
 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Filologia i Comunicació	Facultat de Filologia i Comunicació	Supressió i extinció de programes formatius de grau i màster universitaris	
	PEQ 023	Versió 04	<i>Pàgina 1</i>

PEQ023 Supressió i Extinció de programes formatius de grau i màster universitaris

REDACTAT PER	Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i d'Estudiants
REVISAT PER	Delegada del Degà per a la Qualitat dels ensenyaments i tècnica de qualitat
APROVAT PER	Comissió de Qualitat de la facultat de Filologia i Comunicació
	Data d'aprovació: 17-03-2023

HISTÒRIC DE CANVIS		
Versió	Data	Descripció del Canvi
01	Febrer 2015	Redacció del procés i aprovació de la primera versió.
02	Juliol 2016	Revisió del procediment basat en les noves guies d'AQU i de l'APQUB.
03	Setembre 2019	Actualització del procediment, basats en les noves guies d'AQU, en el canvi de normativa i en la nova guia de l'APQUB.
04	Octubre 2022	Desglossament del PEQ020. Canvi de títol del procés, nova denominació "Supressió i extinció de programes formatius de grau i màster universitaris". Revisió de la cadena de responsabilitats i fases del procediment. Incorporació d'indicadors i d'evidències documentades.

Parts responsables	Responsabilitats
Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i d'Estudiants (responsable del procés)	Planificació, coordinació i difusió del procés de seguiment atenent a les directrius i orientacions de l'APQUB. Proposa la consideració de la supressió de la titulació.
Vicedegana de Qualitat	Elaboració de la memòria de supressió i publicació de la memòria de supressió al web de la facultat. Revisió i millora del procés.
Delegada del Degà per a la Qualitat dels ensenyaments	Elaboració del calendari d'extinció. Revisió i millora del procés.
Responsable titulació	Proposa la consideració de la supressió de la titulació. Elaboració de la memòria de supressió i calendari d'extinció.
Comissió Promotora	En el cas de les reverificacions, la Comissió Promotora és qui incorpora la memòria de supressió i el calendari d'extinció.
Degà	Proposa a la Junta de la Facultat la supressió d'una titulació.
Deganat	Tramitació al Vicerektorat de Política Acadèmica i Qualitat de la memòria de supressió i el calendari d'extinció de la titulació.
Junta de Facultat	Aprova la supressió, la memòria i el calendari d'extinció de la titulació.
Tècnica de Qualitat	Dona suport tècnic en totes les fases del procés.

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Filologia i Comunicació	Facultat de Filologia i Comunicació	Supressió i extinció de programes formatius de grau i màster universitaris	
	PEQ 023	Versió 04	<i>Pàgina 2</i>

1. Objectiu

Gestionar l'extinció dels programes formatius de grau i de màsters universitaris de la Facultat de Filologia i Comunicació.

2. Àmbit d'Aplicació

L'aplicació d'aquest document s'estén a totes les activitats del procés d'extinció dels graus i dels màsters universitaris de la facultat de Filologia i Comunicació.


3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> - Autoinforme/s d'acreditació anteriors - Informe/s de seguiment de la titulació - Pla de millores del centre - Mapa de titulacions del centre - Indicadors de la/les titulacions (Espai VSMA i quadre de comandament UB del Business Intelligence) - Proposta de supressió i extinció dels ensenyaments de la Facultat de Filologia i Comunicació aprovada per òrgans del centre. - Acords de programació universitària de la Direcció General d'Universitats (si escau). 	<ul style="list-style-type: none"> - Acta/es d'aprovació de la Junta de Facultat. - Acta d'aprovació de la CACG. - Memòria de supressió de la titulació. - Calendari d'extinció de la titulació. - Informe de revisió del procés d'AQU. - Publicació de la supressió de la titulació al DOGC.

5. Parts interessades pertinents en el procés

- Personal docent i investigador de la Facultat (PDI).
- Personal d'Administració i Serveis (PAS) de la Facultat.
- Alumnat de la Facultat.
- Gestió acadèmica de la UB.
- Agència de Polítiques i Qualitat de la UB (APQUB).
- Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat (VrPAQ).
- AQU Catalunya.

6. Normativa, guies i directrius

- [Legislació sobre educació superior universitària](#)
- [Normativa acadèmica dels ensenyaments de la UB](#)
- [Documents de referència del VSMA d'AQU Catalunya](#)


 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Filologia i Comunicació	Facultat de Filologia i Comunicació	Supressió i extinció de programes formatius de grau i màster universitaris	
	PEQ 023	Versió 04	Pàgina 3

7. Processos relacionats


- Processos transversals UB:
 - [PTD.2.1 c\) Extinció de programes formatius de grau i màster oficials](#)
- Processos de la facultat de Filologia i Comunicació:
 - PEQ 020: Disseny i verificació de programes formatius de grau i màster universitaris.
 - PEQ 021: Seguiment i millora de programes formatius de grau i màster universitaris.
 - PEQ 022: Modificació de programes formatius de grau i màster universitaris.
 - PEQ 024: Acreditació de programes formatius de grau i màster universitaris.
 - PEQ140: Publicació i actualització de la informació pública.
 - PEQ 011: Gestió del Sistema d'Assegurament Intern de Qualitat (SAIQU).

8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

QUE <i>(Acció)</i>	COM <i>(Descripció de l'acció)</i>	QUI <i>(responsable o agent implicat)</i>	QUAN <i>(Terminis)</i>
Identificar la conveniència de supressió d'una titulació	<p>La Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i d'Estudiants (VOAE) conjuntament amb el/la responsable de la titulació identifica la conveniència de suprimir alguna titulació atenent algun dels següents supòsits:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Que una modificació substancial de la titulació suposi una reverificació de la titulació que a l'hora impliqui l'extinció de la titulació anterior per una de nova. - Que una titulació no superi el procés d'acreditació. - Que el centre o l'equip de govern acordin la supressió d'una titulació per no assolir els criteris de programació universitària establerts o per una altra causa justificada. <p>El Degà proposa a la Junta de la Facultat (JF) la consideració la supressió de la titulació.</p>	<p>VOAE</p> <p>Responsables de titulació</p>	<p>D'acord amb el calendari establert per la facultat</p>
Comunicació de la supressió de la titulació	<p>La Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i d'Estudiants comunica al Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat la conveniència d'iniciar el procés de supressió de la titulació.</p>	<p>VOAE</p>	<p>D'acord amb el calendari establert per la facultat</p>

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Filologia i Comunicació	Facultat de Filologia i Comunicació	Supressió i extinció de programes formatius de grau i màster universitaris	
	PEQ 023	Versió 04	Pàgina 4

Elaboració de la memòria de supressió i el calendari d'extinció	<p>Una vegada el Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat comunica al centre que s'ha aprovat la supressió de les titulacions proposades s'inicia el procés per a l'elaboració de la memòria de supressió i calendari d'extinció.</p> <p>Davant del cas d'una reverificació que implica la supressió del títol anterior, se segueix el procediment descrit en el PEQ020, que determina que la Comissió Promotora (CP) inclou en el punt 10 de la memòria de verificació el cronograma d'extinció de l'antiga titulació.</p> <p>Quan la supressió del títol no implica una nova titulació i/o reverificació, és el responsable de la titulació qui redacta la memòria de supressió i el calendari d'extinció.</p> <p>En ambdós casos es garanteix que es posa a disposició dels estudiants tota la informació sobre el procés d'extinció.</p>	<p>VOAE</p> <p>VQ</p> <p>DDQ</p> <p>CP</p> <p>Tècnica de qualitat</p> <p>Responsables de titulació</p>	<p>D'acord amb el calendari establert per la facultat</p>
Aprovació de la memòria de supressió i el calendari d'extinció	<p>El Degà presenta la memòria de supressió i el calendari d'extinció a la Junta de Facultat per a la seva aprovació.</p>	<p>Degà</p> <p>JF</p>	<p>D'acord amb el calendari establert per la facultat</p>
Tramesa de la memòria de supressió i calendari d'extinció	<p>El Deganat tramet al Vicerectorat de Política Acadèmica i Qualitat la memòria de supressió i el calendari d'extinció de la titulació.</p>	<p>Deganat</p>	<p>D'acord amb el calendari establert per la facultat i el vicerectorat</p>
Publicació de la supressió de la titulació	<p>La Vicedegana de Qualitat (VQ), amb el suport del responsable tècnic de continguts web, s'assegura que la supressió de la titulació es publica al web de la Facultat. De forma coordinada amb el responsable de la titulació, es posa a disposició dels estudiants tota la informació per garantir els seus drets de finalitzar els estudis com els van iniciar o adaptar-se a un nou títol, si és el cas.</p>	<p>VQ</p> <p>Personal SED per la gestió Web</p> <p>Responsable titulació</p>	<p>Un cop aprovada la supressió de la titulació</p>
Docència i avaluació en el període d'extinció	<p>Durant el període establert en el calendari d'extinció aprovat per les institucions pertinents, la SED i el/la responsable de l'ensenyament vetllen per a què els estudiants matriculats puguin finalitzar els seus estudis amb conformitat amb la normativa vigent.</p>	<p>SED</p> <p>Responsable titulació</p>	<p>D'acord amb el calendari establert per la facultat i el vicerectorat</p>

 UNIVERSITAT DE BARCELONA Facultat de Filologia i Comunicació	Facultat de Filologia i Comunicació	Supressió i extinció de programes formatius de grau i màster universitaris	
	PEQ 023	Versió 04	Pàgina 5

9. Revisió i millora del procés

Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
<p>La Vicedegana d'Ordenació Acadèmica i d'Estudiants, i els responsables de qualitat del centre, revisaran el procés, segons l'establert al PEQ011 de "Gestió del sistema d'assegurament intern de la qualitat (SAIQU)", a partir dels evidències recollides, els indicadors del SAIQU i els indicadors del pla director de la Facultat.</p> <p>S'elaborarà un formulari de revisió del procés i, si escau, s'incorporaran les propostes d'accions de millora al Pla de millores del centre, i a l'informe de revisió del SAIQU.</p> <p>S'informarà a la Comissió de Qualitat d'aquesta revisió feta seguint el formulari de revisió del procés. La Comissió de Qualitat podrà presentar les esmenes pertinents (si escau).</p>	<p>VOAE</p> <p>DDQ</p> <p>Tècnica de Qualitat</p> <p>CQ</p>	<p>Anualment</p>

10. Evidències documentades associades al procés

Codi	Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
DOC_PEQ023_01	Acta d'aprovació de Junta de la supressió de la titulació.	SharePoint SAIQU	Secretaria Deganat
DOC_PEQ023_02	Acta d'aprovació de Junta de la memòria de supressió i calendari d'extinció.	SharePoint SAIQU	Secretaria Deganat
DOC_PEQ023_03	Memòria de supressió i calendari d'extinció de la titulació.	SharePoint SASIQU	Tècnica de qualitat

11. Indicadors associats al procés

Codi	Denominació	Valor Acceptació	Valor Meta
IN_PEQ023_01	Percentatge de propostes d'extinció presentades i finalment extingides.	100%	100%