

Màster Universitari en Gestoria Administrativa

CURS 2021—2022

Crèdits 60

Durada El Màster es pot cursar a temps complet (un curs acadèmic) i també a temps parcial (mínim 20 crèdits per curs)

Modalitat Presencial

Coordinadora Dra. Mariola Rodríguez Font

Destinatari

El Màster s'adreça, amb caràcter preferent, a persones graduades en l'àmbit de les Ciències Socials i, principalment, a graduats en Dret, Ciències Polítiques, Gestió i Administració Pública i Relacions Laborals. Així mateix, el Màster pot resultar atractiu per a persones graduades en Ciències Econòmiques i Sociològiques ja que, segons les estadístiques, entre aquest col·lectiu hi ha un creixent interès en l'exercici de l'activitat professional de gestor administratiu.

Objectius

El Màster en Gestoria Administrativa té com a objectiu general proporcionar una formació integral de caràcter professional, orientada a especialitzar com a gestor administratiu a persones graduades en l'àmbit de les Ciències Socials. En concret, el Màster pretén formar professionals habilitats per intervenir, promoure, sol·licitar i realitzar tots els tràmits, gestions i actuacions que no requereixen l'aplicació de la tècnica jurídica reservada a l'advocacia, en interès de persones físiques i jurídiques i també respecte a entitats sense personalitat jurídica davant qualsevol òrgan de les administracions públiques.

En aquest context, el Màster en Gestoria Administrativa pretén preparar els estudiants perquè siguin competents per actuar davant l'Administració pública en qualitat de representants, donant suport i assessorament als ciutadans o a les empreses per poder realitzar amb èxit els tràmits burocràtics corresponents.

El Consell de Col·legis Oficials de Gestors Administratius de Catalunya reconeix aquest Màster per procedir, d'ofici, a la seva declaració d'equivalència en els processos convocats a Catalunya per a l'obtenció del títol de Gestor Administratiu.

Pla d'estudis

MATÈRIES	Crèdits	MATÈRIES	Crèdits
OBLIGATÒRIES		L'estudiant haurà de cursar 6 crèdits optatius a triar entre les següents matèries:	
Comptabilitat	6	OPTATIVES	
• Anàlisi comptable i de balanços.....	6	Habilitats pràctiques en la Gestió Administrativa	6
Dret Administratiu i Estatutari	6	• Aplicació de les TIC a la professió de gestor administratiu.....	3
• Dret Administratiu i Estatutari.....	6	• Organització d'empreses.....	3
Dret Fiscal	9	Pràctiques externes	6
• Tributació empresarial.....	3		
• Tributació de la persona física.....	3		
• Procediments tributaris.....	3		
Dret Privat	9		
• Societats.....	3	TREBALL DE FI DE MÀSTER	12
• Dinàmica del dret civil en l'àmbit personal i familiar.....	3		
• Dret civil patrimonial.....	3		
Dret Laboral i Seguretat Social	6		
• Relacions laborals i Seguretat Social....	6		
Activitat transversal final	6		
• Activitat transversal final.....	6		

Informació

Facultat de Dret, Edifici Principal. Av. Diagonal, 684, Barcelona
Tel. 93 403 76 91
mmuu.dret@ub.edu (consultes administratives)
mt.gadministrativa@ub.edu (consultes acadèmiques)