



UNIVERSITAT DE  
BARCELONA

## PLA D'ACCIÓ TUTORIAL

El màster Cultures Medievals estableix unes accions tutorialis adreçades a donar suport i orientació a l'estudiant en totes les fases dels seus estudis:

### Accions que tenen com a objectiu orientar els estudiants de nou ingress

- a) Pàgina web del màster: El màster Cultures Medievals disposa d'una [pàgina web](#), que cobreix les necessitats d'informació acadèmica i administrativa dels estudiants de màster amb informació sobre objectius i competències, accés i admissió, que inclou informació sobre el perfil d'ingrés, els requisits d'accés i la preinscripció, els pla d'estudis de l'ensenyament, la metodologia docent i sistema d'avaluació, les sortides professionals, el suport a l'estudi amb informació sobre beques i ajuts, accions de suport i d'orientació, i mobilitat, matrícula, calendari, horaris, aules i avaluació, plans docents i professorat, etc.
- b) Tutoria prèvia a la confirmació de la seva admissió: des de l'inici del procés d'admissió i fins al mes de juliol el coordinador realitza tutories prèvies a la confirmació d'admissió al màster en la qual s'estableix un contacte en persona amb l'estudiant que s'ha preinscrit al màster o que ha sol·licitat informació sobre el màster (via email, facebook, etc.). S'explica a l'estudiant el funcionament general del màster durant el curs acadèmic i es coneixen els interessos de l'estudiant, s'avalua el seu perfil i es resolen els seus dubtes.
- c) Informació a tots els estudiants després del procés de confirmació de la seva admissió: els estudiants admesos reben un e-mail amb informació general del màster i altres informacions del seu interès abans de l'inici del curs. Se'ls envia igualment el calendari de tutories prèvies a la matrícula.
- d) Tutories prèvies a la matrícula: el coordinador de les titulacions de màster estableix una tutoria prèvia al procés de matriculació en la qual l'estudiant, amb l'ajuda del coordinador, selecciona les assignatures que matricularà d'acord amb la seva disponibilitat (nombre de crèdits) i els seus interessos científics (assignatures optatives). Aquestes tutories es realitzen de forma individual durant el mes de setembre.
- e) Inauguració del màster: El màster i l'IRCVM organitzen a principis del curs acadèmic (mes d'octubre) un acte d'inauguració de curs que inclou una sessió científica a càrrec de membres de l'IRCVM així com la presentació als estudiants del l'IRCVM, del doctorat Cultures medievals i d'ARDIT. A més, és una oportunitat per als estudiants del màster de conèixer els seus companys, titulats del màster i sobretot el professorat que impartirà les assignatures del màster i la resta de doctors de l'IRCVM que poden dirigir TFM.

### Accions dutes a terme durant el desenvolupament dels estudis universitaris

- a) Tutorització de l'estudiant: Durant el curs, el coordinador atén les necessitats dels estudiants actuant, de fet, com el seu tutor. Al final del primer curs de docència, s'assigna a l'estudiant un tutor que, des d'aquest moment, l'orientarà en el projecte de recerca (TFM) que pretengui realitzar i que aquest tutor dirigirà.  
Igualment, el coordinador del màster informa sobre convocatòries de beques i contractes de recerca nacionals i internacionals i sobre jornades i congressos relacionats amb el món medieval, informació que transmet per correu electrònic, twitter i/o facebook, tant als estudiants del màster com als que ja han finalitzats els estudis del màster.
- b) El Treball Final de màster: la pàgina web del màster conté una [guia acadèmica per realitzar el TFM](#) amb informació sobre característiques, normatives, calendari, defensa pública, TFM presentats i la publicació digital de TFM.
- c) Mobilitat nacional i internacional: Els màsters universitaris tenen convenis específics de mobilitat amb altres universitats. El coordinador del màster facilita aquesta informació als estudiants. Els estudiants també poden consultar la informació relativa a mobilitat a l'[apartat de mobilitat](#) de la web del màster.
- d) Oficina de Pràctiques externes: L'[Oficina de pràctiques externes](#) assessora els estudiants de postgrau que volen fer pràctiques no curriculars amb empreses i entitats amb les quals la Facultat estableix conveni i que van publicant la seva oferta de pràctiques al llarg de tot el curs acadèmic.

### Accions en la fase final dels estudis

- a) Jornada d'Ocupació: La Facultat organitza anualment una [Jornada d'Ocupació](#) per als estudiants, tant de grau com de màster, destinada a fornir els estudiants d'eines per a una millor inserció laboral. En el marc d'aquestes Jornades es realitzen tallers sobre la manera com elaborar un currículum i com superar una entrevista de treball.
- b) Espai web [Ocupació i Treball](#): en aquest apartat del web del centre s'agrupa la informació destinada a l'orientació laboral dels estudiants i titulats de la Facultat, d'acord amb tres vessants: les pràctiques externes, que els apropen a la realitat laboral durant els seus estudis, les beques i ajuts, que els permeten continuar estudiant i tenir una projecció internacional que beneficiï el seu perfil professional i investigador, i les eines que la Facultat i la Universitat posen a disposició dels estudiants per afavorir la seva ocupació.
- c) [Feina UB](#): borsa de treball i pràctiques gestionada pel Servei d'Atenció a l'Estudiant.
- d) Accés a doctorat: El coordinador del màster informa i orienta als estudiants de les diferents opcions de continuïtat dels estudis, en especial del programa de doctorat i les línies de recerca vinculades als estudis de màster ([doctorat en Cultures Medievales](#)). A banda, el coordinador del màster informa sobre convocatòries de beques i contractes de recerca nacionals i internacionals i sobre jornades i congressos relacionats amb el món medieval, informació que transmet per correu electrònic, tant als estudiants del màster com als que ja han finalitzats els estudis del màster.