

**MÀSTER EN GESTIÓ DEL PATRIMONI
CULTURAL I MUSEOLOGIA**

**INFORME DE SEGUIMENT DEL CURS ACADÈMIC
2014-2015**

Informe elaborat per: Teresa-M. Sala i Garcia

Informe revisat per: *Comissió de Qualitat del centre.*

Informe aprovat per: Comissió Acadèmica de Màsters

Data:

Sumari

1. PRESENTACIÓ	3
1.1. Fitxa identificativa de l'ensenyament	3
1.2 Tractament de les recomanacions dutes a terme per agències d'avaluació externes	3
2. INFORMACIÓ PUBLICADA	5
2.1. Seguiment i actualització de la informació publicada	12
3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT	14
3.1 Dades sobre l'accés i matrícula	15
3.2 Orientació a l'estudiant	20
3.3 Planificació i gestió docent	24
3.4 Pràctiques externes	31
3.5 Mobilitat internacional	33
3.6 Treball fi de màster	33
3.7 Professorat	33
3.8 Gestió dels recursos materials i serveis	33
3.9 Resultats	35
3.9.1 <i>Queixes, reclamacions i suggeriments</i>	35
3.9.2 <i>Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures</i>	36
3.9.3 <i>Rendiment acadèmic</i>	37
4 PROPOSTES DE MILLORA	38
4.1 Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora	38
4.2 Propostes de millora que es deriven de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació i pla de seguiment	38
4.3 Seguiment de les accions de millora del curs 09/10, 10/11 ,11/12, 12/13, 13-14	41
5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT (SAIQU) COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE .	43
ANNEXOS	44

DESPLÉGAMENT I SEGUIMENT DE LES TITULACIONS OFICIALS A LA UB:

1. PRESENTACIÓ

El Màster *en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia* es coordina i s'imparteix a la Facultat de Geografia i Història de la Universitat de Barcelona. Es tracta d'un programa interdisciplinari (amb la participació de professorat de catorze departaments diferents), i interfacultatiu (amb professorat procedent de set facultats: Geografia i Història, Economia i Empresa, Pedagogia, Formació del Professorat, Dret, Geologia, i Biblioteconomia i Documentació).

Aquest màster és de nova implantació des del curs 2013-2014, provinent de l'antic *Màster en Gestió del Patrimoni*.

A més hi participen un bon nombre de professorat procedent de programes de mobilitat (tant d'Espanya com de l'estranger) i professorat extern procedent del camp professional en qualitat de convidats. Aquesta varietat del professorat és la conseqüència de la naturalesa de l'ensenyament interdisciplinari i les seves connexions amb el sector professional (sobretot amb museus, administració pública i empreses dedicades a la gestió del patrimoni). Aquesta és una característica homologable en aquest tipus de formació a tots els països.

El màster és de 90 crèdits i s'imparteix des del curs 2006/2007, tot i que ja s'oferia des del curs 1995/96 com a un títol propi. Cal fer constar, així mateix, que el màster conjuntament amb el *Màster en Gestió Cultural* de la UB es comparteixen una part de les assignatures optatives.

Consta de dues línies: la professional i la de recerca. Els alumnes de la línia de recerca poden continuar en el programa de doctorat "Societat i Cultura: Història, Antropologia, Art i Patrimoni".

A la Facultat de Geografia s'hi imparteixen un total de cinc graus, nou màsters universitaris, quatre programes de doctorat i diversos màsters i postgraus propis.

Recomanem l'enllaç a la pàgina web del centre: <http://www.ub.edu/facgh/gh.htm>

1.1. Fitxa identificativa de l'ensenyament

Dades del curs 2014-15

<i>Codi RUCT</i>	<i>Any d'implantació</i>	<i>Crèdits ECTS</i>	<i>Nbre. places</i>	<i>Nbre. Estudiants nou accés</i>

Font: centre

Nota: el centre pot afegir a la taula tant informació com vulgui

1.2 Tractament de les recomanacions dutes a terme per agències d'avaluació externes.

a) **Màsters que fan informe de seguiment per primera vegada el curs 2014/2015**
Tractament de les recomanacions que es van fer en el moment de la verificació de la memòria del títol

El centre ha d'incloure les recomanacions que es van notificar quan es va verificar la memòria del títol (i que no s'haguessin modificat en la fase d'al·legacions) i com s'han tingut en compte en el desenvolupament de l'ensenyament.

Data del document oficial d'AQU: <i>introduir la data del document publicat a la web de l'Agència de Polítiques i Qualitat, dins l'apartat VSMA de l'ensenyament.</i>	
<i>Recomanació: introduir les recomanacions que AQU va fer en el seu informe d'avaluació de la memòria presentada i que trobareu a l'apartat VERIFICACIÓ de l'espai VSMA de cada ensenyament.</i>	<i>Accions dutes a terme: text lliure a introduir pels responsables del centre</i>
1.	
2.	
3.	
...	

Si el centre ho troba oportú, text lliure a introduir pels responsables.

b) *Recomanacions fetes per AQU Catalunya en el moment de la modificació de la memòria verificada*

En el cas de que l'ensenyament hagi modificat la memòria verificada i AQU Catalunya hagi fet recomanacions, cal afegir, si escau, les propostes d'acció a desenvolupar.

<i>Recomanacions AQU</i>	<i>Acció realitzada o previsió d'acció a desenvolupar</i>

c) *Màsters que van fer informe de seguiment en alguna de les convocatòries realitzades però no han estat avaluats per AQU.*

No es disposa de propostes d'actuació a desenvolupar ja que aquest ensenyament no ha estat avaluat per AQU en cap dels anys que es porten realitzant informes de seguiment.

d) *Màsters que van fer informe de seguiment en alguna de les convocatòries realitzades i han estat avaluats per AQU però ja no disposen de recomanacions pendents de resoldre .*

Aquest màster no té recomanacions externes pendents de resoldre.

Nota: Dels tres apartats anteriors, cal esborrar aquells dos que no es corresponguin amb el cas del vostre ensenyament

2. INFORMACIÓ PUBLICADA

La informació oficial del **Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia** compta amb una **difusió institucional** a la **web del centre**:

<http://www.ub.edu/facgh/gh.htm>

I també té la seva **web pròpia vinculada a la UB**:

<http://www.ub.edu/estudis/ca/mastersuniversitaris/patrimonicultural/presentacio>

En els canals de difusió de la Universitat de Barcelona

Inici > Estudis i docència > Oferta formativa > Màsters universitaris > G > MÀSTER DE GESTIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL I MUSEOLOGIA

http://www.ub.edu/web/ub/ca/estudis/oferta_formativa/master_universitari/fitxa/G/M0305/index.html?

UBtv Portal audiovisual de la Universitat de Barcelona

Master en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia. Facultat de Geografia i Història (UB)

<http://www.ub.edu/ubtv/video/master-en-gestio-del-patrimoni-cultural-i-museologia-facultat-de-geografia-i-historia-ub>

Pel que al web propi del màster, val a dir que durant aquest curs 2014-2015 s'ha estat treballant per tal de millorar-ne el contingut. En primer lloc, amb l'objectiu de complementar al màxim la informació disponible, tant pel que fa als continguts acadèmics (pla d'estudis, línies del màster, visites, sortides laborals, pràctiques, etc.) com també a la informació de caire administratiu (accés, matrícula, documentació, etc). En segon lloc, també ha estat un objectiu primordial, fer del web un mitjà d'informació directe i clar que arribi a tots els públics i als possibles estudiants, tant nacionals com estrangers.

Per aquests dos motius, al llarg de l'any 2015 s'ha treballat – i encara hi estem treballant – en l'actualització del web. Primer, i seguint la tasca iniciada el curs 2013-2014, hem començat el procés de millores del web vinculat al centre i el de la UB, mirant de fer-lo més atractiu visualment i fàcil de navegar, dins dels paràmetres permesos i de disseny de web de la UB. Segon, hem ampliat els continguts que hi havia al web referent al nostre màster, per tal de proporcionar el màxim possible d'informació en aquest espai, especialment a partir del mes de febrer-març, coincidint amb l'inici de les preinscripcions, moment en què el web esdevé una gran via de contacte dels futurs preinscrits amb el màster. En tercer lloc, hem potenciat la pluralitat lingüística i hem traduït la majoria dels continguts. Fins aquest any, el web estava principalment en català, llengua en la que es podia consultar la totalitat d'apartats. Tanmateix, en castellà i en anglès aquesta informació es reduïa a la meitat o un terç de la informació, i no tots els àmbits estaven disponibles en aquestes llengües. Malgrat encara falta per acabar algun apartat, la majoria del web està actualment en les tres llengües, qüestió de gran transcendència, sobretot tenint en compte la varietat d'origen geogràfic dels nostres alumnes, i la presència o interès en el màster de molts estudiants estrangers.

Tanmateix, considerem remarcable i positiu la presència del nostre màster també en diversos webs oficials, fet que ens dona publicitat i difusió arreu del territori, iens permet també presentar-nos i donar-nos a conèixer mitjançant diverses vies (imatge, audiovisual, notícies etc.). Tenim presència doncs a nivell digital en diversos portals, plataformes i webs especialitzats del món cultural, dels museus i del patrimoni, així com espais acadèmics i portals de vídeos i xarxes socials.

Al Ministerio de Educación, Cultura y Deporte

Inici > Cultura > Áreas de Cultura > Museus > Recursos professionals > Formació > Formació de postgrau en matèria de museus (tercera entrada)

<http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/ca/areas-cultura/museos/recursos-profesionales/formacion.html>

ICOM ESPAÑA

Cursos de autoaprendizaje (4ª entrada)

Máster Oficial en Gestión del Patrimonio Cultural y Museología. Universidad de Barcelona
Universidad de Barcelona Curso 2014-2015 El Master ofrece una formación profesional para el trabajo en museos, en instituciones patrimoniales, en organismos públicos y en empresas culturales, teniendo en cuenta además las nuevas profesiones y perfiles relacionados con la gestión patrimonial.

http://www.icom-ce.org/cursosicom.php?pageNum_cursosrs=1&totalRows_cursosrs=19

DIFUSIÓ I PRESENCIA WEBS DE CERCA DE MÀSTERS

Emagister

Home > Master Oficial > Museología > Gestión del patrimonio cultural y museología

<http://www.emagister.com/master-oficial-gestion-del-patrimonio-ub-cursos-2954864.htm>

Gradomania.com

Estudios Universitarios > Másteres oficiales > Másteres de Gestión cultural > Máster en Gestión del Patrimonio Cultural y Museología Presencial en Barcelona

https://www.gradomania.com/master-en-gestion-del-patrimonio-cultural-y-museologia-barcelona-202309_q08.html

Univista

Inicio > > Grado > Máster de Gestión del Patrimonio Cultural y Museología

http://www.univista.es/Degrees/Degree_2784.html

Cultunet

Home > Recursos > Estudios > MASTER OFICIAL EN MUSEOLOGÍA Y GESTIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL

<http://www.cultunet.com/es/recursos-culturales/master-oficial-en-museologia-y-gestion-del-patrimonio-cultural>

Portal Patrimonio / Todopatrimonio.com

MASTERS, POSTGRADOS Y OTROS CURSOS

<http://www.todopatrimonio.com/masters-postgrados-y-otros-cursos>

Educaweb

Máster en Gestión del Patrimonio Cultural - Facultad de Geografía e Historia (UB)

<http://www.educaweb.com/curso/master-gestion-patrimonio-cultural-193761/>

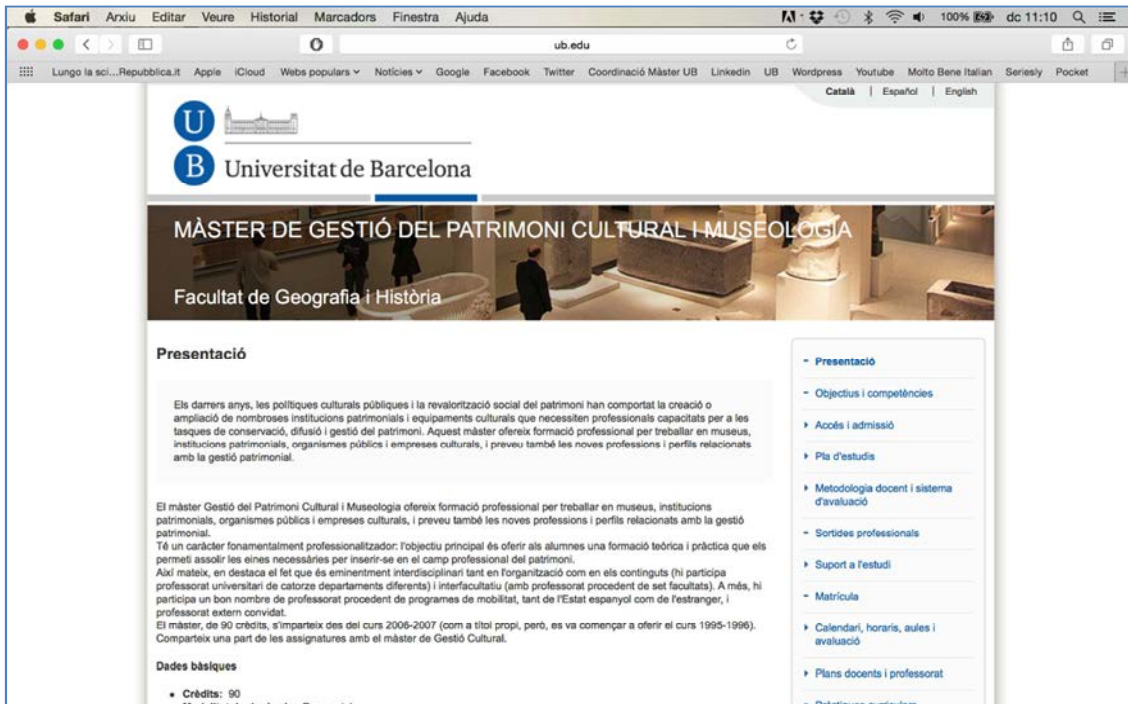
Universia España

Inicio > Estudios universitarios > Máster Universitario en Gestión del Patrimonio Cultural y Museología

MÁSTER UNIVERSITARIO EN GESTIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y MUSEOLOGÍA
Universitat de Barcelona

<http://www.universia.es/estudios/ub/ub-master-universitario-gestion-del-patrimonio-cultural-museologia/st/112680>

També, ressaltar que actualment estem en procés de tancament de l'antiga web no vinculada a la UB i hem iniciat el procés de millores de la vinculada al centre i a la UB, mirant de fer-la més atractiva visualment i fàcil de navegar, dins dels paràmetres permesos i de disseny de web de la UB.



The screenshot shows a web browser window displaying the website for the Master in Cultural Heritage Management and Museology at the University of Barcelona. The browser's address bar shows 'ub.edu'. The website header includes the UB logo and navigation links for 'Català', 'Español', and 'English'. The main banner features a photograph of a museum interior with the text 'MÀSTER DE GESTIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL I MUSEOLOGIA' and 'Facultat de Geografia i Història'. Below the banner is a 'Presentació' section with text describing the master's program. A sidebar on the right contains a table of contents with links to 'Presentació', 'Objectius i competències', 'Accés i admissió', 'Pla d'estudis', 'Metodologia docent i sistema d'avaluació', 'Sortides professionals', 'Suport a l'estudi', 'Matriçula', 'Calendari, horaris, aules i avaluació', 'Plans docents i professorat', and 'Pràctiques curriculars'.

El Màster també és present a la **web UBTV** el portal de vídeos de la UB amb el seu vídeo promocional en català i castellà. També és present al **canal Youtube de la Facultat de Geografia i Història**.

<http://www.ub.edu/ubtv/>

<https://www.youtube.com/watch?v=VhHAX4tNiL0&feature=youtu.be>



També, destacar que la utilització del **Campus Virtual** és una eina fonamental per a la comunicació amb l'alumnat matriculat. Des dels inicis del màster s'ha insistit en la necessitat de que tot el professorat utilitzi aquest instrument, aconseguint-se que totes les assignatures en disposin i l'utilitzin.

A banda de les pàgines específiques per a cada assignatura, existeixen tres pàgines de caràcter general dedicades a tot l'alumnat matriculat:

L'espai general del Màster en Gestió del Patrimoni Cultural conté informació de caràcter global i hi poden accedir totes les persones matriculades i també el professorat. És tancada a persones externes.

Conté la informació següent:

1. Fòrum per a la comunicació de notícies generals del màster: convocatòries de reunions, notícies d'interès general, beques, jornades etc.
2. Fòrum obert pels alumnes perquè puguin penjar i comunicar notícies relacionades amb la museologia i el patrimoni.
3. Convocatòries de feina relacionades amb la gestió de la cultura i el patrimoni
4. Convocatòries de beques, stages de pràctiques, etc
5. Activitats generals de màster
6. Viatge d'estudis
7. Informació sobre webs de museus, ICOM i Associació de Museòlegs de Catalunya

<https://campusvirtual2.ub.edu/course/view.php?id=31977>



La meua pàgina inicial ▶ Els meus cursos ▶ Espai de Tutorials, d'Ensenyament o Centre ▶ 1516MDGDCIM

Màster de Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia (Curs 2015-16)

Fòrum d'avisos i notícies

Calendari i horaris

- Calendari 2015-2016
- Horaris 2015-2016
- Guia estudiant (català)
- Guia estudiant (castellà)

Recursos generals

Viatge

- 1a votació Destinació
- Votacions oberts només als alumnes de 1er curs fins dijous a les 15h.
- 2a Votació

UB Administració

- Exporta qualificacions per Actes UB
- Esborra curs
- Transformar preguntes
- Obtenir còpia de seguretat automàtica
- Crea grups
- Gestiona inscripcions UB
- Giga

Cerca als fòrums

Endavant

Cerca avançada

Últimes notícies

Afegeix un nou tema...

Canvi visita Torino
29 gen. 14:49 Cubell Ciberio
Sergi

Bullfeli InfoQIH - Cener
25 gen. 09:39 Garcia Lorenzo

D'altra banda el Màster té una forta presència a les xarxes socials:

- **Facebook:** amb data de registre del 2012. L'increment de seguidors de Facebook ha augmentat considerablement des de llavors, fins arribar als 691 seguidors actualment, 165 més respecte el curs passat (526).

<https://www.facebook.com/MasterGestioPatrimoniCultural/timeline>



En aquesta gràfica podem observar l'evolució de seguidors del Facebook des de setembre de 2014 fins setembre de 2015 (dades facilitades per Facebook).

Aquesta augment respon a diversos motius: en primer lloc, Facebook és un canal de comunicació visual, directe i ràpid. En segon terme, permet interactuar fàcilment amb els usuaris, amb qui es comparteixen notícies relacionades amb el patrimoni i l'actualitat cultural, però també publicacions amb informacions relacionades amb el curs i el màster (canvis de darrera hora, reunions, recordatoris de dates i horaris), així com publicitat i difusió de les activitats que anem fent al llarg del curs (com ara el Tió cultural al Nadal, la inauguració del màster, les presentacions del TFM o el viatge).

A GENT TAMBÉ LI AGRADA

UPF Alumni
College & University

Facultat de Filosofia Universitat de...
College & University

Facultat de Comunicació i Relacio...
College & University

Colleges & Universities in Barcelona, Spain

ED BY THIS PAGE >



Museo dell'automobile di Torino

Museo Numismático Nacional

Museo De Bogotá

Màster en Gestió del Patrimoni Cultural ha compartit una àlbum seva.
Published by Sergi César August (71 · 23 / desembre / 2015 · 🌐)

El Màster va donar ahir el tret de sortida al Nadal cagant el nostre tò cultural! Amb ell, us desitgem a totes unes bones festes!

Promou

AQUESTA SETMANA

13
#bas de publicacions

6
Interacció amb la publicació

1
Website Click

4 of 6
Response Rate

13 hours
Response Time

Recent

2015

2014

2013


2012

Màster en Gestió del Patrimoni Cultural
Published by Sergi César August (71 · 16 / desembre / 2015 · Barcelona · 🌐)

Vols venir al viatge de curs a Torí i encara no t'has apuntat? Encara hi ets a temps!!

Alumnes de primer que no vau votar al campus i alumnes de segon curs, si voleu venir al viatge envieu un correu a museologia@ub.edu confirmant la vostra assistència. Hi ha temps fins diumenge, no badeu!

Foto: "Turin monte cappuccini" by Hpnx9420 - Eie werk. Licensed under CC BY 3.0 via Wikimedia Commons - https://commons.wikimedia.org/wiki/File:Turin_monte_cappuccini...



Promou

AQUESTA SETMANA

13
#bas de publicacions

6
Interacció amb la publicació

1
Website Click

4 of 6
Response Rate

13 hours
Response Time

Recent

2015

2014

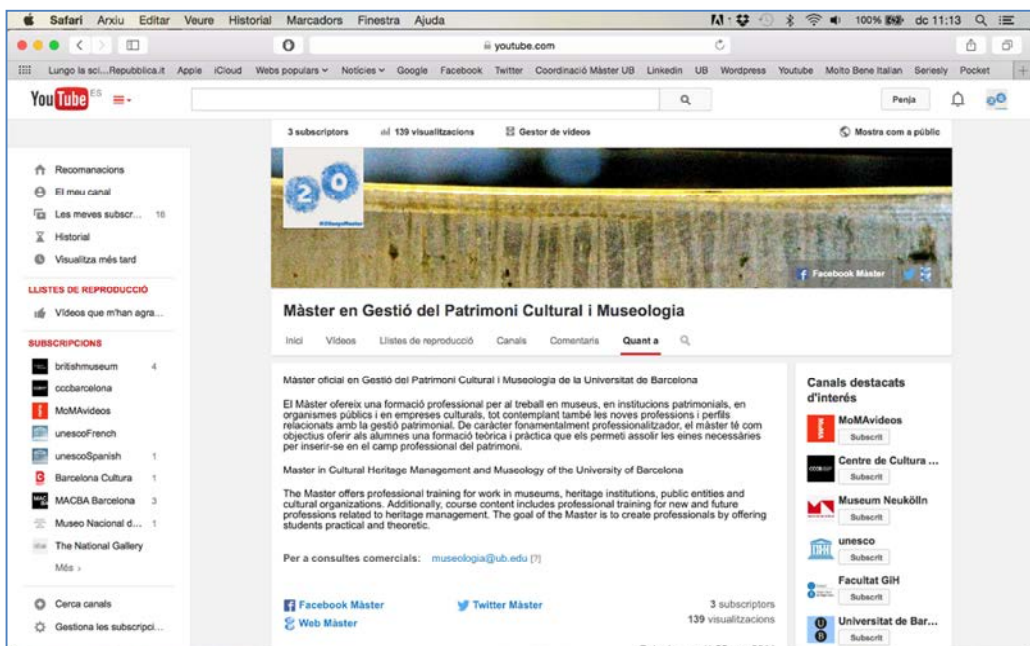
2013

2012

- **Twitter:** amb data de registre del 2011. L'increment de seguidors de Twitter ha augmentat considerablement fins arribar als 1470 seguidors, 305 més que l'any passat. Hem augmentat la nostra dedicació a aquesta xarxa social piulant cada dia i realitzant algunes repulades. D'altra banda alguns debats de classe s'han portat a terme a través d'aquesta xarxa (hashtags com #museusadebat), arran les diverses visites que els alumnes han realitzat en diversos museus setmanalment cada dimarts del primer semestre. també hem seguim diferents campanyes culturals d'institucions del sector cultural, patrimonial i museístic augmentant la nostra presència i visibilitat.
<https://twitter.com/MasterPatrimoni>



- **Canal Youtube:** amb data de registre de 2015 encara ens trobem impulsant la nostra presència en aquest mitjà.
https://www.youtube.com/channel/UC_yGty0ETd4H4B0B419Fq6Q/videos



Gràcies a les millores que es realitzen paulatinament a la pàgina web com també a les de gestió de les nostres xarxes socials podem dir que l'alumnat està ben informat i compta amb un bon accés a la informació.

Sobre els diversos canals de difusió i informació, establím també alguns punts forts i febles de cadascuna tenint en compte les seves característiques i especificitats:

	Punts forts	Punts febles
Web de la UB i de la Facultat	Inclou la majoria dels aspectes necessaris	Format tancat (administratiu i legalista), poc atractiu per a la captació d'alumnat
Web del màster	Inclou la majoria dels aspectes necessaris. Continuem amb la realització d'una profunda renovació	Format actualment poc atractiu. Plataforma poc flexible i complexa per a la renovació de la informació
Campus virtual	Totes les assignatures tenen campus virtual	No tot el professorat l'utilitza de la mateixa manera. Algunes assignatures estan incompletes
Xarxes socials	Possibilitat de comunicació immediata i difusió a un públic més ampli. Connexió amb institucions públiques i privades. Captació de possible nou alumnat. Comunicació de masses. Reforça les mancances de la web i la facilitat de comunicació.	No tot l'alumnat hi participa, però cada cop més. Requereix molta dedicació. Necessitat important de millorar el canal de Youtube.

Globalment podem dir que la manca de suport tècnic i el difícil accés directe per fer modificacions no faciliten la comunicació de forma més dinàmica i ràpida.

2.1. Seguiment i actualització de la informació publicada

Text lliure a introduir pels responsables del centre

Cal especificar com el centre realitza el seguiment de la informació que ha publicat sobre els seus ensenyaments per assegurar que és veraç i actualitzada.

El sistema d'assegurament de la qualitat (SAIQU) introdueix els mecanismes per assegurar que la informació disponible sigui correcta i que s'actualitzi amb la freqüència adequada. A tal efecte a tots els apartats del web s'indica la data de la darrera actualització.

Cal que el centre reflexioni sobre si té pautades i escrites les seves actuacions versus la informació pública i les desplegui en el PEQ 140 " Publicació d'informació sobre les titulacions" o en algun document similar per assegurar que:

- Actualitza regularment la informació abans de l'inici del curs o període acadèmic corresponent
- Estableix com, quan i qui revisarà la visibilitat, l'agregació i actualització com a mínim dels aspectes següents: accés dels estudis, matrícula, pla d'estudis, planificació operativa del curs, professorat, pràctiques externes o professional, programes de mobilitat, treballs finals de grau o de màster, i indicadors de resultats acadèmics i de desenvolupament de les titulacions.
- Tots els grups d'interès tenen un fàcil accés als continguts més rellevants de la titulació
- Es publica i difon la política de qualitat, el mapa de processos del SAIQU i els elements que se'n deriven per a la rendició de comptes (dades i indicadors, resultats assolits...)
- Es descriu el grau de participació dels estudiants en la definició i millora de la informació pública.

El sistema d'assegurament de la qualitat (SAIQU) introdueix els mecanismes per assegurar que la informació disponible sigui correcta i que s'actualitzi amb la freqüència adequada.

Des de fa un temps la UB està treballant en la modificació del web específic dels seus ensenyaments de Grau i Màster amb l'objectiu d'homogeneïtzar la informació actualment presentada i vetllar perquè aquesta informació sigui visible de forma clara, llegible i disponible per a tots els grups d'interès.

Es constata que els webs de la UB, en relació a tots els màsters, i els webs del centre, tenen generalment un aire institucional que resulta poc encisador per a l'alumnat, amb informació organitzada que respon més a la lògica administrativa que no pas a la lògica de l'alumnat o de la societat en general. En el procés de preinscripció els alumnes constaten que els resulta difícil accedir a la informació i trobar els continguts.

Valorem que el web del màster conté tota la informació necessària per als nous i actuals alumnes, i amb la renovació en curs creiem que quedarà més ben perfilada. Tot i així, encara ens manca traduir alguns dels continguts al castellà i a l'anglès. Tanmateix, es fa constar que la plataforma de la UB per incloure la informació és inadequada i dificulta la renovació de la informació. Això fa que el disseny resulti poc atractiu i li resti presència pública al màster. Fins fa poc temps no hi havia suficient suport tècnic per a la realització del web, pel que aquesta tasca s'havia de fer de forma voluntarista o bé recorrent a personal extern pels aspectes relacionats amb el disseny de les pàgines. Tot i el nou suport web proporcionat per la facultat creiem que seria necessari reforçar encara més aquests aspectes, sobretot en el cas de disseny i accessibilitat del personal del màster a la pròpia web.

Creiem recomanable que es posin a disposició dels màsters uns mecanismes adequats per a la renovació dels continguts, amb el suport tècnic i humà necessari per poder mantenir en les condicions adequades el web.

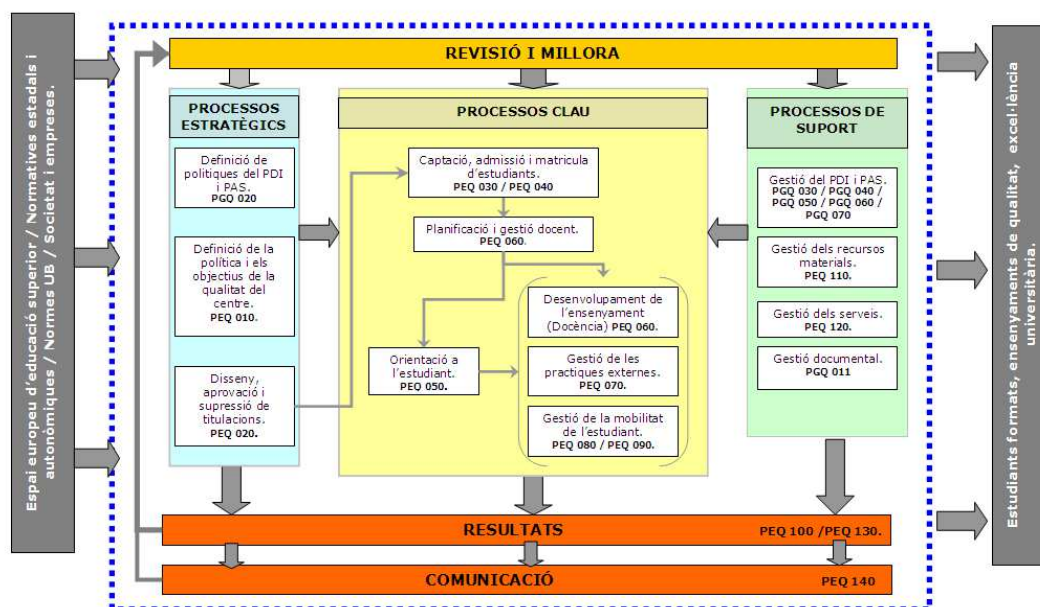
3. ANÀLISI VALORATIVA DE L'ENSENYAMENT

Anàlisi de la informació i valoració d'indicadors.

A través del SAIQU s'ha elaborat el mapa de processos de cada centre, cosa que ha permès identificar i classificar cada un dels processos clau que intervenen en el programa formatiu de l'ensenyament. A més, el SAIQU proposa el desplegament gradual d'un conjunt d'indicadors, lligats als diversos processos, fins al moment de l'acreditació.

Una de les tasques que ha estat duent a terme la Comissió de Qualitat del centre és desplegar el SAIQU a través del mapa de processos i els seus procediments associats. D'aquesta manera, des del centre ja s'ha reflexionat sobre qui i com s'ha de fer la tasca de planificació i avaluació dels diversos processos.

MAPA DE PROCESSOS DEL SAIQU AL CENTRE



El nostre ensenyament es va iniciar el curs 2006-2007, per la qual cosa els processos sotmesos a un seguiment més exhaustiu són els següents:

- Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 040)
- Orientació a l'estudiant (PEQ 050)
- Planificació i gestió docent (PEQ 060) –l'apartat de la publicació dels plans docents al GRAD, utilització del campus virtual i el treball i assoliment competencial de l'ensenyament
- Desenvolupament de l'ensenyament: Treball Final de Màster , Professorat, Pràctiques externes (PEQ 070), Mobilitat internacional (PEQ 080).
- Gestió dels recursos materials i serveis (PEQ110 i 120)
- Resultats (PEQ 130) – l'apartat queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100) i l'apartat de rendiment acadèmic i satisfacció dels estudiants.

Tanmateix, val a dir que la gran majoria del professorat i de l'alumnat no coneix aquests processos, i que a més els contempla com a una eina burocràtica, cosa que dificulta la seva

eficàcia, pel que es recomana al SAIQU i, en especial, a l'Agència de Polítiques i Qualitat el desenvolupament de processos de qualitat més simplificats i efectius.

3.1 Dades sobre l'accés i matricula

El màster manté una elevada demanda, indicador altament positiu que ens permet valorar els resultats obtinguts al llarg de la seva trajectòria. Per això la nostra valoració és molt positiva, essent aquest un dels indicadors més significatius. Entenem que la demanda és el reflex de la percepció i l'interès que desvetllen aquest tipus d'estudis especialitzats dins de l'oferta formativa que s'ofereix. Cal fer notar que des del 2009/10 no hem realitzat campanyes especials de publicitat, però, creiem que un dels factors de difusió principal és "el boca-orella", que probablement és una de les millors maneres de garantir la propaganda. I d'altra banda, un altre indicador a considerar és que els altres màsters universitaris de contingut similar tenen un nombre d'alumnes molt inferior al nostre. o fins i tot, en alguns casos, s'han hagut de desprogramar per manca d'alumnat.

Com s'observa en les dades adjuntes, el màster va comptar amb un increment notable de les preinscripcions fins al curs 2011/12. La lleu davallada produïda durant els anys posteriors probablement es degui a l'increment en el preu del crèdit i el difícil accés a beques.

Durant el curs 2014-15, hi va haver un total de **107 preinscripcions** (3,1 preinscripcions per plaça), un bon nombre si el comparem amb altres màsters oficials universitaris.

Les dades següents, proporcionades directament per l'Agència de Polítiques i Qualitat de la UB, procedeixen de l'aplicatiu de preinscripció. La UB disposa d'un aplicatiu de preinscripció electrònica. Segons el procediment del màster, l'alumnat interessat realitza la seva preinscripció adjuntant la documentació requerida i fent el pagament de 30 € requerit per la UB.

Tenint en compte el nombre de preinscrits, cada any el màster fa un procés de selecció en què es tenen en compte els següents criteris (aquests van ser els emprats el curs 2014/15):

- a) Nota mitjana X 3.
- b) Valoració del CV acadèmic (altres màsters cursats o altres cursos, assistència a seminaris i altres elements que indiquin la trajectòria de l'alumne/a ja té una trajectòria en aquest àmbit). Fins a 3 punts.
- c) Valoració del CV professional (desenvolupament d'activitats professionals i pràctiques, en especial les relacionades amb la museologia i el patrimoni). Fins a 3 punts.
- d) Valoració de la *carta de motivació* que han de presentar. Fins a 1 punt.
- e) Idiomes. Fins a 1 punt
- f) Altres mèrits. Fins a 1 punt.

Tenir un cert coneixement de les característiques de les persones preinscrites és important, ja que ens ajuda a perfilar millor d'on ve la demanda de la nostra titulació, les possibles accions a emprendre per millorar la informació que facilita el propi màster i incidir també en la millora dels aspectes acadèmics.

El màster en Gestió del Patrimoni cultural i Museologia ha tingut un total de 100 preinscrits pel curs 2014-2015.

Pel que fa al gènere, el 70% ha estat de sexe femení i el 30% restant masculí, proporcions que es repeteixen en el cas dels matriculats. Pel que fa a les edats, hi ha un clar predomini dels menors de 30 anys, que representen un 80% (57% menors de 25; i 23% entre 26 a i 30 anys). Per sobre, un 14% dels preinscrits tenia entre 31 i 40 anys; un 4% entre 41 i 50 i sol 1% més de 51 anys.

Pel que fa a la nacionalitat, hi predomina principalment Itàlia, amb 5 preinscrits (19% dels alumnes estrangers) i Amèrica Llatina, que suma un total de 34% dels alumnes estrangers. Dins d'aquest bloc, però, hi destaca Equador amb 9 alumnes (34,62%) i Xile amb 5, és a dir, un 19% dels alumnes matriculats. Sol 2 alumnes (7%) eren provinents d'altres països i territoris d'Àsia.

Les universitats catalanes són les principals procedències dels alumnes preinscrits, amb l'hegemonia, evidentment, de la Universitat de Barcelona, que representa el 37%; li segueixen la Pompeu Fabra (33%), la Universitat Rovira i Virgili (22%) i l'Autònoma de Barcelona i de la Universitat de Girona, amb un 17% cadascuna. Pel que fa a la resta d'Espanya, podem veure un total de 12 d'universitats de procedència: la Complutense de Madrid, amb 3 alumnes, o les universitats de València i Alacant, amb 2 cadascuna. Pel que respecta als alumnes estrangers, provenen d'universitats de països com Xile, la Xina, Colòmbia o Portugal. El país amb més nombre d'universitaris és l'Equador (essent un dels països més ben dotats de beques de formació superior), que destaca amb un total de 9, seguit de Xile amb 5 i Itàlia amb 4.

Si ens fixem en els estudis d'accés, prevalen els estudis que es relacionen amb les Humanitats, les Lletres i l'Art. Amb 15 alumnes, Història és la primera disciplina, seguida per Història de l'Art, amb un 11%. En segon terme segueix l'alumnat procedent d'Humanitats (5%) i Comunicació Audiovisual amb un 3%. No obstant, també destaquen com a disciplina originària els que vénen d'Arqueologia, Belles Arts, Geografia, Periodisme i/o Turisme.

Accés i matrícula.

Pel que fa al procés de matrícula constatar que:

- El 100 % de la matriculació amb alumnat que han realitzat la preinscripció prèvia
- El 80,43 de la matrícula es fa *on-line*

El procediment de matrícula consta de les següents fases:

- 1) Preinscripció. Al 2010 va fer-se entre març i juny. Valorant-se que aquest període era curt de cara a l'alumnat procedent de l'estranger (per l'obtenció de visats, beques, etc), es va decidir avançar-lo per al curs següent.
- 2) Resolució de l'acceptació.
- 3) Acceptació de la plaça per cada alumne/a.
- 4) Per a l'alumnat procedent de Catalunya i Espanya:
 - Reunió informativa (principis de juny), on s'expliquen les característiques del màster, procediment de matrícula, etc.
 - Comprovació de la documentació a secretaria, que obre per cada cas l'accés a la matrícula (juliol)
 - Tutoria individualitzada on es fa la reserva d'assignatures i s'orienta a cada alumne sobre el pla d'estudis a seguir i es fa la selecció d'assignatures optatives (aproximadament 1 hora per cada alumne/a, al juliol)
 - Matrícula *on-line* i acceptació individualitzada de l'assignatura per part del tutor (setembre)

Per a l'alumnat procedent de l'estranger el procediment continua de la següent manera:

- 1) Reunió informativa i acollida (principis de setembre), on s'expliquen les característiques del màster, procediment de matrícula, presentació de la UB, procediment de reconeixement de titulacions estrangeres, etc.
- 2) Sol·licitud de reconeixement del títol i comprovació de la documentació a secretaria
- 3) Tutoria individualitzada on es fa la reserva d'assignatures i s'orienta sobre el pla d'estudis a seguir i es fa la selecció d'assignatures optatives (aproximadament 1 hora per cada alumne/a, a primers de setembre)

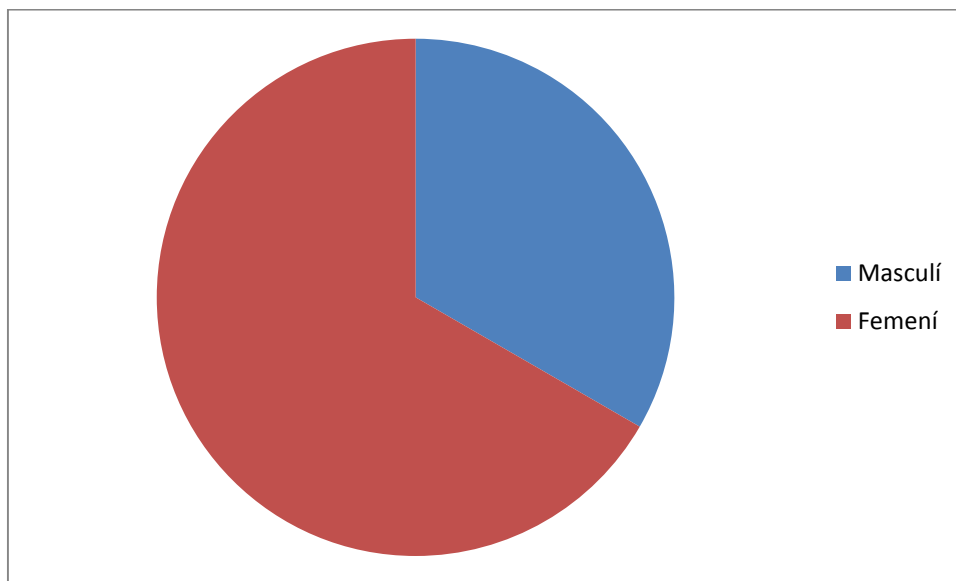
- 4) Matrícula *on-line* i acceptació individualitzada de l'assignatura per part del tutor (al setembre/octubre)
- 5) Per aquest alumnat es fan sessions d'acollida i tutories especialitzades a partir del Pla d'Acció Tutorial del Màster.

Per a tot l'alumnat: reunió informativa general i presentació del curs (el primer dia del curs)

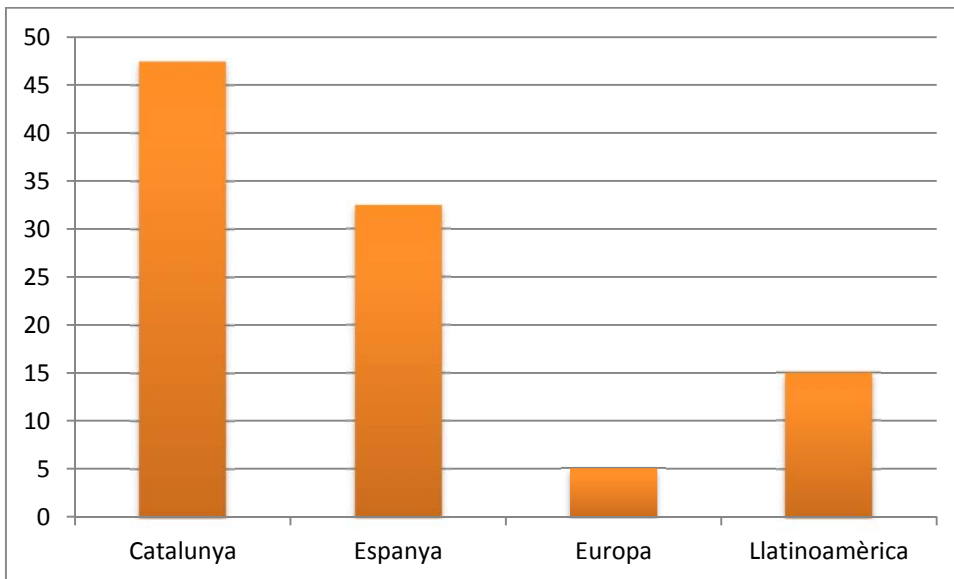
Com a constatacions dels problemes detectats, s'assenyalen els següents aspectes:

- El procediment de preinscripció sembla funcionar correctament, però caldria avançar el calendari
- El procediment de matrícula *on-line* sembla funcionar correctament.
- L'alumnat estranger té, en general, una mala percepció del procediment de reconeixement del títol, que ho consideren ple d'entrebancs i de tràmits administratius molt llarg. Caldria que es millorés aquest aspecte per part de la secretaria, amb reforç de personal durant el període de matrícula.
- L'alumnat detecta una manca d'informació concreta sobre els preus de matrícula, que no es fan públics fins al mateix moment de la matrícula (amb el decret de taxes): Això genera una manca d'informació per prendre les decisions oportunes.

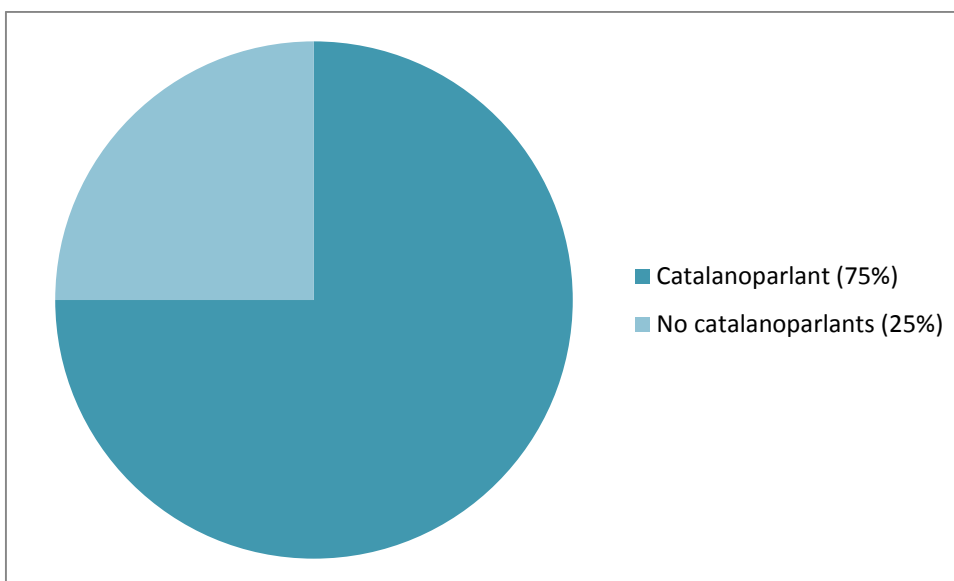
Pel que al **perfil de l'alumnat** que finalment es matricula (que per al curs 2014-2015 han estat 40 persones) podem assenyalar les següents característiques:



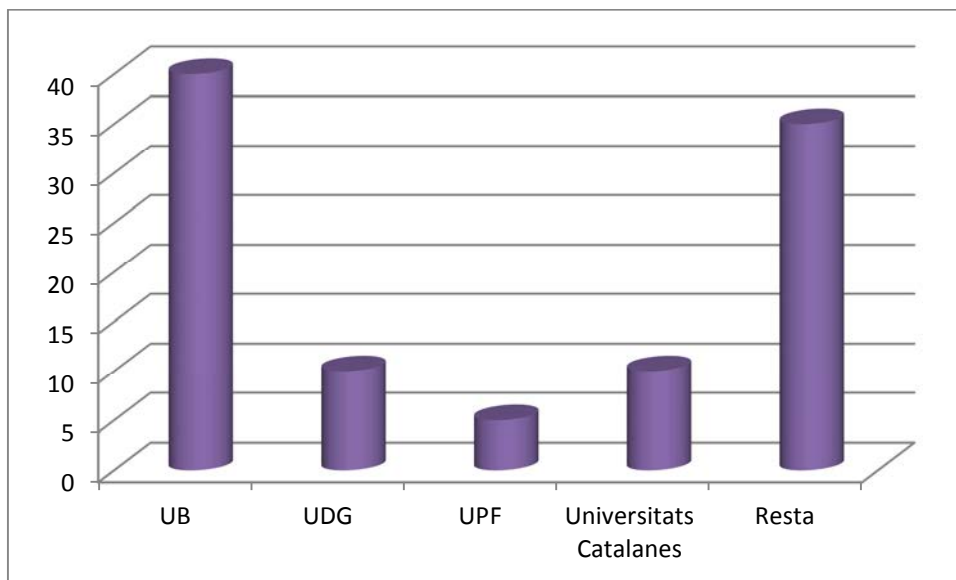
Pel que fa al **gènere**, es constata un predomini de les dones, en una proporció del 75 %, percentatge que es manté de forma similar a les anteriors edicions del màster, i sensiblement superior al curs passat, situat en un 64%. Aquest perfil es correspon amb el de la professió, on també predominen les dones, i la tendència a la feminització dels estudis humanístics i socials.



Pel que fa a la **procedència geogràfica** dels alumnes del màster en aquest curs, la meitat de la promoció són catalans, representant un 47,5% del total. Per contra, un 32,5% (13 alumnes) provenen d'altres zones de l'estat espanyol, com Madrid, Canàries o el País Basc, malgrat la meitat d'aquests alumnes venen de dos territoris concrets: les Illes Balears (3 alumnes) i el País Valencià (4 alumnes.). 8 alumnes d'aquest curs 14-15 són estrangers, dels quals 2 venen de països de la Unió Europea – Itàlia i Suïssa – mentre que els altres 6 provenen de Llatinoamèrica, zona que cada any aporta una quantitat notable d'alumnes al nostre màster. Els alumnes llatinoamericans representen per aquest curs un 15%, i provenen d'Argentina, Xile, Equador i Colòmbia. Aquestes xifres són similars a les del curs passat, on el 23% dels alumnes eren estrangers, principalment (el darrer curs era un 67%, aquest un 75%) provenen de països d'Amèrica Llatina. En aquesta casos, molts cops el percentatge d'alumnes matriculats estrangers és inferior a la proporció d'estrangers preinscrits, pel fet que, com s'ha assenyalat anteriorment, molts alumnes acceptats renuncien posteriorment a l'acceptació en no obtenir les beques. Tot i això la xifra ens sembla rellevant.

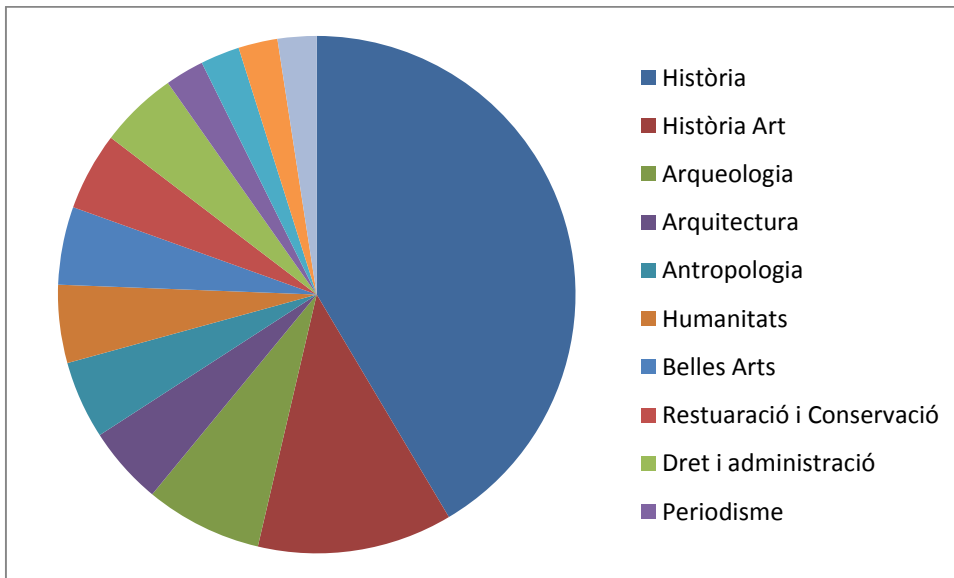


Seguint l'anàlisi de la procedència territorial dels alumnes, també podem fer un apunt respecte la **llengua materna**: dels 40 alumnes, 30 són catalanoparlants (o provinents de territoris catalanoparlants i universitats amb el català com a llengua vehicular), de manera que representen el 75%. El 25%, provinent de territoris castellanoparlants de l'estat i de l'estranger, representen l'alumnat que no és catalanoparlant. Aquest darrer perfil estranger no inclou, tanmateix, 1 alumna estrangera (suïso-francesa), en tant que és provinent de la Catalunya Nord, fet que ens sembla remarcable el fet que també alumnes d'aquesta zona escullin el nostre màster i la UB per seguir els seus estudis enlloc de França.

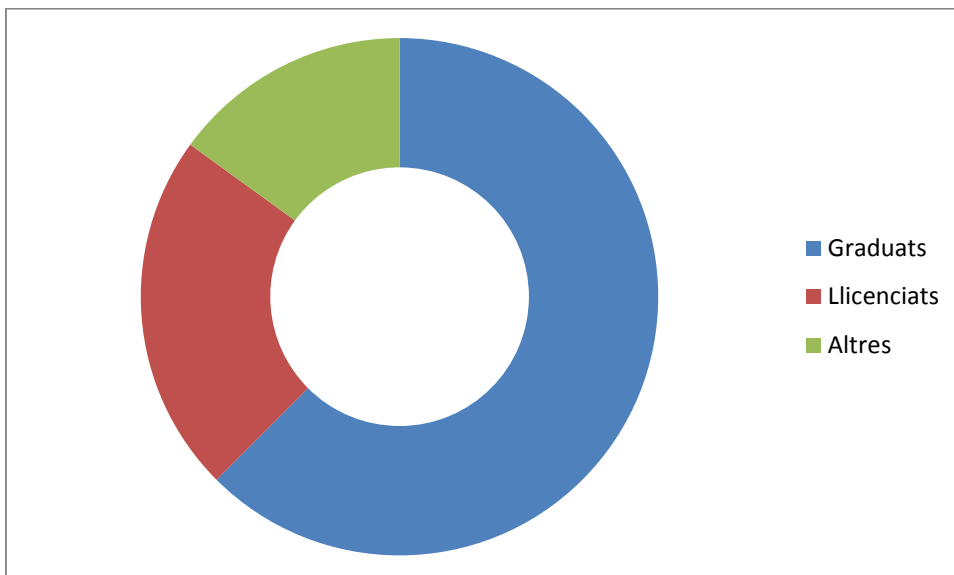


Si ens fixem en la **universitat d'origen** dels alumnes matriculats el curs 2014-2015, la Universitat de Barcelona és, de manera incontestable, la primera, amb un total de 16 alumnes, que representen el 40% del total. La xifra és exacta a la del curs passat – 16 alumnes – malgrat aleshores va representar un 42% al ser menys matriculats. L'altra universitat de Barcelona ciutat, la Universitat Pompeu Fabra, aporta 2 alumnes, és a dir, un 5%. Cal destacar que aquest curs la Universitat de Girona és la institució d'origen de 4 alumnes (10% del total), fet que és destacat, i més si tenim en compte que aquesta universitat sola representa el mateix percentatge (10%) que la resta d'universitats catalanes (URV, UDL), que són 4 alumnes en total. Els 14 alumnes restants, que són el 35% del total, provenen d'altres universitats, tant de fora de l'estat, com de dins, com ara la Universitat del País Basc, la d'Alacant, la Universitat Jaume I o la UCM. Aquesta xifra és menor respecte el curs passat 13-14, on el total d'alumnes provinent d'universitats no catalanes (espanyoles i estrangeres) pujava fins al 46%.

Els **estudis** que han donat accés als alumnes per aquest curs és molt variat, aspecte que de fet és una tònica general cada any en el màster de Gestió del patrimoni cultural i museologia, en tant que és un màster professionalitzador i multidisciplinar. Malgrat això, sí que detectem que la rama de les Humanitats (Història, Història de l'Art, Antropologia, etc.) continua sent, sens dubte, la hegemònica. A aquesta li segueix la rama de l'Art i el Disseny, i en tercer lloc, estudis relacionats directament amb la gestió i el món de l'administració. Per al curs 2014-2015, Història ha estat l'estudi principal de la promoció, ja que fins a 17 alumnes són graduats en aquesta disciplina, representant quasi bé la meitat del total (42,5%). El lideratge dels estudis d'Història es repeteix respecte l'any passat, si bé és cert que ha augmentat considerablement aquest curs, ja que l'any 2013-2014 aquests estudis representaven un 30%. Aquest augment ha estat, en part, motivat per una tendència contrària a la baixa per part d'Història de l'Art. Mentre aquesta disciplina representava el 28% de la provenença dels alumnes (similar a Història), aquest curs ha baixat al 12,5%, seguida per Arqueologia, que representa el 7,5% del total. La suma d'aquestes tres representa quasi el 63%, posant de relleu el pes de les Humanitats.



Estudis com Belles Arts, Humanitats, Antropologia o Restauració – totes elles d'humanitats i arts – representen el 5% cadascuna, de la mateixa manera que estudis més tècnics com Arquitectura, que té també un 5% de l'alumnat, o Dret i administració i gestió. Finalment, el percentatge menor (2,5% del total, és a dir, 1alumne), prové de Periodisme, Disseny o Turisme.



3.2 Orientació a l'estudiant

La UB des de cadascun dels seus centres organitza activitats i programes específics d'informació i atenció a l'estudiant matriculat a la universitat en col·laboració amb la SAE (Servei d'Atenció a l'Estudiant). Aquestes activitats i programes estan emmarcats en el pla

d'acció tutorial de la UB (PAT). Es tracta d'un pla institucional de cada titulació on s'especifica els objectius i l'organització de l'acció tutorial.

El Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia presenta un Pla d'Acció Tutorial (PAT) que contempla els processos d'acollida i seguiment de l'alumne al llarg dels estudis.

El PAT del Màster defineix els següents aspectes:

- A) Anàlisi del context i de les necessitats del Màster.
- B) Objectius del PAT
- C) Activitats o accions que es desenvoluparan indicant un calendari orientatiu i les persones responsables.
- D) Organització del PAT
- E) Seguiment i avaluació del PAT

ACCIONS ANTERIORS AL PROCÉS DE MATRÍCULA:

Consisteix en activitats informatives i de presentació del màster als nous alumnes.

A) Per part de la coordinació del màster, al llarg del període de preinscripció (i també durant tot el curs) i posterior matrícula, s'ofereix a l'alumnat una atenció personalitzada per resoldre dubtes previs.

B) Un cop tancades les preinscripcions i abans de les matriculacions es convoquen dues reunions informatives (una per a l'alumnat nacional i una altra per a l'alumnat estranger) en les que es presenta el màster i el calendari acadèmic. També s'explica el procés de matrícula (que és diferent segons si és alumnat nacional o estranger) i es solucionen tot tipus de dubtes. Un cop realitzades aquestes reunions es fa una **tutoria personalitzada** amb el coordinador del màster d'uns 30 minuts de durada, on s'escullen les matèries a cursar, segons el perfil de cada estudiant i les seves preferències.

C) Activitats d'acollida per estudiants de programes de mobilitat matriculats a la UB. Des del màster recomanem als nostres alumnes no-catalanoparlants diferents activitats i cursos de la UB per reforçar la seva comprensió de la llengua i també per reforçar altres idiomes com l'anglès, francès... (grups de conversa, aplicacions mòbils...)

D) Col·laboració amb els coordinadors de programa de mobilitat.

ACCIONS EN GRUP DURANT EL DESENVOLUPAMENT DELS ESTUDIS DEL MÀSTER

A) Reunió informativa amb els alumnes admesos. Cada curs es fan dues reunions amb els alumnes admesos, abans de la inauguració de curs i inici de les classes. Es reparteix **la guia de l'estudiant**, on hi ha recollides informacions de caràcter general sobre el centre, la seva ubicació, així com les característiques específiques del Màster, amb una breu explicació sobre el sistema europeu i com s'organitzen els crèdits de les assignatures, l'estructura del Màster, el professorat, el calendari de les sessions per semestres i tot un seguit d'informacions pràctiques (amb els requeriments per al procediment de matrícula).

B) Sessió inaugural del màster. Cada curs es realitza en una institució patrimonial diferent, tot convidant també als alumnes d'altres promocions, per tal que l'acte esdevingui un punt d'encontre i intercanvi. També es convida a fer una conferència

inaugural per part d'algun membre destacat de la institució que ens acull o bé s'organitza una visita especial a algun esdeveniment patrimonial de la ciutat de Barcelona o dels seus voltants.

El curs 2014-2015 es va realitzar una visita especial a l'exposició realitzada pels alumnes de la promoció anterior a l'Edifici Històric de la UB de la plaça Universitat. La mostra intitolada *Denominació d'origen. La col·lecció Belles Arts*, es va inaugurar el 3 de setembre de 2014, amb la presència del Rector de la UB i de les autoritats acadèmiques de la Facultat de Belles Arts. Durant el segon semestre del curs 2013-14, en el si de l'assignatura *Exposicions: concepte i planificació*, s'havia treballat el comissariat de la mostra com un encàrrec de la Comissió de Cultura del centre. Tot i la gran dificultat que va suposar la realització d'aquesta mostra, considerem que va ser una experiència real compartida de gran valor professionalitzador. Es van dur a terme tot un seguit d'accions que van irradiar l'àrea expositiva per la ciutat de Barcelona (des de la facultat al Centre cívic de Can Deu del districte de les Corts, la Reial Acadèmia de Belles Arts Sant Jordi, la Biblioteca el Clot-Josep Benet, la Fundació Vila Casas de Can Framis al Poblenou i el MNAC). El grup del màster es va haver de coordinar amb un alumne del màster de Disseny de la facultat de Belles Arts, amb la Comissió de Cultura i els diferents agents implicats.

C) Reunions informatives de les diferents activitats realitzades al màster.

Principalment són 3:

- Reunió informativa sobre el viatge d'estudis que es realitza a mitjans de febrer.
- Reunions informatives sobre les pràctiques a realitzar el segon curs.
- Reunió a final de curs per avaluar el curs amb els alumnes.

C) **Viatge d'estudis:** cada any el màster organitza, en el marc de l'assignatura d'Anàlisi d'Institucions, un viatge a una ciutat europea amb l'objectiu d'analitzar i aprofundir en els seus museus i polítiques culturals del país, amb entrevistes i contactes amb els responsables d'aquestes institucions. En el curs 2014-2015 el viatge es va realitzar a la ciutat d'Àmsterdam entre els dies 12 i 14 de febrer de 2015, visitant museus com el Van Gogh, el Rijkmuseum, el FOAM, el Tropenmuseum o el Museu Nacional de la Bogeria de Harlem, entre d'altres.

Valorem molt positivament aquesta activitat que es converteix en una possibilitat de coneixença personal important i de treball d'anàlisi in situ d'institucions patrimonials d'una ciutat europea. Organitzem les visites amb presentacions del personal de les institucions de la ciutat estrangera que cada curs escollim. Ens va rebre el responsable d'exposicions del Museu Van Gogh d'Amsterdam, Edwin Becker, que ens va fer una visita especial per la remodelació de la museografia del museu. També vàrem comptar amb un recorregut urbà realitzat per una ex-alumna del màster que ara viu a Amsterdam i que ha muntat una empresa que es dedica a realitzar itineraris per la ciutat a mida.



ACCIONS DE TUTORIA PERSONALITZADA DURANT EL DESENVOLUPAMENT DEL MÀSTER

A) Hem anat realitzant una atenció personalitzada a l'estudiant (orientació, ajuda, incrementar el rendiment acadèmic) des de la coordinació del màster o bé des del professor de l'assignatura en qüestió.

B) També s'ha anat informant de tot allò que al llarg del curs té interès per a l'estudiant: estades formatives, beques, cursos... que normalment comuniquem a través de l'apartat de notícies del Campus Virtual i a través de les xarxes socials.

C) També, s'han dut a terme accions dirigides a donar recolzament a alumnes amb característiques o perfils específics i a alumnes estrangers. Tutories, grups de suport i activitats de la UB, com poden ser seminaris, exposicions o qüestions relacionades amb el patrimoni.

TUTORIES ESPECÍFIQUES PER AL TFM

A) Cada alumne ha tingut assignat un tutor específic per la realització del TFM, que és el responsable de guiar el procés d'elaboració fins a la seva presentació. El tutor va ser assignat a final del primer curs, en el marc de l'assignatura de "Disseny de projectes". És important destacar que abans d'acabar el curs es van realitzar ja les tutories inicials que van seguir el procés durant el segon curs anar , amb un seguiment mensual.

TUTORIES ESPECÍFIQUES PER A LES PRÀCTIQUES

A) Des de la coordinació del màster com des de la coordinació específica de les pràctiques s'han ofert tutories individualitzades al llarg del primer curs amb l'objectiu d'informar i assessorar l'alumne durant el procés de selecció del centre extern on realitzaran les pràctiques el curs següent.

B) Al llarg del segon curs quan l'alumne realitza les pràctiques s'han ofert les tutories personalitzades des de la coordinació per resoldre dubtes i diferents problemàtiques.

C) El tutor/coordinador de pràctiques ha anat fent el seguiment i ha anat vigilat les pràctiques segons el pla establert en els convenis.

ACCIONS EN LA FASE FINAL DELS ESTUDIS

A) Orientació en la inserció laboral o continuació dels estudis. Els alumnes poden demanar tutoria tant a la coordinació del màster com als seus professors per demanar assessorament.

B) S'informa als alumnes sobre recursos del SAE relacionats amb la inserció laboral. També s'informa sobre ofertes laborals, beques... La informació es facilita a través del Campus Virtual de la UB i les xarxes socials.

3.3 Planificació i gestió docent

A continuació es presenta en primer lloc la planificació del màster a nivell docent, especificant les matèries per blocs i amb els creditatges, i diferenciant-les en funció del seu caràcter (optatiu o obligatori), curs i semestre. Les dades s'elaboren a través dels plans docents generals i l'estructura principal del màster, dades establertes des de la coordinació del màster i la facultat.

En el curs 2014-2015 la planificació del màster ha estat la següent:

1er curs (60 crèdits)

40 crèdits obligatoris (vuit assignatures de 5 crèdits):

MATÈRIES OBLIGATÒRIES				
MATÈRIES	CREDITS TOTALS	ASSIGNATURES	CRÈDITS	SEMESTRE
Cultura, patrimoni i museus	15	Conceptualització de la cultura i el patrimoni	5	1er
		Museologia i models d'intervenció patrimonial	5	1er
		Anàlisi d'institucions patrimonials	5	1er
Conservació,	15	Museografia	5	1er



museografia i presentació del patrimoni		Conservació del patrimoni	5	2on
		Exposicions: concepte i planificació	5	2on
Planificació i gestió del patrimoni	10	Disseny estratègic de projectes patrimonials	5	2on
		Instruments de gestió del patrimoni	5	2on

20 crèdits optatius (assignatures de 2,5 o de 5 crèdits)

MATÈRIES OPTATIVES

MATÈRIES	CREDITS TOTALS	ASSIGNATURES	CRÈDITS	SEMESTRE
Patrimoni cultural en àmbits específics	Fins a 12,5	Patrimoni arqueològic	2,5	1er
		Patrimoni natural	2,5	1er
		Patrimoni artístic	2,5	2on
		Patrimoni paleontològic	2,5	1er
		Patrimoni immaterial	2,5	1er
Didàctica i instruments d'intervenció del patrimoni	Fins a 25	Patrimoni arquitectònic: criteris d'intervenció	5	2on
		Materials del patrimoni històric	2,5	2on
		Didàctica del patrimoni	5	1er
		Recreació històrica	2,5	2on
		Museus i educació	5	2on
		Concepte i disseny de webs culturals	5	2on
Instruments jurídic-econòmics de la gestió del patrimoni	15	Marc econòmic i estructura dels sectors culturals	5	1er
		Dret aplicat a la gestió cultural i patrimonial	5	2on
		Turisme cultural	5	2on
Metodologies i tècniques d'investigació aplicada al patrimoni cultural i museologia	10	Bases conceptuals d'investigació	5	1r
		Tècniques de recerca aplicada	5	2on

2on curs (30 crèdits)



PRÀCTIQUES

Pràctiques

10

TREBALL FINAL DE MÀSTER

Treball final de màster

20



Llistat de competències de la titulació (perfil de formació)

Competències bàsiques

- CB6 - Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en menudo en un contexto de investigación.
- CB7 - Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
- CB8 - Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de for que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y ético conocimientos y juicios.
- CB9 - Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones ú especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades .
- CB10 - Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiand medida autodirigido o Autónomo.

Competències generals/transversals

- CG1. Comunicar y de trabajar en equipos de carácter interdisciplinar y también a nivel internacional.
- CG2. Analizar, sintetizar y gestionar la información relativa a los ámbitos de estudio de la titulación, des participar en proyectos dentro su ámbito temático.
- CG3. Usar metodologías y técnicas de trabajo adaptadas al ámbito investigador o profesional concreto en
- CG4. Liderar y de afrontar con solvencia, crítica y autonomía la toma de decisiones, asumiendo la r profesional y de su especialización.
- CG5. Desarrollar aportaciones originales en el contexto de la investigación avanzada y /o la aplicación pr
- CG6. Usar los avances tecnológicos de carácter informático, audiovisual y comunicativo propios del cam

Competències específiques

- CE1. Conocer la evolución de las tendencias museológicas y de gestión del patrimonio a nivel interna analizar las líneas fundamentales de los sistemas de gestión del patrimonio.
- CE2. Conocer y reflexionar sobre los principales aspectos teóricos que intervienen en la conceptualizac diferentes disciplinas, las problemáticas específicas de cada tipo de patrimonio y los modelos conceptual
- CE3. Dinamizar y moderar la participación ciudadana en programas de gestión patrimonial.
- CE4. Aplicar los criterios utilizados en la conservación del patrimonio cultural para realizar intervenciones
- CE5. Crear discursos expositivos, interrelacionando los contenidos con su museografía
- CE6. Facilitar una aproximación didáctica a los contenidos generados entorno al patrimonio
- CE7. Adquirir el dominio técnico-conceptual para diseñar y realizar exposiciones, musealizar mon utilizando las diversas técnicas expositivas utilizando instrumentos y técnicas innovadoras.
- CE8. Reconocer, analizar y valorar las lógicas económicas, jurídicas, políticas, sociales y culturales que del patrimonio, para proponer y ejecutar intervenciones específicas.
- CE9 Demostrar habilidades y aplicar estrategias comunicativas para analizar situaciones y comunicars en el campo de la gestión del patrimonio.
- CE10. Identificar y evaluar procedimientos y estrategias para obtener información, sistematizarla, an evaluar o planificar intervenciones fundamentadas en el conocimiento previo.
- CE11 Mostrar capacidades de observación, de análisis del comportamiento de las personas en los grupales e interpersonales de la gestión del patrimonio, con el fin de evaluar o pronosticar de forma arg y consumo cultural.
- CE12 Identificar y evaluar las principales instituciones públicas y privadas relativas al patrimonio cultural
- CE13. Elaborar, justificar y desarrollar proyectos museológicos y patrimoniales de acuerdo con las económico y social y los condicionantes institucionales y socioeconómicos, ponderando adecuadamente iniciativas.
- CE14. Argumentar críticamente las conclusiones que se deriven de memorias, informes técnicos y patrimonial, con el fin de evaluar situaciones y/o intervenciones de referencia.



- CE15 Asesorar a la Administración pública, a las entidades sociales y a las empresas culturales en términos de idoneidad de los proyectos museológicos.
- CE16. Diseñar proyectos patrimoniales atendiendo a la diversidad sociocultural y a la gestión estratégica de entornos diversos, globales y competitivos.

Relació de competències adquirides i avaluades en les diferents matèries i assignatures del màster

MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	COMPETÈNCIES																	
	C B 6	C B 7	C B 8	C B 9	C B 10	C G 1	C G 2	C G 3	C G 4	C G 5	C G 6	C E 1	C E 2	C E 3	C E 4	C E 5	C E 6	C E 7
Cultura, patrimoni i museus	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
Conceptualització de la cultura i el patrimoni	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
Museologia i models d'intervenció patrimonial	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
Anàlisi	X		X		X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	



d'institucions patrimonials																		
Conservació, museografia i presentació del patrimoni		X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
Museografia		X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
Conservació del patrimoni		X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
Exposicions concepte i planificació		X		X	X	X	X		X	X	X	X	X	X	X		X	
MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	C B 6	C B 7	C B 8	C B 9	C B 10	C G 1	C G 2	C G 3	C G 4	C G 5	C G 6	C E 1	C E 2	C E 3	C E 4	C E 5	C E 6	C E 7
Planificació i gestió del patrimoni	X	X	X	X		X			X	X	X	X	X					X
Disseny estratègic de projectes patrimonials	X	X	X	X		X			X	X	X	X	X					X
Instruments de gestió del patrimoni	X	X	X	X		X			X	X	X	X	X					X
Patrimoni cultural en àmbits específics	X		X			X	X		X	X		X	X			X	X	X
Patrimoni arqueològic	X		X			X	X		X	X		X	X			X	X	X
Patrimoni natural	X		X			X	X		X	X		X	X			X	X	X
Patrimoni artístic	X		X			X	X		X	X		X	X			X	X	X
Patrimoni paleontològic	X		X			X	X		X	X		X	X			X	X	X
Patrimoni immaterial	X		X			X	X		X	X		X	X			X	X	X
MATÈRIES /ASSIGNATURES VINCULADES	C B 6	C B 7	C B 8	C B 9	C B 10	C G 1	C G 2	C G 3	C G 4	C G 5	C G 6	C E 1	C E 2	C E 3	C E 4	C E 5	C E 6	C E 7
Didàctica i instruments d'intervenció del patrimoni	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X
Patrimoni arquitectònic: criteris d'intervenció	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X
Materials del patrimoni històric	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X
Didàctica del patrimoni	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X

Recreació històrica	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X
Museus i Educació	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X
Concepte i disseny de pàgines webs culturals	X	X		X	X	X		X			X			X	X	X	X	X
Instruments jurídic-econòmics de gestió		X	X	X		X	X	X	X	X				X				
Marc econòmic i estructura dels sectors culturals		X	X	X		X	X	X	X	X				X				
MATÈRIES ASSIGNATURES VINCULADES	C B 6	C B 7	C B 8	C B 9	C B 10	C G 1	C G 2	C G 3	C G 4	C G 5	C G 6	C E 1	C E 2	C E 3	C E 4	C E 5	C E 6	C E 7
Dret aplicat a la gestió cultural i patrimonial		X	X	X		X	X	X	X	X				X				
Turisme cultural		X	X	X		X	X	X	X	X				X				
Metodologies i tècniques d'investigació aplicada en el patrimoni cultural i museologia	X		X	X	X	X	X	X	X	X								X
Bases conceptuals de investigació	X		X	X	X	X	X	X	X	X								X
Tècniques d'investigació aplicada	X		X	X	X	X	X	X	X	X								X

Cal complimentar el quadre anterior vinculant les competències que es van definir a la memòria de verificació de l'ensenyament, i que constitueixen el seu perfil formatiu, amb les matèries i les assignatures en que s'estructura el màster. Recordeu que en el punt 5.2 de la vostra memòria de verificació ja apareixen vinculades les competències amb les matèries. En els informes de seguiment cal fer un pas endavant i assegurar que com a mínim en una de les assignatures que configuren la matèria es treballen i avaluen les competències que es van associar a aquella matèria.

A mesura que la titulació s'ha anat desplegant, els informes de seguiment, tal i com estableix AQU Catalunya, han de poder analitzar si s'assoleix el perfil de formació i, per tant, el grau de consecució de les competències que el defineixen.

Aquest quadre, i la seva anàlisi i reflexió, ha de constituir, doncs, el primer pas per poder arribar a acreditar els assoliments descrits.

A continuació es detallen algunes preguntes que poden guiar el vostre anàlisi:

- **Una vegada complimentat el quadre es pot comprovar que, com a mínim, una de les assignatures que componen cada matèria de l'ensenyament treballa i avalua les competències vinculades a aquella matèria? Si la resposta és negativa cal fer una proposta de millora on s'afegeixin la competència no vinculades a alguna de les assignatures de la matèria i justificar el perquè de la proposta.**
- **Es consideren adequades les eines utilitzades en l'assignatura per assegurar l'assoliment dels resultats d'aprenentatge/competències? Tal i com explicita AQU en la seva Guia per a l'elaboració i la verificació de les propostes de titulacions universitàries de grau i màster (versió 3.0 de desembre de 2012) : "Un tipus determinat de resultats d'aprenentatge necessita, per al seu desenvolupament, un tipus determinat d'activitats. A la vegada, un tipus determinat de resultats d'aprenentatge no és avaluable si no s'aplica un tipus determinat d'estratègies avaluadores (l'avaluació de la comunicació oral requereix, òbviament, una prova oral)."**

Es necessari tenir en compte que, de cara a l'acreditació de la titulació, caldrà no només tenir ben definides les assignatures amb que es vinculen les competències sinó també com es treballen (metodologies i activitats formatives) i com s'avaluen (sistemes i activitats d'avaluació) aquestes competències.

3.4 Pràctiques externes

Al llarg del segon curs, l'alumnat ha de realitzar una estada en pràctiques en una institució patrimonial, empresa o museu, prenent contacte amb la realitat quotidiana i coneixent les seves necessitats i treball diari. Aquesta formació externa és valorada tant per la seva funció sintètica en la formació de l'estudiant –confrontant els coneixements amb la pràctica professional- com per la seva formació didàctica en desenvolupar una consciència pragmàtica relacionada amb un nivell professional en les institucions museístiques.

L'estada té una doble funció en el programa:

- a) Coneixement del funcionament, estructura, i organització d'una institució museística. Com que l'estudiant ha rebut una suma de coneixements sobre la història, les funcions i l'organització del museu, així com respecte a la diversitat de pràctiques museogràfiques, l'estada forçarà una activitat deductiva mitjançant una articulació entre els coneixements i la pràctica.
- b) Participació en algunes de les activitats museístiques. En la mesura de les possibilitats, es tracta de portar a terme algunes activitats concretes en el museu o institució museística.

L'estada té un valor de 10 crèdits ECTS, que equivalen a una estada mínima de 250 hores, a desenvolupar entre els mesos de setembre i juny del segon curs. Es recomana, tanmateix, que l'estada tingui una durada superior per poder valorar i participar en el treball d'un museu, de comú acord amb la institució i el tutor. L'horari i les condicions de l'estada seran decidides amb el responsable o contacte de la institució. Excepcionalment, i d'acord amb el Coordinador del Màster, l'estada podrà efectuar-se ja durant el primer curs. Donat que des del màster es va decidir que la primera presa de contacte l'havia de fer l'alumne amb la institució, aquesta és la primera activitat pràctiques considerada en el procés de pràctiques.

Pel que fa al curs 2014-2015 només 5 alumnes van fer pràctiques a l'estranger, i 3 fora de Catalunya (un a la Fundació Natura de Ferrera a les Illes, un al Museu Contemporani de Mallorca i un al Museo provincial de Lugo) .

Els cinc llocs on van fer-les a l'estranger són:

- Fundación Ecuatoriana de Desarrollo Comunitario Fundecom
- Museo de la Memoria y los Derechos humanos de Chile.
- The Settlement Centre in Borgarnes
- Centre Pompidou de París
- Galeria Andres Thalmann GMBH de Zuric

En general les valoracions de l'estada de pràctiques són positives. L'únic problema que detectem és que en el moment de les avaluacions les institucions solen tendir a avaluar a l'alça l'alumnat, d'aquí que la seva nota val un 40% del total. La mitjana de nota està entre 8'5 i 9 sobre 10.

En aquest curs, la valoració per part dels alumnes va ser satisfactòria.

No podem parlar de les institucions més demandades, molt rarament hi ha una coincidència en la petició d'institució, i també cal tenir en compte el perfil de procedència de cada any, ja que en l'elecció prima molt el lloc d'origen de l'alumne.. Aquest any les institucions on més alumnes hem tingut són els museus; dos alumnes van optar per una institució privada i un parell més per fundacions. La majoria de l'alumnat ha preferit fer l'estada en museus de Barcelona, així com museus d'història.

3.5 Mobilitat internacional

Tot i que el màster té acords Erasmus amb diverses universitats de França, Itàlia, i Gran Bretanya, no hi hagut alumnat que hagi participat en accions de mobilitat durant aquest curs. Creiem que un dels principals motius d'aquesta manca d'alumnes que s'acullin als plans de mobilitat internacional és la dificultat econòmica i l'elevat cost de la mobilitat.

Tanmateix, s'estima que és necessari continuar fomentant les estades de mobilitat i cercar fórmules que ho permetin.

3.6 Treball fi de màster

Veure annex "Fitxa Treball Fi de Màster".

3.7 Professorat

El màster compta amb un nombrós cos de professorat que imparteix les classes teórico-pràctiques, seminaris i visites programades durant tot el curs.

Donat el perfil acadèmic professionalitzador i el caràcter d'especificitat dels estudis, el màster compta amb professors provinents de sectors diferents. En primer lloc, amb un professorat provinent del món acadèmic i universitari de diversos departaments: Història de l'Art, Antropologia, Didàctica de les Ciències Socials, Pedagogia i Educació i Geografia. En segon lloc, intervé un altre tipus de professorat que prové del món cultural, museístic i professionals relacionats amb el món del patrimoni, ja sigui a nivell institucional (directors o equip tècnics que treballen en museus o altres institucions) o bé els que vénen del món empresarial, és a dir, persones vinculades laboralment amb l'àmbit cultural i patrimonial. En definitiva, el màster compta amb diversos professors o treballadors del sector, tant nacionals com internacionals, convidats sobretot en el marc dels seminaris que s'han realitzat al llarg de l'any.

Una de les assignatures que contempla la participació de diferents professionals del sector és la d'*Instruments de gestió del patrimoni*, amb els professors Antoni Laporte, Jordi Pardo i el seu equip i Mikel Asensio. Durant el curs 2014-15 vàrem implementar a partir de la demanda dels alumnes dues sessions impartides per Daniel Zapater sobre "Community manager".

Després de la incorporació de professorat associat nou el curs 2014-15, la matèria obligatòria de *Conservació del patrimoni* amb la professional del sector Iris Garcia, així com l'assignatura optativa sobre *Patrimoni arquitectònic: criteris d'intervenció*, impartida per la professora Mònica Maspoch, han obtingut un bon resultat.

3.8 Gestió dels recursos materials i serveis

El *Màster en Gestió del Patrimoni Cultural i Museologia* detecta una greu falta de suport administratiu i tècnic per a la realització de la seva activitat. Aquest fet repercuteix negativament en el funcionament del màster i en la percepció dels alumnes:

- La secretaria de la Facultat disposa només d'una administrativa per tots els màsters de la Facultat, junt amb un becari de suport en moments concrets. Aquesta força de treball és totalment insuficient per resoldre tots els processos de matrícula, atenció a

l'alumnat, etc., el que genera problemes administratius en moments concrets de l'any com les preinscripcions i matrícules.

En particular, la crisi econòmica ha afectat a algun alumne del màster de manera més crítica i el retard del seu pagament no només ha provocat un recàrrec sinó també la supressió de la seva matrícula al Campus Virtual i a les actes de les notes.

Tot i haver pagat posteriorment s'ha tardat molt en tornar-lo a donar d'alta, evidentment donat la càrrega de treball que hi ha a Secretaria.

- El Màster disposa d'un becari de suport (coordinador tècnic) a temps parcial, gràcies al qual és possible atendre tots els aspectes administratius (preinscripció, emissió de certificats) de les pàgines webs (redacció, suport al campus virtual, informació, comunicat a l'alumnat), preparació de la documentació econòmica (omplir tots els formularis, comptabilitat, etc. per portar-los a Administració de Centre) i suport a l'organització acadèmica i d'activitats (preparació de sortides i vistes, publicacions, suport dels processos de pràctiques, etc.) Sense l'existència d'aquest becari la continuïtat del màster seria inviable, però el propi sistema fa que no sempre tingui garantida la seva continuïtat i que a cada canvi de becari o becària calgui iniciar un procés de formació pel coneixement de tots els processos. A més a més, aquesta persona treballa en una situació de precarietat. Fóra aconsellable comptar amb una oficina dels màsters de la facultat amb personal administratiu específic.

Sense el necessari suport tècnic és molt difícil garantir una qualitat adequada en el Màster. Malauradament les circumstàncies pressupostàries actuals no permeten ser optimistes respecte a la millora d'aquests recursos humans.

- El passat curs 2014 – 2015 es va comptar també amb un de Suport a la Docència de l'AGAUR (concretament de febrer a juny).

Aquest becari de suport tenia una dedicació de 8 hores setmanals presencials al despatx del becari, en les que va complir tasques com: recolzament i ajuda al becari del màster (coordinador tècnic), atenció al públic, informació i catalogació de Treballs Finals de Màster. També va realitzar tasques relacionades amb el web, la seva traducció i disseny i millora dels continguts, i les preinscripcions.

Malauradament, com que la dedicació setmanal de cada becari era només de 8 hores, no es va considerar adequat involucrar-los en les tasques diàries de la coordinació, que impliquen més dedicació.

També es considera que aquests becaris de suport serien més útils en altres períodes del màster, com els mesos de juny-juliol i setembre-octubre, ja que és quan es produeixen més preinscripcions i durant el període de matrícules.

- Espais de la Facultat:
 - **Aulari.** Des de la coordinació del màster s'ha detectat un dèficit d'aules lliures a disposar per fer trobades en grup. D'altra banda sovint les aules o bé són petites o bé són enormes.

Detectem sobretot que en el cas de les classes amb dinàmiques de grup aquestes no es poden realitzar correctament donada la rigidesa del mobiliari.

- **Sales de treball** de la biblioteca de la Facultat: són 12 sales que es reserven prèviament a disposició de tots els alumnes de la facultat. Aquestes sales són de

dimensions reduïdes i per poca gent. Els alumnes manifesten que no arriba el wifi a l'interior i que les reserves són d'un màxim de 2 hores, quan sovint en necessiten més. Davant d'aquesta problemàtica la facultat ofereix als alumnes la possibilitat de demanar una aula, però ja hem comentat que hi ha un dèficit d'aules. De fet, els alumnes sovint es queixen de la manca d'espais a la facultat es deu a que les sales de treball de la biblioteca no només resulten petites, sinó que requereixen de silenci i poca mobilitat – en tant que queden dins de la biblioteca – i no sempre són còmodes per als treballs en grup o petites reunions.

3.9 Resultats

3.9.1 Queixes, reclamacions i suggeriments

Les queixes, reclamacions i suggeriments es recullen de diferents maneres:

A) Els alumnes poden dirigir els seus suggeriments, queixes o reclamacions de manera personal o a través de mail o tutories, tant a l'equip de coordinació del màster com als professors de les assignatures.

Els suggeriments, queixes i reclamacions dels alumnes a diferents professors o membres de la coordinació són exposades regularment a les reunions del consell d'estudis del màster.

El curs 2014-2015 es va realitzar dues reunions de consell d'estudis del màster i una valoració de la reunió de la coordinació del màster amb l'alumnat.

- Una primera reunió del professorat es va realitzar un mes després de començar el curs on es va avaluar com havia anat l'inici de curs.
- La segona reunió es va convocar al mes d'abril, després de començar el segon semestre per tal d'avaluar l'evolució del primer i comentar les característiques del *grup-classe*. En aquesta reunió es van exposar els problemes, queixes i/o reclamacions de l'alumnat per tal de preveure el semestre en curs.
- Al mes de juliol, es va fer una valoració de curs amb els professors/es i se'ls va fer arribar les opinions dels alumnes.

B) A finals del mes de juny des de la coordinació del màster es va convocar una reunió amb els alumnes de primer curs on van exposar la seva opinió sobre el curs, les seves queixes i suggeriments; que els hi vam demanar a través d'una completa enquesta interna i anònima.

La reunió amb l'alumnat del curs 2014-2015 es va realitzar el 30 de juny. Des de la coordinació del màster detectem, però, que són pocs els alumnes que assisteixen a la reunió, motiu pel qual la mostra d'opinió no és del tot fiable.

C) Les enquestes del centre. Des del centre de manera online i anònima es realitzen unes enquestes d'avaluació de cada assignatura i el professorat.

D) Reunions periòdiques durant la setmana de l'equip de coordinació. La coordinadora del màster i el becari de suport del màster es reuneixen per tal de posar en comú el dia a dia del màster: organització, canvis, imprevistos, comptabilitat i posada en comú de la situació particular de cada alumne.

E) Habitualment, pel despatx de coordinació l'alumnat han comptat amb un horari fixe d'atenció presencial, alhora que també ho fan via e-mail i demanant tutoria personalitzada amb la coordinadora del màster.

3.9.2 Satisfacció de l'alumnat amb l'acció docent i la planificació d'assignatures

El procediment de qualitat (PEQ130) estableix que els coordinadors analitzen les dades relatives a l'acció docent del professorat i emeten un informe que es valora als consells de departament; s'analitza les dades relatives a la planificació de les assignatures i s'emeten un informe que es valora a la Comissió de Màster. El desplegament del PEQ130 preveu que els directors de departament i els coordinadors de màster transmeten al deganat propostes d'accions de millora sorgides de la valoració i aquestes les sotmet a l'aprovació de la junta del centre.

En aplicació del procediment, s'ha avaluat a la Comissió de Màster la participació de l'alumnat en les enquestes de satisfacció. La valoració de la participació en les enquestes és baixa en general i la Comissió ha estimat que no tenen validesa suficient per ser analitzades, ja que gairebé cap assignatura supera el 30 % de les respostes. Amb tot, el nivell de satisfacció que s'expressa és elevat i se situa en valors en 7 gairebé tots els ítems avaluats.

La Comissió estima que:

1. La resposta és molt baixa per desinterès de l'alumnat en aquest tipus d'enquesta. S'adverteix a l'alumnat a través del seu espai personal i se'ls ha recordat a classe, insistint en la importància de l'enquesta.
2. Entenem que les enquestes tenen poca representativitat perquè no es basen en el principi d'aleatorietat i mostren que hauria de tenir qualsevol procediment d'enquesta, ja que es basen en el principi de que contesta qui vol i no mitjançant tècniques de mostra o d'enquesta general.
3. Complexitat del procés de realització, que comporta la necessitat d'anar entrant en cada assignatura, el que representa un cert temps (en opinió de l'alumnat consultat). A part de les enquestes de satisfacció previstes pel Sistema d'Assegurament de la Qualitat, es segueixen dos procediments interns anomenats anteriorment:

Sobre l'avaluació realitzada en el curs 2014-2015, la reunió posa en evidència els diferents nivells de satisfacció amb el màster. Presenten una gran satisfacció en la programació d'activitats docents, tals com les visites als museus i institucions patrimonials, les sortides com activitats relacionades amb les assignatures, el viatge d'estudis a Amsterdam, així com la presència de convidats professionals en el sector.

L'alumnat va assenyalar, però, alguns problemes, com la càrrega de feina a desenvolupar i algunes qüestions concretes en algunes assignatures. La recollida de valoracions globals dels estudiants posen de manifest l'interès per la qualitat i la recerca de l'excel·lència per part de la coordinació i la comissió del màster.

Malauradament només van assistir-hi 13 alumnes motiu pel qual no tenim una representativitat alta. Potser el problema es deu que la reunió es convoca a finals de juny i els alumnes encara tenen molta càrrega de treballs i exàmens.

A la mateixa sessió es va dur a terme una enquesta de caràcter general, que responen tots els presents de forma anònima. L'enquesta planteja qüestions generals i també valoracions individualitzades de cada professor/a, incloent-hi aspectes característics del màster, com per exemple la participació de professorat extern, entre d'altres. Creiem que els resultats d'aquesta enquesta, tot i no estar validats per l'Agència de Polítiques i Qualitat, ofereixen una excel·lent informació per a la millora del màster, ja que la resposta és directament recollida per la coordinació. Es tracta d'un model simple i es pot respondre en menys de deu minuts. Els resultats són, en general, satisfactoris, si bé s'observa algun problema en alguna assignatura que s'intentarà solventar.

Del resum de valoració que va rebre el professorat destaquem:

Temes relacionats amb l'avaluació: els alumnes es queixen de la quantitat de treballs a fer i demanen al professorat unificar treballs entre algunes assignatures o bé per mòduls. Crec que fóra bo fer un esforç en aquest sentit i també respectar els dies que estan destinats a lliurament de treballs, després de l'acabament de classes cada semestre. També opinen que a les assignatures de 2,5cr o de 5cr no haurien de demanar-se el mateix nombre de treballs a realitzar.

Continguts: es queixen d'algunes repeticions i que en algun cas caldria revisar el programa per tal d'enfocar millor els temes a tractar, sobretot quan són assignatures optatives.

Docència: els divendres al matí hi ha programats alguns seminaris o sortides. Encara que ells ja ho saben quan es matriculen, demanen una alternativa per als que treballen i no poden assistir-hi.

D'altra banda, per a l'assignatura optativa de Marc Econòmic, estan molt contents però voldrien fer també algun seminari sobre economia social i cooperativa. També creuen que els aniria bé saber quins són els vàremes d'honoraris per al món laboral.

Destaquen l'interès d'alguns dels convidats, com Miquel Sabater, Mikel Asensio o Daniel Zapater.

Infraestructures facultat: no hi ha sales d'estudi o espais de reunió adequats per fer treballs en grup.

Pràctiques: demanen acollida i ajuda per fer les pràctiques perquè, tot i que al màster es va decidir que se les busquessin ells, també se'ls hauria de facilitar els contactes.

3.9.3 Rendiment acadèmic

Text lliure a introduir pels responsables del centre en base a la guia d'anàlisi proporcionada per AQUB per aquest procediment (PEQ130). Aquesta guia es troba recollida al web de seguiment dintre de l'apartat de "*dades, guies i anàlisi*".

Començar el text explicant qui ha fet l'anàlisi, amb quines dades, qui les ha proporcionades, a qui se n'ha informat o qui hi ha donat l'aprovació, si escau.

L'anàlisi del rendiment acadèmic del curs 2014-2015 es relaciona amb les mesures correctores incorporades en el pla nou, així com petites variacions respecte el curs passat, que responien a algunes mancances, com per exemple, l'oferiment d'una nova matèria relativa a la Recreació cultural.

Els indicadors que orienten els resultats del rendiment acadèmic tenen a veure amb un sistema de seguiment altament personalitzat en el màster. Pensem que l'avaluació formativa per valorar els resultats dels processos d'ensenyament i aprenentatge són fonamentals i s'estimen prou satisfactoris.

El punt de partida és la informació recollida al web de seguiment dintre de l'apartat de "*dades, guies i anàlisi*", on podem veure com el nombre de suspensos és baix mentre que sobretot els notables seguits dels excel·lents predominen.

4 PROPOSTES DE MILLORA

4.1 Disseny, implementació i seguiment de les accions de millora

Si el centre ho troba oportú, text lliure a introduir pels responsables

La implantació del SAIQU (*enganxar l'enllaç amb l'apartat de la web del centre on s'explica el SAIQU del centre* <http://www.ub.edu/afegirelquecorresponguialensenyament>)

assegura una revisió periòdica de tots els processos i una retroalimentació contínua del sistema. La creació de la comissió de qualitat del centre (*enganxar l'enllaç amb l'apartat de la web del centre on hi ha la composició de la comissió* <http://www.ub.edu/afegirelquecorresponguialensenyament>

és l'eina que permet fer un seguiment dels indicadors de cada procés que han de ser analitzats per la comissió i presentats als equips de govern dels centres perquè proposin i portin a terme les accions correctives de millora que es vegin necessàries.

Així mateix, el centre revisa i actualitza el seu SAIQU segons l'establert al PEQ 011, (*afegir l'enllaç al PEQ 011 publicat a l'apartat del sistema de Qualitat del centre.* <http://www.ub.edu/afegirelquecorresponguiacentre>) per tal de donar resposta a les diferents necessitats que es presenten durant el seu desplegament.

4.2 Propostes de millora que es deriven de la valoració que es fa del desplegament de la titulació, incloent-hi totes les propostes de modificació i pla de seguiment.

Començar el text explicant quin tipus de modificacions s'han presentat o fet i quina millora s'espera obtenir gràcies a aquesta modificació.

En aquest sentit, cal explicar quines són les propostes de millora derivades de l'anàlisi valorativa del funcionament de l'ensenyament i qui i quan es portaran a terme per tal d'assegurar el seu compliment.

Cal completar la taula d'aquest apartat traslladant els punts febles detectats a les diferents fitxes analitzades

Cal diferenciar entre els tres tipus de canvis/modificacions que s'expliciten a continuació:

1. **Propostes de millora que representen petits canvis del funcionament de la titulació d'aspectes que no queden recollits a la memòria verificada.**
2. **Modificacions no substancials*:** canvis que milloren el títol i que la universitat pot implantar com a resultat del procés de seguiment. Aquests canvis **es recullen en els informes de seguiment** i s'incorporen, a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació/actualització.

3. **Modificacions substancials autoritzable***: són aquells canvis que afecten a l'estructura del títol però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació

**En el document d'AQU Catalunya [“Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster”](#). S' especifiquen les modificacions a què es pot sotmetre un títol universitari i la classificació d'aquestes modificacions segons la seva tipologia (no substancial i substancials autoritzables o no autoritzables)*

Atenció: Els ensenyaments que van demanar modificacions no substancials i substancials autoritzables i van estar aprovades per la CACG i els que presenten modificacions el curs 15-16 han d'aparèixer reflectides a la taula de millores de l'informe de seguiment.

<i>Punt feble. Diagnòstic</i>	<i>Identificació de les causes que generen el punt feble diagnosticat</i>	<i>Objectius per assolir</i>	<i>Accions de millora proposades. Tasques.</i>	<i>Codi de l'acció de millora</i>	<i>Responsable</i>	<i>Terminis. Calendari d'implantació</i>	<i>Caràcter de la millora(1,2 o 3)*</i>	<i>Indicadors de seguiment de l'acció de millora</i>	<i>Estat proposta de modificació (4,5,6)</i>
				PM01					

(1) *proposta de millora que no contempla AQU en els seu document sobre "Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster".*

(2) *Requereix una modificació no substancial.*

(3) *Requereix una modificació substancial autoritzable*

(4) *Pendent implementar*

(5) *En procés d'implementació.*

(6) *Implementada*

4.3 Seguiment de les accions de millora del curs 09/10, 10/11, 11/12, 12/13, 13-14

Aquells ensenyaments que van realitzar informe de seguiment els cursos anteriors i van fer propostes de millora que no van ser implementades durant els cursos següents han de continuar fent un seguiment de les mateixes fins els seu total compliment.

Els ensenyaments que van fer informe de seguiment el curs 13/14 han de fer un seguiment de totes les accions de millora que es van proposar en aquest informe.

Text lliure a introduir pels responsables.

Proposta de millora	Estat de la proposta de modificació ^(4,5,6)	Observacions
Informació pública		
Captació, admissió i matrícula d'estudiants (PEQ 030)		
Planificació i gestió docent (PEQ 060)		
Coordinació docent	5	Intentar millorar el sistema d'avaluació i perfilar els continguts comuns
Repetició de continguts	4	Crear espais d'interrelació que permetin una millor complementarietat de continguts
Gestió de les pràctiques externes (PEQ 070)		
Gestió de la mobilitat del estudiant (PEQ 080)		
Treball Final de Màster		
Professorat		
Queixes, reclamacions i suggeriments (PEQ 100)		



Resultats (PEQ 130) –l'apartat de rendiment acadèmic i de satisfacció dels estudiants		

- (4) *Pendent implementar*
- (5) *En procés d'implementació.*
- (6) *Implementada*

5. EL SISTEMA D'ASSEGURAMENT INTERN DE LA QUALITAT (SAIQU) COM A EINA PER AL SEGUIMENT DE LES TITULACIONS DEL CENTRE

En aquest apartat el centre ha d'assegurar que els agents implicats en l'informe de seguiment de la titulació en garanteixen la qualitat. (La/les persones responsable de l'execució de l'informe de seguiment té/tenen un càrrec de responsabilitat adequat per desenvolupar aquesta tasca). Es pot vincular aquest apartat amb l'existència de la Comissió de Qualitat i la seva composició.

Cal explicar com durant l'elaboració de l'informe s'ha anat informant als diversos òrgans del centre i, si escau, s'han anat aprovant documents/informes que evidencien el treball fet.

Les següents punts pretenen servir de guia per poder fer una valoració de l'adequació del Sistema d'assegurament intern de la qualitat per realitzar el seguiment de les titulacions. Es recomana al centre seguir aquest guió per complimentar aquest apartat:

- Existència i aprovació del document de política i objectius de qualitat que marca el compromís amb la qualitat i les línies d'actuació en aquest àmbit.
- Existència d'un mapa de processos amb tot un conjunt de procediments que guien i afavoreixen el seguiment dels ensenyaments.
- Existència i utilitat de la web de seguiment, elaborada des d'AQUB, on es troben recollits els indicadors i dades que permeten l'anàlisi del desplegament de les titulacions.
- La elaboració per part d'AQUB de guies de suport per poder analitzar cada un dels procediments així com una plantilla general per assegurar i facilitar la incorporació de tota la informació vinculada amb el seguiment de la titulació
- Quins punts febles o mancances s'han detectat i què pot fer el centre per millorar el seu SAIQU amb l'objectiu que sigui una bona eina per afavorir el seguiment i l'acreditació de les titulacions.

Cal posar especial èmfasi en reflexionar sobre **el grau d'implementació** del SAIQU, de la seva revisió (a través del PEQ011) i l'adequació dels processos implementats per millorar l'efectivitat del sistema de garantia de qualitat.



ANNEXOS

FITXA D'ANÀLISI DEL TREBALL FI DE MÀSTER

Autor/autors de l'anàlisi:

Data realització:

Curs de referència: 2014-2015

<p>Objectius d'anàlisi del TFM</p>	<p>El Treball Final de Màster es duu a terme en el segon curs del màster, juntament amb les pràctiques. Tanmateix, és en el marc de l'assignatura de Disseny de projectes patrimonials on es realitza la primera part del TFM, a través de l'anàlisi i apropament al procés de com es realitza un projecte vinculat al patrimoni i la familiarització amb projectes de cursos anteriors; i posteriorment, la tria i decisió de la temàtica que cada alumne realitzarà en el seu TFM i un guió inicial.</p> <p>Analitzar el procés i criteris de selecció dels coordinadors, tutors i tribunal avaluadors/comissions d'avaluació dels TFM</p> <p>Analitzar el sistema de matriculació, lliurament i defensa del TFM</p> <p>Analitzar el procés de selecció i assignació de les àrees de coneixement i temàtiques dels TFM, el procés d'elaboració i el sistema d'avaluació emprats</p> <p>Analitzar els sistemes de suport i tutorització a l'alumnat pel que fa a l'objecte, estructura, format...del TFM</p> <p>Analitzar l'adequació dels TFM presentats als resultats d'aprenentatge i competències definides</p> <p>Analitzar el grau de satisfacció dels estudiants i els tutors dels TFM</p>
<p>Documentació relacionada amb el procés d'anàlisi dels TFM</p>	<p>Normes generals reguladores dels treballs de fi de màster universitari de la Universitat de Barcelona (Aprovades per la comissió acadèmica del consell de govern de 8 de juny de 2011 i per consell de govern de 19 de juliol de 2011)</p> <p>Normativa TFM centre</p> <p><i>Si escau, afegir altres documents que disposi el centre o l'ensenyament i que s'hagin utilitzat per realitzar aquest l'anàlisi (Com, per exemple, una guia per a la realització del TFM)</i></p>
<p>Indicadors i dades per a l'anàlisi</p>	<p>El curs 2014-2015, un total de 41 alumnes es van matricular al Treball Final de Màster: d'aquests, 34 van presentar finalment el treball, entre la convocatòria de juny i la de setembre.</p> <p>Pel que fa a les qualificacions, tots aquesta alumnes van aprovar el TFM. Dels 34 presentats i defensats, 24 van obtenir un 8 o una nota</p>

superior; i 12 un excel·lent, dels quals 3 matrícules d'honor.

Anàlisi dels procés i resultats obtinguts

A continuació es descriuen unes preguntes que fan referència als diferents objectius d'anàlisi del TFM. Les preguntes formulades son orientatives. **No és necessari** donar resposta a totes les qüestions sinó fer una anàlisi global i comentar els aspectes més significatius de la titulació aprofundint en els aspectes que us siguin d'especial interès.

Text a introduir pels responsables de l'anàlisi utilitzant com a suport les preguntes orientatives formulades a continuació.

Si el centre no disposa d'una normativa del TFM, sota quins paràmetres i criteris es planifica i gestiona el TFM de l'ensenyament?

La titulació te elaborada una guia o document per donar suport a la planificació, desenvolupament, seguiment i avaluació del TFM?

La informació sobre el TFM s'ha fet pública mitjançant el pla docent corresponent? Cal adjuntar, per evidenciar aquest factor d'anàlisi, l'enllaç web que adreça a aquest pla docent.

S'ha pogut seguir sense incidències el calendari i els terminis definits per l'elaboració i presentació del TFM? Explicitar, si es el cas, les incidències produïdes.

Quines accions s'han portat a terme per escollir tant al coordinador del TFM com als tutors i als membres dels tribunals avaluadors? Com s'ha tramès, als agents implicats en el TFM, les funcions que han de portar a terme? Hi ha hagut queixes o problemàtiques manifestades per part d'algun d'aquests agents implicats?

Quines accions s'han portat a terme per donar suport i tutoritzar als estudiants respecte a l'elecció i desenvolupament del seu TFM? estat útils per seleccionar i vincular tutors amb experiència en les àrees/àmbits temàtics dels TFM?

Es disposa d'algun protocol d'avaluació o sistema de rúbrica per avaluar els TFM? Si es disposa d'aquestes eines es recomana adjuntar-les com a evidències.

Es considera significatiu el percentatge d'estudiants que no presenten finalment el seu TFM? Quines es consideren son les principals causes d'aquests "no presentats"?

Quina valoració es fa de les qualificacions resultants dels TFM presentats? El percentatge d'estudiants amb alta qualificació (>8) és significatiu?

Com garanteix l'ensenyament que els TFM presentats i avaluats durant el curs acadèmic queden recollits i es conserven fins a final del curs següent tal i com especifica la normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges (Aprovada per Consell de Govern en data 8 de maig de 2012)?

Quin es el procés utilitzat per recollir la satisfacció dels estudiants i tutors respecte el TFM?

Els sistemes d'avaluació emprats i els TFM presentats han permès constatar l'assoliment per part de l'estudiant de les competències definides en el pla docent? Cal raonar i justificar la resposta

Recull d'evidències a aportar

L'actual *Guia per a l'acreditació de les titulacions oficials de Grau i Màster (versió:1.0, novembre 2013)* sol·licita presentar un conjunt d'evidències que mostrin i avalin les accions i tasques fetes.

Assenyalen amb una X si el vostre ensenyament pot evidenciar la documentació requerida actualment en el procés d'acreditació:

	Pla docent TFM
	Llistat amb tots els TFM presentats especificant el nom del treball, l'àmbit o línia de treball, la temàtica, el grup o línia de recerca vinculada en el cas dels TFM i la nota obtinguda per l'alumne.
	Resultats de la satisfacció dels estudiants i tutors respecte el TFM
	Taula amb el recull dels instruments d'avaluació i rúbriques per l'avaluació dels TFM

Punts forts, punts febles i propostes de millora

Una vegada fet l'anàlisi anterior es recomana fer una síntesi dels aspectes valorats concretant els actuals punts forts de l'ensenyament pel que fa al TFM així com els punts febles i les corresponents accions de millora

PUNTS FORTS

Text a introduir pel responsable de l'anàlisi amb la relació sintètica dels punts forts resultants de l'anàlisi realitzat

PUNTS FEBLES I PROPOSTES DE MILLORA

<i>Punt feble*</i>	<i>Proposta de millora</i>	<i>Responsable</i>	<i>Terminis. Calendari d'implantació</i>	<i>Caràcter de l'acció de millora (1,2,3)</i>	<i>Estat de l'acció de millora (4,5,6)</i>

**Els punts febles que ha de recollir aquesta taula són les febleses internes de l'ensenyament pel que fa al TFG. Si en l'anàlisi realitzat prèviament apareixen amenaces externes que no es poden modificar o solucionar amb una acció pròpia i directa per part de l'ensenyament o del centre no cal introduir-les en aquest apartat.*

1. **Propostes de millora que representen petits canvis de funcionament que no representen per AQU Catalunya una modificació i, per tant, no es recullen en el seu document***

2. **Modificacions no substancials***: són aquells canvis menors que milloren el títol i que la universitat pot implantar com a resultat del procés de seguiment. Aquests canvis **es recullen en els informes de seguiment** i s'incorporen, si escau, a la memòria del títol quan s'hagi de sotmetre a un procés de modificació.

3. **Modificacions substancials autoritzable***: són aquells canvis que afecten a l'estructura del títol però no suposen un canvi en la seva naturalesa i objectius. Aquests canvis se sol·liciten a través del procés de modificació

**En el document d'AQU Catalunya ["Processos per a la comunicació i/o avaluació de les modificacions introduïdes en els títols universitaris de grau i màster"](#), s'especifiquen les modificacions a què es pot sotmetre un títol universitari i la classificació d'aquestes modificacions segons la seva tipologia (no substancial i substancials autoritzables o no autoritzables)*

4. Pendent Implementar
5. En procés d'implementació
6. Implementada