



Acta de la reunió de la Comissió de Biblioteca de la Facultat de Geografia i Història

Dia: 3 de juliol de 2018

Hora: de 12.00 h a 14.00 h

Lloc: Sala de reunions del CRAI Biblioteca

Assistents

Ricardo Piqueras – Degà de la Facultat de Geografia i Història

Josep Monserrat – Degà de la Facultat de Filosofia

Núria Benach – Departament de Geografia

Víctor Gavin – Departament d'Història i Arqueologia

J.A. Granada – Facultat de Filosofia

Cristina Larrea – Departament d'Antropologia Social

Joan Molet – Departament d'Història de l'Art

José Romo – Facultat de Filosofia

Anna Clavell – Cap de la biblioteca

Maricarmen Barragan - Bibliotecària

Ordre del dia

1. Informacions generals del CRAI Biblioteca
2. Estat del pressupost i proposta de nous criteris d'assignació
3. Suport a la docència i la recerca
4. Nous serveis
5. Torn obert de paraules



CRAI Biblioteca
Filosofia, Geografia i Història

1. Informacions generals del CRAI Biblioteca

S'inicien de nou les reunions de la Comissió de biblioteca de la Facultat de Geografia i Història després d'un període de tres anys en que, per diverses raons, entre elles el canvi d'estructura i nova organització de departaments de la facultat, no s'havia fet cap reunió.

Segons un acord previ, a partir d'ara, les reunions seran conjuntes amb els representants de la Comissió de Biblioteca de la Facultat de Filosofia, donat que comparteixen la mateixa biblioteca.

Informacions destacades de la biblioteca:

El CRAI de la UB continua treballant en el desenvolupament de la seva política d'estratègia i qualitat, segons el seu Pla Estratègic i l'aplicació de la gestió per processos com a metodologia de treball. Un dels processos clau del CRAI és facilitar l'accés als recursos d'informació i enguany s'ha estat treballant en la **nova política de gestió de la col·lecció del CRAI**, que va ser aprovada en la darrera Comissió de Biblioteques de la UB, el dia 14 de juny de 2018. Es tracta d'una política comuna per a totes les biblioteques del CRAI i una eina de treball per a tots els bibliotecaris adaptada a les noves necessitats. Seguint aquesta nova política el CRAI Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història (a partir d'ara CRAI FGH) ha començat a treballar alguns temes prioritaris en la gestió del fons:

1. Revisió del fons segons els nous criteris i trasllat als dipòsits de Cervera i GEPA tots els documents de molt baix ús, donada la problemàtica de disponibilitat d'espais pel creixement de les noves col·leccions. S'explica el funcionament d'aquest dipòsits, destacant que queda garantit l'accés als documents i la seva preservació i conservació. Al CRAI FGH es reben més de 7.000 documents anualment, procedents de compra, intercanvi i donatius. Aquest creixement és impossible sense aquesta revisió i trasllat de documents. També s'aplicarà a les revistes que, seguint els criteris establerts, es procedirà a retirar aquelles col·leccions en paper que disposen de versió en línia completa, excloent totes les que s'editen a les nostres facultats. Una altre criteri és el de mantenir una col·lecció única a tot el CRAI, és a dir, s'eliminaran tots els títols de revista duplicats a altres biblioteques mantenint una col·lecció sencera a una sola biblioteca del CRAI.
2. S'ha revisat també la **política de donatius**, per tal de poder seleccionar millor tot el que es rep per aquesta via a les biblioteques. En el cas del CRAI FGH el nombre de donatius oferts és molt elevat i es fa del tot necessària aquesta selecció prèvia. Els criteris i el procediment es poden consultar en aquesta pàgina del CRAI: <http://crai.ub.edu/ca/coneix-el-crai/crai-unitats/unitat-gestio-colleccio/donacio>
3. Novetats respecte a la **conservació i consulta de tesis doctorals** a la UB. Arran d'una consulta a Serveis Jurídics sobre la conservació, preservació i consulta de les tesis



doctorals s'han produït canvis en el tractament d'aquests documents a les biblioteques del CRAI. Segons Serveis Jurídics:

- a. La Universitat de Barcelona té l'obligació de conservar un exemplar de les tesis doctorals defensades a la Universitat de Barcelona com a part de l'expedient acadèmic. Aquest expedient s'haurà de transferir a l'arxiu intermedi o històric, segons correspongui.
- b. La tesi doctoral, com a obra de propietat intel·lectual de l'autor, requereix d'una autorització expressa per ser posada a disposició del públic, llevat de les tesis defensades en el marc del RD 99/2011, que han d'estar dipositades al repositori institucional.

Com a resultat, a partir d'ara:

- a. A partir del **2 d'octubre de 2018** entra en vigor el sistema d'administració electrònica que implica la digitalització de l'expedient acadèmic. Per aquesta raó, en teoria, el dipòsit de les tesis doctorals s'haurà de fer en format digital a partir del curs 2018-2019
- b. Tot i que la resposta dels Serveis Jurídics indica que l'Arxiu ha de conservar l'exemplar de la tesi doctoral, el CRAI assumeix de forma temporal aquesta responsabilitat.
- c. A partir de l'1 de gener de 2019 hi ha el compromís de no rebre més tesis doctorals als CRAI Biblioteques.
- d. L'exemplar que cal conservar és el que porta el segell i/o signatura oficial que indica que és el document que ha passat per les comissions corresponents que han acceptat la seva defensa.
- e. A partir d'ara i fins al 2019, el CRAI només acceptarà l'exemplar oficial, és a dir, l'exemplar amb el segell i/o signatura, retornant qualsevol altre exemplar a la secretaria pertinent. La majoria de tesis que es reben al CRAI FGH no estan signades.
- f. Des de la biblioteca es facilitarà la digitalització de les tesis que actualment només es troben en paper. Per al permís de consulta es proporcionarà el document d'autorització.

2. Estat del pressupost i nous criteris d'assignació

El pressupost actual per la compra de monografies és de 46.800 euros (retallat un 50% des del 2012). S'adjunta un estat del pressupost fins el juny del 2018 i un llistat per departament de les adquisicions que s'han fet fins a la data.

La compra de nou fons per la biblioteca es fa prioritzant la bibliografia recomanada que apareix en els plans docents de les assignatures. Des de la biblioteca es revisen per tal d'assegurar que tot el que recomana el professorat l'estudiant ho trobi a la biblioteca. El que no es pot controlar des de la



CRAI Biblioteca
Filosofia, Geografia i Història

biblioteca són les altres bibliografies que el professorat dóna als alumnes a classe o al Campus Virtual, diferent a la del pla docent. Es demana si fora possible fer arribar aquestes bibliografies a la biblioteca.

A banda de la Bibliografia recomanada al CRAI FGH es compra també el que arriba a través de les desiderates (proposta de compra de llibres), reposició de fons perdut, substitució d'exemplars malmesos, novetats de valor acadèmic, ampliació i actualització de temàtiques o autors...

Es presenta una proposta de repartiment del pressupost de monografies adaptada als nous departaments. S'han tingut en compte criteris de volum d'alumnes i PDI a cada ensenyament i altres com el preu dels llibres. Tot i que es fa un repartiment aquest sempre s'ha flexibilitzat en funció de les necessitats en cada moment. Cal valorar-la per part dels diferents departaments per poder aplicar-la a partir del 2019.

Quant a les subscripcions de revistes cal fer una revisió per tal d'actualitzar i millorar la col·lecció. Amb les retallades a la Biblioteca Digital del CSUC i altres els canvis que s'han anat produint en la contractació de noves col·leccions, cal fer una revisió del que tenim actualment per detectar possibles baixes de revistes que ja no s'utilitzen i possibles altes. S'adjunta un arxiu amb les subscripcions actuals i es demana que es revisi a cada departament. Aquest llistat només són les subscripcions de pagament i cal detectar totes aquelles revistes que ja no siguin necessàries per alliberar pressupost i poder contractar de noves. Les estadístiques d'ús d'algunes revistes són molt baixes o no en tenen cap consulta.

3. Suport a la docència i la recerca

Per que fa al suport a la docència i el Campus Virtual s'informa que ja es poden crear les assignatures del curs 18/19 des del dia 2 de juliol i que aquest any no hi haurà cap actualització de programari.

Com a novetat el curs vinent ja es podrà utilitzar el programa d'antiplagi URKUND. S'ha creat una nova categoria al CV per als TFG i TFM. La diferència amb les altres categories és que hi haurà activada una tasca nova, que és la de detecció de similituds de treballs acadèmics.

Pel que fa a la recerca han augmentat molt les consultes sobre avaluació de la producció científica i resultats de la recerca. També s'està donant assessorament sobre accés obert i suport a la publicació en el Dipòsit Digital de la Universitat de Barcelona, i els temes relacionats amb la propietat intel·lectual i llicències CC.

Des de la biblioteca també es dóna suport a la docència i la recerca mitjançant la formació d'usuaris que es fa, majoritàriament, sota demanda del professorat i grups de recerca. El darrer curs hi ha hagut un augment important d'aquesta demanda amb un total de 60 sessions realitzades

- Sessions planificades per la biblioteca
 - Erasmus
 - Acollida 1er



CRAI Biblioteca
Filosofia, Geografia i Història

- Mendeley
- Sessions reglades (incloses en el pla docent de les assignatures)
 - Bàsiques
 - Avançades
 - Mendeley
- Sessions a mida
- Visites a la biblioteca
- Participació en projectes i jornades

Donada aquesta alta demanda de cursos sobre els recursos i serveis de la biblioteca, es demana si es possible planificar conjuntament amb els departaments les sessions i els continguts perquè arribin a tots els estudiants de cada ensenyament o màster. També s'evitaria repetir la mateixa sessió i continguts en diferents assignatures i amb els mateixos estudiants.

4. Nous serveis del CRAI Biblioteca

El curs passat es va aplicar un nou reglament de préstec que ha implicat l'augment de llibres i dies de préstec.

Referent als servei de préstec s'informa que molts usuaris que acaben els estudis no retornen els llibres a la biblioteca, els quals es donen per perduts i s'han de tornar a comprar. Caldria trobar alguna solució a nivell de gestió acadèmica i contemplar la possibilitat de sancionar d'alguna manera l'estudiant que tingui deutes amb la biblioteca.

S'han ampliat horaris obrint en torn de nit durant els períodes d'exàmens.

S'ha obert una nova sala d'informàtica (ara ja en tenim 4) amb ordinadors procedents d'una aula de la Facultat de Filosofia

A totes les biblioteques del CRAI s'ha eliminat el servei de fotocòpies donat el baix ús de les màquines. Només al CRAI FGH i al CRAI Lletres, on el percentatge d'ús encara era molt elevat, s'han mantingut algunes màquines. A FGH s'han quedat les dues de la planta 0.

S'han augmentat els espais de treball en grup de la biblioteca. Per una banda s'han aprofitat els dos espais de les plantes -1 i +1 que ocupaven les antigues sales de fotocòpies i, per altre, l'antiga sala Metode (al costat de les sales d'informàtica) la Facultat de Geografia i Història l'ha cedit a la biblioteca i s'ha transformat en una sala de treball en grup equipada amb 4 taules de treball que el proper curs estarà ja a disposició dels estudiants. En total disposem de 13 sales i 4 taules de treball en grup.



5. Torn obert de paraules

El Dr. Josep Monserrat pregunta que si a l'hora d'eliminar revistes i deixar-les en una sola biblioteca es completa la col·lecció. La Directora del CRAI FGH explica que això és una de les coses que es té en compte a l'hora d'unificar col·leccions. També explica que si cal es demana la col·laboració dels especialistes dels diversos departaments.

El Dr. M.A. Granada comenta que a l'hora d'estalviar espai és interessant potenciar l'accés en línia. La Directora diu que a l'hora de treure revistes es miren quines estan en format electrònic.

La Dra. C. Larrea comenta que comprar la bibliografia recomanada a partir del que posa en el Pla Docent no va bé perquè el referent que té l'alumne és el que posa el professor que imparteix l'assignatura. La Directora explica que ara es pot recuperar la BR a través del CercaBiB i s'hi anirà afegint també la que proporcioni el professorat.

La Dra. C. Larrea pregunta si es podrà utilitzar el programa Urkund per a tots els treballs dels alumnes. La Directora explica que es podrà utilitzar en els TFG i els TFM. La Dra. Larrea i la Dra. Benach indiquen que seria adient poder utilitzar aquest programa en els treballs de grau i no solament amb els treballs finals de grau i màster.

El Dr. J. Monserrat comenta que es pot resoldre el tema dels usuaris morosos que no tornen els llibres amb un dipòsit. L'estudiant en el moment que té un document de la Biblioteca té patrimoni de la UB i en el cas que no el torni el seu expedient acadèmic quedaria obert. El Dr. Piqueras parla de la possibilitat de portar a terme una política universitària per tal de donar resposta a aquesta qüestió.

La Dra. Benach apunta que la distribució del pressupost a més de fer-se per grau també s'hauria de tenir en compte els màsters. La Directora comenta que amb el pressupost retallat es prioritza la BR dels graus.

Sense més temes a tractar s'aixeca la sessió a les 14.00 h.

Anna Clavell

Cap del CRAI Biblioteca de Filosofia, Geografia i Història