la mobilitat internacional de l'estudiant)	11/11/2020
PEQ 090 (Gestió de la mobilitat nacional de l'estudiant)	Pendent
PEQ 100 (Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments)	Pendent
PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials)	16/7/2019
PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	28/2/2019
PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	3/6/2020
PEQ 140 (Publicació i actualització de la informació pública)	3/6/2020
<i>Font: espai VSMA UB</i>	

E3 – Pla de millores de centre

Codi de la millora	Títol de la millora	Descripció de la millora	OBJECTIUS	Abast	Estat de la millora	Responsable de la realització	Responsable de seguiment	Orígen de la proposta	PEQ's implicats	Estàndard afectat	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	INDICADORS_SEGUIMENT	Data prevista de finalització
PM2020-14	PEQ	Revisar i actualitzar els PEQ obsolets durant el bienni 2018-2020	Obtenir els PEQ revisats i actualitzats	TC (CENTRE)	En curs (65 %)	Vicedeganat Acadèmic	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; Informe Visita CAE 2019	PEQ 010 (Política Qualitat); PEQ 011 (SAIQU)	E3- Eficàcia del SAIQU	No	No	PEQ Modificats Actes de la Comissió de Qualitat aprovant els PEQ revisats	30/1/2021
Estat a gener de 2021: S'han revisat 12 dels 18 PEQ de la Facultat.														
PM2021-7	WEB SAIQU	Realització de diverses millores per garantir la qualitat de la informació publicada al SAIQU i la seva difusió durant els cursos 2020-2021 i 2021-2022	Actualització del web del SAIQU	TC (CENTRE)	En curs (75%)	Vicedeganat Acadèmic	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 011 (SAIQU)	E3- Eficàcia del SAIQU	Sí	No	Espai web del SAIQU	30/10/2021
Estat a gener de 2021. S'han fet diferents actuacions per aclarir on es troben els plans de millora i publicar els que faltaven. S'han substituït alguns esborranys i s'han demanat els altres. La petició de publicar els informes de seguiment no era necessària, donat que ja estaven publicats. L'únic que s'ha fet és explicitar millor què contenen els plans de millora.														

3.4.- Adequació del professorat al programa formatiu

«El professorat que imparteix docència a les titulacions del centre és suficient i adequat, d'acord amb les característiques de les titulacions i el nombre d'estudiants.»

3.4.1. El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té suficient i valorada experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada.

3.4.2. El professorat del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.

Com s'estableix a les [Normes reguladores dels criteris de programació, verificació i implantació dels estudis de màster universitari i dels seus plans d'estudis](#) de la Universitat de Barcelona, el professorat que ha d'impartir docència en un màster ha de ser doctor en un 60 %. Com es pot veure en les taules E41 i E42 aquesta característica s'acompleix, donat que el curs 2018-2019 hi havia un 61.11 % de professorat doctor, que va pujar a un 68.42 % el curs 2019-2020. Si ho comparem amb allò establert dins de la memòria de verificació, veiem que el màster es manté dins dels límits marcats per aquesta i, fins i tot, aquest darrer any, ho supera abastament, ja que en el seu moment es va preveure que hi hauria un 63.2 % de professorat doctor.

A més, aquest professorat doctor no és residual sinó que també imparteix més del 60 % de la docència. Per tant, en aquest sentit el màster compleix els criteris de qualitat de la UB.

No obstant, queda un 40% de professorat no doctor que fa docència en el màster, fet que en un màster professionalitzador d'aquestes característiques és més aviat un valor que no un problema ja que aquests professors aporten un imprescindible toc d'experiència en el sector professional públic i/o privat.

Es de destacar també, com es pot veure en la taula E43, que gairebé la meitat del professorat disposa de trams de recerca i/o de docència, el que avala la qualitat formativa i de recerca. En el fet que aquesta xifra no sigui més alta probablement hi juga també el fet que el professorat que imparteix el màster és relativament jove com per haver pogut assolir un tram d'aquestes característiques, cosa que també és important en un màster vinculat a les tecnologies de la informació.

En el futur, cal preveure que el nombre de doctors s'incrementarà, ja que dos dels professors associats estan realitzant el doctorat. Així mateix també s'està incrementant el nombre de professorat a temps complet ja que en el curs 2019-2020 dos dels professors associats han canviat la seva dedicació. Un d'ells és ara investigador postdoctoral i l'altre és lector a temps complet.

Finalment, i en relació a la taula E45, aquesta recull les dades relatives al nombre de professorat a temps complet en relació al nombre d'alumnes a temps complet. El resultat mostra que hi ha 9,67 alumnes per cadascun dels professors. Com a dada és poc valorable, ja que no disposem de comparatives. Si que és cert que en relació al pla d'estudis anterior hi ha menys professors per alumne, però creiem que no és representatiu pel fet que també hi havia més creditatge i, per tant, més professorat. Caldrà mantenir en observació aquesta dada per quan sigui més definitòria en la situació del màster. D'acord amb tot el que s'ha dit es pot concloure que el màster en Gestió de Continguts Digitals compleix tots els requeriments necessaris a nivell de professorat per poder oferir una docència actual i de qualitat.

Taula 13. E40. Professorat

2018-2019									
Categoria	Departament	Àrea coneixement	Títol	Quinquennis (Trams autonòmics avaluats)	Quinquenni viu	Sexennis (trams estatals)	Sexenni viu	Accreditat	Hores de docència a l'ensenyament
Professor agregat	Psicologia Social i Psicologia Quantitativa	Metodologia de les Ciències del Comportament	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	16
Professor Col·laborador permanent	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	Sí	1	No	Sí	48
Investigador postdoctoral de recerca	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	1	Sí	0	No	Sí	8
Professor Lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	1	Sí	Sí	28
Catedràtic	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	56
Professor agregat	Matemàtiques i Informàtica	Llenguatges i Sistemes Informàtics	DOCTOR	2	Sí	2	Sí	Sí	24
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	No	3	Sí	Sí	20
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	0	No	Sí	16
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	2	Sí	Sí	36
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	61
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	20
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	40
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	36
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	60
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	26

2019-2020

Universitat de Barcelona. Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
Informe de Seguiment de Centre 2018-2020
Titulació analitzada: Màster en Gestió de Continguts Digitals

Categoria	Departament	Àrea coneixement	Títol	Quinquennis (Trams autonòmics avaluats)	Quinquenni viu	Sexennis (trams estatals)	Sexenni viu	Acreditat	Hores de docència a l'ensenyament
Catedràtic d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	4	Sí	Sí	8
Professor agregat	Psicologia Social i Psicologia Quantitativa	Metodologia de les Ciències del Comportament	DOCTOR	2	Sí	3	Sí	Sí	40
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	56
Professor Col·laborador permanent	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	Sí	1	Sí	Sí	48
Investigador postdoctoral de recerca	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Comunicació Àudio-visual i Publicitat	DOCTOR	1	No	0	No	Sí	16
Professor Lector	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	1	Sí	1	Sí	Sí	28
Catedràtic	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	64
Professor agregat	Matemàtiques i Informàtica	Llenguatges i Sistemes Informàtics	DOCTOR	2	Sí	2	Sí	Sí	20
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	2	No	3	Sí	Sí	8
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	0	No	Sí	16
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	2	Sí	Sí	20
Professor titular d'universitat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	3	Sí	3	Sí	Sí	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	DOCTOR	0	No	0	No	No	8
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	48
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	28
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	42
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	36
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	LLICENCIAT	0	No	0	No	No	16
Professor associat	Biblioteconomia, Documentació i Com. Audiov.	Biblioteconomia i Documentació	MÀSTER	0	No	0	No	No	72

Font: espai VSMA UB

Taula 14. E.41. Professorat per categoria

2018-2019								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Professor titular d'universitat	4	22,22%	4	100%	4	100%	4	100%
Professor agregat	3	16,67%	3	100%	3	100%	3	100%
Professor Col·laborador	1	5,56%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor Lector	1	5,56%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor associat o associat mèdic	8	44,44%	1	12,50%	0	0%	0	0%
Investigador	1	5,56%	1	100%	1	100%	1	100%
TOTAL	18	100%	11	61,11%	10	55,56%	10	55,56%
2019-2020								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor titular d'universitat	4	21,05%	4	100%	4	100%	4	100%
Professor agregat	3	15,79%	3	100%	3	100%	3	100%
Professor Col·laborador	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor Lector	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
Professor associat o associat mèdic	8	42,11%	2	25%	0	0%	0	0%
Investigador	1	5,26%	1	100%	1	100%	1	100%
TOTAL	19	100%	13	68,42%	11	57,89%	11	57,89%

Font: espai VSMA UB

Taula 15. E.42. Hores de docència impartides

2018-2019								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Professor titular d'universitat	133	22,20%	133	100%	133	100%	133	100%
Professor agregat	128	21,37%	128	100%	128	100%	128	100%
Professor Col·laborador	48	8,01%	48	100%	48	100%	48	100%
Professor Lector	28	4,67%	28	100%	28	100%	28	100%
Professor associat o associat mèdic	254	42,40%	16	6,30%	0	0%	0	0%
Investigador	8	1,34%	8	100%	8	100%	8	100%
TOTAL	599	100%	361	60,27%	345	57,60%	345	57,60%
2019-2020								
Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	8	1,29%	8	100%	8	100%	8	100%
Professor titular d'universitat	92	14,79%	92	100%	92	100%	92	100%
Professor agregat	124	19,94%	124	100%	124	100%	124	100%
Professor Col·laborador	48	7,72%	48	100%	48	100%	48	100%
Professor Lector	28	4,50%	28	100%	28	100%	28	100%
Professor associat o associat mèdic	306	49,20%	64	20,92%	0	0%	0	0%
Investigador	16	2,57%	16	100%	16	100%	16	100%
TOTAL	622	100%	380	61,09%	316	50,80%	316	50,80%

Font: espai VSMA UB

Taula 16. E.43. Percentatge d'hores de docència impartides (HIDA) segons trams

Curs	Trams de recerca			Trams de docència		
	sense	tram no viu	tram viu	sense	tram no viu	tram viu
2018 - 2019	46,41%	8,01%	45,58%	47,08%	3,34%	49,58%
2019 - 2020	54,34%	-	45,66%	53,70%	1,29%	45,02%

Font: espai VSMA UB

Taula 17.E.45. Relació estudiants ETC per PDI ETC (equivalent a temps complert)

	2018 - 2019	2019 - 2020
Estudiants ETC / PDI ETC	9,67	[s. d.]

Font: espai VSMA UB

Valoració global de centre

Des d'un punt de vista global i en referència al conjunt de professorat que imparteix docència a totes les titulacions oficials, el centre considera que es disposa de professorat suficient per atendre els estudiants i amb l'experiència en recerca i docència necessàries i suficients per garantir la qualitat de la docència. El centre ha fet, i continua fent, un seguit d'actuacions que han permès millorar els indicadors quantitatius que fonamenten aquesta valoració positiva (categories, tipus de dedicació del PDI, mèrits docents i de recerca), malgrat que queda feina per fer i marge important per seguir millorant. Fins i tot en alguns ensenyaments on aquest punt havia estat considerat crític, com en el grau de Comunicació Audiovisual, la situació s'ha modificat. En aquest grau, la visita d'acreditació de 2015-2016 va comportar, per aquesta titulació, una acreditació condicionada, a causa de la falta d'equipaments, de l'excés de professorat associat i de la falta de professorat doctor. La intensa feina feta pel centre a partir de 2017 va ser decisiva per que el 2018 AQU retirés el condicionant d'acreditació.

D'altra banda, després de l'aturada dels processos de selecció de personal provocats per la crisi econòmica iniciada en 2008, el curs 2017-2018 es varen reprendre els mateixos, el que ha estat una forma de estabilitzar i rejuvenir el professorat del centre.

Taula 18. Professorat permanent de nova incorporació

Nous professors permanents	Data d'incorporació
1 professors lectors, àrea CAV	2017-2018
2 professors lectors, àrea CAV	2018-2019
2 professors lectors (1 àrea CAV, 1 àrea ID/GIDD) 1 Investigador Sistema Español de la Ciencia, àrea ID/GIDD	2019-2020
3 professors lectors (2 àrea CAV, 1 àrea ID/GIDD)	2020-2021

Font: Centre

Finalment, i d'acord amb el que s'ha exposat i s'ha evidenciat durant els processos d'acreditació, es considera que existeixen i s'apliquen criteris adequats per a l'assignació de professorat amb els perfils més adients a les assignatures de primer curs dels graus, a la tutorització de pràctiques obligatòries i a la de treballs finals. Més propers, motivadors i innovadors en el primer cas per fidelitzar alumnat, disminuir l'abandonament de primer any i facilitar la transició; més especialistes en diferents perfils o àrees professionals en el cas de les pràctiques i més immersos en grups, projectes i línies de recerca concretes quant als treballs finals, especialment TFM.

3.4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat

Aquest aspecte es manté amb la mateixa qualitat que en el moment de passar les dues acreditacions (2015-16 i 2019-20). El centre disposa d'un coordinador de formació del professorat que fa de contacte entre l'ICE i la Facultat, divulgant i gestionant tota la formació organitzada i oferta per l'ICE, o bé pel propi centre a través dels seus òrgans de govern o de suggeriments del propi professorat.

L'oferta de l'ICE es pot trobar a la seva pàgina web, organitzada per temes i per períodes. El professorat s'hi apunta pel seu compte quan arriba el missatge de difusió que envia el coordinador de centre a través de la intranet del professorat de la Facultat o bé quan el propi ICE informa de les novetats mitjançant bustiada electrònica.

En el cas del màster en Gestió de Continguts Digitals, la taula E46 mostra els cursos que ha realitzat el professorat en el bienni 2018-2020. De fet, més de la meitat dels professors del màster han realitzat un o més cursos en el període especificat i, d'aquests, la gairebé totalitat són professors permanents de les diferents categories, el que fa pensar que potser caldria donar a conèixer més entre el professorat associat les possibilitats de formació que tenen.

Taula 19. Relació de cursos de formació ICE realitzats pel professorat de MGCD

Codi	Títol	Hores
38881	Sistema d'acreditació de cossos docents. Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4
39424	Autoaprenentatge de llengües en línia amb el programa Rosetta Stone	60
39348	Com fer servir el P-valor?	4
39652	Com gestionar l'activitat docent des de la distància	10
39639	De la necessitat, oportunitat: propostes metodològiques per als nous temps	30
39638	Estratègies de l'ús dels qüestionaris en l'avaluació acreditativa	6
39441	Herramientas para la Investigación a través de las Redes Sociales	12
39371	Guia pràctica per a directors novells de tesi	2
39020	Com es custodien les dades derivades de la recerca?	4
38604	Formació Campus Virtual al núvol	4
40154	Curs per fer vídeos docents	6
39152	Jornada de seguiment dels estudis de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica'2020	4
39372	Design Thinking per a l'Educació Superior: de les idees a l'acció	24
38604	Formació Campus Virtual al núvol	4
39113	Intel·ligència artificial per a la recerca	7,5
38604	Formació Campus Virtual al núvol	4
39346	Jornada de treball del professorat de TTC de la Facultat de Dret	4

35343	Aprenentatge basat en projectes: com començar ja	14
35121	Anglès - Advanced 2, mòdul 2	60
36741	L'aprenentatge servei i les missions de la universitat	4
34962	Sistema d'acreditació de cossos docents.Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4
35130	Oral skills for teaching & research purposes (advanced level)	30
35301	Basic skills and tools to teach content subjects in English	30
36041	Jornada de seguiment dels estudis de la Facultat de Matemàtiques i Informàtica'2019	4
36741	L'aprenentatge servei i les missions de la universitat	4
38162	Guia pràctica per a directors novells de tesi	5
38291	Mòdul complementari 2 al curs d'aplicació del protocol contra l'assetjament sexual i altres conductes masclistes: conceptes jurídics complementaris	4
34962	Sistema d'acreditació de cossos docents.Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4

Font: *espai VSMA UB*

E4 – Pla de millores de titulació i centre

Codi de la millora	Proposta de millora	Objectius	Abast	Estat d'assoliment	Responsable millora	Assignat a (responsable/s de l'execució)	Procedència (Informe on es va fer la proposta de millora)	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	Implica modificació substancial de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Indicador/ evidència d'assoliment	DATA de Finalització
PM2020-1	PROFESSORAT Professorat: Incrementar el professorat a temps complert / doctor durant el bienni 2018-2020	Incrementar el nombre de doctors i professorat a tots els ensenyaments, especialment a CAV	TC (CENTRE)	Finalitzada	Departament de BIDCAV	Rodríguez Parada, Concepción (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Autoinforme 2018; Informe AQU de verificació del Grau de CAV; Informe visita CAE 2016	PEQ 060. (Desenv. de l'ensenyament)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	NO	NO	Evolució del professorat doctor del departament de BIDCAV Convocatòria de places Serra Hunter Convocatòria de places de lector en l'àrea de CAV. Convocatòria de places de lector en l'àrea de BID	15/9/2020
<p>Gener de 2021 : Durant el curs 2018-2019 s'ha incorporat un nou professor lector. Durant el curs 2019-2020 s'han incorporat un investigador post doctoral (àrea d'ID) i tres lectors (àrea de CAV). Així mateix està prevista per al curs 2020-2021 la incorporació d'un lector i un agregat de l'àrea d'ID. Per tant, es considera que hem complert els objectius de la fitxa</p>													
PM2-9	CV PROFESSORAT ASSOCIAT Recollir de forma sistemàtica la informació de currículum dels professors contractats.	Obtenir el currículum de tots els professors associats	TC (CENTRE)	Desestimada	Departament BIDCAV	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E4 -Adequació del professorat al programa formatiu	No	No	Correu demanant al professorat els CV Excel amb els resultats de la campanya de recollida de CV	15/1/2020
<p>En el moment del tancament de la fitxa PM2-9 al novembre de 2018 s'havien aconseguit el 54% dels currículums. Amb posterioritat, amb la nova web (desembre 2019 – gener-febrer 2020) es va reformular tot el directori i la major part dels professors disposen d'un breu currículum, d'un enllaç automàtic al Grec (base de dades UB on consten les publicacions i el CV del professorat), així com d'enllaços a les xarxes socials professionals i/o de recerca. A gener de 2021 es considera que hi ha molts altres mitjans per obtenir aquesta informació i òrgans del mateix centre que ho poden realitzar (Oficina d'Afers Generals i CRIC - Centre de Recerca en Informació i Comunicació). A més, el professorat associat constitueix un col·lectiu molt variable i els currículums queden ràpidament desactualitzats o deixen de tenir sentit. Es molt millor utilitzar enllaços cap a eines com LinkedIn, Exit, o ResearchGate. Per aquest motiu es desestima la fitxa.</p>													

3.5.- Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

«La institució disposa de serveis d'orientació i recursos adequats i eficaços per a l'aprenentatge de l'alumnat.»

3.5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral.

El centre disposa de plans d'acció tutorial (PAT) des del curs 2005-2006. El [Pla d'orientació a l'alumnat dels ensenyaments de la FIMA](#), i el [PEQ 050](#) i [PEQ 051](#) del SAIQU (Orientació a l'estudiant de grau i Orientació a l'estudiant de màster, respectivament) recullen i reflecteixen aquesta llarga trajectòria en la pràctica del suport i l'orientació a l'alumnat. En els PEQ s'estableix el "què, qui, com i quan" del suport que s'ofereix a l'estudiant en els diferents moments dels seus estudis (acollida i nou accés, durant els estudis, de forma específica en relació amb les pràctiques curriculars i el treball final, etc.) i en relació amb diferents aspectes (informació sobre tràmits administratius, informació i intervenció acadèmica, orientació professional, etc.).

El *Pla d'orientació a l'alumnat dels ensenyaments de la FIMA* es recolza en els PEQ esmentats i defineix, els objectius del PAT, la necessitat per par de tots els ensenyaments de tenir un coordinador de PAT, les accions que es fan (Difusió, Orientació, Acollida i Suport) i com ha de ser avaluat el PAT en cadascun dels ensenyaments

El grau de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals gestionen el suport a l'alumnat a través del PEQ 050 i disposen, per tant, del seu PAT renovat anualment. Tanmateix, els serveis del Pla d'Acció Tutorial no estan tan desenvolupats a CAV com al grau ID/GIDD, ja que el fet que, a CAV, l'alumnat tingui un perfil d'accés amb notes de tall molt més altes que les d'ID, fa que el desenvolupament d'un Pla d'Acció Tutorial complet no es percebi com una necessitat prioritària. Per tant, més enllà de la tutoria grupal que se'ls fa en el marc de la jornada d'acollida cada setembre, no es veu la necessitat de fer-ne després un seguiment de la manera que es fa a ID. És a dir, no es percep la necessitat d'explicar com s'han de preparar de cara a les avaluacions, com han d'enfocar l'estudi personal o si han de reconduir els seus hàbits arran dels resultats acadèmics, que acostumen a ser bons, segons consta en les estadístiques de rendiment que s'analitzen cada any en Consell d'Estudis.

No obstant això, tots els alumnes de grau de PAT disposen de un tutor de carrera, que està a la seva disposició per qualsevol dubte, consulta o problema que tinguin, i a través del PAT reben també informacions que poden ser del seu interès.

Quant als màsters, aquests disposen de la figura del coordinador de PAT, el qual sovint exerceix també la funció de tutor de carrera, donat que pel nombre d'alumnes i la durada de la titulació no és necessari crear un equip de tutors al complet.

En tots els ensenyaments es porten a terme jornades d'acollida i en els graus, a més, es fan en el primer any tutories grupals per tal de facilitar l'arribada a la universitat. A partir del segon curs les tutories tenen un caire individual. També és responsabilitat del PAT la difusió d'activitats que es facin en el si de la UB i l'organització de sessions específiques, com les de mobilitat o d'orientació professional.

Destaca especialment en relació amb l'orientació professional al centre la iniciativa [Passaport a la professió](#) del grau en Informació i Documentació / Gestió d'Informació i Documentació Digital, iniciada el curs 2015-2016 i ampliada a la doble titulació Infocom el curs 2018-2019. Conjuntament amb el Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) de la UB, i de forma coordinada amb les accions del PAT, es dissenyen i duen a terme un conjunt d'actuacions a cadascun dels cursos del grau / doble titulació, amb l'objectiu de guiar a l'estudiant en la construcció del seu currículum i la definició del seu perfil professional de forma reflexiva i progressiva al llarg dels estudis.

Malgrat que el PAT de centre estableix l'obligació d'avaluar de forma sistemàtica les accions dutes a terme amb una eina que permet mesurar la participació i la satisfacció, cal fer un esforç afegit per normalitzar aquesta pràctica en relació amb totes les accions concretes de suport i orientació que es duen a terme a les diferents titulacions, especialment de màster, i reflectir-ne els resultats als informes de valoració que presenta el coordinador. Les eines de recollida de dades existents per part de la UB i de l'AQU són molt genèriques i fins ara han recollit, només, les valoracions de titulats de graus. Una via per aconseguir això pot ser incorporar la plantilla de valoració en properes actualitzacions dels PEQ 050 i 051

En síntesi, tot i la necessària tasca de millora continuada en els aspectes d'avaluació esmentats, el centre considera que les accions de suport i orientació professional establertes als PEQ 050 i 051 són adequades i suficients per facilitar el procés d'aprenentatge i la incorporació al mercat laboral dels alumnes.

3.5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació.

Taula 20.E5.21a. Valoració general dels serveis de biblioteca

	2018-2019*		2019-2020	
	Valoració biblioteca campus	Valoració mitjana CRAI-UB	Valoració biblioteca campus	Valoració mitjana CRAI-UB
Valoració global	7,125	8	7,6	8,04
Horaris	7,25	7,325	7,61	7,7
Condicions ambientals (il·luminació, soroll i equipaments)	5,875	7,375	6,27	7,64
Disponibilitat d'ordinadors	7,2	7,15	7,82	7,23
Accés als recursos d'informació electrònics	7,425	7,475	8,03	7,54
Disponibilitat de la bibliografia recomanada pel professorat	6,75	7,15	7,72	7,33
Sales de treball en grup	5,675	6,925	6,75	7,3
Disposició del personal a resoldre dubtes	7,125	7,875	7,65	7,97
Canals de comunicació del CRAI (xarxes socials, web, campanyes de difusió,...)	6,825	7	7,29	7,27
Formació rebuda pels bibliotecaris (en cas que n'hàgiu fet)	7,625	7,825	7,59	8,09
Suport del CRAI al Campus Virtual	6,675	7,025	6,87	7,32

Font: espai VSMA UB

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 la escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Taula 21. E5.21b. Valoració de les aules

	Valoració aules centre	Valoració aules mitjana UB
Aules 2018-2019*	6,8	5,95
Aules 2019-2020	6,57	6,12

Font: espai VSMA UB

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 la escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Taula 22.E5.21c Valoració aules d'informàtica

	Valoració aules informàtica centre	Valoració aules informàtica UB
Aules 2018-2019	[s.d]	[s.d]
Aules 2019-2020	6.14	7

Escala de valoració 0-10

Font: espai VSMA UB

Taula 23. E5.21d. Valoració de les sales d'estudi

	Valoració sales d'estudi centre	Valoració sales d'estudi UB
Aules 2018-2019 *	5.68	6.72
Aules 2019-2020	5.81	6.99

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 la escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Font: espai VSMA UB

Taula 24. E5.21e. Valoració dels laboratoris

	Valoració laboratoris del centre	Valoració laboratoris de la UB
Aules 2018-2019	6.6	6.89
Aules 2019-2020	6.8	6.64

Escala de valoració 0-10

* En el curs 2018-2019 la escala de valoració era d'1 a 4. S'ha fet la conversió per poder fer la comparativa.

Font: espai VSMA UB

Taula 25. E5.22a. Préstecs i renovacions per tipus d'usuari

	2018-2019		2019-2020	
	Centre	Total CRAI	Centre	Total CRAI
Alumnes de 1r i 2n cicle	5125	343487	2037	201021
Alumnes de 3r cicle	921	72161	639	45472
PDI	1836	70864	1802	51178
PAS	1380	17686	605	11056
CBUC	106	11614	91	5889
Altres	475	19012	194	9145
TOTAL	9843	534824	5368	323761

Font: espai VSMA UB

Taula 26. E5.22b. Préstecs i renovacions per ubicació i tipus de préstec.

	2018-2019		2019-2020	
	Centre	Total CRAI	Centre	Total CRAI

Préstec normal	3137	262992	1862	158697
Exclòs préstec	160	6704	61	3693
Audiovisual	0	1286	0	568
Bibliografia recomanada	3421	191404	1839	117975
Bibliografia recomanada cap setmana	37	1194	17	672
Portàtil	221	17746	53	10804
E-reader	11	18	8	17
Aparell òptic	2193	10656	1223	6867
Sala treball	663	42824	305	24486
SUBTOTAL Documents	6755	463580	3779	281587
SUBTOTAL Equipaments	3088	71244	1589	42174
TOTAL	9843	534824	5368	323761

Font: espai VSMA UB

Taula 27. E5.22c. Nombre de visitants (entrades)

	2018-2019		2019-2020	
	Centre	Total CRAI	Centre	Total CRAI
ANUAL - Global	58041	3025066	14216	719769
ANUAL - Dissabtes i festius	0	373548	0	94911
MITJANA OCUPACIÓ DIÀRIA - Global	261	11732	136	8961
MITJANA OCUPACIÓ DIÀRIA - Dissabtes i festius	0	6209	0	4659
DIES - Totals	222	[s.d.]	104	288
DIES - Dissabtes i festius	0	[s.d.]	0	92

Font: espai VSMA UB

Taula 28. E5. 22d. Nombre de visitants. Entrades

	2018-2019	2019-2020
Alumnes de 1r i 2n cicle inscrits (1a)	582	600
Alumnes de 1r i 2n cicle han fet préstec (1)	270	254
Alumnes de 3r cicle inscrits (2a)	33	92
Alumnes de 3r cicle han fet préstec (2)	50	35

Taula 29. Formació CRAI Biblioteca

	2018-2019			2019-2020		
	Formació a mida	Formació programada	Formació reglada	Formació a mida	Formació programada	Formació reglada

Nombre de cursos impartits	[s.d.]	1	9	5	3	9
Número d'hores	[s.d.]	1	14,3	5,3	4	15,3
Número matriculats	[s.d.]		268			183
Número d'assistents reals	[s.d.]	2	187	10	9	114

Font: *espai VSMA UB*

El SAIQU-BID disposa del [PEQ 110](#) per a la gestió i millora dels recursos materials i del [PEQ 120](#) per a la gestió i millora dels serveis. En relació amb aquestes dues qüestions, les taules E5.21 i E5.22 (vegeu *ut supra*) mostren les dades bàsiques de valoració del servei de biblioteca, de les aules i de les aules d'informàtica i dels laboratoris facilitades per la UB. Val a dir que són dades de centre, que no permeten diferenciar entre ensenyaments, la qual cosa pot suposar un biaix important, atès que les necessitats d'una titulació poden ser molt diferents a les d'altres i això es reflectirà, de ben segur, en les valoracions que els estudiants en facin.

La situació pandèmica fa que algunes de les dades presents en algunes de les taules no siguin ni valorables, ni comparables. Per exemple, les entrades a la biblioteca i el nombre de préstecs, presents en algunes de les taules E5.22, s'han reduït de manera dràstica de 2018-2019 a 2019-2020 (pràcticament tot el segon semestre va ser en línia i en estat de confinament). Per altra banda, des d'un punt de vista dels professionals de la informació, les informacions contingudes en aquestes taules s'haurien de revisar i, en general, ser substituïdes per dades actualment més rellevants, com ara, consultes en línia al catàleg, descàrregues de documents, etc... Bona part de les tasques d'una biblioteca universitària es desenvolupen avui dia en línia i les taules no ho reflecteixen. Per exemple, podem veure (i, segur que si agafem un històric, succeeix) una disminució en el nombre de préstecs... però, s'han incrementat les descàrregues d'articles en línia?

En línies generals, cal destacar que la **biblioteca** està menys valorada que la resta de les seves homòlogues de la UB però darrerament s'han fet algunes actuacions que han permès millorar alguns aspectes que estaven molt baixos. Per exemple, el curs 2018-2019 s'han afegit dues sales de treball en grup (batejades com a Rosalia Guilleumas i Fructuós Gelabert) i també s'ha millorat el jardí de la biblioteca, s'ha obert al públic i s'ha dotat de seients i taules de fusta. El resultat és una millora notable en la valoració d'aspectes com "sales de treball en grup" i "Condicions ambientals".

Des del deganat, d'altra banda, s'està impulsant un projecte de reorganització dels espais de la biblioteca que vol continuar millorant aquests ítems i que queda resumit en la PM2021

Quant a la valoració de l'**aulari**, que queda recollit en la resta de les taules E5.21 (b a d) es de destacar la bona valoració del nostre aulari pel damunt del de la UB, bé que en el cas de les aules d'informàtica aquestes s'avaluïn per sota de la mitjana UB. Segurament que l'antiguitat dels equipaments d'algunes aules hi té bastant a veure però les condicions econòmiques generals varen aturar la renovació d'una gran part dels equipaments.

Pel que fa a la valoració de les **sales d'estudi**, recollida en la taula E21.d es pot considerar baixa en relació a la mitjana UB. Conscient d'aquestes limitacions el deganat ha engegat un projecte de reforma de l'espai d'estudi més gran del que disposem, el que es troba situat al primer pis, i també ha facilitat la creació de les esmentades sales de treball del CRAI. Cal esperar la millora de les valoracions en les següents enquestes.

Finalment és especialment interessant és la valoració dels **laboratoris**, que en el curs 2019-2020 han assolit uns resultats lleugerament per damunt de la mitjana UB, el que des del nostre punt de vista és un veritable èxit. A la Facultat d'Informació i Mitjans audiovisuals podem considerar com a tals els espais que usen els alumnes de Comunicació audiovisual, com ara el plató o bé la sala de so. Quan aquests estudis es varen traslladar a la FIMA (aleshores Facultat de Biblioteconomia i Documentació) el nombre d'equipaments era pràcticament inexistent. Això va fer que el 2015-2016 el procés d'acreditació condicionés, en part, la titulació de Comunicació Audiovisual a la millora d'aquests aspectes.

A partir d'aquí s'ha fet una feina molt intensa que ha estat resumida en diferents propostes de millora. Com ja es va comentar en l'anterior informe de seguiment, la Facultat ja disposava el curs 2017-2018 d'un plató i

d'una aula de so. Això, juntament amb les millores a nivell de professorat, va fer que, el 2019, AQU retirés el condicionant d'acreditació a aquesta titulació. No obstant, durant aquest bienni s'ha continuat treballant per habilitar un segon plató i una sala de ràdio, com recull la PM2020. A gener de 2021 els treballs del segon plató estan força avançats, bé que les limitacions pressupostàries i la parada forçosa per les restriccions COVID han alentit la seva finalització.

En resum, i avalat per la valoració que en fa l'alumnat, el centre considera que els recursos són suficients i adequats per desenvolupar de manera adequada les activitats docents i assegurar l'aprenentatge de l'alumnat. La institució ha de garantir, però, que es disposa dels recursos econòmics necessaris per al manteniment de l'equipament i la substitució del material obsolet. Igualment, es considera important, en relació amb els ensenyaments semipresencials, però no només, que la institució treballi per millorar la suficiència i la velocitat de les connexions al Campus Virtual i la qualitat del WI-FI, donada la proliferació cada vegada més gran dels dispositius sense fils.

E5 – Pla de millores de centre

Codi de la millora	Títol de la millora	OBJECTIUS	Abast	Estat de la millora	Responsable de la realització	Responsable de seguiment	Origen de la proposta	PEQ's implicats	Estàndard afectat	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	INDICADORS_SEGUIMENT	Data prevista de finalització
PM2-23	PRÀCTIQUES NO CURRICULARS Realitzar una anàlisi de les ofertes de pràctiques no curriculars que no queden cobertes per determinar-ne la causa i fomentar la difusió dels beneficis acadèmics i professionals de l'obtenció de l'informe favorable entre els estudiants, en tots dos casos	Conèixer el motiu pel qual les places no queden cobertes i fer propostes per evitar que succeeixi així com per millorar la interacció entre Pràctiques i TF	TC (CENTRE)	Finalitzada	Responsable pràctiques extracurriculars	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015	PEQ 070 (Gestió de les pràctiques externes); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport d'aprenentatge	NO	NO	"Llistat d'evidències per als punts 23b i 23c Informes anuals del coordinador de pràctiques extracurriculars"	30/11/2020
Gener de 2021: La fitxa es dona per finalitzada per que l'anàlisi es fa anualment en els informes que presenta el coordinador de pràctiques curriculars i per al curs 2019-2020 la situació ha estat tan convulsa que la gran majoria de les pràctiques s'han anul·lat. A més, i també anualment, es fan sessions formatives sobre aquest tema													
PM2021-9	EQUIPAMENT FACULTAT Anàlisi i millora de diverses deficiències en els equipaments detectades pel CAE en el seu informe d'acreditació 2019	Millorar equipaments i infraestructures de centre	TC (CENTRE)	En curs (25 %)	Vicedegà d'Afers Generals	Vall i Casas, Aurora (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport d'aprenentatge	NO	NO		31/10/2022
Gener de 2021. D'acord amb el que es va comentar en l'informe d'acreditació 2019, s'han endegat diverses accions per millorar equipaments, com ara el redisseny de la sala de treball en grup/estudi del primer pis, que està en la seva primera fase de realització. Així mateix, també s'està treballant en la millora del WI-FI en determinades zones on no arriba i s'ha habilitat un espai per fer videoconferències en la segona planta.													
PM2021-13	REORGANITZACIÓ BIBLIOTECA Reorganització dels espais de la biblioteca per aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.	Aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.	TC (CENTRE)	En curs (5 %)	Degà	Baró Llambias, Mònica (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport d'aprenentatge	NO	NO		
Gener 2021. S'han endegat els encàrrecs per redissenyar determinats espais de la biblioteca.													
PM2020-17	BIBLIOTECA Proposar, valorar i planificar possibles activitats de docència, innovació i/o recerca	Col·laborar activament amb el CRAI del centre	TC (CENTRE)	Finalitzada	President de la Comissió de Biblioteca	Sánchez Martínez, Ana (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016;	PEQ 060 (Desenvol. de l'ensenyament); PEQ 120.	E5- Eficàcia dels sistemes de suport d'aprenentatge	NO	NO	Mail de la directora de la biblioteca informant de les activitats de col·laboració portades a terme fins gener de 2020	15/7/2020

	amb participació de la biblioteca de BID i amb el CRAI-UB durant el període 2018-2020.						Informe visita CAE 2016	(Gestió i millora dels serveis)				Notícies del Butlletí de Notícies de la Facultat que recullen activitats de col.laboració amb la biblioteca	
Gener de 2021. Es disposa de les activitats que es van fer fins principis de 2020, recollits en un correu electrònic de la directora de la biblioteca. Ara bé, des del Deganat s'ha decidit donar un nou impuls a les relacions biblioteca / facultat i es faran noves reunions de la comissió, presidides pel degà. A partir d'aquí ja podrem tenir les actes de la comissió de biblioteca, que ara no tenim. Per tant ho donem per tancat.													
PM2021-12	GÈNERE - AMBITS NO DOCENTS Fomentar la igualtat de gènere en els òrgans col·legiats; visibilitzar la igualtat de gènere en els espais i fomentar la participació en jornades reivindicatives com el 8 de març.		TC (CENTRE)	Pendent d'iniciar	Deganat	Villarroya, Anna (Presidenta Comissió Igualtat)		PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials); PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	E2- Pertinença de la informació pública	No	No		30/12/2022
PM2021-13	REORGANITZACIÓ BIBLIOTECA Reorganització dels espais de la biblioteca per aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.	Aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.	TC (CENTRE)	En curs (25 %)	Degà	Baró Llambias, Mònica (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 120 (Gestió i millora dels serveis)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	No	No		

3.6.- Qualitat dels resultats dels programes formatius

«Les activitats de formació i d'avaluació són coherents amb el perfil de formació de la titulació. Els resultats d'aquests processos són adequats tant pel que fa als assoliments acadèmics, que es corresponen amb el nivell del MECES de la titulació, com pel que fa als indicadors acadèmics, de satisfacció i laborals.»

3.6.1. Els resultats d'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell MECES de la titulació.

3.6.2. Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats d'aprenentatge previstos.

Taula 30. Assignatures, matèries, competències, activitats formatives i avaluació del MGCD

Matèries de la Titulació	Assignatures vinculades a la matèria	Listat Competències treballades i avaluades	Listat activitats formació	Listat sistemes avaluatius emprats
Disseny y desenvolupament digital	Arquitectura de la Informació	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE02	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Creació de continguts i SEO (a la memòria Creació y Posicionament de continguts)	CB6, CB7, CB9, CB10, CE02, CE06, CE07.	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Experiència de usuari	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CE04, CE05	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Proves escrites Proves orals Treballs realitzats per l'estudiant
	Sistemas de gestió de continguts en la web	CB6, CB7, CB9, CB10, CE06	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Anàlisis y planificación digital	Elaboració i gestió de projectes	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CE02, CE07	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Gestió de xarxes socials	CB6, CB7, CB9, CB10, CE02, CE06, CE07.	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Màrqueting Digital	CB6, CB7, CB9, CB10, CE02, CE03, CE06, CE07	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Analítica digital	CB6, CB7, CB9, CB10, CE03, CE04	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Gestió tècnica digital	Accessibilitat	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE06	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant Prova escrita
	Aplicacions y dispositius mòbils	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE05, CE06	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant

	Creació de continguts audiovisuals (modifica Continguts multimèdia de la memòria de verificació)	Competències no adequades	Teoricopràctica Pràctiques d'ordinador Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Gestió de dades y metadades	NO IMPARTIDA CURS 2019-2020		
	Projectes de digitalització i seguretat de continguts	CB6, CB7, CB9, CB10, CE07	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant Prova escrita
Explotació digital	Concepció i disseny de llocs web culturals	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE02, CE03, CE04, CE07	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Concepció i disseny de llocs web del govern i de l'administració oberta.	NO IMPARTIDA		
	E-commerce i espais webs transaccionals	CB6, CB7, CB9, CB10, CE01, CE02, CE03, CE04, CE07	Teoricopràctica Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
	Pla de negoci d'empreses digitals	NO IMPARTIDA		
	Visualització de la informació	NO IMPARTIDA		
Pràctiques obligatòries	Pràctiques	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CG1, CE01, CE02, CE03, CE04, CE05, CE06, CE07	Pràctiques externes Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant
Treball de fi de màster	Treball de fi de màster	CB6, CB7, CB8, CB9, CB10, CE01, CE02, CE03, CE04, CE05, CE06, CE07	Treball tutelat Treball autònom	Treballs realitzats per l'estudiant

CB6. Coneixements que aportin una base o oportunitat de ser originals en el desenvolupament i/o aplicació d'idees, sovint en un context de recerca.

CB7. Capacitat d'aplicar els coneixements adquirits i de resoldre problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb l'àrea d'estudi.

CB8. Capacitat de comunicar les conclusions, i els coneixements i les raons últimes que les sustenten, a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats.

CB9. Capacitat d'integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, tot i ser incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels coneixements i judicis.

CB10. Habilitats d'aprenentatge que permetin continuar estudiant d'una forma que ha de ser en gran manera autodirigida o autònoma.

CG01. Treballar en un equip de caire interdisciplinari

CE01. Coneixement dels fonaments i les tècniques de conceptualització i modelització de llocs web i aplicacions digitals en funció del propòsit, els objectius i les metes d'una organització, un negoci o un projecte.

CE02. Capacitat d'anàlisi de l'entorn i de la competència per elaborar serveis i productes orientats a l'usuari.

CE03 - Conèixer i aplicar els principis metodològics de la gestió del màrqueting digital, en especial per a la millora de l'audiència i les conversions de llocs web i aplicacions digitals

CE04. Capacitat d'aplicar mètriques d'anàlisi de l'ús i del comportament dels usuaris de llocs web.

CE05. Capacitat d'aplicar tècniques de diagnòstic de l'experiència d'usuari i de la usabilitat de llocs web i aplicacions digitals.

CE06 - Conèixer i utilitzar les aplicacions informàtiques necessàries per a crear i desenvolupar productes i serveis digitals.

CE07 - Planificar i organitzar dins d'equips multidisciplinaris dels processos de diagnòstic, disseny i promoció de llocs web i aplicacions digitals.

Font: centre

Competències, activitats de formació i sistemes d'avaluació

D'acord amb les competències assignades a les diferents matèries de les titulacions en les seves memòries i a partir de la seva concreció posterior amb l'assignació a les diferents assignatures, hi ha diferents procediments del SAIQU que garanteixen el correcte desenvolupament de cada ensenyament per tal que l'alumnat arribi a assolir les competències desitjades i els resultats d'aprenentatge desitjats. [El PEQ 060](#) garanteix que

s'elaboren, revisen, actualitzen, aproven i publiquen (d'acord amb el [PEQ 140](#)) els plans docents de les assignatures ([plans docents MGCD](#)), que inclouen competències, objectius, continguts, metodologies, activitats i sistemes d'avaluació, d'acord amb la [normativa UB](#).

Quant a les **competències**, el conjunt de plans docents de les assignatures del Màster en Gestió de Continguts Digitals garanteix que entre les diferents assignatures s'assoleixen el conjunt de competències indicades a les matèries en la memòria de verificació, bé que, d'acord amb el que es mostra en la taula 31, la CG1 hauria d'aparèixer en més matèries i en altres casos cal fer el necessari reajustament entre matèries i competències, ja que s'han afegit algunes competències en assignatures la matèria de les quals no la contemplava en la memòria. No obstant, l'informe de verificació va proposar algunes modificacions a les competències que es concretaven en:

- Afegir alguna competència general (només n'hi ha una i millorar-ne el redactat).
- Redactar millor la competència CE01.
- Afegir alguna competència específica vinculada a l'avaluació de productes digitals.

Aquestes peticions es varen traslladar a una proposta de millora PM2020-12 i es varen valorar en reunió de la Comissió de Coordinació del Màster (CCM) de 6 de febrer de 2019. Els resultats d'aquesta reunió s'han traslladat a la petició de modificació de la memòria del màster que es va presentar a novembre de 2020. De totes les propostes, s'ha desestimat la millora de la redacció de la competència CE01 ja que la CCM va considerar que la modificació implicaria redundàncies.

Les **activitats de formació i els sistemes d'avaluació** establerts a nivell de matèries es mantenen i es segueixen considerant adequats, malgrat que de tant en tant es van introduint alguns canvis en assignatures concretes de qualsevol titulació, en funció de diferents criteris (valoració de l'alumnat en les enquestes i tutories, resultats obtinguts, nombre d'alumnes matriculats, incorporació de nou professorat...). Tot i això, els canvis introduïts segueixen respectant els principis de la memòria de verificació en gairebé tots els casos.

Quant a les **Pràctiques i el Treball final de Máster (TFM)**, el centre disposa dels [PEQ 070](#) i [PEQ 061](#) per gestionar les pràctiques obligatòries i els treballs finals de totes les titulacions. D'acord amb aquests procediments, tota la informació relacionada amb aquestes dues assignatures singulars està actualitzada al web de cada titulació (en el cas concret que ocupa a aquest ISC, [Pràctiques MGCD](#) i [Treball final de màster MGCD](#)). A més, existeix un coordinador de pràctiques curriculars, tant per a cada titulació com per al conjunt del centre, i també es disposa d'un coordinador de treballs finals de centre. Aquests dos coordinadors treballen, formant dos equips docents, amb els coordinadors de pràctiques i treballs finals de les diferents titulacions, de manera que es pugui actuar amb criteris globals i d'acord amb els PEQ esmentats.

En relació amb la gestió d'aquestes dues assignatures singulars, els plans de millores de centre anteriors al 2019 enclouïen dues propostes relacionades amb la revisió i la compleció de les rúbriques d'avaluació de pràctiques (PM2-19) i de TFM (PM2-20), atès que algunes titulacions no les tenien del tot actualitzades i disponibles per a l'alumnat amb visió de centre, global i coordinada, d'acord amb el que estableixen els PEQ 070 i 061 esmentats i els requeriments del procés d'acreditació. En l'actualitat, els treballs finals de les diferents titulacions del centre tenen la seva rúbrica, però encara no s'ha finalitzat el mateix procés per a les pràctiques a causa, primer, d'un seguit de canvis en la responsabilitat de coordinació de pràctiques, tant de titulacions com de centre, i, segon, a causa de la situació sanitària que ha obligat els responsables a centrar-se en el desenvolupament i finalització de les pràctiques abans que en causes estructurals.

En el cas de les Pràctiques (7,5 crèdits) i TFM (10 crèdits) del Màster en Gestió de Continguts Digitals, es compleixen tots els condicionants establerts en la memòria (competències, activitats formatives i avaluació) i tenen un creditatge que es considera adequat a les característiques i necessitats del màster.

En resum, el centre considera que tant els PEQ, com la figura dels coordinadors de centre i el treball en equips docents (de tutors i coordinador a cada titulació i de coordinadors amb coordinador de centre), com els plans docents, les guies i la resta d'informació pública i disponible per a tots els agents implicats, com les rúbriques

d'avaluació normalitzades, com les plantilles de valoració final establertes pels PEQ, garanteixen l'homogeneïtat i fiabilitat dels sistemes de gestió, suport i control, com també de les metodologies, avaluacions i nivells d'aprenentatges realitzats. Tant les Pràctiques com el TFM se supervisen i avaluen, doncs, amb criteris adequats, consensuats i normalitzats a nivell de centre pels dos equips de coordinadors, fent servir les rúbriques enllestides d'acord amb el pla de millora, que són públiques al Campus Virtual per a tots els alumnes i tutors de les dues assignatures.

Rendiment i Satisfacció

Taula 31. Rendiment Acadèmic MGCD

TOTAL	MH	MH%	EXE	EXE%	NOT	NOT%	APR	APR%	SUS	SUS%	NP	NP%
2018-19	8	2,56	63	20,2	189	60,58	43	13,8	4	1,28	5	1,6
2019-20	11	2,63	71	16,9	244	58,23	65	15,5	1	0,24	27	6,4

Font: centre

Taula 32. Taula E65. Satisfacció dels estudiants amb l'activitat docent i formativa (per assignatures). Curs 2018-2019.

Assignatura	Codi	Matriculats	% respostes	(1) Satisfacció global	(2) Activitats formatives	(3) Activitats d'avaluació	(4) Càrrega de treball	(5) Material d'estudi	(6) Activitat professorat
Accessibilitat	573499	12	83,33%	9	8,90	8,60	9,10	9,30	8,60
Analítica Digital	573496	24	79,17%	7,89	8	7,53	8	8,26	8,63
Aplicacions i Dispositius Mòbils	573500	19	63,16%	7,75	7,25	7,58	7,08	7,92	7,55
Arquitectura de la Informació	573489	24	95,83%	9,43	9,04	9,17	9,39	9,13	9,67
Concepció i Disseny de Llocs Web Culturals	573504	18	33,33%	6,33	6,17	6,50	6,50	6,33	6,17
Creació i Posicionament de Continguts	573490	24	79,17%	5,21	4,95	5,68	5,79	6,53	5,39
E-Commerce i Espais Web Transaccionals	573506	18	66,67%	8	8,17	8,08	7,83	8,33	9
Elaboració i Gestió de Projectes	573493	23	82,61%	7,21	7,32	7,26	7,21	7	7,72
Experiència d'Usuari	573491	24	83,33%	7,85	8	7,75	7,75	7,80	8,25
Gestió de Xarxes Socials	573494	23	69,57%	7,31	7,50	7,25	6,94	7,19	0
Màrqueting Digital	573495	24	87,50%	4,71	4,57	4,67	5,76	4,43	4,84
Projectes de Digitalització i Seguretat de Continguts	573503	11	54,55%	8,50	8,33	8,67	8,50	8,50	8,50
Sistemes de Gestió de Continguts en la Web	573492	25	44%	7,27	7,09	7,27	7,45	7,82	7,89

Font: espai VSMA

Nota metodològica: Valoració dels ítems següents en una escala 0-10. No s'han inclòs les assignatures que han obtingut 1 o 2 respostes ni aquelles amb 3 o 4 respostes i un percentatge de resposta inferior al 20%

(1) En general estic satisfet/a amb l'assignatura

(2) Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m'han resultat adequades per aprofitar l'assignatura

(3) Les activitats d'avaluació m'han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge

(4) Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l'assignatura

(5) El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge

(6) En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor de l'assignatura

Taula 33. Enquestes d'opinió de l'alumnat. Informes agregats del Màster GCD

PROFESSORAT	1r semestre		2n semestre	
	2018-2019	2019-2020	2018-2019	2019-2020
1 En general, estic satisfet/a amb l'assignatura	[s.d]	8,67	7,34	9,11
2 Els continguts que s'hi han tractat estan actualitzats	[s.d]	9,12	8,08	9,38
3 Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m'han resultat adequades per aprofitar l'assignatura	[s.d]	8,48	7,26	9,58
4. Les activitats d'avaluació m'han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge	[s.d]	8,48	7,29	9,42
5. Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l'assignatura	[s.d]	8,43	7,44	9,48
6. El material d'estudi i de consulta proposat m'ha estat útil per a l'aprenentatge	[s.d]	8,8	7,48	9,42

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

ASSIGNATURA	1r semestre		2n semestre	
	2018-2019	2019-2020	2018-2019	2019-2020
1. En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor/a de l'assignatura	[s.d]	8,6	[s.d]	9,34
2. Manté un bon clima de comunicació i relació amb els estudiants	[s.d]	8,79	[s.d]	[s.d]
3. Transmet amb claredat els continguts de l'assignatura	[s.d]	8,61	[s.d]	[s.d]
4. Ha complert adequadament amb les seves tasques com a docent (pla docent, programa de l'assignatura, assistència, lliurament de qualificacions, etc).	[s.d]	8,79	[s.d]	9,51

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

Taula 34. Enquestes d'opinió de l'alumnat. Informes agregats del Màster GCD (preguntes COVID)

VALORACIÓ COVID – ASSIGNATURES, 2n semestre 2019-2020	
P2_02. M'ha proporcionat informació suficient sobre l'adaptació de l'assignatura a un entorn no presencial.	9,38
P4. El sistema d'avaluació ha estat convenientment adaptat per poder dur-lo a terme en un entorn virtual.	9,62

VALORACIÓ COVID – PROFESSORAT, 2n semestre 2019-2020	
P3. Ha programat activitats i tasques adequades per treballar des del Campus Virtual o des d'un altre entorn virtual.	9,57
P4. Ha usat videoconferències per impartir les classes, ja sigui de forma síncrona o asíncrona (Blackboard Collaborate, Skype o similar).	9,57
P5. Ha fet ús d'altres recursos (materials, bibliografia, programari, vídeos, etc.) adequats per a l'aprenentatge a distància.	9,63
P6. Ha ofert possibilitats de fer tutories i donar resposta a incidències sorgides en el transcurs de l'assignatura.	9,51

Font: Gabinet Tècnic del Rectorat

Cal recordar que per tal d'analitzar i valorar els resultats finals de funcionament i gestió, de rendiment acadèmic i de satisfacció dels agents implicats, el centre es regeix pel [PEQ 130](#). Aquest procediment recull els informes finals emesos, entre d'altres, pels coordinadors i responsables de pràctiques i treballs finals de les diferents titulacions, que han estat valorats i aprovats per les comissions de coordinació dels màsters i els consells d'estudis dels graus. L'objectiu és servir com a base fonamental per a emetre les valoracions globals de centre.

Per a poder avaluar les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació hi ha dades i indicadors que resulten molt importants i que apareixen regulats pel [PEQ 130](#) i pel [PEQ 060](#). En el cas específic del Màster en Gestió de Continguts Digitals, els valors relatius al **rendiment acadèmic** són molt positius, ja que el 77% dels alumnes del curs 2019-2020 i el 83% dels alumnes del curs 2018-2019 van obtenir notes superiors al notable. Així mateix, el nivell de no presentats i de suspensos és extremadament baix, bé que sí que s'aprecia un clar increment dels no presentats en el curs 2019-2020, que es concentra especialment en el segon semestre i en el TFM, fet que cal atribuir a les difícils situacions en què es va desenvolupar la docència arran del confinament per COVID-19 que es va patir en aquest període. Tot i això, aquest nombre de no presentats no implica que hi hagi un increment de l'abandonament, ja que, com mostren les dades de la taula 32, bona part dels alumnes que no varen finalitzar han tornat a matricular en el curs 2020-2021.

Tot i aquesta situació complexa, cal dir que la **satisfacció** alumnes de l'alumnat en relació a la gestió que el màster va fer de la titulació durant aquest etapa és altíssima, assolint l'excel·lència, com es pot veure en la [taula 35](#). A més, en general, les enquestes d'opinió de l'alumnat reflecteixen una alta satisfacció amb la titulació, sempre per damunt del 7 de mitjana en tots els ítems i períodes.

Quant a la **satisfacció dels titulats**, la curta trajectòria del pla d'estudis del màster no permet encara disposar de dades. El darrer estudi d'AQU del sistema universitari català, disponible a [EUC Dades](#), és de 2017, data en que encara era vigent el pla d'estudis anterior. Per la seva banda, la FIMA realitza una enquesta a tots els titulats que venen a recollir el document acreditatiu, però els darrers resultats són del curs [2018-2019](#), data d'inici del màster. Certament que aquestes darreres dades reflectien satisfacció amb la titulació, però no reflecteixen el problema de matrícula que ja es va comentar en el punt 3.1, fet que justifica clarament la seva reverificació el 2018.

Puntuacions de 0 a 5	MGCD
1. La titulació ha respost a les teves expectatives	4,00
2. L'estructura del pla d'estudis et va permetre una progressió adequada del teu aprenentatge	4,13
3. Les pràctiques externes curriculars obligatòries et van permetre aplicar i consolidar coneixements i habilitats adquirits durant la titulació?	4,00
4. Les accions de mobilitat que vas realitzar van ser rellevants per al teu aprenentatge	3,33
5. El treball de final d'estudis TFG o TFM) et va permetre valorar el teu grau d'assoliment de les competències de la titulació	4,50
6. La formació rebuda t'ha permès millorar les teves habilitats comunicatives	4,25
7. La formació rebuda t'ha permès millorar les teves competències personals (aprenentatge autònom, presa de decisions, resolució de nous problemes, anàlisi crítica,	4,25
8. La formació rebuda t'ha permès millorar la teva capacitat de lideratge i treball en equip	3,86
9. La formació rebuda t'ha permès millorar les teves capacitats per una futura activitat professional	4,57
10. Si en vas fer, les pràctiques no curriculars et van permetre aplicar i consolidar coneixements i habilitats adquirits durant la titulació	3,83
11. Estàs satisfet/a amb la titulació	4,17
12. Si tornessis a començar, triaries la mateixa titulació? Sí	62,50%
12. Si tornessis a començar, triaries la mateixa titulació? NO	12,50%
12. Si tornessis a començar, triaries la mateixa titulació? NS/NC	25%
13. Si tornessis a començar, triaries la mateixa universitat? Sí	75,00%
13. Si tornessis a començar, triaries la mateixa universitat? NO	-
13. Si tornessis a començar, triaries la mateixa universitat? NS/NC	25,00%

Font: Centre

3.6.3. Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació.

Taula 35. E67. Indicadors acadèmics de rendiment

	2018 - 2019	2019 - 2020	Memòria de verificació
Taxa de rendiment	96,20%	92,85%	[s.d.]
Taxa d'eficiència	98,58%	94,54%	95 %
Durada mitjana dels estudis	1	1,21	
Taxa d'abandonament	[s.d.]	[s.d.]	7%
Taxa de graduació	[s.d.]	[s.d.]	80 %

Font: espai VSMA, memòria de verificació, centre.

La memòria de verificació i els indicadors acadèmics de l'espai VSMA presenten dades substancialment diferents pel que es fa molt difícil saber si s'acompleix allò previst. Només permeten veure que l'eficiència es troba dins dels límits establerts per la memòria. No obstant això, és possible obtenir per altres vies una aproximació a les dades de graduació i abandonament. Així, d'acord amb les dades presentades a la [taula E11](#), el curs 2018-2019 es varen graduar 17 alumnes sobre 24 (71 %) i el curs 2019-2020 ho varen fer 23 sobre 32 (72 %). Això fa pensar que la taxa de graduació està per sota de l'establerta en la memòria de verificació. Ara be, cal pensar que aquestes dades són poc representatives, per dues raons:

1. En alguns casos, principalment per raons laborals, els alumnes divideixen els seus estudis en dos cursos acadèmics..
2. En el curs 2019-2020 el % puja perquè segurament recull alumnes provinents del curs 2018-2019. No obstant, com ja hem vist, hi ha un percentatge important d'alumnes que no varen fer el TFM, probablement a causa de les dificultats originades pel confinament. Per tant, aquest 71% esmentat no es pot considerar com una mala dada.

Quant a l'abandonament, entès com aquells alumnes que no han finalitzat els estudis i no s'han tornat a matriculat en el termini de dos anys, hores d'ara només es pot calcular per al curs 2018-2019 perquè per al curs 2019-2020 encara no han passat els dos anys preceptius.

Els tres alumnes del curs 2018-2019 que no van seguir el curs 2019-2020 tampoc s'han matriculat el curs 2020-2021 i, per tant, ja es poden considerar com a abandonaments. A dos d'aquests tres alumnes només els manca l'assignatura Treball final de Màster, mentre que al tercer a més del TFM tampoc es va presentar a una assignatura optativa. Així doncs, el percentatge d'abandonament del curs 2018-2019 ha estat del 12,5%. Caldrà mantenir aquestes xifres en observació per veure si cal prendre cap mesura en els cursos posteriors

	Matrícula total curs	Nou Accés	Any anterior	Acaben	Segueixen any vinent	No segueixen
2018-2019	24	24	0	17	6**	3
2019-2020	38	32	6	23	11	4

Font : SED

** Dos dels que segueixen havien acabat, de fet, però matriculen alguns crèdits el curs 2019-2020

3.6.4. Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació.

Com ja s'ha comentat en el punt 3.6.2, les dades d'AQU Catalunya fan referència al curs 2017-2018 i no inclouen el pla d'estudis actual del MGCD. No obstant, tampoc no donen resultats referents a aquest màster en el seu pla antic. Les úniques dades provenen, doncs, de l'enquesta de titulats que fa el centre, però tampoc no recull informació sobre la inserció laboral dels titulats d'acord amb el nou pla d'estudis, ja que el darrer informe disponible és del curs 2018-2019, data en què es va iniciar el pla. Per tant, no és possible en aquest moment fer cap valoració i les dades s'analitzaran en el moment en què es disposi d'elles.

E6-Pla de millores de titulació i centre

Codi de la millora	Descripció de la millora	OBJECTIUS	Abast	Estat de la millora	Responsable de la realització	Responsable de seguiment	Origen de la proposta	PEQ's implicats	Estàndard afectat	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	INDICADORS_SEGUIMENT	Data prevista de finalització
PM2-13	PUBLICACIÓ TF Establir el mecanisme per garantir que es duu a terme la publicació dels TF excel·lents de forma sistemàtica, d'acord amb el que estableix el PEQ 061.	Publicar al dipòsit digital els TF excel·lents	TC (CENTRE)	Finalitzada	Coordinador TF	Sulé Duesa, Andreu (Comissió Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016	PEQ 061 (Gestió dels treballs finals : TFG i TFM)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO	Informe de la coordinadora de TF sobre l'estat de les diferents propostes Esquema de dipòsit del TFG per als alumnes d'ID Protocol de recollida de treballs del -- Màster GDBSI -- Protocol de recollida d'obres de CAV -- Protocol de publicació de treballs	30/6/2020
<p>Gener de 2021: En el moment de tancar aquesta fitxa es disposa de protocols de recollida més o menys complexos per a les diferents titulacions del centre i des de el web es pot accedir al llistat de treballs excel·lents publicats al dipòsit digital de la UB per a tots aquells ensenyaments que tenen treballs publicables.</p>													
PM2-21	INSERCIÓ LABORAL Analitzar l'evolució de les dades d'inserció laboral obtingudes mitjançant l'enquesta de la Facultat als titulats i les ofertes de feina que es gestionen des del SIOF i establir un protocol per fer-ne el seguiment. Resseguir l'evolució professional dels	Conèixer la satisfacció i la inserció dels egressats de la nostra facultat.	TC (CENTRE)	Finalitzada	Vicedeganat Acadèmic	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015	PEQ 140 (Informació Pública)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO	Actes de la CAF on s'informa i es debat sobre aquest tema. Enquestes d'ocupabilitat publicades al SAIQU Accions de difusió per mitjà del butlletí de notícies de la facultat" Informe del SIOF 2018-2019	30/10/2020
<p>Gener de 2021. Les dades d'inserció es recullen anualment i es comenten a les reunions de la comissió acadèmica. També es publiquen al web de la facultat (https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/indicadors-insercio-laboral). Des del curs 2017-2018 es fa la recollida de dades de les ofertes difoses mitjançant el SIOF i es publica també al web de la Facultat (https://www.ub.edu/portal/web/informacio-mitjans-audiovisuals/indicadors-insercio-laboral). S'ha modificat a juny de 2020 el PEQ 130 i s'ha inclòs el procediment relatiu a les dades d'inserció laboral recollides a la facultat.</p>													

PM2020-5	PRÀCTIQUES I TF Dissenyar i publicar resultats de satisfacció de l'alumnat amb assignatures no contemplades per les enquestes de la UB al web del SAIQU (Pràctiques i TF).	Controlar la satisfacció de les assignatures sense enquestes oficials	TC (CENTRE)	En curs (25 %)	Coordinador TF	Centelles, Miquel (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016; PEQ anterior	PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO	Informes dels coordinadors de TF i Pràctiques dels ensenyaments amb dades sobre la satisfacció de l'alumnat.	30/1/2021
<p>Gener de 2021 : En el moment actual la majoria de les diferents titulacions passen enquestes als alumnes de les assignatures singulars, el que després queda reflectit en els diferents informes. No obstant, no hi ha una recollida sistemàtica de les dades i no s'ha traspasat al SAIQU. A més seria també necessari analitzar les diferents enquestes i afegir preguntes comunes als diferents ensenyaments. També hi ha previst per al curs 2020-2021 la revisió del formulari d'ID/GIDD/INFOCOM d'enquestes que es va dissenyar en el seu moment, ja que, segons sembla, és molt llarg.</p>													
PM2021-6	ENQUESTES D'OPINIÓ L'IPAE de 2019 fa èmfasi en la promoció d'enquestes d'opinió en dos àmbits diferents : docents i empleadors. Així mateix, recomana analitzar i prendre mesures que permetin incrementar la resposta en les enquestes semestrals d'opinió de l'alumnat.	Recaptar informació per a la millora i el desenvolupament dels ensenyaments del centre.	TC (CENTRE)	Pendent d'iniciar	Vicedeganat acadèmic	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO		30/6/2021

4.- Pla de les noves millores de centre fruit d'aquest ISC

Codi de la millora	Proposta de millora	OBJECTIUS	Abast	Estat de la millora	Responsable de la realització	Responsable de seguiment	Orígen de la proposta	PEQ's implicats	Estàndard afectat	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	INDICADORS DE SEGUIMENT	Data prevista de finalització
PM2021-14	REVISIÓ COMPETÈNCIES MGCD En l'informe de Seguiment es detecten algunes discrepàncies en relació a la memòria de verificació especialment pel que fa a la distribució de les competències en les diferents assignatures. Cal fer-ne una revisió	Alinear la memòria de verificació amb el pla d'estudis que s'imparteix	MGCD	Pendent d'iniciar	Coordinador MGCD	Coordinador MGDBSI	Informe de Seguiment de Centre	PEQ 020 (Gestió VSMA); PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	No	No		30/7/2021

5.- Pla de millores de les titulacions no analitzades en aquest estàndard

El centre disposa del seu pla de millores que cada any s'actualitza fruit dels processos de seguiment i dels processos interns d'anàlisi del centre. Cadascuna de les propostes de millora té un codi que comença per l'any en que s'han generat, seguit d'un número d'ordre. De cada proposta s'afegeix un petit comentari per poder analitzar l'estat d'assoliment més enllà de la informació controlada que proporciona la columna "Estat d'assoliment". Al final d'aquest apartat s'ha afegit un apartat número 6 amb totes les propostes de millora contingudes en el pla.

S'han eliminat del pla aquelles propostes de millora que ja s'havien assolit en l'informe de seguiment de 2015-2017

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	TIPOLOGIA DE MILLORA		Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
								Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)				
PM2020-2	INFRAESTRUCTURES CAV Incrementar les estructures de suport a la docència a CAV amb la incorporació d'un segon plató i amb la incorporació d'un espai per a locució radiofònica	Disposar d'un segon plató i d'un espai per a locució radiofònica	CAV	En curs (75 %)	Vicedegà d'Afers Generals	Rebellón, M. Carme (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	NO	NO	Fotografies de l'espai destinat al segon plató. Plànol dels espais destinats a 2n plató i a locutori radiofònic."	30/9/2021

Gener de 2021. aquesta fitxa és hereva de la fitxa PM2-2 (presentada en l'informe de seguiment de 2018) que en el seu moment es va finalitzar i constitueix un pas endavant en la millora dels equipaments de CAV. L'informe d'acreditació de 2016 va condicionar la supervivència del grau de CAV a la realització d'infraestructures docents. Les feines realitzades en el període 2016-2018 van portar a treure el condicionat el 2019. D'altra banda, l'informe de verificació de 2019 recollia la feina feta i no posava les millores en equipaments com una prioritat. No obstant la Facultat considera que encara poden millorar-se els equipaments per fer-nos més competitiu i, en aquest sentit, s'està treballant i es reelabora la fitxa PM2-2.

En el moment de lliurament d'aquest ISC s'estan realitzant les obres del segon plató que junta els antics despatxos coneguts com 312 i 313 i s'ha establert com a sala de locució radiofònica el despatx 311. Les obres s'han reprès durant el primer semestre del curs 2020-2021, després de la necessària aturada per la pandèmia.

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2020-3	ABANDONAMENT ID /GIDD Mantenir la taxa d'abandonament d' ID/GIDD en observació durant el bienni 2018-2020 i avaluar les accions estratègiques i operacionals que s'han planificat per disminuir-la.	Disminució de l'abandonament	GIDD; ID	En curs (25 %)	Cap d'estudis d'ID GIDD	Franganillo, Jorge (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe final d'acreditació AQU 2016; Informe visita CAE 2016	PEQ 030 (Perfil grau); PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau)); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO	Cartell jornada d'acollida dels alumnes de GIDD 2019-2020 Publicitat de la Jornada de noves professions, curs 2018-2019 Programes anuals de planificació del Pla d'acció tutorial	30/11/2020
Gener de 2021 : Les dades d'abandonament es varen recollir i es varen comentar en la reunió del consell d'estudis de 23 de novembre de 2020													
PM2020-4	PERSONAL RECOLZAMENT CAV Incrementar el personal tècnic audiovisual per al curs 2020-2021	Aconseguir un segon tècnic d'audiovisuals.	CAV	Finalitzada	Vicedegà d'Afers Generals	Baró Llambias, Mònica (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2018; Informe AQU de verificació del Grau de CAV	PEQ 110 (Gestió i millora dels recursos materials); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	NO	NO	"Petició d'una plaça de tècnic d'audiovisuals (2014) Notícia per la qual es fa pública la convocatòria d'una beca de suport al plató i a l'aula de so (2019)"	30/9/2020
Gener de 2021. La petició d'un tècnic d'audiovisuals ha estat una constant des que el grau de CAV es va traslladar al campus de Sants, però no s'ha dut mai a terme. No obstant, el tècnic actual té molta feina i, cal suposar que amb l'habilitació d'un segon plató i del nou espai radiofònic finalment podrem disposar del tècnic que ens manca (i que de fet, fou assignat al grau de CAV en el seu moment però que ha restat al campus de Mundet). Considerem imprescindible la presència d'aquest tècnic per assegurar la qualitat del nostre ensenyament. Tanmateix, mentre no s'incorpori, la Facultat convoca beques de suport al plató, pagades per la Facultat, amb la finalitat de no deixar desatès el servei													

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2020-6	COORDINACIÓ INFOCOM Proposar la figura de coordinador de la doble titulació per tal d'aconseguir una major compenetració entre CAV i GIDD	Disposar d'un coordinador de la doble titulació	TG (GRAUS)	Finalitzada	Vicedegana Acadèmic	Sánchez Martínez, Ana (Comissió de Qualitat)	Normativa de Dobles Titulacions 2020	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	NO	NO	Captura del web d'Infocom on es mostra el nom de la nova coordinadora	30/6/2020
Gener de 2021. El setembre del 2020 es va nomenar un coordinador de la doble titulació Infocom													
PM2020-7	ASSIGNATURES CAV Modificar les denominacions de dues assignatures, d'acord amb les propostes de l'Informe de verificació de CAV 2019. "Emprendimiento i creación de empresas" s'ha de passar a dir "Emprendimiento y creación de empresas audiovisuales", i "Diseño de proyectos de investigación" s'hauria de dir "Diseño de proyectos de investigación audiovisuales"	Adequar les denominacions de les assignatures a les propostes de l'Informe de Verificació del Grau de CAV 2019	CAV	Finalitzada	Cap d'estudis de CAV	Rodríguez Parada, Concepción (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Grau de CAV	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	NO	SÍ	Correus demanant els canvis Captura de pantalla de l'aplicatiu GRAD amb els noms ja modificats.	30/7/2020
Gener de 2021 : S'ha demanat a Gestió Acadèmica si es podia fer el canvi abans de la implementació del grau. S'obté resposta el 7 de febrer indicant que es pot fer la modificació.													

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2020-8	IDIOMES GRAU ID/GIDD Dissenyar i valorar propostes per ampliar el domini de l'anglès i la mobilitat internacional dels estudiants durant el bienni 2018-2020	Millorar el nivell de coneixement i ús de la llengua anglesa entre els estudiants del grau d'Informació i Documentació / GIDD	GIDD; ID	Finalitzada	Cap d'estudis d'ID GIDD	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)	Autoinforme 2015; Informe visita CAE 2016	PEQ 050 (Orientació a l'estudiant de grau)); PEQ 080 (Mobilitat internacional)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	NO	NO		30/10/2020
Gener de 2021. A Novembre de 2020 es varen recollir en un pla de foment de l'anglès les diferents iniciatives que s'havien anat portant a terme.													
PM2020-11	SICUE CAV Incrementar les opcions SICUE dels estudiants de CAV	Incrementar les opcions SICUE dels estudiants de CAV	CAV	En curs (25 %)	Cap d'estudis de CAV	Salse Rovira, Marina (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Grau de CAV	PEQ 090 (Mobilitat nacional de l'estudiant)	E5- Eficàcia dels sistemes de suport aprenentatge	NO	SÍ		30/6/2021
Gener de 2021. Es disposa de les activitats que es van fer fins principis de 2020, recollits en un correu electrònic de la directora de la biblioteca. Ara bé, des del Deganat s'ha decidit donar un nou impuls a les relacions biblioteca / facultat i es faran noves reunions de la comissió, presidides pel degà. A partir d'aquí ja podrem tenir les actes de la comissió de biblioteca, que ara no tenim. Per tant ho donem per tancat.													
PM2020-18	ACCÉS ESTUDIANTS MHD I MGCD Modificacions dels requisits d'accés i dels criteris d'accés per assegurar-se que els alumnes matriculats coneixen els idiomes d'impartició del màster	Evitar l'accés al màster d'alumnes que desconeguin el castellà (Màster GCD) o el català / castellà (Màster HD)	TM (Màsters)	Finalitzada	Coordinador MHD	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 040 (Perfil màster); PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	SÍ	NO	Memòries modificades Aprovació de les modificacions	30/11/2019
Gener de 2021 : Davant la proliferació d'estudiants estrangers que desconegien l'idioma d'impartició dels màsters, i a causa de l'impacte negatiu que això tenia en els diferents ensenyaments es va optar per demanar l'aprovació dels criteris d'accés i/o modificació de tots dos ensenyaments. Aquesta modificació ja ha estat aprovada i ha entrat en funcionament el curs 2020-2021													

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria ?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2020-20	POSTGRAUS EN COM AUDIOVISUAL Incrementar, al llarg del bienni 2020-2022, els estudis de postgrau en l'àmbit en un màster propi i un màster oficial, ja que en l'actualitat l'oferta en comunicació audiovisual és pràcticament inexistent	Incrementar l'oferta docent de postgrau en l'àmbit de Comunicació Audiovisual	CAV	Finalitzada	Vicedegà d'Afers Generals	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Iniciativa Facultat	PEQ 020 (Gestió VSMA); PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	SÍ	NO		30/9/2021
<p>Gener de 2021. A novembre de 2020 el màster en Escripura del Guió Audiovisual (màster propi) ja s'ha posat en marxa. Així mateix, sota la iniciativa dels nous lectors de CAV de la facultat, s'ha optat per presentar a la DGU la fitxa d'un màster oficial només de la FIMA. El nou màster que es proposa rep el nom de màster en Media, Comunicació i Diversitats. En el moment de presentar aquest ISC ja s'havia constituït la comissió promotora del màster.</p>													
PM2020-16	PROFESSORAT MHD Ampliar el professorat de l'àrea d'informàtica en el bienni 2019-2021	Disposar de diferents professors especialitzats en informàtica per cobrir les assignatures més tecnològiques	MHD	En curs (25 %)	Coordinador MHD	Rodríguez Parada, Concepción (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster HD	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E1 - Qualitat del programa formatiu	NO	NO	Demanda al departament d'Informàtica de professors de la seva àrea per a la impartició d'assignatures del màster MHD	30/6/2021
<p>Gener de 2021: L'informe AQU de verificació recomana afegir més professorat de l'àrea d'informàtica per tal de cobrir els aspectes més tecnològics, ja que considera que el proposat és insuficient. La demanda es va fer per al curs actual (curs 2019-2020), però resulta molt difícil fer aquest increment per que el professorat d'aquest departament té ja molta càrrega lectiva i no pot cedir professors a la Facultat. No obstant s'intentarà de nou demanar més professorat de l'àmbit.</p>													
PM2020-21	RECERCA MHD Incrementar l'activitat investigadora en el terreny del màster MHD en els diferents departaments que imparteixen docència	Incrementar la investigació en Humanitats Digitals	MHD	Desestimada	Coordinador MHD	Sulé Duesa, Andreu (Comissió de Qualitat)	Informe AQU de verificació del Màster HD	PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO		15/1/2021

Gener de 2021 : Des de la coordinació del Màster es considera que la investigació en Humanitats Digitals, està ja prou avançada en la major part dels Departaments. Per aquest motiu es desestima la proposta.

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria ?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2021-2	Modificacions web MGDBSI L'informe d'acreditació 2019 referent als màsters GDBSI i BCP recull diferents inconsistències en relació a la informació publicada al web. S'han recollit totes elles com a accions específiques de millora, bé que es tracta de requisits, segons la terminologia de l'informe, pel que és obligatòria la seva realització	L'informe d'acreditació 2019 referent als màsters GDBSI i BCP recull diferents inconsistències en relació a la informació publicada al web. S'han recollit totes elles com a accions específiques de millora, bé que es tracta de requisits, segons la terminol	MGDBSI	25%	Coordinador MGDBSI	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster); PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	NO	NO		1/9/2021
Gener de 2021. El coordinador del màster GDBSI ha procedit a iniciar la seva revisió													
PM2021-3	Modificacions web MBCP L'informe d'acreditació 2019 referent als màsters GDBSI i BCP recull diferents inconsistències en relació a la informació publicada al web. S'han recollit totes elles com a accions específiques de millora, bé que es tracta de requisits, segons la	L'informe d'acreditació 2019 referent als màsters GDBSI i BCP recull diferents inconsistències en relació a la informació publicada al web. S'han recollit totes elles com a accions específiques de millora, bé que es	MBCP	Pendent d'iniciar	Coordinador BCP	Rodríguez Parada, Concepción (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster); PEQ 140 (Informació Pública)	E2- Pertinença de la informació pública	NO	NO		1/9/2021

terminologia de l'informe, pel que és obligatòria la seva realització	tracta de requisits, segons la terminol												
Gener de 2021. El coordinador del màster BCP ha procedit a iniciar la seva revisió													

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria ?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2021-4	Professorat MGDBSI En l'informe de la visita del CAE 2019 es demana fer un seguit de modificacions a les característiques del professorat, ja que es considera que presenten algunes mancances. En l'informe aquests requisits (que no proposades de millores) figuren amb el codi RQ 4.1.1., RQ 4.1.2. i RQ 4.1.3. Es l'únic apartat que s'assoleix amb condicions.	Millorar el nombre de professors doctors i la seva qualitat investigadora.	MGDBSI	En curs (25 %)	Coordinador MGDBSI	Ardanuy, Jordi (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E4 - Adequació del professorat al programa formatiu	NO	NO		31/10/2021

Gener de 2021 - Des de la coordinació del màster s'està treballant en aquest aspecte. Ara bé, des del moment en que es va realitzar l'autoinforme, referit al curs 2017-2018, s'ha incrementat el nombre de doctors de l'ensenyament.

PM2021-5	Accés al màster MGDBSI Mantenir en observació durant els biennis 2021-2023 i 2023-2024 el nombre d'alumnes que accedeixen al Màster en Gestió i Direcció de	Garantir un accés reglamentari al màster i treballar per incrementar el nombre de matriculats.	MGDBSI	Pendent d'iniciar	Coordinador MGDBSI	Rueda Ramírez, Pedro (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 040 (Perfil màster); PEQ 051 (Orientació a l'estudiant de màster); PEQ 130 (Anàlisi dels resultats)	E1 - Qualitat del programa formatiu	NO	NO	Dades de matrícula curs 2021-2022 i 2023-2024 Publicitat del Màster en	30/7/2024
----------	--	--	--------	-------------------	--------------------	---	-------------------------	---	-------------------------------------	----	----	---	-----------

	Biblioteques i serveis d'Informació i cuidar que els reconeixements d'assignatures es facin entre titulacions del mateix nivell acadèmic											entorns de mena diversa Llistat d'assignatures reconegudes en fins a gener de 2024	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--

Gener de 2021 - Sense actuacions pel moment

Codi de millora	Proposta de millora	Objectius a assolir amb la millora	Abast	Estat d'assoliment	Responsable de la millora	Responsable de seguiment	Procedència de la proposta	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de millora (Estàndards per codi)	Cal modificar memòria?	Cal actualitzar memòria	Indicadors / Evidències d'assoliment	Data prevista de finalització
PM2021-8	PROFESSORAT MBCP Incrementar durant els biennis 2020-2021 i 2021-2022 els nivells d'investigació del professorat adscrit al màster BCP mitjançant l'increment del nombre de sexennis i del nombre de professorat doctor.	Incrementar la suficiència investigadora del personal adscrit al MBCP	MBCP	Pendent d'iniciar	Coordinador BCP	Baró Llambias, Mònica (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E4 - Adequació del professorat al programa formatiu	NO	NO		30/10/2022
Gener de 2021 - Sense actuacions pel moment													
PM2021-10	ALINEACIO PD - MEMO BCP GBDSI Es necessari fer coincidir les memòries de verificació dels dos màsters amb les activitats, sistemes d'avaluació i metodologies contingudes en els plans docents	Alinear els plans docents amb la informació continguda en les memòries de verificació	MBCP; MGDBSI	Desestimada	Vicedegana Acadèmic	Sulé Duesa, Andreu (Comissió de Qualitat)	Informe Visita CAE 2019	PEQ 060 (Desenvolupament de l'ensenyament)	E6- Qualitat dels resultats dels progr. formatius	NO	NO		30/1/2021
Gener de 2021 : La feina d'alinejar els plans docents amb la memòria es realitza just abans de l'acreditació, com una part del procés de modificació que hi ha. En conseqüència, i per aquests dos màsters, aquesta feina es va fer al març de 2019 i es tornarà a fer en el proper procés d'acreditació. Les diferències que es poden apreciar ara són fruit de processos de seguiment aplicables al màster i són mínimes.													

6. Canvis i Millores que impliquen iniciar un procés de MODIFICACIÓ amb AQU Catalunya

D'aquest informe de seguiment no es deriven específicament modificacions. Les modificacions presentades el novembre de 2020, i que han d'entrar en vigor el curs 2021-2022, afecten 2 dels màsters del centre. Per una banda, el Màster en Gestió de Biblioteques i Servei d'Informació sol·licita un canvi de modalitat, de semipresencial a en línia. D'altra, el màster en Gestió de Continguts Digitals ha demanat la modificació d'algunes competències com a conseqüència del procés de verificació. A finals de gener de 2021 encara no s'havia rebut resposta del Vicerectorat sobre les fitxes trameses. S'afegeixen en l'annex 1 amb el benentès que no han estat encara aprovades.

7. Resum de les propostes de millora contingudes en aquest ISC

Llegenda

Desestimada
En curs
Finalitzada
Pendent d'iniciar

Codi de la millora	Títol de la millora	Descripció de la millora	Abast	Estat de la millora
PM2-9	CV PROFESSORAT ASSOCIAT	Recollir de forma sistemàtica la informació de currículum dels professors contractats.	TC (CENTRE)	Desestimada
PM2-13	PUBLICACIÓ TF	Establir el mecanisme per garantir que es duu a terme la publicació dels TF excel·lents de forma sistemàtica, d'acord amb el que estableix el PEQ 061.	TC (CENTRE)	Finalitzada
PM2-21	INSERCIO LABORAL	Analitzar l'evolució de les dades d'inserció laboral obtingudes mitjançant l'enquesta de la Facultat als titulats i les ofertes de feina que es gestionen des del SIOF i establir un protocol per fer-ne el seguiment. Resseguir l'evolució professional dels	TC (CENTRE)	Finalitzada
PM2-23	PRÀCTIQUES NO CURRICULARS	Realitzar una anàlisi de les ofertes de pràctiques no curriculars que no queden cobertes per determinar-ne la causa i fomentar la difusió dels beneficis acadèmics i professionals de l'obtenció de l'informe favorable entre els estudiants, en tots dos casos	TC (CENTRE)	Finalitzada
PM2020-1	PROFESSORAT	Professorat: Incrementar el professorat a temps complet / doctor durant el bienni 2018-2020	TC (CENTRE)	Finalitzada
PM2020-2	INFRAESTRUCTURES CAV	Incrementar les estructures de suport a la docència a CAV amb la incorporació d'un segon plató i amb la incorporació d'un espai per a locució radiofònica	CAV	En curs (75 %)
PM2020-3	ABANDONAMENT ID /GIDD	Mantenir la taxa d'abandonament d' ID/GIDD en observació durant el bienni 2018-2020 i avaluar les accions estratègiques i operacionals que s'han planificat per disminuir-la.	GIDD; ID	Finalitzada
PM2020-4	PERSONAL RECOLZAMENT CAV	Incrementar el personal tècnic audiovisual per al curs 2020-2021	CAV	Finalitzada
PM2020-5	PRÀCTIQUES I TF	Dissenyar i publicar resultats de satisfacció de l'alumnat amb assignatures no contemplades per les enquestes de la UB al web del SAIQU (Pràctiques i TF).	TC (CENTRE)	En curs (25 %)
PM2020-6	COORDINACIÓ INFOCOM	Proposar la figura de coordinador de la doble titulació per tal d'aconseguir una major compenetració entre CAV i GIDD	TG (GRAUS)	Finalitzada

PM2020-7	ASSIGNATURES CAV	Modificar les denominacions de dues assignatures, d'acord amb les propostes de l'Informe de verificació de CAV 2019. "Emprendimiento i creació de empreses" s'ha de passar a dir "Emprendimiento y creación de empresas audiovisuales", i "Diseño de proyecto"	CAV	Finalitzada
PM2020-8	IDIOMES GRAU ID/GIDD	Dissenyar i valorar propostes per ampliar el domini de l'anglès i la mobilitat internacional dels estudiants durant el bienni 2018-2020	GIDD; ID	Finalitzada
PM2020-10	PROFESSORAT/WEB	Ampliar la informació dels professors al web durant el bienni 2018-2020 amb , com a mínim, tres línies de currículum, igual que es fa ara en el cas dels màsters.	TC (CENTRE)	Finalitzada
PM2020-11	SICUE CAV	Incrementar les opcions SICUE dels estudiants de CAV	CAV	En curs (25 %)
PM2020-12	COMPETÈNCIES MGCD	Revisar les competències amb els següents paràmetres -- Afegir alguna competència general (només n'hi ha una i millorar-ne el redactat) -- Redactar millor la competència CE01 -- Afegir alguna competència específica vinculada a l'avaluació de productes digitals	MGCD	En curs (75 %)
PM2020-13	COMPLEMENTES FORMATIUS MGCD	Revisar els complements formatius del màster GCD per afegir els diferents aspectes recollits en els quatre perfils d'accés a la titulació :	MGCD	Desestimada
PM2020-14	PEQ	Revisar i actualitzar els PEQ obsolets durant el bienni 2018-2020	TC (CENTRE)	En curs (50 %)
PM2020-15	PROFESSORAT MGCD	Establir mecanismes per assegurar la coordinació entre els diferents professors de la titulació davant l'elevat nombre de professors del màster.	MGCD	Finalitzada
PM2020-16	PROFESSORAT MHD	Ampliar el professorat de l'àrea d'informàtica en el bienni 2019-2021	MHD	En curs (25 %)
PM2020-17	BIBLIOTECA	Proposar, valorar i planificar possibles activitats de docència, innovació i/o recerca amb participació de la biblioteca de BiD i amb el CRAI-UB durant el període 2018-2020.	TC (CENTRE)	Finalitzada
PM2020-18	ACCÉS ESTUDIANTS MHD I MGCD	Modificacions dels requisits d'accés i dels criteris d'accés per assegurar-se que els alumnes matriculats coneixen els idiomes d'impartició del màster	TM (Màsters)	Finalitzada
PM2020-19	RÚBRIQUES PRÀCTIQUES	Revisar i completar les rúbriques d'avaluació de Pràctiques (PR) del grau de CAV i dels màsters de forma coordinada durant el bienni (2018-2020), garantint que qualifiquen les competències que es pretén avaluar i que es publiquen al CV abans de començar e	TC (CENTRE)	En curs (50 %)
PM2020-20	POSTGRAUS EN COM AUDIOVISUAL	Incrementar, al llarg del bienni 2020-2022, els estudis de postgrau en l'àmbit en un màster propi i un màster oficial, ja que en l'actualitat l'oferta en comunicació audiovisual és pràcticament inexistent	CAV	Finalitzada
PM2020-21	RECERCA MHD	Incrementar l'activitat investigadora en el terreny del màster MHD en els diferents departaments que imparteixen docència	MHD	Desestimada
PM2021-1	Web FIMA trilingüe	Cal revisar la informació proporcionada en les tres llengües en què s'ofereix la web per comprovar que totes les seccions estan disponibles i que la informació publicada és uniforme en les tres llengües (informació sobre el SAIQU, mobilitat, tràmits admin	TC (CENTRE)	En curs (25 %)
PM2021-2	Modificacions web MGDBSI	L'informe d'acreditació 2019 referent als màsters GDBSI i BCP recull diferents inconsistències en relació a la informació publicada al web. S'han recollit totes elles com a accions específiques de millora, bé que es tracta de requisits, segons la terminol	MGDBSI	Pendent d'iniciar

PM2021-3	Modificacions web MBCP	L'informe d'acreditació 2019 referent als màsters GDBSI i BCP recull diferents inconsistències en relació a la informació publicada al web. S'han recollit totes elles com a accions específiques de millora, bé que es tracta de requisits, segons la terminol		Pendent d'iniciar
PM2021-4	Professorat MGDBSI	En l'informe de la visita del CAE 2019 es demana fer un seguit de modificacions a les característiques del professorat, ja que es considera que presenten algunes mancances. En l'informe aquests requisits (que no propostes de millores) figuren amb el codi	MGDBSI	En curs (25 %)
PM2021-5	Accés al màster MGDBSI	Mantenir en observació durant els biennis 2021-2023 i 2023-2024 el nombre d'alumnes que accedeixen al Màster en Gestió i Direcció de Biblioteques i serveis d'Informació i cuidar que els reconeixements d'assignatures es facin entre titulacions del mateix	MGDBSI	Pendent d'iniciar
PM2021-6	Enquestes d'opinió	L'IPAE de 2019 fa èmfasi en la promoció d'enquestes d'opinió en dos àmbits diferents : docents i empleadors. Així mateix, recomana analitzar i prendre mesures que permetin incrementar la resposta en les enquestes semestrals d'opinió de l'alumnat.	TC (CENTRE)	Pendent d'iniciar
PM2021-7	WEB SAIQU	Realització de diverses millores per garantir la qualitat de la informació publicada al SAIQU i la seva difusió durant els cursos 2020-2021 i 2021-2022	TC (CENTRE)	En curs (75 %)
PM2021-8	PROFESSORAT MBCP	Incrementar durant els biennis 2020-2021 i 2021-2022 els nivells d'investigació del professorat adscrit al màster BCP mitjançant l'increment del nombre de sexennis i del nombre de professorat doctor.	MBCP	Pendent d'iniciar
PM2021-9	EQUIPAMENT FACULTAT	Anàlisi i millora de diverses deficiències en els equipaments detectades pel CAE en el seu informe d'acreditació 2019	TC (CENTRE)	En curs (25 %)
PM2021-10	ALINEACIO PD - MEMO BCP GBDSI	Es necessari fer coincidir les memòries de verificació dels dos màsters amb les activitats, sistemes d'avaluació i metodologies contingudes en els plans docents	MBCP; MGDBSI	Desestimada
PM2021-11	PERSP. DE GÈNERE - DOC. I REC.	Posta en marxa del pla d'actuació en temes d'igualtat de gènere a la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals pel que fa a docència i recerca	TC (CENTRE); TG (GRAUS); TM (Màsters)	Pendent d'iniciar
PM2021-12	GÈNERE - AMBITES NO DOCENTS	Fomentar la igualtat de gènere en els òrgans col·legiats; visibilitzar la igualtat de gènere en els espais i fomentar la participació en jornades reivindicatives com el 8 de març.	TC (CENTRE)	Pendent d'iniciar
PM2021-13	REORGANITZACIÓ BIBLIOTECA	Reorganització dels espais de la biblioteca per aconseguir un espai més agradable, modern i millor il·luminat.	TC (CENTRE)	En curs (25 %)
PM2021-14	REVISIÓ COMPETÈNCIES MGCD	En l'informe de Seguiment es detecten algunes discrepàncies en relació a la memòria de verificació especialment pel que fa a la distribució de les competències en les diferents assignatures. Cal fer-ne una revisió	MGCD	Pendent d'iniciar

Annex 1. FITXES DGU

Màster en Gestió de Continguts Digitals

TITULACIÓ: Màster en Gestió de Continguts Digitals
FACULTAT o CENTRE: Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals
UNIVERSITAT/S PARTICIPANT/S (en cas d'interuniversitaris):

DESCRIPCIÓ DELS CANVIS I/O MODIFICACIONS

Breu descripció i causes que generen aquests canvis i/o modificacions

En l'[Evaluación de la sol·licitud de verificación de título oficial](#) del Màster en Gestió de Continguts Digitals es suggeria millorar algunes de les competències, modificant el redactat d'algunes i afegint-ne de noves.

En data 12 de febrer de 2019 la Comissió de Coordinació del màster (segons document adjunt) va aprovar realitzar/descartar alguns dels canvis proposats per AQU Catalunya.

Aquestes són les modificacions a què fa referència aquest document.

**Si la causa que genera la modificació està recollida/analitzada en un informe, ISC, acta, etc. elaborat amb caràcter previ a aquesta sol·licitud, cal adjuntar-lo o fer un enllaç al lloc web on es trobi.*

Si la modificació i/o canvi implica el pla d'estudis, aquests canvis afecten a altres titulacions? (per exemple, dobles titulacions, assignatures que pertanyen també a altres ensenyaments...etc.)

NO

Aquestes modificacions i/o canvis suposen una extinció del pla d'estudis que s'imparteix actualment?

NO

**Totes les modificacions en el pla d'estudis s'implantaran un cop AQU emeti el corresponent informe. Per acord de la CACG en data 20 de novembre de 2019, els canvis que afectin al pla d'estudis s'aplicaran el curs 2021-22 si l'informe d'AQU s'emet abans de la data indicada en el calendari marc com a inici de la matrícula del curs vinent.*

MODIFICACIÓ DE LA MEMÒRIA PER APARTATS

Cal descriure amb el major detall possible els canvis sol·licitats per tal de conèixer l'abast dels canvis.

1. Descripció del títol
2. Justificació
3. Competències
Es proposa modificar la competència CG1 De : Saber treballar en un equip de caràcter multidisciplinar A: Saber treballar en equips de caràcter multidisciplinar
Es proposa la competència CG2 següent : Saber valorar el impacte social i medioambiental de actuacions en su ámbito
Es proposa afegir la competència específica CE08 De: Conocer los métodos y las técnicas para evaluar la adecuación de los servicios y productos digitales al propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto A: Conocer los métodos y las técnicas para evaluar la adecuación de los servicios y productos digitales en relación con el propósito, objetivos y metas de una organización, negocio o proyecto
4. Accés i admissió d'estudiants
5. Planificació dels ensenyaments
Afegir la competència CE08 modificada a les matèries Análisis y planificación digital, Diseño y desarrollo digital y Trabajo Final de Máster
6. Personal acadèmic
7. Recursos materials i serveis
8. Resultats previstos
9. Sistema de garantia de qualitat
10. Calendari d'implantació

--

INFORMACIÓ SOBRE L'APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD AL CENTRE	
Òrgan d'aprovació del centre	
Data d'aprovació o data prevista de l'aprovació al centre	

INFORMACIÓ SOBRE LA RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT	
Aprovació del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Causa (<i>en el cas que sigui negatiu</i>)	
Data resolució	

Màster en Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació

TITULACIÓ: màster Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació
FACULTAT o CENTRE: Facultat d' Informació i Mitjans Audiovisuals
UNIVERSITAT/S PARTICIPANT/S (en cas d'interuniversitaris):

DESCRIPCIÓ DELS CANVIS I/O MODIFICACIONS

Breu descripció i causes que generen aquests canvis i/o modificacions

El màster Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació té una orientació professionalitzadora atès que prepara per el desenvolupament de càrrecs de gestió i lideratge de centres i serveis d'informació. Ofereix una formació única perquè, a diferència de la que ofereixen la pròpia UB, altres universitats de l'estat espanyol i també estrangeres, no es centra en tipologies documentals i/o de centres d'informació, sinó que forma als estudiants per a l'exercici professional de la gestió, la direcció i el lideratge en el nostre àmbit.

Aquesta especialització ha atret l'atenció de nombrosos professionals espanyols i de Llatinoamèrica des de la primera edició del màster (bienni 2015-2017). Tanmateix, la duplicitat de la modalitat d'ensenyament, semipresencial de les assignatures obligatòries i presencial en el cas de les optatives, que exigeix l'assistència de l'alumnat una tarda a la setmana, i l'absència de beques, ha fet que molts interessats hagin renunciat a cursar els estudis per raons econòmiques davant la impossibilitat de compatibilitzar les seves obligacions laborals amb el desplaçament setmanal a Barcelona. Al llarg dels anys, la majoria d'ells han suggerit i reclamat la programació online dels estudis.

L'experiència acumulada en l'ensenyament semipresencial del màster, l'adquirida arran del confinament en la modalitat virtual i la necessitat evident de formació en aquest àmbit, creiem que avalen la proposta de què la Universitat de Barcelona ofereixi a distància els estudis de màster en Gestió i Direcció de Biblioteques i Serveis d'Informació.

La modificació sol·licitada suposa mantenir les competències, els continguts i els resultats d'aprenentatge tal com figuren a la memòria de l'ensenyament; canviarien, però, la metodologia de docència - aprenentatge per adequar-la al nou model e-learning en la que l'elaboració de recursos docents i el seguiment de l'alumne esdevenen essencials. Així mateix, caldrà modificar l'avaluació per substituir les activitats avaluatives desenvolupades a l'aula per altres que tinguin lloc al campus virtual.

**Si la causa que genera la modificació està recollida/analitzada en un informe, ISC, acta, etc. elaborat amb caràcter previ a aquesta sol·licitud, cal adjuntar-lo o fer un enllaç al lloc web on es trobi.*

Si la modificació i/o canvi implica el pla d'estudis, aquests canvis afecten a altres titulacions? (per exemple, dobles titulacions, assignatures que pertanyen també a altres ensenyaments...etc.)

No

Aquestes modificacions i/o canvis suposen una extinció del pla d'estudis que s'imparteix actualment?

No

**Totes les modificacions en el pla d'estudis s'implantaran un cop AQU emeti el corresponent informe. Per acord de la CACG en data 20 de novembre de 2019, els canvis que afectin al pla d'estudis s'aplicaran el curs 2021-22 si l'informe d'AQU s'emet abans de la data indicada en el calendari marc com a inici de la matrícula del curs vinent.*

MODIFICACIÓ DE LA MEMÒRIA PER APARTATS

Cal descriure amb el major detall possible els canvis sol·licitats per tal de conèixer l'abast dels canvis.

11. Descripció del títol
Es modificarà l'apartat 1.3.2.1. El màster passaria a ser a distància. El nombre de places seria de 30. Es modificarà la part de llengües. La llengua de docència serà el castellà.
12. Justificació
Es modificarà el punt 2.1. per encabir les noves condicions de la docència no presencial.
13. Competències
Sense canvis
14. Accés i admissió d'estudiants
Es modificarà el punt 4.2. (Accés i admissió d'estudiants) per adaptar-se als nous estudiants potencials del màster.
15. Planificació dels ensenyaments
Es modificaran les metodologies docents Es farà una revisió del punt 5.1.1. per modificar els punts on es parla de la semipresencial i adaptar-ho al nou context. Es farà una adaptació dels punts 5.2. (Actividades formatives) i del punt 5.3. (Metodologías docentes)

<p>En el punt 5.5. es modificaran exclusivament els aspectes metodològics de les diferents matèries i, si escau, la llengua d'impartició de les diferents assignatures. Així mateix serà necessari, per a cada matèria reorganitzar l'apartat "Actividades formatives" per tal d'eliminar els aspectes relatius a la presencialitat. No es farà cap modificació relativa a competències, continguts o resultats d'aprenentatge.</p>
<p>16. Personal acadèmic</p>
<p>Sense canvis</p>
<p>17. Recursos materials i serveis</p>
<p>S'adaptarà tot l'apartat a la docència no presencial</p>
<p>18. Resultats previstos</p>
<p>Sense canvis</p>
<p>19. Sistema de garantia de qualitat</p>
<p>Sense canvis</p>
<p>20. Calendari d'implantació</p>
<p>Es modificarà l'apartat 10.2 per garantir que els estudiants de la modalitat anterior s'adaptin a la nova modalitat amb les màximes garanties.</p>

INFORMACIÓ SOBRE L'APROVACIÓ DE LA SOL·LICITUD AL CENTRE	
Òrgan d'aprovació del centre	
Data d'aprovació o data prevista de l'aprovació al centre	

INFORMACIÓ SOBRE LA RESOLUCIÓ DEL VICERECTORAT	
Aprovació del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>
Causa (<i>en el cas que sigui negatiu</i>)	
Data resolució	

Annex 2 – COVID

La situació d'excepcionalitat generada per la crisi sanitària provocada per la COVID-19 va tenir, en el segon semestre del curs 2019-2020, un impacte enorme en el desenvolupament de

l'activitat acadèmica a les universitats des que la Generalitat de Catalunya va acordar la suspensió de la docència universitària presencial a les universitats públiques catalanes, posteriorment ratificada per l'Estat amb el Reial decret 463/2020, de 14 de març. S'estableix, així mateix, que durant el període de suspensió es mantinguessin les activitats educatives a través de les modalitats no presencials sempre que fos possible.

Davant d'aquesta situació, tant la UB com els Centres van buscar alternatives per garantir al màxim la docència ja planificada posant a l'abast de l'alumnat els recursos i l'atenció necessaris en el procés d'aprenentatge.

En aquest context la Universitat va elaborar diversos documents d'orientacions, va fer tot un recull de diferents eines de suport als docents, va establir recomanacions i recursos per a l'avaluació no presencials i va elaborar las [Directrius generals de funcionament de la docència i l'avaluació per al curs 2019-2020 davant la crisi de la COVID-19](#).

La UB va crear l'espai web <https://www.ub.edu/portal/web/politiques-qualitat/documents-de-suport-i-eines-a-disposicio-dels-centres> per recollir els documents oficials més importants i les informacions i notícies més rellevant sobre el COVID-2019 i la Institució Universitària.

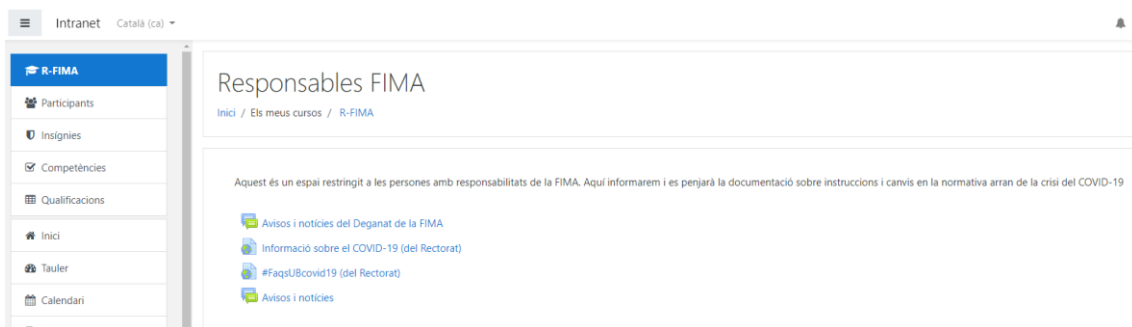
Així mateix cada centre va dissenyar el seu propi pla d'actuació atenent les característiques específiques dels seus ensenyaments i es va treballar per garantir que el seu professorat i el seu alumnat estiguessin informats dels detalls concrets del suport a la docència i l'aprenentatge de forma no presencial.

En el cas concret de la **Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals** es van elaborar els següents documents i es van proporcionar els següents recursos:

1. [Espai web de recollida de dades de la FIMA sobre el COVID](#).
2. Curs 2019-2020
 - a. [Comunicat del Deganat de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals davant la crisi sanitària actual](#). (15 de març de 2020)
 - b. [Directrius FIMA de docència i avaluació per al curs 2019-2020 davant la crisi sanitària del COVID -19. Aprovades per la Comissió Acadèmica de Facultat del 17 d'abril de 2020](#).
 - c. [Carta de l'equip deganal als estudiants sobre les noves condicions de docència i d'avaluació de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals](#) (23 d'abril de 2020)
 - d. [Carta de l'equip deganal als estudiants sobre l'avaluació final / avaluació única](#) (28 d'abril de 2020),
3. Curs 2020-2021 (fins gener de 2021)
 - a. [Fase 3 de desescalada del confinament de la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals davant la COVID-19, vigent a partir del 8 de juny de 2020](#) (6 de juny de 2020)
 - b. [Informació de les condicions de la docència del curs 2020-2021 a la Facultat d'Informació i Mitjans Audiovisuals](#) (16 de setembre de 2020)
 - c. [Comunicat de nous horaris](#) (vigent fins el 30 d'octubre)
 - d. [Comunicat de nova organització docent](#) (vigent a partir del 30 d'octubre)

Aquest recull de documents aplega l'essencial de l'actuació de la FIMA davant la situació d'alerta sanitària però n'hi ha molts més, de caire intern que no es troben disponibles a la plana web de la facultat. Així, per exemple, el primer que es va fer, ja gairebé des del principi va ser establir

un [pla de continuïtat de la FIMA](#) per si algun dels membres de la direcció / deganat queia malalt. També es van organitzar diferents espais de comunicació. Dins de la nostra Intranet es va crear un espai per a la comunicació i intercanvi de material entre els Responsables de la Facultat.



També, dins del campus virtual es va crear un espai virtual per al professorat on poder ubicar totes les reunions que es feien via BBCollaborate (fins l'arribada de Microsoft Teams)



Un espai del qual ja disposàvem al campus virtual per a comunicar-nos amb els nostres estudiants es va tornar essencial com a espai de comunicació.



[Afegeix un tema nou](#)

Debat	Iniciat per	Darrer missatge ↓	Respostes
📌 Sobre els exàmens de gener i la presencialitat	Salse Rovira Mari... 4 de gen. 2021	Salse Rovira Mari... 4 de gen. 2021	0
☆ Instruccions per venir a la FIMA durant el confinament perimetral	Salse Rovira Mari... 11 de gen. 2021	Salse Rovira Mari... 11 de gen. 2021	0
☆ Voleu cantar nades amb nosaltres?	Salse Rovira Mari... 7 de des. 2020	Salse Rovira Mari... 7 de des. 2020	0
☆ Avis d'acte electoral	Termens Graells ... 2 de des. 2020	Termens Graells ... 2 de des. 2020	0
☆ Avis d'acte electoral	Termens Graells ... 29 de nov. 2020	Termens Graells ... 2 de des. 2020	1
☆ Avis d'acte electoral	Termens Graells ... 29 de nov. 2020	Termens Graells ... 29 de nov. 2020	0
☆ Avis d'acte electoral	Termens Graells ... 25 de nov. 2020	Termens Graells ... 25 de nov. 2020	0
☆ Mascaretes amb el logo de la UB disponibles al Punt d'Informació de la Facultat	Salse Rovira Mari... 25 de nov. 2020	Salse Rovira Mari... 25 de nov. 2020	0
☆ Modificacions horàries a partir del 2 de novembre	Termens Graells ... 30 d'oct. 2020	Termens Graells ... 30 d'oct. 2020	0
☆ IMPORTANT : Demà hi ha classe?	Salse Rovira Mari... 15 d'oct. 2020	Salse Rovira Mari... 15 d'oct. 2020	0
☆ IMPORTANT : Modificacions horàries derivades de la situació sanitària a la FIMA	Salse Rovira Mari... 14 d'oct. 2020	Salse Rovira Mari... 14 d'oct. 2020	0
☆ Beques mobilitat internacional per a estudiants residents en l'Alt Camp	Villanueva Basel... 28 de set. 2020	Villanueva Basel... 28 de set. 2020	0
☆ ERASMUS Pràctiques - 2on semestre curs 2020-2021 i recent graduats	Villanueva Basel... 17 de set. 2020	Villanueva Basel... 17 de set. 2020	0
☆ ERASMUS fora de la UE - segon semestre curs 2020-2021	Villanueva Basel... 20 de jul. 2020	Villanueva Basel... 20 de jul. 2020	0
☆ Reobertura parcial de la Facultat	Termens Graells ... 6 de juny 2020	Termens Graells ... 6 de juny 2020	0

En iniciar-se el nou curs la FIMA va optar, inicialment per una presencialitat plena complint el màxim de garanties sanitàries. Nombrosos varen ser els documents que es varen generar. Serveixin com exemple aquesta [presentació](#) que el deganat va fer als alumnes en iniciar-se el curs, [les instruccions](#) que es varen generar per la utilització d'aules mirall, o bé [l'organització de les aules](#) en cas de COVID