



## ACTA DE LA JUNTA EXTRAORDINÀRIA DE LA FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

**Dia:** Dijous, 18 de març de 2021

**Hora:** 16 hores

**Lloc:** Videoconferència \*

<https://eu.bbcollab.com/guest/53881d92e68648558dc2bbd309bb3307>

### Ordre del dia:

- 1.- Informacions equip deganal
- 2.- Aprovació, si s'escau, de l'Autoinforme d'Accreditació del Grau en Antropologia Social i Cultural, Grau en Geografia, Màster en Antropologia i Etnografia, Màster d'Estudis Avançats en Història de l'Art, Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia i Màster en Música com a Art Interdisciplinària
- 3.- Liquidació del pressupost de la Facultat 2020
- 4.- Eleccions Junta de Facultat
- 5.- Torn obert de paraules

\* La sessió de la Junta de Facultat es farà per aquest mitjà tenint en compte la situació d'alerta sanitària i a l'empara del que disposa l'art. 6.1 del Decret llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries.

### Assistents professorat permanent (representants amb veu i vot):

Beltran Costa, Oriol; Benach Rovira, Núria; Buenacasa Pérez, Carles; Buxeda Garrigós, Jaume; Carbonell Guberna, Jaume; Cattini, Giovanni Conrad; Ciurans Peralta, Enric; Dantí Riu, Jaume; Estrada Bonell, Ferran; Fullola Pericot, Josep Ma; García Coll, Arlinda; Garí De Aguilera, Blanca; Mayayo Artal, Andreu; Petit Mendizábal, M. Àngels; Piñol Alabart, Daniel; Piqueras Céspedes, Ricardo; Roigé Ventura, Xavier; Santacana Torres, Carles; Solé Barjau, Queralt i Tous Mata, Meritxell.

### Representants amb veu i sense vot:

Clavell Garcia, Anna; Conejo Da Pena, Antoni; Gené Pinós, Pilar; Gil Alonso, Fernando; Ibáñez Andujar, Àngels; López Bustins, Joan Albert i López Cachero, Francisco Javier.

### Altres PDI ( Representants amb veu i vot):

Álvaro Rueda, Karen; Comas Via, Mireia; del Màrmol Cartañá, Camila i Frago Cloles, Lluís.

### Personal d'administració i Serveis (representants amb veu i vot):

Ariso Cruz, Sílvia; Peña Lancho, Ana Ma. i Peñalver Morral, Ana.

**Excusa assistència:** Coral Fernández, Martí; Jubany Balcells, Olga; Lluch Bramon, Rosa i Sancho i Planas, Marta.

S'inicia la reunió a les 16:08 h.

### 1.- Informacions de l'equip deganal

El degà inicia la reunió desitjant als assistents que tothom es trobi bé, desig que fa extensible a les seves famílies. Com que la reunió té caràcter extraordinari, no hi ha punt d'aprovació d'actes de reunions anteriors. Tampoc hi ha un informe de l'equip deganal, pel fet que la darrera reunió va ser el 24 de febrer i el poc temps que ha passat d'aquesta. No obstant això, sí que hi ha algunes informacions importants que es donen a continuació.

Per una banda, el vicedegà acadèmic, Dr. Daniel Piñol, explica que, després de la resolució del rector sobre la possibilitat d'augmentar la presencialitat de la docència del segon semestre, es van reunir les comissions acadèmiques de Màsters i de Graus de la Facultat. A la primera, es va acordar que les possibles activitats presencials que es fessin serien a partir del 6 d'abril, que s'informaria prèviament a la Sra. Olga Obon i a ell mateix de les activitats presencials que es volguessin fer i també que totes les assignatures d'un mateix màster s'haurien de fer en el mateix format (presencial o virtual). També s'informà que si hi ha professorat que demani no fer classes presencials, ha de presentar un document justificatiu procedent de l'OSSMA. També és important que les activitats presencials que es programin es facin des d'aules que estiguin adaptades per poder transmetre en streaming, per no perjudicar els estudiants que es troben fora de Barcelona. Si cal fer canvis per aquest motiu, se cercarà l'aula adequada. Pel que fa a la de Comissió de Graus, es va acordar que només se seguiria amb presencialitat per a les pràctiques i dels grups de primer curs. En alguns casos, s'ha demanat fer alguna activitat presencial per reduir el risc d'abandonament, sol·licitud que es permetria, sempre avisant prèviament al cap d'estudis per poder cercar l'aula adient. A la reunió també es va aprofitar per fer una valoració sobre el funcionament de la docència presencial als grups de primer. Els comentaris van coincidir en el fet que, al principi, el seguiment presencial de les classes va ser elevat, però que, més endavant, aquest ha anat disminuint. La Dra. Petit explica que, en el cas de l'assignatura que ella imparteix, l'assistència és bona i valora molt positivament la possibilitat de fer classes presencials. Aprofita per felicitar l'Àngels Ibàñez per la bona coordinació per a la neteja de l'aula 213. El Dr. Carles Buenacasa puntualitza que el grup d'arqueologia que imparteix ell a la tarda té una molt baixa assistència. Afegeix que s'ha fet un esforç molt alt per tenir presencialitat a primer curs, però que els resultats no sempre compensen l'esforç dut a terme. Per això, creu que és una no cal ampliar la presencialitat als altres cursos.

Per altra banda, la secretària de la Facultat, Dra. Arlinda Garcia, com a responsable COVID de la Facultat, explica que s'han rebut diverses consultes sobre la possibilitat d'avançar la vacunació del professorat de la Facultat, especialment en el cas d'aquells que han tornat a fer classes presencials. Explica que les consultes fetes a l'OSSMA sobre la situació han rebut la resposta que el departament de Salut de la Generalitat és l'òrgan que, amb el PROCICAT, estableix les prioritats en el procés de vacunació Covid-19 a Catalunya i que hem d'esperar que altres col·lectius prioritaris siguin vacunats i que ja ens avisaran quan sigui el nostre torn. Fins i tot, per part de l'OSSMA (Servei Mèdic), ja s'ha indicat al departament de Salut la predisposició de la UB a col·laborar en la campanya de vacunació Covid-19 del seu personal, si ho consideren necessari. En definitiva, que des de la Facultat no es pot fer cap gestió més, malgrat que s'entén la preocupació de les persones de risc o a càrrec de familiar d'alta vulnerabilitat.

## **2.- Aprovació, si s'escau, de l'Autoinforme d'Accreditació del Grau en Antropologia Social i Cultural, Grau en Geografia, Màster en Antropologia i Etnografia, Màster d'Estudis Avançats en Història de l'Art, Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia i Màster en Música com a Art Interdisciplinària**

La vicedegana de qualitat i innovació docent, Dra. Núria Benach, presenta l'Autoinforme de les diferents titulacions de la Facultat involucrades en el procés d'acreditació que ha de ser sotmès a aprovació per la Junta de facultat. Explica que l'informe s'ha dut a terme en 2 mesos, a partir de la constitució del CAI el 14 de gener. La Dra. Benach agraeix la implicació dels responsables dels ensenyaments, del personal de secretaria de la facultat, de l'equip deganal -sobretot del vicedegà acadèmic-, així com del becari de suport en temes de qualitat, el Sr. Guillem Uldemolins. Afegeix que l'informe ha estat en exposició pública des del 8 de març i ha estat provat per la Comissió de Qualitat de la Facultat el 18 de març. El degà agraeix a la vicedegana i a tots els implicats l'esforç realitzat.

S'aprova per unanimitat.

El Dr. Fullola fa esment al fet que, revisant l'informe, ha observat que no es respecta el percentatge que estableix la llei d'universitats vigent, on s'indica que el 51 % del professorat que imparteix docència ha de ser funcionaris. Apunta que es tracta d'un tema preocupant sobre el qual demana reflexió i afegeix que cal tenir-lo present de cara a la petició de futures places.

## **4.- Eleccions Junta de Facultat**

S'avança el punt 4 de l'ordre del dia per absència momentània de la Sra. Àngels Ibàñez.

La secretària de facultat, Dra. Arlinda Garcia, explica la informació que ha arribat sobre les eleccions que tindran lloc des de les 10 de matí del dia 18 de maig fins a les 10 del matí del dia 19 en format on line. Explica que hi haurà algunes novetats respecte a eleccions anteriors, tant pel fet que hi ha un nou reglament com perquè tant la

presentació de candidatures com la votació serà en format electrònic. Recorda que hi ha eleccions a Junta de Facultats i també d'estudiants als consells d'estudis.

Del 15 al 26 d'abril es podran presentar candidatures, tràmit que s'haurà de fer on line. Una novetat és que les candidatures a Junta, en el cas del PDI, poden ser individuals o col·lectives. Les candidatures col·lectives hauran de ser paritàries (mínim 40 % de qualsevol dels dos sexes). Per a la Junta, cal elegir un total de 50 representants: 26 PDI, 4 altre PDI, 5 PAS i 15 estudiants.

Pel que fa als estudiants, a més de la Junta, han d'escollir els seus representants als consells d'estudis. Aquestes eleccions tindran el mateix calendari i format virtual que les de Junta. En aquest cas, les candidatures sempre han de ser col·lectives i ha de garantir-se la paritat. Preocupa l'exigència de la paritat en el cas dels graus on hi ha una forta diferència d'estudiants segons gènere (Geografia i Història de l'Art) i per aquest motiu s'ha fet una consulta a Secretaria General sobre el percentatge de distribució per gènere de les candidatures en aquest cas concret. Es comenta l'interès en disposar de llistes llargues d'estudiants per cobrir totes les places, així com per a fer front a les substitucions que es puguin produir per la baixa de representants que es graduïn o presentin la seva renúncia, sobretot per l'eliminació de les eleccions parcials d'estudiants que el reglament anterior d'eleccions possibilitava. Sorgeix el dubte sobre la durada del mandat dels estudiants escollits. La cap de secretaria, Sra. Pilar Gené, aclareix que l'actual Reglament estableix que el mandat dels estudiants escollits és de 2 anys i que l'eliminació de les eleccions parcials fa referència a les eleccions que es feien per a cobrir possibles vacants durant el mes de novembre. Aclarits els dubtes, es demana als caps d'estudis que animin a la participació, així com a tots els assistents.

### **3.- Liquidació del pressupost de la Facultat 2020**

Al sharepoint de la Junta es pot consultar el document que correspon a la liquidació del pressupost. En aquest, consta l'evolució de les despeses del 2013 al 2020, el llistat de despeses segons conceptes així com el resum de les aplicacions de les despeses (també desagregat segons conceptes) del 2020. El pressupost ordinari anual de la facultat és de 47.909,57, al qual cal afegir altres conceptes tipificats, com són el contracte programa (10.000 €) i d'accions d'ensenyament superior (127.291,91€). Donada la pandèmia, s'ha rebut un ingrés extraordinari procedent del rectorat de 34.851 € per fer front a totes les despeses indirectes vinculades a la pandèmia (instal·lació de mitjans audiovisuals a les aules). També s'ha rebut un ingrés extraordinari de 17.000 € per les pràctiques d'arqueologia. Per altra banda, cal tenir present que, aquest any, no es tindran els ingressos extraordinaris procedents del BCA i Study Abroad, els quals proporcionen uns ingressos superiors als 20.000 €. La partida de lloguer d'espais s'ha quedat en un terç dels ingressos habituals i la previsió per al 2021 és que no arribi a aquesta proporció. La disminució d'aquestes partides dificulta el manteniment dels contractes de personal a càrrec de la facultat, com és el de l'ORI. Per corregir parcialment aquesta manca d'ingressos, s'ha pensat a aplicar una tarifa interna pel lloguer d'espais al PDI de la facultat per a l'organització de congressos, seminaris o altres activitats que comptin en ingressos derivats del pagament d'inscripcions. Aquesta tarifa seria del 15 % del lloguer en el cas de congressos, seminaris o conferències coordinats per la Facultat que disposin d'ingressos per inscripció, amb un mínim de 500 € (40% en el cas que la Facultat sigui col·laboradora, amb un mínim de 1.000 €).

Destaca que, durant el 2020, s'han invertit un total de 82.133,31 € en l'ampliació i renovació dels punts WIFI dels departaments i les aules, en llicències de programari VDI per a la impartició de les assignatures de SIG del grau en Geografia, en el canvi de pantalles i videoprojectors en les aules grans per a docència d'història de l'art i en la tecnificació de 31 aules i de la Sala Jane Addams.

Recorda que el 2021 s'està treballant amb pressupost prorrogat del 2020, el que afecta l'ingrés de pressupost ordinari el qual resta limitat a un màxim del 80 % del conjunt dels crèdits inicials. Per la seva banda, les partides no ordinàries no s'executaran fins que s'aprovi el següent pressupost. A més a més, donades les fortes despeses que ha tingut la UB a conseqüència de la COVID, s'han ajustat els romanents del 2020 demanats i s'ha vist reduït el percentatge d'aplicació.

El Dr. Carles Buenacasa demana un aclariment sobre el tema del pagament en el cas d'activitats organitzades pel professorat fora del grau (per exemple, els cursos d'extensió universitària), com seminaris on el cost de la inscripció és molt baixa i tot just serveis per a cobrir les despeses de la seva realització. L'Administradora aclareix que aquest pagament només és previst per activitats que cobren inscripció de certa entitat (seminaris internacionals i similars).

El degà agraeix a l'Administradora el seu esforç per presentar la liquidació, sobretot les dificultats del moment.

#### **5.- Torn obert de paraules**

No n'hi ha.

A les 17:05 hores, el degà aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta Acta.

#### **ACORDS**

[1] S'aprova l'Autoinforme d'Accreditació del Grau en Antropologia Social i Cultural, Grau en Geografia, Màster en Antropologia i Etnografia, Màster d'Estudis Avançats en Història de l'Art, Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia i Màster en Música com a Art Interdisciplinària.

Vist i plau

La Secretària  
Dra. Arlinda GARCIA COLL

El Degà  
Dr. Ricardo PIQUERAS CÉSPEDES

---