



## ACTA DE LA REUNIÓ ORDINÀRIA DE LA JUNTA DE FACULTAT FACULTAT DE BIOLOGIA

Núm. de la sessió: 2/22

Data: 15 de desembre de 2022

Hora: de 12h a 14h30

Lloc: **Aula Magna Ramón Parés**

### Assistents

Rosina Gironès (com a degana)

Francesc Cebrià (com a vicedegà de Qualitat, Innovació i Professionalització)

Albert Martínez (com a vicedegà Acadèmic)

Isabel Muñoz (com a vicedegana de Recerca)

Marta Camps (com a vicedegana de Mobilitat i Relacions Internacionals)

Neus Carbó (com a secretària Acadèmica, Doctorat i Igualtat)

J. J. Alfonso	A. Lleixà (alumne)
R. Araújo	D. López
M.A. Arnedo	B. Manzanos (alumna)
C. Balsalobre	E. Marrón
S. Bofill	R. Martínez (alumne)
C. Cañestro	N. Masip
J. Casado	E.M. Mateos
M. Coca (alumne)	F. Oliva
B. Cormand	C. Palacín
A. Escribano (alumne)	E. Pardina
J. Fort	M. Pastor
M. Giralt	J. Rovira (alumne)
M. Grifoll	S. Sabaté
M. Gorris	T. Sauras
J. Gutiérrez	G. Viscor

**Hi assisteixen com a convidats:** M. Font, I. Ramírez, X. Remesar

**Han excusat la seva absència:** A. Rosa, F. Villarroya

### Ordre del dia

1. Aprovació, si escau, de les actes de les sessions anteriors (Annex\_1 i Annex\_2)
2. Informe de la degana (Annex\_3)
3. Informe (Annex\_3) dels vicedegans/vicedeganes/secretària de les àrees:
  - a. Acadèmica
  - b. Qualitat, Innovació i Professionalització
  - c. Recerca
  - d. Igualtat i Doctorat
  - e. Mobilitat i Relacions Internacionals



4. Noves instal·lacions docents de la Facultat
5. Nou centre d'estudiants de la Facultat
6. Aprovació, si s'escau, de la nova Normativa de TFM (Annex\_4)
7. Aprovació, si s'escau, de la modificació de l'article 32 del reglament de la Facultat (Annex\_5)
8. Informació sobre acords presos a la C. Acadèmica de la Facultat (Annex\_6)
9. Calendari d'eleccions a deganat (Annex\_7)
10. Aprovació, si s'escau, de la proposta del nou reglament del servei de camps experimentals (Annex\_8)
11. Assumptes de tràmit: acords de la Permanent de la JFB del 29/06/22
12. Torn obert de paraules

### Desenvolupament de la sessió

#### 1. Aprovació, si escau, de les actes de les sessions anteriors (Annex\_1 i Annex\_2).

La degana proposa l'aprovació de les actes de les sessions anteriors, que s'aproven per assentiment.

#### 2. Informe de la degana (Annex\_3).

La degana informa dels diversos temes inclosos i detallats en l'Annex\_3, del qual aquí hi ha un breu resum:

- Felicitations: a les cinc professores i els cinc professors que han obtingut la distinció "*Homines cum docent discunt*" de les promocions 2018-2022 i als organitzadors i responsables de les activitats culturals, acadèmiques i de divulgació desenvolupades a la facultat en els últims mesos.
- Agraïments: a l'alumnat, professorat i PAS que han participat en aquestes activitats així com al personal d'audiovisuals de la facultat per la seva col·laboració. També agraeix a la Muntsa Gorris, el Xavier Remesar i el Juan José Alfonso la seva tasca en el manteniment, adequació i millora dels espais de la facultat; i al Ferran Burgaya per assumir la responsabilitat de la conservació de la col·lecció d'instruments científics que havia creat la Dra. Mercè Durfort.
- Acte d'inauguració de l'edifici Durfort, el 15 de novembre (Sant Albert 2022), conjuntament UB-RACAB i IEC. Descoberta de la placa per part del rector i la degana.
- Temes del PAS: Hi haurà múltiples concursos durant el 2023 i la implantació plena del teletreball, seguint les bases reguladores aprovades en el CG del 19/10/22.
- Temes de professorat: Any complicat amb 15 jubilacions, 5 d'elles de la secció de Zoologia. Agraeix la tasca feta pels secretaris de departament i coordinadors de secció i el VD Acadèmic per la recollida de dades necessària per la comissió de Professorat de la Facultat. Hi ha compromís de la Conselleria de la Generalitat, pendent d'aprovació dels pressupostos, d'un pla de xoc per a dotar places de personal per a associats acreditats (extensiu a altres tipus de postdocs), que ajudaria a promoure el recanvi generacional.
- Restriccions associades a la sequera i la crisi energètica: caldrà un pla per a reduir la despesa energètica de la facultat perquè tot i que la Generalitat farà una aportació extraordinària, només es cobrirà una part del sobrecost.
- Reforma administrativa: Pla per a millorar la gestió de RRHH i les tasques administratives. Permetrà especialització i formació específica, i s'espera que ajudi a solucionar el problema de vacants de PAS a la Facultat. En marxa les obres de l'Oficina de Recerca (la més gran de la UB, amb 19 persones) i el concurs de la cap (nivell 24). Els directors de departament han demanat una moratòria de la implantació de l'Oficina de Suport Departamental, mentrestant els departaments quedaran amb 1, 2 o 3 persones de suport només, en funció del departament.



- Qualitat de l'aire de l'edifici Prevosti: La degana explica la cronologia dels fets i de les accions dutes a terme que han portat a una revisió completa de l'edifici. No s'ha trobat res rellevant ni cap pic preocupant en l'anàlisi de l'aire del mostreig fet per l'OSSMA i la Degana afirma que l'aire del Prevosti és ara més saludable que abans d'emprendre aquestes accions. Lamenta els problemes que ha patit la gent afectada, agraeix l'atenció que l'OSMMA ha tingut amb el personal UB i no UB i demana co-responsabilitat en l'aplicació de les bases de les Bones Pràctiques al laboratori.
- Noves lleis estatals: Caldrà aprofitar per a millorar tot el que es pugui dels nostres ensenyaments, en el procés d'adaptació a aquestes noves lleis.
- Activació del hUB BCN de Sostenibilitat Global: Un cop aprovat per la UB el document Estratègia en recerca de la UB, que inclou el hUB, aquest s'activarà a principis del 2023.
- Acreditació de Centre: La degana expressa el seu agraïment absolut per l'enorme tasca feta per totes les persones implicades en aquest procés, molt especialment al VD QIP, el Dr. Francesc Cebrià, i a la tècnica de qualitat, la Nekane Garcia.

### 3. Informe (Annex\_3) dels vicedegans/vicedeganes/secretària de les àrees:

- Acadèmica: El VD Albert Martínez recorda que les actes preliminars de les reunions de la C. Acadèmica de la Facultat s'envien ràpidament als representants de les seccions per a que informin a tot el personal. Tot seguit explica tota la informació recollida en l'annex\_3 i hi afegeix que s'han rebut uns 8.300€ (d'un màxim possible de 10.000€) del Contracte Programa de Docència. Un dels ítems en el que cal millorar és en la signatura de les actes dintre dels terminis establerts per la Normativa de la UB.
- Qualitat, Innovació i Professionalització: El VD Francesc Cebrià repassa tota la informació que hi ha en l'Annex 3. Celebra que han incrementat els inscrits al Passaport a la professió i remarca que el 78% del professorat ha impulsat o reforçat metodologies actives d'innovació docent a les classes de teoria. La impressió dels estudiants és molt positiva, assolint-se el que era l'objectiu principal del projecte d'innovació docent. Dintre de l'àmbit de la Qualitat, reitera l'agraïment a la Nekane Garcia pel seu suport essencial en tot el procés i a tots els col·lectius que han revisat i actualitzat el SAIQU. Explica que hi ha hagut canvis en la C. Qualitat: agraeix la tasca de la Dra. M. Grifoll i la Dra. T. Sauras i dona la benvinguda al Dr. C. Balsalobre i al J.L. Riera, que les substituiran com a nous caps d'estudis. També comenta que la Dra. M. Grifoll passa ara a ser la representant de professorat a la C. Qualitat. Els passats 13 i 14 de desembre vam tenir les sessions virtuals del CAE i el proper 22 de desembre tindrem la sessió presencial, que tanca el procés d'acreditació del centre.
- Recerca: La VD Isabel Muñoz recorda que tota la informació que consta en l'Annex\_3 s'ha lliurat als representats de les seccions a la C. Recerca de la Facultat i als directors de departament abans de cada reunió. Fa un repàs de la informació i actualitza la que fa referència a la convocatòria de Material Obsolet, donat que just ahir mateix el VR de Recerca la va enviar i ja se n'ha fet difusió a la Facultat.
- Secretaria Acadèmica, Doctorat i Igualtat: La SA Neus Carbó exposa la informació recollida en l'Annex\_3. Destaca la cerimònia de graduació de la promoció 2018-2022, amb la Dra. Maria Soley Farrés com a padrina que ens va fer la lliçó "Què és la vida". Dintre de l'àmbit de doctorat, agraeix al Dr. Francesc Mestres (coordinador del PD Genètica) i al Dr. Carlos Balsalobre (representant del PD de Biotecnologia) llur implicació amb la CDF durant tots aquests anys i dona la benvinguda als seus substituïts, el Dr. Marc Valls i el Dr. Eduard Torrents, respectivament. Agraeix també a la Mercè Calvo (PAS de doctorat de la SED) l'excel·lent feina feta i dona la benvinguda al Rubén Solé, que passarà a



substituir-la. Del tres PD que han passat l'acreditació, s'ha rebut informe favorable del PD Biodiversitat i del PD Ecologia, CCAA i Fisiologia Vegetal. Estem pendent de l'informe del PD Genètica. Així mateix, el PD Biotecnologia (participat per la facultat) ha assolit l'excel·lència. L'enhorabona a tots! Dintre de l'àmbit d'Igualtat fa un recull de les activitats dutes a terme, informa d'accions per a promoure la perspectiva de gènere en la docència i dels canvis en l'aplicació del Protocol, entre d'altres coses.

- Mobilitat i Relacions Internacionals: La VD Marta Camps comenta les dades de mobilitat mostrades en l'Annex\_3. Remarca l'increment en el nombre d'OUTGOINGS i la dinàmica *in crescendo* de mobilitat en alguns graus amb poca tradició. L'objectiu és que tot l'alumnat que vulgui fer una estada la pugi fer. Lamenta que des del novembre no s'hagi cobert la baixa de la Tècnica de l'ORI fins al gener, fet que ha complicat la gestió de les mobilitats. Pel que fa als INCOMINGS, n'hi ha hagut 65 al 1S i n'hi haurà 47 al 2S, nombres similars als dels altres anys. En la convocatòria d'ajuts per a la promoció de la internacionalització, 5 projectes de la facultat han estat finançats i ja s'han realitzat (1 d'acció estratègica del centre - El *Partner Day* organitzat per l'ORI de Biologia que va ser tot un èxit i ha ajudat a fer *networking* – i 4 d'acció conjunta de docència amb IES internacionals). Disposar d'aquests ajuts ha permès realitzar aquestes accions interessants i esperona a més professorat a demanar-los en la propera convocatòria. També s'han concedit 5 ajuts de mobilitat docent a PDI i 2 per acollir col·legues estrangers. Explica la convocatòria dels BIPs de la qual el Dr. Valls en serà pioner, i encoratja a demanar mobilitats dintre de la convocatòria Erasmus KA171, entre d'altres aspectes.

#### 4. Noves instal·lacions docents de la Facultat

El VD Acadèmic explica les novetats:

- S'han instal·lat els aires condicionats dels laboratoris labM8 i labM9 i s'han climatitzat les aules M9 i M10.
- Aprofitant el programa Unidigital de la UB, hem demanat 19 antenes WIFI per a tots els espais docents que tenen mancança de WIFI (laboratoris docents i aules d'informàtica).
- S'ha instal·lat una càmera mirant al públic a l'Aula Magna.
- Aules d'informàtica:
  - S'ha posat una tarima nova a l'aula iM4.
  - S'han instal·lat a l'aula iP1 5 PCs nous més (ara en té 20).
  - S'han afegit tres taules de 6-8 alumnes que vagin amb les portàtils a les aules iP2 i iP3.
- L'aula P2, que normalment es fa servir per a reunions o per a exàmens amb pocs alumnes, deixarà de ser un espai docent temporalment i no s'hi podrà programar cap activitat.
- El passat 29 de setembre es va inaugurar la Sala MoticNet de microscòpia digital (aula M10). Hi ha unes 14 assignatures interessades en fer-la servir. S'ha aprovat la implementació d'una plataforma per a que estudiants de mobilitat reduïda puguin accedir a l'aula i que s'instal·larà a mitjans de gener del 2023. També s'ha reforçat la porta de l'aula.
- S'han implementat en els laboratoris docents de la facultat on es fan activitats de visualització de mostres o espècimens un total de 13 microscopis amb càmera WIFI, 9 lupes amb càmera WIFI i una lupa portàtil.
- Dins del projecte DigApren de la UB, la Facultat de Biologia convertirà l'Aula A16 en un aula HALC (*Hybrid Active Learning Classroom*). Serà una sala polivalent que serveixi per a classes normals, classes híbrides amb qualitat i activitats en grup. Disposarà de dues càmeres, un monitor interactiu, tres monitors no interactius, quatre altaveus incrustats al sostre, micròfon de sala al sostre, aparells que



integren tot el sistema, endolls per totes les parets i taules i cadires mòbils. En principi, es farà la instal·lació durant el març de 2023.

#### **5. Nou centre d'estudiants de la Facultat**

La Degana dona la paraula a l'Arnau Lleixà i al Roger Martínez, representats de l'alumnat a la JFB. L'Arnau explica que van rebre l'encàrrec de Deganat d'elaborar una normativa d'ús del nou centre d'estudiants seguint un procés de redacció conjunt entre les diverses associacions de la Facultat. Això va comportar la creació d'una comissió gestora mixta que ha anat treballat la normativa. També se'ls va encomanar que gestionessin la tria del nom del Centre d'Estudiants. Aquesta mateixa setmana es fan les votacions online a partir dels noms proposats per l'alumnat. Aprofiten la paraula per a sol·licitar la integració del menjador/garatge (antiga copisteria) al Centre d'Estudiants, per a poder tenir un *hub* d'alumnat en aquella zona. La Degana els hi comenta que hi ha força necessitats d'espais per a diversos col·lectius de la Facultat i que aquesta espai podria cobrir altres interessos i necessitats. La Normativa del Centre d'Estudiants es presentarà a la JFB per a la seva aprovació, quan estigui del tot treballada i revisada pel deganat. Agraeix moltíssim la feina feta i les aportacions dels representants de l'alumnat a la JFB i de les associacions d'estudiants durant el procés d'elaboració d'aquesta normativa.

#### **6. Aprovació, si s'escau, de la nova Normativa de TFM (Annex\_4)**

El VD Acadèmic informa que en la passada Comissió Acadèmica de l'1 de desembre es va aprovar el document sobre la **NORMATIVA DE TFM DE LA FACULTAT DE BIOLOGIA**. Aquest document fou elaborat amb el consens de tots els coordinadors i coordinadores dels màsters oficials de la facultat. S'ha redactat i consensuat amb els coordinadors i coordinadores dels màsters oficials de la facultat, la normativa sobre els TFM. Aquesta normativa és d'aplicació a partir del curs 2023-24. S'aprova per assentiment.

#### **7. Aprovació, si s'escau, de la modificació de l'article 32 del reglament de la Facultat (Annex\_5)**

S'aprova per assentiment la incorporació de representants del col·lectiu de l'alumnat a la Comissió d'Igualtat de Biologia.

#### **8. Informació sobre acords presos a la C. Acadèmica de la Facultat (Annex\_6)**

El VD Acadèmic informa dels acords plasmats en l'Annex\_6 de la reunió de la C. Acadèmica del passat 01/12/22 respecte les normatives i directrius internes de la Facultat.

#### **9. Calendari d'eleccions a deganat (Annex\_7)**

La Secretària Acadèmica exposa el calendari previst d'eleccions a deganat descrit en l'Annex\_7.

#### **10. Aprovació, si s'escau, de la proposta del nou reglament del servei de camps experimentals (Annex\_8)**

S'aprova per assentiment.

#### **11. Assumptes de tràmit: acords de la Permanent de la JFB del 29/06/22**

La Secretària Acadèmica informa del següent, que s'aprova per assentiment:

- Es va acordar aprovar la incorporació del Dr. José Manuel Blanco Moreno, de la Dra. Lourdes Chamorro Lorenzo i del Dr. Francesc Xavier Sans Serra, tots del departament de BEECA, a l'Observatori de l'Alimentació de la Universitat de Barcelona.



- Es va notificar que la Comissió de Seguretat, Medi Ambient i Salut, passa a nomenar-se Comissió de Sostenibilitat i Seguretat.

## 12. Torn obert de paraules

- L'Arnau Lleixà comenta que caldria ajustar millor la cronologia de les enquestes al professorat, donat que es llencen al novembre (en el 1S) quan encara no han passat tots els professors de l'assignatura o no s'han fet la majoria de les activitats i sol·licita que es trameti la queixa a Rectorat.
- El Dr. J. Gutiérrez comenta que possiblement això és un reflex del col·lapse del personal degut a un elevat volum de feina. La relació PAS/PDI és molt baixa respecte altres universitats estrangeres i això no facilita que els *tempos* de les accions estiguin optimitzats. La Facultat de Biologia ha crescut molt i es queixa i troba injust haver de treballar en aquestes condicions. La degana li contesta que el rector ha comunicat que s'està negociant un increment del Capítol I (personal) tanmateix, l'escenari d'augment dels costos generals i particulars (productes, reactius,...) no ho facilita massa.
- Canviant de tema, el Dr. J. Gutiérrez comenta que li va agradar molt la Jornada sobre la compactació d'assignatures i planteja una reflexió: possiblement és molt més fàcil implementar-ho en alumnat de 3er o 4rt curs (més madur) però potser cal contemplar fer una adaptació pels de 1er i 2on curs, de menor grau de maduresa.
- Intervé la Dra. T. Sauras per explicar que a CCAMB, amb 8 assignatures compactades, s'ha revertit la compactació d'alguna d'elles (informació que ha trobat que mancava en l'informe del VD). Pensa que també es pot fer innovació docent més convencional i que l'estratègia de compactació no funciona per totes les assignatures.
- La Dr. J. Fort comenta diversos aspectes sobre la docència: pensa que tot i que la reunió per a tancar les fitxes docents es faci a un any vista, caldrà una altra reunió més a prop del calendari real de l'assignatura per fer ajustaments. Li preocupa el retard en la signatura de les actes, un tema important que cal resoldre, i en el redactat proposat pel VD Acadèmic sobre l'advertiment de l'alumnat respecte a intents de copia durant les proves d'avaluació, proposa que s'inclouï també "diapositives o qualsevol material no autoritzat pel professorat". Finalment també demana que hi hagi més aules amb mobiliari mòbil.
- El VD Acadèmic li respon punt per punt el següent: sobre el calendari de les fitxes, li dona la raó. El motiu de fer-ho amb tanta antelació, segons VR, és perquè així a l'estiu ja es pot planificar a un any i mig vista. Demanarà al VR que ja no s'avanci més el calendari. Pel que fa a la signatura de les actes, reconeix que cal optimitzar la gestió administrativa i proposarà mesures correctores. Pel que fa a la incorporació del text suggerit per la Dr. J. Fort, hi està d'acord i en pren nota. I finalment, està completament d'acord amb la necessitat de tenir més aules amb mobiliari mòbil, però donat el cost que suposa la transformació, es va fent de mica en mica.
- El VD Acadèmic aprofita l'avinentsa per explicar que s'acaba d'electrificar l'aula M2 amb 36 endolls, per facilitar l'ús dels portàtils personals de l'alumnat.
- El Dr. C. Cañestro, en referència a la nova normativa de TFM, expressa la seva estranyesa pel fet que els predocs no puguin ser tutors de TFM, però puguin tutoritzar TFGs. El VD Acadèmic explica que aquest punt es va discutir molt amb tots els coordinadors dels màsters i es va concloure que no ho veuen, donat el volum de feina i la importància del TFM respecte al TFG i la relativa proximitat entre els predocs i els estudiants de màster, en termes acadèmics. Tanmateix, està obert a seguir discutint-



- ho, i ho plantejarà primer a la C. Postgrau, després a la C. Acadèmica i si s'escau, ho tornaria a portar a JFB.
- Segueix el Dr. C. Cañestro ara preguntant per la nova Oficina de Recerca i les possibles redundàncies amb l'oficina de gestió de la recerca del Pavelló Rosa. La Degana explica que son dues estructures de recerca, però amb finalitats molt diferents. L'Oficina de Recerca de la Facultat serà l'encarregada de moure tots els temes de gestió de la recerca dels departaments, que fins ara s'ha fet en les Oficines de Gestió Departamental.
  - Finalment, el Dr. Cañestro es refereix a les limitacions que imposa la nova llei de contractació de tècnics. Procés molt millorable i que ja s'ha demanat en el CG de la UB que es miri de reduir els terminis per la contractació. Com a representant del PDI al CG sol·licita que se li enviïn propostes al respecte, per a millorar el procediment i trametre-les al CG.
  - La Dra. C. Palacín es queixa de que no es pot passar pels projectes del Ministerio el cost del carburant dels vehicles del Servei de Vehicles quan són amb finalitat de recerca. La Degana creu que s'ha de trobar alguna solució a nivell administratiu per a solucionar el cas. EL Dr. S: Sabaté afegeix que no només afecta al Servei de Vehicles, sinó que també al pagament dels CCiT-UB, donat que el Ministerio interpreta que aquestes costos ja estan coberts pels *overheads* dels projectes concedits.
  - El Dr. S. Sabaté, respecte a la petició dels representants de l'alumnat a la JFB sobre poder disposar plenament del menjador/garatge, exposa que el departament de BEECA també té moltes necessitat d'espais per a acollir material voluminós de les campanyes de camp i de mar. Diu que cal valorar totes les opcions i necessitats conjuntament. Afegeix descrivint el panorama dramàtic de recursos humans del departament de BEECA i finalitza puntualitzant que les fitxes docents i els plans docents no poden portar el mateix calendari, donat que els plans docents se solen revisar un cop acabat el curs, però les fitxes ja fa molt que estan fetes, i es fa difícil de compaginar.

### Acords

1. Les actes de les sessions anteriors s'aproven per unanimitat dels assistents.
2. S'aprova la Nova Normativa de TFM.
3. S'aprova la modificació de l'article 32 del reglament de la C. Igualtat de la Facultat.
4. S'aprova el nou reglament del Servei de Camps Experimentals.
5. S'aproven per assentiment els assumptes de tràmit.

I sense més temes a tractar, la degana desitja a tothom unes Bones Festes i aixeca la sessió a les 14:30, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La Secretària de la Facultat

Vist i plau  
La Degana



### Annexos

Annex\_1\_Acta sessió ordinària JFB 23 de febrer de 2022

Annex\_2\_Acta sessió extraordinària JFB 10 de maig de 2022

Annex\_3\_Informe equip deganal JFB 15 de desembre de 2022

Annex\_4\_Normativa TFM 2022

Annex\_5\_Proposta actualització Comissió Igualtat Facultat

Annex\_6\_Acords C. Acadèmica Facultat 1 de desembre de 2022

Annex\_7\_Calendarí Eleccions Deganat Facultat

Annex\_8\_Proposta del nou reglament del Servei de Camps Experimentals





Facultat de Biologia

**INFORME DE LA DEGANA**

A continuació faré un resum del missatges que volem transmetre i la informació més destacada d'aquest període.

1. El dia 18 de novembre es va fer l'**acte de graduació, la gran festa de la comunitat de la Facultat**. Vam entregar les plaques d'agraïment als professors jubilats, a qui des d'aquí volem agrair la seva tasca de tots aquests anys. També volem felicitar als professors que van ser votats pels estudiants graduats com els professors predilectes i a qui es va fer lliurament de la distinció "*Homines, dum docent, discunt*": BIOLOGIA: Núria Bonada i Javier Casado; BIOTECNOLOGIA: Marta Cubedo i David Bueno; BIOQUÍMICA: Marta Cubedo i Francesc Mestres; CIÈNCIES BIOMÈDIQUES, Mar Grassa i Juan Montes; CIÈNCIES AMBIENTALS: Núria Roca i Javier Martín Vide.

Volem agrair a tots els que contribueixen a l'organització d'aquest acte, equip deganal i PAS de la Secretaria d'estudiants i docència de la Facultat i de l'Oficina d'afers generals, tècnic logístic i molt especialment a la Neus Carbó per la seva enorme i excel·lent tasca en l'organització de l'acte.

2. Activitats culturals desenvolupades a la Facultat. Felicitem al CRBA, dirigit per Toni Serra per la nova edició del concurs **FotoNAT 2022**. Felicitem a la Teresa Carbonell i a tota la Comissió de Dinamització Lingüística de la Facultat de Biologia, per la nova convocatòria de premis del VI Concurs de Microrelats de la Facultat de Biologia. També agraiem la col·laboració del Ramon González en les activitats de Sant Jordi a la Facultat, preparant l'**EXPONATURA**, exposició de fotografies de Natura, i a les persones que van contribuir a que tinguem un excel·lent Sant Jordi, amb conferència científica i poemes.

3. Felicitem l'èxit del **FÒRUM AMBIENTAL 2022 Biologia per la Sostenibilitat** del 28 d'abril, amb una magnífica conferència i presentacions i vídeos interessantíssims preparats pels estudiants. Agraïm a tots els professors i estudiants la seva implicació en aquesta activitat.

4. La junta de Facultat del dia 10 de maig del 2022 va decidir per unanimitat posar **el nom de Mercè Durfort a l'edifici de l'aulari**. El 15 de novembre, Sant Albert del 2022, vam organitzar un homenatge a Mercè Durfort, conjuntament la Universitat de Barcelona, la Reial Acadèmia de Ciències i Arts de Barcelona i l'Institut d'Estudis Catalans i es va fer la inauguració per part del rector i la degana de la placa que donarà el nom de Durfort al tercer edifici de la Facultat de Biologia.

5. **La col·lecció d'instruments Científics** que havia creat la Dra. Mercè Durfort té ara com a responsable científic Ferran Burgaya Márquez del Departament de Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia, secció de Biologia Cel·lular, a qui volem agrair molt fortament la seva generosa disposició a fer-se càrrec de la gestió de la col·lecció i la seva dedicació.

6. **Manteniment, adequació i millora dels espais:**

- **Adequació instal·lacions contra incendis i sectoritzacions edifici Prevosti.** Mercès a una dotació extra del PIU 2021, dedicada a Seguretat, la gerència ens ha comunicat que a la Facultat de Biologia es podrà

Facultat de Biologia

fer l'obra d'adequació de les instal·lacions contra incendis i sectoritzacions de l'edifici Prevosti que feia anys que es demanava, per la seguretat de l'edifici i pel compliment de les normes. El projecte, d'alt cost i envergadura, ja està acabat i signat i ja ha començat el procés de licitació per trobar l'empresa que farà les obres.

- L'**Aula P2** s'ha preparat per ser una zona *buffer* de Facultat per necessitats especials de contractació. Seguint les peticions del vicerectorat per facilitar l'activitat de recerca d'investigadors que presenten contractes especialment grans que comporten necessitats especials, aquesta sala ara està assignada temporalment per 3 anys a una investigadora amb una ERC de Genètica, Isabel Almodí per incorporar els nous contractats.
- **Principals obres de millora i manteniment realitzades als edificis de la Facultat.** Informació elaborada per Xavier Remesar, delegat de l'equip deganal pel seguiment de les obres:

EDIFICI MARGALEF:

- o Climatització Aules M9 i M10
- o Rampa d'accés a cadires de rodes a les Aules M9 i M10, la setmana del 16 de gener s'instal·larà.
- o Remodelació planta 5 Est (Fisiologia Vegetal). Després d'una llarga espera, deguda sobretot a la llicència per treure el terra d'asbest, es va acabar aquest setembre.
- o Canvi del terra del pas del Margalef al Durfort per evitar filtracions, es va fer el canvi durant l'estiu.
- o Oficina de Recerca. Les obres van començar al novembre. Per aquesta raó es va haver d'eliminar el local d'estudiants. Està previst que la remodelació dels locals acabi a meitat de gener.
- o Climatització dels Laboratoris M8 i M9. Es va col·locar aire condicionat en aquests dos laboratoris.
- o Línies de vida. A la primavera es van col·locar línies de vida a l'exterior de les aules (M1-M6).
- o Actualment s'està treballant en la remodelació planta 3 Oest (Fisiologia). S'han fet diverses reunions amb el Servei d'Obres i finalment s'ha pogut redactar un projecte, que es començarà el 2023.

EDIFICI PREVOSTI:

- o Cobriment del lateral de l'entrada a l'edifici. Es va posar una façana de vidre al lateral de la zona porxada. D'aquesta manera es minimitza l'entrada d'aigua i les goteres a les aules d'informàtica de la planta -1
- o Revisió i arranament de sanefes exteriors . A la primavera es va fer una revisió de les sanefes de ciment que separen les plantes de l'edifici, doncs hi havia hagut petits desprendiments. Ara, s'està acabant de fer la reparació.
- o Canvi de canonades del sistema de calefacció/refrigeració. S'ha procedit al canvi de bona part de les canonades del sistema que estaven rovellades. Això va provocar que part de l'edifici no disposés de climatització.
- o Arranjament de les sortides de les campanes de gasos i del sistema de buit a la teulada de l'edifici. A conseqüència de la detecció de diferents olors tòxiques, que han afectat a algunes persones, s'ha fet una revisió dels sistemes d'extracció de les campanes de gasos i del sistema

de ventilació. S'està procedint a la separació de xemeneies de vitrines de gasos i sortides de ventilació i entrades dels sistemes de captació d'aire del terrat.

EDIFICI DURFORT:

- Nova instal·lació del punt d'informació.
  
- A més del que hem informat, en els espais destacariem alguns altres temes que ens fan especial il·lusió, els **nous espais docents** del que us parlarà el VD acadèmic, l'Albert Martínez i el **nou Centre d'Estudiants de la Facultat** que estan tractats en punts posteriors específics de l'ordre del dia, espais que ja han entrat en funcionament o entraran molt properament.

**El Centre d'estudiants**, és un nou espai de la Facultat, que es regeix per la mateixa normativa que la resta de la Facultat. Consta de 3 sales, un espai comú i un petit magatzem. Ha estat possible rehabilitar aquest espai després de les obres per evitar filtracions al "solàrium", passadís entre Margalef i Durfort. L'equip deganal va contactar amb els representants dels estudiants a la Junta de Facultat per informar de la proposta del deganat de que aquest espai sigui un centre per estudiants. Els representants han treballat amb diferents associacions d'estudiants de la Facultat, (Biostaff, AEBAG) per fer una proposta de normativa d'us i gestió de l'espai i per proposar un nom per aquest nou espai. Esperem fer la inauguració al gener del 2023.

#### 7. Sobre els serveis de la Facultat:

- **Concurs rènting vehicles Servei de Vehicles.** El concurs públic per tenir els nous vehicles en la modalitat de rènting ja està adjudicat a les empreses i, si no hi ha res en contra, els vehicles nous els portaran el proper 01/02/23.

#### 8. En relació al PAS (informació recollida i gestionada per la gestora de centre, Muntsa Gorris):

- **Implantació del teletreball.** Després de dos anys i mig treballant el PAS en una situació de treball a distància alguns dies a la setmana a conseqüència de la pandèmia, finalment el passat 19/10/22 el Consell de Govern de la UB va aprovar les bases reguladores de la prestació de servei en modalitat de Teletreball del PAS de la UB. D'acord amb aquestes noves bases, el PAS es podrà acollir, d'acord amb el seu cap immediat, a teletreballar algunes jornades setmanals sempre que les tasques siguin teletreballables i es garanteixi el 100% del servei i un 51% de presencialitat mínima diària a cada lloc de treball. Del 18/11/22 al 01/12/22 ha hagut el període de sol·licituds i fins el 20/01/23 s'anirà tramitant la documentació corresponent al Pla de Treball amb els acords i les signatures de cada PAS.
- **Estabilització places PROFOR.** Totes les places Profor que hi ha a la facultat ja van ser estabilitzades i creades el passat mes de maig en la Relació de Llocs de Treball (RLT) de la UB amb les mateixes condicions de cofinançament que existien. Tal com es va comprometre la gerència, aquestes places sortiran al llarg de l'any 2023 per ser proveïdes definitivament mitjançant un concurs públic amb prova.
- **Oposicions de PAS funcionari a l'escala Tècnica d'administració.** El 14/10/22 es va publicar el procés selectiu de promoció interna i d'accés lliure per accedir a l'escala Tècnica d'administració, procés que ofereix un total de 22 places per a tota la UB i que es desenvoluparà al llarg del 2023.

- **Oposicions de PAS funcionari a l'escala de Gestió.** Resolta l'oposició anterior, de 60 places ja adjudicades des de fa pocs mesos, el 17/11/22 s'ha publicat un nou procés d'oposicions d'aquesta escala pel qual s'ofereixen 10 places més per a tota la UB. Es preveu que al llarg del 2023 es realitzin les proves i s'obtinguin els resultats.
- **Oposicions de PAS laboral a l'escala Auxiliar de Serveis.** El 02/12/21 es va publicar el procés selectiu en torn de nou ingrés per accedir a la categoria de personal laboral del grup IV com a Auxiliar de Serveis, procés que va oferir un total de 39 places per a tota la UB, ja s'han fet les proves al llarg del 2022 i en breu es coneixeran els resultats.
- **Procés selectiu de borsa de treball de personal laboral temporal de tècnic de laboratori.** Per primera vegada a la UB, el 05/07/22, a petició de les facultats de ciències, s'ha convocat un procés selectiu per tenir una borsa de treball de PAS laboral grup 3 de tècnic especialista de laboratori, per poder cobrir les places vacants o substitucions que es necessitin. La realització de la prova i els resultats es duran a terme el primer semestre del 2023.
- **Concurs de PAS laboral en torn de nou ingrés.** El 18/11/21 es va publicar el procés selectiu en torn de nou ingrés per cobrir 72 llocs de treball de PAS laboral de la UB en règim de contracte laboral indefinit. Son places que actualment estan ocupades per personal temporal i 4 places són de la Facultat de Biologia (el responsable del Servei de Fermentació, un tècnic audiovisual i tècnics de laboratori de Bioquímica, Biologia Cel·lular). Ja s'han constituït la majoria dels tribunals a finals del 2022 i tot el procés de les proves es desenvoluparà al llarg del 2023.
- **Concurs de PAS laboral en torn de promoció interna i nou ingrés.** El 02/12/21 es va publicar el procés selectiu en torn de promoció interna i de nou ingrés, per cobrir 28 llocs de treball de personal laboral en règim de contracte laboral indefinit. Son places que actualment estan ocupades per personal temporal i 1 és de Biologia (un tècnic de laboratori del departament del BEECA). Es preveu que es desenvolupi al llarg del 2023.
- **Concurs de PAS laboral en torn de promoció interna i nou ingrés.** El 17/11/22 s'ha publicat un nou procés selectiu en torn de promoció interna i de nou ingrés, per cobrir 13 llocs de treball de personal laboral en règim de contracte laboral indefinit. Son places que actualment estan ocupades per personal temporal i 2 són de Biologia (dos tècnics de laboratori del departament del BEECA). Es preveu que es desenvolupi al llarg del 2023.

## 9. Professorat de la Facultat.

- En l'any 2022, la Facultat ha estabilitzat les places finalistes i ha comptat amb una **nova plaça d'agregat estratègic per Biotecnologia** (Secció de Microbiologia, Virologia i Estadística), amb 5 lectors UB i 3 LSH. També amb **dos càtedres de promoció** (una de funcionari i una contractada). Aquest any ha estat un any molt complicat per gestionar per part d'alguns departaments, vam tenir **15 jubilacions** a la Facultat, 5 d'elles concentrades en una única secció (Zoologia). Aquest any les jubilacions no són tantes i estan més distribuïdes.
- La **comissió de Professorat de la Facultat** ha iniciat les reunions i els secretaris dels 4 departaments de manera coordinada han fet recollida i anàlisi de dades dels tipus de contractacions, força i encàrrecs docent i jubilacions, per treballar en la distribució de noves places de lector pel 2023.

## Facultat de Biologia

- En reunions del VR amb la conselleria es van establir provisionalment les places de PDI que correspondran a la UB en l'**Oferta Pública d'Ocupació (taxa de reposició) de 2023**. Es tracta d'un total de 133 places que es distribuïran entre les diverses figures de contractació indefinida de PDI. Es manté la proposta d'estabilització del personal investigador RyC i lector que finalitza el contracte amb possibles acceleracions.
- Hi ha un compromís de la conselleria respecte a un **pla de xoc per a PDI en els propers tres anys**, per estabilitzar professorat acreditat, tot i que caldrà esperar a l'aprovació dels pressupostos 2023 de la Generalitat.
- Com a resposta d'una petició d'informació formulada pel Ministerio de Asuntos Sociales, es va preparar un informe descrivint la **situació de les persones discapacitades** en tota la tipologia de places de PDI de la UB. Es farà **reserva de places** en les convocatòries a partir d'ara per tal de garantir el 7% que s'indica a la llei. Actualment, tenim 51 PDI i 13 investigadors (amb més del 33% de discapacitat).
- **Convocatòria "Consolidación investigadora**. S'han presentat 92 projectes de les diferents disciplines a la UB, dels quals se'n han avalat 68, que corresponen a propostes de professorat lector, personal investigador RyC i també professorat agregat o titular. Aquesta convocatòria té una dotació de 200.000 euros, 60.000 dels quals permeten finançar el primer any de contracte. També hi ha el compromís de la Universitat d'estabilitzar els investigadors en els dos primers anys del projecte. La convocatòria ha estat gestionada pel vicerectorat de Recerca, amb suport del vicerectorat de PDI.

**10. Restriccions associades a la sequera i crisi energètica:**

- Restriccions per **sequera** a la ciutat de Barcelona. En data 25/11/22 ha entrat en vigor la resolució de l'Agència Catalana de l'Aigua 3687\_2022\_22 de novembre per la qual la ciutat de Barcelona entra en fase d'alerta per sequera. Per aquest motiu, s'han hagut de prendre algunes mesures restrictives que afecten al reg dels nostres jardins i també al rentat de cotxes del Servei de Vehicles, al mateix temps que es controlaran minuciosament els consums d'aigua per part de la UB.
- Tindrem a partir de gener restriccions per reduir la **despesa energètica** de la Facultat i hem de fer les accions prèvies necessàries per reduir l'impacte de les mesures en la qualitat de vida dels membres de la Facultat.

**11. Reforma administrativa.** Des de gerència s'ha estat treballant fa anys seguint un encàrrec de l'equip rectoral en una reforma administrativa per intentar solucionar els enormes problemes que tenim a la Facultat per cobrir les places de gestores departamentals i d'administratius en general. Malauradament tenim un límit en el número de persones contractades a nivell de la UB que no podem sobrepassar, per tant no podem augmentar el número de contractats, però podem millorar i optimitzar l'organització. Es crea una oficina de recerca que tindrà una cap de nivell 24 amb un total de 19 membres. Les obres ja estan en marxa a la zona de l'antic bar, estaran acabades al gener i tots esperem que es pugui posar en funcionament molt aviat.

**12. Qualitat d'aire a l'edifici Prevosti.** En primer lloc volem expressar el nostre suport màxim a les persones que han presentat problemes d'irritacions per gasos a l'edifici Prevosti, ha representat una

gran preocupació per tot l'equip, ens consta que el servei mèdic està fent un seguiment de tots els casos. Aquest tema ha implicat una mobilització total des de juliol, de tècnics de manteniment de la UB, de l'OSSMA, el delegat de la facultat per obres, la cap del departament de Bioquímica i Biomedicina Molecular i jo mateixa, la degana, amb reunions constants i visites a les diferents instal·lacions, així com la contractació d'empreses especialitzades. Hem estat en contacte permanent amb les persones afectades i, com sabeu, hem anat comunicant tots aquests mesos la informació que teníem i les accions desenvolupades i us hem demanat col·laboració a tot el PDI i PAS de l'edifici Prevosti. Es va facilitar tota la informació disponible a la Comissió de Sostenibilitat i Seguretat de la Facultat, reunida el 17 d'octubre del 2022. Podem dir que estem segurs que amb les diferents accions que es van implementant i la col·laboració de tots, tindrem un edifici molt més saludable al final d'aquest procés de revisió.

- Com ja hem anat comunicant a tot el PDI i PAS de la Facultat, es va identificar una averia que es va reparar i sanejat, una sortida de gasos a l'exterior del sistema de buit de l'edifici que tenia una mala connexió que seria l'origen més important d'afectacions en equips de Bioquímica que serien els més perjudicats per tots aquests problemes. Tot i estar ja temps sense casos notificats encara es van comunicar algunes incidències recentment en el mateix equip de Bioquímica tot i haver estat traslladats a una altra ubicació. Anteriorment s'havia informat d'alguns casos a Bioquímica i en un equip de Biologia Cel·lular. Fem, a continuació, un resum breu de les accions preses i els problemes identificats en l'edifici Prevosti.
- S'han identificat contaminacions com a causants d'irritacions que vindrien d'alguns desguassos. En primer lloc, volem agrair de nou la col·laboració de tot el personal dels laboratoris i el PAS de l'edifici Prevosti per participar en les accions que els hem demanat, "sifonades", o la recollida de totes les dades relacionades amb els materials utilitzats en vitrines de gasos o en el sistema de buit. Com ja hem informat, s'han fet recomanacions i s'han afegit sifons a 41 piques petites i rentauls que no disposaven d'aquesta instal·lació, i s'han distribuït taps per mantenir les piques tancades quan no es fan servir.
- Sobre les infraestructures. La unitat de manteniment i obres de la UB està treballant a nivell de teulada (pressupost de més de 50.000 €) i ha augmentat separacions entre sortides de vitrines de gasos i entrades i sortides d'aire. S'ha aprovat també instal·lar finestres en algunes zones mal ventilades de passadissos i escales del Prevosti.
- Anàlisi de la qualitat de l'aire, amb l'ajuda de l'OSSMA:
  - En relació al tema dels nivells de CO<sub>2</sub>, i per tal de verificar les correctes condicions de treball en les sales de cultius i altres espais de treball, s'han distribuït detectors-registradors en continu de CO<sub>2</sub> per part de l'OSSMA que han donat unes lectures per sota dels valors límit ambientals fins a dia d'avui.
  - Estan treballant amb els caps de departament, amb l'OSSMA i amb l'Àrea d'Infraestructures perquè tots els laboratoris i sales de cultius amb equips amb necessitat de CO<sub>2</sub>, que són generalment espais tancats, puguin tenir un control de les concentracions de CO<sub>2</sub> a l'ambient amb un sistema d'avís i tancament del subministrament en cas necessari.
  - Sobre la qualitat de l'aire a l'edifici Prevosti, i un cop es disposa dels resultats dels mostrejors passius realitzats la setmana del 3 al 7 d'octubre per l'OSSMA i analitzats pels CCiTUB, els resultats indiquen

que no s'observen diferències significatives entre els valors obtinguts als tubs control (instal·lats a diferents punts de la fase 3 on en cap moment s'han referit molèsties) i la resta dels espais analitzats. Les lectures obtingudes en totes les mostres es troben en el rang dels límits de detecció de la tècnica, sense observar-se cap pic destacable.

### 13. Perspectives remarcables a desenvolupar el 2023:

- **Noves lleis estatals** (proyecto de ley orgánica del sistema universitario (LOSU), Estatuto del PDI) i catalanes (La nova Llei de la Ciència de Catalunya) implicaran tasques d'adaptació importants i modificació d'estatuts.
- **Activació del HUB BCN de Sostenibilitat Global.** Finalment ha estat aprovat a l'Equip de Direcció de la UB el document Estratègia de recerca a la UB: sinèrgies entre les diferents estructures de recerca de la UB i les entitats participades. En l'any 2023 es posarà finalment en marxa la proposta originada i liderada per la nostra facultat del Hub-UB de Sostenibilitat Global amb participació de professors i investigadors de quasi totes les Facultats de la UB. Reprendrem les reunions i contactarem amb els professors per revisar la llista de reptes estratègics i coordinadors i assignació d'investigadors.
- Esperem la decisió del CAE per saber si podem comptar al 2023 amb l' **Acreditació de Centre** i no necessitar fer acreditacions de cada ensenyament individualitzat. Agraïment absolut a tota la enorme feina feta, als membres de la Comissió de Qualitat, a l'equip deganal, als responsables dels PEQs i molt especialment a Francesc Cebrià, VD de qualitat, innovació i professionalització i a la tècnica de qualitat Nekane Garcia Amezaga.

### INFORME DEL VICEDEGÀ ACADÈMIC

1. **Avançament de les fitxes 2023-24.** Aquest any s'ha avançat la programació del curs (2023-24) i, ja en novembre s'han demanat les fitxes de les assignatures del primer trimestre del curs 23-24 i, al desembre-gener es demanaran les del segon semestre. La intenció és tenir tot el gr@d 23-24 introduït a l'abril del 2023.
2. **Canvis en les gestions dels ensenyaments:**
  - El Joan Carles Ferrer deixa el càrrec de Cap d'estudis de Bioquímica i cedeix el lloc a l'Ignasi Ramírez.
  - La Magda Grifoll deixa el càrrec de Cap d'estudis de Biotecnologia i cedeix el lloc al Carlos Balsalobre.
  - La Tere Sauras deixa el càrrec de Cap d'estudis de Ciències Ambientals i cedeix el lloc al Joan Lluís Riera.
  - El Miquel Arnedo deixa el càrrec de coordinador del Màster de Biodiversitat i cedeix el lloc a l'Alberto Maceda.
  - El José Domingo Rodríguez deixa la direcció del curs de postgrau "Estudi i conservació de grans mamífers africans" i la cedeix a la Dolors Vinyoles.

**Facultat de Biologia**

3. **Enquestes dels graus.** Enquestes. Hem rebut els resultats de participació de les enquestes del 21-22 i continuem per sota del desitjat (veure taula).

<b>Participació dels estudiants en l'enquesta de graus i màsters universitaris</b>						
<b>Facultat</b>	<b>CURS 2021-2022</b>					
	<b>GRAUS</b>			<b>MÀSTER</b>		
	<b>Respostes</b>	<b>Matriculats</b>	<b>Participació</b>	<b>Respostes</b>	<b>Matriculats</b>	<b>Participació</b>
Belles Arts	4.145	21.725	19,08	363	1.549	23,43
Biologia	11.736	46.971	24,99	2.555	9.108	28,05
Ciències de la Terra	3.867	8.290	46,65	779	1.722	45,24
Dret	14.411	94.251	15,29	1.386	6.857	20,21
Economia i Empresa	19.007	131.131	14,49	3.140	10.360	30,31
Educació	16.907	84.919	19,91	4.274	15.635	27,34
Farmàcia i Ciències de l'Alimentació	10.094	57.352	17,60	1.383	5.127	26,97
Filologia i Comunicació	11.353	49.172	23,09	1.477	3.933	37,55
Filosofia	2.391	11.037	21,66	287	1.237	23,20
Física	6.250	18.271	34,21	1.824	4.508	40,46
Geografia i Història	7.335	42.216	17,37	1.550	6.933	22,36
Informació i Mitjans Audiovisuals	2.051	9.094	22,55	713	1.707	41,77
Matemàtiques i Informàtica	4.047	15.535	26,05	237	1.098	21,58
Medicina i Ciències de la Salut	16.127	73.609	21,91	2.015	8.186	24,62
Psicologia	6.533	37.891	17,24	1.934	7.611	25,41
Química	13.111	29.553	44,36	2.044	4.319	47,33
<b>Total Universitat de Barcelona</b>	<b>149.365</b>	<b>731.017</b>	<b>20,43%</b>	<b>25.961</b>	<b>89.890</b>	<b>28,88%</b>

Es proposa dir al professorat que deixi uns 10 minuts a la darrera classe d'aquest primer semestre per passar les enquestes.

4. **Programa UniDigital de la UB.** Aquest programa està basat en la digitalització de les aules de les facultats i una vessant és la d'incorporar sistemes de Realitat virtual i Realitat augmentada als nostres ensenyaments (ulleres de RV i programari). S'ha fet una reunió amb els responsables dels ensenyaments i professorat interessat per valorar les assignatures que podrien estar interessades en adquirir programari o elaborar contingut virtual. De moment, semblaria interessar per a l'assignatura d'Anatomia i per a pràctiques d'antropologia, evolució humana i pel màster d'Antropologia Biològica (Neus Martínez) o per pràctiques de Bioinformàtica (Federica Battistini). Encara estem recollint qualsevol petició que pugui aportar aquell professorat interessat en incloure aquests sistemes de RV i RA a les seves assignatures.
5. **Assignatura ApS.** Des de la UB s'està creant una assignatura optativa d'aprenentatge i servei que es pugui oferir a totes les facultats per a tenir un alumnat molt divers que afronti reptes multidisciplinars. La persona de la facultat involucrada en aquesta assignatura és la Dra. Mar Grasa. Aquesta assignatura té previst el començament el proper curs 2023-24.  
Degut a que aquest tipus d'assignatures optatives són una proposta de la UB, no entrarien dins de la ràtio obligatòries/optatives que ha de complir un ensenyament.
6. **Premi millor TFG en malalties rares.** El passat 11 de novembre, es va lliurar el Premi al millor TFG en malalties rares atorgat per la càtedra UB en malalties rares, adscrita a la facultat. El guanyador va ser



Facultat de Biologia

un estudiant del grau de Biologia i les dues finalistes van ser alumnes de Biologia i de Ciències Biomèdiques.

7. **Sessió informativa màsters i altres cursos de postgrau.** El passat 28 de novembre va tenir lloc la [sessió informativa sobre els màsters oficials i els cursos de formació continuada](#). Es va incidir en el canvi de nomenclatura dels cursos que no són els màsters oficials. Els pòsters dels cursos estaran penjats durant una setmana.
8. **Servei de vehicles de la facultat.** S'està intentant millorar la gestió del servei de vehicles per a que totes les sortides (de graus, màsters i de recerca) puguin disposar d'aquests vehicles. S'ha demanat la previsió d'utilització als coordinadors de les assignatures amb sortides de camp i es farà una reunió.
9. **"Música en viu, Música a Bio":**  
Des de la facultat, estem organitzant el concert "Musica en viu, Música a Bio" per a dia 3 de març de 2023. La idea és que qualsevol persona de la facultat que vulgui tocar una peça davant els seus companys i companyes, pugui fer-ho en un concert a l'aula magna.
10. **Acte de graduació màsters 21-22.** El passat 4 de novembre va tenir lloc l'acte de graduació dels màsters en l'Aula Magna Ramón Parés. Van assistir unes 400 persones, pel que es va tenir que fer dos torns d'acompanyants utilitzant l'Aula de graus amb la transmissió en directe de l'acte. La padrina de la promoció va ser la Dra. Montse Corominas, que va presentar la ponència: "The Catalan initiative for the Earth Biogenome Project".
11. **Concurs Moritz (Moritz University).** S'ha iniciat la III edició Moritz University. Es formaran grups de cada universitat per a competir per l'elaboració de la millor cervesa del 2023. En el grup de la UB, hi haurà un/a representant del grau de Biotecnologia i un/a del grau de Bioquímica. Ja s'ha fet la crida.
12. **Acreditacions i modificacions en els ensenyaments**
  - S'ha acreditat el grau de Ciències Biomèdiques amb una valoració favorable. S'han presentat al·legacions per reclamar l'excel·lència.
  - S'ha enviat l'informe de seguiment dels màsters d'Agrobiologia Ambiental i Fisiologia Integrativa.
  - S'ha renovat el pla d'estudis del màster en Bioinformàtica i Bioestadística, després del nou conveni amb la UOC. També s'ha aprovat l'extinció del màster anterior a efectes del 2020-21.
  - S'ha renovat el pla d'estudis del Màster d'Aqüicultura i s'ha aprovat l'itinerari de d'extinció del màster anterior.
  - S'ha demanat la modificació del Grau interuniversitari de Bioinformàtica perquè passi dels 180 crèdits actuals a 240 crèdits per seguir amb la nova normativa del RD. També estan intentant que es passi a preu públic.

Facultat de Biologia

- S'han demanat modificacions per al 2023-24, i han estat aprovades, en el grau de Biotecnologia i en els màsters de Biodiversitat, Oceanografia i gestió del medi marí, Neurociències i d'Ecologia, Gestió i Restauració del medi natural.
- S'ha presentat la reverificació del **Màster Universitari en Biologia, Genòmica y Biotecnologia Vegetals/ PlantBiology, Genomics and Biotechnology** (coordinat per la UAB i on la UB hi participa) i ha estat aprovada per l'AQU en data 24/10/22 i pel Consejo de Universidades en data 21/11/22.

**13. Accions per a la millora del benestar emocional de l'alumnat.**

La UB ha creat dos tallers que es faran a les facultats:

- **Taller d'autocura i gestió emocional:** tallers gratuïts impartits per professionals de la Clínica Psicològica de la UB i dirigits a l'alumnat. Continguts: factors que incideixen en el benestar psicològic (el paper de l'auto-observació); identificar i assumir necessitats personals; la salut mental i l'estigma; funcions de les emocions; la gestió de la incertesa, les anticipacions i els pensaments ansiògens; resolució de problemes; comportaments relacionats amb la salut; la procrastinació i la gestió del temps; les relacions interpersonals i la gestió de conflictes. Durant el curs 2022-2023, es realitzaran 14 tallers, un per facultat o campus.
- **Taller sobre com detectar problemes de salut mental a l'aula:** tallers gratuïts impartits per professionals de la Clínica Psicològica i de la Unitat d'Integració del SAE, amb l'objectiu d'ajudar al professorat a respondre de manera el més adequada possible a aquelles situacions on un estudiant mostra o manifesta el seu malestar emocional. Es realitzarà un per semestre. Aquest taller ja va tenir lloc el passat 29 de novembre [en línia](#).

**14. Normatives i directrius**

- [Normativa de reconeixement de crèdits](#), aprovada per Consell de Govern del 3 de juliol de 2022.
- [Directrius per a l'organització acadèmicodocent de la Universitat de Barcelona](#) per al curs 2023-24 (pendent per aprovació per Consell de Govern). Les directrius són les mateixes que per als dos cursos anteriors)
- **Bases reguladores dels plans d'estudis per als títols de grau i màster oficial de la Universitat de Barcelona**, aprovades el 23 de novembre en la Comissió Acadèmica de Consell de Govern (pendents d'aprovació per Consell de Govern).

Aquestes bases estan s'han elaborat a partir del nou Real Decret RD822/2021 i representen alguns canvis importants que afecten a alguns dels nostres ensenyaments i que s'han d'aplicar en menys de tres anys. És per això que, des de deganat, estem organitzant una trobada entre el professorat de la facultat per a analitzar els graus i proposar els canvis obligats per les noves bases i els canvis necessaris per a millorar els ensenyaments. Aquesta trobada es farà els dies 9 i 10 de febrer. Els consells d'estudis proposaran el professorat implicat en aquestes jornades. Una xifra estimada d'assistents és de 30 persones.

## INFORME DEL VICEDEGÀ DE QUALITAT, INNOVACIÓ I PROFESSIONALITZACIÓ

Les principals accions que hem dut a terme durant l'any 2022 han estat:

### 1. Pla d'acció tutorial

- Després que l'any 2021 vam organitzar la 1a edició dels **BioFuturs Professionals** en format en línia, el passat 16 de maig del 2022 es va poder celebrar la segona edició aquest cop a l'Aula Magna. Vam comptar amb la participació de 6 Alumni de la Facultat que van compartir la seva trajectòria professional un cop graduades i graduats. Els perfils professionals que es van presentar van ser els de: comunicació científica, assessor mèdic, consultora ambiental, gestor de biodiversitat, responsable de projectes i analista de dades.
- Per tal d'intentar assolir més participació i fidelitat al **Passaport a la professió** aquest curs les activitats programades per cadascun dels cursos s'han concentrat en un únic semestre enlloc de al llarg de tot l'any. Així, en aquest primer semestre s'han programat les diferents activitats del passaport pels cursos de 1er i 2on. Al segon semestre es programaran les sessions pels i per les estudiants de 3er curs.
- Juntament amb els coordinadors i coordinadores PAT de cada grau i els i les responsables dels TFGs s'ha acordat un calendari i una mecanisme per validar les evidències referents a les **competències transversals**, penjades per i per les estudiants i que els hi són necessàries per poder defensar el TFG.
- El passat 8 abril es van poder tornar a organitzar les **Jornades de Portes Obertes** a la facultat de manera presencial. Voldríem agrair a tot el professorat i personal de la secretaria d'estudiants i docència implicat en l'organització i desenvolupament de la jornada.

### 2. Innovació docent

- El passat 20 de juny el **Grup de treball en innovació docent** de la facultat va ser convidat a participar en una jornada organitzada per la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut de la Universitat Rovira i Virgili titulada: "Idees i recursos per la millora de la docència: Experiències pràctiques dins de l'aula de ciències". Hi vam participar l'Araceli Rosa, l'Enric Espel i jo mateix.
- El passat 29 novembre es va organitzar una **jornada de valoració del Projecte d'Innovació Docent (PID) de la Facultat**. Des del curs 2019-20 hem estat desenvolupant aquest PID que porta per títol: "Projecte d'Innovació Docent institucional de la Facultat de Biologia: com afavorir l'ús de metodologies d'aprenentatge actiu a les sessions de teoria mitjançant la compactació temporal de les assignatures". Al llarg de tots aquests cursos s'han anat fent enquestes a l'alumnat i professorat implicat, els resultats de les quals es van presentar en aquesta jornada i que teniu disponibles en la pàgina web de la facultat en el següent enllaç: <https://www.ub.edu/porta/web/biologia/millora-i-formacio-docent>
- En aquesta jornada hi van participar la Marta Morey, la Núria Roca, l'Araceli Rosa, l'Ignasi Soriano i el Marc Valls, com a testimonis del professorat; el Carlos Balsalobre, la Tere Sauras, i l'Esther Esteban, com a Caps d'estudi; i, la Sara Arévalo, el Carlos Navarrete i el Lluís Enjuanes, que van aportar la visió dels estudiants. **Agraïm a totes i tots ells la seva participació.**
- Durant aquests 4 cursos hi ha hagut 65 professores i professors i 31 assignatures que han participat en aquest projecte. Al llarg del mateix s'han anat millorant i canviant aquells aspectes més problemàtics

## Facultat de Biologia

ahora que s'han reforçat els positius. **El balanç global és molt positiu tant pel que fa a l'opinió dels estudiants com del professorat.** Així, els estudiants valoren molt positivament la major immersió a les assignatures compactades i tenen la percepció que les diferents metodologies actives emprades milloren el seu aprenentatge. Pel que fa al professorat, cal destacar per sobre de tot que el 78% ha impulsat o reforçat metodologies actives d'innovació docent a les classes de teoria, cosa que era un dels objectius principals del projecte.

- Aquest model de calendarització compactada de les assignatures està **plenament consolidat al 3er curs dels graus de Biotecnologia i Ciències ambientals**. A partir d'ara seran els Consells d'estudi dels diferents graus els que podran debatre si volen implementar aquest model de compactació en alguns semestres dels seus cursos, tot tenint en compte que perquè el model funcioni s'han de compactar almenys 4 de les 5 assignatures de cada semestre.

### 3. Àmbit de la professionalització

- Juntament amb StartUB i la Fundació Bosch i Gimpera vam organitzar la **jornada: "Quan i com començar a impulsar la creativitat i l'emprenedoria? De l'aula a l'empresa"** que es va celebrar a l'Aula Magna els dies 29 de març i el 5 d'abril. Els objectius d'aquesta jornada van ser: informar sobre eines i recursos per impulsar la transferència, fer un taller sobre estratègies per impulsar la creativitat a l'aula, i compartir experiències de transferència dutes a terme per professores i professors de la facultat. Agraïm la participació del Xavier Testar, Magda Grifoll, Sergi Munné, Sílvia Busquets, Antoni Ibarz, Isabel Trillas, Eva Estébanez i Anicet Blanch.
- El passat 4 de maig vam participar en la **XVI Fira d'Empreses** que aquest any va tornar a fer-se de manera presencial després de l'edició en línia de l'any passat.

### 4. Àmbit de la Qualitat

- Després de la visita del Comitè d'avaluació extern (CAE) el passat 16 de maig, el **Grau de Ciències Biomèdiques ha assolit l'acreditació favorable**, després de la nova verificació per la que va passar el 2016. En aquests moments s'està a l'espera de rebre resposta a les al·legacions enviades per tal de poder assolir l'acreditació amb excel·lència. Cal felicitar i agrair la tasca de l'Esther Esteban i el Joan Blasi com a Caps d'estudis d'aquest grau tant per la gran feina que han fet a l'hora d'encarar el procés d'acreditació com en l'elaboració de l'informe d'al·legacions.
- Durant tot aquest any s'ha estat treballant molt intensament des de l'equip deganal i la Comissió de Qualitat per tal de revisar i actualitzar el **Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat (SAIQU) de la Facultat** per tal de poder certificar-lo. La certificació del SAIQU és el pas previ necessari per poder tenir l'acreditació de centre. Per tal d'encarar aquest procés en condicions, el passat febrer la facultat va contractar una tècnica de qualitat, la Nekane Garcia, sense la feina de la qual tot aquets procés ens hagués resultat infinitament més complicat.
- S'han actualitzat tots els **Processos específics de qualitat (PEQs)** i s'han elaborat una nova **Política i objectius de qualitat, un Pla Director, un Manual de Qualitat i un nou Mapa de processos**. Al mateix temps s'ha re-estructurat completament la pàgina del SAIQU al web de la facultat per tal de recollir

Facultat de Biologia

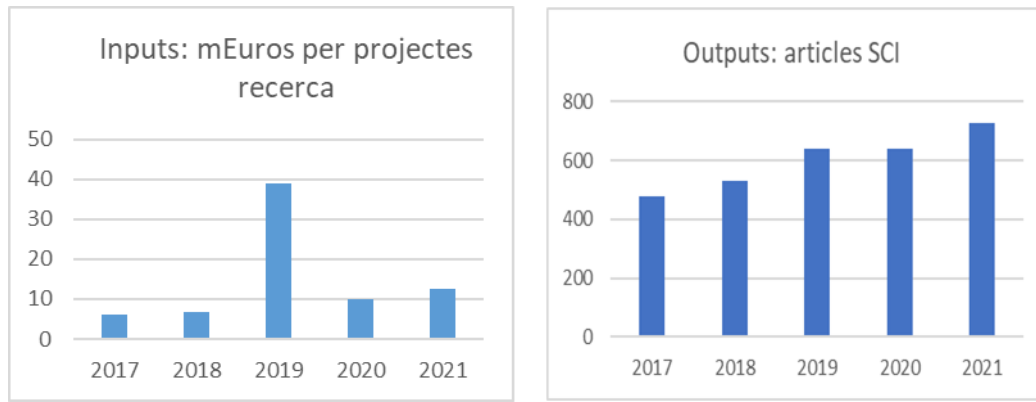
tota la documentació referida a la qualitat i fer-la pública de manera ordenada i de fàcil accés. Podeu veure-ho tot en el següent enllaç: <https://www.ub.edu/portal/web/biologia/sistema-de-qualitat>

- El passat **20 de setembre vam rebre la primera visita del Comitè d'avaluació extern (CAE)** el qual va concloure que podíem continuar endavant amb el procés de certificació un cop ateses les demandes i recomanacions que es van fer. Les al·legacions a aquest informe previ es van enviar el passat 31 d'octubre. La segona visita del CAE està programada pels dies 13, 14 i 22 de desembre. En aquestes audiències el CAE es reunirà per separat amb: equip deganal, responsables dels PEQ, Comissió de Qualitat, Caps de departament, representants del professorat i representants dels i de les estudiants i egressats.
- Volem agrair a totes i tots vosaltres que heu participat i col·laborat en aquest procés de certificació.

### INFORME DE LA VICEDEGANA DE RECERCA

El detall de la informació següent es pot consultar a través de la documentació entregada a les comissions de recerca de la Facultat i de la UB. Aquesta documentació la tenen els representants de cada secció a la comissió de la Facultat i les direccions de Departament.

- 1. Publicacions en obert.** Al 2022 s'incrementa el nombre d'articles assignats a la UB en tots els acords existents amb les editorials. S'incorporen dues editorials: *The Company of Biologists i Rockefeller University Press*. Al febrer s'aprova a la CRUE l'acord amb *Wiley* que permetrà publicar en obert pràcticament el 100% de la publicació estatal en aquesta editorial.  
Tota la informació sobre aquests acords i altres descomptes o oportunitats per publicar en accés obert es pot trobar a la web del CRAI.
- 2. Jornada d'innovació, emprenedoria i transferència a Biologia.** Es va realitzar el 5 d'abril i va ser organitzada per StartUB i FBG.
- 3. Convocatòria complementària de Requalificació.** S'ha resolt la convocatòria complementària de Requalificació: Margarita Salas, 54 candidatures al grup A+B i 46 al grup C+D. Ha hagut 7 candidatures per Requalificació de Professorat, i 3 per Maria Zambrano d'àrees específiques.
- 4. Segon Informe de recerca de la Facultat.** Al Juliol es va elaborar el 2n Informe de Recerca de la Facultat. Està disponible a la web de la Facultat (Activitats de recerca):  
<https://www.ub.edu/portal/documents/6006358/0/Informe+recerca+2022/1337b4d9-ada9-ad3d-4393-061ddd76d9be>  
<https://heyzine.com/flip-book/5ee1d4a516.html#page/8>  
Amb els dos informes realitzats, podem tenir una evolució al llarg dels anys, d'alguns indicadors de la recerca a la Facultat. Les següents figures són un exemple:



### 5. Convocatòria RiC 2022.

- A la facultat s'ha arribat a un acord amb dos candidatures, una per Genètica (àrea de Biomedicina) i una per Ecologia (àrea de Ciència i Tecnologia ambiental). Hi havia més persones interessades a l'inici, però la majoria van decidir-se per altres institucions.
- A la UB han acordat amb 17 investigadors/es del torn general, 11 del torn jove, i 1 del torn diversitat funcional, de 12 Facultats diferents.

### 6. Contracte Programa de Recerca 2022

- Al setembre es va obrir la convocatòria del CPR del 2022 a la Facultat, on es va repartir el 80% corresponen al 2022 i el 20% que quedava pendent del 2021. Es van donar: 22 ajuts per participació a congressos; 2 ajuts per infraestructura i informàtica; 15 ajuts per material inventariable; 4 ajuts per grups emergents, 2 ajuts per sinèrgies; 2 per beques; 1 ajut pluridepartamental (servei camps experimentals).
- S'ha actualitzat el càlcul del CPR 2022 a la UB, fins ara hem anat amb pròrrogues del CPR del 2019. Segons els indicadors aplicats, ens correspon un 13% menys que els anys prorrogats, amb la correcció només ens baixarà un 10%. Rebrem un total de 114.629 euros. Resten doncs, 15.927 euros del 2022 que els van ingressar al novembre i que passaran com a romanents per a l'any vinent. En una propera comissió de recerca de la Facultat, es discutirà si s'aplica l'actualització dels indicadors i es repartiran aquests diners entre departaments.

### 7. Convocatòria Investigo

- Concessió de 43 places Investigo-AGAUR a tota la UB (3 a la Facultat), i ja s'estan tramitant els contractes. Concessió de 33 places Investigo-SEPE, 13 d'elles varen ser demanades per perfils de personal majoritàriament dels CCiT, la resta de les places, van ser demanades amb perfil "genèric", de suport en laboratoris d'investigació. Aquestes places serviran per a complimentar places que no han estat concedides a la convocatòria Investigo-AGAUR. En el cas de la Facultat, es concedirà una plaça per al servei d'embarcacions, que no va ser concedida per l'AGAUR. Es convocarà a la UB, al Gener.

Facultat de Biologia

- Tant a les convocatòries del SEPE2 com AGAUR2+3, les entitats que van tenir places a les primeres convocatòries, com la UB, no podran demanar més. Es desconeix què passarà a les següents convocatòries (SEPE3 primavera del 2023).

**8. CCiTUB i Facultat**

- El director dels CCiT i el vr de recerca van convocar una reunió d'usuaris de l'estabulari per informar-los del trasllat d'aquest a Farmàcia. Es van presentar les noves instal·lacions i el cronograma per al trasllat en diferents fases. Els usuaris van expressar la necessitat d'haver fet aquesta reunió abans, per tal de que els usuaris de Biologia poguessin presentar les seves necessitats de cara al nou espai.
- El 8 de novembre es va fer una reunió entre els CCiT i la comissió d'usuaris del servei de radioisòtops. Es va informar del nou equipament que hi haurà a Biologia i les seves condicions. Es va informar que s'aplicaran les tarifes i es donarà facilitats als usuaris per adaptar-se.
- La gestió del Centre de Recerca d'Alta Muntanya passarà als CCiT, de moment, per un any de prova.

- 9. Estratègia de recerca a la UB.** Es presentarà a consell de govern el document: *Estratègia de recerca a la UB: sinèrgies entre les diferents estructures de recerca de la UB i les entitats participades*. Ha estat un document que es va revisar i proposar modificacions des de la comissió de recerca. En el seu desenvolupament apareixen, entre altres, els Hubs, els seus objectius i estructura. Per tant, la proposta del BSG-hUB (HUB BCN de Sostenibilitat Global) es podrà posar en marxa en breu.

- 10. Reunió bioinformàtica.** A partir de la comissió de recerca de la Facultat (13 d'octubre), on es fa èmfasi de les necessitats que hi ha a la Facultat per a l'anàlisi computacional massiu, es va organitzar una reunió el 14 de novembre amb els diferents usuaris de bioinformàtica de diferents grups de recerca de la Facultat i de l'IrBio. En la discussió es destaca: i) cal actualitzar la llista de grups de recerca de la facultat interessats en la computació massiva de dades. Quedava pendent la llista de l'IBUB; ii) cal indagar com ho fan a altres facultats de l'entorn, com a Química; iii) cal demanar si es poden fer acords institucionals entre UB i altres institucions que poden oferir servei de computació; iv) la possibilitat d'un servei propi de Facultat, amb equipament i suport per part d'especialistes.

- 11. Investigadora ERC.** A partir de gener del 2023 començarà el contracte ERC a la secció de Genètica, la Dra Almudi. Entre el departament, la facultat i el vicerectorat, estem ajudant en les necessitats de la investigadora per a dur a terme el seu projecte de recerca. S'adaptarà provisionalment, i només durant la durada del contracte, l'aula P2 com a despatx de la investigadora i el personal investigador post-doctoral que contracti.

- 12. PREDOC-UB.** Enguany tornarà a haver 32 contractes PREDOC-UB. Es reparteixen: 9 per als programes de doctorat de Ciències de la salut, 11 per Experimentals, 6 per Socials i 6 per Humanitats. Els criteris d'avaluació seran els mateixos que per a les FI. La repartició entre programes de doctorat es calcula en funció del nombre de matriculats i tesis lligides.

- 13. Finestra única de recerca.** A finals d'any es crearà la Finestra única de recerca. Un espai comú (planta

## Facultat de Biologia

2, edifici Cúpules) on hi haurà la comissió de bioètica, ètica, protecció de dades, i les 5 persones dedicades a la dinamització de la recerca.

**14. PDA recerca**

- Es presenta el calendari PDA de recerca per al 2023. L'actualització del currículum serà entre el 3 i 24 de febrer. Hi haurà canvis en la forma d'avaluar i en la classificació. Es tindran en compte indicadors de recerca i transferència, innovació docent, gestió i divulgació. La classificació final del personal vol que sigui continua i no amb classes (A,B,C,...) que marquen salts molt diferenciats. De moment, són idees que han de treballar l'equip rectoral, i que encara no s'han concretat en cap proposta.
- El PDA de l'any 2021 a la Facultat, va donar els següents resultats:

INPUTS		Nº investigadors/es	OUTPUTS		Nº investigadors/es
A+	14		A+	10	
A	88		A	121	
B	75		B	59	
C	77		C	49	
D	18		D	33	

- La distribució per departaments i l'evolució al llarg dels anys, és a disposició de les direccions de departament.

**15. SGR.** La resolució dels SGR serà al Gener. S'han presentat unes 1500 sol·licituds, unes poques menys que a la darrera convocatòria del 2017.

**16. Material obsolet.** Queda poc per a que surti la convocatòria de material obsolet. Està en mans de Serveis Jurídics. Tindrà les mateixes característiques que la darrera convocatòria. Màxim de cofinançament de 35000 euros per facultat/institut. Equipament superior a 10.000 euros.

**17. Altres informacions de la comissió de recerca de la UB**

- Al Gener hi haurà una nova convocatòria de la Generalitat per a projectes sobre **Efectes i Remediacions del Canvi Climàtic**. Seran projectes de 2 anys, interdisciplinaris i interinstitucionals. Grups de mínim 15 investigadors/es (5 amb doctorat) a temps complet.
- Es vol actualitzar i modificar la normativa de personal investigador vinculat. Existeix des de 2004. En vol facilitar la vinculació de les noves figures de personal investigador, les que contempla la llei de la ciència, del personal amb contractes amb la FBG, etc.
- Comissió bioètica: actualment no hi ha secretari/a. S'ha modificat el reglament per a que pugui ser personal administratiu. S'ha comprat un programari per a fer avaluacions i informes automàticament. Es destinarà una plaça INVESTIGO de suport.
- CCIUB: l'equipament RMN (Ressonància magnètica nuclear) (1GHz) ja ha arribat i entrarà en funcionament al Desembre. Aplicació en biologia estructural i estructura de proteïnes desordenades.



## INFORME DE LA SECRETÀRIA ACADÈMICA, DOCTORAT I IGUALTAT

### 1. Secretaria Acadèmica

- **Gestió Covid:** Durant l'hivern 21-22 es van comunicar contínuament casos positius i contactes estrets a través dels missatges enviats a [covid.biologia@ub.edu](mailto:covid.biologia@ub.edu). Sempre s'ha estat en contacte estret amb l'OSSMA i podem afirmar que no tenim cap evidència de transmissió de la malaltia dintre de la Facultat. A l'entrar la primavera la comunicació de casos va baixar molt fins a ser pràcticament nul, possiblement vinculat amb la relaxació de les mesures decretades pel PROCICAT. D'ençà la comunicació del rector el 16 de setembre de 2022, es deixa sense efectes el Pla de contingència de la Universitat de Barcelona, essent-ne una excepció les persones referents de Covid de cada centre, que continuem oferint assessorament i gestionant possibles casos.
- **Cerimònia de graduació de la promoció 2018-2022 al Paranimf!!:** El passat divendres 18 de novembre a partir de les 10 del matí, presidit per la degana Dra. Rosina Gironès es va celebrar en el Paranimf l'acte de graduació. També vam poder homenatjar el professorat jubilat i felicitar al predilecte i tots vam gaudir de les intervencions de la padrina, la Dra. Maria Soley, i de l'alumnat portaveu de cada grau. Podeu trobar els enllaços als enregistraments en la plana principal de la web de la Facultat de Biologia sota el *banner* Acte de Graduació:
  - Accés a la retransmissió de l'acte - [part 1](#) - [part 2](#) - [part 3](#) - [part 4](#)
  - [Accés al programa de l'acte](#)

### 2. Comissió de Doctorat

Reunions de la CDF: A més dels tràmits habituals,

- **Revisió i optimització de procediments relacionats amb la defensa de la tesi:**
  - o Des de gener 2022 l'enllaç públic per la defensa és generat per la SED i s'envia al doctorand/a, tutor/a, director/a i secretari/a del tribunal perquè el facin arribar a les persones interessades a assistir de forma telemàtica.
  - o S'acorda que es demanarà a tots els membres del tribunal que facin constar TOTES les afiliacions. I que s'obliguen a comunicar a la SED qualsevol canvi que tinguin lloc entre el seu nomenament i la defensa de la tesi doctoral, per evitar tenir més d'un membre UB en el tribunal final, fet que invalidaria tot el procés de defensa.
  - o Serà la SED qui descarregarà automàticament l'expedient acadèmic en el moment del dipòsit, per tal d'evitar confusions en els programes interfacultatius.
  - o No caldrà presentar una modificació del títol de la tesi si en el moment del dipòsit hi ha algun canvi ja que prevaldrà el títol que posi en l'exemplar dipositat.
- **Revisió i optimització de procediments relacionats amb la comunicació entre la SED i la coordinació dels PD:**
  - o Els coordinadors han sol·licitat estar en còpia en el correu electrònic que s'envien des de la SED notificant la qualificació als doctorands. A partir del mes de maig es fa així.
  - o Per tal de que les CA dels PD tinguin temps de revisar les tesis amb la suficient antelació, cada cop que entri una tesi a registre, a part d'incloure la documentació en la CDF corresponent,

s'envia des de la SED un enllaç a la coordinació del programa perquè tinguin constància del dipòsit.

- **Revisió i optimització de procediments relacionats amb la concessió de Menció Internacional:** Es recorda a coordinadors i representants que informin a directors i doctorands sobre els següents aspectes:
  - o Les cartes dels experts de les mencions internacionals han de referir-se al conjunt de la tesi i no només a una part d'aquesta. Han de portar data prèvia a la defensa.
  - o Pel que fa al volum de la tesi, a part de l'abstract, cal que les conclusions estiguin també redactades en anglès.
  - o Pel que fa a la defensa oral, cal que una part sigui en llengua estrangera de la UE, si es vol optar a la menció.
- S'està treballant en un **document recopilatori sobre el paper del tutor UB** i les seves funcions. La figura del tutor pren molta importància sobretot quan el director/directors no pertanyen a la UB i no coneixen el funcionament intern de la Facultat.
- **Premis Extraordinaris de Doctorat curs 2020-2021:** de les 79 tesis que van ser qualificades amb Excel·lent *Cum Laude*, 10 han obtingut el Premi Extraordinari de Doctorat distribuïdes per programes: Núria Martínez Gil i Anna Barbanti (PD Genètica) – Mireia Ramos Rodríguez, Jordi Soler Garcia i Sergi Casellas Díaz (PD Biomedicina) – Sandra Martínez Puchol (PD Biotecnologia) – Irene Lobato Vila i Natali Denise Lazzari (PD Biodiversitat) – Daniel Gómez Gras i Maria Soria Extremera (PD Ecologia, CCAA i Fisiologia Vegetal). L'enhorabona a totes i tots així com a llurs directores i directors!!
- **Comunicació Acte lliurament Premis Extraordinaris** del passat 10 de maig: van haver-hi queixes per part de premiats que no va rebre la comunicació per part de l'EDUB de la cerimònia de lliurament dels premis, donat que l'EDUB els hi va enviar l'anunci a un correu electrònic obsolet. Tot i que l'EDUB també disposava del seu mòbil personal, tampoc els van contactar telefònicament al no haver confirmat assistència. Possiblement el fet que s'han acumulat premis de tres cursos consecutius ha dificultat la comunicació. Per això, des de la CDF s'ha acordat que en l'acta dels premiats que s'envia des de la SED de Biologia a l'EDUB, informarem de tots els correus dels que tenim constància per tal que les persones siguin convocades per tots ells. A més s'ha fet una recomanació a l'EDUB perquè informi alhora a la persona premiada i el seu tutor/a UB, d'aquesta manera podrem minimitzar els errors d'aquest tipus. És un acte important i lamentem molt que alguns premiats no hi assistissin per desconeixement.
- **Relleus en la coordinació del Programa de Doctorat de Genètica i en el representant del Programa de Doctorat de Biotecnologia a la CDF:** El 31 de juliol el Dr. Francesc Mestres va deixar el càrrec, un cop passat el procés d'acreditació del PD. El seu successor a partir de l'1 de setembre és el Dr. Marc Valls. Així mateix, el 31 de juliol el Dr. Carlos Balsalobre va deixar el càrrec, donat que ha acceptat ser el nou cap d'estudis de Biotecnologia. El seu successor a partir de l'1 de setembre és el Dr. Eduard Torrents. Agraïm moltíssim l'excel·lent tasca feta i el tarannà col·laborador del Dr. Mestres i del Dr. Balsalobre i donem la benvinguda al nou coordinador de Genètica, el Dr. Valls, i al nou representant de Biotecnologia, el Dr. Torrents, a la CDF.
- **Relleu en la secretaria de la CDF:** A finals del mes de setembre la Mercè Calvo s'acomiadava de la CDF i de la SED de la Facultat de Biologia. Li volem agrair tota la feina realitzada, sempre amb una actitud

Facultat de Biologia

excel·lent i desitjar-li el millor en la nova etapa. Vam també donar la benvinguda al Rubén Solé, que s'incorpora a doctorat a la SED de la Facultat en substitució de la Mercè Calvo.

- **Proposta de formació des del CRAI.** Es tracta d'una formació anomenada "Consells pràctics per iniciar-nos en el món de la recerca i la investigació", d'aproximadament una hora i recomanable per a doctorands de 1r any. Es comenta proposar que sigui una formació online, poder posar dues dates diferents (a tardor i primavera) i que quedi enregistrada per tal que pugui ser consultada per qui no hi pugui assistir. No es disposa encara de les dates concretes.
- **S'informa del relleu en la coordinació del PD de Biomedicina.** La nova coordinadora és l'Esther Pérez Navarro en substitució del Dr. Albert Tauler.

**Acords i informació de les reunions EDUB:**

- S'ha elaborat el **Pla de Formació transversal en línia dels doctorands a tres anys vista** conjuntament entre VR Doctorat i Personal Investigador en Formació, EDU i IDP/ICE. De les dades extretes a les enquestes fetes a doctores i doctors recents per la UB es desprèn la necessitat de millorar i focalitzar aquesta formació transversal i oferir prou places. També s'esperona als **Programes de Doctorat per a que millorin en la formació específica** dels seus doctorands.
- A principis de març es va rebre l'**informe previ de l'avaluació externa d'acreditació de la Fase Transversal de l'EDUB i a l'estiu l'informe definitiu**. El resultat final del procés d'avaluació externa ha estat satisfactori i positiu en termes generals. L'EDUB ha aconseguit **acreditació favorable en tots els estàndards avaluats**, i en un d'ells (en concret l'E3: Eficàcia del Sistema d'Assegurament Intern de la Qualitat – SAIQU-EDUB -) en progrés cap a l'excel·lència i està mirant d'implementar les millores indicades pel comitè. En l'informe **es recomana la creació d'un programa de mentoring i un altre d'ocupabilitat**.
- Un altre dels efectes és que enguany l'EDUB farà un **control de les places de matrícula per part dels Programes de Doctorat**, de manera que no es superi durant el primer període de matrícula el màxim que consta en la memòria de verificació dels programes. Només es permet una oscil·lació d'un 10%, amunt o avall, respecte a aquest número. Altrament el Programa ha d'elaborar informe de seguiment (si està entre un 10-20%) o va directe a reverificació si supera 20-25% de les places. Aquests llindars no afecten a l'alumnat que es matricula més tard perquè li han concedit una beca.
- Aquest any 2022 ha estat marcat pel **procés d'acreditació de 37 programes de doctorat** dels 47 que té la UB. Actualment s'han rebut ja el informes de la Comissió d'Avaluació Externa (CAE) d'alguns d'ells. Dels 11 informes que s'han rebut, cinc programes estan acreditats en progrés vers l'excel·lència i tots els programes han obtingut l'excel·lència en l'estàndard 4 "Adequació del professorat". Alguns han fet al·legacions als informes, en concret a l'estàndard 6 "Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat", per tal d'aconseguir l'acreditació en vers l'excel·lència. Durant l'any 2023 està previst que finalitzi tot el procés, amb l'acreditació de 3 programes de doctorat més.
- **Pel que fa als tres programes adscrits a la Facultat** (Biodiversitat – Ecologia, Ciències Ambientals i Fisiologia Vegetal – Genètica), **s'ha rebut informe favorable dels dos primers i estem pendents de rebre el del programa de Genètica**. Els dos tenen l'excel·lència en l'estàndard 4 però no en el 6. A Biodiversitat tenen l'excel·lència en un dels subapartats de l'estàndard 6 i es considera que estaria bé presentar al·legacions. Volem felicitar efusivament a les coordinadores i coordinador per la bona feina feta i els

## Facultat de Biologia

esforços dedicats durant tot el procés. També volem felicitar a la comissió del programa de **Biotecnologia**, en el qual la Facultat hi participa, doncs ha obtingut **l'acreditació vers l'excel·lència**. Enhorabona! De la resta de programes participats per la Facultat encara no es te informació.

- El passat 10 de maig a 2/4 de 5 e la tarda al Paranimf es va celebrar **l'acte de lliurament dels Premis Extraordinaris de Doctorat** corresponents als cursos 2017-2018, 2018-2019 i 2019-2020. Aquest acte no s'havia pogut organitzar a causa de la pandèmia i per aquest motiu s'han acumulat tres cursos acadèmics que corresponen a 179 premis. També es lliuraren els **premis del Claustre de Doctors** dels anys 2019, 2020 i 2021. Felicitem a les guardonades i guardonats de la Facultat.
- **Tornen els actes de graduació de doctorat**, cap a la primavera del 2023. En el mateix acte es lliuraran els Premis Extraordinaris de Doctorat també.
- La VR De Doctorat i Personal Investigador en formació, la Dra. Maria Feliu, va informar en la reunió del Comitè de Direcció del 7 de juliol de les **millores en el nou programari corresponent als informes de seguiment i plans de recerca**. S'instaurarà la multisignatura pels documents dels tràmits de registre, seguiment i notificació de les sol·licituds de Pla de Recerca i Seguiment Anual i es permetrà que la mateixa SED pugui pujar els documents a signar. També informa que en una segona fase, pel curs vinent, treballaran per què l'aplicatiu pugui ser utilitzat pels membres de les comissions de seguiment, que es puguin generar els informes directament des de l'aplicatiu o inclús que es disposi de rúbriques unificades que ens facilitin la feina.
- Tanmateix, encara queden encara **pendents per resoldre aspectes importants de la gestió electrònica dels ensenyaments de doctorat**, sobretot pel que fa a la votació electrònica amb un aplicatiu UB *ad hoc* per la votació de l'obtenció del *Cum Laude* coma eina única amb independència de la modalitat de defensa i, la necessitat d'un aplicatiu integral *user-friendly* per a la gestió dels expedient dels doctorands. Pel que fa al primer, a l'estiu ja es va posar a disposició però es va haver de aturar el seu ús perquè no admetia el vot de persones externes a la UB.
- També informà que es planteja que per adaptació a un Reial Decret que modifica la normativa es va cap un ús mínim del paper. I per tant **en un futur proper no es demani la memòria en paper de la tesi**. EL mateix RD implanta la necessitat de disposar **d'informes d'experts**, no només per a Menció Internacional, sinó **per a totes les tesis**.
- S'obriran uns **cursos d'autoaprenentatge** perquè els doctorands els puguin realitzar a qualsevol hora i dels quals s'emetrà un certificat d'assistència.
- Es farà un **estudi de benestar psicològic** en col·laboració amb la Facultat de Psicologia a 900 estudiants de 1er any de doctorat als quals es farà un seguiment durant els seus anys com a doctorands. I s'està **treballant en una enquesta per a personal Investigador en formació**, que es faria en dues o tres etapes del procés de doctorat (inici/central/final). Així mateix, s'ha creat una **Comissió de Resolució de Conflictos**, que juntament amb l'actualització del Codi Ètic ajudarà a que conductes impròpies de directors/tutors siguin penalitzades amb diverses sancions depenent de la gravetat dels fets.
- Hi haurà un **nou programa detector de plagis**, s'anomena **OURIGINAL** (usat per totes les universitat catalanes) i és molt més potent que l'URKUND, ja que detecta traduccions, etc. Estava prevista una sessió formativa pel setembre/octubre, que encara no s'ha convocat. Aquest programa l'haurà de

## Facultat de Biologia

passar cada comissió acadèmica abans que la tesi sigui aprovada per passar la comissió de doctorat per tal de detectar en un primer moment el possible plagi.

- **Relleu en la direcció de l'EDUB:** El passat 15 de setembre va ser anomenada directora de l'EDUB la Dra. Maribel Peró Cebollero, del Dept. de Psicologia Social i Psicologia Quantitativa. El director sortint, el Dr. Màrius Domínguez Amorós, que ha acceptat un nou encàrrec del Rector en relació a la Formació Continua i Professional, va agrair a tothom la dedicació durant aquests gairebé dos anys molt intensos en els quals va ser el director de l'EDUB.
- Pel que fa a les **noves web dels programes de doctorat, no s'ha avançat gens durant aquest 2022** per canvis en la decisió de qui ha de crear les pàgines. Inicialment ho havia de fer una empresa externa a la UB, però posteriorment es va decidir que seria des de la Unitat de Transformació Digital. Tanmateix, encara no hi ha cap avenç al respecte i sembla que la cosa va per llarg. Aquests punt és important perquè totes les **comissions d'avaluació dels programes han incidit en que no està ben resolt.**
- S'ha llançat ja la **nova enquesta de satisfacció pels directors/es i tutor/es de les tesis**, actualment s'està en la fase de recollir les dades. Hi ha hagut un 20% de resposta, sembla que no ha arribat al directors externs (no UB) i caldrà afegir-los.

### 3. Comissió d'Igualtat

#### Activitats de la Comissió d'Igualtat de la Facultat

- **Acte 11F "Cafè amb científiques":** en motiu del dia Internacional de la dona i la nena a la ciència es va organitzar aquest acte conjunt de campus a les 10 del matí per Zoom en format col·loqui entre diverses investigadores. Destaca l'enorme diversitat de procedències, disciplines i trajectòries professionals. Gairebé totes presenten un denominador comú, una mobilitat molt significativa a les seves carreres. El nombre d'assistents (incloent-hi les ponents) ha oscil·lat entre els 86 i els 93. Un gran èxit!. Es van poder escoltar veus joves, perspectives una mica diferents i va ser molt dinàmic.



- **Acte 8M "Fem un 8M humà":** el dilluns 7 de de març es va convocar a tots els col·lectius de les facultats de CCTerra i de Biologia a les 10h50 a la gespa per a fer una fotografia col·lectiva, un 8M humà. Va ser un gran èxit!! Moltes gràcies a tothom per ajudar a fer més visible el paper de les dones treballadores.

Facultat de Biologia

- **Campanya de difusió del nou Protocol des de la unitat de Nous Formats i audiovisuals UB:** A l'inici del curs 22-23 s'han enviat cartells i postals a les Facultats amb QR directe a l'enllaç Igualtat i des de allà s'accedeix a la bústia d'entrada per a denunciar temes del Protocol. També hi ha accés directe des de l'app SOC UB. Audiovisuals UB han creat un vídeo de difusió del protocol: <https://www.ub.edu/ubtv/video/protocol-contra-lassetjament-les-violencies-masclistes-i-lgtbig>. A Biologia, durant al sessió de benvinguda a l'alumnat de primer, personal de la Unitat d'Igualtat va intervenir per explicar les eines i recursos disponibles i des de la Facultat hem participat en la difusió a xarxes també amb aquesta fotografia:
- **Projecció de "Lesbofobia: un documental y 10 respuestas":** Acte conjunt de la comissions d'Igualtat de CCTerra, dels CCiTUB i de Biologia. Es va projectar el passat 29 de juny a 2/4 d'1 a la Sala de Graus de Biologia i dintre del mes de l'orgull LGBTQ+ aquest documental, amb la participació d'una de les protagonistes la Dolo Pulido, en el debat posterior que va tenir lloc.
- **Acte 25N "Taller gratuït de defensa personal per a dones":** Organitzat conjuntament amb les comissions de CCTerra, CCiTUB i Biologia, va tenir lloc el passat 22 de novembre de 15-17h a l'aula Núria Cortadellas Ramentol dels CCiTUB, en motiu del Dia Internacional per a l'eliminació de la violència contra les dones.



Activitats i informació de les reunions Comissió Igualtat UB

- **Enquesta d'avaluació de la modificació dels Plans Docents tenint en compte la perspectiva de gènere:** S'informa des de VR d'Igualtat que es va realitzar a finals de 2021 i hi va haver moltes respostes a l'enquesta, posant de manifest que falta molta més formació, reflexió, més metodologies per fer la perspectiva de gènere més inclusiva. Durant el mes de gener es va procedir a l'anàlisi i es van presentar els resultats en la I Jornada de reflexió per a la introducció de la perspectiva de gènere en el docència que va tenir lloc el 4 de març a les 12h a l'Aula Magna de l'Edifici Històric. També la podeu recuperar en aquest enllaç: <https://www.ub.edu/ubtv/video/jornada-intro-perspectiva-genera-a-la-docencia>. I Aquí teniu [Informe de Docència amb Perspectiva de Gènere](#). S'està elaborant una **rúbrica adaptada senzilla per avaluar la incorporació de la perspectiva de gènere en la docència**, tant per PDI com per alumnat.
- **Reforma del Protocol de la Universitat de Barcelona per a la prevenció, la detecció i l'actuació contra les situacions d'assetjament sexual o per raó de sexe, identitat de gènere o orientació sexual, i contra altres conductes masclistes o LGTBIQ+ fòbiques:** Aprovat en la reunió extraordinària de la Comissió d'Igualtat de la UB el 22 d'abril i pel CG del 13 de maig. El podeu trobar aquí: <https://www.ub.edu/portal/web/igualtat/contra-les-violencies-masclistes>

Essencialment s'ha modificat la part d'atenció perquè vagi directament a la Unitat d'Igualtat. Fent-ho de manera directa es controla millor el procediment i es treballa totalment en connexió amb suport psicològic i Serveis Jurídics, ja que el Protocol té conseqüències jurídiques. També es tindrà connexió directa amb Mossos d'Esquadra. Per tot això, i atenent a lo exposat per les comissions d'Igualtat, s'ha pensat que tant en els casos de conductes masculistes com d'assetjament es portin des de la direcció de la Unitat d'Igualtat. A les víctimes se'ls garantirà confidencialitat, se'ls hi donarà assistència psicològica i jurídica i la Unitat guanya amb força de treball. **La missió de les comissions d'Igualtat és donar el suport necessari a la Unitat d'Igualtat**, en cas que es necessiti realitzar alguna acció encara que no intervinguin de manera directa en el procediment, **apart de les funcions de treballar més la sensibilització i la prevenció**. Cal afegir, que la Generalitat de Catalunya està fent gestions per fer un Protocol comú a totes les Universitats, que pot suposar canvis en el Protocol actual.

- **Enquesta elaborada pel grup de treball cures, infants i persones dependents:** Es va passar l'enquesta durant la primavera a l'alumnat i a PDI i PAS durant el mes de juny. Estem pendent de l'anàlisi dels resultats.
- **Guia breu de cures, conciliació i gestió del temps:** aviat se'n farà difusió, no serà una guia d'aplicació directe sinó que serà una Guia de recomanacions amb uns 10 punts bàsics per tota la Comunitat UB.
- **Prova pilot lavabos adaptat amb pica per l'ús de copes menstruals:** S'ha realitzat a la Facultat de Farmàcia i CCAimentació i a la Facultat de CCTerra amb gran acceptació, es parla d'ampliar-ho a altres facultats però no està clar qui assumirà el cost (250€) d'adaptació per lavabo.
- **Seguiment del III Pla d'Igualtat:** S'ha elaborat i aprovat un reglament per a establir la comissió de seguiment del Pla.
- **Reforma dels Reglaments de la Comissió d'Igualtat de la UB i de la Comissió d'Igualtat de centre:** S'ha actualitzat el de la CI de la UB per incloure noves comissions de centre, per exemple dels CCiTUB i tot seguit cal uniformitzar el de les CI dels centres perquè ara difereixen molt en les seves actuacions.
- **Cursos formatius 2022:** <https://www.ub.edu/portal/web/igualtat/cursos-2022>
- **Distribució III Pla d'Igualtat:** El 22 de novembre hem rebut les impressions del llibret del Pla d'Igualtat amb l'objectiu de distribuir-ho a tots els col·lectius de la facultat, especialment als que tenen càrrecs de gestió.
- **Premi Clara Campoamor al millor TFG amb perspectiva de gènere :** es va lliurar el 25 de novembre dintre dels actes institucionals del 25N. Ho podeu trobar en aquest enllaç: <https://www.ub.edu/ubtv/video/dia-inter-contra-violencia-genere-2022>  
També directament aquí: <https://www.ub.edu/portal/web/igualtat/premis-de-tfg>
- **Formació pels punts liles dirigida a l'alumnat:** projecte extra del Pacte d'Estat pels actes del 25 de novembre que s'ha portat a terme a 4 campus: Raval, Mundet, Medicina (2 campus) i Diagonal (1 de desembre en concret).

**INFORME DE LA VICEDEGANA DE MOBILITAT I RELACIONS INTERNACIONALS**
**1. Mobilitats d'estudiants OUTGOING Curs 2021-22**

- Durant el curs 2021-22 els intercanvis d'estudiants van començar a recuperar la normalitat. Només es van veure afectades algunes mobilitats fora d'Europa (Programa Global UB) com ara a Canadà i a Austràlia.
- Les mobilitats internacionals pel curs 2021-22 foren les següents:

Graus	Erasmus Estudis	Erasmus Pràctiques	Global UB	PCI*	Erasmus Pràctiques Graduats	TOTAL
Biologia	24	5	1	2	3	35
Bioquímica	14	4				18
Biotecnologia	36	13	1	1	4	55
Ciències Ambientals	2	3	1			6
Ciències Biomèdiques	49	15			3	67
Màster		8		5		13
<b>TOTAL</b>	<b>125</b>	<b>48</b>	<b>3</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>194</b>

\*PCI Pràctiques curriculars internacionals, mobilitat fora dels programes de MI de la UB

**2. Mobilitats d'estudiants OUTGOING Curs 2022-23**

- Aquest curs 2022-23 hi hagut un increment important de les mobilitats *outgoings*.
- Un cop resoltes totes les convocatòries (la darrera es va publicar el 2 de desembre, 3er termini Erasmus Pràctiques 2022-23), les mobilitats del 2022-23 seran les següents:

Graus	Erasmus Estudis	Erasmus Pràctiques	Global UB Global Faculty	PCI*	Erasmus Pràctiques Graduats	TOTAL
Biologia	35	12	4		2	53
Bioquímica	15	1	1			17
Biotecnologia	26	15	1	1		43
Ciències Ambientals	7	6	1	3		17
Ciències Biomèdiques	60	33	1		2	96
Màster		15		3**	20	38
<b>TOTAL</b>	<b>143</b>	<b>82</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>24</b>	<b>264</b>

\*PCI Pràctiques curriculars internacionals, mobilitat fora dels programes de MI de la UB

\*\* És possible que hi hagi més mobilitat PCI que no tinguem comptabilitzada, donat que també es gestionen des de la SED de la Facultat, Unitat de Convenis i Projectes formatius



**3. Mobilitats d'estudiants OUTGOING Curs 2023-24**

- La **convocatòria Global UB**, per fer intercanvis amb Universitats fora d'Europa, que gestiona l'OMPI, **va obrir de 7 al 22 de novembre**. Vàrem organitzar una sessió presencial **20 d'octubre 14h AULA** a càrrec de la Mònica González i la Laura Muntané (OMPI), amb força participació dels nostres estudiants.
- Del **7 de novembre a l'11 de gener està oberta la convocatòria de Mobilitat Internacional 2023-24 : Erasmus Estudis, Global UB Faculty (convenis de la Facultat de Biologia fora de l'Erasmus) i 1er termini Erasmus Pràctiques**.
- Donat que la majoria d'estudiants que fan una mobilitat als nostres Graus són de 4rt curs, vàrem fer **2 sessions informatives presencials a principis de curs** : el 6 d'octubre 14h AULA MAGNA de la Facultat de Biologia i el 7 d'octubre 9h Aula 417 Aulari Bellvitge Facultat de Medicina i Ciències de la Salut dirigides especialment als estudiants de 3er i per donar-los informació general sobre mobilitat internacional.
- El **8 de novembre a les 14h es va fer una sessió informativa online** sobre com sol·licitar una MI Programes Erasmus Estudis, Erasmus Pràctiques i Global Faculty programes que gestionem des de l'ORI de Biologia
- Hem organitzat [el cicle de xerrades Cicle de xerrades 2022](#) sobre possibles destins de MI a càrrec dels estudiants que van fer una mobilitat el curs 2021-2022 o d'estudiants que estan fent una mobilitat aquest semestre del curs 2022-23. Hi haurà en total 20 sessions a càrrec de 33 estudiants. Les xerrades s'han gravat i estan penjades al campus virtual. Aquestes sessions tenen molta acollida entre els estudiants que faran una MI el curs que ve.
- La primera **assignació de places** es publicarà el 28 de febrer de 2023 i l'assignació definitiva (després del procés d'acceptació i re-assignació) el 21 de març de 2023.
- Del 14 al 28 d'abril de 2023 s'obrirà el **2n termini de la Convocatòria Erasmus Pràctiques** per fer estades el 1er o 2n semestre del curs 2023-24.
- Del 14 al 28 d'abril de 2023 s'obrirà la **Convocatòria Erasmus Pràctiques per a recent Graduats**, aquesta mobilitat està destinada als estudiants que acaben el Grau o el Màster el curs 2022-23m les mobilitats s'han de fer el curs 2023-24.

**4. Mobilitats d'estudiants INCOMING Curs 2021-22**

- El curs 2021-22 vàrem acollir a la Facultat 100 estudiants INCOMING.

<b>INCOMING STUDENTS 2021-22</b>			
<b>Mobility Programs</b>	<b>Students</b>		<b>Students</b>
Erasmus Exchange	84	Bachelor's students	81
Erasmus Placement	10	Master's students	19
Bilateral Agreements	5		
Free Movers	1		

<b>INCOMING STUDENTS 2021-22</b>			
<b>Country of the Home Institution</b>	<b>Students</b>	<b>Country of the Home Institution</b>	<b>Students</b>

Facultat de Biologia

AUSTRIA	2	HUNGARY	1
ARGENTINA	2	ITALY	12
BELGIUM	5	NORWAY	9
CABO VERDE	2	PARAGUAY	1
CZECK REPUBLIC	1	POLAND	3
DENMARK	1	PORTUGAL	1
EEUU	1	SWEDEN	1
FINLAND	2	THE NETHERELANDS	11
FRANCE	9	TURKEY	2
GERMANY	28	UNITED KINGDOM	4

5. Mobilitats d'estudiants INCOMING Curs 2022-23

- Aquest **1er semestre** acollim a la nostra Facultat 65 estudiants d'estada temporal (52 d'estada 1er semestre i 11 d'estada anual) amb els Programes Erasmus Estudis (62), Erasmus Pràctiques (2), Erasmus amb Països Associats (1). Molts d'aquests estudiants estan cursant assignatures de Grau i de Màster que s'imparteixen en anglès. Volem agrair l'esforç als professors de la Facultat que imparteixen les seves assignatures en anglès.
- El dia 9 de setembre vàrem fer la sessió de Benvinguda dels estudiants "Incoming" 1er semestre/anual 2022-23 de la Facultat de Biologia. En aquesta sessió Benvinguda hi van participar l'equip de l'ORI de Biologia, Serveis Lingüístics, Estudios Hispànics, Esports UB, CRAI (amb visita a la Biblioteca de la Facultat) i ESN. La sessió va començar a les 10h i va acabar a les 14h amb un aperitiu.



- El divendres 16 de desembre a les 14h un grup d'estudiants de la Facultat que estan fent de Mentors han organitzat una celebració nadalenca amb neules, torrons, cava i un Tió al Hall del Margalef
- Pel **2n semestre** estem en procés d'acceptar uns 47 estudiants en els Programes Erasmus Estudis (33), Erasmus Pràctiques (4), Global UB (5) i Sol·licitud Individual (5).

- Els països de les Universitats d'origen dels estudiants INCOMING 2022-23:

<b>INCOMING STUDENTS 2022-23</b>			
Country of the Home Institution	Students	Country of the Home Institution	Students
AUSTRIA	3	IRELAND	2
ARGENTINA	1	KENYA	1
BELGIUM	4	MEXICO	3
CANADA	2	NORWAY	2
CZECK REPUBLIC	2	PERU	1
DENMARK	4	PORTUGAL	2
EEUU	2	SWEDEN	2
FINLAND	5	THE NETHERLANDS	13
FRANCE	13	TURKEY	1
GERMANY	31	UNITED KINGDOM	5
ITALY	12	XILE	1

#### 6. [Convocatòria d'ajuts per a la promoció de la internacionalització dels centres de la Universitat de Barcelona.](#)

- A la convocatòria, que tancava el dia 13 de maig 2022 i de la qual es va informar als coordinadors de Grau i de Màsters per email (29 d'abril), la Facultat de Biologia va presentar 5 projectes que varen ser concedits. Un dels projectes en modalitat 1 (Accions estratègiques internacionals dels centres) impulsat des del Vicedeganat de mobilitat i relacions internacionals i 4 en modalitat 2 (Accions conjuntes de docència amb IES internacionals) impulsades per la Cap d'estudis del Grau de Ciències Biomèdiques (Participació del Grau de Ciències Biomèdiques al "International Collaboration and Exchange Program" organitzat per la professora Anette Wu de la Universitat de la Columbia University), la Cap d'Estudis del Grau de Biotecnologia (Preparació i coordinació del BIP "A Practical CRISPR Course for Undergrads"- coordinat pel Dr. Marc Valls), el Coordinador del Màster de Genètica i Genòmica (Preparació i coordinació del *Blended Intensive Program* (BIP) "Functional Genomics in Evolution and Development" coordinat per la Dra. Isabel Almudí) i la Vicedegana de mobilitat i relacions internacionals (Organització d'una reunió del *Life Science Working Group* (LSWG) – *Coimbra Group* (CG) a la Facultat de Biologia, a la tardor del 2022, per dissenyar *Blended Intensive Programmes* (BIP)).
- Les diferents accions finançades s'han portat a terme des de l'estiu 2022 fins al desembre 2022.

#### 7. Convocatòria de mobilitat docent de la Universitat de Barcelona en el marc de projectes internacionals de col·laboració acadèmica i/o de recerca

S'han concedit 5 ajuts per a mobilitats docents a PDI de la Facultat de Biologia per fer estades internacionals de col·laboració acadèmica i/o de recerca i 2 ajuts per acollir col·legues procedents d'institucions estrangeres per a fer una estada a la Facultat de Biologia

Facultat de Biologia

**8. Partner day de la Facultat de Biologia**

- El dilluns 12 de setembre 2022 per la tarda, coincidint amb la FIRA EAIE BARCELONA (13-16 de setembre 2022) vàrem organitzar el *Partner Day* de la Facultat de Biologia
- Va ser una trobada amb els coordinadors de les ORIs de les Facultats amb les que tenim conveni. Hi vàrem participar 30 persones d'Universitats amb les que tenim convenis Erasmus (Universitat di Bologna, Charles University Praha, Ernst-Abbe-Hochschule Jena, Leiden University Medical Center, Karolinska Institutet, Ludwig-Maximilians Universität Munich, Nord University, Norwegian University of Science and Technology, Radboud University Nijmegen, Roskilde University, Sorbonne Université, St George's University of London, Stockholm University, University of Copenhagen, University of Glasgow, University of Göttinge, University of Groningen, University of Oslo, Università di Torino, Vrije Universiteit Amsterdam i Université de Strasbourg.
- L'acte va consistir en donar a conèixer la Facultat als nostres *Partners*, es va fer una visita a les instal·lacions de la Facultat, es van promoure discussions sobre diferents temes: *BIPs, blended mobility, summer schools...*) i es va fer molt *networking* (molts dels nostres *Partners* són *Partners* entre ells). Vàrem fer un *coffee break* en el que els nostres estudiants que faran estades al 2n semestre varen poder conèixer als coordinadors de les seves institucions de destí. Vàrem finalitzar el "Partner day" amb un sopar a l'Àgora de l'edifici Margalef. ES va finançar amb *Ajut per a la promoció de la internacionalització dels centres de la Universitat de Barcelona. (2022) Modalitat 1 concedit a la Facultat de Biologia.*



**9. BIPs (Blended Intensive Program)**

- Amb el nou programa Erasmus (2022-28) s'han posat en marxa un nou tipus de Programes de Mobilitat, són els BIPs (*Blended Intensive Program*). Com ja hem explicat en anteriors ocasions, els BIPs són programes breus i intensius que utilitzen formes innovadores d'aprenentatge i docència, en els que participen un mínim de 3 institucions d'educació superior de 3 països diferents del programa Erasmus. Els BIPs fomenten la capacitat per a desenvolupar i implementar pràctiques innovadores de docència i aprenentatge entre les institucions d'educació superior participants, i poden ser plurianuals

## Facultat de Biologia

Van dirigits a grups d'estudiants, amb un reconeixement mínim de 3 ECTS, o a formació de professors. Els grups d'estudiants i professors realitzen una mobilitat física a l'estranger de curta durada (mínim 5 dies, màxim 30 dies) i hi ha d'haver un mínim de 15 participants (sense comptar personal docent i participants que no es mouen). La institució coordinadora rep finançament per l'organització: 400€/participant (fins a un màxim de 20).

**BIPs 2022-23**, a finals de gener del 2023, a la Facultat es realitzarà un BIP dirigit a estudiants de Grau de de Biotecnologia, es tracta d'un BIP pilot de la UB dirigit a estudiants de Grau. El BIP titulat "A Practical CRISPR Course for Undergrads" el lidera el Dr. Marc Valls del Departament de Genètica, Microbiologia i Estadística i hi participen les Universitats de Montpellier, Strasbourg, Helsinki i Nova de Lisboa.

- **BIPs 2023-24**, comptem en que s'organitzaran dos BIPs des de la Facultat de Biologia (arrel de les respostes a la crida feta al desembre 2022-gener 2023 a tot el PDI) : "*A Practical CRISPR Course for Undergrads*"- coordinat pel Dr. Marc Valls) i "*Functional Genomics in Evolution and Development*" coordinat per la Dra. Isabel Almodí.
- **BIPs 2024-25 dins del "Life Science Working Group" (LSWG) del Grup de Coimbra** es va fer una reunió a la Facultat de Biologia els passats 24 i 25 de novembre per discutir l'organització de BIPs dins d'aquest consorci d'Universitats (organitzat amb l'ajut per a la promoció de la internacionalització dels centres de la Universitat de Barcelona. Modalitat 2 Accions conjuntes de docència amb IES internacionals). En total es van proposar i discutir 9 BIPs. La Facultat de Biologia (arrel de la crida feta per email el 13 d'octubre) en va proposar 4 BIPs: "Environmental Remote Sensing" (promogut pel Dr Shawn Carlisle Kefauver) "Summer School in Stem Cells and Gene Editing" (promogut per la Dra Ana Sevilla), "Data Science Methods for Bio Sciences and Medicine" (promogut pel Dr Toni Monleon) i "Redox Biology in Health and Disease" (promogut per la Dra Teresa Carbonell). Compartirem el llistat de BIPs amb el PDI de la Facultat per saber si hi podríem participar enviant-hi alumnes i participant-hi com a docents (amb el paper de "Sending institutions"). Dels altres 5 BIPs proposats dins del LSWG, dos son liderats per la Universitat de Salamanca (), de manera que només podríem participar en els organitzats per les Julius-Maximilians-Universität Würzburg /Université de Montpellier: "Modern methods in Infection Biology" i per la Università Degli Studi di Pavia : "Bone and cartilage: common and heritable disorders" i "Ecosystem monitoring with Bioacoustics, Ecoacoustics and Biotremology".
- **BIPs 2024-25**, hi haurà una nova crida per recollir noves propostes de BIPs, quan tinguem la informació de l'OMPI enviarem un email a tot el PDI de la Facultat de Biologia

### 10. Erasmus KA171

- La convocatòria dels projectes KA171 (abans KA107) tancarà mitjans de febrer 2023. Es tracta d'un programa Erasmus de mobilitat amb països no membres de la Unió Europea que és un instrument per incentivar la cooperació i per aconseguir en un màxim de 3 anys algun altre objectiu estratègic per a les Facultats com ara titulacions conjuntes o compartides, programes de seminaris, projectes de recerca... En ser de cooperació, afavoreix aquelles sol·licituds que tenen en compte les prioritats de cooperació i/o política exterior de la UE
- De cara a la convocatòria de mobilitat internacional pel curs 2024-2025, des de les Facultats podem proposar nous convenis de col·laboració en el programa KA171, que siguin estratègics per a la nostra

**Facultat de Biologia**

Facultat (ensenyaments de Grau, Màster i Doctorat, cooperació i recerca). En breu rebrem tota la informació sobre la convocatòria i l'enviarem a tot el professorat de la Facultat fent una crida a l'elaboració de propostes de nous convenis KA171 (la persona de contacte de l'OMPI per a aquesta convocatòria és la Marta Hidalgo [erasmus.ka107@ub.edu](mailto:erasmus.ka107@ub.edu))

**11. Mobilitat Erasmus per a Professorat 2021-22 i 2022-23**

- Els curs 2021-22 es van concedir 8 mobilitats docents Erasmus de les quals només se'n van poder realitzar 5.
- Pel curs 2022-23, s'ha resolt el 1er termini de la [Convocatòria Erasmus per a mobilitat docent](#) obert del 06/09/2022 al 05/10/2022. El 2n termini de la convocatòria Erasmus per a mobilitat docent romandrà obert del 9/1/2023 al 8/2/2023.
- Les mobilitat Erasmus per a professorat són d'un màxim d'una setmana (5 dies lectius i 2 dies de viatge) i s'han de realitzar abans del 30 de setembre 2022. Es pot triar entre més de 90 destins (podeu consultar els destins a sol·licitud Erasmus docència seleccionant la Facultat de Biologia com a centre d'adscripció). Us animem a que contacteu amb els vostres col·legues europeus i organitzeu la vostra mobilitat Erasmus docent pel curs 2022-23. Recordem que les mobilitats docents Erasmus+ també es poden fer en sentit contrari, i permeten rebre a professors de les facultats amb les que tenim convenis (han de demanar l'ajut de mobilitat a les seves Universitats d'origen). Aquesta possibilitat pot ser molt interessant de cara a convidar professorat per donar classes en alguns màsters o impartir seminaris.

**12. Atenció a l'Oficina de Relacions Internacionals**

- D'ençà de la primavera del 2020, l'atenció als estudiants a l'Oficina de Relacions Internacionals (ORI) de la Facultat l'hem mantinguda sobre tot per email, i per mitjà de cites concertades, tant de manera telemàtica com presencial.
- Des del 21 de novembre la Laura Gabarrón (PAS de l'ORI de Biologia compartida amb Ciències de la Terra) es troba en període de baixa mèdica. La previsió és que aquesta baixa es perllongui fins a que tingui la baixa per maternitat, previsiblement a finals de gener. Fins al moment, la seva vacant no ha estat coberta amb personal substitut, i tota la gestió que la Laura duia a terme a l'ORI (resposta del emails [ori-bio@ub.edu](mailto:ori-bio@ub.edu), gestió dels *incomings*, gestió de les convocatòries, nominacions dels Erasmus Estudis, etc....) està sent assumida per les responsables acadèmiques de l'ORI de Biologia Dra. Cristina Madrid i Dra. Marta Camps.

Barcelona, 15 de desembre de 2022

## **NORMATIVA DEL TREBALL DE FI DE MASTER (TFM) DE LA FACULTAT BIOLOGIA**

Aprovada en Comissió Acadèmica de la Facultat en data 1 de desembre de 2022

El Treball de Fi de Màster (TFM) és un projecte de recerca, un estudi o una memòria que implica un exercici integrador de la formació rebuda al llarg de la titulació. Aquest exercici comporta que els estudiants apliquin els coneixements, les habilitats, les actituds i les competències adquirits al llarg del màster. El TFM es defineix com un treball autònom i individual de l'estudiant.

### **Primer. ORGANITZACIÓ**

1.1.- La comissió coordinadora de cada màster universitari gestionat a la Facultat de Biologia ha de ser competent per decidir tot allò referent als TFM més enllà del que dicta aquesta norma de centre.

1.2.- En aquest sentit, haurà de determinar la responsabilitat d'elaborar el pla docent. Aquest ha de seguir les normes reguladores dels plans docents de les assignatures per als ensenyaments de la UB.

1.3.- El TFM s'ha de dur a terme sota l'orientació d'un director de TFM, que ha d'actuar com a dinamitzador i facilitador del procés d'aprenentatge, estimulant l'aprenentatge autònom de l'estudiant.

1.4.- En el cas de que l'estudiant hagi de canviar de projecte o de directors, serà l'equip de coordinació dels TFM del màster qui gestionarà aquest canvi.

1.5.- Quan l'estudiant hagi de desenvolupar tot el TFM o una part significativa d'aquest en institucions i organismes diferents de la UB, hi haurà un professor que faci de tutor UB i un director que pertanyi a la institució perquè li presti col·laboració en la definició del contingut i en el desenvolupament del TFM. En aquest cas, és necessari signar un conveni entre el centre i la institució o l'organisme.

### **Segon. MATRICULACIÓ I PERIODES D'AVUACIÓ**

2.1.- El període de matriculació del TFM és igual que el de la matrícula de la resta d'assignatures del màster.

2.2.- La defensa pública i avaluació del TFM es realitzarà en el període o períodes que determini la comissió de coordinació de cada màster.

2.3.- La comissió coordinadora de cada màster és sobirana per decidir el calendari de l'avaluació. En aquest sentit, haurà de determinar el calendari de lliurament dels treballs amb la suficient antelació.

2.4.- Per evitar retards en l'emplenament de tota l'acta, el centre establirà un procediment de signatura d'acta que permeti la qualificació individual de l'alumnat de TFM.

2.5.- Abans de la defensa pública, el director o tutor UB de cada TFM ha d'enviar al president o presidenta del tribunal un breu informe valoratiu del TFM en el qual es faci constar expressament la seva autorització per a la defensa pública. En el cas de que l'informe del director UB no fos favorable (nota inferior a 5), no s'autoritzaria la defensa del TFM i l'estudiant haurà suspès l'assignatura.

2.6.- La menció de matrícula d'honor en la qualificació no s'ha d'incorporar en l'acta fins al final del període d'avaluació.

### **Tercer. RESPONSABILITAT DE L'ENCÀREC DOCENT**

3.1.- Cada coordinador de màster, o el professor en qui delegui, haurà d'assignar director/tutor UB, a cada estudiant matriculat a TFM i informar degudament a les persones responsables d'introduir aquest encàrrec i als departaments implicats.

### **Quart. ASSIGNACIÓ O ELECCIÓ DELS TEMES I TUTORS**

4.1.- Cada coordinador de màster o el professor en qui delegui, fixarà el procediment d'assignació o d'elecció d'un director o d'un tema de TFM per a l'alumnat.

4.2.- El coordinador podrà elaborar una llista de temes/projectes/o entitats externes per a oferir als alumnes de TFM. També podrà valorar i acceptar, si s'escau, les propostes que el propi alumnat li presenti.

4.3.- Pot ser director/tutor de TFM el PDI doctor de la UB i els investigadors amb contracte. Els professors associats no doctors podran ser directors/tutors si així ho considera la comissió del màster per la vinculació d'aquests professors amb empreses que acullin els projectes formatius. Els estudiants que estiguin fent el doctorat no poden exercir com a directors/tutors. En el cas de màsters interuniversitaris, podran ser directors/tutors qualsevol persona que pertanyi a aquests col·lectius de les universitats participants.

4.4.- En el cas que el TFM es realitzi en la UB, podrà haver una co-direcció amb un màxim de dos professors/investigadors que pertanyin als col·lectius especificats en el punt 4.3.

4.5.- Si el TFM es realitza en una entitat externa, el director extern serà qualsevol persona d'aquesta entitat que presenti un projecte formatiu, a excepció dels estudiants que estiguin fent un doctorat. Es contempla la possibilitat d'una co-direcció d'un màxim de dos membres de l'equip d'aquesta entitat o bé una co-tutoria amb un PDI o contractat investigador doctor de la UB. Els directors externs hauran d'especificar-se en el moment en que es fa la proposta del projecte formatiu. En tot



cas, els TFM's externs sempre seran supervisats per un tutor UB, o un tutor de les universitats participants en el cas dels màsters interuniversitaris.

4.6.- Pel PDI, les hores se'ls incorporarà al PDA. En el cas de contractats sense docència, tant externs com interns, rebran un justificant per part de coordinació de màster conforme han dirigit/tutoritzat el TFM. En el cas que es requereixi, s'emetrà un certificat oficial per part de deganat. Per poder rebre aquest certificat, la coordinació del màster ha de comunicar la direcció/tutoria a la gestora dels màsters oficials de la facultat.

4.7.- En el cas de màsters interuniversitaris adscrits a la UB, les direccions/tutories realitzades per professors i investigadors que pertanyin a les altres universitats no poden ser considerades com a tutories internes per la UB i no constaran com a càrrega docent de la UB.

### **Cinquè. RESPONSABILITATS DELS DIRECTORS O TUTORS**

5.1.- Els directors o, si s'escau, els tutors acadèmics tenen la responsabilitat de fer el seguiment dels treballs de TFM dels seus tutoritzats, i d'emetre un breu informe previ a la defensa, on autoritzen la mateixa (veure punt 2).

### **Sisè. AVALUACIÓ**

6.1.- Cada comissió de màster haurà de fixar les normes formals de presentació dels TFM.

6.2.- Així mateix, la comissió haurà d'establir el procediment del nomenament del tribunal que ha d'avaluar els TFM i quins criteris s'han d'emprar. És responsabilitat de la comissió coordinadora de confeccionar unes rúbriques avaluatives per les que es guiarà el tribunal a l'hora d'avaluar.

6.3.- Els tribunals estaran constituïts per tres membres escollits per l'equip de coordinació del màster. Poden ser membres del tribunal els membres doctors del PDI de les universitats implicades en el màster i investigadors doctors amb contracte. Podrien ser també membres del tribunal el professorat associat no doctor o personal extern expert (doctor o no doctor), si així ho considera l'equip de coordinació.

6.4.- Cada membre del tribunal emetrà una nota de 0 a 10 sobre els següents aspectes:  
Contingut de la memòria.  
Exposició i defensa.

6.5.- La nota final del TFM s'atorgarà seguint la normativa concreta de cada màster.

6.6. En situacions excepcionals en que el tribunal consideri que un TFM suspès pugui assolir l'aprobat amb una revisió menor de la memòria i/o defensa, es podrà donar la

qualificació de “Suspès pendent d’esmenes”. Aquesta qualificació donarà la possibilitat a l’estudiant de presentar la memòria i/o defensa al tribunal amb els canvis proposats (pel tribunal), en un màxim d’una setmana posterior a la data de qualificació del TFM. En aquest cas, la qualificació màxima que podrà assolir l’estudiant és de 5.

#### **Setè. CONFIDENCIALITAT DE TFM**

7.1.- En el cas que calgui garantir la protecció dels resultats o evidències incloses en el projecte desenvolupat, el director/tutor i/o l’estudiant podran sol·licitar la confidencialitat del TFM. L’equip de coordinació resoldrà la sol·licitud esmentada.

7.2.- L’acceptació de la confidencialitat implica la signatura d’un document de confidencialitat per part del director/tutor UB, l’estudiant, els membres del tribunal que avaluarà el TFM i un membre de l’equip de coordinació del màster. El document de confidencialitat signat es dipositarà a secretaria de la facultat, junt amb la memòria i la rúbrica d’avaluació.

7.3.- L’acte de defensa quedarà en aquest cas restringit als signants de l’acord de confidencialitat i al director/tutor del projecte.

7.4.- Es garantirà que l’accés a les evidències d’avaluació quedin restringides als signants de l’acord de confidencialitat.

#### **Setè. AL·LEGACIONS A LA NOTA DEL TFM**

7.1.- Si es vol consultar la qualificació detallada del TFM s’haurà de presentar una instància (sol·licitud genèrica) a secretaria (SED), adreçada al/a la degà/na durant un període prèviament establert per la normativa UB sobre les avaluacions dels ensenyaments. Els/les estudiants que presentin la sol·licitud seran convocats/des i podran veure les diferents qualificacions de les rúbriques d’avaluació. Un cop consultada la nota, els/les estudiants que vulguin presentar una al·legació a l’avaluació del TFM, hauran de fer una nova instància al/a la degà/na amb les al·legacions que creguin pertinents i tota la documentació que considerin oportuna. Un cop el/la degà/na doni el vistiplau, aquestes al·legacions seran trameses al mateix tribunal avaluador del TFM, que farà un informe argumentat de resposta. Aquest informe es farà arribar als/a les estudiants que han fet l’al·legació, de forma personalitzada. Si l’estudiant no està d’acord amb la resolució del tribunal, haurà de tornar a presentar una nova al·legació argumentada, i es convocarà un tribunal extraordinari que revisarà les al·legacions. La decisió d’aquest tribunal serà inapel·lable.

#### **Vuitè. ARXIU O DIPÒSIT**

8.1.- Els drets de propietat intel·lectual o de propietat industrial dels TFM s’han de regular en els termes i condicions previstos en la legislació vigent.

8.2.- La Universitat ha de fomentar que l'estudiant utilitzi llicències lliures en la publicació dels treballs per facilitar la difusió i la reutilització de l'obra.

8.3.- L'estudiant té la propietat intel·lectual de les dades del seu TFM. El director/tutor no pot publicar-les sense la coautoría de l'estudiant.

8.4.- La Universitat es compromet a vetllar perquè els documents dipositats en el repositori segueixin els estàndards internacionals.

### **Disposició final**

Aquesta normativa ha estat aprovada per la Comissió Acadèmica de la Facultat de Biologia amb data 1 de desembre de 2022 i entrarà en vigor a partir del curs 2023-2024.

## **Biologia**

**Article 32** - Reglament de la Facultat de Biologia (*Aprovat per Junta de Facultat el 6 de juliol de 2020 i pel Consell de Govern el 23 juliol de 2020*)

- 1) La Comissió d'Igualtat està formada pels següents membres:
  - a) el degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària en qui delegui,
  - b) un professor en representació de cada departament de la Facultat
  - c) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i amb vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la Comissió
  
- 2) Són funcions de la Comissió d'Igualtat:
  - a) dur a terme el seguiment i desplegament del Pla d'Igualtat
  - b) vetllar per l'aplicació de les polítiques d'igualtat de la Universitat dins del seu específic marc d'actuació.

### **PROPOSTA D'ACTUALITZACIÓ (desembre 2022):**

- 1) La Comissió d'Igualtat està formada pels següents membres:
  - a) el degà o degana, vicedegà o vicedegana o secretari o secretària en qui delegui,
  - b) un professor en representació de cada departament de la Facultat
  - c) l'administrador o administradora de centre o un membre del personal d'administració i serveis en qui delegui, amb veu i amb vot, que exerceix les funcions de secretari o secretària de la Comissió
  - d) un/una representant de l'alumnat dels graus coordinats des de la Facultat, i
  - e) un/una representant de l'alumnat de postgrau de la Facultat.
  
- 2) Són funcions de la Comissió d'Igualtat:
  - a) dur a terme el seguiment i desplegament del Pla d'Igualtat
  - b) vetllar per l'aplicació de les polítiques d'igualtat de la Universitat dins del seu específic marc d'actuació.

ANNEX 6. ACORDS DE LA COMISSIÓ ACADÈMICA DE LA FACULTAT DE L'1 DE DESEMBRE DE 2022

. S'aproven les modificacions puntuals en els articles 7.2.5, 7.2.6, 7.5 i ANNEX 1 de les [DIRECTRIUS PER A L'AVAUACIÓ I LA QUALIFICACIÓ DELS APRENETATGES DE LA FACULTAT DE BIOLOGIA](#)

. S'aproven les modificacions puntuals en els articles 5 i 6 de la [NORMATIVA GENERAL SOBRE EL COMPORTAMENT DE L'ALUMNAT EN LES PROVES D'AVAUACIÓ A LA FACULTAT DE BIOLOGIA](#)

. S'aprova el document [NORMATIVA SOBRE QUI POT TUTORITZAR TFGs de la Facultat de Biologia](#), lligat a la Normativa obre [l'Organització de Pràcticum I, Pràcticum II i Treball de Fi de Grau](#) (Aprovada per la Junta de Facultat de Biologia del 19 de juliol 2021)

## **CALENDARI ELECCIONS DEGANAT**

<b>Convocatòria Eleccions:</b>	dimarts 24 de gener de 2023
<b>Presentació Candidatures:</b>	del dimecres 25 de gener al divendres 3 de febrer de 2023
<b>Proclamació Candidatures:</b>	dijous 9 de febrer de 2023
<b>Campanya Electoral:</b>	de divendres 10 al divendres 17 de febrer de 2023
<b>Votació:</b>	dilluns 20 de febrer de 2023
<b>Proclamació d'electe:</b>	dimecres 22 de febrer de 2023



## **REGLAMENT DEL SERVEI DE CAMPS EXPERIMENTALS FACULTAT DE BIOLOGIA**

### **ANTECEDENTS**

El Servei de Camps Experimentals de la Facultat de Biologia procedeix del servei del mateix nom de la Divisió de Ciències Experimentals i Matemàtiques.

El Servei té l'origen en les experiències iniciades pel Departament de Fisiologia Vegetal de la Facultat de Ciències en els Camps Esportius de la Universitat l'any 1960. A1 cap de quatre anys es va traslladar l'experimentació a l'oest del Palau de Pedralbes on ja es va poder disposar d'unes instal·lacions mínimes. L'any 1966 es va autoritzar el trasllat i l'ocupació dels terrenys de cultiu on es projectava edificar la nova Facultat de Biologia. És a partir d'aquest moment que es pot considerar que les activitats van assolir la categoria de servei científic i van disposar de personal tècnic i laboral propi.

Després de l'organització, l'any 1967, del primer Simposi Nacional de Plàstics en Agricultura i el 1968 del III Congrés Internacional de Plàstics en Agricultura, l'any 1969, els Camps Experimentals es van incloure dins els Serveis Generals de la Universitat de Barcelona, amb una subvenció anual de 100.000 pessetes. La Junta d'Obres de la Universitat va destinar de manera definitiva el 1968 una hectàrea de terreny als Camps Experimentals al sud de la futura Facultat de Biologia, d'acord amb un projecte comú que es va aprovar l'any 1972. Les obres d'instal·lació i l'equipament inicial es van avançar alguns anys a la construcció de l'edifici de la Facultat de Biologia.

Amb la reorganització per divisions, el Servei de Camps Experimentals va passar a dependre de la Divisió de Ciències Experimentals i Matemàtiques, amb l'aprovació del seu reglament pel Consell de Divisió el 22 de desembre de 1989.

Posteriorment, amb la desaparició de les divisions, el Servei va passar a dependre directament de la Facultat de Biologia.



#### Article 1. Denominació de la unitat

Servei de Camps Experimentals

Adscrit a l'Administració del Centre de Biologia i Ciències de la Terra

#### Article 2. Objectiu de la unitat

1. L'objectiu del Servei dels Camps Experimentals és donar suport a la investigació i la docència en el cultiu i l'experimentació amb plantes.
2. Són objectius específics del Servei:
  - a) Proporcionar parcel·les de terreny o instal·lacions amb característiques específiques i adients al cultiu de plantes.
  - b) Cultivar, mantenir i reproduir o multiplicar espècies o varietats de plantes en condicions ambientals naturals o modificades.
  - c) Proporcionar espais tancats (hivernacles, cambres d'ambient controlat) adequats al cultiu de plantes.
  - d) Promoure i fer-se càrrec de l'adquisició de l'equipament necessari, especialment de grans equips d'interès i utilització comuns a diferents departaments i grups de recerca, amb la finalitat de racionalitzar les inversions.
  - e) Centralitzar i agilitzar l'intercanvi en la utilització d'equips mitjans amb l'objectiu d'optimitzar-ne l'ús i facilitar-ne la posada a punt i el manteniment.

#### Article 3. Organització

1. El Servei de Camps Experimentals té una persona responsable científica i una persona responsable tècnica.
2. La Comissió d'Usuaris i Usuàries actuarà com a òrgan col·legiat.
3. Són usuàries preferents del Servei les persones membres dels departaments de la Universitat de Barcelona.
4. Podran ser usuaris del Servei qualsevol unitat o departament d'altres organismes públics de recerca.
5. A través de contractes o convenis, el Servei podrà col·laborar amb departaments d'R + D d'entitats privades.

#### Article 4. Personal d'administració i serveis

El Servei de Camps Experimentals disposa d'una persona responsable tècnica i de personal tècnic i de suport, d'administració i serveis, que actuen sota la dependència orgànica de l'Administració de Centre de Biologia i Ciències de la Terra a efectes de gestió de personal i sota la direcció científica de la persona responsable científica del Servei.





#### Article 5. Persona responsable científica

1. La persona responsable científica del Servei de Camps Experimentals és nomenada pel rector o la rectora, a proposta del degà o la degana de la Facultat de Biologia, una vegada escoltada la Comissió d'Usuaris i Usuàries.
2. La persona responsable científica del Servei té les funcions següents:
  - a) Exercir-ne la direcció, la representació i la gestió ordinària.
  - b) Convocar i presidir la Comissió d'Usuaris i Usuàries.
  - c) Elaborar les propostes de reglament i de funcionament intern.
  - d) Elaborar la proposta de pressupost, administrar les partides pressupostàries que s'assignin al Servei i fer una proposta de les tarifes d'utilització perquè les aprovi el Consell de Govern i el Consell Social.
  - e) Elaborar la memòria anual d'activitats de la unitat.
3. La persona responsable científica exercirà les seves funcions en períodes de quatre anys i no podrà ser superior a vuit anys seguits o dotze anys alterns.

#### Article 6. Comissió d'Usuaris i Usuàries

1. La Comissió d'Usuaris i Usuàries està formada per sis persones: la persona responsable científica, que la presidirà; la persona designada per la degana o el degà de la Facultat de biologia; la persona representant del Departament de Biologia Evolutiva, Ecologia i Ciències Ambientals (Facultat de Biologia), escollida pel departament; una persona representant de la resta d'usuàries i usuaris, a proposta de la persona responsable científica; la persona responsable tècnica del Servei de Camps i l'administradora o l'administrador de Biologia i Ciències de la Terra, que farà les funcions de secretària o secretari de la comissió.
2. La representació de la resta d'usuàries i usuaris, serà proposada per la persona responsable científica, prèvia consulta als usuaris i les usuàries que utilitzen el servei amb més assiduitat. La proposta haurà de ser ratificada per la Comissió d'Usuaris i Usuàries. La permanència en la comissió com a representant de departament serà de tres anys i no podrà ser superior a sis anys seguits o a nou anys alterns.
3. En cas de renúncia d'alguna de les persones que representen els departaments, es procedirà a una nova elecció, tal com estableixen els punts 1 i 2.



4. La Comissió d'Usuaris i Usuàries del Servei té les competències següents:
- a) Informar les propostes de reglament intern.
  - b) Informar la proposta de pressupost així com la proposta de les tarifes que s'han de percebre per la utilització dels serveis que s'ofereixin.
  - c) Informar sobre la memòria anual d'activitats del Servei.
  - d) Proposar la incorporació de nou personal i l'adquisició de nous equipaments.
  - e) Ha de ser informada de les incidències que es puguin produir en relació amb la utilització dels serveis que ofereix la unitat i participar en la solució d'aquestes incidències.
  - f) Ha de ser informada anualment de les activitats desenvolupades.
  - g) Ratificar l'admissió de membres a la Comissió d'Usuaris i Usuàries.
  - h) Aprovar un pla anual de distribució d'espais a utilitzar pels diferents projectes de recerca presentats, així com la ubicació d'aparells i instal·lacions per dur-los a terme.
  - i) Vetllar perquè els usuaris i les usuàries compleixin en tot moment les normes d'utilització de la unitat i especialment les normes de seguretat, salut i medi ambient.
  - j) Col·laborar amb la persona responsable tècnica del Servei en la resolució de totes les eventualitats que s'hi plantegin.
5. La Comissió d'Usuaris i Usuàries es reuneix en sessió ordinària dos cops a l'any, i en sessió extraordinària sempre que ho consideri convenient la persona responsable científica o quan ho sol·licitin la meitat de membres.

#### Article 7. Funcionament intern

1. L'ordre de realització de les sol·licituds seguirà l'ordre cronològic de presentació en la mesura que això sigui possible i d'acord amb el pla anual de prestació de serveis aprovat per la Comissió d'Usuaris i Usuàries.
2. La Comissió d'Usuaris i Usuàries, a proposta de la persona responsable tècnica o de la representació d'usuaris i usuàries, aprovarà les normatives internes d'ús de les diferents dependències, instal·lacions i aparells del Servei de Camps Experimentals, que seran de compliment ineludible.
3. L'incompliment d'aquestes normes podrà comportar l'adopció de mesures d'exclusió de l'ús del servei, sens perjudici, si s'escau, de l'exigència de les responsabilitats administratives, disciplinàries, civils o penals que en cada cas puguin correspondre.



#### Article 8. Règim econòmic

1. El Servei de Camps Experimentals es dota d'un pressupost d'ingressos i despeses que s'integra en el pressupost de la Facultat de Biologia. El pressupost l'elabora la persona responsable científica del Servei a proposta de la persona responsable tècnica, n'informa la Comissió d'Usuaris i Usuàries i l'aprova la Junta de la Facultat de Biologia.
2. La gestió econòmica del Servei es fa de conformitat amb el que s'estableix a les bases d'execució del pressupost de la UB. La gestió econòmica es du a terme a l'Administració de Centre de Biologia i Ciències de la Terra.
3. La persona responsable científica, tenint en compte el cost real del Servei, elabora la proposta de les tarifes d'utilització de la unitat que han d'abonar usuaris i usuàries i que seran aprovades pel Consell de Govern i pel Consell Social de la UB.

#### Article 9. Avaluació i seguiment

1. El Servei de Camps Experimentals elaborarà anualment una memòria d'activitats que es lliurarà al degà o la degana de la Facultat de Biologia abans del 31 de març de l'any següent.
2. El Servei de Camps Experimentals ha de retre comptes, sempre que així li ho requereixi la Facultat de Biologia (a la qual s'adscriu), la Comissió Econòmica, la Comissió de Recerca del Consell de Govern o altres òrgans de govern de la Universitat.

#### **Disposició derogatòria**

Amb l'entrada en vigor d'aquest reglament queda derogat l'anterior Reglament del Servei de Camps Experimentals de la Facultat de Biologia

#### **Disposició final**

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva aprovació per la Junta de Facultat i serà publicat a la Seu Electrònica i al Portal de Transparència de la Universitat.