

## PROGRAMA ERASMUS

### MOVILIDAD DE PERSONAL PARA DOCENCIA

#### INFORME FINAL DEL BENEFICIARIO

Nota para el beneficiario: *Este informe de su experiencia proporcionará al programa PAP/Erasmus valiosa información que beneficiará al personal docente/no docente futuro y contribuirá a la mejora del programa. Agradecemos su colaboración al rellenar esta encuesta.*

Todos los datos personales contenidos en el formulario deberán tratarse de conformidad con el Reglamento (CE) nº 45/2001 del Parlamento Europeo y del Consejo de 18 de diciembre de 2000 relativo a la protección de las personas físicas en relación con el tratamiento de datos personales por parte de las instituciones y organismos comunitarios y la libre circulación de dichos datos. El beneficiario podrá, previa solicitud por escrito, modificar cualquier información errónea o incompleta, así como tener la posibilidad de presentar una denuncia por el tratamiento dado a sus datos ante el Supervisor Europeo (Diario Oficial L 8, 12.1.2001).

#### 0. Identificación de la institución de origen (a rellenar por ésta)

Nombre de la institución de enseñanza superior: Universitat de Barcelona  
Código Erasmus: E BARCELO01

#### 1. Identificación del beneficiario

Nombre: ..... Apellidos: .....

Sexo: V/M

Ciudad y país: .....

Área de especialización académica:

.....

Correo electrónico: .....

#### 2. Período de la movilidad

Nombre de la institución de acogida:

.....

Código Erasmus

.....

de (dd/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ a (dd/mm/aaaa) \_\_\_\_\_

### 3. Organización de la estancia en otro país europeo

Comentar aspectos tales como:

- Contactos preliminares con la institución/empresa de destino (¿quién la ha elegido: el beneficiario, el departamento?, ¿había establecido su departamento previamente actividades de cooperación Erasmus?)
- Preparación del período de estancia en el país de destino (preparación lingüística, producción de material, etc.).

### 4. Contenido de las actividades

Comentar aspectos tales como:

- Tipo de curso y metodología utilizada (conferencia, seminario, taller, clase magistral, etc.)
- Detalles con respecto al nivel de integración en el departamento de destino.
- Otras actividades desarrolladas en la institución de destino (por ejemplo: seguimiento de estudiantes Erasmus de su institución, participación en test/exámenes, preparación de otras actividades de cooperación/ investigación, preparación de material, etc.). Repercusión para futuras cooperaciones.

### 5. Evaluación del periodo de movilidad

¿Los resultados obtenidos fueron los esperados? Sí/No

¿Obtuvo resultados adicionales? Sí/No

En caso afirmativo, especifíquelos:

Comentarios sobre los aspectos positivos y/o las dificultades encontradas:

Por favor, evalúe la calidad del período de intercambio en una escala de 1 a 5, en la que 1=pobre o negativo, 5=excelente.

Rodee con un círculo el número más apropiado.

- Juicio de los resultados académicos/profesionales de su estancia:  
1 - 2 - 3 - 4 - 5
- Juicio de los resultados culturales y sociales de su estancia  
1 - 2 - 3 - 4 - 5
- Evaluación general de su estancia Erasmus  
1 - 2 - 3 - 4 - 5

**Recomendaciones para ayudar a la difusión /explotación de la experiencia/los resultados de su periodo de movilidad en su departamento/institución, etc.**

**Sugerencias (aspectos en que el programa impartido podría mejorarse etc.)**

**Fecha:**

**Firma :** \_\_\_\_\_