



ACTA DE REUNIÓ DE LA COMISSIÓ DE DOCTORAT DE LA FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

Data: 20 de juliol de 2022 (dimecres)

Hora: 10.00 h

Lloc: Seminari de Filosofia i per videoconferència (MS-Teams)

Assistents:

- Jaume Carbonell, president
- Pilar Gené, secretària accidental
- Giovanni Cattini (remot)
- Verónica Gallego (remot)
- Xavier Úbeda

Com a convidats:

- Mercè Bergadà
- Simón Campos
- Mònica Martínez (remot)
- Martí Perán
- Xavier Roigé (remot)
- Lothar Schulte
- Enric Vila (remot)

Excusen la seva assistència:

- Carles Mancho, secretari
- Julia García-Oteyza Ciria

Ordre del dia

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior
2. Informació del president de la Comissió
3. Aprovació, si escau, de nomenament de tribunal i autorització de defensa d'una tesi doctoral
4. Assumptes de tràmit.
5. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Lectura i aprovació, si escau, de l'acta de la sessió anterior

El president obre la sessió a les 10.00h i es llegeix l'esborrany de l'acta de la sessió ordinària del 22 de juny de 2022. S'aprova sense esmenes.



2. Informació del president de la Comissió

El president informa sobre l'última reunió del Comitè de Direcció de l'EDUB, amb les informacions següents:

- A l'aplicació dels tràmits d'aprovació del pla de recerca i del seguiment anual del pla de recerca s'inclourà la possibilitat de fer signatura múltiple.
- Oferta de formació de l'Institut de Desenvolupament Professional per als doctorands.
- S'ha fet un estudi sobre el benestar psicològic dels doctorands i ens faran arribar els resultats de les enquestes.
- Es crearan eines per als doctorands perquè rebin una atenció més personalitzada. S'ha impulsat des dels Col·legis Majors.
- S'ha simplificat el document de compromís que signa el doctorand.
- Reptes per als propers mesos: revisar la normativa per a la simplificació dels processos administratius.
- Informació dels resultats de les enquestes de satisfacció dels egressats. Són dades generals. Es demana que es puguin tenir desglossades per programes de doctorat.
- Enviaran el detall de les enquestes als doctorands, que formen part de la segona fase.
- Imminent publicació de les pàgines web dels programes de doctorat.
- L'escrutini de la menció *cum laude* que es feia amb el programa quatrix, a partir d'ara es farà a través d'una web.
- La gestió de l'antiplagi es farà via web amb el programa Ourigin i es gestionarà des de les Facultats. Sobre els mesos de setembre/octubre es programarà una jornada de treball.
- Tesis en 4 minuts. La candidata de la UB va quedar en segon lloc.
- Cal renovar la Comissió Permanent i substituir un membre de la Comissió de Qualitat.
- Es va informar sobre els processos d'acreditació: 24 de programades que ja van rebre la visita del CAE. En quedaven 4 programades per al mes de juliol i 8 per al mes de setembre. El CAE va considerar el SAIQU de l'EDUB com a excel·lent.
- Places d'accés als programes de doctorat d'acord amb les dades de l'informe d'acreditació. Es va recriminar que algun programa acceptés més del 20% de places. En aquests casos s'haurà de reverificar el títol. Un 10% per sobre del topall es poden admetre. Els que accedeixen amb beques predoctorals no es tenen en compte per al còmput del màxim de places.
- A partir del curs vinent es faran actes de graduació dels alumnes de doctorat, sobre els mesos de març-abril i es lliuraran els premis extraordinaris que corresponguin.
- Aprovació dels criteris de repartiment del pressupost per als programes de doctorat. Es va transferir 4.000 euros a cada programa per a formació i s'hauran de justificar amb una memòria.
- Aprovació del calendari marc del curs 2022-23.



3. Aprovació, si escau, de nomenament de tribunal i autorització de defensa d'una tesi doctoral

Es facilita als membres de la Comissió la llista de la proposta de nomenament del tribunal de la tesi doctoral presentada. S'aprova el nomenament i autorització de defensa de la tesi doctoral següent: (vegeu document annex)

Mathieu D. Picas

4. Assumptes de tràmit

El president informa que s'està revisant la documentació d'accés exigida als alumnes admesos als programes de doctorat. N'hi ha alguna que està pendent, bàsicament d'alumnes amb titulació estrangera.

Durant el mes de setembre, des de Secretaria s'enviarà un correu als nous doctorands amb la informació de matrícula.

S'estableix el termini del 19 de setembre al 31 d'octubre per a l'automatrícula dels alumnes que continuen estudis. Abans d'aquesta data s'ha d'introduir al GIGA la informació corresponent del pla de recerca i del seguiment anual del pla de recerca.

5. Torn obert de paraules

Xavier Úbeda indica que algun alumne no ha superat l'informe de seguiment. Se'ls ha donat indicacions perquè el millorin per al setembre. Pregunta si el volum de tesi que diposita el doctorant ha de ser el definitiu o bé es pot modificar part del contingut sense que representi una modificació substancial. S'informa que l'exemplar que es diposita és el que es publica al TDX i per tant ha de ser definitiu i no es permet fer canvis. Xavier Roigé confirma aquesta afirmació. Verònica Gallego demana que es puguin fer canvis. Giovanni Cattini opina que no és legal.

En conclusió, Jaume Carbonell demana que la Comissió Acadèmica aprovi la tesi amb temps suficient per si és necessari fer alguna petita esmena abans de dipositar-la.

S'informa que la propera reunió d'aquesta Comissió serà el dia 21 de setembre, a les 12h. El dia 7 de setembre és la data màxima d'aprovació dels dipòsits de tesi per part de la Comissió acadèmica dels programes de doctorat. La resta de reunions previstes fins a final d'any seran:

19 d'octubre, 10h

16 de novembre, 12h

21 de desembre, 10h

No havent-hi més intervencions, el president aixeca la sessió a les 11.19h de la qual, com a secretària accidental, estenc aquesta acta.

La secretària accidental,
per absència del secretari

Vist i plau,
El president