

Resum de la reunió de la Comissió de Qualitat de la Facultat de Filosofia

Data: dijous, 9 de novembre de 2017

Hora i lloc: 9.00, seminari d'Història de la Filosofia (quarta planta)

Convoca: vicedegana responsable de Qualitat del centre

Durada de la reunió: hora i mitja

Ordre del dia:

1. Aprovació de l'acta-resum de la reunió anterior
2. Pla de millores de Filosofia
3. Revisió de l'enquesta al professorat
4. Informacions sobre enquestes de l'alumnat i Jornada d'Orientació Professional
5. Sugeriments i comentaris

Documentació de la reunió: esborrany de l'acta de la reunió anterior (30 de maig de 2017), plantilla del Pla de millores del centre, plantilla de prioritització d'accions de becaris de l'AQUB, esborrany d'anàlisi de l'enquesta al professorat.

Desenvolupament de la sessió

1. S'aprova sense correccions l'acta enviada.
2. La presidenta de la Comissió **informa** sobre l'estat del Pla de millores del centre i explica el contingut del document Excel enviat: es tracta d'un recopilatori de totes les tipologies de millores per facilitar-ne el seguiment tant a nivell de titulació com de centre; és el document que va sol·licitar el Rectorat i que, en el nostre cas, figura com a *versió 2* perquè durant l'octubre, la responsable de Qualitat del centre el va revisar i actualitzar. Des de l'AQUB s'assenyala que la Comissió de Qualitat s'ha de reunir cada sis mesos per revisar-lo i actualitzar-lo, a requeriment de Rectorat, per facilitar l'elaboració de l'Informe de seguiment postacreditació. És important identificar la persona responsable de l'acció i el temps estimat i el real de la implantació de la millora; igualment, s'informa de la possibilitat de desestimar una millora. L'anàlisi de la millora s'ha d'acompanyar d'evidències que mostrin suficientment el desplegament de les accions requerides per a l'anàlisi i la implantació, o desestimació, de la millora.

També, que els informes de seguiment són documents preparatoris i requisits necessaris per elaborar les pròximes memòries d'acreditació —la periodicitat de les quals per a les titulacions de màster és de quatre anys i de sis per al grau. Són útils com a evidències les actes de reunions, taules o fitxes on es registrin dades concretes de l'anàlisi de seguiment, etc.

En resposta a preguntes sobre les qualificacions de l'acreditació, també s'informa de les diferències dins d'"acreditat" com de les conseqüències del "no acreditat".

Finalment, informa que l'AQUB disposa de quatre becaris tècnics per a tota la UB per tal que facin accions de suport als centres en relació amb el seguiment; per poder disposar d'un d'aquests becaris tècnics, la responsable de Qualitat ho ha sol·licitat mitjançant la plantilla de prioritització de tasques que va enviar l'AQUB, detallant la tasca i els responsables que les han d'assistir.

3. Sobre l'enquesta al professorat, la seva anàlisi queda en suspens per manca d'informació comparativa tant pel que fa als resultats interns al centre com pel que fa als altres centres de la UB, ja que només es disposa d'una acció.

4. S'aborda la necessitat d'augmentar la participació dels estudiants a les **enquestes**, i es recorda que és un dels punts febles de les titulacions de la Facultat. La responsable de Qualitat informa de l'ús específic del curs del Campus Virtual habilitat per arribar directament als estudiants mitjançant avisos al fòrum i notícies relatives a temes de rellevància —entre els quals hi ha les enquestes. S'analitza el resultat i el perill que la recepció reiterada de missatges i avisos pugui afeblir-ne l'eficàcia i s'acorda fixar un calendari per respondre-les presencialment a classe, avisant prèviament els estudiants perquè en les dates fixades duguin a classe els dispositius electrònics i els professors perquè dediquin uns minuts de classe a les enquestes. Es proposa la mateixa actuació que quan les enquestes eren de paper: que el professor surti de l'aula i que un alumne utilitzi l'ordinador de classe per explicar-ne la mecànica mitjançant la projecció en pantalla. Es comenta als representants dels estudiants que assisteixen a la reunió la conveniència que informin sobre la importància de respondre les enquestes i estimulin els seus companys a fer-ho.

S'informa de la preparació de la Jornada d'Orientació Professional, prevista per a l'abril del 2018 i, entre d'altres, de la participació dels coordinadors de màster per a una presentació general.

5. No hi ha suggeriments ni comentaris.

La reunió s'acaba a les 10.30.

Acords:

1. Aprovar el resum de la reunió anterior.
2. Continuar la feina de revisió del Pla de millores i la generació d'evidències del seguiment.
3. Posposar l'anàlisi de l'enquesta al professorat, en espera d'obtenir noves dades i elements que en permetin l'avaluació.
4. Fixar un calendari d'acció presencial per a les enquestes als estudiants.