**2. AJUDA PER A L'ORGANITZACIÓ DE CONGRESSOS I WORKSHOPS**

**Documentació que cal adjuntar:**

Currículum vitae del/de la sol·licitant (versió abreujada referida als últims cinc anys).

Full de Reserva de les instal·lacions de la Facultat de Biologia.

Pressupost del lloguer de les instal·lacions de la Facultat de Biologia.

Breu justificació dels ponents convidats

Composició del Comitè científic i/o organitzador.

Programa de les activitats previstes

**DADES DEL / DE LA SOL·LICITANT**

Cognoms:

Nom:

Situació professional:

Professor/a ordinari:

Professor/a contractat/da:

Investigador/a:

Departament:

**DADES DEL CONGRÉS O WORKSHOP**

Nom:

Dates de celebració:

Àmbit:  Nacional  Internacional

Entitats organitzadores:



Quantitat que es sol·licita:       **€** (únicament per finançar lloguer d’aules i mitjans audiovisuals de la Facultat de Biologia de la UB i viatges dels ponents )

Ha sol·licitat altres ajuts per a l'organització?

Quins?

* Quantitat concedida:       €
* Quantitat concedida:       €
* Quantitat concedida:       €
* Quantitat concedida:       €

**Cas d'obtenir la subvenció, el/la sol·licitant es compromet a fer constar el nom de la Facultat de Biologia de la UB en la llista d'institucions que donen suport financer a l'esdeveniment.**

Barcelona,

Vist i plau

Signatura del/de la sol·licitant Director Departament

PRESIDENTA DE LA COMISSIÓ DE RECERCA DE LA FACULTAT DE BIOLOGIA, UNIVERSITAT DE BARCELONA