

PEQ 063 Formació del personal docent i investigador

Redactat per	Magdalena Grifoll	Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització
Revisat per	Rosa Semís Bo	Tècnica de Qualitat
Aprovat per	Comissió de Qualitat	
	Data d'aprovació: 4/2/2025	

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	04/04/2022	Redacció del procés.
02	30/06/2024	L'aprovació del PEQ passa a ser responsabilitat de la Comissió de qualitat. Eliminació de la vigència del procés (RE-1.7.3) i dels valors d'acceptació/meta dels indicadors (apartat 11). S'afegeix l'Estatut de la Universitat de Barcelona en l'apartat 6. Normativa, guies i directrius S'inclou el PEQ 100: Gestió de consultes, queixes i suggeriments i el PEQ 140 Informació pública com a processos relacionats. La revisió del PEQ es farà anualment d'acord amb el PEQ011. S'elimina l'indicador IN_PEQ063_01 i s'incorporen els indicadors IN_PEQ063_02, IN_PEQ063_03 i IN_PEQ063_04.

RESPONSABILITATS	
Responsable del procés	Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització
Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats	Grup d'innovació docent de la Facultat de Biologia Coordinador de formació del professorat de la Facultat de Biologia Institut de Desenvolupament Professional (IDP-UB) Dinamitzadors RIMDA i REDICE

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és contribuir a la formació del personal docent i investigador de la Facultat de Biologia a través de la detecció de necessitats i l'organització d'activitats formatives que garanteixin la formació i millora contínua del professorat.

Estimular la participació del professorat en programes de formació del IDP-ICE, així com en les convocatòries RIMDA (Recerca, Innovació i Millora de la Docència i l'Aprenentatge).

2. Àmbit d'Aplicació

L'àmbit d'aplicació d'aquest procés és tot el personal docent i investigador de la Facultat de Biologia.

3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
Enquestes sobre la detecció de necessitats formatives del PDI (IDP-ICE) Oferta formativa del IDP-ICE Convocatòries RIMDA	Activitats formatives organitzades per la Facultat de Biologia. PDI assistent a les activitats formatives. Grups de Innovació Docent o Projectes d'innovació docent de la Facultat (web RIMDA)

5. Parts interessades pertinents en el procés

Personal docent i investigadors (PDI)
 Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS)
 Institut de Desenvolupament Professional (IDP-UB)
 RIMDA UB

6. Normativa, guies i directrius

[Estatut de la Universitat de Barcelona](#)

[Reglament de l'Institut de Desenvolupament Professional \(IDP-ICE\) de la Universitat de Barcelona.](#)

Aprobat pel Consell de Govern el 27 de febrer de 2020

7. Processos relacionats

Procés transversal: [PTD. 4.2a Formació personal acadèmic](#)

Procés transversal: [PTD. 4.2b Recerca, innovació i millora de la docència i l'aprenentatge](#)

[PEQ 100: Gestió de consultes, queixes i suggeriments](#)

[PEQ 140: Informació pública](#)

8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

Acció (Què)	Descripció de l'acció (Com)	Responsable o agent implicat (Qui)	Terminis (Quan)
----------------	--------------------------------	--	--------------------

Detecció de les necessitats formatives del PDI	El Vicedegà o Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització juntament amb el Grup de treball en innovació docent detecten necessitats formatives del PDI, bé després d'un procés de reflexió propi o bé a través de les demandes de formació per part del professorat.	Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització Grup de treball en innovació docent	Quan escaigui
Programació i disseny de la formació.	A partir de les necessitats detectades s'impulsen activitats formatives pròpies del centre que poden ser acreditats per l'IDP o per la pròpia facultat.	Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització Grup de treball en innovació docent	Quan escaigui
Sol·licitud i gestió de cursos de formació a l'IDP-ICE	Quan l'activitat formativa s'hagi d'acreditar per l'IDP, el/la coordinador/a de l'IDP del centre sol·licita i gestiona la petició del curs a l'IDP-ICE mitjançant l'aplicació informàtica.	Coordinador/a de formació del professorat	Quan escaigui
Difusió i realització de cursos i jornades de formació de professorat	L'IDP-ICE informa de l'oferta formativa a través del seu web. El vicedegà o vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització informa el PDI dels cursos d'interès per al PDI de la Facultat. Les activitats formatives del professorat, obertes a tot el PDI i organitzades per l'IDP, s'imparteixen de forma regular al llarg de tot el curs acadèmic per al PDI de la UB.	IDP-ICE Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització	Quan escaigui
Foment de la participació en programes d'innovació docent i recerca en docència	L'equip deganal incentivarà la participació del PDI en programes d'innovació docent i de recerca en docència. El vicedegà o vicedegana de Qualitat Innovació i Professionalització farà difusió i facilitarà la participació del PDI en aquests programes, de forma individual o constituint grups d'innovació docent, en especial en aquells programes convocats per unitats acadèmiques de la UB, com ara el programa institucional per a la Recerca, innovació i millora de la docència i l'aprenentatge (RIMDA), auspiciat pel vicerectorat de Docència de la UB, i el programa de Recerca en Docència Universitària (REDICE), convocat per l'IDP.	Equip deganal Vicedegana de Qualitat Innovació i Professionalització	Segons calendari de les convocatòries

Inscripció a les activitats formatives	Quan l'activitat formativa s'hagi d'acreditar per l'IDP-ICE, el PDI interessat s'inscriu a l'activitat formativa a través d'un formulari que envia al vicedegà o a la vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització o el/la coordinador/a IDP del centre.	Vicedegana de Qualitat Innovació i Professionalització Coordinador/a de formació del professorat	Abans que comenci l'activitat formativa
Acreditació de les activitats formatives	L'IDP-ICE acredita directament la participació a les seves activitats formatives. El coordinador o coordinadora IDP del centre o el vicedegà o vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització pot fer la demanda a l'IDP perquè acrediti altres activitats formatives no organitzades per l'IDP.	IDP Coordinador de formació del professorat Vicedegana de Qualitat Innovació i Professionalització	Un cop portada a terme l'activitat formativa

9. Revisió i millora del procés

Acció	Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
Revisió i millora del procés	El/la responsable del PEQ juntament amb el personal de la SED, un cop finalitzada la matrícula de tots els graus i tots els cursos, revisarà el procés, i elaborarà la fitxa revisió-Processos SAIQU Biologia d'acord amb l'establert al PEQ011.	Vicedegana de Qualitat, Innovació i Professionalització	Anualment

10. Evidències documentades associades al procés

Codi	Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ063_01	Publicació de l'oferta formativa	Web de la Facultat de Biologia, Estudis	Tècnica de Qualitat
DOC_PEQ063_02	Grups i projectes d'innovació docent de la Facultat	Web Facultat	Tècnica de Qualitat

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació
IN_PEQ063_02	Percentatge de PDI que ha participat en grups o projectes d'innovació docent.
IN_PEQ063_03	Percentatge de PDI que ha participat en activitats formatives de l'IDP-ICE respecte al total de PDI en el curs acadèmic.

IN_PEQ063_04	Percentatge de PDI que ha participat en activitats formatives de de la Facultat de Biologia respecte al total de PDI en el curs acadèmic.
--------------	---