

MÀSTER UNIVERSITARI
EN
ECONOMIA, REGULACIÓ I COMPETÈNCIA EN
ELS SERVEIS PÚBLICS (MERC-SP)

INFORME DE SEGUIMENT DEL CURS ACADÈMIC
2013-2014

Informe elaborat per: Joan-Ramon Borrell, Coordinador del Màster
Informe revisat per: Comissió de Qualitat del Centre
Informe aprovat per: Comissió de Coordinació del Màster

Data: febrer de 2015

Sumari

1.	PRESENTACIÓ	3
1.1	Fitxa identificativa de l'ensenyament	4
1.2	Tractament de les recomanacions dutes a terme per agències d'avaluació externes.	4
2.	INFORMACIÓ PUBLICADA	6
2.1	Seguiment i actualització de la informació publicada	23
3.	ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT	24
3.1	Dades sobre l'accés i matrícula	25
3.2	Orientació a l'estudiant.....	37
3.3	Planificació i gestió docent.....	40
3.4	Pràctiques externes	44
3.5	Mobilitat internacional	48
3.6	Treball fi de màster	49
3.7	Professorat.....	55
3.8	Gestió dels recursos materials i serveis	56
3.9	Resultats	59
4.	PROPOSTES DE MILLORA	62
4.1	Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora	62
4.2	Propostes de millora que es deriven de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació i pla de seguiment.....	63
4.3	Seguiment de les accions de millora del curs 09/10, 10/11 ,11/12, 12/13	66
5.	EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT (SAIQU) COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE	66
6.	ANNEXOS	¡Error! Marcador no definido.

DESPLEGAMENT I SEGUIMENT DE LES TITULACIONS OFICIALS A LA UB:

1. PRESENTACIÓ

Al curs 2013-2014, el Màster Universitari en Economia, Regulació i Competència als serveis públics s'imparteix a la Facultat d'Economia i Empresa de la Universitat de Barcelona juntament amb 17 titulacions oficials més (5 graus i 12 màsters), i 37 títols propis. En total la Facultat d'Economia i Empresa durant el curs 2013-14 va oferir 55 titulacions.

La presentació i el conjunt d'oferta docent en el següent de la Facultat es pot trobar en el següent enllaç: <http://www.ub.edu/economiaempresa/>

Objectius de la titulació

El Màster Universitari en Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics és un títol oficial de postgrau que prepara tant enginyers, com a llicenciats i graduats en Dret, Economia, Administració i Direcció d'Empreses, Administració Pública i d'altres titulacions en ciències socials en l'àrea professional de la prestació de serveis públics, també anomenats a la Unió Europea com serveis econòmics d'interès general, serveis essencials, o serveis amb obligacions públiques de prestació universal.

Per a això, el màster ofereix formació especialitzada en el camp de l'economia i el dret dels serveis públics, la política de competència, la regulació dels serveis de xarxa (energia i telecomunicacions), la prestació de serveis públics territorials (aigua i transport) i les polítiques de reforma dels serveis públics o serveis d'interès general.

La plana web del màster: <http://www.ub.edu/mastereg/>

L'objectiu del programa és que l'alumnat desenvolupi competències per poder enfrontar-se d'una manera natural als problemes de les activitats de servei públic. Especialment, el programa capacita per enfrontar-se als problemes relacionats amb la liberalització en la prestació de serveis públics econòmics en què algunes activitats es presten en règim de llibertat d'establiment i competència entre prestadors, i alhora es mantenen obligacions de servei públic.

1.1 Fitxa identificativa de l'ensenyament

Dades bàsiques

- **Crèdits:** 60
- **Especialitats**
 - Serveis de Xarxa: Energia i Telecomunicacions
 - Serveis Territorials: Aigua i Transports
 - Itinerari sense Especialitat
- **Complements de formació:** Sí
- **Places:** 30
- **Llengua d'impartició:** Castellà: 70%, Anglès: 30%
- **Preu:** 46,00 euros per crèdit per estudiants considerats europeus a efectes de matrícula (preu bonificat), 82 euros per a estudiants no considerats europeus a efectes de matrícula. Es consideren europeus a efectes de matriculació als estudiants que tenen nacionalitat dels Estats membres de l'Espai Econòmic Europeu (Estats membres de la UE, Islàndia, Liechtenstein i Noruega) així com de Suïssa i Andorra, i els estudiants d'altres nacionalitat que tinguin permís de residència a Espanya de durada superior a un any (no els que tinguin permisos d'estada per estudis).
- **Denominació del títol que s'obté:** Màster universitari en Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics
- **Centre de gestió:** Facultat d'Economia i Empresa
- **Coordinador:** Joan-Ramon Borrell Arqué

1.2 Tractament de les recomanacions dutes a terme per agències d'avaluació externes.

a) Màsters que fan informe de seguiment per primera vegada el curs 2013/2014

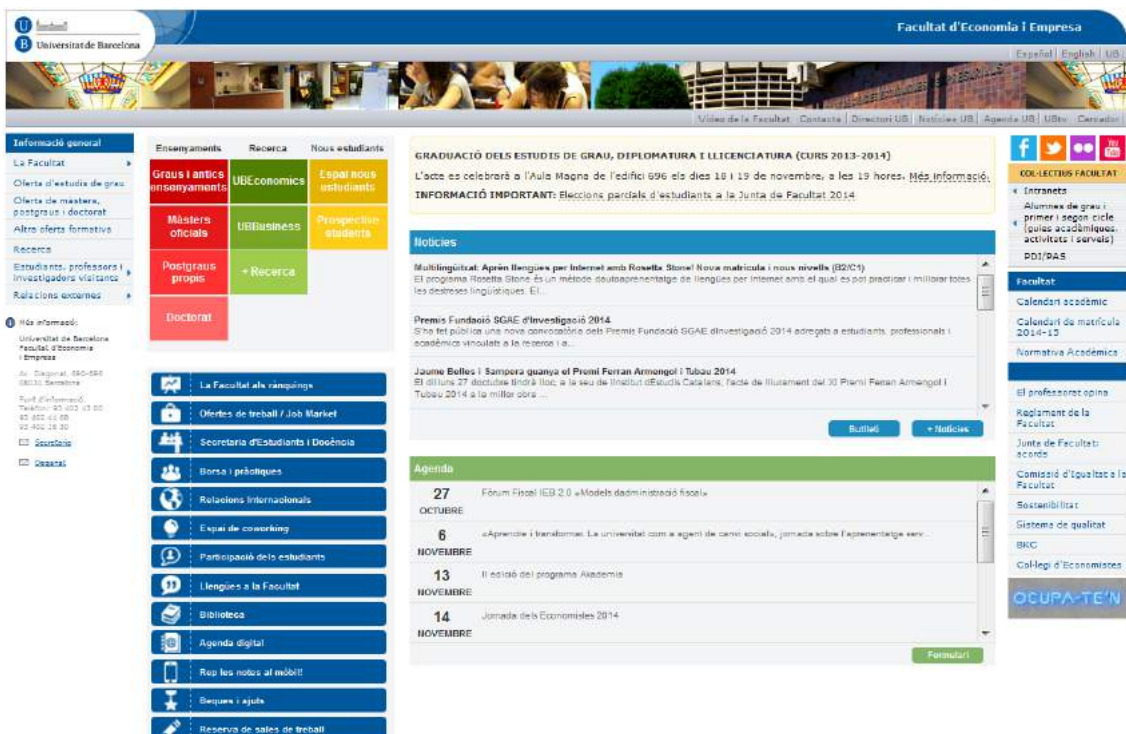
Tractament de les recomanacions que es van fer en el moment de la verificació de la memòria del títol

Data del document oficial d'AQU: 26/06/2013	
Recomanació única:	Accions dutes a terme:
<p>Concretar el criteri d'admissió relacionat amb l'experiència professional</p>	<p>En el procés d'avaluació i ordenació de les sol·licituds d'accés, la Comissió de Coordinació i la Comissió d'Admissions han distingit més clarament el que són <u>requisits d'accés</u> que els alumnes han d'acreditar necessàriament, del que són <u>mèrits</u> per l'ordenació dels sol·licitants i reserva de places:</p> <p>Requisits d'accés:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Domini d'idioma castellà B2 o equivalent. • Coneixements d'idioma anglès: B1 o equivalent. • Experiència professional mínima de 3 mesos abans de la incorporació al Màster o projecció professional durant o després del Màster en l'àmbit de l'operació, regulació, supervisió, anàlisi, gestió o d'altres tasques relacionades amb la prestació de serveis essencials acreditada en el CV i/o a les cartes de referència aportades. <p><u>Mèrits</u> per l'ordenació de sol·licituds, reserva de places i llistes d'espera:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mèrits acadèmics: 30% • Mèrits professionals: 30% • Prova de raonament quantitatiu i verbal: 30% • Prova coneixements anglès: 10%

2. INFORMACIÓ PUBLICADA

Al web del Centre

El Centre publica en el seu web (<http://www.ub.edu/economiaempresa>) tota la informació bàsica relacionada amb el desenvolupament operatiu del programa formatiu conjuntament amb els indicadors relacionats. Aquesta informació segueix els criteris generals d'estructura i continguts unificats per a totes les titulacions de la UB¹.



The screenshot shows the website for the Faculty of Economics and Business at the University of Barcelona. The header includes the university logo and navigation links. The main content area is divided into several sections:

- Informació general:** A vertical menu on the left with options like 'La Facultat', 'Ofertes d'estudis de grau', 'Ofertes de màster, postgrau i doctorat', 'Altres ofertes formatives', 'Recerca', 'Estudiants, professors i investigadors visitants', and 'Relacions externes'.
- Ensenyaments:** A grid of colored buttons for 'Graus i antics ensenyaments', 'Màsters oficials', 'Postgraus propis', 'Doctorat', 'UB Economics', 'UB Business', and '+ Recerca'.
- Recerca:** A section with 'UB Economics' and 'UB Business' buttons.
- Nous estudiants:** A section with 'Espai nous estudiants' and 'Pràctiques estables' buttons.
- News (Notícies):** A central section with a yellow banner for 'GRADUACIÓ DELS ESTUDIS DE GRAU, DIPLOMATURA I LLICENCIATURA (CURS 2013-2014)' and a blue section for 'Multilingüístic: Aprèn llengües per internet amb Rosetta Stone!'. Below this is a section for 'Premis Fundació SGAE d'Investigació 2014' and 'Jaume Belles i Sempere guanya el Premi Ferran Armonjol i Tubau 2014'.
- Agenda:** A section with a green header and a list of events:

27 OCTUBRE	6 NOVEMBRE	13 NOVEMBRE	14 NOVEMBRE
Fòrum Fiscal ICB 2.0 «Models d'administració fiscal»	«Aprende i transforme: La universitat com a agent de canvi social», jornada sobre l'aprenentatge serv...	El actiu del programa Akademia	Jornada dels Economistes 2014
- Right sidebar:** Contains social media icons, 'COL·LECTIUS FACULTAT', 'Intranets', 'Facultat', 'Calendari acadèmic', 'Calendari de matrícula 2014-15', 'Normativa Acadèmica', 'El professorat opina', 'Reglament de la Facultat', 'Junta de Facultat: s'acosta', 'Comissió d'Equitat a la Facultat', 'Sostenibilitat', 'Sistema de qualitat', 'BKC', 'Col·legi d'Economistes', and 'OCUPA-TE'N'.

La informació pública s'ha estructurat d'una banda segons els grups d'interès a qui s'adreça i d'altra banda, amb la voluntat de fer visible l'estructura de la pròpia Facultat (organització, òrgans de govern, etc.) i la diversa oferta formativa que ofereix.

En el menú lateral esquerre, es troba la informació general referent a la Facultat. Aquests espais són gestionats, majoritàriament, pels serveis centrals de la UB. En concret, hi ha els següents apartats:

¹El desplegament d'alguns continguts informatius es farà a mesura que es vagin desenvolupant els ensenyaments.

- La Facultat: espai on s'especifiquen qüestions com la presentació de la Facultat, la seva organització (òrgans de govern, consells d'estudis, departaments, administració, biblioteca, serveis generals), usos lingüístics de la Facultat i com s'hi arriba.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/presentacio.htm>

- Oferta d'estudis de grau, espai on es detalla l'oferta de la Facultat en aquests ensenyaments.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/grau.htm>

- Oferta de màsters, postgraus i doctorat. En aquest tercer apartat es facilita informació sobre l'oferta de màsters universitaris, màsters i postgraus propis i els programes de doctorat que ofereix la Facultat.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/postgrau.htm>

- Altra oferta formativa, en el quart apartat es detalla l'altra oferta formativa com, per exemple, els cursos d'extensió universitària relacionats amb l'activitat de la Facultat i els cursos de lliure elecció o amb reconeixement acadèmic que ofereix la Universitat de Barcelona i el propi Centre.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/altraoferta.htm>

- Recerca. El cinquè apartat mostra informació relativa a l'activitat de recerca que es fa a la Facultat. Es detallen aspectes bàsics de la recerca com l'Espai de Recerca en Economia (ERE), Publicacions, Lectura de tesis, Grups de recerca consolidats, i altres grups de recerca i es donen els enllaços corresponents.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/recerca.htm>

<http://www.ub.edu/economiaempresa/recerca/home.html>

- Estudiants, professors i investigadors visitants. En el sisè apartat es recull informació d'interès per a estudiants, professors i investigadors visitants

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/temporals.htm>

- Relacions externes: En aquest apartat es troba informació sobre l'Àrea de Relacions Externes de la Facultat adreçada fonamentalment a institucions, empreses i professional i altres organismes i/o persones. Així, s'ofereix informació sobre pràctiques empresarials i borsa de treball de la Facultat, sobre l'Oficina de Relacions Internacionals que s'encarrega de la gestió dels Programes de Mobilitat Internacional de la Facultat, sobre el Consell Assessor Vicens Vives, consell creat amb la intenció d'apropar les empreses i organitzacions públiques a la vida diària de la Facultat i finalment informació sobre el Programa EUS (Empresa–Universitat–Societat).

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/rexternes.htm>

En aquest espai també s'enllaça amb la informació relativa a les activitats dirigides als estudiants i centres de secundària.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/secundaria.htm>

Finalment, també s'enllaça amb la pàgina web dedicada als antics alumnes de la Universitat de Barcelona, Alumni.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/queoferim/index/antics.htm>

- Més informació. Finalment, a la part de sota s'hi troba l'adreça de la Facultat i la bústia electrònica de la Secretaria i de Deganat.

Paral·lelament a aquest menú lateral esquerra apareixen tota una sèrie d'enllaços directes a aquella informació més rellevant adreçada als diferents col·lectius de la comunitat universitària.

D'una banda, i amb uns quadres de colors molt visibles, la informació referida a la diversa oferta formativa que ofereix la Facultat, així com la recerca i informació per a nous estudiants:

Ensenyaments:

- Graus i antics ensenyaments: informació més pràctica per al seguiment diari dels seus estudis (horaris, professorat, plans docents, exàmens...), així com tota la informació relativa als plans d'estudis

<http://www.ub.edu/economiaempresa/grau/>

- Màsters oficials: informació completa i pràctica per al seguiment de cada un dels màsters oficials (horaris, professorat, plans docents, exàmens...), així com tota la informació relativa al pla d'estudis, destinataris, requisits d'accés, preinscripció, matrícula, etc.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/masteroficial/index.html>

- Postgraus propis: aquest enllaç ens adreça al llistat de tota l'oferta formativa pel que fa a màsters i postgraus propis de la Facultat i a partir d'aquí a tota la informació concreta de cada un dels cursos: definició i estructura, accés, preinscripció, matrícula, preu, horaris, etc.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/masterpropi/>

- Doctorat: informació puntual que necessiten per iniciar el procés de matrícula i les classes.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/doctorat/index.html>

Recerca:

- UBEconomics: Informació centralitzada i coordinada de tota la recerca d'excel·lència que es realitza a la Facultat en determinats àmbits de l'economia, amb l'objectiu de posicionar-la a nivell internacional

<http://www.ub.edu/ubeconomics/>

- UB Business: és una plataforma que centralitza i coordina la recerca en empresa de la Facultat d'Economia i Empresa. La seva missió és construir una reputació d'excel·lència internacional de recerca en les principals àrees de l'empresa: Estratègia i empenedoria, Tecnologia i direcció d'operacions, Comptabilitat, Finances, Màrqueting i Direcció general.

<http://www.ub.edu/ubbusiness/>

- +Recerca: Aquest apartat ens remet a l'espai destinat a facilitar informació sobre l'activitat de recerca que es fa a la Facultat i a la que ja ens hem referit anteriorment en aquest mateix informe.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/recerca/home.html>

Nous estudiants:

- Espai nous estudiants: informació descriptiva general, breu i sintètica amb referents per poder demanar més informació. Inclou l'enllaç a la web de Futurs estudiants de la Universitat de Barcelona.

http://www.ub.edu/economiaempresa/nous_estudiants/

http://www.ub.edu/web/ub/ca/estudis/estudiar_UB/futurs_estudiants/futurs_estudiants.html

- Prospective students: informació destinada als estudiants internacionals amb interès en finalitzar o completar els seus estudis a la Facultat.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/relint/web/estudiants-internacionals>

D'altra banda, sota els quadres de colors, s'han habilitat tota una sèries d'accessos directes a informació, àrees de gestió o aplicatius informàtics que són d'especial interès per als membres de la Facultat i també per a futurs usuaris:

- La Facultat als rànquings: en aquest espai es fa un posicionament de la Facultat d'Economia i Empresa en els rànquings segons els comparadors internacionals més importants.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/ranquing/>

- Ofertes de treball: en aquest espai s'informa de les ofertes de treball, tant pel que fa a l'àmbit de gestió i l'administratiu com en el àmbit acadèmic (Job Market).

<http://www.ub.edu/economiaempresa/jobmarket/welcome.html>

- Secretaria d'estudiants i docència (SED): enllaç a la pàgina principal de la SED on hi ha el recull de la informació administrativa general tant per a l'estudiant com per al professorat. A més a més de trobar dades generals d'ubicació, horari d'atenció al públic, telèfons, persona responsable i el directori organitzatiu.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/secretaria/>

- Borsa i pràctiques: Enllaç directe amb l'Àrea de Relacions Externes de la Facultat on hi ha informació d'interès adreçada tant a les empreses i institucions com als alumnes. També hi ha la informació sobre el programa EUS (Empresa-Universitat-Societat)

<http://www.ub.edu/are/>

- Relacions internacionals: Enllaç directe a l'Oficina de Relacions Internacionals de la Facultat, on es detalla tota la informació relativa als Programes de Mobilitat Internacional de la Facultat. Aquesta informació va dirigida especialment als alumnes, però també al PDI i PAS.

http://www.ub.edu/economiaempresa/relint/web/?page_id=5&lang=ca

- Espai de coworking: Nou espai de cotreball destinat a estudiants i joves graduats que estiguin treballant amb projectes de caràcter emprenedor.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/butlleti/publicacio/?p=9792>

- Participació dels estudiants: informació sobre la representació del col·lectiu dels estudiants en els òrgans de govern de la universitat així com altres tipus de participació.

http://www.ub.edu/economiaempresa/representacio_estudiants/welcome.html

- Llengües a la Facultat: en aquest espai es dona informació sobre els ensenyaments que ofereixen cursar assignatures en llengua anglesa, els graus amb assignatures específiques orientades a l'aprenentatge de terceres llengües i el portal de recursos per

a la redacció de textos acadèmics, aprenentatge del català o informació sobre la llengua de la docència.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/llengues/welcome.html>

- **Biblioteca:** enllaç directe a la Biblioteca UB

<http://www.bib.ub.edu/>

- **Agenda digital:** Amb la finalitat de poder realitzar una millor planificació i coordinació en el calendari de les proves i activitats que han de realitzar al llarg dels semestres els estudiants de grau i màsters oficials, s'ha creat aquesta agenda digital. Des d'aquest espai el professorat pot introduir les seves activitats i visualitzar el calendari d'activitats o proves d'altres grups i assignatures.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/agenda-digital/>

- **Rep les notes al mòbil:** aquest enllaç ens envia directament a la pàgina on s'informa d'aquest nou servei i on es donen les indicacions per baixar els aplicatius corresponents.

http://www.ub.edu/noticies/cgi/event.pl?id=57626¬iciaub=MONUB?utm_source=facultats&utm_medium=banner&utm_campaign=ubappfebrer2014

- **Beques i ajuts:** En aquest espai es fan públiques totes les convocatòries de beques de col·laboració que s'ofereixen des de la Facultat ja siguin per motius de recerca o docència. En concret, s'ofereix informació sobre les bases de la convocatòria, imprès de sol·licitud, model de currículum, entre d'altres.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/beques/>

- **Reserva de sales de treball:** L'objectiu d'aquest servei és facilitar als estudiants de la Facultat l'ús i la reserva de les sales de treball disponibles, perquè puguin gaudir d'un espai per fer-hi treballs en grup. En aquest espai és troba l'horari, la normativa d'ús i el procediment de reserva que es pot fer *on-line* des d'aquesta mateixa pàgina.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/reservaespais/>

- **Lloguer d'espais:** a través d'aquesta pàgina es fa una descripció completa de tots els espais que disposa la Facultat tant a nivell d'aules de docència com d'altres espais institucionals (Aules Magnes, Sales de Juntes, Sala de videoconferències, etc.). En

aquestes pàgines s'informa de la capacitat de cada una de les aules així com l'equipament tècnic i audiovisual de que disposa. Hi ha també informació fotogràfica de cada un dels espais. L'objectiu és facilitar una informació completa per tal d'oferir aquests espais per al lloguer a entitats o institucions externes.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/espais/index.html>

La part central de la web és la que hi ha destinada a donar informació de l'actualitat de la Facultat, de la Universitat i altres informacions que puguin ser d'interès per als diferents col·lectius. Així doncs, la part superior està destinada a visualitzar aquelles darreres informacions que són d'especial interès en un moment determinat: calendaris de matrícula, comunicats de Deganat, etc.

Sota d'aquests destacats, apareix l'espai destinat a les notícies d'actualitat d'interès. Aquestes notícies poden ser consultades en qualsevol moment atès que es guarden en un històric. En aquest mateix espai hi ha l'enllaç a:

- El butlletí: La Facultat d'Economia i Empresa disposa d'un butlletí mensual *on-line*, on s'especifiquen les properes activitats que es duran a terme a la Facultat, les activitats realitzades, informació sobre beques i ajuts, els acords de la Junta de Facultat, les notícies més destacades, les publicacions científiques dels professors de la facultat, les tesis llegides i l'opinió del professorat a la premsa. Així mateix, cada butlletí compta amb varis reportatges sobre esdeveniments de la Facultat.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/butlleti/>

A continuació d'aquest espai, hi ha la part destinada a l'Agenda on s'informa de les activitats organitzades, pròpies i externes, i que poden ser d'interès (conferències, fòrums, sessions informatives, cursos, etc.). Es disposa d'un formulari *on-line* per a que els membres de la Facultat puguin comunicar les activitats que es realitzen i de les que es volen donar publicitat, per tal que l'àrea de comunicació de la Facultat les processa.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/apps/agenda/index.php>

A la part dreta de la pàgina web hi ha un menú amb accessos directes a altres punts d'interès. Així destacaríem:

- Intranets: es dona accés als espais personals del professorat, personal d'administració i serveis i estudiants.

- Alumnes de grau i primer i segon cicle: des d'aquest espai s'accedeix, per una altre via, a les planificacions acadèmiques dels ensenyaments que ofereix la Facultat (grau/diplomatures/llicenciatures), així com a altres àrees i serveis que també tenen accés des d'altres enllaços al web. Destaca l'accés a l'espai destinat al Pla d'Acció Tutorial (PAT):
- Pla d'Acció Tutorial: es faciliten totes les dades relatives al PAT de la Facultat, quins són els seus objectius i la informació concreta a cada curs acadèmic. En aquesta pàgina s'indiquen els grups de tutoria de cada ensenyament, el professor-tutor assignat i també l'alumne-tutor de cada grup, en el marc de la Tutoria entre iguals. Es donen també les instruccions per l'accés al Campus Virtual, eina de comunicació utilitzada en el PAT.

http://www.ub.edu/economiaempresa/atencio_est/pat.html

Altres accessos d'interès que apareixen en el menú lateral dret son:

- Calendari acadèmic: enllaç al calendari del curs actual. També apareixen els calendaris de cursos anteriors.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/secretaria/info/calendari.htm>

- Calendari de matrícula: enllaç al calendari de matrícula del curs. La informació d'aquest enllaç es va actualitzant en funció el moment del curs en que ens trobem.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/secretaria/matricula/calendari.htm>

- Normativa acadèmica: enllaç a la pàgina on es detallen les normatives de més interès per a estudiants i professorat, tant de caràcter general de la Universitat de Barcelona, com les pròpies de la Facultat. També es dona accés a les memòries verifica i als informes de seguiment dels ensenyaments (grau i màster).

<http://www.ub.edu/economiaempresa/academica/>

- El professorat opina. Espai on es recullen les referències dels articles publicats del professorat als diferents mitjans de comunicació.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/professors/>

- Reglament de la Facultat. Obre el document del reglament de la Facultat.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/org/pdf/Reglament.pdf>

- Junta de Facultat: acords. S'especifiquen els principals acords establerts en les successives Juntes de Facultat.

http://www.ub.edu/economiaempresa/org/govern/junta_acords.htm

- Comissió d'igualtat de la Facultat. En aquest espai es dona informació sobre aquesta Comissió (presentació i objectius, protocol de prevenció de l'assetjament sexual, estadístiques de la Facultat, cursos i seminaris, pla d'igualtat, llenguatge no sexista, enllaços d'interès i notícies).

<http://www.ub.edu/economiaempresa/genere/>

- Sostenibilitat: Aquest espai vol servir per informar de la despesa a la Facultat d'Economia i Empresa. Trimestralment, es penja un informe elaborat per l'Oficina de Seguretat, Salut i Medi Ambient (OSSMA) on es presenta l'evolució del consum dels dos edificis que conformen la Facultat.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/sostenibilitat/>

- Sistema de qualitat. Aquest enllaç ofereix informació sobre el sistema de qualitat implantat a la Facultat. Dins d'aquest apartat es troba la presentació, el document de política i objectius de qualitat del centre, abast del sistema d'assegurament intern de la qualitat del programa formatiu (SAIQU), gestió de processos i informació sobre la comissió de qualitat. També en aquest apartat de es publica informació completa relacionada amb els indicadors de tots els seus ensenyaments oficials.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/qualitat/>

També s'ofereixen dos informes, un sobre el perfil dels estudiants als quatre graus que ofereix la Facultat al curs 2011-12 i un altre sobre el nivell d'inserció dels titulats de la Facultat, entre ells els diplomats en estadística.

http://www.ub.edu/economiaempresa/qualitat/documents/perfil_estudiants_graus_2010-2011.pdf

http://www.ub.edu/economiaempresa/qualitat/documents/insercio_laboral_FE_E.pdf

- BKC, *Barcelona Knowledge Campus.* Enllaç directe al *Barcelona Knowledge Campus*, Campus d'excel·lència Internacional.

<http://bkc.ub.upc.edu/>

- Col·legi d'Economistes: enllaç directe a la pàgina web del Col·legi d'Economistes de Catalunya.

<http://www.coleconomistes.cat/Paginas/Ficha.aspx?IdMenu=A2238BD0-3048-4D9D-AB8C-C91C6FDFD475>

Finalment, a la part superior de la web hi apareixen els diferents mecanismes de interacció de la Facultat amb tota la comunitat universitària a través de les principals xarxes socials com són Facebook, Twitter, Flickr, Youtube:

- Facebook: <http://www.facebook.com/economiaempresaub>
- Twitter: <http://twitter.com/#!/UBFacEcoiEmpres>
- Flickr: <http://www.flickr.com/photos/economiaempresa/>
- Youtube: <http://www.youtube.com/user/feeub>

Al web de l'ensenyament

L'ensenyament disposa d'una plana web estructurada en dos àmbits.

En un primer àmbit, l'ensenyament disposa de la informació operativa sobre el funcionament del Màster pels processos d'admissió, pre-inscripció, matriculació, organització dels cursos i de la resta d'activitat que desenvolupen alumnes i professors: <http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/presentacio>

En un segon àmbit, l'ensenyament disposa d'una plana participativa de divulgació de l'ensenyament i interacció amb prospectius alumnes, amics i col·laboradors, exalumnes i contactes vinculada a les xarxes socials del Màster (Twitter, Facebook, LinkedIn) i a la newsletter del Màster (Mailchimp): <http://www.ub.edu/mastereg>

Web operativa del Màster

En aquesta secció s'inclou la llista d'enllaços web de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu del Màster d'Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics (planificació operativa del pla d'estudis i els indicadors de funcionament).

La informació pública s'ha estructurat en una zona central de la pàgina d'inici de la web de l'ensenyament i un menú lateral dret que dona accés a la diversa informació

Tota aquesta informació es materialitza a la web de l'ensenyament segons la següent estructura i enllaços:

MÀSTER D'ECONOMIA, REGULACIÓ I COMPETÈNCIA ALS SERVEIS PÚBLICS

Facultat d'Economia i Empresa

Presentació

El màster d'Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics és un programa de postgrau que especialitza enginyers, llicenciats i graduats en Economia, Dret i Administració en l'àrea professional de l'economia, de la regulació i de la competència en la prestació de serveis públics.

Ofereix formació especialitzada en la regulació dels serveis de xarxa (energia i telecomunicacions), en la prestació de serveis territorials (aigua i transport) i, en general, en les polítiques de reforma de la regulació i introducció de competència en la gestió de serveis públics.

El màster, que des del curs 2001-2002 s'impartia com a màster propi de la Universitat de Barcelona amb validesa exclusivament acadèmica sota el títol de màster d'Economia i Regulació dels Serveis Públics, es converteix a partir del curs 2013-2014 en un títol amb validesa a tot el territori espanyol i als països que el reconeixen com a oficial, amb la denominació de màster d'Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics.

Dades bàsiques

- Crèdits: 60
- Especialitats
 - Serveis de Xarxa: Energia i Telecomunicacions
 - Serveis Territorials: Aigua i Transports
 - Itinerari sense Especialitat
- Complementes de formació: Sí
- Places: 25
- Llengua d'impartició: Castellà: 70%, Anglès: 30%
- Preu orientatiu: 65,87 euros per crèdit (99,90 euros per a estudiants de fora de la UE i no residents a l'Estat espanyol). Preus del curs 2014-2015.
- Denominació del títol que s'obté: Màster en Economia, Regulació i Competència als Serveis Públics
- Centre de gestió: Facultat d'Economia i Empresa
- Coordinador: JOAN RAMON BORRELL ARQUE
- Dades de contacte
Departament de Política Econòmica, Facultat d'Economia i Empresa
<http://www.ub.edu/mastereg/contacto>
(+34) 934 021 943

- Presentació
- Objectius i competències
 - ▶ Accés i admissió
 - ▶ Pla d'estudis
 - ▶ Metodologia docent i sistema d'avaluació
- Sortides professionals
 - ▶ Suport a l'estudi
- Matrícula
 - ▶ Calendari, horaris, aules i avaluació
 - ▶ Plans docents i professorat
- Pràctiques curriculars
- Dades de l'ensenyament
- Avisos i notícies
- Dubtes, queixes i suggeriments

Presentació: en aquest apartat es dona resposta a la pròpia definició i objectius del Màster en quan a la missió general i les dades bàsiques referents a crèdits, idioma d'impartició, preu, etc.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/presentacio>

Objectius i competències: en aquest espai és defineixen amb més exactitud els objectius que persegueix el Màster així com les competències que s'han d'assolir per aconseguir aquests objectius.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/objectius-i-competencies>

Accés i admissió: en aquest apartat s'informa de tots els requeriments i processos previs a l'inici del curs. Es divideix en 3 apartats ben diferenciats cronològicament:

- **Perfil i requisits d'accés:** es defineix el perfil òptim de l'estudiant que pot accedir a aquest Màster així com els requisits generals i específics d'accés al màster.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/perfil-i-requisits-dacces>

- Preinscripció: informació sobre el calendari de preinscripció, la documentació necessària, els criteris de selecció establerts per a l'admissió i finalment del calendari de matrícula.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/preinscripcio>

- Llista d'admesos: espai reservat per a la publicació de la llista d'admesos al màster.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/llista-dadmesos>

Pla d'estudis: informació concreta sobre l'oferta formativa del màster.

- Pla d'estudis: definició de l'estructura curricular del pla d'estudis del màster en quant a matèries, assignatures obligatòries, optatives, crèdits, semestralització, etc.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/pla-destudis>

- Reconeixement de crèdits: informació sobre quins i com es poden incorporar a l'expedient de l'alumnat, crèdits obtinguts en un altre ensenyament.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/reconeixement-de-credits>

- Treball final de màster: definició del marc general per a la realització i presentació del treball final de màster, així com publicació de la normativa de la Universitat de Barcelona i l'específica de la facultat d'Economia i Empresa. Es publiquen també les dates de lliurament i defensa pública dels treballs.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/treball-final-de-master>

Metodologia docent i sistema d'avaluació: dividit en dos subapartats en aquest espai s'informa de manera general de:

- Organització i metodologia docent: semestralització general de les assignatures obligatòries, optatives i treball final de màster, franja horària de desenvolupament de les classes, grandària del grup, etc.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/organitzacio-i-metodologia-docent>

- Sistema d'avaluació: publicació de la Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges. Definició d'avaluació continuada, avaluació única i reavaluació.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/sistema-davaluacio>

Sortides professionals: informació sobre cap a on estan enfocades les competències del màster envers la inserció en el món laboral.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/sortides-professionals>

Suport a l'estudi: es facilita informació en tres aspectes concrets

- Beques i ajuts: es facilita informació sobre les beques que ofereix el màster fruit de conveni de col·laboració amb la Fundació Carolina. També es facilita l'enllaç a la pàgina web de la Universitat de Barcelona on s'informa de tota l'oferta de beques i ajuts adreçades als estudiants de la UB.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/beques-i-ajuts>
- Accions de suport i orientació: accés a les diferents xarxes socials actives en el màster des d'on es dóna informació d'actualitat diversa. Així mateix es facilita l'enllaç a un espai de Preguntes més freqüents, que es gestiona directament des de la Universitat de Barcelona.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/accions-de-suport-i-dorientacio>
- Mobilitat: informació sobre la mobilitat per a estudiants de la UB, per a estudiants estrangers i enllaç amb la web de l'Oficina de Relacions Internacionals de la Facultat.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/mobilitat>

Matrícula: informació sobre el procediment de matrícula així com dels ajuts que ofereix la Universitat per al pagament de la mateixa.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/matricula>

Calendari, horaris aules i avaluació: enllaços a tota la informació necessària relativa al desenvolupament del Màster en el seu dia a dia.

- Calendari: publicació del calendari acadèmic del curs: docència de primer, segon i tercer trimestre, i períodes d'avaluació i reavaluació.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/calendari-academic>
- Horaris: enllaç que ens porta l'oferta d'assignatures per aquell curs on es pot consultar de cada una d'elles l'horari, el professorat assignat, les aules on s'impartirà la docència, l'idioma, l'accés al Campus Virtual, etc.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/horaris-de-classe>
- Avaluació: Enllaç al calendari d'exàmens on s'indiquen les dates, horaris i aules.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/avaluacio>

Plans docents i professorat: relació de plans docents i el claustre de professorat que imparteix classes al Màster.

- Plans docents: accés al llistat des d'on accedir a cada un dels plans docents de totes les assignatures
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/plans-docents>
- Professorat: espai actualment en preparació.
<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/professorat>

Pràctiques curriculars: s'informa sobre la possibilitat de fer pràctiques en empreses i reguladors dels sectors de l'energia, les telecomunicacions, la defensa de la competència, el transport i l'aigua.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/practiques-curriculars>

Dades de l'Ensenyament: en aquesta pàgina s'informarà sobre les dades més destacades de l'ensenyament, vinculades a indicadors que formen part del sistema de garantia interna de qualitat del Centre. Atès que el curs 2013-14 va ser el primer any d'implantació del màster, encara no es disposa de les primeres dades.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/dades-de-lesenyament>

Avisos i notícies: espai reservat per a la comunicació d'avisos o notícies d'interès.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/avisos-noticies>

Dubtes, queixes i suggeriments: des d'aquesta pàgina es dona accés a un formulari *on line* on l'estudiant pot adreçar totes aquestes inquietuds a la coordinació del màster.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/dubtes-queixes-i-suggeriments>

Cal assenyalar que la pràctica totalitat de la informació és accessible també en la seva traducció als idiomes espanyol i anglès.

Web participativa

La web participativa s'estructura en torn d'un cos inicial d'atracció, una finestra central amb les notícies de la newsletter, unes pestanyes horitzontals d'encapçalament temàtic i uns complements verticals de participació (alta newsletter, twitter encapsulat, facebook, LinkedIn), accés a preguntes freqüents i entitats col·laboradores.

<http://www.ub.edu/mastereg/>

Totes les planes tenen enviament automàtic via email i xarxes socials.

Cos inicial d'atracció: molt breu definició de l'ensenyament i accés directe al formulari de sol·licitud d'admissió i al formulari de sol·licitud d'informació sobre la oferta de l'ensenyament i alta a la newsletter.

El formulari online de sol·licitud d'admissió permet crear automàticament un full de càlcul per processar tota la informació necessària en el procés de valoració de les sol·licituds d'admissió, enviar documents acreditatius (pdf adjunts), i activar un sistema d'emails automàtics per sol·licitar cartes de recomanació a professors i professionals que ens indiquin els candidats per tal que ens comuniquin les seves valoracions del candidat a través d'un formulari google drive que també genera un full de càlcul amb la informació desitjada per cada candidat:

<http://www.ub.edu/preinscripciomasterseco/forms/mastersp/>

- A.- Dades personals
- B.- Estudis universitaris previs: pujada online de documentació acreditativa dels títols, i indicació de resultats relatius (percentils) en les titulacions i en tests aptitudinals (GRE, GMAT).
- C.- Experiència professional
- D.- Altres estudis, cursos, seminaris, workshops, congressos
- E.- Coneixement d'idiomes: pujada online de documentació acreditativa
- F.- Sol·licitud d'admissió en altres programes
- G.- Referències: sistema d'emails automàtics per sol·licitar cartes de recomanació a professors i professionals que ens indiquin els candidats per tal que ens comuniquin les seves valoracions del candidat a través d'un formulari google drive que també genera un full de càlcul amb la informació desitjada per cada candidat
- H.- Sol·licitud d'ajuda de matrícula i/o beca de transport i manutenció
- I.- Ajudes i beques obtinguts en cursos anteriors
- J.- Justificació interès i motivació per cursar el Màster
- K.- Via a través de la qual ha conegut el Màster

Pestanyes horitzontals temàtiques:

Oferta: Informació detallada del pla d'estudis, assignatures obligatòries i assignatures optatives, crèdits ECTS, especialitats i itineraris, inclosa la oferta de l'itinerari només en castellà i també bilingüe (castellà/anglès).

Admissió: Informació sobre el procés de sol·licitud d'admissió, terminis i rondes d'admissió, i formulari per demanar més informació i assistència en el procés de sol·licitud.

Beques: Informació sobre les ajudes de matrícula i les beques disponible, i accés directe al formulari de sol·licitud de les beques del programa Fundació Carolina-Universitat de Barcelona per alumnes del Màster, patrocinades per la Fundació Aquae (grup Agbar).

Matrícula: Informació sobre la matriculació al Màster, el caràcter oficial de la titulació, les entitats amb les que la UB té acords marc de col·laboració vinculats al Màster, altres entitats col·laboradores, i els drets de matrícula i taxes a pagar.

Alumni: Informació actualitzada dirigida als exalumnes del Màster, en particular, sobre el procés pel qual els alumnes titulats al Màster propi entre 2002 i 2013 poden matricular-se a la titulació oficial per obtenir el reconeixement dels seus estudis previs i defensar un TFM i obtenir el títol oficial.

Workshops: Informació actualitzada sobre els cursos intensius d'una setmana, workshops d'un o dos dies, i altres activitats desenvolupades en el marc del Màster o pels grups de recerca, instituts de recerca, xarxes de recerca, la Facultat d'Economia i empresa de la UB, i d'altres institucions col·laboradores que siguin d'interès pels alumnes del Màster, els exalumnes, i també pels amics i col·laboradors del Màster i altres persones del mailing del Màster.

Contacte: Informació sobre la localització de l'Aula del Màster, la Facultat d'Economia i Empresa (link a google maps editat), les vies per contactar a la Secretaria i Direcció del Màster, i accés a un formulari de sol·licitud d'informació.

Complements verticals de participació:

Botó de cerca al web

Botó sol·licitud de més informació: Botó d'accés directe al formulari de sol·licitud de més informació.

Botó subscripció: Botó de subscripció directe, automàtica i immediata a la llista de distribució de correus electrònics editats (Mailchimp) a la newsletter mensual del Màster.

Twitter del Màster: Incrustació del timeline del compte de twitter del Màster amb informació sobre la temàtica del Màster dirigida a la comunitat d'alumnes, exalumnes, amics, col·laboradors, subscriptors de la newsletter, i altres persones interessades.

Pagina facebook del Màster: Incrustació d'accés i *like* a la pàgina facebook del Màster.

Altres informacions sobre el Màster:

Link notícies: Accés directe a totes les notícies publicades en la plana del Màster des de la seva creació al 2011-12.

Link subscripció newsletter: Accés directe a la subscripció directe, automàtica i immediata a la llista de distribució de correus electrònics editats (Mailchimp) a la newsletter mensual del Màster.

Link plana web de preguntes freqüents: Accés directe a la plana de preguntes freqüents i respostes relacionades amb els següents aspectes:

- Període d'impartició
- Nombre de crèdits
- Lloc d'impartició
- Llengua d'impartició
- Període de sol·licitud
- Admissió al màster
- Estada de pràctiques
- Títol oficial
- Perfil dels alumnes
- Carrera professional després del Màster
- Drets de matrícula i taxes

Contacte: Accés directe a plana de contacte amb informació sobre la localització de l'Aula del Màster, la Facultat d'Economia i Empresa (link a google maps editat), les vies per contactar a la Secretaria i Direcció del Màster, i accés a un formulari de sol·licitud d'informació.

Mapa del lloc web: Mapa detallat amb accés a totes les planes i formularis de la plana web.

Link a les entitats col·laboradores del Màster

Autoritat Catalana de la Competència (ACCO)

Comissió Nacional dels Mercats i la Competència (CNMC)

Fundació Agbar

Fundació Carolina

Link a les entitats de la UB vinculades al Màster

UB Economics

UB Grup de Recerca en Govern i Mercats (GiM)

UB Institut de Recerca en Economia Aplicada (IREA)

Link a les entitats orgàniques de la UB en les que el Màster està inserit

Facultat d'Economia i Empresa

Universitat de Barcelona

La titulació ha incorporat recentment pestanyes horitzontal noves relatives a activitats complementàries (Workshops) i activitats d'interès pels ex-alumnes (Alumni). També ha millorat els continguts i les notícies, i les ha vinculat a xarxes socials (Twitter, Facebook, LinkedIn), i a la newsletter dirigida a exalumnes (uns 300), amics i col·laboradors (uns 400), i a contactes web (uns 550). També ha incorporat accés directe a la sol·licitud d'admissió online.

Amb aquests canvis, s'assegura un accés més fàcil i directe als continguts que són d'interès pels diferents grups de persones vinculades o que poden voler vincular-se al Màster: prospectius alumnes, entitats col·laboradores del Màster, professionals que col·laboren amb el Màster, professionals que poden enviar o recomanar a prospectius alumnes, professors que poden recomanar a prospectius alumnes, etc.

2.1 Seguiment i actualització de la informació publicada

El sistema d'assegurament de la qualitat (SAIQU) introdueix els mecanismes per assegurar que la informació disponible sigui correcta i que s'actualitzi amb la freqüència adequada. A tal efecte a tots els apartats del web s'indica la data de la darrera actualització.

En l'àmbit operatiu de la web, la Facultat d'Economia i Empresa disposa d'un administrador de la web del centre que té la funció de fer el seguiment i d'actualitzar la informació referent a la Facultat i als diferents ensenyaments de Grau i de Màster.

La funció del coordinador del Màster en el seguiment i actualització de la web és la de comunicar a l'administrador de la web les modificacions, actualitzacions i/o la introducció de noves informacions.

En l'àmbit participatiu de la web, el coordinador del Màster i el seu adjunt actualitzen constantment la informació i s'asseguren que tots els processos protocolitzats de comunicació d'informació mensual via newsletter a les tres llistes de distribució mailchimp (exalumnes, amics i col·laboradors i subscriptors web) són coherents i consistents amb la informació que es va actualitzant a la plana participativa, a l'apartat de notícies, i també en les xarxes socials (twitter, facebook i linkedin).

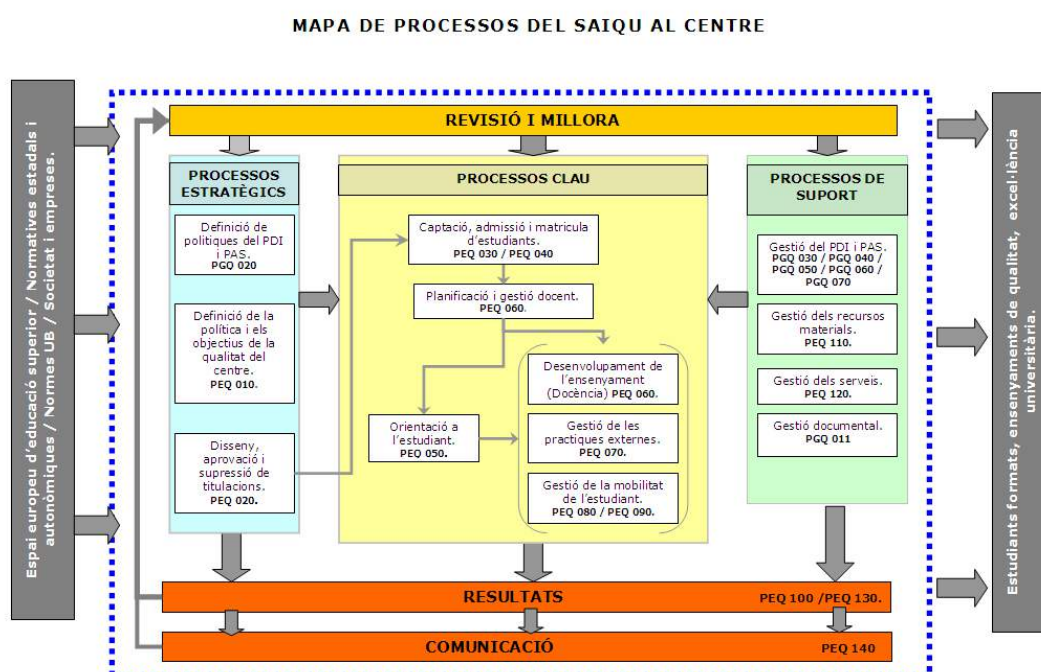
A més, els formularis d'admissió i de sol·licitud d'informació permeten de forma directe la gestió a través de fulls de càlcul de les sol·licituds i la eventual incorporació de les persones que es posen en contacte amb la coordinació del Màster en els processos d'admissió, incorporació a les *newsletters* o atenció personalitzada.

Per altra banda, serveis lingüístics de la Facultat d'Economia i Empresa revisa els textos del web en català i els tradueix al castellà i l'anglès en aquells apartats que continguin informació en aquests idiomes.

3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT

A través del SAIQU s'ha elaborat el mapa de processos de cada centre, cosa que ha permès identificar i classificar cada un dels processos clau que intervenen en el programa formatiu de l'ensenyament. A més, el SAIQU proposa el desplegament gradual d'un conjunt d'indicadors, lligats als diversos processos, fins al moment de l'acreditació.

Una de les tasques que ha estat duent a terme la Comissió de Qualitat del centre és desplegar el SAIQU a través del mapa de processos i els seus procediments associats. D'aquesta manera, des del centre ja s'ha reflexionat sobre qui i com s'ha de fer la tasca de planificació i avaluació dels diversos processos.



Aquest ensenyament es va iniciar el curs 2013-14 (és un ensenyament oficial que extingeix i substitueix a un programa propi que va iniciar-se al curs 2001-02), per la qual cosa els processos sotmesos a un seguiment més exhaustiu són els següents:

- Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 040)
- Orientació a l'estudiant (PEQ 050)
- Planificació i gestió docent (PEQ 060) —l'apartat de la publicació dels plans docents al GRAD, utilització del campus virtual i el treball i assoliment competencial de l'ensenyament
- Desenvolupament de l'ensenyament: Treball Final de Màster , Professorat, Pràctiques externes (PEQ 070), Mobilitat internacional (PEQ 080).
- Gestió dels recursos materials i serveis (PEQ110 i 120)
- Resultats (PEQ 130) — l'apartat queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100) i l'apartat de rendiment acadèmic i satisfacció dels estudiants.

3.1 Dades sobre l'accés i matrícula

El Coordinador del Màster, Joan-Ramon Borrell, i la Comissió de Coordinació del Màster, ha fet la següent valoració sobre les dades d'accés i matrícula. Es dona compte d'aquesta valoració tot responent a les qüestions següents.

Preinscripció, admissió i matrícula

El curs 2013-14 ha estat el primer de la titulació oficial que ha extingit i substituït a la titulació pròpia que la Facultat d'Economia i Empresa va oferir entre els cursos 2001-02. En les 10 edicions com a titulació pròpia va tenir una matrícula mitjana de 23 alumnes, si bé en les primeres edicions de la titulació es va disposar d'un gran número de beques de la Fundació Carolina que va facilitar un elevat número de matriculats (18 alumnes matriculats en els darreres dues edicions de la titulació pròpia: 2011-12 i al 2012-13).

El nombre de beques completes de la Fundació Carolina es va anar reduint tant en número com en import edició a edició. En l'edició 2013-14 només es va disposar de 3 beques de la Fundació Carolina (pagament 1/3 dels drets de matrícula, despeses de transport i assignació de manutenció durant 8 mesos). En els cursos 2011-12 i 2012-13 s'havia disposat de 4 beques de la Fundació Carolina.

A més, en els cursos 2011-12 i 2012-13 s'havia disposat de finançament de la Fundació Endesa per dotar dues beques per alumnes del Màster. En el curs 2013-14 ja no es disposa de finançament per dotar beques a càrrec del finançament concedit per la Fundació Endesa al Màster.

El número de sol·licituds rebudes directament per la Comissió d'Admissions del Màster a la UB ha anat clarament en augment. S'ha assolit el màxim de 63 candidats a iniciar la titulació oficial. Aquest número es un 57% superior a les 40 candidatures a iniciar la titulació pròpia que es van rebre al 2012-13 en el títol propi, i un 103% superior a les 31 candidatures rebudes en el curs 2011-12 en el títol propi.

Val a dir que els drets de matrícula de la titulació oficial té una estructura diferent a la que tenia la titulació pròpia. El cost del Màster pels alumnes ha passat de ser de 6000 euros nominalment en la titulació pròpia, amb unes bonificacions que feien que el cost mitjà fos d'un 4333 euros per alumne (drets de matrícula i taxes incloses per 60 crèdits). El cost del Màster com a títol oficial ha passat a ser de 3.116 per estudiants europeus i de 5.493 euros per estudiants no europeus (drets de matrícula i taxes incloses per 60 crèdits). Així, el cost mitjà ponderat dels alumnes matriculats ha estat de 4874 euros. Per tant, el cost mitjà ha augmentat en un 12,48%.

Donat aquest augment dels cost mitjà de la matriculació, és especialment meritori haver aconseguit no només un increment de les sol·licituds d'admissió i de la matriculació respecte la dels darrers cursos de la titulació pròpia.

Per altra banda, les dades mostren que la taxa de matriculats respecte candidats ha estat del 42%, una taxa una mica inferior a la dels darrers anys de la titulació pròpia (del 44% al 2012-13 i del 58% al 2011-12). Ara bé, cal advertir que aquestes taxes de matriculació estan afectades per la disposició de beques ja que entre els admesos sempre comptem als que finalment han obtingut la beca, mentre que entre els candidats no sempre consten com a sol·licitants directes a la UB els que fan la seva sol·licitud per altres vies com és la via de la Fundació Carolina.

Sense comptar entre els matriculats ni entre els candidats els que finalment van obtenir una beca de la Fundació Carolina o de la Fundació Endesa, la taxa de matriculació ha estat del 40% una mica superior a la del curs anterior i una mica inferior a la de fa dos cursos, 34% al 2012-13 i del 44% al 2011-12.

Una part dels candidats han estat no admesos per no acreditar alguns dels requisits d'accés (ja sigui de titulació en el procés administratiu d'equiparació de titulació estrangera, de coneixements o d'experiència), altres van finalment renunciar en el procés i, finalment, tres van demanar posposar la seva matriculació al curs següent 2014-15.

Aquestes dades confirmen la importància i l'efectivitat de les accions dutes a terme per consolidar i ampliar el flux entrant de candidats que sol·liciten admissió al Màster amb major interès en el Màster com a estratègia clau per aconseguir un augment en el nombre de matriculats fins a un número de 27, número molt proper a les 30 places ofertes, i en el rang 20-30 alumnes que és l'objectiu de la titulació. Les accions cal orientar-les per mantenir els esforços de promoció i, a més, incrementar aquesta taxa de matriculació per la via d'aconseguir adreçar la promoció del Màster cap a col·lectius amb major probabilitat de matriculació.

Pel que fa el número de sol·licituds d'admissió i beca a través de la Fundació Carolina es manté en un número molt elevat de gairebé 500 candidats. Per aquesta via s'havien arribat a rebre unes 900 candidatures quan el número de beques era superior. Així que s'han rebut unes 163 candidatures per beca, que es correspon a un número molt superior al que era habitual d'un 50 candidatures per beca.

Sol·licituds d'admissió rebudes directament a la UB: **63 candidats**
Sol·licituds d'admissió i beca a través de la Fundació Carolina (3 beques): **490 candidats**

Admesos via UB (pre-inscripció iniciada): **41 candidats**
Pre-seleccionats via Fundació Carolina: **32 candidats**

Pre-inscripció completa i matriculació via UB: **24 alumnes**
Pre-inscripció completa i matriculació via Fundació Carolina: **3 alumnes**

Alumnes matriculats: **27 alumnes** (26 temps complert, i 1 temps parcial)

Finalment, un bon nombre d'exalumnes es van interessar inicialment (46 exalumnes), un bon nombre van iniciar tràmits (35 exalumnes) i finalment un bon nombre (19 exalumnes) es van matricular pel reconeixement dels estudis de la titulació pròpia (50 crèdits) per la defensa del Treball Final de Màster (10 crèdits) i l'obtenció del títol oficial. La taxa de matriculació respecte candidats ha estat en aquest cas més alta assolint un 54%.

Un nombre d'exalumnes van renunciar als conèixer els detalls dels imports a satisfer en la matriculació (import mitjà duns 2.000 euros en drets i taxes) i les diferències jurídiques entre el títol propi i el títol oficial.

Un altre grup d'exalumnes van desistir per les dificultats administratives que es van trobar en el moment de tornar a acreditar de nou la titulació de grau d'accés. En alguns casos la Secretaria de la Facultat va poder recuperar i tornar a avaluar la titulació d'accés (normalment equiparació del títol i expedient acadèmic estranger convenientment legalitzat per via diplomàtica), però en altres casos això no va ser possible i els candidats van haver d'iniciar els tràmits de nou.

Sol·licituds d'informació pel reconeixement dels estudis de la titulació pròpia (50 crèdits) per la defensa del Treball Final de Màster (10 crèdits) i l'obtenció del títol oficial: **46 exalumnes**

Pre-inscripcions tramitades d'exalumnes: **35 exalumnes**

Pre-inscripció completa i matriculació: **19 exalumnes**

TOTAL ALUMNES NOVA TITULACIÓ: **27 +19 = 46 alumnes**

Així, tot sumat, el nombre d'alumnes de la nova titulació, 46 matriculats, ha superat el nombre de places ofertes que era de 30.

Tot i així, d'aquests alumnes, han estat 45 els que han participat al Màster defensant un nou Treball Final de Màster (19 ex alumnes titulats del màster propi i 26 alumnes no titulats del màster propi), mentre que només 27 han participat en la resta de matèries i assignatures. Una alumna no titulada al màster propi s'ha matriculat a temps parcial i defensarà el Treball Final de Màster al 2014-15.

Perfil d'ingrés

El procés d'admissió de la memòria verificada aspira a seleccionar i ordenar candidats amb l'objectiu de que els estudiants tinguin el següent perfil definit a la memòria (capítol 4.1.1. de la memòria que apareix detallat apartat 3 de l'annex):

4.1.1. Perfil d'ingrés recomanat pels futurs estudiants

Economistes, juristes i enginyers amb experiència i trajectòria professional en els diferents sectors dels serveis públics o serveis econòmics d'interès general (aigua, telecomunicacions, energia i transports), o especialitzats en la promoció i defensa de la competència, que requereixin formació acadèmica per a la consolidació de la seva experiència laboral i que busquen formació acadèmica superior, desenvolupament professional avançat i coneixements a la frontera de la investigació sobre regulació, competència i prestació de servei públics en entorns liberalitzats”

Formació de grau: economistes, juristes i enginyers

El Màster assoleix l'objectiu d'atraure entre els seus candidats a economistes en sentit ampli (graduats en Economia, Administració Pública i Administració d'Empreses), juristes (graduats en Dret i en Relacions Laborals), i enginyers (graduats en diverses branques de les enginyeries, especialment, els d'energia, telecomunicacions, obra civil i aigua). A més, atrau a un nombre reduït d'altres graduats en ciències socials (geografia, comunicació, etc.).

En el procés d'admissió, els barems de mèrits han funcionat correctament donat prioritat en l'admissió als economistes, juristes i enginyers. En quan a la proporció d'entre aquestes tres branques de formació de grau, es satisfà l'objectiu de que els juristes siguin com a mínim un 10 % però que no superin un terç de la matrícula (són un 30%) i que els enginyers siguin com a mínim un 10% i que no superin un terç de la matrícula (són un 11%). L'experiència docent dels darrers anys ens mostra que aquestes proporcions són adequades i que és enriquidor pel grup compartir l'aprenentatge i les experiències professionals tot mantenint una predominança relativa dels alumnes amb formació d'economia prèvia.

Sol·licitants d'Admissió		
Perfil per formació		
En Economia i Administració Pública o d'Empreses	25	40%
Dret	24	38%
Enginyeries	10	16%
Altres	4	6%
SUMA	63	100%

Alumnes Matriculats		
Perfil per formació		
En Economia i Administració Pública o d'Empreses	16	59%
Dret	8	30%
Enginyeries	3	11%
Altres	0	0%
SUMA	27	100%

Experiència professional i trajectòria en els diferents sectors dels serveis públics o serveis econòmics d'interès general (aigua, telecomunicacions, energia i transports), o especialitzats en la promoció i defensa de la competència

El Màster assoleix l'objectiu d'atraure entre els seus candidats a prospectius estudiants amb experiència professional i trajectòria en els diversos serveis d'interès general (aigua, energia, telecomunicacions i transports) i diverses polítiques (de competència, de regulació, i de reformes dels serveis públics) sobre els que ofereix formació acadèmica i professionalitzadora.

Si bé el Màster va néixer amb un perfil d'estudiants molt concentrat en el sector de l'energia i, en menor mesura, en el sector de les telecomunicacions, gradualment ha assolit una diversificació cap a d'altres sectors com l'aigua (coincidint amb la incorporació fa anys del grup Agbar en el patrocini de les beques de la Fundació Carolina), i més recentment cap al sector dels transports i les infraestructures. Addicionalment, cada vegada es reben més sol·licituds de professionals interessats estrictament interessats en política de competència i polítiques i reformes de serveis públics, o bé interessats en aquestes polítiques i simultàniament en més d'un sector de serveis.

Així, lidera l'interès dels sol·licitants d'admissió el sector de l'energia, seguit per la política de competència, l'aigua, els transports, i les telecomunicacions.

Finalment, els alumnes matriculats tenen un interès preferent per l'energia, seguit pels transports que cada any és el sector que guanya major preferència mostrant una fortalesa en ascens del màster. En menor proporció, la resta d'alumnes estan interessats de forma més dispersa pels sectors d'aigua, de la política de competència, i finalment, la combinació de diversos sectors, i les telecomunicacions.

Sol·licitants d'Admissió			Alumnes Matriculats		
Perfil per interessos			Perfil per interessos		
Aigua	10	16%	Aigua	4	15%
Competència	11	17%	Competència	3	11%
Energia	22	35%	Energia	12	44%
Telecomunicacions	7	11%	Telecomunicacions	1	4%
Transports	8	13%	Transports	5	19%
Combinació de les anteriors, altres o no revelat	5	8%	Combinació de les anteriors, altres o no revelat	2	7%
SUMA	63	100%	SUMA	27	100%

La preponderància dels sectors d'energia i transports en els interessos dels estudiants matriculats, confirma l'encert en l'estructuració de les dues especialitats del Màster que permet fer una oferta interessant per ambdós col·lectius, i alhora permet atendre l'interès de la resta d'estudiants que es distribueixen entre els altres sectors.

Per demanda dels alumnes en el procés de matriculació, des de la Secretaria del Centre (Oficina de Màsters i Doctorat) i des de l'Oficina de Títols de la UB es va facilitar la matriculació simultània a les dues especialitats (amb l'ampliació de matrícula de 60 a 70 crèdits). Dels 27 alumnes, 10 van sol·licitar la doble especialitat. Així, l'especialitat d'Energia i Telecomunicacions va comptar amb el 70% dels alumnes, mentre que l'especialitat d'Aigua i Transports va comptar amb el 30%.

A demanda dels alumnes en procés de matriculació, es va habilitar la possibilitat de fer el màster a través d'un itinerari de 60 crèdits sense especialitat, ara bé, finalment cap dels alumnes inicialment interessats van decidir matricular-se al nou itinerari sense especialitat habilitat.

Alumnes Matriculats		
Perfil per especialitat		
Serveis de Xarxa (Energia i Telecomunicacions)	15	56%
Serveis Territorials (Aigua i Transports)	2	7%
Totes dues especialitats	10	37%
Itinerari sense especialitat	0	0%
SUMA	27	100%
Total alumnes per especialitat		
Serveis de Xarxa (Energia i Telecomunicacions)	19	70%
Serveis Territorials (Aigua i Transports)	8	30%
SUMA	27	100%

Que requereixin formació acadèmica per a la consolidació de la seva experiència laboral

El Màster assoleix l'objectiu d'atraure entre els seus candidats a prospectius estudiants amb experiència professional prèvia en l'àmbit dels reformes i polítiques de serveis d'interès general. Dos terços dels sol·licitants d'admissió tenen experiència professional i tenen alguna probabilitat, molta probabilitat o certesa de comptar amb el permís de formació i compromís de reincorporació de l'empresa o institució on treballava abans d'incorporar-se al Màster.

Sol·licitants d'Admissió				
Perfil segons trajectòria professional abans i després del Màster				
	Permís empresa	Permís empresa	Reincorporació empresa post-màster	Reincorporació empresa post-màster
No	2	3%	2	3%
Molt improbablement	2	3%	1	2%
Improbablement	0	0%	3	5%
Probablement	11	17%	7	11%
Molt probablement	9	14%	11	17%
Sí	18	29%	18	29%
No correspon	13	21%	12	19%
NC	8	13%	9	14%
SUMA	63	100%	63	100%

D'entre els alumnes finalment matriculats, aproximadament un 70% tenen experiència professional prèvia superior a 1 any. El sistema d'admissió requereix disposar de 3 mesos d'experiència prèvia, i valora com a mèrit disposar d'experiència, motivació i trajectòria professional en l'àmbit de la prestació de serveis d'interès general. Així, el sistema d'admissió funciona correctament assolint aquest objectiu.

Alumnes Matriculats		
Més de 1 any d'experiència professional		
Sí	19	70%
No	8	30%
SUMA	27	100%

En particular, el Màster assoleix l'objectiu d'admetre estudiants amb experiència en organismes públics relacionats amb la prestació de serveis d'interès generals.

Alumnes Matriculats		
Perfil per experiència en administració pública reguladora, fiscalitzadora o operadora de serveis		
Sí	10	37%
No	17	63%
SUMA	27	100%

A més, d'entre els alumnes finalment matriculats, aproximadament un 57% d'admissió tenen alguna probabilitat, molta probabilitat o certesa de comptar amb el permís de formació i compromís de reincorporació de l'empresa o institució on treballava abans d'incorporar-se al Màster.

Alumnes matriculats				
Perfil segons trajectòria professional abans i després del Màster				
	Permís empresa	Permís empresa	Reincorporació empresa post-màster	Reincorporació empresa post-màster
No	1	4%	1	4%
Molt improbablement	1	4%	1	4%
Improbablement	0	0%	0	0%
Probablement	5	19%	4	15%
Molt probablement	2	7%	3	11%
Sí	8	30%	7	26%
No correspon	5	19%	5	19%
No contesta	5	19%	6	22%
SUMA	27	100%	27	100%

Que busquen formació acadèmica superior, desenvolupament professional avançat i coneixements a la frontera de la investigació

Alhora, el Màster assoleix l'objectiu d'atraure candidats que tot hi tenint alguna experiència professional, tenen per la seva edat projecció i trajectòria de desenvolupament professional avançat. El requisit d'una breu experiència professional prèvia, i la valoració com a mèrit de la trajectòria i projecció professional, no impedeix l'atracció i selecció d'estudiants joves en projecció així com estudiants més madurs professionalment.

El rang d'edats dels sol·licitants d'admissió va del 21 als 48 anys. La moda és de 27 anys, la mediana és de 29 anys i la mitjana és de 30 anys. La distribució d'edats és asimètrica en favor dels grups d'edat més joves, sent el grup de 26 a 30 anys el més nombrós.

Sol·licitants d'Admissió		
Perfil per edat		
Mínim	21	anys
Mediana	29	anys
Moda	27	anys
Mitjana	30	anys
Màxim	48	anys
21 a 25 anys	13	estudiants
26 a 30 anys	23	estudiants
31 a 35 anys	16	estudiants
36 a 40 anys	5	estudiants
41 a 45 anys	3	estudiants
46 a 50 anys	3	estudiants

El procés d'admissió ha permès equilibrar el grup de matriculats en aquesta àmplia distribució d'edats en el rang 21 a 48 anys molt enriquidora pel conjunt, però el procés de selecció ha facilitat la incorporació de candidats dels grups més joves de 21 a 25 anys, i de 26 a 30 anys, tot mantenint alguns dels candidats dels grups d'edat més gran. La moda de la distribució d'edat dels matriculats és de 25 anys (més petita que la dels candidats, 27 anys), la mediana és de 27 anys (més petit que la del conjunt de candidats, 29 anys) i la mitjana és de 30 anys (igual a la mitjana dels candidats).

Alumnes Matriculats		
Perfil per edat		
Mínim	21	anys
Mediana	27	anys
Moda	25	anys
Mitjana	30	anys
Màxim	48	anys
21 a 25 anys	9	estudiants
26 a 30 anys	9	estudiants
31 a 35 anys	7	estudiants
36 a 40 anys	1	estudiants
41 a 45 anys	0	estudiants
46 a 50 anys	1	estudiants
SUMA	27	estudiants

En l'atracció d'una distribució equilibrada de candidats amb més i menys experiència juga també un paper important la capacitat econòmica dels candidats, i l'accés a ajuts i beques.

Entre els candidats, dos terços han sol·licitat ajuts de matrícula i/o beques en el procés de sol·licitud d'admissió a la UB. Un 38% sol·liciten admissió directament a la UB, i alhora, han fet la sol·licitud de una de les tres beques del programa Fundació Carolina-UB (patrocinades per la Fundació Aquae). I més del 50% estan alhora sol·licitant admissió a altres Màsters.

Sol·licitants d'Admissió		
Perfil per sol·licitud ajuts i beques propies al Màster		
No	20	32%
Sí	43	68%
SUMA	63	100%

Sol·licitants d'Admissió				
Perfil per sol·licituds altres master i beca Fundació Carolina				
	Sol·licita admissió a altres màsters	Sol·licita admissió a altres màsters	Sol·licita beca Fundació Carolina	Sol·licita beca Fundació Carolina
Sí	32	51%	24	38%
No	25	40%	34	54%
No contesta	6	10%	5	8%
SUMA	63	100%	63	100%

D'entre els candidats, només un 13% té suport econòmic per part d'entitats públiques o privades alienes a la UB i a la Fundació Carolina.

Sol·licitants d'Admissió		
Perfil per disposició de beques d'altres entitats públiques o privades		
No	55	87%
Sí	8	13%
SUMA	63	100%

D'entre els alumnes finalment matriculats, la proporció d'alumnes que van sol·licitar ajuts de matrícula i/o beques en el procés de sol·licitud d'admissió a la UB és una mica menor a la dels candidats: 48% entre els matriculats, 68% entre els candidats. Aquesta dada ens indica que alguns dels admesos finalment no es matriculen per la incapacitat d'atendre totes les sol·licituds d'ajuda que ens fan arribar.

Alumnes Matriculats		
Perfil per sol·licitud ajuts i beques propies al Màster		
No	14	52%
Sí	13	48%
SUMA	27	100%

La importància dels ajuts i beques també queda reflectit en el nombre final d'alumnes matriculats que disposen finalment d'ajut a la matricula i beques a càrrec del programes vinculats a la UB (Fundació Carolina) i també d'altres organismes finançadors de beques: 41%. Aquesta dada ens indica que és important aconseguir que els candidats admesos al Màster tinguin accés a fonts de finançament de la seva etapa d'estudis al Màster.

Alumnes Matriculats		
Perfil per disposició de beques Fundació Carolina o d'altres entitats públiques o privades		
No	16	59%
Sí	11	41%
SUMA	27	100%

Finalment, cal destacar que malgrat no aconseguir la beca del programa UB-Fundació Carolina, un important número d'alumnes han fet el procés de sol·licitud d'admissió juntament amb la sol·licitud de la beca de la Fundació Carolina (13 dels alumnes malgrat el número de becaris finalment és només de 3). Aquesta dada indica que és important ser present en el canal Fundació Carolina com a mecanisme de difusió i promoció del Màster en l'àrea d'Amèrica Llatina.

Alumnes matriculats				
Perfil per sol·licituds altres master i beca Fundació Carolina				
	Sol·licita admissió a altres màsters	Sol·licita admissió a altres màsters	Sol·licita beca Fundació Carolina	Sol·licita beca Fundació Carolina
Sí	4	15%	13	48%
No	20	74%	11	41%
No contesta	3	11%	3	11%
SUMA	27	100%	27	100%

Cal destacar també, que la proporció d'alumnes matriculats que van sol·licitar admissió a altres Màsters és menor (15%) que la proporció de candidats al Màster que alhora van sol·licitar admissió a d'altres Màsters (51%). Aquesta dada ens indica que altres Màsters son capaços d'aconseguir atraure una part important dels candidats al Màster ja sigui per la seva oferta acadèmica, orientació, preu o beques.

L'atracció històrica del Màster en l'àrea llatinoamericana es manté gràcies al gran nombre d'exalumnes i exbecaris de la Fundació Carolina amb els que el Màster manté contacte, i pel manteniment del vincle amb la Fundació Carolina que facilita la difusió i promoció del Màster a Amèrica Llatina. Aquest manteniment s'ha produït en un context d'augment del cost mitjà bonificat del Màster per estudiants no europeus: de 4.333 euros a 5.493 euros, un increment del 27% (reducció del cost nominal de 6.000 euros a 5.493 euros, reducció del 8%).

Ara bé, s'ha aconseguit reforçar i ampliar les candidatures i la matriculació d'alumnes espanyols. L'estructura dels preus dels màsters oficials ha facilitat la incorporació d'alumnes espanyols. El cost per europeus s'ha reduït dels 4.333 euros de cost mitjà bonificat del Màster propi als 3.116 euros, reducció del 28% (reducció del cost nominal de 6.000 euros a 3.116 euros, reducció del 48%).

Dels espanyols, 7 són residents a Catalunya i 2 a la resta d'Espanya. Cada any el Màster ha estat capaç d'atraure un o dos alumnes de la resta d'Espanya, en canvi, mai s'havia aconseguit un número tan elevat d'alumnes veïns de Catalunya.

Sol·licitants d'Admissió		
Perfil per país d'origen		
Perú	22	35%
Espanya	7	11%
Ecuador	6	10%
Colòmbia	5	8%
Mèxic	4	6%
Brasil	4	6%
El Salvador	2	3%
Venezuela	2	3%
Rep. Dominicana	2	3%
Costa Rica	2	3%
Chile	2	3%
Guatemala	1	2%
Bolivia	1	2%
Argentina	1	2%
Xina	1	2%
Honduras	1	2%
Suma	63	100%

Alumnes Matriculats		
Perfil per país d'origen		
Perú	9	33%
Espanya	8	30%
Ecuador	2	7%
Brasil	2	7%
El Salvador	1	4%
Rep. Dominicana	1	4%
Bolivia	1	4%
Argentina	1	4%
Chile	1	4%
Honduras	1	4%
Mèxic	0	0%
Colòmbia	0	0%
Venezuela	0	0%
Costa Rica	0	0%
Guatemala	0	0%
Xina	0	0%
Suma	27	100%

També cal destacar, que el procés d'admissió del Màster permet atraure els alumnes amb més mèrits per aptituds verbals, quantitatives i d'anglès avaluades pel test online ADEN. D'entre els 63 sol·licitants d'admissió, només 40 van fer el test online que té un cost de 39 euros. Els alumnes matriculats en mitjana se situen en el percentil 68 en la prova verbal, en el percentil 77 en la prova quantitativa, i en el percentil 56 en la prova d'anglès (tots tres percentils superiors als dels 40 candidats: percentils 62, 68 i 38 respectivament).

Amb aquest perfil, el Màster pot assolir el l'objectiu de tenir estudiants capaços de d'adquirar la formació acadèmica superior, desenvolupament professional avançat i coneixements a la frontera de la investigació que ofereix el Màster.

Sol·licitants d'Admissió		Alumnes Matriculats	
Perfil per resultats test ADEN (percentil, nombre de test takers que queden per sota)		Perfil per resultats test ADEN (percentil, nombre de test takers que queden per sota)	
Prova verbal	62%	Prova verbal	68%
Prova quantitativa	68%	Prova quantitativa	77%
Prova anglès	38%	Prova anglès	56%
Número de candidats que realitzen la prova	40	Número de candidats que realitzen la prova	27
Test takers/candidats	63%	Test takers/candidats	100%

Finalment, tant en el procés d'admissió com en la matriculació, el Màster ha estat capaç d'assolir l'objectiu de l'equilibri de gènere.

Sol·licitants d'Admissió		
Perfil per genere		
Home	31	49%
Dona	32	51%
SUMA	63	100%

Alumnes Matriculats		
Perfil per genere		
Home	14	52%
Dona	13	48%
SUMA	27	100%

ANÀLISI GLOBAL I MILLORES

Després d'haver analitzat la preinscripció i accés, la matrícula i el perfil d'ingrés, caldria fer una petita valoració global del procés i dels resultats en termes de punts forts i punts febles, i fer la definició de propostes de millora.

Modificació / Proposta de millora	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora ^(1,2 o 3)	Calendari	Estat proposta de modificació (4,5,6)
Valorar si cal eliminar requisit 3 mesos experiència professional prèvia, contemplar-ho només com a mèrit	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	3	Sol·licitar aprovació en el procés de verificació pel curs 2016-17	4
Accions de difusió entre alumnes de grau recent graduats (Catalunya i Espanya), començant pels de la pròpia Facultat	Coordinador, Secretaria Facultat, Deganat Facultat	1	Accions de promoció hivern/primavera 2015	5
Establir una línia de ajuts de matrícula i beques pròpies de la UB per admesos al Màster	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	1	Aprovació a Juliol 2014 per Consell Social per disposició a Gener 2015	5

- (1) *Proposta de millora que no contempla AQU en els seu document sobre "Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster".*
- (2) *Requereix una modificació no substancial.*
- (3) *Requereix una modificació substancial autoritzable*
- (4) *Pendent implementar*
- (5) *En procés d'implementació.*
- (6) *Implementada*

3.2 Orientació a l'estudiant

El Màster, per concretar i particularitzar els processos d'orientació que te establert el Centre i que estan detallats a la memòria de verificació sobre l'orientació als estudiants, ha desenvolupat un protocol de fluxe que assessora i orienta als estudiants des dels seus primers contactes pels quals sol·liciten informació fins a que obtenen la titulació, passant pels processos de sol·licitud d'admissió acadèmica, sol·licitud d'accés administratiu, preinscripció, matriculació, allotjament per no residents a l'àrea metropolitana, visat – empadronament en el cas d'estrangers, benvinguda al Centre i posada a disposició de tots els serveis online que ofereix la Universitat - el Centre - el Màster, pràctiques externes, treball final de màster, i sol·licitud de la titulació.

Com es mostra a continuació, aquest protocol d'orientació permet assolir els objectius i les especificacions de la memòria verificada.

En l'apartat referent a la web, s'ha detallat com el Màster té un conjunt de serveis online de difusió online del programa, i d'atenció ràpida i personalitzada de les demandes d'informació. El Màster dedica recursos a aquest aspecte amb la dedicació del Coordinador i d'una persona Adjunta al Coordinador. Els temps de resposta s'han de mesurar en hores, no pas en dies.

En el moment que una persona mostra interès per sol·licitar admissió, se li envia un document d'instruccions (veure annex, document d'**Instruccions Sol·licitud Admissions**) sobre com i quan ha de sol·licitar l'admissió acadèmica al programa.

En aquest document s'insereix com en la mateixa web, el link al formulari online de sol·licitud d'admissió, i també es donen els temps de resposta a les sol·licituds. En el document d'instruccions que detallen les rondes d'admissió establertes pel proper curs 2015-16 en la seva versió en castellà que estem utilitzant des del passat mes de novembre 2014. Les rondes segueixen el següent calendari:

Primer termini

Inici del termini d'admissió de sol·licituds: 20 novembre

Fi del termini d'admissió de sol·licituds: 31 desembre

Fi del termini de resolució d'admissions: 15 gener

Segon Termini

Inici del termini d'admissió de sol·licituds: 1 gener

Fi del termini d'admissió de sol·licituds: 10 febrer

Fi del termini de resolució d'admissions: 28 febrer

tercer termini

Inici del termini d'admissió de sol·licituds: 1 març

Fi del termini d'admissió de sol·licituds: 10 abril

Fi del termini de resolució d'admissions: 30 abril

Quart i últim termini

Inici del termini d'admissió de sol·licituds: 10 abril

Fi del termini d'admissió de sol·licituds: 10 maig

Fi del termini de resolució d'admissions: 30 maig

Un cop admesos per la Comissió d'Admissions, els estudiants reben una **carta d'admissió condicionada** de la Coordinació del Màster subjecte al fet que completin la sol·licitud d'accés administratiu i que disposin de la titulació d'accés al Màster. Els estudiants són assistits de forma contínua pel Coordinador del Màster i el seu adjunt, i reben un segon document en el moment en què la preinscripció administrativa queda oberta, cap al mes d'abril anterior a l'inici del curs.

En l'annex es pot veure els detalls orientadors que conté el document **Pack de Preinscripció**.

Aplicatiu online de preinscripció

Elecció d'especialitat

Estructura d'assignatures obligatòries i optatives

Acreditació de la titulació d'accés

Documentació a enviar

Acceptació definitiva i incondicionada

Estades en pràctiques

Visat, empadronament i NIE per a estrangers

Matriculació

Carnet UB

Calendari i horari

Títol

Taxes i drets de matrícula

El procés de pre-inscripció es fa via aplicatiu online i s'inicia a 1 de març. És un procés assistit per l'Oficina de Màsters i Doctorat de la Secretaria de la Facultat d'Economia i Empresa, i

tutoritzat per la Coordinació del Màster per orientar als alumnes en l'elecció de l'especialitat i d'altres aspectes relatius a la seva pre-inscripció i vinculació a la UB.

Completat el procés de preinscripció, els alumnes ja admesos per la Comissió d'Admissions que alhora superen el tràmit de comprovació de la titulació d'accés, reben una **carta d'acceptació** definitiva incondicionada (acte administratiu que admet recurs). Aquests alumnes queden pendents de l'inici del procés de matriculació i de completar els tràmits relatius al visat (en cas de no ser residents), empadronament i desplaçament a la ciutat.

Alhora, en el moment de completar la preinscripció, els alumnes admesos reben el que anomenem **Pack de Benvinguda** (veure document adjunt) que conté informació detallada sobre tots els aspectes relatius a la incorporació dels nous alumnes al programa:

- Visat, empadronament i NIE per a estrangers
- matriculació
- Carnet UB
- El Màster en el dia a dia
- Assistència a les classes, seminaris i conferències
- Presentació de treballs
- Avaluacions
- Atenció a l'alumnat
- Aules, sales d'estudi generals, sales d'estudi exclusives i taquilles
- Biblioteques i sales d'informàtica
- Calendari i horari
- Especialitats
- Pràctiques 10
- Títol
- Elaboració d'assajos i treball final
- Treballs final de màster
- Normes anti plagi

El procés de matriculació es fa també via aplicació online sota la tutoria i orientació de la Coordinació del Màster respecte a la millor elecció d'assignatures a matricular, i es fa en coordinació amb l'Oficina de Màsters i Doctorat de la Secretaria de la Facultat d'Economia i Empresa. La matriculació s'inicia a 15 de juliol i es completa a 15 de setembre, just abans de l'inici de les classes cap al 20/25 de setembre. En el moment d'apertura del període de matrícula, s'envia als alumnes el **Pack de Matriculació** (veure document adjunt) que conté la següent informació:

- Aplicatiu online de matriculació
- Elecció d'especialitat
- Estructura d'assignatures obligatòries i optatives
- Reconeixement de l'experiència professional o laboral prèvia
- Elecció de grups
- Taxes i drets de matrícula
- Pagament d'havers

En paral·lel, la Coordinació del Màster realitza les tasques de difusió de les beques de la Fundació Carolina per alumnes del Màster, i participa activament en la selecció de candidats conjuntament amb els professionals i directius de la Fundació Carolina, valorant els mèrits dels candidats d'acord al reglament d'aquestes beques i el conveni entre la UB i la Fundació Carolina. S'assisteix de la mateixa manera als que s'adjudiquen aquestes beques en el procés de preinscripció i matriculació.

Per altra banda, els alumnes titulats del programa de Màster propi que ha quedat extingit i substituït pel programa de Màster oficial, reben informació detallada sobre els processos de sol·licitud del reconeixement dels seus estudis anteriors (50 crèdits) i la seva matriculació en el programa oficial per defensar el Treball Final de Màster (10 crèdits) que els hi dona dret al títol

oficial. Adjunt es pot veure el Pack de Preinscripció Exalumnes i el Pack de Matriculació Exalumnes específic per aquests alumnes.

Protocol d'actuacions des de la difusió prospectius alumnes, atenció interessats, assistència als sol·licitants d'admissió, assistència a la pre-inscripció i accés, assistència a la matriculació, benvinguda, i tutories als cursos i al TFM

A més d'aquesta intensa tasca cíclica d'atenció a nous prospectius alumnes en els processos d'admissió, preinscripció (accés), matriculació, desplaçament a la ciutat, i incorporació a la UB, la Coordinació del Màster realitza tasques presencials ja amb els nous alumnes que arriben a partir del mes de setembre, com són:

- Sessió presencial de benvinguda becaris Fundació Carolina a Madrid
- Sessió de benvinguda a tots els nous alumnes a Barcelona
- Sessió d'orientació i sessions de tutories pel TFM
- Sessió d'assistència reconeixement experiència professional prèvia
- Sessió d'assistència sol·licitud del títol

Finalment, el Màster ha aconseguit assignar i sufragar un assistent docent per cada un dels cursos que fa tasques de tutoria presencial pels alumnes, de seguiment, de manteniment i avaluació d'activitats online, i de col·laboració amb els professors del claustre per fer l'aprenentatge dels alumnes més efectiu i assistit.

Ahora, el Màster manté un contacte continuat amb els alumnes sortints per assistir-los en el procés de sol·licitud i recollida del títol, així com la seva participació i col·laboració en activitats del Màster (workshop i seminaris), com en les tasques de donar referències sobre prospectius nous alumnes.

3.3 Planificació i gestió docent

El Coordinador i la Comissió de Coordinació del Màster ha dut a terme una anàlisi de si el desplegament de les assignatures permet assolir el perfil de formació: grau de consecució de les competències que el defineixen.

L'anàlisi dels dos quadres següent, el que llista les competències, i el que vincula matèries i competències permet inicialment comprovar si estan ben planificats els continguts curriculars per assolir el perfil de formació en termes de competències bàsiques, generals i específiques definides en la memòria de verificació.



Llistat de competències de la titulació (perfil de formació)

Competències bàsiques

CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio

CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades

CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo

Competències generals/transversals

CG1 - Ser capaz de trabajar en equipos interdisciplinares, aportando visiones, conocimientos y técnicas propios.

CG2 - Desarrollar un pensamiento crítico, argumentativo y resolutivo en la prestación de servicios esenciales a la comunidad

Competències específiques

CE1 - Ser capaz de analizar y resolver los problemas económicos y jurídicos relacionados con la prestación de servicios de titularidad pública, servicios de interés general y servicios esenciales universales.

CE2 - Ser capaz de valorar cuándo y por qué es necesaria una intervención pública para asegurar la adecuada prestación de servicios esenciales para una comunidad.

CE3 - Ser capaz de identificar y valorar cómo funcionan los mercados liberalizados en competencia y, en particular, qué aportaciones para el bienestar social permite obtener la libertad de establecimiento y de actuación de operadores públicos y privados en la prestación de servicios esenciales.

CE4 - Ser capaz de identificar y cuantificar las ventajas y las limitaciones de los distintos modelos de regulación de actividades en las que los mercados fallan en la prestación de servicios esenciales.

CE5 - Ser capaz de leer y entender artículos académicos de reflexión tanto jurídicos como económicos sobre el funcionamiento de las políticas públicas de regulación y competencia en actividades de servicio público.

CE6 - Ser capaz de enfrentarse a datos reales y realizar análisis cuantitativos relevantes para la toma de decisiones sobre la prestación de servicios públicos.

CE7 - Ser capaz de identificar cuándo y por qué se aplican los principios europeos fundamentales que rigen jurídicamente la prestación de servicios de interés general, así como los procesos de reforma de las políticas de servicio público.

CE8 - Ser capaz de valorar y aplicar la defensa y la promoción de la competencia en las actividades liberalizadas de prestación de servicios esenciales.

CE9 - Ser capaz de analizar y valorar de forma crítica la planificación de los servicios esenciales de un Estado

El quadre següent mostra que com a mínim, una de les assignatures obligatòries i qualsevol combinació de les optatives d'especialitat o optatives comunes que triïn els alumnes per completar els 60 crèdits de la titulació permet desenvolupar les competències definides en cada matèria de l'ensenyament treballa i permet així avaluar les competències vinculades a aquella matèria.

Per altra banda, comprovats en els plans d'estudi corresponents les activitats i les eines utilitzades en l'assignatura per assegurar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge/competències, aquestes activitats i eines d'avaluació permet obtenir els aprenentatges per competències definits a cada matèria. Cada aprenentatge de competències establert per matèria, es correspon pel seu desenvolupament amb el tipus adequat d'activitats. I cada tipus de resultat d'aprenentatge s'avalua amb l'estratègia d'avaluació adequada.

Matèries [Número]/[Codi GIGA] Assignatures			Competències															
			CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	CG1	CG2	CE1	CE2	CE3	CE4	CE5	CE6	CE7	CE8	CE9
Materia 1. Serveis Públics i Regulació			X			X	X		X	X			X	X				X
1	570080	Economia dels Serveis Públics	X			X	X		X	X				X				X
2	570082	Economia de la Regulació	X			X	X		X	X			X	X				
Materia 2. Mercats i Competència			X			X	X				X	X			X		X	
3	570083	Política de Competència	X			X	X				X	X					X	
4	570084	Técnicas Cuantitativas para la Regulación y la Competencia	X			X	X				X	X			X		X	
Materia 3. Liberalització i Reformes dels Serveis Públics				X	X		X	X		X	X				X	X		X
5	570085	Reformes i Polítiques de Servei Públic		X	X		X	X		X	X				X	X		
6	570086	Dret Europeu dels Serveis Públics		X	X		X	X		X	X				X	X		
Materia 4. Anàlisi de Dades (OPT_COMUNS)				X	X						X				X			
7	570087	Anàlisi de Dades 1: Estadística		X	X						X				X			
8	570088	Anàlisi de Dades 2: Econometria		X	X						X				X			
9	570072	Empirical Industrial Organization		X	X						X				X			
Materia 5. Competència i Regulació Aplicades (OPT_COMUNS)				X	X		X					X	X	X				
10	570090	Introducció a l'Economia de la Competència		X	X		X					X	X	X				
11	570070	Regulation, Privatization and Institutions		X	X		X					X	X	X				
12	570071	Analysis and Evaluation of Public Policies		X	X		X					X	X	X				
Materia 6. Anàlisi Sectorial: serveis de xarxa (OPT_ESP)			X	X	X		X	X							X	X		
13	570093	Economia i Regulació de l'Energia	X	X	X		X	X							X	X		
14	570094	Economia i Regulació de les Telecomunicacions	X	X	X		X	X							X	X		
Materia 7. Anàlisi Sectorial: serveis territorials (OPT_ESP)			X	X	X		X	X							X	X		
15	570095	Economia i Regulació dels Serveis d'Aigua	X	X	X		X	X							X	X		
16	570096	Economia i Regulació de les Infraestructures i els Transports	X	X	X		X	X							X	X		
Materia 8. Pràctiques externes				X	X	X		X								X		X
17	570097	Pràctiques externes		X	X	X		X								X		X
Materia 9. Treball Final de Màster				X	X	X								X	X			
18	570098	Treball Final de Màster		X	X	X								X	X			
			CB6	CB7	CB8	CB9	CB10	CG1	CG2	CE1	CE2	CE3	CE4	CE5	CE6	CE7	CE8	CE9

3.4 Pràctiques externes

El Coordinador del Màster i la Comissió de Coordinació han fet l'anàlisi següent sobre les pràctiques externes del Màster.

El Màster en els cursos 2013-14 i 2014-15, d'acord a la memòria de verificació i a la normativa de la UB sobre Màsters que es van considerar professionalitzadors (a diferència dels no professionalitzadors) va establir que les pràctiques externes fossin curriculars (5 crèdits ECTS obligatoris).

Ara bé, tant l'experiència prèvia en el màster propi com la trajectòria de trànsit cap al Màster oficial desaconsellava aquesta opció tal i com es reflexa en aquest informe. Per això, pel curs 2015-16 s'ha tramitat i aprovat una modificació menor de la memòria de verificació per tal que les pràctiques curricular siguin optatives (5 crèdits optatius).

Les dades del curs 2013-14 mostren els següents resultats:

Nous alumnes matriculats a temps complert (60 crèdits): 26

Alumnes amb experiència reconeguda: 18

Alumnes sense experiència reconeguda: 8

Alumnes que van fer pràctiques: 17 (curriculars [8] + no curriculars [9])

Alumnes que no van fer pràctiques: 9

Institucions i empreses col·laboradores: 7

Abertis: 1

Autoritat Catalana de la Competència – GenCat: 1

CETAqua: 1

Comissió Nacional dels Mercats i la Competència: 10

Departament d'Economia – GenCat: 2

Gas Natural Fenosa: 1

Institut de Recerca en Energia de Catalunya (IREC): 1

Ciutat de desenvolupament de les pràctiques: 2

Madrid: 7

Barcelona: 10

Com es veuen d'aquestes dades, gairebé un 70% dels alumnes del Màster (18 de 26) van tramitar el reconeixement de la seva experiència professional prèvia per obtenir els crèdits obligatoris (5 crèdits ECTS) de l'assignatura de pràctiques externes. Donat el procés d'admissió descrit anteriorment, el fet de que el Màster tingui com a requisit i mèrit d'admissió l'experiència i trajectòria professional en l'àmbit de la prestació dels serveis públics, fa que la gran majoria d'alumnes puguin acreditar un nombre d'hores de pràctica professional equivalent a les 250 hores de pràctiques (50 hores per crèdit) de l'assignatura de pràctiques.

D'aquesta manera, des de la Coordinació del Màster es realitza una tasca de intermediació per aconseguir que facin pràctiques aquells alumnes que encaixen per formació de grau (economistes, enginyers, juristes) i per especialització sectorial o d'àmbit professional que demanen les institucions col·laborades del Màster. Aconseguir que l'emparellament entre perfil dels alumnes en pràctiques i tutors d'acollida és clau per assolir la satisfacció i bon desenvolupament de les pràctiques.

Així, malgrat aquesta alta taxa de reconeixement de l'experiència prèvia (70%), només un 34% dels alumnes van deixar de fer pràctiques (9 dels 26 alumnes), i per contra, 17 alumnes van encaixar en una de les estades en pràctiques que les institucions col·laboradores van oferir al llarg del curs (65%). Donat l'elevat nombre de reconeixements de l'experiència professional prèvia, les estades en pràctiques van ser no curriculars també per un elevat nombre d'alumnes (9 estades no curriculars sense reflex a l'expedient acadèmic), mentre que la resta sí van ser curriculars (8 estades curriculars amb reflex a l'expedient acadèmic).

Per tant, és el bon emparellament entre preferències i perfils dels estudiants, i capacitats i prioritats de formació per part de les entitats col·laboradores, el que ha marcat el ritme i el nombre d'estades en pràctiques desenvolupades. Aquest bon emparellament és clau per aconseguir els objectius de formació establerts a la memòria de verificació.

Cal detallar que en moltes ocasions els tutors de les entitats ens sol·liciten per cada una de les estades que ens ofereixen perfils de formació de grau específics (economista, enginyer o jurista), perfil professional d'especialització específica (de regulació, de competència, de sectors determinats), perfil d'experiència (amb o sense experiència amplia), de localització geogràfica (Barcelona o Madrid), de dedicació (temps parcial de setembre a març, i temps complet de abril a setembre) etc.

I alhora els alumnes també sol·liciten estades amb preferències en aquests aspectes molt determinades, i també de tipus d'institució (autoritat de competència, organisme regulador, empresa operadora de serveis, centre de recerca, etc).

Tant en les pràctiques d'un tipus com de l'altre es va procedir de igual manera tant en la definició conjunta amb les institucions col·laboradores del pla de formació, procés de selecció i emparellament, seguiment de l'estada, i avaluació per part dels tutors i dels alumnes.

Veure document de valoració de les estades en pràctiques annex.

El quadre següent resumeix les valoracions expressades pels tutors respecte l'estada d'alumnes en pràctiques. En general són valoracions molt positives, amb un 8,1 sobre 10 de valoració global. Destaca la valoració que fan els tutors de la motivació i habilitats tècnic-professionals dels alumnes (8,1 sobre 10), i de les habilitats personals (7.8 sobre 10, destacant la motivació dels alumnes).

També valoren molt bé els coneixements professionals generals i els específics de l'àrea del Màster. Els coneixements de grau estan ben valorats tant en Economia i Dret, i no tant en Enginyeries.

Així, el procés pel qual els alumnes revelen les seves preferències i disponibilitats, i pel qual els tutors revelen les seves necessitats i prioritats (veure documents adjunts) permeten fer un bon emparellament entre alumnes i estades en pràctiques.

A partir del curs 2015-16, l'assignatura de pràctiques serà optativa, i d'aquesta manera, els alumnes seleccionaran de bon inici si desitgen fer pràctiques professionals curriculars o si no volen. En aquest segon cas, la matriculació a altres assignatures optatives permetrà que els alumnes puguin ampliar en el marc del Màster l'assimilació de competències per la participació en altres cursos, i no pel reconeixement de la seva experiència prèvia.

Tot i així, aquells alumnes que a més desitgin fer pràctiques no curriculars ho pondran fer ja que participaran com tots els altres en el procés de revelació de preferències i emparellament amb les ofertes de les institucions i empreses col·laboradores.

Valoración de los conocimientos y habilidades demostrados por los alumnos en prácticas por sus tutores			
Puntuación 1 a 6 transformada a una escala 0 a 10, excepto la valoración global que fue puntuada en una escala de 0 a 10 directamente			
		Puntuación	Promedio
Conocimientos específicos del área de especialización del Máster	[Servicios Públicos]	7.2	7.4
	[Regulación]	7.5	
	[Competencia]	7.5	
	[Política de Competencia]	7.5	
	[Sectoriales (Agua, Energía, Telecoms, Transportes, otros)]	7.1	
Conocimientos profesionales generales	[Computación]	7.7	7.5
	[Idiomas]	7.4	
Conocimientos en formación de grado	[Economía]	8.0	7.1
	[Derecho]	7.0	
	[Ingeniería]	6.4	
Habilidades técnico-profesionales	[Capacidad de análisis]	8.5	8.1
	[Capacidad de síntesis]	7.6	
	[Trabajo en equipo]	8.1	
	[Adaptabilidad al entorno]	8.2	
	[Creatividad]	7.9	
	[Capacidad de aprendizaje]	8.3	
Habilidades personales	[Puntualidad]	8.1	7.8
	[Iniciativa]	7.4	
	[Polivalencia]	8.1	
	[Capacidad de comunicación]	6.9	
	[Planificación y gestión del tiempo]	7.8	
	[Actitud y motivación]	8.5	
Valoración global de la práctica			8.1

Modificació / Proposta de millora	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora (1,2 o 3)	Calendari	Estat proposta de modificació (4,5,6)
Passar les pràctiques externes d'obligatòries a optatives	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	3	Ja sol·licitada i autoritzada pel curs 2015-16	6
Millorar processos de revelació de preferències de les pràctiques per part dels estudiants	Comissió Coordinació Màster	1	Ja implementada en el curs 2014-15	6
Millorar processos d'avaluació de les pràctiques per part dels estudiants	Comissió Coordinació Màster	1	Ja implementada en el curs 2014-15	6
Millorar processos de revelació de capacitats i prioritats per les estades per part dels tutors	Comissió Coordinació Màster	1	Ja implementada en el curs 2014-15	6

- (1) *Proposta de millora que no contempla AQU en els seu document sobre "Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster".*
- (2) *Requereix una modificació no substancial.*
- (3) *Requereix una modificació substancial autoritzable*
- (4) *Pendent implementar*
- (5) *En procés d'implementació.*
- (6) *Implementada*

3.5 Mobilitat internacional

El Coordinador i la Comissió de Coordinació del Màster han analitzat les dades de participació d'alumnes estrangers al Màster, així com en programes de mobilitat internacional. Tal i com s'ha detallat anteriorment, el nombre d'alumnes estrangers al Màster és elevat. El Màster, per la seva trajectòria anterior com a títol propi, té una bona capacitat d'atracció, en particular en el mercat d'Amèrica Llatina ja que les assignatures obligatòries s'imparteixen en castellà (hi ha optatives en anglès que poden sumar fins a 15 crèdits en l'itinerari sense especialitat).

Totes els esforços de difusió són efectius per mantenir aquesta atracció d'alumnes estrangers.

Sol·licitants d'Admissió			Alumnes Matriculats		
Perfil per país d'origen			Perfil per país d'origen		
Perú	22	35%	Perú	9	33%
Espanya	7	11%	Espanya	8	30%
Ecuador	6	10%	Ecuador	2	7%
Colòmbia	5	8%	Brasil	2	7%
Mèxic	4	6%	El Salvador	1	4%
Brasil	4	6%	Rep. Dominicana	1	4%
El Salvador	2	3%	Bolivia	1	4%
Venezuela	2	3%	Argentina	1	4%
Rep. Dominicana	2	3%	Chile	1	4%
Costa Rica	2	3%	Honduras	1	4%
Chile	2	3%	Mèxic	0	0%
Guatemala	1	2%	Colòmbia	0	0%
Bolivia	1	2%	Venezuela	0	0%
Argentina	1	2%	Costa Rica	0	0%
Xina	1	2%	Guatemala	0	0%
Honduras	1	2%	Xina	0	0%
Suma	63	100%	Suma	27	100%

En aquest esforç, la col·laboració amb la Fundació Carolina permet una visualització i atracció d'alumnes estrangers.

Per contra, el Màster no compta de moment amb alumnes en programes de mobilitat internacional, ni com a programa emissor ni com a programa receptor d'alumnes en programes de mobilitat.

Aquesta no ha estat una prioritat en l'inici del Màster, però sens dubte ha de ser una de les accions de millora de cara al futur ja que el Màster compta amb una col·laboració estreta i intensa amb un bon nombre d'exalumnes i de professors visitants en universitats estrangeres que de fet han demanat l'establiment de programes de mobilitat. En aquest moment s'estan avaluant les opcions i oportunitats en aquest terreny, així com la incorporació del Màster en els programes de mobilitat de la UB (Study Abroad) per atraure altres estudiants d'Amèrica Llatina i altres regions tant en els cursos en castellà com en anglès. De fet, l'oferta de cursos en aquest idioma està en fase d'ampliació.

Modificació / Proposta de millora	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora (1,2 o 3)	Calendari	Estat proposta de modificació (4,5,6)
Participació en programes de mobilitat (Study Abroad)	Comissió Coordinació Màster i Vice-rectorat Internacional	1	Iniciat pel curs 2015-16	5
Ampliació cursos en anglès	Comissió Coordinació Màster i Junta de Facultat	1	Ja implementada en el curs 2014-15, i s'ampliarà en el 2015-16	6
Convenis intercanvi estudiants amb universitats estrangeres	Comissió Coordinació Màster, Vice-rectorat Internacional	1	En converses amb socis estrangers	4

- (1) *Proposta de millora que no contempla AQU en els seu document sobre "Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster".*
- (2) *Requereix una modificació no substancial.*
- (3) *Requereix una modificació substancial autoritzable*
- (4) *Pendent implementar*
- (5) *En procés d'implementació.*
- (6) *Implementada*

3.6 Treball fi de màster

El Coordinador i la Comissió de Coordinació del Màster han analitzat les dades sobre definició, assignació de directors, seguiment, defensa i avaluació dels Treballs Finals de Màster pels alumnes del curs 2013-14, i n'extreuen unes conclusions de gran satisfacció donat l'esforç i dedicació a l'estructuració per primer curs de tots els processos per assolir els objectius establerts a la memòria de verificació que, sens dubte, eren més ambiciosos que els que guiaven les accions en el títol propi on la defensa de un treball final de màster era optatiu.

Procés i criteris de selecció de directors

La Comissió de Coordinació van establir una guia per la definició, seguiment, supervisió i autorització de defensa pública i avaluació del Trabajo Final de Máster que conté tota la informació sobre aquests aspectes (veure document adjunt).

El procés d'assignació d'alumnes als seus directors es fa a través de un procés d'emparellament pel qual els professors membres del claustre indiquen les línies de docència i recerca en les que estan especialitzats, i els alumnes revelen mitjançant un formulari els seus interessos i preferències (veure formulari adjunt).

Amb aquesta informació, el Coordinador del Màster fa una assignació d'alumnes als seus directors amb els que han de seguir un calendari establert de reunions de tutorització que han de conduir finalment a la defensa pública del treball.

A més, s'organitzen sessions d'orientació per explicar detalladament com han de ser els treballs, com s'han de plantejar, com s'ha definir els seu objectiu, la contribució esperada, les metodologies a emprar, i la forma de presentar resultats i conclusions.

El calendari de treball és el següent:

- Redactar propostes motivades, abans del 15 octubre
- Primer contacte amb supervisors abans del 15 novembre
- Contactes de seguiment regulars, com a mínim mensuals.
- Primer esborrany del treball abans del 15 febrer
- Lliurament i defensa pública (a escollir):
 - o Primera sessió: abril
 - o Segona sessió: maig
 - o Tercera sessió: juny
 - o Quarta i última sessió: setembre

Correspon al director del Treball Final de Màster decidir si autoritza la defensa pública del treball final de màster.

Els estudiants han de lliurar al director del treball, al tutor del treball i la direcció del Màster una versió definitiva del document i del pòster que volen defensar un mes abans de les dates establertes per a la defensa pública. Així, els terminis de lliurament de la versió definitiva del treball són els següents: 24 de març, 20 d'abril o 18 de maig.

En els següents 7 dies al lliurament, el director, escoltada l'opinió i valoració del treball pel tutor o tutors, ha de decidir si autoritza o no la defensa pública del treball per a la data proposada, o bé indica que ha de defensar el treball en una data posterior que com a molt tard ha de ser el 18 juny.

L'autorització pot consistir tan sols en l'autorització a presentar el treball en un format de pòster de manera breu (5 minuts davant el pòster) en una sessió específicament dedicada a la presentació de pòsters durant els workshops de defensa de treballs que s'organitzarà a les tres dates previstes per a la defensa pública de treballs.

En el cas que s'autoritzi la presentació en format només de pòster (comunicació 5 minuts), el director pot fer una proposta de qualificació a la comissió d'avaluació de treballs d'entre 0,0 i 7,0 punts com a màxim.

En el cas que s'autoritzi la presentació en format de pòster i paper (comunicació oral de 15 minuts), el director pot fer una proposta de qualificació a la comissió d'avaluació de treballs d'entre 8,0 i 10,0 punts.

Es nomenarà un tribunal d'avaluació format per professors universitaris, que tenint en compte la proposta d'avaluació dels directors dels treballs, l'opinió dels tutors dels treballs, i l'opinió dels professors del claustre presents en la defensa pública, ja sigui en format de paper i pòster o bé només de pòster, decidirà quina és la nota definitiva del treball que serà preferentment entre

0,0 i 7,0 per als treballs defensats en format només de pòster (comunicació 5 minuts), i entre 0,0 i 10,0 per als treballs defensats en format de paper i pòster (comunicació oral de 15 minuts).

Els directors, tutors i avaluadors dels Treballs Final de Màster poden utilitzar com a guia les següents puntuacions i afirmacions per descriure el rendiment que cada alumne obtingui en el seu treball final de màster.

9 i 10 Punts

- Sosté de forma brillant una anàlisi profunda d'idees complexes.
- Desenvolupa de manera clara, lògica i ben estructurada arguments molt convincents i exemples reveladors.
- És clar, concís, delimita el problema abordat de forma excel·lent, i organitza els raonaments de manera brillant.
- Extreu de manera persuasiva lliçons i conclusions de l'experiència comparada.
- Esmenta de forma adequada, i utilitza molt efectivament el material de referència per donar suport a les afirmacions.

7 i 8 Punts

- Ofereix una anàlisi profunda d'idees complexes.
- Desenvolupa de manera clara, lògica i ben estructurada arguments convincents i exemples persuasius.
- És clar, concís, delimita adequadament el problema abordat, i organitza els raonaments de forma lògica.
- Extreu lliçons i conclusions suggerents de l'experiència comparada.
- Esmenta de forma adequada, i utilitza adequadament el material de referència per donar suport a les afirmacions.

5 i 6 Punts

- Ofereix una anàlisi competent d'idees complexes.
- Desenvolupa de manera lògica i estructurada arguments rellevants i exemples.
- Està organitzat de manera adequada.
- Relaciona adequadament lliçons de l'experiència comparada.
- Esmenta expressament el material de referència per donar suport a les afirmacions de l'assaig.

3 i 4 Punts

- Ofereix una anàlisi superficial d'idees.
- Desenvolupa de manera desbarborada arguments i exemples.
- Organitza de forma poc efectiva els arguments.
- Relaciona de manera inconsistent escasses lliçons de l'experiència comparada.
- Utilitza material de referència per donar suport a les afirmacions de l'assaig sense citar-lo adequadament.

1 i 2 Punts

- Mostra profundes deficiències en l'anàlisi de les idees.
- Desenvolupa de forma completament anàrquica i desestructurada els arguments.
- Manca d'organització i lògica, i confon les idees centrals sobre el tema que havia de versar l'assaig.
- No s'utilitza en absolut l'evidència comparada per donar suport al seu discurs.
- Utilitza material de referència per donar suport a les afirmacions de l'assaig sense citar-lo de forma expressa.

0 Punts

- El rendiment de l'alumne no es pot avaluar perquè l'assaig no aborda el tema assignat, o només repeteix l'enunciat del tema sense aportar reflexions sobre el mateix.

Els mecanismes i procediments establerts permeten assolir els objectius de la memòria de verificació relatius al Treball Final de Màster que consistien en els següents i que així apareixen al Pla Docent del TFM publicat:

Referits a coneixements

L'estudiant realitzarà un treball final on reflectirà el consolidat de tot el que s'ha après i ho reflectirà en el document que redactarà sota la supervisió del tutor acadèmic. El treball pot versar sobre la comparació d'experiències internacionals en una única o diverses activitats de servei públics, o bé sobre l'avaluació específica d'una política de servei públic concreta de la qual es puguin extreure lliçons per al disseny i l'aplicació dels programes de reforma en la prestació de serveis públics.

Referits a habilitats, destreses

El Treball Final de Màster ha de ser una contribució original i personal sobre la base dels coneixements del seu autor, de les aportacions, suggeriments i comentaris del seu supervisor i tutor, i de les referències bibliogràfiques analitzades sobre la literatura prèvia existent.

La metodologia utilitzada pot ser diversa i contemplar des de l'ús d'eines analítiques quantitatives com l'estadística i l'econometria, com la discussió crítica de casos d'estudi, d'aportacions exclusivament teòriques o de mètodes de les idees aportades. Els Treballs Final de Màster podran utilitzar dades empíriques o bé servir-se d'un enfocament teòric.

El Treball es beneficiarà de l'àmplia experiència i coneixements acumulats pels titulats del Màster propi que volen obtenir el títol oficial durant la seva experiència professional en l'àmbit de la regulació i la competència en els serveis públics (aigua, energia, telecomunicacions i transports).

Els alumnes han de lliurar un pòster imprès en paper offset o fotogràfic de resum del treball, i el document final del Treball Final de Màster en pdf, i realitzar una defensa oral i pública del treball.

I de les competències següents:

Competència Bàsica 7. - Que els estudiants sàpiguin aplicar els coneixements adquirits i la seva capacitat de resolució de problemes en entorns nous o poc coneguts dins de contextos més amplis (o multidisciplinaris) relacionats amb la seva àrea d'estudi

Competència Bàsica 8.- Que els estudiants siguin capaços d'integrar coneixements i enfrontar-se a la complexitat de formular judicis a partir d'una informació que, sent incompleta o limitada, inclogui reflexions sobre les responsabilitats socials i ètiques vinculades a l'aplicació dels seus coneixements i judicis

Competència Bàsica 9.- Que els estudiants sàpiguin comunicar les seves conclusions i els coneixements i raons últimes que les sustenten a públics especialitzats i no especialitzats d'una manera clara i sense ambigüitats

Competència Específica 5.- Ser capaç de llegir i entendre articles acadèmics de reflexió tant jurídics com econòmics sobre el funcionament de les polítiques públiques de regulació i competència en activitats de servei públic.

Competència Específica 6.- Ser capaç de enfrontar-se a dades reals i realitzar anàlisis quantitatives rellevants per a la presa de decisions sobre la prestació de serveis públics.

En el curs 2013-14, 45 alumnes s'han matriculat i han defensat el seu Treball Final de Màster. D'aquests, 26 alumnes eren nous alumnes mentre que la resta, 19, eren exalumnes que han obtingut el reconeixement dels seus estudis en el Màster propi i que s'han matriculat al Màster oficial per obtenir el títol oficial una vegada defensat i aprovat el Treball Final de Màster.

Entre aquests alumnes, la taxa de defensa i d'aprovació ha estat del 100%. Alguns alumnes que van començar el procés de definició del seu TFM finalment van descartar matricular-se en el curs 2013-14 i han passat a fer-ho en el curs 2014-15 (una alumna nova i uns 10 exalumnes). Això ha facilitat, per auto-selecció, la qualitat i l'èxit en el procés de redacció i defensa dels TFMs.

Tal i com s'ha explicat anteriorment, en el procés d'autorització un grup d'alumnes (12 de 45, 27%) van rebre l'autorització de defensar el seu treball en forma de pòster (presentació més breu) i el seu director va proposar una nota de 7,0 sobre 10,0 o inferior.

Per contra, la major part dels alumnes (33 de 45, 73%) van rebre l'autorització de defensar el seu treball en forma de pòster (presentació més breu) i el seu director va proposar una nota de 8,0 sobre 10,0 o superior.

Defensa oral només en forma breu de pòster: 12 (27%)
 Defensa oral en forma extensa de pòster y paper: 33 (73%)

Aquest mecanisme d'incentiu a l'esforç per obtenir una qualificació elevada ha estat molt útil per aconseguir que un grup important d'alumnes hagi assolit una alta qualificació, de 8,0 o superior tal i com es mostra a continuació:

Alumnes amb Matrícula d'Honor (9,5):	2 (4%)
Alumnes amb Excel·lent (9,5):	5 (11%)
Alumnes amb Excel·lent (9,0):	4 (9%)
Alumnes amb Notable (8,5):	6 (13%)
Alumnes amb Notable (8,0):	11 (24%)
ALTA QUALIFICACIÓ	28 (62%)

Per contra, el nombre d'alumnes que finalment han obtingut una nota inferior al 8,0 sobre 10 ha estat reduït (17 de 45, 38%):

Alumnes amb Notable (7,5):	4 (9%)
Alumnes amb Notable (7,0):	2 (4%)
Alumnes amb Aprovat (6,5):	6 (13%)
Alumnes amb Aprovat (6,0):	3 (7%)
Alumnes amb Aprovat (5,5):	1 (2%)
Alumnes amb Aprovat (5,0):	1 (2%)
ALTA QUALIFICACIÓ	17 (38%)

El calendari s'ha seguit tal i com estava previst, tot i que molts alumnes es van endarrerir en la definició i elaboració del treball i les presentacions es van fer al maig, juny, i moltes al setembre cosa que va comportar un seguiment extemporani durant el mes d'agost bàsicament via online ja que la Facultat estava tancada. L'esforç de tutorització online dels professors del Màster va ser intensiva i molt efectiva.

L'avaluació dels treballs la van fer tant els directors com els membres del claustre de professors que van formar part dels diversos tribunals d'avaluació utilitzant un formulari amb sistema de rúbrica que va permetre una avaluació molt detallada de les competències assolides (veure document adjunt) i les avaluacions mitjaneres següents:

Valoraciones promedios de los TFMs (por rúbricas, global y defensa pública)	
Interés del tema elegido	8.1
Claridad en la exposición de los argumentos propios	7.7
Estructura adecuada del trabajo: introducción, metodología, resultados y conclusiones	7.9
Efectividad en el uso de los argumentos propios	7.5
Acierto en la revisión de la literatura y evidencia previa existente sobre el tema elegido	7.5
Gancho en la presentación del interés del tema y la contribución que aporta el trabajo	7.8
Valoración del póster	7.7
Valoración de la comunicación oral	7.8
Propuesta Director	7.7
Nota final	7.8

De l'esforç realitzat, el procés d'assignació i els protocols de definició del treball, assignació de directors, seguiment del treball, assistència i orientació dels alumnes, i avaluació dels treballs en actes públics de defensa estructurats en comunicacions breus (posters) i comunicacions més llargues ha estat una fortalesa del programa, i permet assolir els objectius i competències de la memòria de verificació.

PUNTS FEBLES I PROPOSTES DE MILLORA

<i>Punt feble*</i>	<i>Proposta de millora</i>	<i>Responsable</i>	<i>Terminis. Calendari d'implantació</i>	<i>Caràcter de l'acció de millora (1,2,3)</i>	<i>Estat de l'acció de millora (4,5,6)</i>
Avaluació d'alumnes i directores	Crear formulari avaluació per alumnes i tutors	Coordinació Màster	2014-15	1	6
Calendari	Ajustar el calendari per tal d'evitar defenses al setembre	Coordinació Màster	2014-15	1	6
Temps entre autorització i defensa	Ampliar el temps que tenen els	Coordinació Màster	2014-15	1	7

pública	directors per autoritzar la defensa				
---------	-------------------------------------	--	--	--	--

- (1) *Propostes de millora que representen petits canvis de funcionament que no representen per AQU Catalunya una modificació i, per tant, no es recullen en el seu document**
- (2) **Modificacions no substancials***: són aquells **canvis menors que milloren el títol** i que la universitat pot implantar com a resultat del procés de seguiment. Aquests canvis **es recullen en els informes de seguiment** i s'incorporen, si escau, a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació.
- (3) **Modificacions substancials autoritzable***: són aquells canvis que afecten a l'estructura del títol però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació
- (4) **En el document d'AQU Catalunya "Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster", s'especifiquen les modificacions a què es pot sotmetre un títol universitari i la classificació d'aquestes modificacions segons la seva tipologia (no substancial i substancials autoritzables o no autoritzables)*
- (5) *Pendent Implementar*
- (6) *En procés d'implementació*
- (7) *Implementada*

3.7 Professorat

El Coordinador i la Comissió de Coordinació han analitzat la informació facilitada pels aplicatius de la UB sobre els encàrrecs docents, i sobre la informació personal facilitada pels propis professors.

La titulació compta amb un 100% de professors doctors. Els professors pertanyen a tres departaments de la Facultat: el Departament de Política Econòmica, el Departament d'Econometria i el Departament d'Economia Pública, Economia Política i Economia Espanyola. A més, el Màster compta amb un professor del Departament de Dret Europeu de la Universitat Autònoma de Barcelona i una Professora Associada de la Universitat Pompeu Fabra i directora d'àrea de l'Autoritat Catalana de la Competència.

Més del 80% dels professors tenen experiència investigadora avaluada recentment de manera positiva en la matèria que impartiran:

- 10 dels 14 professors tenen com a mínim un sexenni d'investigació avaluat positivament, i 5 d'ells tenen dos o més sexennis de recerca avaluats positivament.
- D'entre els que no tenen sexennis d'investigació, 3 de 9 són joves professors que han rebut una avaluació positiva recent a la seva tasca investigadora (Informe favorable a la seva contractació com a professor doctor - lector per l'AQU, o Acreditació Nacional ANECA). A més, d'entre els que han obtingut sexennis d'investigació, comptem amb 4 que han rebut recentment avaluacions externes a la seva activitat investigadora: ICREA Acadèmia, habilitació nacional o Acreditació d'Investigació Avançada-AQU.

Professorat de la UB (12 professors, i a més el Màster compta amb dos professors externs a la UB, sumant així en total 14 professors):

Categoria PDI	Personal que imparteix docència	Entre 0 i 30 hores	Entre 30 i 60 hores	Entre 60 i 90 hores	Entre 90 i 120 hores
Permanents (CC,CU,CEU,TU, Agregat)	9	2	5	2	0
Lectors	1	0	0	0	1
Altres	2	1	1	0	0

12 de 14 professors tenen una experiència docent superior als 9 anys, i 10 de 14 professors té una experiència docent que supera els 12 anys i està reconeguda per 3 o més triennis d'antiguitat. A més, 9 professors tenen reconeguts dos o més quinquennis d'experiència docent, i 8 d'ells han rebut dos o més avaluacions positives de les activitats docents dels seus quinquennis.

L'experiència professional l'aporten en aquest Màster el conjunt de professionals dels organismes públics amb els quals s'ha establert un Acord Marc de Col·laboració: CNE, CMT, CNC (ara fusionades en la nova CNMC). La participació d'aquests professionals en el procés de selecció dels alumnes, en la col·laboració en activitats formatives a la Universitat i en els seus centres de treball, en el seguiment de la formació acadèmica, i en la tutorització de les pràctiques obligatòries és clau per a la orientació professional en els estudis.

3.8 Gestió dels recursos materials i serveis

Donat que en el moment de realitzar el següent informe de seguiment no es disposa d'una nova enquesta corresponent al 2014, aquest apartat s'ha realitzat a partir dels resultats de l'enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB, edició 2013 i s'han especificat les millores dutes a terme.

L'equip deganal ha fet la valoració de la gestió dels recursos materials i serveis. En concret, i a partir de les dades dels Resultats de l'enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB, edició 2013, s'ha constatat en relació als indicadors que afecten directament a la Facultat d'Economia i Empresa el següent. Val a dir que la valoració té una escala d'1 a 4 (1=deficient, 2=regular, 3=bé i 4=excel·lent). El 2,5 és el valor mitjà.

- Pel que fa a secretaria, la valoració mitjana que en fan els estudiants és de 2,38, situant-se en una franja de regular a bé, mentre que la importància d'aquest servei és valorada amb un 3,43. Aquests percentatges es situen lleugerament per sota de la mitjana UB. En tots els ítems analitzats la valoració està sempre per sota de la importància que li atorguen al servei. Així, pel que fa a l'agilitat en els tràmits la valoració mitjana és de 2,32, mentre que la importància és de 3,50, xifres totes dues lleugerament per sota de la mitjana UB. El tracte personal també té el mateix comportament. En canvi, la Facultat es situa per sobre de la mitjana en la valoració d'horari d'atenció i en el procés d'automatrícula.
- Pel que fa a les aules, la valoració mitjana és bastant baixa, de 2,25 mentre que la importància que li atorguen a aquests espais és de 3,39. Tots dos indicadors estan per sota de la mitjana de la UB. La disponibilitat d'espai és l'ítem més ben valorat amb un 2,49, mentre que el pitjor és el de qualitat i adequació del mobiliari que ha estat valorat en tant sols un 1,97. També la qualitat de les instal·lacions té una valoració baixa amb un 2,10.

- En relació a les aules d'informàtica, la valoració mitjana és de 2,64, situant-se per sobre de la mitjana UB. Essent la valoració global de 2,70, quan la mitjana UB és de 2,58. L'ítem que presenta una valoració més baixa és la qualitat de les instal·lacions. Ara bé, en tots els ítems (valoració global, espai disponible, qualitat de les instal·lacions, i recursos) estem per sobre de la mitjana UB.
- Pel que fa a les sales d'estudi, els estudiants les han valorat molt positivament amb un 2,62, essent la mitjana UB de 2,46. Només hi ha un centre que estigui més ben valorat. Tots els ítems que s'analitzen estan per sobre de la mitjana UB. Així, la qualitat de les instal·lacions la valoren amb un 2,78, l'horari amb un 2,72 i la disponibilitat de llocs per a l'estudi amb un 2,35.
- Pel que fa als lavabos, la valoració està per sota de la mitjana UB en tots els ítems considerats, si bé ens situem per sobre del 2,50. La valoració mitjana és de 2,61, quan la mitjana UB és de 2,70. De menor a major valoració es troben els següents aspectes: higiene (2,51), equipament (2,54), nombre d'unitats (2,59) i estat de les instal·lacions (2,78).
- En relació al servei de bar i restauració, la valoració mitjana que en fan els estudiants és de 2,68, valor superior a la mitjana de la UB (2,49). En tots els ítems estem per sobre de la mitjana UB. La relació qualitat-preu és l'ítem que té una valoració més baixa amb 2,34, però la resta es situen per sobre de 2,5. Així, en relació a l'oferta i varietat de plats ho valorem amb un 2,66, l'oferta i varietat de begudes amb un 2,92 i la qualitat de les instal·lacions amb un 2,80.
- Quan als espais per al consum d'aliments, la valoració mitjana dels estudiants és de 2,66, superior a la de la mitjana UB (2,35). També en tots els ítems estem per sobre de la mitjana UB. De menor a major valoració es troben la disponibilitat de microones i espais per consumir menjar propi amb un 2,51, la qualitat de les instal·lacions amb un 2,70 i l'oferta de productes a les màquines expenedores amb un 2,77.
- Pel que fa a les dependències, la valoració mitjana ha estat de 2,90 igual que la de UB, estant valorada la claredat en la senyalització en un 2,84 i l'estat de la neteja en un 2,95.
- En relació a la vigilància i seguretat, la valoració mitjana ha estat de 2,63, lleugerament de sota de la UB que és de 2,71.
- Pel que fa referència als punts d'informació, la valoració mitjana és de 2,92, lleugerament per sota de la UB (3,03). Per ítems, la satisfacció amb la informació rebuda és d'un 2,97, mentre que el tracte personal és de 2,92.
- Finalment, i pel que fa a les preguntes obertes, són molt coincidents amb la valoració quantitativa que han fet els estudiants. Així, la Facultat està per sota d'un 2,5, és a dir, es pot dir que suspèn en les aules (2,25) i secretaria (2,38). En canvi, els serveis més ben valorats són els de punt d'informació (2,92), dependències (2,90), bar i restaurants (2,68) espais de consum d'aliments propis (2,66), aules d'informàtica (2,64), sales d'estudi (2,62) i lavabos (2,61).
- Quan als serveis i activitats relacionats amb l'atenció a l'estudiant que ofereix la UB, la valoració mitjana dels estudiants de la Facultat d'Economia i Empresa ha estat la següent: SAE (2,67), Programes d'orientació professional (2,63), Feina UB (2,41), Servei de beques i ajuts a l'Estudiant (2,32), OMPI (2,70).

- Pel que fa als serveis i instal·lacions generals de la UB, la valoració dels estudiants de la Facultat d'Economia i Empresa és la següent en termes de valoració mitjana: CRAI_Biblioteca (2,78), Campus virtual (2,99), Web (2,88), EIM (2,94), Autoaprenentatge de llengües (3,29), Esports UB (3,07), atenció telefònica (2,15).

De l'anàlisi realitzada i de les peticions que els estudiants fan directament per les vies pertinents, per al curs 2013-14 la Facultat d'Economia i Empresa es va proposar realitzar una sèrie de millores que a continuació s'especifiquen juntament amb el seu grau d'execució.

- Reparar el mobiliari de les aules. Aquesta actuació s'ha dut a terme i es continuarà fent-se durant el curs 2014-15. A més, també es preveu canviar el mobiliari d'alguna de les aules on aquest està amb pitjors condicions.

- Canviar l'equipament informàtic de les aules que estigui més obsolet. Aquesta acció s'ha realitzat i es continuarà fent durant el curs 2014-15.

- Es reforçarà la capacitat de wifi amb més antenes en aquelles aules grans on es fa un ús intensiu dels ordinadors.

- Fer de nou els lavabos per als estudiants de la zona propera a Palau Reial de l'edifici 690. Aquesta actuació s'ha realitzat completament. Per al curs 2014-15 es preveu ampliar els lavabos en la zona de l'aula magna de l'edifici 690 tant adaptats per a discapacitats com no adaptats.

- Augmentar el nombre de sales d'estudi per a estudiants a l'edifici 696. S'ha augmentat amb 3 noves sales d'estudi. Pel curs 2014-15 està previst dotar de més sales d'estudis a la zona de biblioteca.

- Canviar el sistema de climatització de les aules de l'edifici 696. Es va dur a terme una primera fase. Pel curs 2014-15 es preveu dur a terme la segona fase.

- Reparació de cobertes a l'edifici 696 i deixem preparar la coberta per posar la climatització a les aules que no n'hi havia

- Reparar goteres i altres desperfectes dels edificis. S'ha fet tot un seguiment i s'han reparat. El manteniment dels edificis és una constant donat l'elevat nombre de persones que hi transiten (prop de 12.000 persones). Donat l'elevat ús intensiu que se'n fa de totes les instal·lacions i espais, és del tot necessari dur a terme una acció molt activa de manteniment.

- Durant el curs 2013-14 es van dur a terme el canvi de les concessions dels bars i restaurants dels dos edificis.

- Creació d'un espai de coworking a l'edifici 696, destinat a que estudiants i titulats puguin desenvolupar projectes d'emprenedoria. Durant el curs 2013-14 es va iniciar el projecte i s'ha finalitzat a l'octubre de 2014.

Cal deixar constància que realitzar totes aquestes millores en les instal·lacions de la Facultat, requereix de molt esforç per part de la Facultat, atès el procés de consolidació pressupostària de la UB.

En el curs 2013-14 s'ha remodelat l'Aula de referència on s'imparteix docència al Màster (l'Aula Joan Sardà Dexeus) que compta des d'aquest curs amb climatització, punts de connexions elèctriques i mobiliari renovat.

3.9 Resultats

3.9.1.1 *Queixes, reclamacions i suggeriments*

La Facultat d'Economia i Empresa rep, canalitza i respon les queixes, reclamacions i suggeriments, així com altres tipus d'incidències que es puguin detectar de diverses maneres en funció de tema.

Així, les de caràcter acadèmic-docent es canalitzen per diverses vies.

- Les que corresponen a l'àrea economico-administrativa (atenció general, matriculació, certificats, expedients, títols, convalidacions, reconeixement de crèdits, actes, trasllat d'expedient, queixes i suggeriments) a través de la pàgina inicial web del centre: bústia de secretaria (SED) i també en atenció directa. La bústia de secretaria obre una pantalla amb els diferents correus electrònics dels responsables dels diferents àmbits econòmic-administratius. Aquest sistema permet enregistrar automàticament les queixes, reclamacions i suggeriments i els responsables resolen la petició i remeten la resposta al sol·licitant. En cas de que no sigui ben canalitzada la petició, queixa o suggeriment, la persona que la rep la redirecciona cap a la persona responsable. Les persones del SED donen resposta amb la major brevetat i agilitat possible a totes les peticions, queixes, reclamacions i suggeriments.

http://www.ub.edu/economiaempresa/secretaria/SED_busties.htm

- Les queixes, reclamacions i suggeriments corresponents al màster es canalitzen a través d'un apartat de la pàgina web del màster que les dirigeix al coordinador del Màsters i que s'intenten resoldre amb la màxima diligència possible.

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/economiaserveispublics/dubtes-queixes-i-suggeriments>

- El coordinador del màster també atén les queixes, reclamacions i suggeriments dels alumnes a les hores de visita i a través del correu electrònic. El coordinador de Màster porta un registre de totes aquestes peticions i els hi dona resposta amb la major brevetat possible. A la pàgina web de cada Màster oficial hi ha la informació referent al coordinador.
- Per les queixes, reclamacions i suggeriments que no són estrictament docents, els alumnes poden adreçar-se a la bústia de deganat que figura en la pàgina web inicial de la Facultat. Aquestes peticions s'enregistren a deganat i es redireccionen cap a la persona corresponent (degana, vicedegans, caps d'estudi, SED, administradora de centre, etc.) amb la màxima rapidesa possible. Els responsables corresponents donen resposta als peticionaris també amb màxima diligència.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/>

- Altres vies que disposen els alumnes per fer arribar peticions de tot tipus és a través de les diferents xarxes socials de que disposa la Facultat i que es troben en la pàgina inicial de la Facultat (Facebook y Twitter). Aquestes peticions són enregistrades pel propi sistema i se'ls hi dona una resposta molt ràpida.

<http://www.facebook.com/economiaempresaub>

<http://twitter.com/#!/UBFacEcoiEmpres>

- Per les queixes relatives a l'assetjament sexual, la Facultat disposa d'un protocol d'actuació. En aquest cas les queixes han de dirigir-se a la Comissió d'Igualtat de la Facultat d'Economia i Empresa (o a qualsevol de les persones que en formen part) mitjançant un correu electrònic o en persona; es garanteix en tot moment la confidencialitat d'allò exposat. En el moment que arriba una queixa, es constitueix la Comissió per a la Prevenció i Actuació davant la Violència de Gènere (COPAVG). Aquesta comissió inicia la investigació, analitza els fets i pren decisions. Tota la informació al respecte es troba a la pàgina inicial de la Facultat.

<http://www.ub.edu/economiaempresa/genere/>

- Les queixes i suggeriments relatives als serveis que ofereix la Facultat i a l'estat de les instal·lacions ja sigui aulari, sales d'estudi, aules d'informàtica, etc. les recullen els diferents punts d'informació de la Facultat i les canalitzen cap a les persones o unitats responsables (manteniment, administrador de centre, serveis de neteja, audiovisuals, etc.).

http://www.ub.edu/economiaempresa/oag/oag/pi/punts_info.html

Val a dir, que donat els nombrosos canals de què disposen els alumnes, aquest no ha estat mai un problema en el desenvolupament dels ensenyaments de la Facultat. Això es pot constatar en les diferents actes dels diferents òrgans de govern de la Facultat (Junta de Facultat, Comissions, Consells d'estudis, etc.), on hi estan representats els estudiants, essent aquesta també una via per canalitzar les seves queixes, peticions i suggeriments.

Els nombrosos mecanismes establerts i les facilitats per al seu accés juntament amb el gran nombre d'estudiants de la Facultat fa que qualsevol problema que es detecti se li hagi de donar una resposta de manera molt ràpida.

En aquesta tasca el Coordinador del Màster i el seu adjunt atenen de forma continuada les demandes tant dels prospectius alumnes, dels alumnes del curs, i dels exalumnes. El nombre d'atencions superen les dues a la setmana durant tot el curs i es gestionen de forma contínua i ininterrompuda.

3.9.1.2 Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures

Durant el primer any d'implantació del Màster oficial no ha estat possible per una manca de coordinació fer les enquestes de satisfacció dels alumnes amb la docència. Només comptem amb un número molt reduït d'enquestes. Aquest és un aspecte clarament a millorar per propers anys.

En primer lloc, el Coordinador del Màster no va ser informat quan ho va requerir de com aconseguir que les enquestes poguessin ser ofertes als alumnes en l'idioma que dominen (sigui castellà únicament pels alumnes no residents a Espanya desplaçats amb un permís d'estada per cursar el Màster de només un any, o bé castellà i català pels alumnes residents).

En segon lloc, el Coordinador tampoc va ser informat quan ho va requerir sobre els procediments informàtics per fer possible ajustar el calendari i enviament de les enquestes online al calendari del Màster.

Així, des de Coordinació es van dissenyar enquestes alternatives per les assignatures del curs 2013-14, i la Comissió de Coordinació ha comparat els resultats amb les enquestes que es feien de forma regular per la Coordinació del Màster en les anteriors edicions en el títol propi.

Els resultats són d'elevada satisfacció de l'alumnat amb la forma d'impartir docència, amb els coneixements dels professors i amb el foment de la participació a classe. També destaca la satisfacció dels alumnes de diferent formació de grau pel tipus d'aprenentatge que atén a la seva diversitat formativa.

Preguntes que ens permeten conèixer per què els alumnes es mostren satisfets indiquen que hi ha un elevat grau de consens que els cursos permeten saber més sobre la matèria d'estudi (75% d'acord), i que permeten veure qüestions d'interès des d'altres punts de vista (60%).

Les activitats es perceben com raonables i apropiades (90% d'acord o molt d'acord), el grau de dificultat de les assignatures es percep com apropiat (90% d'acord o molt d'acord), la forma d'avaluar-les també es perceben com apropiada (85% d'acord o molt d'acord). Gran nombre d'alumnes recomanarien el curs a altres estudiants (85%).

En les enquestes hi ha només alguna part minoritària dels alumnes que el que sol·liciten és disposar de més temps i participació en el desenvolupament d'algun contingut de les matèries.

3.9.1.3 Rendiment acadèmic

El Coordinador i la Comissió de Coordinació han analitzat i valorat les dades de les actes de qualificació, així com les valoracions expressades pels professors.

El rendiment acadèmic és molt bo. Tots els alumnes matriculats superen les assignatures en primera convocatòria. El quadre que es mostra a continuació dona el detall de les taxes d'èxit i de rendiment que gairebé per la totalitat de les assignatures és del 100%.

Només són inferiors a aquesta taxa dues assignatures optatives sectorials, la d'energia i la de telecomunicacions. Es tracta d'assignatures optatives que van ser matriculades per alumnes que van matricular més dels 60 crèdits necessaris per titular-se, i finalment alguns d'ells van optar per no presentar-se a aquestes assignatures i graduar-se superant només els 60 crèdits restants. Aquesta és una estratègia de flexibilitat que estava contemplada a la memòria i que no altera per res els objectius d'oferir als alumnes la possibilitat de conèixer amb qualificació final o sense totes les matèries sectorials. La major part dels alumnes que van optar per aquesta via, finalment van superar totes les assignatures sectorials i han sol·licitat la doble especialitat acreditant la superació de 70 crèdits.

		Aprovats	Suspesos	Presentats	Matriculats	Taxa Exit	Taxa Rendiment	Taxa de no presentats
570080	Economia dels Serveis Públics	27	0	27	27	100%	100%	0%
570082	Economia de la Regulació	27	0	27	27	100%	100%	0%
570083	Política de Competència	27	0	27	27	100%	100%	0%
570084	Tècn. Quant. de la Regulació i la Competència	26	0	26	26	100%	100%	0%
570085	Reformes i Polítiques de Serveis Públics	26	0	26	26	100%	100%	0%
570086	Dret Europeu dels Serveis Públics	27	0	27	27	100%	100%	0%
570087	Anàlisi de Dades I: Estadística	21	0	21	21	100%	100%	0%
570088	Anàlisi de Dades II: Econometria	26	0	26	26	100%	100%	0%
570090	Introducció a l'Economia de la Regulació	20	0	20	20	100%	100%	0%
570093	Economia i Regulació de l'Energia	23	0	23	24	100%	96%	4%
570094	Economia i Regulació de les Telecomunicacions	23	0	23	25	100%	92%	8%
570095	Economia i Regulació de l'Aigua	11	0	11	11	100%	100%	0%
570096	Economia i Regulació dels Transports	12	0	12	12	100%	100%	0%
570097	Pràctiques Externes	7	0	7	7	100%	100%	0%
570098	Treball Final de Màster	45	0	45	45	100%	100%	0%

Tot en primera convocatòria

1) Taxa d'èxit: (Total d'Aprovats / (Total de matriculats - No presentats)) %

2) Taxa de rendiment: (Total d'Aprovats / Total de matriculats) %

3) Taxa de no presentats: (No presentats / Total de matriculats) %

Per altra banda, el rendiment en les diverses assignatures és en general molt satisfactori mesurat en termes d'obtenció de les màximes qualificacions de matrícula d'honor i d'excel·lent

(9,0 o més sobre 10,0). En un bon nombre d'assignatures, més del 20% dels alumnes obtenen alts rendiments acadèmics (en moltes més del 25%). Només hi ha dos assignatures rendiments molt baixos: Reformes i Polítiques de Serveis Públics (obligatòria) i Introducció a l'Economia de la Competència (optativa).

Val a dir que a Reformes i Polítiques de Serveis Públics, els alumnes desenvolupen un conjunt de competències molt vinculades a les competències del Treball Final de Màster on sí que s'obtenen alts rendiments (taxa d'alt rendiment superior al 20%). I en Introducció a l'Economia de la Competència hi ha una selecció d'alumnes amb baixos coneixements d'economia que els hi dificulta arribar a als nivells de rendiment.

				Taxa Honor			
		Presentats	Matriculats	Honor	Excel·lents i Excel·lents		
570080	Economia dels Serveis Públics	Obligatòria	27	27	2	7	33%
570082	Economia de la Regulació	Obligatòria	27	27	0	4	15%
570083	Política de Competència	Obligatòria	27	27	3	10	48%
570084	Tècn. Quant. de la Regulació i la Competència	Obligatòria	26	26	1	3	15%
570085	Reformes i Polítiques de Serveis Públics	Obligatòria	26	26	0	0	0%
570086	Dret Europeu dels Serveis Públics	Obligatòria	27	27	1	3	15%
570087	Anàlisi de Dades I: Estadística	Optativa	21	21	0	6	29%
570088	Anàlisi de Dades II: Econometria	Optativa	26	26	1	6	27%
570090	Introducció a l'Economia de la Regulació	Optativa	20	20	1	0	5%
570093	Economia i Regulació de l'Energia	Optativa	23	24	1	6	30%
570094	Economia i Regulació de les Telecomunicacions	Optativa	23	25	0	5	22%
570095	Economia i Regulació de l'Aigua	Optativa	11	11	0	3	27%
570096	Economia i Regulació dels Transports	Optativa	12	12	0	1	8%
570097	Pràctiques Externes	Obligatòria	7	12	0	4	57%
570098	Treball Final de Màster	Obligatòria	45	45	2	9	24%

Tot en primera convocatòria

Tots els alumnes es graduen dins del termini previst. El rendiment és així el previst en la memòria de verificació.

4. PROPOSTES DE MILLORA

4.1 Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora

La implantació del SAIQU (<http://www.ub.edu/economiaempresa/qualitat/>) assegura una revisió periòdica de tots els processos i una retroalimentació contínua del sistema. La creació de la comissió de qualitat del centre (http://www.ub.edu/economiaempresa/qualitat/documents/Comissio_de_Qualitat_web.pdf) és l'eina que permet fer un seguiment dels indicadors de cada procés que han de ser analitzats per la comissió i presentats als equips de govern dels centres perquè proposin i portin a terme les accions correctives de millora que considerin necessàries.

Així mateix, el fet que el SAIQU sigui general per a tots els centres permet revisar-lo i actualitzar-lo sota el guiatge de l'Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB. D'aquesta manera es dona una resposta institucional a les necessitats diverses que es presenten durant el desplegament del SAIQU

4.2 Propostes de millora que es deriven de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació i pla de seguiment.

Cal diferenciar entre els tres tipus de canvis/modificacions que s'expliciten a continuació:

1. **Propostes de millora que representen petits canvis de funcionament que no representen per AQU Catalunya una modificació i, per tant, no es recullen en el seu document***
2. **Modificacions no substancials***: són aquells **canvis menors que milloren el títol** i que la universitat pot implantar com a resultat del procés de seguiment. Aquests canvis **es recullen en els informes de seguiment** i s'incorporen, si escau, a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació.
3. **Modificacions substancials autoritzable***: són aquells canvis que afecten a l'estructura del títol però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació

*En el document d'AQU Catalunya ["Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster"](#). S' especifiquen les modificacions a què es pot sotmetre un títol universitari i la classificació d'aquestes modificacions segons la seva tipologia (no substancial i substancials autoritzables o no autoritzables)

Atenció: Els ensenyaments que van demanar modificacions no substancials i substancials autoritzables i van estar aprovades per la CACG i els que presenten modificacions el curs 14-15 han d'aparèixer reflectides a la taula de millores de l'informe de seguiment.

Modificació / Proposta de millora	Responsable de la implantació de la millora al centre	Caràcter de la millora ^(1,2 o 3)	Calendari	Estat proposta de modificació (4,5,6)
Informació pública				
Accions de difusió entre alumnes de grau recent graduats (Catalunya i Espanya), començant pels de la pròpia Facultat	Coordinador, Secretaria Facultat, Deganat Facultat	1	Accions de promoció hivern/primavera 2015	5
Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 030)				
Valorar si cal eliminar requisit 3 mesos experiència professional prèvia, contemplar-ho només com a mèrit	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	3	Sol·licitar aprovació en el procés de verificació pel curs 2016-17	4
Establir una línia de ajuts de matrícula i	Comissió Coordinació Màster i	1	Aprovació a Juliol 2014 per Consell Social per	5

beques pròpies de la UB per admesos al Màster	Junta Facultat		disposició a Gener 2015	
Orientació a l'estudiants (PEQ 050)				
Millorar i actualitzar les guies de sol·licitud admissió, preinscripció i matriculació	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	1	Millora de redacció al novembre de 2014 per admissions curs 2015-16	6
Millorar i actualitzar les guia de benvinguda	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	1	Millora de redacció al novembre de 2014 per admissions curs 2015-16	6
Planificació i gestió docent (PEQ 060)				
Gestió de les pràctiques externes (PEQ 070)				
Passar les pràctiques externes d'obligatòries a optatives	Comissió Coordinació Màster i Junta Facultat	3	Ja sol·licitada i autoritzada pel curs 2015-16	6
Millorar processos de revelació de preferències de les pràctiques per part dels estudiants	Comissió Coordinació Màster	1	Ja implementada en el curs 2014-15	6
Millorar processos d'avaluació de les pràctiques per part dels estudiants	Comissió Coordinació Màster	1	Ja implementada en el curs 2014-15	6
Millorar processos de revelació de capacitats i prioritats per les estades per part dels tutors	Comissió Coordinació Màster	1	Ja implementada en el curs 2014-15	6

Gestió de la mobilitat del estudiant (PEQ 080)				
Participació en programes de mobilitat (Study Abroad)	Comissió Coordinació Màster i Vice-rectorat Internacional	1	Iniciat pel curs 2015-16	5
Ampliació cursos en anglès	Comissió Coordinació Màster i Junta de Facultat	1	Ja implementada en el curs 2014-15, i s'ampliarà en el 2015-16	6
Convenis intercanvi estudiants amb universitats estrangeres	Comissió Coordinació Màster, Vice-rectorat Internacional	1	En converses amb socis estrangers	4
Treball Final de Màster				
Crear formulari avaluació per alumnes i tutors	Coordinació Màster	1	2014-15	6
Ajustar el calendari per tal d'evitar defenses al setembre	Coordinació Màster	1	2014-15	6
Ampliar el temps que tenen els directors per autoritzar la defensa	Coordinació Màster	1	2014-15	6
Professorat				
Gestió dels recursos materials i serveis (PEQ 110 / PEQ 120)				
Climatització de l'Aula del Màster	Facultat Economia i Empresa	1	2014-15	6
Millora equipament de taules i connexions a l'Aula del Màster	Facultat Economia i Empresa	1	2014-15	6
Queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100)				
Resultats (PEQ 130) —l'apartat de rendiment acadèmic i de satisfacció dels estudiants				
Coordinar el calendari del Màster amb el de les enquestes online	Coordinació Màster i Gestió Acadèmica UB	1	2014-15	6

Ajustar idioma enquestes online al perfil dels estudiants del Màster	Coordinació Màster i Gestió Acadèmica UB	1	2014-15	6
--	--	---	---------	---

Nota: afegir-hi tantes files com es necessitin

**El centre ha d'eliminar aquest procediments si no és aplicable segons l'any d'inici i calendari d'implementació del Màster en concret.*

- (1) proposta de millora que no contempla AQU en els seu document sobre "Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster".
- (2) Requereix una modificació no substancial.
- (3) Requereix una modificació substancial autoritzable
- (4) *Pendent implementar*
- (5) *En procés d'implementació.*
- (6) *Implementada*

4.3 Seguiment de les accions de millora del curs 09/10, 10/11 ,11/12, 12/13

No és el cas. El curs 2013-14 ha estat el primer any d'implantació de l'ensenyament.

5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT (SAIQU) COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE

La Facultat d'Economia i Empresa assegura que els agents implicats en l'informe de seguiment de la titulació en garanteixen la qualitat. Són persones responsables de l'execució de l'informe de seguiment el coordinador del màster i la responsable de Qualitat de la Facultat, juntament amb totes les persones que d'una manera o altra intervenen en l'organització i funcionament de l'ensenyament.

Tal i com s'ha especificat en cadascun dels apartats del present informe, la confecció de la informació necessària per poder fer l'anàlisi dels resultats, la seva valoració i les propostes de millora s'han realitzat en el sí de la Comissió de màster al llarg del desenvolupament del curs acadèmic. També s'han discutit i aprovat en la Comissió Acadèmica de la Facultat, en la Comissió de màsters i postgraus i en Comissió de Qualitat al ser els òrgans més directament vinculats a l'àrea docent de l'ensenyament.

La Facultat d'Economia i Empresa disposa d' un document de política i objectius de qualitat del Centre, aprovat per la Junta de Facultat, on es marca el compromís amb la qualitat i les línies d'actuació en aquest àmbit.

També disposa d'un mapa de processos amb tot un conjunt de procediments que guien i afavoreixen el seguiment dels ensenyaments.

La informació elaborada des d'AQUB (Agència de Polítiques i Qualitat de la universitat de Barcelona) ha estat molt útil a l'hora d'elaborar el present informe de seguiment, al recollir els indicadors i dades que permeten l'anàlisi del desplaçament de les titulacions.

També, es important destacar la gran ajuda que ha suposat la elaboració per part d'AQUB de guies de suport per poder analitzar cada un dels procediments així com una plantilla general per assegurar i facilitar la incorporació de tota la informació vinculada amb el seguiment de la titulació.

Els punts febles que s'han detectat són, fonamentalment, la manca de temps per poder realitzar de manera acurada l'informe de seguiment, tot i el gran ajut de l'AQUB. La Facultat per millorar el seu SAIQU amb l'objectiu que sigui una bona eina per afavorir el seguiment de les titulacions haurà de continuar desplegant els diferents processos.

Des de la posada en marxa del SAIQU s'ha estat treballant en els següents procediments que guien i afavoreixen el seguiment dels ensenyaments: PEQ 6544 010, PEQ 6544 030, PEQ 6544 050, PEQ 6544 070, PEQ 6544 100.

Caldria avançar en la implementació del SAIQU i adaptació dels processos implementats. Però a la vegada s'ha de fer una reflexió a fons en el marc de la Comissió de Qualitat per analitzar com poder millorar la seva eficàcia.