



AJUTS DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA DE SUPORT A ACTIVITATS ORGANITZADES PELS ESTUDIANTS

1. Objectius

Aquesta convocatòria d'ajuts s'emmarca dins les accions que la Facultat de Filosofia promou i que tenen com a objectiu ajudar i donar suport a les activitats proposades pels estudiants dels ensenyaments de la facultat.

2. Sol·licitants

Els estudiants de grau o de màsters de la Facultat de Filosofia, que es coordinin per a la realització d'activitats coherents amb la línia formativa de les titulacions que ofereix la Facultat de Filosofia.

3. Característiques dels ajuts

Aquestes iniciatives seran susceptibles de rebre els següents tipus d'ajut:

- la cessió d'un espai per la realització de l'activitat
- suport econòmic

L'import màxim destinat a aquesta convocatòria d'ajuts és de 1.000€, a càrrec de la partida de funcionament ordinari de la Facultat de Filosofia.

4. Presentació i termini

Les sol·licituds de participació, que s'han de formalitzar d'acord amb el model normalitzat, s'adreçaran al/la president/a de la Comissió de Dinamització lingüística i cultural de la Facultat de Filosofia. S'han de presentar, per instància genèrica <https://www.ub.edu/eadministracio/es/IG.html> amb destinació: Àmbit : Facultat / Subàmbit: SED Filosofia.

El termini de presentació de sol·licituds serà el que s'anuncii en la publicació de la convocatòria.

5. Requisits

- L'acceptació o no de l'actuació per part de la Facultat quedarà condicionada a l'aportació, per part dels estudiants sol·licitants, dels indicis de qualitat de l'activitat (descripció de l'activitat, programació, etc.).
- En la difusió i/o acreditació de l'activitat es farà constar que es tracta d'una activitat dels estudiants.
- Les activitats han d'estar adreçades als estudiants dels ensenyaments de la Facultat de Filosofia.
- Les activitats s'han de realitzar en el semestre de la convocatòria.
- Les activitats han de ser gratuïtes.
- En cas de resolució favorable, haurà de figurar en la publicitat el patrocini de la Facultat.



6. Resolució

La Comissió de Dinamització lingüística i cultural realitzarà l'informe valoratiu de l'activitat i el traslladarà al/la Degà/ana per tal de donar el vistiplau a l'activitat sol·licitada a càrrec dels fons de la Facultat i emetre la posterior resolució de la convocatòria dels ajuts en el termini que especifiqui la convocatòria.

L'import concedit serà gestionat des de l'Administració de centre de Filosofia i de Geografia i Història.

7. Criteris de valoració de les sol·licituds

La Comissió de Dinamització lingüística i cultural de la Facultat de Filosofia prioritzarà les activitats en funció de la seva idoneïtat i adequació als objectius de la convocatòria.

8. Justificació dels ajuts

Les persones sol·licitants que rebin ajut en aquesta convocatòria han d'enviar a la presidència de la Comissió una memòria en un termini no superior a un mes de la finalització de l'activitat explicant el procés dut a terme per a la seva realització i els elements essencials de l'execució: programa, assistents, contingut de l'activitat, resultats i avaluació de la proposta.

9. Aclariments.

És competència de la Comissió de Dinamització lingüística i cultural de la Facultat de Filosofia i en nom seu del/de la President/a de la Comissió de Dinamització lingüística i cultural, l'aclariment de qualsevol dubte en la interpretació d'aquesta convocatòria.

10. Dret d'informació relatiu al tractament de dades personals.

1. La unitat responsable del tractament de les dades personals facilitades a la UB amb la presentació de la sol·licitud és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona, amb adreça postal Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona i adreça de correu electrònic secretaria.general@ub.edu
2. La finalitat del tractament de les dades personals serà gestionar els ajuts.
3. La base jurídica és el compliment d'una missió realitzada en interès públic (Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, i Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions). El consentiment explícit és necessari per al tractament de categories especials de dades personals.
4. Les dades personals es conservaran durant el temps necessari per complir la finalitat per a la qual es recullen i per determinar les possibles responsabilitats que se'n poguessin derivar.
5. Els destinataris de les dades seran la Universitat i, si n'hi ha, les persones encarregades del tractament de les dades. En cas que s'adjudiqui l'ajut, també rebran les dades necessàries les administracions tributàries si correspon. Així mateix, es publicarà la resolució de la present convocatòria al web de la UB indicat en aquestes bases. No es preveu cap altra cessió de dades, tret que sigui per obligació legal. En aquest supòsit, únicament s'envien les dades necessàries.
6. Els titulars podran accedir a les dades, sol·licitar-ne la rectificació, la supressió, l'oposició o la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona per correu postal (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona) o per correu electrònic (secretaria.general@ub.edu). Cal que hi adjuntin una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que us identifiqui.



7. Si els titulars consideren que els seus drets no s'han atès adequadament, podran comunicar- ho al delegat de Protecció de Dades de la UB per correu postal (travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona) o per correu electrònic (protecciodedades@ub.edu). També tindran dret a presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.