



## **RESOLUCIÓ del rector de la Universitat de Barcelona, relativa a la documentació a presentar en els tràmits d'admissió i matrícula en els Màsters Universitaris oficials i Màsters i postgraus propis de la Universitat de Barcelona i Màsters i postgraus propis d'IL3.**

---

### **Antecedents i fonaments de dret**

La greu crisi sanitària derivada de la COVID-19 ha obligat a prendre una sèrie de mesures pel govern de l'Estat, com és la declaració de l'estat d'alarma pel Reial Decret 463/2020, de 14 de març, i les successives pròrrogues, així com l'adopció d'una sèrie de mesures d'ordre sanitari, econòmic i social adreçades a regular l'impacte de la situació esdevinguda. D'acord amb les disposicions anteriors, la Universitat de Barcelona va tancar totes les seves instal·lacions i edificis, va suspendre tota l'activitat acadèmica presencial, mantenint l'activitat administrativa que es podia desenvolupar a distància.

En aquest sentit, entre d'altres, s'ha mantingut l'actuació administrativa necessària per assegurar l'inici d'estudis de Màster i cursos de postgrau el pròxim curs acadèmic. Aquests estudis per la seva especialització i en atenció al públic a qui van adreçats, requereixen una planificació a llarg termini.

Les restriccions de mobilitat imposades per l'estat d'alarma en tot l'Estat, i que s'han imposat també a altres països, afecten especialment als estudiants d'aquests tipus d'ensenyaments, provinents en molts casos d'universitats estrangeres i per tant amb dificultats per aportar la documentació acreditativa, degudament legalitzada, del compliment dels requisits legalment exigits per accedir als estudis.

Per aquest motiu, és necessari flexibilitzar els procediments de presentació d'aquesta documentació, mentre es mantinguin restriccions de mobilitat a escala estatal i/o internacional.

En conseqüència, fent ús de les competències conferides per la legislació vigent i en especial l'article 73 de l'Estatut de la Universitat de Barcelona,

### **RESOLC:**

**Primer.-** Per a l'admissió en els Masters universitaris oficials i en els màsters i postgraus propis de la Universitat de Barcelona, així com en els Màsters i postgraus propis d'IL3, caldrà formalitzar sol·licitud mitjançant els formularis habilitats en cada cas, juntament amb còpia escanejada de la documentació acreditativa del compliment dels requisits d'accés.

En el cas que la documentació no compleixi els requisits de legalització i/o compulsada establerts, caldrà adjuntar a la sol·licitud una declaració responsable signada per l'interessat de què la documentació aportada és autèntica, d'acord amb el model que s'adjunta a la present resolució. En cas que aquesta declaració no es pugui signar electrònicament, es signarà de forma manuscrita i es



trametrà escanejada. L'original es presentarà en la Universitat de Barcelona a través del Registre General o mitjançant correu postal tan bon punt sigui possible. En el cas dels Màsters i postgraus propis d'IL3 la documentació es trametrà a Institut de Formació Contínua (IL3-UB) Departament de Servei d'Atenció a l'Alumne, Ciutat de Granada, 131 08018 Barcelona.

**Segon.-** En el moment de la formalització de la matrícula, l'interessat haurà de presentar la documentació acreditativa del compliment dels requisits legalment exigibles, compulsada i legalitzada si són estudis estrangers. En cas que encara no sigui possible aportar-la per causa de força major, es formalitzarà la matrícula però en tot cas l'expedició del títol corresponent estarà condicionat a la presentació de l'esmentada documentació abans de la data de finalització del curs, sense que en cap cas procedeixi la devolució del preu de la matrícula en cas que finalment no sigui aportada.

**Tercer.-** Sempre que sigui possible, la Universitat de Barcelona, o IL3 si és el cas, verificarà d'ofici en origen el compliment dels requisits acadèmics per accedir al Màster, sense perjudici que s'hagi d'aportar la documentació compulsada i legalitzada.

**Quart.-** Publicar aquesta resolució a la Seu Electrònica i al Portal de la Transparència de la Universitat de Barcelona i comunicar-la a l'Institut de Formació Contínua IL3 i a Gestió Acadèmica per tal que en facin difusió a totes els centres de la Universitat de Barcelona.

Joan Elias i Garcia  
Rector



## ANNEX. Model de declaració responsable

---

### DECLARACIÓ RESPONSABLE

#### DADES PERSONALS

Nom i cognoms:

DNI/NIE/Passaport:

Adreça:

Població:

Codi postal:

Correu electrònic:

#### DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT :

Que he cursat els estudis de \_\_\_\_\_  
a la Universitat de \_\_\_\_\_

Que he sol·licitat l'admissió en el Màster/postgrau \_\_\_\_\_ de la Facultat  
de \_\_\_\_\_ de la Universitat de Barcelona/IL3.

Que la documentació presentada en la sol·licitud és autèntica i que la documentació original o degudament legalitzada i/o compulsada serà aportada en el moment de formalitzar la matrícula o quan sigui possible, tenint en compte la concurrència de circumstàncies de força major, i en tot cas abans de la finalització del curs i com a condició prèvia a l'expedició del títol corresponent.

#### I AUTORITZO:

Que la Universitat de Barcelona, o IL3, realitzi les consultes necessàries davant les institucions d'educació del país expedidor dels documents, per tal de verificar els estudis cursats.

En cas que no es pugui expedir el títol per no haver aportat la documentació requerida no es podrà reclamar la devolució del preu de la matrícula ni de cap altre concepte a la Universitat o a IL3.

, d de

Signatura