



## COMISSIÓ DE RECERCA DE LA FACULTAT DE FILOLOGIA I COMUNICACIÓ

### NORMATIVA INTERNA PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS

2023

La Comissió de Recerca de la Facultat de Filologia i Comunicació té com a tasques fonamentals dirigir la política de recerca de la Facultat, establir els objectius anuals del contracte programa de recerca i promoure les activitats de recerca mitjançant la concessió d'ajuts per a la seva realització.

Les modalitats d'ajuts atorgats per la Comissió de Recerca de la Facultat de Filologia i Comunicació són:

- **Borses de viatge (modalitat BV):** Ajuts destinats a finançar viatges de professors i de personal en formació amb vinculació a projectes d'investigació obtinguts en convocatòries competitives.
- **Organització de congressos (modalitat CG):** Ajuts destinats al finançament de congressos, jornades o simposis organitzats pel professorat de la Facultat i realitzats totalment o parcialment a la Facultat de Filologia i Comunicació.
- **Publicacions d'actes de congressos (modalitat PAC):** Ajut destinat a les publicacions cofinançades d'actes de congressos en format paper o digital.
- **Cursos, estades o conferències de científics externs a la UB (modalitat EC):** Ajuts destinats a finançar estades de científics estrangers de prestigi a la Facultat de Filologia i Comunicació.
- **Incentivació de projectes internacionals de recerca (modalitat PI):** Ajuts destinats a promocionar la participació de científics o grups de recerca de la Facultat en projectes de recerca finançats per organismes internacionals.

Per a l'avaluació de les sol·licituds la Comissió tindrà en compte almenys els següents criteris:

- Només s'acceptarà una petició per persona, modalitat i any.
- Els sol·licitants hauran de tenir actualitzat el seu currículum al Grec.

- Es prioritzaran les sol·licituds presentades per investigadors que no hagin obtingut ajut en l'anualitat anterior en aquella modalitat .
- Es prioritzaran aquelles sol·licituds en què l'aportació de la Facultat sigui un complement i no l'única font de finançament per a l'activitat que es vol dur a terme.
- Es valoraran les evidències d'assoliment d'objectius d'ajuts anteriors.

## **MODALITAT BV: Borses de viatge**

### **Objecte**

Aquests ajuts estan destinats a finançar viatges de professors i de personal en formació que tinguin per objecte l'assistència a congressos, col·loquis o jornades en què es presenti una ponència o una comunicació. Només es subvencionaran les despeses de desplaçament.

### **Beneficiaris**

1. Poden presentar sol·licituds tots els professors que estiguin vinculats a la Facultat de Filologia i Comunicació, així com els alumnes inscrits en un programa de doctorat de la mateixa facultat (o que tinguin la tutela acadèmica) i que col·laborin en un projecte competitiu d'investigació.
2. Els alumnes de tercer cicle hauran d'acreditar la seva col·laboració regular en un projecte de recerca mitjançant un escrit signat per l'investigador responsable del projecte.
3. En cas que els alumnes de tercer cicle gaudeixin d'una beca que inclogui en la seva dotació el concepte de borsa de viatge, caldrà justificar que l'activitat per a la qual es sol·licita l'ajut no està coberta per la borsa de viatge de la pròpia beca.

### **Documentació**

La documentació necessària per fer la sol·licitud és la següent:

- a) Imprès de sol·licitud (amb el vist-i-plau del director del departament).
  - b.) Resum de l'activitat que es desenvoluparà i justificació.
  - c) Pressupost de l'agència de viatges.
  - d) Breu currículum vitae del sol·licitant (solament el personal en formació): la Comissió es reserva el dret de demanar el currículum vitae en els casos que consideri oportuns. e)
- Documentació addicional:
- Document d'invitació o d'acceptació de la ponència o de la comunicació per part de l'organització de l'esdeveniment.
  - Programa del congrés, jornades, etc.
  - Pla de publicació: revista, llibre, etc. i tipus d'avaluació.

## **Justificació dels ajuts**

1. Els ajuts s'han de tramitar en el termini de tres mesos a comptar des de la data de sortida. En cas contrari, els imports atorgats retornaran al pressupost d'origen, a disposició de la Comissió. En cas que existeixin causes justificades, pot demanar-se la pròrroga d'aquest termini mitjançant un escrit dirigit a la Comissió de Recerca.
2. Abans de dos mesos a comptar des de la realització de l'activitat, el sol·licitant haurà de presentar a la Comissió de Recerca una memòria justificativa dels resultats científics assolits.

## **Observacions**

1. Orientativament, s'estableixen les següents quantitats per a les sol·licituds:
  - Territori espanyol: de 150 a 210 euros.
  - Territori europeu: de 210 a 360 euros.
  - Altres destinacions: de 360 a 600 euros.
2. Independentment de la quantitat demanada, la quantitat concedida no pot superar el 75% del cost real del viatge. Si el viatge encara no s'ha realitzat en el moment de la concessió dels ajuts es concedirà en funció del pressupost presentat de l'agència de viatges. Tot i així, es podrà concedir l'import total demanat si és inferior a 150 euros
3. En cas que el desplaçament s'efectuï en cotxe, l'import concedit s'adequarà al que es concediria per al mateix viatge en un mitjà de transport públic.
4. En cap cas es concediran ajuts a més de tres persones del mateix departament per a la mateixa activitat científica .

## **MODALITAT CG: Organització de congressos**

### **Objecte**

Aquests ajuts estan destinats a col·laborar en el finançament de congressos, jornades o simposis que organitzi el professorat de la Facultat i que es realitzi totalment o parcialment a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Beneficiaris**

Poden presentar sol·licituds tots els professors que estiguin vinculats a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Documentació**

1. La documentació necessària per fer la sol·licitud és la següent
  - a) Imprès de sol·licitud (amb el vistiplau del director del departament).
  - b) Pressupost detallat d'ingressos i despeses previstos.
  - c) Programa del congrés, jornada o simposi amb relació de participants o crida per a comunicacions.
  - d) Pla de publicació: revista, llibre, etc. i tipus d'avaluació.
2. Les sol·licituds han de presentar-se amb una antelació mínima de dos mesos respecte a la data d'inici de l'activitat.

### **Justificació dels ajuts**

1. Els ajuts han d'utilitzar-se en el termini de tres mesos a comptar des de la data d'inici de l'activitat. En cas contrari, els imports atorgats retornaran al pressupost d'origen, a disposició de la Comissió. En cas que existeixin causes justificades, com ara l'endarreriment de les dates de celebració, pot demanar-se una única pròrroga d'aquest termini mitjançant un escrit dirigit a la Comissió de Recerca.
2. Abans de dos mesos a comptar des de la realització de l'activitat, el sol·licitant haurà de presentar a la Comissió de Recerca una memòria justificativa dels resultats científics assolits.

### **Observacions**

1. S'estableixen les següents quantitats màximes per a les sol·licituds:
  - Congrés, jornades, etc. d'àmbit nacional: 1.200 euros.
  - Congrés, jornades, etc. d'àmbit internacional: 2.400 euros.

2. Es considerarà caràcter internacional si el número de participants estrangers supera el 30%. Aquest percentatge s'haurà de justificar en el moment de presentar els objectius assolits.
3. Independentment de la quantitat demanada, la quantitat concedida no pot superar el 35% del pressupost total previst.
4. La publicació d'actes no s'inclou en aquesta modalitat d'ajut.
5. En cas d'obtenir la subvenció, els sol·licitants han de fer constar el nom de la Facultat de Filologia i Comunicació de la Universitat de Barcelona a la llista d'institucions que donen suport financer a l'esdeveniment.

## **MODALITAT PAC : Publicacions en format paper o digital d'actes de congressos**

### **Objecte**

1. Aquests ajuts estan destinats a subvencionar :

· Publicacions cofinançades d' actes de congressos en format paper o digital celebrats totalment o en part a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Beneficiaris**

Poden presentar sol·licituds tots els professors que estiguin vinculats a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Documentació**

La documentació necessària per fer la sol·licitud és la següent:

- a) Impres de sol·licitud (amb el vistiplau del director del departament).
- b) Pressupost detallat de la despesa
- c) Presentar l'índex del volum especificant noms dels participants i tema de la seva participació.
- d) Especificació detallada de la part cofinançada

### **Justificació dels ajuts**

1. Entre la data de la concessió de l'ajut i la publicació efectiva no pot haver passat més d'un any. En cas contrari, els imports atorgats retornaran al pressupost d'origen, a disposició de la Comissió. En cas que existeixin causes justificades, com ara el desconeixement de les dates previstes de publicació, pot demanar-se la pròrroga d'aquest termini mitjançant un escrit dirigit a la Comissió de Recerca.
2. Abans de dos mesos a comptar des de la realització de l'activitat, el sol·licitant haurà de presentar a la Comissió de Recerca una memòria justificativa dels resultats científics assolits o fotocòpia de la pàgina de crèdits de la publicació corresponent.
3. Caldrà presentar un exemplar de la publicació en paper o en suport digital a la Comissió

## **Observacions**

La quantitat concedida ha de destinar-se obligatòriament a les despeses previstes al pressupost que acompanya la sol·licitud.

Independentment de la quantitat demanada, la concessió no pot:

- . superar 2.500 €
- . superar el 50 % del pressupost de la publicació.

## **MODALITAT EC: Estades de científics de reconegut prestigi externs a la UB**

### **Objecte**

Aquests ajuts estan destinats a cofinançar estades de científics de reconegut prestigi i/o la impartició de cursos o conferències per part d'aquests investigadors a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Beneficiaris**

Poden presentar sol·licituds tots els professors que estiguin vinculats a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Documentació**

1. Per fer la sol·licitud cal emplenar l'imprès normalitzat, que ha de comptar amb el vistiplau del director de departament.
2. Les sol·licituds han de fer-se amb una antelació mínima de 15 dies respecte a la data d'inici de l'estada.

### **Justificació dels ajuts**

1. Els ajuts han d'utilitzar-se en el termini de tres mesos a comptar des de la data de concessió. En cas contrari, els imports atorgats retornaran al pressupost d'origen, a disposició de la Comissió. En cas que existeixin causes justificades, pot demanar-se la pròrroga d'aquest termini mitjançant un escrit dirigit a la Comissió de Recerca.
2. Abans de dos mesos a comptar des de la realització de l'activitat, el sol·licitant haurà de presentar a la Comissió de Recerca una memòria justificativa dels resultats científics assolits.

### **Observacions**

1. L'import concedit estarà en funció de la disponibilitat pressupostària, i en cap cas podrà superar la quantitat de 900 euros.
2. L'import màxim que es pot demanar en concepte de conferència és de 300 euros.
3. La Comissió finançarà com a màxim 3 dies d'estada.
4. L'import per a l'allotjament tindrà com a referència les tarifes fixades a la UB aprovades per Consell de Govern de 13 de desembre de 2013 i Consell Social de 23 de desembre de 2013 i la posterior modificació aprovada per Consell de Govern de 4 d'abril de 2017 i Comissió econòmica del Consell Social de 5 d'abril de 2017.



5. L'import del viatge tindrà com a referència les següents quantitats:

- Territori espanyol: de 150 a 210 euros.
- Territori europeu: de 210 a 360 euros.
- Altres procedències: de 360 a 600 euros.

6. Un mateix departament no podrà rebre ajuts per un import anual superior a 3.000 euros, llevat de circumstàncies excepcionals degudament justificades, i en funció del nombre de professors que hi estiguin adscrits.

## **MODALITAT PI: Incentivació de projectes internacionals de recerca**

### **Objecte**

Aquests ajuts estan destinats a promocionar la sol·licitud de projectes de recerca finançats per organismes internacionals per part de científics o grups de recerca de la Facultat, ja sigui com a coordinadors, ja sigui com a participants. Es consideraran activitats subvencionables l'organització o l'assistència a reunions preparatòries de projectes internacionals de recerca i d'altres accions dirigides a redactar propostes de projectes internacionals de recerca

### **Beneficiaris**

Poden presentar sol·licituds tots els professors que estiguin vinculats a la Facultat de Filologia i Comunicació.

### **Documentació**

1. Per fer la sol·licitud cal emplenar l'imprès normalitzat, que ha de comptar amb el vistiplau del director de departament.
2. Les sol·licituds han de fer-se amb una antelació mínima de 15 dies respecte a la data d'inici de l'activitat.
3. Pressupost de l'activitat a realitzar-.

### **Justificació dels ajuts**

1. Els ajuts s'han d'utilitzar en el termini de tres mesos a comptar des de la data de concessió. En cas contrari, els imports atorgats retornaran al pressupost d'origen, a disposició de la Comissió. En cas que existeixin causes justificades, es pot sol·licitar la pròrroga d'aquest termini mitjançant un escrit dirigit a la Comissió de Recerca.
2. Abans de dos mesos a comptar des de la realització de l'activitat, el sol·licitant haurà de presentar a la Comissió de Recerca una memòria justificativa dels resultats científics assolits.

### **Observacions**

1. L'import concedit estarà en funció de la disponibilitat pressupostària.
2. Un mateix departament no podrà rebre ajuts per un import anual superior al 3.000 euros, llevat de circumstàncies excepcionals degudament justificades, i en funció del nombre de professors que hi estiguin adscrits.
3. La concessió de l'ajut no pot superar el 50% del pressupost.