
 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés Transversal	Títol: Avaluació, promoció i reconeixement del personal acadèmic	
	Codi: FPT-D43	Versió 01	Pàgina 1 de 4

	<i>Nom i cognoms</i>	<i>Càrrec</i>	<i>Unitat o Servei</i>	<i>Data</i>
<i>Redactat Per:</i>	Patricia Martínez	Tècnic	Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR)	12/2019
	Jordi Casanova	Tècnic	Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR)	
<i>Revisat Per:</i>	M. Dolors Baena Tostado	Cap	Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR)	12/2019
<i>Aprovat Per:</i>	Sílvia Buset Burillo	Vicerectora	Vicerectorat de Docència	12/2019
<i>Històric</i>	<i>Versió</i>	<i>Data</i>	<i>Tipus canvi</i>	
	01	12/2019	Redacció de la fitxa de procés	


Diagrama de Flux:

Enllaç al [fluxograma v.2016](#) accés intranet (sol usuaris autoritzats)

Enllaç al [Fluxograma v2020](#) (enllaç a plataforma documental. SAIQU T)

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés Transversal	Títol: Avaluació, promoció i reconeixement del personal acadèmic	
	Codi: FPT-D43	Versió 01	Pàg i n a 2 de 4


Missió del procés	Establir la manera en què la Universitat avalua, promociona i reconeix el seu personal acadèmic		
Entrades	Manual d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat de Barcelona certificat per AQU Catalunya Informe de renovació de l'acreditació del procés d'avaluació docent contingut al Manual d'avaluació docent de la Universitat de Barcelona Acord de Modificació de la 1ra condició continguda als informes de renovació de l'acreditació dels manuals d'avaluació docent emesos per la CEMAI d'AQU Catalunya Contracte programa acadèmic docent Política academicodocent del Centres	Sortides	Convocatòries anuals d'avaluació docent Propostes de les avaluacions referents als complements addicionals de docència Informe de la comissió d'avaluació de la docència UB (CADUB) i Informe anual valoració de la docència UB (informe tècnic) Memòria acadèmica Guia d'ús de l'aplicació per l'avaluació docent i pòdols de suport Model d'autoinforme per l'avaluació de l'activitat docent del professorat Organigrama de les dimensions per a l'avaluació docent a la UB Espai VSMA taules E41 i E42 (Agència de Polítiques i de Qualitat UB) Models d'informes pels càrrecs acadèmics responsables Models informes pels avaluadors CADUB
Parts interessades pertinents al procés	Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Qualitat (VOAQ) Comissió acadèmica de Consell de Govern UB Consell de Govern UB Comissió d'avaluació de la docència UB (CADUB) Degans, caps de departaments, caps d'estudis, coordinadors de màsters (responsables acadèmics dels centres) i administració dels centres Alumnat UB AQU Catalunya (AQU) Programa de Millora i Innovació Docent (PMID) Institut de Desenvolupament Professional UB (IDP-ICE) Comisión específica para la Valoración de Méritos y Actividades Individuales (CEMAI) Consell Social UB Serveis Jurídics UB Àrea TIC UB Personal Acadèmic CRAI-Suport a la Docència.	Normativa Directrius Guies	Legislació universitària: http://www.ub.edu/acad/noracad/Legislacio.html Normativa de la Universitat de Barcelona Estatut de la UB vigent Capítol VIII- control i avaluació de l'activitat acadèmica Decret 405/2006 de la Generalitat de Catalunya Normes d'avaluació del personal acadèmic Criteris del Pla de dedicació acadèmica Pla de dedicació acadèmica i instruccions dels vicerektorats adients Pla estratègic UB2030 Acords sindicals Conveni col·lectiu Reglament del centre Normativa acadèmica de les facultats o centres Règimen de funcionamiento de la Comisión específica para la Valoración de los Méritos y Actividades Individuales (CEMAI) de AQU Catalunya Criteris del contracte programa acadèmic docent
Responsabilitats			
<i>Vicerectorat de Docència (VRD)</i>		Responsable del procés	
<i>Comissió d'avaluació de la docència UB (CADUB)</i>		Elaborar un informe de l'avaluació de la docència de la UB, dur a terme el procés d'avaluació de les convocatòries de l'activitat docent i emetre resolucions de les mateixes	

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés Transversal	Títol: Avaluació, promoció i reconeixement del personal acadèmic	
	Codi: FPT-D43	Versió 01	Pàg i n a 3 de 4

<i>Gabinet tècnic del rectorat (GTR)</i>	Coordinar i gestionar el procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat. Donar suport a la comissió avaluadora de la docència (CADUB) i als responsables acadèmics dels centres i elaborar l'informe tècnic
<i>Responsables acadèmics dels centres</i>	Avaluació docent del professorat i elaboració dels informes requerits
<i>Degans</i>	Vetllar per al desenvolupament i supervisió del procés en el seu centre

Fases principals del procés	Què	Com	Qui	Quan/terminis
	Desenvolupament del Manual d'avaluació de l'activitat docent	Establir un sistema d'avaluació de la docència que ha de complir les condicions necessàries per obtenir la certificació favorable de l'AQU Catalunya	Vicerektorat de docència CADUB GTR	Cada 5 anys
	Elaboració d'informes per l'avaluació de l'activitat docent i models d'informes	Informes i valoracions que ofereixen els diferents agents implicats en el procés de docència i aprenentatge: el professorat, els estudiants, els càrrecs acadèmics que puguin aportar informació significativa i les unitats responsables de la gestió d'aspectes rellevants a l'entorn de la docència, A través de l'aplicació ADP (Avaluació Docent de Professorat)	Responsables acadèmics dels centres i de gestió UB	Anual
	Elaboració informes activitat docent	Informes i valoracions de l'avaluació docent del professorat del centre mitjançant dades del pla de dedicació del professorat (PDA) UB, activitat docent, currícul@, l'acreditació del PDI i altres segons les dimensions (mitjançant els models d'informes elaborats pel GTR)	Responsables acadèmics dels centres UB	Anual
	Elaborar procediments i models per avaluar la docència	Elaborant un Manual d'avaluació de l'activitat docent, autoinformes i models d'informes pels agents avaluadors	GTR CADUB	Anual (continu)
	Revisar el Manual i fer seguiment	Reunió de la comissió acadèmica del Consell de Govern	Vicerektorat de docència CADUB GTR	Cada 5 anys (mínim)
	Aprovar el Manual d'avaluació de l'activitat docent i les seves revisions	Reunió del Consell de Govern	Consell de Govern UB	Cada 5 anys (mínim)
	Elaborar informe amb la valoració de la docència de cada PDI	Recollint deliberacions amb les valoracions (individual o per parells) del CADUB, dades i indicadors i elaborant un llistat de propostes de millora segons els manual o resolució de la convocatòria	CADUB	Anual
	Revisió del procés	Emetre l'informe del CADUB i l'Informe tècnic de revisió del procés	CADUB i GTR	Un cop finalitzat (anual)

Informació documentada associada al procés	Documentació	Ubicació	Gestor
	Documentació relativa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat	Web UB	GTR
	Informe d'avaluació de l'activitat docent del professorat	Web GTR documents relacionats (+ històric convocatòries)	GTR
	Resolucions de la convocatòria d'avaluació docent del professorat a la UB	Web GTR (+ històric convocatòries)	GTR
	Informe tècnic d'avaluació de l'activitat docent del professorat	Web GTR documents relacionats	GTR
	Manual d'avaluació docent	Web GTR	GTR

 UNIVERSITAT DE BARCELONA	Tipus: Procés Transversal	Títol: Avaluació, promoció i reconeixement del personal acadèmic	
	Codi: FPT-D43	Versió 01	Pà g i n a 4 de 4

	Pla de dedicació acadèmica (PDA)	Normativa UB Altra normativa relativa al personal docent	GTR
	Models d'informes pels agents avaluadors	Web GTR	GTR
	Model d'autoinforme per l'avaluació de l'activitat docent del professorat	Web GTR	GTR
	Guia d'ús de l'aplicació per l'avaluació docent i píndoles de suport	Web GTR	GTR
	Enquestes professorat	Web GTR (entrada per rol UB)	GTR

Indicadors associats al procés	Codi	Denominació	Acceptació	Meta (objectiu a assolir)
	PTD4.3a	% de professorat presentat en relació als professors potencialment avaluables (convocatòria ordinària)		
	PTD4.3b	% de professors avaluats favorablement en relació als potencialment avaluables (convocatòria ordinària)		