



ACTA DE LA REUNIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA COMISSIÓ ACADÈMICA DE LA FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

Dia: dimecres, 12 de gener de 2022

Hora: 9:30 h

Lloc: Microsoft Teams

Inici de la sessió: 9:30 h

Fi de la sessió: 11:02 h

Assistents

Professorat

Soler Sala, Maria (vicedegana acadèmica)

Buenacasa Pérez, Carles (secretari)

Conejo Da Pena, Antoni

Estrada Bonell, Ferran

López Cachero, Francisco Javier

Moreno García, M. del Carmen

PAS

Gené Pinós, Pilar

Estudiants

Loppacher de la Fuente, Silvia

Martínez i Rogés, M. Asunción

Miquel i Bergadà, Genís

Excusen la seva assistència

Peña Lancho, Ana

Ordre del dia:

1. Directrius del Rectorat sobre el desenvolupament de les activitats d'avaluació del primer semestre

Desenvolupament de la sessió

1. Abans de comentar el document que ha motivat aquesta reunió extraordinària de la CA, la vicedegana acadèmica informa sobre un mail del Vicerector de Personal Docent i Investigador enviat als degans comunicant-los que dilluns vinent (17 de gener de 2022) s'iniciarà el procés de planificació del curs 2022/2023, que hauria d'estar conclòs al mes de març. Així, a l'abril s'iniciaria el procés de contractació. Els caps d'estudis rebran un correu amb el calendari i els detalls de la planificació.



Amb relació al tema objecte de la reunió, s'analitzen els dos documents de directrius publicats pel Rectorat sobre el desenvolupament de les activitats d'avaluació del primer semestre: https://www.ub.edu/web/ub/ca/menu_eines/noticies/2022/01/004.html (7 de gener de 2022) i https://www.ub.edu/web/ub/ca/menu_eines/noticies/2022/01/007.html (11 de gener de 2022). La vicedegana acadèmica exposa que ha demanat al rectorat com es poden certificar els positius dels alumnes i que no se li ha respost de manera directa. Els membres de la CA resolen que l'alumne haurà de presentar un document oficial del web "LaMevaSalut" del CatSalut. La vicedegana acadèmica aclareix que un positiu no pot fer l'examen, però que una persona que hagi estat contacte de positiu, però no presenta símptomes i té pauta de vacunació completa, sí que pot fer l'examen. El rectorat ha indicat que els exàmens han de ser presencials, però que cada cas s'ha de solucionar personalment i individualment. Els caps d'estudis dels graus de la Facultat comenten que, de moment, no han rebut massa correus d'alumnes que hagin donat positiu.

El cap d'estudis d'Antropologia considera oportú que l'alumne positiu addueixi com a certificació un document del web "LaMevaSalut" del CatSalut, i recorda que la comunicació del positiu es pot fer a través de les farmàcies.

El cap d'estudis d'Història de l'Art demana si realment pot exigir-se a un alumne que és contacte de positiu que mostri la seva pauta de vacunació i la vicedegana acadèmica considera que, si està utilitzant aquest argument per a sol·licitar el canvi de dia d'un examen, sí que li podem demanar.

El cap d'estudis del grau d'Arqueologia pregunta quant de temps ha de durar la quarantena d'una persona no vacunada que és contacte d'un positiu. La vicedegana acadèmica aclareix que són 7 dies i recorda que el Dr. Jordi Gascón és el contacte Covid de la Facultat.

El cap d'estudis d'Antropologia demana consell sobre un alumne del seu grau que es troba reclòs a la Xina i que no pot venir per a fer els exàmens. Els caps d'estudis ofereixen el seu parer i la proposta més reeixida és que se l'avalui mitjançant exàmens orals.

La representant d'estudiants Silvia Loppacher demana que la informació que es trameti als alumnes sigui molt precisa i concreta i que els exàmens es facin en dues aules per a garantir una major seguretat. A més, pregunta com es procedirà si és el professor qui dona positiu. La vicedegana acadèmica proposa que siguin els caps d'estudis els qui comuniquin les decisions acordades per la CA al professorat del seu grau i que els alumnes siguin avisats directament per la Facultat per mitjà del Campus Virtual. El cap d'estudis d'Història està disposat a donar dues aules als professors que li demanin, doncs hi ha aules disponibles suficients. I, amb relació al professorat que doni positiu, s'indica que el docent serà substituït pel Departament i que l'examen es farà en el dia i hora previst.

Relació dels acords presos

Els membres de la CA resolen que cada cap d'estudis escrigui un document al professorat del seu grau que reculli els aspectes consensuats en aquesta reunió i que serien els següents:

- 1) L'avaluació es farà presencialment, si així estava prescrita al pla docent, i en el dia, hora i aula anunciats al web del grau.
- 2) Si un alumne dona positiu de Covid-19, informarà al seu docent acreditant-ho amb un document del web de "LaMevaSalut" del CatSalut per tal que la seva sol·licitud sigui atesa.
- 3) Si un alumne és contacte directe d'una persona amb la Covid-19, però té la pauta completa, no ha de fer quarantena i, per tant, pot fer l'examen presencialment com la resta dels seus companys. Si no té la pauta completa, haurà de fer una quarantena de 7 dies i, per tant, haurà d'informar al seu docent del seu estat vacunal i acreditar-ho mitjançant el document del web de "LaMevaSalut" del CatSalut.



4) El format d'avaluació de l'alumnat en quarantena per la Covid-19 serà acordat entre el docent de l'assignatura i l'alumne, tenint en compte que s'haurà de fer fora del període de quarantena.

5) Tal com indica el comunicat del rector, si un professor dóna positiu, ho comunicarà al cap de Departament per tal que se li busqui un substituït posant en còpia al cap d'estudis i a l'agent Covid de la Facultat (Dr. Jordi Gascón).

La sessió finalitza a les 11:02 h.

Vist-i-plau

Dr. Carles Buenacasa Pérez
Secretari de la Comissió Acadèmica (CA)
de la Facultat de Geografia i Història

Dra. Maria Soler Sala
Vicedegana acadèmica de la Facultat
de Geografia i Història