



# UNIVERSITAT DE BARCELONA

---

## Facultat de Filosofia

**Informe de Seguiment de Centre (ISC)**

Gener 2021

**Titulació:** Grau de Filosofia

### **Dades identificadores**

**Nom del centre**.....Facultat de Filosofia

**Dades de contacte**.....Carrer Montalegre 6

08001 Barcelona

Tel. 934 037 722

Fax 934 037 726

**E-mail**.....secretariafilosofia@ub.edu

### **Responsables d'elaborar l'informe:**

Vicedegana acadèmica: Dra. M<sup>a</sup> Isabel Méndez Lloret

Cap d'estudis de Grau en Filosofia: Dr. Ignacio Guiu Andreu

### **Responsable de revisar l'informe**

Degà de la Facultat de Filosofia Dr. Josep Monserrat Molas

**Responsable d'aprovar l'informe:** Junta de Facultat

**Data d'aprovació:** 22 gener 2021

## Dades de la titulació de l'ISC

### Titulació de Grau impartida al centre: Taula P.0

Titulació	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Responsable de la titulació
Grau de Filosofia	2501027	240	Dr. Ignacio Guiu Andreu (Cap d'estudis)

Font: centre docent

### Relació amb els processos de Verificació-Modificació-Acreditació (VSMA)

Historial VSMA	Any d'implantació: 2010 Acreditació: Març 2016. Cursos 2010/11 fins 2014/15 ISC (1): Desembre 2018. Cursos 2016/17 i 2017/18 ISC (2): Gener 2021. Cursos 2018/19 y 2019/20
----------------	---

### Dades de les titulacions de màster i relació amb els processos de Verificació-Modificació-Acreditació (VSMA)

#### Titulacions de Màster impartides al centre: Taula P.0

Titulacions de màster impartides al Centre	Codi RUCT	Crèdits ECTS	Any d'implantació	Responsable de la titulació
<b>Lògica Pura i Aplicada</b>	4313350	90	2013	Ramón Jansana Ferrer
<b>Pensament Contemporani i Tradició Clàssica</b>	4313421	60	2013	Laura Llevadot Pascual
<b>Ciència Cognitiva i Llenguatge</b>	4314177	60	2013	Laura Bosch (fins desembre 2019) Irene Castellón Masalles (des de gener 2020)
<b>Ciutadania i Drets Humans: ètica i política</b>	4314178	60	2012	Norbert Bilbeny García
<b>Filosofia Analítica</b>	4314179	60	2012 BIENAL	Encarnación Díaz León

Font: centre docent

Ciència Cognitiva i Llenguatge Ciutadania i Drets Humans Filosofia Analítica Lògica Pura i Aplicada Pensament Contemporani i Tradició Clàssica	Acreditació: Març 2016. Cursos 2010/11 fins 2014/15 ISC: Desembre 2018. Cursos 2016/17 i 2017/18 Re-acreditació: Novembre 2020 (en curs)
--	--

## Procés d'elaboració de l'ISC

Al [PEQ 020](#), la Facultat defineix tots els processos VSMA de les titulacions que ofereix. Cada any, des de la [Comissió de Qualitat](#) de la Facultat, es procedeix a la revisió i actualització del [procediments específics de qualitat \(PEQs\)](#); el PEQ 020 s'ha actualitzat en aquells aspectes relatius a l'acreditació i el seguiment, però s'ha afegit informació relativa a la post-acreditació, principalment, el seguiment del pla de millores proposat per la Facultat a l'autoinforme d'acreditació i totes les millores aparegudes arran d'aquest. Igualment, com a part dels processos del VSMA, es recull l'actualització de la memòria de la titulació (desembre 2016). Aquesta es publica en l'apartat "Documentació" de l'espai de Qualitat de la Facultat de Filosofia.

- [Memòria de la titulació de Grau actualitzada](#)

Tota la informació sobre política de qualitat de la Facultat de Filosofia és pública.

- [Sistema de qualitat de la Facultat de Filosofia](#)

Les dades i indicadors que permeten l'elaboració d'aquest informe es poden consultar a [l'espai VSMA](#). Juntament amb aquestes dades, el Centre ha elaborat aquest informe tenint en compte el seu Pla de millores actualitzat, des de l'anterior Informe de Seguiment de Centre així com de totes les evidències generades al llarg dels darrers dos anys.

La participació del personal de la Secretaria d'estudiants i docència (SED) en aquest informe cobreix tot el seguiment sobre dades de matriculació, queixes, actualització de la informació pública, tràmits, gestió de actes i signatures de títols, entre d'altres.

En el cas dels estudiants, la seva activa participació en el Consell d'estudis i tots els òrgans de govern de la facultat, permet recollir la seva posició respecte a la titulació del Grau així com del desenvolupament de tota l'activitat que desenvolupa la Facultat.

El professorat que ha col·laborat és el directament implicat: cap d'estudis, responsable de l'oficina internacional (ORI) i el director del departament de filosofia.

## Anàlisi de l'assoliment dels Estàndard a valorar

**Estàndard 1.** Qualitat del programa formatiu. P. 4

**Estàndard 2.** Pertinència de la informació pública. P. 12

**Estàndard 3.** Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat (SAIQU/SGIQ) de la titulació. P. 19

**Estàndard 4.** Adequació del professorat al programa formatiu. P.30

**Estàndard 5.** Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge. P.36

**Estàndard 6.** Qualitat dels resultats dels programes formatius. P. 45

#### **4. Pla de les noves millores fruit d'aquest informe.** P. 52

### **Anàlisi de l'assoliment dels Estàndard a valorar**

#### **Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu**

1.1 El perfil de competències de la titulació és consistent amb els requisits de la disciplina i amb el nivell formatiu corresponent del MECES.

1.2 El pla d'estudis i l'estructura del currículum són coherents amb el perfil de competències i amb els objectius de la titulació

L'actualització de la memòria de la titulació, amb data d'aprovació del 19 de desembre de 2016 per part del "Consejo de Universidades" va ser fruit del seguiment de l'adequació i eficàcia del disseny de la titulació de Grau a partir de l'acreditació de la titulació. En aquest cas, la revisió de la memòria va donar molts bons resultats, millorant-la, ja que es va detectar errors que van ser corregits.

Aquest canvis queden enregistrats a la [memòria de la titulació](#)

- Apartado 2, anexo I (p. 101)
- Apartado 8, anexo I (p. 107)

Aquest treball de seguiment i millora de la titulació forma part de la gestió del programa formatiu del Grau en Filosofia, tal como es regula al PEQ 020, actualitzat el curs 2018/19.

- [Resolución del Consejo de Universidades](#)
- [PEQ 020: Gestió dels programes formatius](#)
- [Informe de Seguiment de Centre2018](#) (sharepoint de qualitat)

#### **1.3 L'alumnat que s'ha admès té el perfil d'ingrés adequat per a la titulació i el seu nombre és coherent amb el nombre de places ofertes**

El PEQ 030 recull el perfil d'ingrés dels estudiants del Grau en Filosofia. Aquest procediment es revisa anualment i la seva actualització va ser el mes de juliol de 2018. L'anàlisi sobre el perfil real dels estudiants es responsabilitat del Cap d'estudis i del

Consell d'estudis. Aquest perfil és molt constant i reuneix a estudiants procedents dels estudis de Batxillerat, que han accedit al Grau des de les P.A.U, i també de l'àmbit laboral. Les proves d'accés al Grau són, per tant, les oficials.

A destacar és el progressiu increment, si bé lent, de dones en els estudis de Filosofia.

- [PEQ 030: Definició del perfil d'ingrés, admissió i matriculació dels estudiants de grau](#)

**Taula 1.1.** Oferta, demanda, matricula (espai VSMA)

Titulació: Grau en Filosofia	Curs 2018/2019	Curs 2019/20
Places ofertes	200	200
Demanda primera opció	217	229
Estudiants de nou ingrés	190	196
Percentatge d'accés en primera opció	92,63%	95,41%
Percentatge d'accés al setembre	-	-
Estudiants matriculats	646	686
Estudiants graduats	70	59
Professors	62	69

Font: espai VSMA: planificació acadèmicodocent

**Taula 1.2.** [Evolució per cursos de l'accés i matricula](#) (espai VSMA)

A la [taula 1.3a de l'espai VSMA](#) (evolució de l'alumnat segons la via d'accés), s'observa per al curs 2018/19, a més d'un augment de matriculació, un augment considerable respecte al curs anterior d'alumnes que provenen directament de batxillerat amb les P.A.U. (de 108 a 143) així com de FP2/CFGS (de 2 a 9) i de majors de 25 anys (de 3 a 9). Les altres vies es mantenen i, en algun cas, baixen lleugerament (diplomat/licenciat, de 12 a 8; universitaris amb FP2/CFGS, de 4 a 1); en algun cas, la baixada és significativa (universitaris amb batxillerat i P.A.U, de 53 a 20). Això vol dir que el perfil del alumnat està evolucionant cap a l'homogeneïtat en torn al valor dels que procedeixen directament de batxillerat, amb les P.A.U; per tant, que és més jove que en cursos anteriors i que no compten con cap altra preparació universitària.

En el cas del curs 2019/20, augmenta lleugerament l'alumnat que prové directament de batxillerat amb les P.A.U (de 143 a 148). Torna a pujar lleugerament els universitaris amb

batxillerat i P.A.U (de 20 a 25). Hi ha una baixada dels alumnes més grans de 25, tornant als números del curs 2017/18 (de 9 a 3). Les altres vies es mantenen pràcticament igual.

**Taula 1.3b.** [Estudiants nou ingrés segons via d'accés](#) (espai VSMA)

Aquesta taula ofereix el càlcul percentual de les dades d'accés i matriculació de la taula 1.1, amb la mateixa reflexió per part de la Facultat: la via d'accés majoritària en els darrers dos cursos és batxillerat i P.A.U. Aquesta procedència, del 85,34%, mostra que l'elecció dels estudis de Grau s'ha fet al llarg dels dos cursos de batxillerat. Cal posar en valor l'eficàcia de les activitats de captació d'estudiants tant per mitjà de les activitats ofertes per a [futurs estudiants](#) com per l'impacte que té a nivell global el [Festival Barcelona Pensa](#). Aquesta informació s'afegeix al fet que la majoria dels nous estudiants inicien els estudis del Grau amb un nivell de preparació similar, el que permet una homogeneïtat dels grups de primer curs així com una millor elecció i desenvolupament d'estratègies formatives en els dos primers cursos dels estudis de Grau. La seva procedència fa innecessària una activitat suplementària d'anivellament.

**Taula 1.4a.** Evolució de la nota de tall (espai VSMA)

	2018-2019	2019-2020
Nota de tall juny P.A.U	5,01	5,19
Nota de tal juny de primer quintil	10,10	10,22
Nota de tall juny CFGS	5	5,88

Unitat proveïdora: Planificació Academicodocent

**Taula 1.4b.** Nota d'accés (espai VSMA)

➤ [Percentatge de nota d'accés: Batxillerat/COU amb P.A.U](#)

Els percentatges es poden valorar traçant una línia de definició entre les notes inferiors i les superiors, tenint com referència la qualificació de 7. Fins al 7, el percentatge de nota és de 55,83%. De 7 i superior, fins al 10, el percentatge és del 44,18% per al curs 2018-19. Per al curs 2019-20 és del 48,56% fins al 7, i del 51,44 fins al 10.

Si bé el percentatge més alt és el que reuneix les notes entre 5 i 7, la diferència amb l'altre grup (de 7 a 10) és molt reduïda; sobre tot, tenint en compte que les notes més altes sempre suposen menys individus. Així, la nota mitja real majoritària dels estudiants del Grau es situa entre el 6,1 i el 9 (el 70,56%), mentre que la mitja, entre el 6 y el 8, el 55,22%.

Aquest anàlisi mostra que el nivell formatiu dels estudiants és adequat al nivell exigint en la titulació.

- [Informació sobre l'accés al Grau de Filosofia](#)

## 1.4 La titulació disposa de mecanismes de coordinació docent adequats

### Mecanismes de coordinació acadèmica i docent directament relacionats amb la titulació de Grau en Filosofia

#### 1. Consell d'estudis

El Consell d'estudis es reuneix per la gestió del Grau de Filosofia en tots els aspectes: aprovació dels plans docents, calendari acadèmic, horaris de les assignatures i exàmens finals, numero de grups per assignatures, queixes vinculades a l'activitat docent del Grau i, en general, de seguiment i millora de la titulació. Per la rellevància que la Facultat atorga al Consell, és un òrgan paritari (amb representació de professorat i estudiants del 50%), el que garanteix la recepció directa de la reflexió i anàlisi dels estudiants sobre la titulació, així com la seva intervenció en la millora del Grau.

- [El Consell d'estudis de l'ensenyament de Filosofia](#)
- [Acords i documents del Consell d'estudis de Filosofia](#) (intranet)

**Situació COVID:** les reunions durant el període de confinament (març 2020 fins al final de curs) han sigut per correu electrònic.

#### 2. Plans docents

- [Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges.](#)
- [Plans docents de Grau de cursos anteriors](#)

Aquesta normativa ha fet que es facin plans docents per a totes les assignatures i ha procurat la seva coherència curricular. El departament revisa cada curs els plans docents de les assignatures i són aprovats pel Consell d'estudis i la Comissió acadèmica. Té en compte el nivell competencial a assolir i l'ajust del contingut del programa de les assignatures i els tipus d'avaluació per tal de garantir el resultat previst. Des de l'anterior acreditació, s'ha avançat molt en la **millora de la informació** dels plans docents, incidint directament en la relativa a les competències i els sistemes d'avaluació.

**Situació COVID en relació als plans docents:**

Donem la relació dels correus del cap d'estudis adreçats al professorat:

-Informació sobre docència virtual. Enviat 20/3/2020 17:06

-Acords i altres informacions. Enviat 31/3/2020 10:37

-Sobre l'avaluació. Enviat 16/4/2020 10:07

-Acord Comissió Acadèmica Facultat de Filosofia i Acord Consell de Govern. Enviat 24/4/2020 10:06

-Complimentar Addenda avui. Enviat 19/5/2020 13:12.

Des del Departament de Filosofia, es va enviar el correu següent:

-Planificació docent / Encàrrecs de coordinació curs 2020-2021. Enviat 15/5/2020 21:48

El punt 4. Instruccions importants a l'hora de fer els Plans Docents, diu de indicar "també explícitament que, si la situació ho requerís, el pla docent podrà ser adaptat per a la docència virtual i que qualsevol modificació serà puntualment comunicada a l'alumnat. Així mateix, us demanen també que a l'apartat addenda del pla docent indiqueu com seria la docència i l'avaluació (en les dues modalitats de contínua i única) si la docència i avaluació passessin a ser no-presencials (com en la situació actual)".

### **3. Campus virtual**

Una eina significativa per garantir la coordinació interna a les assignatures és el campus virtual, recentment actualitzat per la UB.

➤ [Curs d'autoformació en el nou campus virtual](#)

Aquesta eina ha resultat molt útil durant el confinament que ha afectat al segon semestre del curs 2019/20 ja que ha permès la comunicació continua entre els professors i els estudiants per mitjà del "fòrum d'avisos i notícies": el professor envia un avís al fòrum i tots els participants el reben en el seu correu personal. Igualment, el sistema de videoconferència BB-Collaborate, propi del campus virtual, ha permès mantenir la docència en línia tant en format síncron com asíncron. L'espai de treball generat en el campus virtual s'ha enriquit amb tasques de seguiment del treball de l'estudiant i amb bibliografia digital, degut al tancament dels espais de biblioteca.

El campus virtual s'ha revelat una eina molt útil que, degut a les especials circumstàncies sanitàries del segon semestre del 2020, s'ha enriquit i millorat molt i ha generalitzat el seu ús de manera quotidiana entre els professors i els estudiants.



## **Altres mecanismes de coordinació de Centre vinculats amb la gestió del Grau en Filosofia**

**4. Comissió Acadèmica i de Professorat:** Aquesta és una comissió delegada de la Junta de Facultat. La seva composició garanteix la coordinació i la participació dels càrrecs amb responsabilitat acadèmica i docent i de l'equip deganal. El Cap d'estudis pertany a aquesta comissió, on s'analitza i aproven les assignacions de professorat, proposades des de el Consell d'estudis, els plans docents, el PAT, els canvis que afecten a la docència del Grau, entre d'altres. L'activitat d'aquesta comissió garanteix la coordinació interna del Grau i externa amb la resta d'oferta docent de la Facultat i, en general, amb l'activitat de la Facultat.

**5. Junta de Facultat:** [La Junta de Facultat](#) decideix la programació de les titulacions del centre i revisa les grans directrius de la planificació docent (grups, calendari acadèmic, normatives bàsiques docents de centre).

- [Acords dels òrgans de govern de la facultat de filosofia](#) (accès restringit)
- [Acords de la Junta de Facultat de la facultat de filosofia](#) (accès restringit)

1.5 L'aplicació de les diferents normatives es realitza de manera adequada i té un impacte positiu sobre els resultats de la titulació

### **a) Normativa general**

- [Normativa de la Universitat de Barcelona](#)
- [Portal de Transparència de la UB](#)
- [Portal de transparència UB: sol·licitud d'informació pública](#)
- [Portal info-COVID de la Universitat de Barcelona](#)
- [Normativa Acadèmica dels ensenyaments de la UB](#)

### **b) Normativa aplicada al Grau en Filosofia**

**1. L'aplicació de les polítiques d'igualtat en el Centre,** com queda exposat en diferents estàndards d'aquest autoinforme (E. 3, E.5, per exemple), té un recorregut estable, evident i ampli, que condueix des de el bateig d'aules amb nom de dones filòsofes (aquesta és una iniciativa dels estudiants que després va ser seguida per les autoritats acadèmiques amb el bateig de la anomenada "Sala Gran" amb el nom "Sala Jane Addams") passant per la composició de comissions i càrrecs acadèmics, o línies d'investigació innovadores, per exemple, fins als continguts acadèmics dels temaris de les assignatures.

- [Evidències aplicació llei d'igualtat](#) (sharepoint: carpeta “evidències aplicació llei igualtat: fotografies de les dones filòsofes assignades pels estudiants a les aules, Sala Jane Addams i Mural del Barcelona Pensa 2019 dedicat a tortes les dones que filosofen) (accès restringit)
- [Oferta de matrícula als cursos sobre igualtat](#) (notícia)
- [Premis als millors treballs amb perspectiva de gènere de TFG i TFM \(notícia\)](#)
- [Bateig de la Sala Jane Addams](#) (notícia)

La Facultat de Filosofia aplica la normativa contra l'assetjament de manera eficaç, atenent i resolen els casos comunicats, en aplicació del protocol de la UB, publicat a l'espai propi de la pàgina de la Facultat destinat a Igualtat; en aquest lloc també es publica el nom de la responsable d'igualtat i la direcció de la bústia d'igualtat de la Facultat de Filosofia.

- [Protocol de la Universitat de Barcelona per a la prevenció, la detecció i l'actuació contra les situacions d'assetjament sexual i per raó de sexe, identitat de gènere i orientació sexual, i altres conductes masculistes](#)

### **Presència de la perspectiva de gènere en la docència de la titulació**

La Facultat de Filosofia té una trajectòria d'estudis de gènere de fa anys i molt fructífera. En el cas del Grau, els estudis sobre María Zambrano, Hildegarda de Bingen així com continguts concrets en diverses assignatures tant de Grau com de Màster.

- [Acte de celebració del Dia de la dona](#) (març 2020)

### **2. Normativa de permanència de la Universitat de Barcelona per a estudiants que cursen graus i màsters**

- [Normativa de permanència.](#)

Aquesta normativa permet que els estudiants del Grau es matriculin de manera realista dels crèdits que poden assumir per a ser aprovats. Des de la facultat s'ha incidit en la difusió de l'opció de matriculació a temps parcial que s'ajusta al perfil dels estudiants i evita els abandonaments: la seva aplicació **ha consolidat una millora** que ha afavorit una millor administració del temps que l'estudiant dedica a l'activitat presencial i al treball autònom. A més, la Comissió Acadèmica tracta tots els casos que presenten problemes respecte a la permanència per tal de donar una resposta adequada per a l'estudiant que li permeti continuar els estudis amb millors resultats.

### **3. Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges**

- [Normativa reguladora dels plans docents de les assignatures i de l'avaluació i la qualificació dels aprenentatges.](#)

Aquesta normativa ha fet que es facin plans docents per a totes les assignatures i ha procurat la seva coherència curricular. El departament revisa cada curs els plans docents de les assignatures i són aprovats pel Consell d'estudis i la Comissió acadèmica. Té en compte el nivell competencial a assolir i l'ajust del contingut del programa de les assignatures i els tipus d'avaluació per tal de garantir el resultat previst. Des de l'anterior acreditació, s'ha avançat molt en la **millora de la informació** dels plans docents, incidint directament en la relativa a les competències i els sistemes d'avaluació. La seva evolució i millora es pot consultar al següent lloc:

- [Plans docents de Grau de cursos anteriors](#)

#### 4. [Normativa de l'assignatura Treball Fi de Grau de Filosofia](#)

La normativa de TFG de la Universitat de Barcelona i de la pròpia Facultat de Filosofia estableix i assegura l'homogeneïtat i coherència dels criteris d'elaboració, organització, tutorització, i avaluació dels TFG del Grau en Filosofia de la Facultat.

## **Estàndard 2. Pertinència de la informació pública**

### **2.1 La institució publica informació veraç, completa i actualitzada i accessible sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu**

#### **1. Informació sobre la titulació del Grau**

Detall de continguts

- La informació sobre el Grau s'actualitza contínuament. S'obre amb una primera pàgina amb el "Pla d'estudis" i la presentació el PAT (Pla d'acció tutorial). El calendari, horaris, aules i avaluació de totes les assignatures es fan públics abans de l'inici del procés de matriculació, segons el procediment recollit al [PEQ 140](#). La Facultat considera necessari **l'esforç de coordinació** que això suposa per garantir que la informació sigui el més completa possible des de l'inici de curs i per facilitar l'organització horària dels estudiants. Des del moment de la matriculació, els estudiants disposen d'una informació veraç, actualitzada i completa de l'oferta acadèmica de la Facultat de Filosofia. El curs 2018/19 s'ha incorporat un servei *nou* per als estudiants de Grau: [l'aplicació Chronos](#). Segon

s'indica a la pàgina, “ajuda als estudiants a construir un horari i a generar la seva agenda”. Aquesta eina és molt important per a la gestió dels horaris i del temps dels estudiants i l'estudiant rep les actualitzacions i qualsevol modificació que es realitzi en el GRAD.

- La informació pública sobre el Treball fi de Grau (TFG) és completa. La pàgina s'encapçala amb el nom i contacte del coordinador de l'assignatura i el seu pla docent. Ofereix informació sobre horaris, nombre de grups, distribució de grups per semestres i nombre d'alumnes del grup. Explicita els criteris que prioritzen l'assignació de grup, el procediment per sol·licitar-lo i el formulari de sol·licitud. Tota aquesta informació es facilita des de principi de curs amb la consciència d'oferir la màxima transparència a l'alumnat. La informació sobre avaluació, criteris formals, normativa, bibliografia i dipòsit digital és exhaustiva (espai [TFG de la pàgina web de Filosofia](#)).
- Informació sobre les mesures derivades de la situació per COVID (segon semestre curs 2019-20): a l'espai de “notícies” s'han publicat totes les mesures i notificacions relatives al COVID. Com exemple, les següents:
  - [Pla de seguretat COVID 10 Campus UB-Raval](#)
  - [Atenció presencial a la secretaria amb cita prèvia](#)
  - [Avaluació i reavaluació de les assignatures del segon semestre 2019-20](#)
  - [Anul·lació assignatures segon semestre 2019-20](#)
- L'entrada “tràmits” posa a disposició dels estudiants de manera directa els formularis i protocols dels tràmits administratius que depenen de la SED, diferenciant els que poden fer-se on-line dels presencials. Aquest espai ha sigut d'especial importància i utilitat durant el confinament per el COVID, degut a l'impossibilitat d'accés a l'edifici.
- [Espai d'Igualtat](#): amb informació sobre la responsable d'igualtat de la Facultat, la direcció de la bústia d'igualtat, la unitat d'igualtat de la Universitat de Barcelona i el protocol d'actuació sobre situacions de desigualtat i assetjament.

## 2. Informació per a futurs estudiants del Grau de Filosofia

Per tal de garantir la informació sobre les competències i el nivell requerit per al Grau en Filosofia, s'ha intensificat la informació, **implementant la següent millora**: La informació sobre “les competències pressuposades en els candidats” s'ha fet pública a l'espai de *Futurs estudiants* de manera destacada i detallada :

- [Portal de Futurs](#)
- [“Informació important per als futurs estudiants”](#)

S’inclou en aquesta entrada:

- [Normativa i responsables acadèmics de la Facultat de Filosofia](#)
- [Rúbriques de la titulació de Grau](#), aprovades pel Consell d’estudis el 29/09/2015

La informació sobre els continguts del Grau **es reforça i millora** amb l’activitat [“Xerrades a instituts”](#): té com a finalitat informar directament del que és estudiar Filosofia a un nivell més directe i pròxim als possibles futurs estudiants, incloent donar una lliçó sobre un tema o autor filosòfic. Igualment, es pretén una presentació amena dels continguts del Grau amb l’activitat [“Filosofia i Cinema”](#), que consisteix en la aplicació pràctica de les eines i metodologies del pensament a l’espai cinematogràfic, recreant una lectura de problemes filosòfics a la llum de la imatge.

### **3. Informació sobre l’activitat que es duu a terme a la facultat**

La part central de la pàgina de la Facultat incorpora les notícies d’actualitat, dona informació sobre l’agenda d’activitats, jornades i congressos, cursos i convocatòries.

L’espai de la Facultat dedicat a [relacions internacionals](#) informa de les diferents oportunitats de mobilitat internacional per als [estudiants](#), [professorat](#) i la resta de [personal de la Facultat](#). Igualment, a [l’espai de recerca](#), juntament amb el doctoral del qual ja hem fet esment, es publiquen els [grups de recerca reconeguts](#), formats per professorat de la Facultat, i les principals xarxes de recerca en què participa la Facultat, que ofereixen oportunitats singulars de mobilitat per als estudiants de doctorat i per al professorat novell.

## **2.2 La institució publica informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció**

La informació relativa a les titulacions, segons s’ha descrit en l’apartat anterior, es troba plenament i clarament accessible des de la [pàgina del centre](#). Els resultats del seguiment de la titulació s’informen des de la pàgina de cada titulació i des [la pàgina del SAIQU](#). Totes les dades apareixen discriminades per ensenyaments. L’accés és directe per a tots els grups d’interès. Inclou l’espai [VSMA](#) amb totes les dades i indicadors de les titulacions que ofereix la Facultat, en entorn públic. Les memòries actualitzades i aprovades per AQU de cada titulació es poden consultar a la nova pàgina de la UB, així com a la pàgina del Sistema de Qualitat de la Facultat, dins l’apartat “Documentació”:

- [Gestió ensenyaments](#)
- [Pàgina del Sistema de Qualitat de la Facultat de Filosofia](#)
- Apartat “[Documentació](#)”
- [PEQ 140](#)

### **2.3. La institució pública el SAIQU en què s'emmarca la titulació i els resultats del seguiment i l'acreditació de la titulació**

La Facultat de Filosofia presenta i difon de manera exhaustiva i agregada la política de qualitat, els processos del Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ) i la informació sobre la vida de les titulacions en l'espai [VSMA](#) (Verificació, Seguiment, Modificació, Acreditació), juntament amb les [dades i indicadors](#) de la seva evolució, informació agregada i comparada per anys acadèmics i titulacions.

L'actualització d'aquestes dades depèn del Gabinet Tècnic del Rectorat, tal i com consta a peu de pàgina de cada taula amb dades, així com també consta informació sobre la darrera actualització de la informació i sobre la propera data d'actualització. La informació que s'ofereix és completa i veraç i respon a exigències de qualitat. La informació arriba als òrgans d'avaluació i a la societat en general a través de la pàgina destinada a la informació pública i accessible des de la pàgina principal del centre (espai lateral dret).

La pàgina que conté la “[Documentació](#)” sobre els títols de Grau i Màsters s'ha modificat per incloure l'actualització de les memòries de les titulacions i l'Informe de seguiment de Centre (ISC) posterior a l'acreditació. Així, consta la informació prèvia a l'acreditació del centre i la informació post-acredita. Es considera que aquesta es una **millora implementada**, que procedeix del pla de millores de l'anterior acreditació del Centre.

La pàgina de qualitat del centre s'estructura en apartats:

- La presentació o inici, que exposa el compromís de la Facultat amb la gestió de la qualitat
- El Sistema d'assegurament intern de la qualitat, que conté informació sobre la “[política i objectius de qualitat](#)” i el document sobre el compromís de qualitat aprovat per Junta de Facultat i actualitzat, la “[comissió de qualitat](#)” que engloba a tots els grups implicats en la qualitat del centre (la revisió de la composició ha suposat una **millora** respecte a la composició anterior que permet garantir el

treball continu cap a l'assegurament de la qualitat) i la “[gestió de processos](#)”, amb informació actualitzada.

- Verificació, seguiment, modificació i acreditació ([espai VSMA](#)), amb totes les dades de les titulacions, incloent taules amb dades per al seguiment i l'acreditació amb informació, entre d'altres, sobre satisfacció i inserció laboral.

La pàgina dedicada als processos (PEQ's) que garanteixen la qualitat de les accions desenvolupades per la Facultat conté un mapa que facilita la lectura i comprensió de la gestió dels processos.

➤ [Gestió de processos](#)

El contingut de la pàgina recull l'última versió de tots els processos del centre (V3 per a tots i V4 per al PEQ 020), que es revisen anualment; és la comissió de qualitat de la facultat la responsable del tractament de la informació sobre qualitat i d'activar la revisió dels PEQ's. D'aquesta manera, la facultat garanteix la qualitat i veracitat de la informació que difon.

**Millores implementades en aquest estàndard a nivell de Centre:**

2.1. Difusió d'informació sobre el Grau: amb diverses accions

2.1. Difusió d'informació sobre el Grau per a [futurs estudiants](#): [informació important per a futurs estudiants de Grau de filosofia](#), [informació sobre el Grau de filosofia](#), [informació sobre el serveis d'orientació a l'estudiant](#) de la UB (SAE)

2.3. Revisió i actualització del [document de política de qualitat de la Facultat](#)

2.3. Revisió anual i actualització dels [processos de qualitat del centre \(PEQs\)](#)

2.3. i 2.1. Informació històrica i comparada sobre les titulacions ([espai VSMA](#)) i apartat “[Documentació](#)”

**Taula 2.1 Contingut de la informació pública sobre el desenvolupament operatiu de les titulacions**

Dimensió	Continguts	Disponibilitat
<b>ACCÉS ALS ESTUDIS</b>  <a href="#">GRAU</a>  <a href="#">MÀSTER</a>	Objectius de la titulació Perfil d'ingrés Perfil de sortida Nombre de places ofertes Demanda global i en primera opció ( <i>només per al grau</i> ) Via d'accés, opció i nota de tall ( <i>només per al grau</i> ) Assignatures o proves especials que possibiliten la millora de la nota d'accés ( <i>només per al grau</i> ) Criteris de selecció ( <i>només per al màster</i> ) Informació sobre preinscripció i admissió (procediment, calendari...)	✓

<b>MATRÍCULA</b>	Normativa de trasllats Període i procediment de matriculació Sessions d'acollida i de tutorització	✓
<b>PLA D'ESTUDIS</b>	Denominació dels estudis Títol en superar els estudis de grau/màster Durada mínima dels estudis i crèdits ECTS Estructura del pla d'estudis	✓
<b>PLANIFICACIÓ OPERATIVA DEL CURS</b>	<a href="#">Calendari acadèmic</a> Pla docent Recursos d'aprenentatge: o <a href="#">Espais virtuals de comunicació</a> o Laboratoris o <a href="#">Biblioteca</a> o Material recomanat a l'estudiant o Altres <a href="#">Pla d'acció tutorial</a>	✓
<b><a href="#">PROFESSORAT</a></b>	Professorat de la titulació Perfil acadèmic Informació de contacte	✓
<b><a href="#">PRÀCTIQUES EXTERNES/ PROFESSIONALS</a></b>	Objectius Normativa general Definició sobre si són obligatòries o optatives Assignatures a les quals van lligades les pràctiques Avançament d'institucions on es poden fer les pràctiques	✓
<b><a href="#">PROGRAMES DE MOBILITAT</a></b>	<a href="#">Objectius</a> Normativa general Avançament d'institucions amb convenis signats	✓
<b>TREBALL FINAL DE GRAU/MÀSTER</b>	Normativa i marc general (enfocament, tipologia...)	✓

### Proposta de millora

**CODI millora:** TC-E.2-140-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 140

Proposta de millora: Canvi de format i continguts de les pàgines de la Facultat. Afegir CV professors

Responsable: Deganat i Comunicació UB

### **Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat de la titulació**

El SAIQU de la Facultat de Filosofia queda definit a través dels Procediments Específics de Qualitat (PEQ), els quals permeten cobrir l'espectre que abasta el disseny, la implantació, el seguiment, la millora, l'acreditació i la re-acreditació de totes les titulacions que ofereix el centre. És per això que resulten instruments bàsics per a la definició d'objectius. El centre disposa d'un espai web on recull els PEQ que defineixen



els seus procediments propis i en garanteix la consulta pública. No només són indicadors sinó també descriptors. És per això que els [PEQs](#) actuals responen a la versió 3 (V3). El [PEQ 020](#), que defineix pròpiament el marc VSMA, és la versió 4, resultat de l'actualització del procediment relatiu a la re-acreditació i recollint les directrius publicades per AQU Catalunya i l'APQUB.

### **3.1 El SGIQ implementat té processos que garanteixin el disseny, l'aprovació, el seguiment i l'acreditació de les titulacions**

- [PEQ 20](#) Programes Qualitat Formatius en el marc de la Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació (VSMA)
- [PEQ 011](#) Revisió del Sistema de Qualitat

Les Memòries de Verificació de les sis titulacions de la Facultat, el Grau i els cinc màsters sotmesos a acreditació, han estat actualitzades recentment: s'han corregit errors de redacció i s'han registrat els canvis introduïts, resultants del seguiment. Els responsables del Centre d'aquesta revisió van ser els responsables de les titulacions, la cap de secretaria i deganat.

- [Memòries de les titulacions de la Facultat de Filosofia actualitzades](#)
- [Difusió dels IDA en el portal d'AQU Catalunya WINSUC \(informes d'avaluació\)](#)

Les Memòries de Verificació són el referent per a la revisió, ajust i millora dels plans docents de les assignatures de les sis titulacions del centre.

### **3.2 El SGIQ implementat garanteix la recollida d'informació i dels resultats rellevants per a la gestió eficient de les titulacions, en especial, els resultats d'aprenentatge i la satisfacció dels grups d'interès**

#### **Indicadors de satisfacció de grups d'interès**

- [PEQ 100](#) La gestió de les queixes, les reclamacions i els suggeriments
- [PEQ 130](#) Anàlisi dels resultats

#### **3.2.1. La bústia de queixes i suggeriments**

És un canal obert de recollida d'informació i de comunicació. Les queixes, suggeriments i comentaris són rebudes o bé per aquesta bústia o bé per correu electrònic.

El registre de les queixes es porta a la SED, en un full-excel dissenyat exclusivament per aquest tipus de registre, que ordena les queixes segons tipologia. Aquesta és una millora implantada, que s'actualitza regularment.

Segons la seva tipologia, la queixa, suggeriment o consulta es distribueix a l'òrgan o persona competent. Quan es tracta de qüestions administratives es resol per la SED; quan es tracta de qüestions acadèmiques o docents es comunica al cap d'estudis o a deganat. En qualsevol cas, des de la SED es respon al missatge mitjançant un acusament de recepció en un màxim de 24 hores. El circuit de queixes elaborat pel centre mostra el recorregut de la informació rebuda i es recull al PEQ 100.

Les **consultes** son variades: des de sol·licitud d'estudiants de Batxillerat de contacte con professors per donar suport als treballs de recerca (TR), de responsables d'Instituts que demanen informació sobre les activitats per a futurs estudiants

Les **reclamacions** rebudes durant el semestre afectat pel confinament per la COVID, han consistit en sol·licituds d'anul·lació de matrícula al Grau de Filosofia. També, les de revisions de nota de TFM o d'assignatures concretes del Grau o dels Màsters. La facultat assumeix aquestes reclamacions com part natural del funcionament de la docència i està molt compromesa amb aquestes accions, que es valoren de forma molt positiva i útil ja que, en determinats casos, permeten detectar problemes a diferents nivells (a la docència, a l'aprenentatge i al grau de compliment de les normatives acadèmiques). És per això que els professors són molt conscients dels drets dels estudiants i del deure del professor d'informar-los sobre aquest punt. La dinàmica d'aquest tipus de reclamacions o queixes està molt institucionalitzada a la facultat des de fa anys i es considera una eina útil per garantir la qualitat del desenvolupament dels programes formatius així com de les qualificacions obtingudes.

- [Circuit de queixes](#)
- [Bústia de queixes i suggeriments](#)

### **Informe sobre la recepció i tractament de les queixes i suggeriments del curs 2019-2020. Secretaria d'Estudiants i Docència – Facultat de Filosofia**

Les vies principals de recepció de les queixes i suggeriments a la Secretaria d'Estudiants i Docència (SED) de la Facultat de Filosofia són:

- Bústia de consultes, queixes i suggeriments de la Facultat a la pàgina web.

- Correu electrònic.
- Telèfon
- Instància genèrica de la Seu Electrònica de la Universitat de Barcelona.

Observacions:

La bústia de consultes, queixes i suggeriment està habilitada en un lloc visible de la pàgina principal de la web de la Facultat. Moltes de les queixes arriben també pel correu electrònic i pel telèfon.

Les queixes o suggeriments es poden classificar en aquests tipus principals amb la següent distribució (aquest distribució és aproximada):

- Acadèmic i docent 60 % :

Reclamacions a les qualificacions  
 Plans docents i sistema d'avaluació  
 Docència  
 Atenció del professorat.

- Econòmic i administratiu: 30%

Adreçades a la gestió administrativa de la secretaria i l'atenció a l'estudiant.  
 En relació als preus públics de taxes, crèdits, serveis etc.  
 Atenció a l'alumnat.

- Serveis i instal·lacions: 10 %

Adequació i confortabilitat de les aules  
 Situació del Campus

Tractament de les queixes:

Part de les queixes s'atenen a la mateixa secretaria i quan aquestes no poden ser resoltes o ateses a la mateixa secretaria són derivades al càrrec o unitat competent per a resoldre-la (cap d'estudis, deganat, professorat, departament, gestió acadèmica, administradora del centre, biblioteca, etc.)

Les queixes i suggeriments es recullen i es registren en un llibre Excel per tal de facilitar l'accés a la informació que aporten, i puguin repercutir en una millora del funcionament de la SED o de la Facultat en general.

Durant el curs 2019-2020, en el cas de dos reclamacions, els alumnes han elevat recurs al rector:

- Recurs a la resolució emesa pel departament a la Reclamació a qualificació
- Reclamació a la denegació de sol·licitud de reavaluació emesa pel cap d'estudis.

#### Observacions a les circumstàncies especials del curs 2019-2020:

Al curs 2019-2020 part de les queixes s'han d'inscriure en aquests marcs de condicionaments exteriors:

Vaga d'estudiants d'octubre de 2019 i suspensió de les classes.

Accions:

La SED atén individualment les queixes seguint les directrius del deganat.

La SED, per indicació del deganat, informa a tots els alumnes mitjançant el correu electrònic sobre les incidències de la vaga en la docència.

Confinament a causa de la Covid-19.

Accions:

Davant les consultes i queixes derivades de la nova situació creada, la SED intenta transmetre la informació sobre els recursos i mesures habilitats per la Universitat de Barcelona i la Facultat, per tal de minorar l'impacte que la docència a distància en situació de confinament o les dificultats econòmiques ocasionades per Covid\_19 puguin produir. (canvis en el calendari i les condicions d'avaluació, Programa Connectat UB, suspensió temporal de les conseqüències de l'impagament de la matrícula, etc.)

En cas que l'alumnat no pugui assumir tota la càrrega lectiva, la secretaria, per indicació del deganat i d'acord amb les directrius de docència i avaluació aprovades per la Universitat de Barcelona, procedeix a les modificacions de matrícula sol·licitades amb devolució econòmica dels crèdits anul·lats, si escau.

### **3.2.2. Consell d'Estudis**

El Consell d'Estudis tracta les queixes o incidències directament relacionades amb la docència; es resolen com a millores quan serveixen per a revisar la distribució horària de les assignatures i grups, l'horari d'exàmens, l'ampliació o reducció de grups, el nombre de matriculats per grup, les places ofertes de nova matriculació, el calendari d'implementació d'actes, la revisió dels plans docents (per exemple).

Excepcionalment, el **Consell de l'Alumnat** de la UB ha organitzat un circuit extraordinari de consultes i queixes que han derivat a les autoritats acadèmiques competents quan ha estat el cas durant el període extraordinari de l'estat d'alarma. (Evidència: [pàgina web del Consell de l'Alumnat: bústia de queixes i suggeriments](#)).

**3.2.3.** La Comissió acadèmica i de professorat revisa les incidències de qualsevol tipus respecte als agents implicats a la activitat acadèmica tant pel Grau com per als Màsters

**3.2.4. Els estudiants** formen una part molt important en aquests òrgans de recepció, anàlisi i resolució de problemes per a la millora. Participen directa i activament en les comissions de la facultat, el departament i el consell d'estudis, on són la meitat dels membres amb vot. La seva presència significa un assegurament de una font d'informació per via directa que garanteix que la informació a l'abast del centre sigui el més completa i actual possible i, per tant, de qualitat.

**3.2.5.** Des de fa quatre anys, i arran de l'acreditació del centre, el degà juntament amb **l'equip de govern de la facultat** (equip deganal i direcció del departament), tracta i fa l'estudi i seguiment de queixes molt específiques que afecten a àmbits molt rellevants de l'activitat de la facultat i del departament, com són, queixes rebudes sobre professorat tant de grau com de màster, universitat de l'experiència i postgraus propis, com queixes d'assetjament. En aquest casos, es tracten i es resolen amb consultes al vicerectorat de professorat i a la comissió d'igualtat; en tots els casos el tractament es individualitza, confidencial i aplica el protocol previst que inclou entrevistes amb els directament implicats. Els objectius són, pel que fa al professorat, garantir el nivell d'excel·lència que té el professorat del centre, garantir la idoneïtat del professorat en relació als programes formatius i garantir la seva capacitat per formar en competències als estudiants; pel que fa al segon cas, garantir la igualtat de tracte entre dones i homes, garantir la seguretat de les dones i aplicar els protocols d'igualtat dissenyats a partir de la llei d'igualtat entre homes i dones. És per això que la facultat ha afegit a la seva pàgina principal un espai específic per a recollir informació, atendre i resoldre situacions de desigualtat o d'assetjament, i per a difondre informació sobre la implantació de la llei d'igualtat a la

Facultat de Filosofia, amb el títol “[Igualtat](#)”. Aquestes accions **suposen importants millores** en la qualitat del centre.

- [Protocol d’actuació en relació amb els casos d’assetjament](#)
- [Informació sobre la unitat d’igualtat de la UB: pàgina principal](#)
- Informació sobre “[Igualtat](#)”: Bústia Igualtat Facultat de Filosofia, delegada d’igualtat a la Facultat de Filosofia, unitat d’igualtat de la Universitat de Barcelona, document de protocol.

### **3.3. Anàlisi dels resultats: enquestes i espai VSMA.**

**3.3.1.** Informació: La informació pública de la que disposa la facultat en l’espai [VSMA](#) depèn del Gabinet tècnic del Rectorat. L’actualització de les dades és periòdica. Gràcies a aquesta informació, la facultat pot analitzar acuradament la seva realitat i desenvolupar un anàlisi sobre dades verificades per el seguiment, l’acreditació i la introducció de les millores oportunes derivades d’aquest anàlisi.

**3.3.2.** Descripció: Les enquestes són una eina de recollida d’informació important per a detectar punts forts i febleses de les titulacions i dels agents que intervenen. La valoració del grau de satisfacció de l’estudiant ha de anar acompanyada de la consideració de la condició subjectiva i individual de les respostes; per això és convenient que la informació es ratifiqui i es complementi amb d’altres canals d’informació, com els anteriorment esmentats en l’apartat 3.2 d’aquest estàndard. Les enquestes s’integren en un conjunt d’eines de recollida d’informació i aporten noves dades vinculades principalment a les titulacions. Per això, la facultat ha lluitat per millorar la participació dels estudiants i augmentar el numero de respostes a les enquestes, implementant una millora significativa; aquesta acció es detalla i evidencia en el sub-estàndard següent, el **3.3**.

El centre també ha elaborat una eina nova de recollida d’informació dels estudiants de quart curs del Grau, com a prova pilot en el curs 2017/18: “Espai de consultes de Grau en el campus virtual”. Com a evidència, s’aporta la notícia de difusió i l’informe descriptiu amb els resultats obtinguts.

- [Notícia: sobre la consulta sobre el 4t curs fins el 21 de març del 2018](#)
- [Enquesta sobre quart curs del Grau en Filosofia](#)
- [Espai de consultes curs 2017-18 Grau en Filosofia](#)
- [Informes del Gabinet Tècnic del Rectorat \(GTR\) sobre resultats de les enquestes d’alumnat](#)
- [Informe sobre l’espai de consultes del Grau de Filosofia. Comissió de Qualitat curs 2017/18](#)

## Instruments per a la recollida de la satisfacció dels grups d'interès

Taula 3.1. Sistema d'enquestes institucional de la UB per la recollida de l'opinió dels grups d'interès

ENQUESTA	ADREÇAT A	MOMENT	FORMAT	PERIODICITAT	INICI
Enquesta als estudiants sobre assignatures i professorat de graus i màsters universitaris (UB)	Estudiants	Al final del semestre	En línia	Semestral	2009
Enquesta d'opinió al professorat sobre els programes formatius de graus i màsters universitaris (APQUB)	Professors	Durant el procés d'acreditació de titulacions	En línia	Semestral	2015
Enquesta als estudiants sobre serveis, instal·lacions i activitats	Estudiants	Durant el semestre	En línia	Anual	2011
Enquesta de satisfacció de graduats i graduades	Titulats de grau	En titular-se	En línia	Anual	2013
Enquesta d'inserció laboral (AQU)	Titulats de cicles, màsters i doctorat	Al cap de tres anys	Per telèfon	Cada 3 anys	2001
Enquesta estudi Ocupadors (AQU)	Empreses i institucions	Puntual	Per telèfon	Puntual	2014
Informe de seguiment dels representants d'estudiants	Estudiants de la Comissió de qualitat	Puntual	Presencial	Puntual	2018
Enquesta interna al quart curs elaborada des de Deganat	Estudiants	Puntual	Campus virtual	Puntual	2017

Font: centre docent

### 3.3 El SGIQ implementat es revisa periòdicament i genera un pla de millora que s'utilitza per a la seva millora continuada

L'anàlisi i tractament que s'ha fet dels procediments ha permès la introducció de **millores significatives** en diferents àmbits com, per exemple, les relatives a internacional (ORI) i al Pla d'acció tutorial. El suport de l'Agència de Polítiques i Qualitat de la Universitat de Barcelona per a aquest propòsit ha estat continu i àgil, i el resultat ha estat un mapa d'indicadors de titulacions completament actualitzat.

La facultat disposa d'un pla de Millores a nivell de Centre on es recullen totes les propostes de Millora i són classificades com a: Transversals de centre, transversals de màsters i per titulació. També es recull la tipologia de millora a nivell dels PEQs del SAIQU, els responsables de la millora i el calendari previst per l'inici i la finalització de les accions. Una mostra d'aquest recull del Pla de millores es troba dins d'aquest informe,

a l'apartat de "Propostes de millores", on s'inclou tots els codis i tipificacions de les millores sobre las que treballa el Centre.

La Facultat revisa els PEQ anualment i actualitza el seu contingut. El procediment de revisió s'inicia a la comissió de qualitat del centre, que determina la conveniència de la seva revisió. Posteriorment, la responsable de qualitat del centre els distribueix als responsables respectius dels procediments continguts en cada PEQ. La versió actual dels PEQ és la V3, menys en el cas del PEQ 020, que és la V4, degut a la incorporació del procés de re-acreditació.

- [Gestió de processos](#)
- [Actes de la Comissió de qualitat de la Junta de facultat](#)

El document sobre "Política i objectius de qualitat de la Facultat de Filosofia", definit el 25 de maig de 2011, va ser revisat, actualitzat i aprovat per Junta de Facultat el 27 de novembre de 2017. És públic i es pot consultar a la [pàgina de presentació del SGIQ](#)

- [Política i objectius de qualitat de la Facultat de Filosofia](#)

El pla de millores de la Facultat generat des de el SGIQ i resultat dels processos de acreditació i seguiment (PEQ 020) té com elements estratègics l'atenció i anàlisi de les eines de recollida d'informació, el desenvolupament i millora de les titulacions i l'atenció a l'estudiant (PAT). Aquests elements queden recollits i regulats pels PEQ següents:

- [Gestió de processos](#)
- Perfil d'ingrés i nivell formatiu: Captació, admissió i matrícula, PEQ 030 i 040
- Orientació a l'estudiant: PEQ 050
- Planificació i gestió docent i avaluació dels aprenentatges: PEQ 060, 100
- Anàlisi dels resultats: PEQ 130
- Vinculats al PEQ 103 i complementaris als PEQ 050, 060 i 100 són els PEQ 070 (pràctiques externes), 080 i 090 (mobilitat nacional i internacional)

Resultat de la valoració de les dades obtingudes durant els cursos 2018/19 i 2019/20, la Facultat ha aprovat canvis a la titulació del Grau, nascudes del seguiment i amb la valuosa aportació valorativa dels estudiants del Grau (recollida en l'anterior ISC). El canvi ha consistit en la redistribució d'assignatures de primer i segon curs: Història de la filosofia antiga I i II ha passat de segon a primer curs. El treball de millora del pla d'estudis es va iniciar al curs 2017/18 i es va concloure el curs 2019/20, de tal manera que el curs d'inici del canvi és l'actual, es a dir, el 2020/21. Amb aquest canvi, l'aprofitament de l'aprenentatge dels continguts de primer curs es millora i potencia notablement ja que es



tracta d'una assignatura vertebral als estudis de Filosofia. Situar-la a primer curs permet a l'estudiant una consolidació dels continguts molt més efectiva i procura una visió molt més ampla de la realitat de la titulació, afectant positivament al rendiment acadèmic. Com a evidències es disposen de les actes de Consell d'estudis, Consell de departament i Comissió acadèmica de la facultat. Evidencia l'eficàcia de l'aplicació dels procediments de qualitat.

En la atenció a la **gestió docent dels aprenentatges**, la Facultat ha apostat per la estimulació de la innovació docent entre el professorat de la Facultat a partir de l'organització del [III Congreso Internacional de Innovación Educativa en Filosofía](#). Aquest congrés va tenir lloc en la pròpia facultat, en data 23 al 25 de gener de 2019 i va ser organitzat per la nostra vicedegana acadèmica comptant amb la col·laboració de professorat i becaris de la Facultat.

A aquesta acció s'afegeix la creació d'un programa de formació del professorat a partir dels resultats obtinguts en la enquesta del VR:

- [Noticia del pla de formació del professorat a la pàgina de la facultat](#)

Vinculat a l'**anàlisi dels resultats**, s'han desenvolupat accions d'estimulació a la participació dels estudiants en les enquestes institucionals de la mà dels propis professors, dedicant entre deu i quinze minuts de la classe teòrica a que responguin. Aquesta acció ve marcada pel calendari proposat pel Cap d'estudis de Grau i que es concreta en una setmana d'intensificació de dita acció. El resultat d'aquestes accions han sigut un augment del percentatge de resposta molt significatiu:

- Correus del cap d'estudis informant al professorat del calendari d'acció:

Tema: Enquestes d'opinió a l'aula. Enviat 3/12/2018 14:23

Dins les accions d'**orientació a l'estudiant**, emmarcat en el Pla d'acció tutorial (PAT) del Grau, creació, implantació i desenvolupament d'accions d'orientació dels estudiants des de primer a quart curs en relació a la seva capacitació per a la professió que inclou una informació específica sobre els programes de Màster de la Facultat i la projecció en la recerca com a sortida professional i acadèmica. El programa s'ha dissenyat específicament per als estudiants de filosofia, atenent a les seves necessitats i orientacions professionals. Es pot consultar a ["Passaport a la professió"](#); per facilitar la participació dels estudiants i garantir la seva accessibilitat, les accions d'orientació tenen lloc a la Facultat i es desenvolupen a dos nivells, general i individual i marquen [itineraris cap a la professió](#). Amb aquesta millora es garanteix la tutorització curricular dels estudiants des

de que inicien els seus estudis fins a que es graduen. Es coordina entre Deganat i Cap d'estudis.

### **Propostes de millora**

**CODI millora:** TC-E.3-010-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 010

Proposta de millora: Formació del professorat en el Sistema de Garanties i Qualitat

Responsable: Deganat i APQUB

**CODI millora:** TG-E.3-020-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 020

Proposta de millora: Creació de quadres d'indicadors per cursos, segons les assignatures

Responsable: Cap d'estudis i SED

**CODI millora:** TG-E.3-020-02

Tipologia de la millora per processos: PEQ 020

Proposta de millora: Continuar les accions d'estimulació de resposta a les enquestes de l'alumnat

Responsable: Cap d'estudis i professorat

## **Estàndard 4: Adequació del professorat al programa formatiu**

**4.1.** El professorat reuneix els requisits del nivell de qualificació acadèmica exigits per les titulacions del centre i té una experiència docent, investigadora i, si escau, professional suficient i valorada

Segons es mostra a la taula E.4.1 de la titulació de Grau en l'espai [VSMA](#), la qualificació acadèmica del professorat és del tot adequada a les necessitats i exigències docents pròpies del programa formatiu. Aquesta adequació la garanteix l'aplicació dels procediments per a encàrrecs docents. L'assignació dels encàrrecs docents de cada un dels títols sotmesos a acreditació ve determinada pel procés que s'estableix al respecte en l'Estatut de la Universitat de Barcelona. Són el Consell d'Estudis, per al Grau, i les comissions coordinadores de Màster les instàncies que assignen l'encàrrec docent al departament. El consell de departament assigna la docència entre els seus professors i aprova aquesta assignació. El criteri fonamental per a l'assignació contempla el perfil competencial del professor, la seva trajectòria acadèmic-docent i la seva trajectòria investigadora. Aquests perfils mostren que el professorat de la Facultat de Filosofia és altament qualificat i clarament ajustat a les exigències dels programes formatius que

ofereix. Aquests criteris també es tenen en compte a l'hora de la contractació de nou professorat, als que es poden afegir d'altres com, per exemple, l'experiència docent en l'àmbit universitari, activitats formatives dutes a terme (rebudes o ofertes), experiència d'innovació docent.

Com a evidència de l'elevada qualitat investigadora del professorat i del que suposa l'aportació a la investigació del professorat del centre tant a nivell autonòmic com estatal, es facilita el següent informe:

- [Informe del Vicerectorat de Recerca de la UB](#)

Així com la valoració del director de departament que s'ofereix a continuació i és un extracte de carta dirigida al vicerector de recerca de la UB: "Com es pot comprovar en el darrer informe *“Research at the University of Barcelona”* (octubre 2019, p. 88), els indicadors de recerca en el període 2014-2018 reflecteixen l'excel·lència del Departament i de la Facultat en l'àrea de les Humanitats. Cal remarcar que dintre dels 12 projectes de recerca del programa europeu H2020 coordinats per la UB, el projecte coordinat des del Departament de Filosofia és el segon en dotació econòmica (informe, p. 21)."

Les dades sobre la investigació es poden consultar al GREC, que recull en el format de quadres, "el resum dels investigadors i de les seves activitats (producció científica i *inputs*) que consten a la base de dades institucional". La consulta es pot fer per facultat, per departament, per àrea i per grups.

- [Dades GREC de Recerca de la Facultat de Filosofia](#)
- [Grups de recerca a la facultat de filosofia](#)
- [Pàgina sobre recerca de la facultat de filosofia](#)

Taula 4.0 [Professorat](#) (espai VSMA)

Taula 4.1. Dades globals del professorat de Filosofia. Curs 2018/19 (espai VSMA)

Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	3	4,84	3	100	3	100	3	100
Titular d'universitat	18	29,03	18	100	18	100	18	100
Professor agregat	5	8,06	5	100	5	100	5	100
Titular d'escola universitària	1	1,61	1	100	1	100	1	100
Professor Lector	2	3,23	2	100	2	100	2	100

Professor associat	21	33,87	17	80,95	0	0	11	52,38
Investigador	1	1,61	1	100	1	100	1	100
Altres	3	4,84	2	66,67	0	0	1	33,33
No disponible	8	12,90	0	0	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>62</b>	<b>100</b>	<b>49</b>	<b>79,03</b>	<b>30</b>	<b>48,39</b>	<b>42</b>	<b>67,74</b>

Dades globals del professorat de filosofia. Curs 2019/20 (espai VSMA)

Categoria	PDI	%PDI	Doctors	%Doctors	TC	%TC	Acreditat	%Acreditat
Catedràtic d'universitat	4	5,8	4	100	4	100	4	100
Titular d'universitat	14	20,29	14	100	14	100	14	100
Professor agregat	5	7,25	5	100	5	100	5	100
Titular d'escola universitària	1	1,45	1	100	1	100	1	100
Professor Lector	2	2,90	2	100	2	100	2	100
Professor associat	21	30,43	17	80,95	0	0	11	52,38
Investigador	5	7,25	2	40	5	100	1	20
Altres	1	1,45	1	100	0	0	0	0
No disponible	16	23,19	2	12,50	0	0	2	12,50
<b>TOTAL</b>	<b>69</b>	<b>100</b>	<b>48</b>	<b>69,57</b>	<b>31</b>	<b>44,93</b>	<b>40</b>	<b>57,97</b>

#### **4.2. El professor del centre és suficient i disposa de la dedicació adequada per desenvolupar les seves funcions i atendre els estudiants.**

Respecte al seu professorat, la Facultat de Filosofia integra en les titulacions que ofereix les diferents figures, categories i perfils de professorat i d'investigadors, i estructura l'espai formatiu adequat a la seva preparació i experiència per tal d'oferir una formació àmplia i completa que s'inicia amb el primer curs del grau i culmina amb la recerca i la formació d'investigadors en el doctorat.

#### **Reflexió del cap d'estudis sobre els indicadors de l'espai VSMA E4.1 y E4.2:**

Comparant amb els dos cursos anteriors 2016/17 i 2017/18, podem fer les següents reflexions: es manté relativament el percentatge de Catedràtics d'universitat (6,25% 4,62% 4,84% 5,80%), baixa el percentatge de Professors titulars d'universitat (34,38%

30,77% 29,03% 20,29%), es manté el percentatge de Professors agregats (7,81% 7,69% 8,06% 7,25%) i el percentatge de Professors Lectors (3,13% 3,08% 3,23% 2,90%).

El professorat associat mereix una reflexió en particular. S'ha mantingut relativament el percentatge que representa respecte del PDI: (34,38% 27,69% 33,87% 30,43%). Respecte del percentatge de doctors, va haver un augment important el curs 2017/18 respecte del curs 2016/17 i després s'ha mantingut el alt percentatge: (63,64% 83,33% 80,95% 80,95%). Però, sobretot, hem de destacar la tendència positiva respecte de l'acreditació: (22,73% 33,33% 52,38% 52,38%). És un evident índex de qualitat. Per tant, fixant-nos en el percentatge de doctors i d'acreditats entre els Professors associats, podem dir que es garanteix la qualitat del professorat associat. Podem concloure, doncs, que la qualitat del nostre professorat en general està garantida.

Aquesta conclusió es pot reafirmar si valorem les enquestes de satisfacció dels estudiants sobre el seu professorat, fixant-nos en els professors d'assignatures de primer any, per la importància d'aquest primer any per aconseguir una transició amb èxit. Aquestes són les valoracions d'alguns professors a la pregunta *“En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor/a de l'assignatura”* respecte d'una mateixa assignatura donada durant els cursos 2018/19 i 2019/20: (8,20/8,76), (9,07/8,40), (8,33/7,50), (8,73/9,25), (8,90/8,80), (8,32/7,84), (7,23/8,57), (8,35/9,29), (8,28/8,25), (9,47/9,50), (9,42/9,24). Professors que només han donat una assignatura de primer any l'últim curs 2019/20 han rebut un 8, un 7,11, un 8,24 o un 9,21. Hem de dir que la majoria d'aquests professors d'assignatures de primer any són professors associats.

<https://www.ub.edu/avdoc/visado>

Com a mostra de la qualitat del professorat, es pot consultar l'enllaç sobre el perfil de recerca del coordinador de TFG, [Josep Macià Fàbrega](#) (Portal de Recerca de Catalunya) Indicadors de Satisfacció dels estudiants sobre el seu professorat

[http://www.ub.edu/gtr/enquestes\\_alumnat.html](http://www.ub.edu/gtr/enquestes_alumnat.html)

Enllaç al web

[http://www.ub.edu/gtr/enquestes\\_alumnat.html](http://www.ub.edu/gtr/enquestes_alumnat.html)

### **Reflexió del Director de departament sobre el perfil i dedicació del professorat:**

Els professors que donen classe a la Facultat son pràcticament tots doctors: dels associats actualment contractats, 27, són tots doctors excepte 3, és a dir el 89% són doctors.

D'aquests, no tots donen classe a Grau: són 25 els qui donen classe al Grau (aquest curs, es comptabilitzen als contractats per a impartir en el segon semestre), amb el que el total és d'un 88% de doctors. En tot cas, les dades mostren que són professors molt bé preparats. Els permanents són tots doctors, i els becaris imparteixen pràctiques, però no cursos complets.

El professorat és suficient si bé que part d'ell sigui contractat implica un alt grau de precarietat laboral. La facultat i el departament han treballat conjuntament desenvolupant una política interna d'estabilització implicant directament al vicerectorat de professorat. S'ha aconseguit reduir la taxa d'associats gràcies a les noves places que es convoquen des de fa un any.

En relació al primer curs del Grau, en l'actual curs (2020-21) la proporció entre professorat associat y professorat permanent no és bona: la programació actual indica que, dels 38 grups de primer, un 55% ho imparteixen associats.

### **4.3. La institució ofereix suport i oportunitats per millorar la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat**

L'[Institut de Ciències de l'Educació](#) de la Universitat de Barcelona ha ampliat la seva funció amb la unitat anomenada [Institut de Desenvolupament Professional](#) (ICE-IDP) de la Universitat de Barcelona. Ofereix cursos de formació per al professorat durant l'any. La Facultat de Filosofia facilita la difusió de la informació dels cursos entre el professorat del centre.

La **Secció d'Universitat de l'ICE-IDP** és responsable de programar el **Pla de Formació del Professorat de la UB**, per complir el precepte estatutari que recull com a dret del PDI «tenir accés a la formació permanent, amb la finalitat de garantir la constant millora de la tasca docent i investigadora».

**Objectiu general:** impulsar la professionalització del professorat i contribuir a la millora de la qualitat de la docència universitària, a través del disseny, organització i gestió de la formació permanent, i de l'assessorament, la informació i l'assistència tècnica al PDI.

- [Formació professorat universitari: IDP-ICE. Universitat de Barcelona](#)

El detall de l'oferta de l'ICE-IDP es va exposar en el darrer Autoinforme d'acreditació de centre, amb les titulacions de màster sotmeses a acreditació, amb data de juliol de 2020.

#### **Accions formatives desplegades per iniciativa de la facultat:**

1. La organització del "[III Congreso Internacional de Innovación Educativa en Filosofía](#)", els dies 23, 24 i 25 de Gener de 2019. Va comptar amb la participació de professorat del Centre, tant estable com contractat, en l'organització i en la intervenció amb comunicacions i experiències docents. El Congrés va ser una ocasió molt valuosa per avançar en la formació del professorat i particularment en la difusió de la millora i innovació docent. Ha sigut possible gràcies al suport del "Programa RIMDA" que depèn del [Vicerectorat de Docència i Ordenació Acadèmica](#) de la Universitat de Barcelona.
2. El curs 2019-20, la facultat va programar una activitat de formació anomenada "Pla de formació del professorat de la Facultat de Filosofia: Eines i recursos per a la comunicació docent", de 7 hores de duració, en el que van participar 7 professors.

**Taula E.4.6. Formació rebuda el curs 2019-20 (espai VSMA)**

Codi	Títol	Hores	Professors participants
39081	Pla de formació del professorat de la Facultat de Filosofia: Eines i recursos per a la comunicació docent	7	7
40552	COVID-19: efectes en el doctorat, tutories, formació i lectura de tesis on-line	4	2
39672	La política d'Open Access a la UB	2,5	2
38783	Indicadors d'avaluació de la innovació docent	4	1
39448	Per a què ens cal ara el Marc Català de Qualificacions (MCQ)?	2	1
38881	Sistema d'acreditació de cossos docents. Guia pràctica per a la sol·licitud de trams de recerca	4	1

#### **4.4. Satisfacció dels estudiants sobre el seu professorat**

L'anàlisi d'aquestes dades es conté en els informes de cada titulació degut a que el perfil de l'alumnat és diferent en cada cas i, per tant, es valoren en el marc de cada una d'elles. Es treballa per augmentar la participació al temps que es promou els recursos més adients a cada una de les titulacions per tal d'obtenir dades més significatives i recolzar iniciatives empreses a tal fi. A partir de l'anterior acreditació, el centre va implantar una iniciativa per incentivar la participació a les enquestes institucionals per part dels estudiants: el professor, dedica entre deu i quinze minuts al inici de la classe per a que els estudiants responguin a les enquestes en els seus dispositius electrònics; aquesta acció es fixa durant una setmana, marcada pel cap d'estudis i reforça la informació que des de el Gabinet Tècnic del Rectorat es facilita als estudiants. Els resultats han millorat notablement, com es pot apreciar en el [informe del GTR de la Facultat de Filosofia en el curs 2017/18](#). S'ofereix l'enllaç directe a la pàgina web del Gabinet Tècnic del Rectorat (GTR) on es troben els informes sobre el resultat de les enquestes si bé cada titulació ofereix el seu informe respectiu.

➤ [Enquestes alumnat del Gabinet Tècnic del Rectorat](#)

[Resultat de l'enquesta als nous estudiants de Grau i Màster UB, curs 2017/2018. Anàlisi global](#)

## **Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport al aprenentatge**

Els procediments específics de qualitat corresponents a aquest estàndard són el [PEQ 020](#) (gestió dels programes formatius en el marc Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació –VSMA), el [PEQ 100](#) (gestió de queixes, reclamacions i suggeriments), el [PEQ 110](#) (gestió i millora dels recursos materials) i el [PEQ 120 \(gestió i millora dels serveis\)](#).

### **5.1. Els serveis d'orientació acadèmica suporten adequadament el procés d'aprenentatge i els serveis d'orientació professional faciliten la incorporació al mercat laboral**

La Facultat de Filosofia compta amb un sistema organitzat de recursos dirigits a l'orientació acadèmica dels estudiants i de serveis d'orientació professional.

➤ [PEQ 050: Orientació a l'estudiant](#)

#### **Orientació acadèmica dels estudiants**

#### **Desenvolupament del Pla d'Acció Tutorial (PAT) del centre**



A partir de l'anterior acreditació, el centre ha reflexionat i treballat en les mancances del PAT de Grau, que es el PAT general del centre i que és pauta per a la seva aplicació en el PAT de les titulacions de màster. Per aquesta raó, millorar la seva funcionalitat era important per garantir l'adequació entre el nivell formatiu que adquireix l'estudiant gradualment i l'objectiu formatiu de la titulació que capacita a l'estudiant per a la vida laboral.

- [Pla d'Acció Tutorial \(PAT\) del centre](#)
- [PEQ 050](#)
- [PEQ 070](#)
- Documentació del treball sobre la millora del Pla d'acció tutorial (PAT) a càrrec del responsable del PAT (paper)
- Acció PAT 2016/17 (paper)
- Pla d'acció tutorial de la facultat de Filosofia 2016/17 (paper)

La **millora** del PAT obligava a tenir molt present la finalitat dels estudis vinculada a la inserció en el món laboral. És per això que, si bé els estudiants es consideren suficientment orientats i tutoritzats pels professors, mancaven accions d'orientació complementàries en la direcció de la construcció d'un *curriculum* més orientat a la professió, d'un *curriculum* que completés els buits que pot generar la limitació de l'aprenentatge a les assignatures de la titulació. No podem entendre el PAT més que com un **conjunt d'accions d'orientació** als estudiants que permetin el progrés constructiu de perfils competents útils per a la societat.

Aquestes accions d'orientació es desenvolupen a dos nivells paral·lels:

Les accions relatives a l'aprofitament de les assignatures de cada titulació, accions que venen de la mà del professorat de la facultat, ja que tots els professors són tutors i, per tant, formen part del PAT. En aquest cas, tots els professors compten com a part de la seva dedicació les "hores de tutories", durant les quals desenvolupen la seva tasca de tutors, orientant personalitzadament l'aprenentatge; particularment important és la tasca que desenvolupa el professor tutor del Treball Fi de Grau (TFG), amb un treball i atenció molt acurat, amb moltes hores de dedicació personal, i que condueix directament a l'adquisició per part dels estudiants de les competències i aprenentatges necessaris per a l'accés a un màster - i, si és el cas, a un doctorat. Orienta, doncs, cap a la investigació i al màster de professorat, principals sortides professionals dels estudis de filosofia.

- [Notícia: sessió d'orientació per als estudiants que fan el TFG en el segon semestre](#)
- Les accions relatives a l'adquisició dels aprenentatges que capaciten als estudiants al desenvolupament professional. En aquest nivell, i tal com ha quedat dit en apartats anteriors, s'orienta als estudiants sobre tots els aspectes rellevants que caracteritzen un bon *curriculum* com pot ser, per exemple, preparació en llengües internacionals,

programa Erasmus, beques, pràctiques en empreses, assistència i participació en congressos i conferències, activitats en centres o associacions amb fins socials, entre d'altres, totes elles com activitats formatives extracurriculars que formen i evidencien capacitats adquirides del tipus “treball en equip”, competències lingüístiques, treball col·laboratiu, consciència social, per exemple.

- En aquest últim cas, el centre ha concretat les accions dins el programa “Passaport a la professió”, dissenyat pel centre en col·laboració amb el SAE. Com es pot apreciar en l'evidència aportada, la segona part de la sessió és personalitzada.

- [Notícia sobre els tallers de curricula](#)
- [Tutorització de currículums: “passaport a la professió”](#)
- [Primera valoració de la primera sessió de “passaport a la professió” i planificació \(accès restringit\)](#)
- [Notícia sobre sessió informativa del programa Erasmus](#)
- [Itineraris cap a la professió: passaport a la professió de Filosofia](#)
- [Publicació de la notícia sobre activitat de formació professional](#)
- [Reunió per al seguiment i planificació de l'orientació professional](#)

- En el primer cas, o primer nivell d'accions noves implantades pel centre, es pot evidenciar un reforçament de la tutorització en les sessions programades dins el nou “programa de formació del professorat” del centre: la tercera i quarta sessió tenen com a tema la tutoria amb l'objectiu de millorar-la.

- [Notícia amb programa del curs de formació del professorat de la facultat](#)

**Valoració:** el centre **ha millorat** el seu PAT amb dos accions dirigides als agents implicats, estudiants i professorat: ampliant l'horitzó d'accions i finalitats i ha institucionalitzat un programa d'accions concretes implantades de primer a quart curs del Grau per a completar el perfil més professional dels estudiants, atenent al disseny, seguiment i construcció del seu *curriculum* personal. Igualment, ha introduït accions per a la millora del ús del PAT per part del professorat. Amb una periodicitat anual, el PAT es revisa i actualitza en el Consell d'estudis.

## **El PAT de Màster**

### **Presentació general**

A causa de les característiques de cada titulació de màster, de la tipologia del seu alumnat i de les diferències entre ells pel que fa al nombre de matriculats, no s'ha dissenyat un PAT comú a totes les titulacions. No obstant això, reconeixent la necessitat i importància d'orientar els estudiants en aquest nivell de la seva formació, les funcions que garanteix el PAT de Grau han estat assumides pels coordinadors de Màster i per la figura dels becaris de suport administratiu dels màsters. Cada titulació de màster ha orientat el PAT del centre adaptant-lo a la seva realitat i necessitats per garantir la seva validesa i eficàcia.

La responsabilitat del tutor recau en els coordinadors respectius ja que la UB no té previst un PAT de màster.

En general, els màsters perfilen una trajectòria de suport a l'aprenentatge similar que cada màster adapta en funció de la seva particularitat i del nombre d'estudiants matriculats. L'activitat dels màsters s'inicia amb una jornada de presentació seguida per l'atenció personalitzada que el becari de suport dedica en relació amb la matrícula: informa de qüestions administratives i acadèmiques i orienta l'alumne segons el seu perfil formatiu. El màster s'obre amb una sessió d'acollida. Durant el curs, el coordinador amb el suport del becari atén els dubtes i problemes que vagin apareixent durant el curs, bé presencialment, bé per correu electrònic. També se li ofereix una informació específica sobre el TFM: la forma de redactar-lo, el calendari de processos administratius i altres qüestions acadèmiques.

**Millora en curs:** S'està treballant per aconseguir la publicació d'una mostra de TFM en el Dipòsit Digital de la UB per la seva utilitat apreciada en diversos aspectes: informació sobre el nivell formatiu del màster, difusió de novetats en matèria d'investigació exposades en el TFM, eina de captació d'estudiants orientats a la investigació, entre d'altres.

➤ [Protocol de publicació de TFM en el Dipòsit Digital de la UB: Informació facilitada per la responsable del CRAI-Biblioteca](#)

### **Serveis d'orientació que ofereix la Facultat als estudiants**

El detall d'aquest apartat es descriu a l'autoinforme d'acreditació dels màsters (juny 2020). S'integren en aquest els següents subapartats:

- Oficina de Relacions Internacionals (ORI)
- Informe del responsable de l'ORI sobre la darrera actualització del servei

### **Serveis d'orientació professional als estudiants de la Facultat**

El detall d'aquest apartat es descriu a l'autoinforme d'acreditació dels màsters (juny 2020). S'integren en aquest els següents subapartats:

- Laboratori de tesi (investigació)
- Taller d'assaig filosòfic
- Orientació per a la inserció i ocupabilitat
- Orientació professional en la Facultat
- Jornada d'orientació professional (JOP)
- Orientació professional del Grau de filosofia: "Passaport a la professió"
- Qüestió de gènere
- Secretaria d'Estudiants i Docència (SED)
- Consell de l'Alumnat

### **Futurs estudiants de la facultat de filosofia i nous estudiants**

El detall d'aquest apartat es descriu a l'autoinforme d'acreditació dels màsters (juny 2020). S'integren en aquest els següents subapartats:

- Jornada de Portes Obertes
- Activitats per a futurs estudiants
- Saló de l'Ensenyament i Saló Futura
- Guies docents
- Sessions d'acollida als estudiants de primer curs

### **Altres serveis d'orientació als estudiants de la Facultat de Filosofia**

El detall d'aquest apartat es descriu a l'autoinforme d'acreditació dels màsters (juny 2020). S'integren en aquest els següents subapartats:

- Informació sobre pràctiques externes
- Avisos de qualificacions
- Escola d'Idiomes Moderns
- Recursos i Serveis Lingüístics
- Campus Virtual
- Festival de Filosofia

## **5.2. Els recursos materials disponibles són adequats al nombre d'estudiants i a les característiques de la titulació**

La Facultat de Filosofia disposa de procediments que permeten garantir la qualitat dels seus serveis i recursos materials. Es troben recollits en el PEQ 110, relatiu a la gestió i millora dels recursos materials, i el PEQ 120, de gestió i millora dels serveis. En ells es defineix com gestiona el centre els instruments i recursos necessaris per al correcte desenvolupament de l'activitat acadèmica i docent.

- **Biblioteca-CRAI.** El PSD i la seva **millora contínua**

El CRAI de la UB va rebre l'any 2018 el [Segell d'Excel·lència Europea EFQM 500+](#), reconeixement atorgat pel [Club Excelencia en Gestión](#) (CEG), entitat que representa a la [European Foundation for Quality Management](#) (EFQM), i pel [Bureau Veritas](#), líder mundial en serveis de certificació.

## **Espais**

S'han millorat i ampliat els espais disponibles per activitats de seminari, actes acadèmics i espais d'estudi per els estudiants. En el cas dels seminaris, la Facultat de Filosofia disposa de tres seminaris per a classes amb un nombre d'alumnes reduït i per actes d'avaluació de treballs de màster. A més, disposa del Seminari de Filosofia, una sala de major capacitat, situada a la zona de l'aulari, i un aula de capacitat similar al Seminari de filosofia, que corresponia a la sala d'informàtica. Tots compten amb suport informàtic i audiovisual. El seminaris s'han batejat amb noms significatius per a la filosofia i, juntament amb una sala habilitada per a reunions que corresponia a l'antiga secretaria del departament de Lògica i filosofia de la Ciència, el Consell de departament va decidir anomenar els quatre espais amb dos noms de filòsofs i dos noms de filòsofes. Així l'actual denominació és: *Seminari Lluís Vives*, *Seminari Maria Zambrano*, *Seminari Hannah Arendt* i *Sala Ramon Llull*.

Es va potenciar i **millorat** el “seminari de filosofia” canviant el mobiliari per adaptar-lo a les necessitats que cobreix habitualment aquest espai; va guanyar mobilitat i versatilitat amb les noves cadires i, particularment, noves taules amb rodes i taules de voreres corbes, que permeten la integració dels assistents ajudant a crear un ambient de treball unificat i aprofitar l'espai en funció del número d'assistents i de l'activitat que es duu a terme.

### **5.3. Satisfacció dels estudiants respecte a les Accions d'orientació**

**Indicadors:** l'informe de resultats de l'enquesta als estudiants sobre serveis, activitats i instal·lacions de la UB del Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB. La font de les taules sobre usos i satisfacció amb els recursos de la Biblioteca és el CRAI-UB.

**Taules valoratives:** Satisfacció dels estudiants amb els serveis del Centre i usos i formació a la Biblioteca

#### **Taula E.5.2.1A: Valoració general dels servei de la biblioteca**

Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

En una escala del 1 al 4, el valor inferior és de 2,77, relatiu a sales de treball. Es pot considerar que la raó es deu a que la majoria de sales de treball grupal es localitzen en els espais propis de la facultat, en espai d'aularis i que la biblioteca centralitza el treball d'estudi i consulta més individualitzat. En qualsevol cas, el grau de satisfacció es alt, d'un 3,2 com valoració global.

#### **Taula E.5.2.1B: Valoració de les aules**

Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

El grau de satisfacció dels usuaris es elevat (2,57): supera la mitja de la UB (2,38)

#### **Taula E.5.2.1C: Valoració de les aules d'informàtica**

Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

No hi ha dades disponibles per aquest curs perquè es va integrar en els serveis del CRAI.

#### **Taula E.5.2.1D: Valoració de les sales d'estudi**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

El valor s'aproxima molt a la mitjana de la UB. La facultat ha habilitat varis espais de la zona d'aulari per el treball en grup o per tallers o classes dinàmiques. Quan els estudiants necessiten d'un aula per estudiar conjuntament, ho sol·liciten al punt d'atenció de la planta i, en funció de l'ocupació i reserva d'aules, es facilita l'accés a l'aula disponible.

#### **Taula E.5.2.1EA: Valoració dels laboratoris**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

El grau de satisfacció és pràcticament idèntic a la mitjana de la UB.

#### **Taula E.5.2.2A: Préstecs i renovacions per ubicació i tipus d'usuari**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

Els usuaris més habituals de la biblioteca són els alumnes de primer i segon cicle, que suposen respecte al total de la UB més d'un 18%, que fan, per tant un ús molt elevat del fons de la biblioteca i de les seves instal·lacions. En el cas dels alumnes de tercer cicle, el percentatge s'eleva considerablement respecte a la mitja de la UB, significant més d'un 27%. En el cas del professorat, el percentatge supera el 18%. El total del centre suposa quasi un 20% del total de la UB.

#### **Taula E.5.2.2B: Préstecs i renovacions per ubicació i tipus de préstec**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

Els valors més elevats corresponen als usos per "préstec normal" i "bibliografia recomanada".

#### **Taula E.5.2.2C: Nombre de visitants (entrades) per període**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

Els valors més significatius pel centre, degut que són els indicadors de la constància i hàbit d'ús de la biblioteca i, per tant, de la seva necessitat i utilitat, són les mitjanes d'ocupació diària global i de dissabtes i festius. Són valors molt propers quantitativament.

#### **Taula E.5.2.2D: Nombre de visitants (entrades) per tipus d'alumne**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

Tenint en compte el nombre total de matriculats en Grau i en Màster, la quantitat dels usuaris inscrits es elevada i significa que valoren els serveis i espais de la biblioteca com complement del aprenentatge.

#### **Taula E.5.2.2E: Formació del CRAI-Biblioteca**

#### Indicadors espai VSMA, curs 2018/19

El nombre d'usuaris de la formació impartida pel CRAI-Biblioteca indica el reconeixement del valor i de la utilitat del tipus de formació que ofereix tanta a professors com a alumnes. La formació reglada té més pes que la programada o a mida. Aquesta és molt reduïda molt probablement perquè, per una banda, la formació a mida és majoritàriament competència de l'IDP-ICE i, per d'altra, perquè el treball del CRAI és

més puntual i atén una necessitat molt concreta que pot afectar a un grup reduït de usuaris. Tot i això, el CRAI, a demanda, organitza formació d'aquest tipus.

Conseqüència de tota l'activitat duta a terme, de suport a l'activitat docent i a l'aprenentatge, el **CRAI-Biblioteca** de la Universitat de Barcelona **ha rebut el Segell d'Excel·lència Europea EFQM 500+**, reconeixement atorgat pel [Club Excelencia en Gestión \(CEG\)](#), entitat que representa a la **European Foundation for Quality Management (EFQM)**, i per [Bureau Veritas](#), líder mundial en serveis de certificació.

➤ Notícia del CRAI: [El CRAI ha rebut el Segell d'Excel·lència Europea EFQM 500+](#)

A la pàgina principal del CRAI-Biblioteca es pot trobar tant el certificat del Segell d'Excel·lència com la declaració "Bibliotecas comprometidas con la excelencia".

➤ [Pàgina principal del CRAI-Biblioteca](#)

Document: ["Bibliotecas comprometidas con la excelencia"](#)

### **Propostes de millora**

**CODI millora:** TG-E.5-050-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 050

Proposta de millora: continuar desenvolupant el programa "Passaport a la professió"

Responsable: Cap d'estudis, Deganat i SAE

**CODI millora:** TG-E.5-050-02

Tipologia de la millora per processos: PEQ 100

Proposta de millora: actualitzar

## **Estàndard 6. Qualitat dels resultats dels programes formatius**

El resultat dels programes formatius de les titulacions que ofereix la Facultat de Filosofia és fruit de l'articulació i adequació progressiva entre ells i altres activitats i serveis que intervenen en la qualitat dels seus resultats, com es detalla en l'estàndard 5 d'aquest autoinforme. Els programes formatius de les titulacions doten de coherència a cada titulació i al seu conjunt perquè s'entenen part integrant de la formació en la matèria de Filosofia.

### **Procediments específics de qualitat de la Facultat de Filosofia relatius a la programació acadèmic-docent de graus i màsters**

- [PEQ 050](#) Orientació a l'estudiant
- [PEQ 060](#) Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges
- [PEQ 100](#) Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments
- [PEQ 130](#) Anàlisi dels resultats
- [PEQ 140](#) Publicació d'informació sobre titulacions

Degut a la situació de confinament i a les resolucions del Rector relacionades amb la suspensió de l'activitat presencial i el manteniment de la docència i avaluació per mitjans virtuals, han quedat afectats diversos elements de l'activitat docent de les assignatures com, per exemple, el temari, la tutoria, la realització de proves avaluables, la revisió d'aquestes, el format d'avaluació única i continua. Això ha obligat a adaptar la docència de les titulacions presencials a la virtualitat i, consegüentment, a modificar els plans docents de les assignatures en els aspectes afectats. És convenient tenir registre d'aquest fet per tal de desenvolupar la capacitat de preveure, en la mesura del possible, situacions semblants en el moment de disseny i revisió dels plans docents de les assignatures. A més, els plans docents que es posen a disposició del CAE, inclouen com a contingut nou, l'*Addenda* al pla docent, document amb tota la informació i descripció actualitzada de cada assignatura en l'actual situació que ha obligat a una variació pel que fa tant a la docència com a l'avaluació que no han pogut ser presencials, com ordinàriament s'exerceixen.

**6.1 Els resultats de l'aprenentatge assolits es corresponen amb els objectius formatius pretesos i amb el nivell del MECES de la titulació**

**6.2 Les activitats formatives, la metodologia docent i el sistema d'avaluació són adequats i pertinents per garantir l'assoliment dels resultats de l'aprenentatge previstos**

Analitzant els indicadors recollits a la taula E64 (espai VSMA), podem afirmar que les assignatures que configuren el pla d'estudis del ensenyament estan utilitzant activitats formatives i sistemes d'avaluació pertinents que serveixen per a que els estudiants assoleixin les competències marcades en els seus plans docents i el perfil competencial del títol. Sobre la satisfacció global dels estudiants amb l'acció docent i formativa, les dades del curs 2018/19 (no hi ha dades del curs 2019/20) donen els següents resultats (valoració en una escala 0-10): 1r curs (7), 2n curs (7,41), 3r curs (7,07). Sobre la satisfacció en concret de les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.), les valoracions són les següents: 1r curs (7,01), 2n curs (7,35), 3r curs (7). I respecte de les activitats d'avaluació com a adequades per valorar el aprenentatge, les dades són les següents: 1r curs (6,91), 2n curs (7,37), 3r curs (7,25). Hem detectat una certa insatisfacció global i de les activitats formatives respecte de l'assignatura de 1r curs Problemes Filosòfics III. La metodologia d'aquesta assignatura té la finalitat d'anar capacitant l'alumne per redactar i exposar oralment un petit treball sobre els diferents problemes filosòfics tractats a l'aula. És una preparació cap el Treball Fi de Grau. Això



explica en bona part les dificultats amb aquesta assignatura, atès que els alumnes arriben a la universitat amb deficiències d'expressió escrita i oral.

Els sistemes d'avaluació són pertinents tenint en compte la metodologia docent utilitzada i són fiables per assegurar l'assoliment de coneixements i de les competències marcades en el perfil formatiu del títol. La majoria dels plans docents, a l'hora de descriure el sistema d'avaluació, combinen exàmens parcials i treballs dirigits d'interès per a l'assignatura i per a l'estudiant en particular. Són petites investigacions que amplien continguts que no s'arriben a tractar a l'aula. Els professors en general articulen les seves exposicions comentant els textos fonamentals dels autors més destacats de l'assignatura i sovint fan llegir als seus alumnes aquests textos fonamentals. Tota aquesta metodologia docent i d'avaluació és la més adient per assolir les competències específiques del Grau de Filosofia, entre d'altres, la capacitat de llegir amb deteniment i interpretar textos procedents de diferents èpoques i/o tradicions, sent sensible al context en què van ser produïts (CE2), la capacitat de fer servir i comprendre la terminologia filosòfica especialitzada (CE3), la capacitat d'identificar les qüestions de fons en els diferents tipus de debats (CE4) i, molt especialment, la capacitat d'identificar en les obres dels autors centrals de la filosofia quines són les principals teories que es defensen en elles i els arguments més centrals que s'utilitzen per defensar-les (CE9). El disseny del pla d'estudis fa que l'alumnat de filosofia aprengui a argumentar, a raonar però, sobretot, a tenir sensibilitat a la diversitat d'opinions, pràctiques i modes de viure (CE1). *Capacitar pel diàleg i màxim respecte a la persona* és, en resum, el millor que dona el pla d'estudis i la metodologia que el nostre professorat fa servir. La satisfacció amb l'activitat docent duta a terme *pel professor* de l'assignatura és bona mostra d'aquesta orientació personalista: 1r curs (7,51), 2n curs (7,70), 3r curs (7,49). Valoracions sempre superiors a la satisfacció amb l'assignatura.

Alguns plans docents contempnen també les exposicions orals. No és fàcil, perquè això depèn molt del nombre d'alumnes. De totes maneres, s'ha fet un esforç per incorporar les exposicions orals en el primer any. En concret, el pla docent de Problemes Filosòfics I contempla el "desenvolupament de competències lectores: lectura silent i en veu alta (individual i grupal: comentari en grup del que s'ha llegit individualment; exposició del contingut del comentari en grup a la resta de la classe). El pla docent d'Història de les Idees Estètiques té com a activitat d'avaluació un "treball escrit, presentació oral del mateix". El pla docent d'Història dels Sistemes Socials i Polítics contempla

“presentacions que requereixen que l’alumnat, sigui individualment o en petits grups, busqui la resposta a preguntes concretes que plantegi el professor”. El pla docent de Problemes Filosòfics III inclou com a activitat d’avaluació una “exposició oral obligatòria (ocuparà dues setmanes; cada estudiant disposarà de 10 minuts per a l’exposició del seu treball seguits de 5 minuts de debat i comentaris”. El pla docent d’Introducció a l’Ètica parla de “debats dirigits pel professor, relacionats amb les qüestions que es discuteixen en les classes magistrals i/o amb els textos bàsics que l’alumnat ha llegit”. Però, explícitament, el grup B1 valora amb un 20% de la qualificació final una “presentació pràctica (exposició, en grup, a classe, i posterior breu memoràndum). D’aquesta manera, fem el possible per desenvolupar la CE5: “capacitat de presentar temes i qüestions filosòfiques amb claredat de forma oral i escrita”.

Podem concloure que les competències treballades en les assignatures del pla d’estudis s’adeqüen amb les definides a les memòries de les titulacions.

Una qüestió important és assegurar una certa homogeneïtat en els aprenentatges dels alumnes independentment del grup i docent que imparteixi les assignatures. En el cas de la Filosofia, s’ha d’entendre que l’homogeneïtat és quasi impossible per la naturalesa mateixa d’aquesta disciplina. Per això, el Grau assegura només una *certa* homogeneïtat, que està garantida pel disseny del pla docent sota la supervisió d’un coordinador. Tots els plans docents contempen blocs temàtics comuns, però la riquesa de les diferents perspectives i tradicions pot quedar després reflectida en un programa de l’assignatura elaborat per cadascun dels professors que imparteixen l’assignatura. El Cap d’estudis vetlla per aquesta certa homogeneïtat i fiabilitat de les avaluacions fetes.

Un últim punt és analitzar de manera específica com la metodologia i el sistema d’avaluació emprat al TFG permet certificar els resultats d’aprenentatge definits. Les dades disponibles a la taula E64 de l’espai VSMA dona la satisfacció dels estudiants amb l’acció docent i formativa del TFG del curs 2018/19. Aquestes són les valoracions: (1) En general, estic satisfet/a amb l’assignatura: **8**; (2) Les activitats formatives (classes magistrals, exercicis, seminaris, etc.) m’han resultat adequades per aprofitar l’assignatura: **7,67**; (3) Les activitats d’avaluació m’han semblat adequades per valorar el meu aprenentatge: **8,33**; (4) Hi ha hagut correspondència entre la feina exigida i el nombre de crèdits de l’assignatura: **6,67**; (5) El material d’estudi i de consulta proposat m’ha estat

útil per a l'aprenentatge: **8,33**; (6) En general, estic satisfet/a amb l'activitat docent duta a terme pel professor de l'assignatura: **9**.

Aquesta alta satisfacció es deu, sobretot, a la dedicació dels professors encarregats del TFG i a un pla docent molt ben dissenyat, que ha mantingut la seva estructura durant els últims cursos. L'activitat principal, però no única, és l'elaboració d'un treball (55% de la qualificació final). El curs s'estructura entorn de l'organització, a càrrec dels estudiants, d'un congrés de filosofia en el qual els ponents són alguns dels mateixos estudiants del curs. Com a part de la tasca d'elaboració de la ponència i també com a preparació per a la seva possible presentació en el congrés, tots els estudiants han de fer dues presentacions orals breus: una per explicar el seu projecte de ponència i una altra per presentar-ne un primer esborrany (15% de la qualificació final). La presentació del treball en el congrés de filosofia representa un 15% de la qualificació final. D'altra banda, i per tal de desenvolupar en aquest curs altres competències i habilitats que ampliïn les que estan involucrades en l'elaboració i presentació oral d'una ponència, cada estudiant ha de dur a terme també una *activitat pràctica* que pot consistir tant en la mateixa organització del congrés com en l'elaboració de continguts d'interès filosòfic, en format de text, vídeo o so. Aquests continguts es poden difondre per mitjà del web del curs. Aquesta activitat pràctica representa un 15% de la qualificació final. El TFG té dues finalitats principals, la primera, capacitar els alumnes a preparar i a escriure un article acadèmic en filosofia, i la segona, ensenyar a fer una presentació oral d'una ponència. En aquest sentit, podríem dir que totes les competències específiques del grau de Filosofia s'assoleixen i entren en joc.

Pla docent TFG

<http://grad.uib.edu/grad3/plae/AccessInformePD?curs=2020&codiGiga=363041&idioma=CAT&recurs=publicacio>

### **6.3 Els valors dels indicadors acadèmics són adequats per a les característiques de la titulació**

En general, l'evolució dels resultats obtinguts mostra una relativa continuïtat de la titulació. Però farem una valoració més detallada seguint els indicadors recollits a les taules E67, E68 i E69 de l'espai VSMA.

Si, a la taula E67, comparem la taxa de rendiment dels cursos anteriors 2016/17 i 2017/18 amb els cursos objecte d'anàlisi 2018/19 i 2019/20, es veu una clara millora: 74,49% →

72,54% → 74,13% → 78,04%. Si comparem ara la taxa d'eficiència, els valors, relativament alts, es mantenen: 91,11% → 89,33% → 89,54% → 89,52%. La durada mitjana dels estudis ha augmentat lleugerament: 4,78 → 4,93 → 4,99 → 5,42. Creiem que aquest lleuger augment no és de moment prou significatiu per fer una anàlisi. La taxa d'abandonament ha anat baixant durant els últims cursos, a excepció de l'últim curs: 55,24% → 52,69% → 51,76% → 56,07%. Hem vist també que el curs 2019/20 va augmentar lleugerament la durada mitjana dels estudis. Respecte de la taxa de graduació, no hi ha canvis significatius: 23,81% → 19,89% → 22,94% → 22,54%.

Té un interès molt gran l'evolució dels estudis globals de primer curs, recollida a la taula E68 (no hi ha dades del curs 2019/20). Fent sempre la comparació amb els cursos anteriors 2016/17 i 2017/18, els valors són els següents. La taxa d'abandonament s'apropa al valor més baix del curs 2016/17: 34,21% → 43,12% → 35,57%. L'acció empresa per millorar la coordinació de tres assignatures fonamentals i vinculades entre si de primer any, *Problemes Filosòfics I, II i III*, que es va implementar per al curs 2017/18, sembla estar incidint positivament en la taxa d'abandonament. Seguim també amb el compromís de estar més atents a possibles queixes d'insatisfacció de l'alumnat de primer any amb els seus professors per resoldre-les el més aviat possible. Respecte dels altres indicadors, hi ha una clara millora. Taxa de presentats: 80,98% → 73,79% → 82,48%; taxa d'èxit: 79,65% → 80,79% → 82,82%; taxa de rendiment: 64,50% → 59,61% → 68,30%.

Analitzem ara la taula E69 sobre les qualificacions de les assignatures, comparant els cursos 2016/17 i 2017/18 amb els cursos 2018/19 i 2019/20. Ens fixarem en les assignatures de primer any *Problemes Filosòfics I, II i III* per saber si els canvis de millora introduïts han donat bons resultats. Donem primer la taxa d'èxit i després la taxa de rendiment. L'evolució de *Problemes Filosòfics I* és la següent: (85,55% 70,48%) → (89,29% 69,12%) → (84,97% 74,62%) → (90,61% 75,58%). La de *Problemes filosòfics II* és: (86,23% 69,57%) → (77,53% 64,49%) → (87,77% 79,33%) → (91,80% 79,62%). I la de *Problemes Filosòfics III* és: (79,31% 63,89%) → (81,51% 57,77%) → (90% 61,93%) → (83,89% 60,10%). Hem d'afavorir més l'assignatura *Problemes Filosòfics III* perquè torni a arribar a una taxa d'èxit del 90% i així estar al mateix nivell que les altres dues assignatures de Problemes Filosòfics. Podem concloure que els canvis introduïts estan incidint favorablement.

Valorem positivament els valors d'una assignatura "difícil" de primer any com és la *Introducció a la Lògica*: (74,30% 57,83%) → (80,49% 56,41%) → (80,70% 60,79%) → (77,60% 62, 83%). La taxa d'èxit és alta. I l'evolució de la taxa de rendiment és bona.

Hem d'estar més atents a la *Introducció a la Ètica*, amb taxes millorables, sobretot la de rendiment: (71,75% 55,95%) → (70,90% 54,25%) → (68,12% 58,75%) → (63,54% 52,14%). Té les taxes d'èxit més baixes dels anys 2018/19 i 2019/20 de tot primer. És l'assignatura que potser més crida l'atenció pel nombre de suspesos: 66 el curs 2018/19, el que representa un 27,50% dels matriculats, i 70 el curs 2019/20, el que representa el 29,91%.

És molt positiu el punt d'inflexió que trobem en l'evolució de l'assignatura de segon any *Història Moderna II*: (81,73% 66,93%) → (76,23% 67,88%) → (66,07% 58,27%) → (92,11% 75,54%).

Per últim, els indicadors sobre el Treball de Fi de Grau són molt satisfactoris: (98,48% 77,38%) → (94,62% 87,13%) → (95,45% 84%) → (97,92% 65,28%).

#### **6.4 Els valors dels indicadors d'inserció laboral són adequats per a les característiques de la titulació**

Farem la valoració a partir dels valors oferts per l'EUC Dades any 2020 (i entre parèntesi les dades anteriors, del any 2017, per tenir una comparativa). La població és de 78 (122) i la mostra, de 36 (60), el que representa una resposta del 46,2% (49,2%). L'edat mitjana en el moment de l'enquesta és 29,3 (34,3). Respecte de l'estatus laboral, el 72% (75%) està ocupat, el 13,9% (13,3%) aturat, i el 13,9% (11,7%) inactiu. Si ens fixem en les funcions desenvolupades, el 32,4% (8,5%) realitza funcions específiques de la titulació, el 38,2% (42,4%), funcions universitàries, i el 29,4% (49,2%), funcions no universitàries. Això dona un índex de qualitat ocupacional (IQO) de 47,5 (46,3). L'índex de qualitat ocupacional (de 0 a 100) es construeix a partir de quatre indicadors: contracte, satisfacció amb la feina, retribució i adequació. Un comparativa amb les dades any 2017 mostra una realitat laboral lleugerament millor.

Sobre la velocitat de la inserció i la intenció de repetir titulació i centre, el 61,8% (57,6%) ha dedicat menys de 3 mesos a trobar la primera feina, el 11,8% (20,3%), entre 3 mesos i 1 any, i el 26,5% (22,0%), més d'1 any. Repetiria la titulació el 77,8% (90,0%), i repetiria centre el 91,7% (81,7%).

Sobre la satisfacció amb la feina actual, hi ha cinc indicadors: la satisfacció amb el contingut de la feina dona una mitjana de 7,8 (7,1); la satisfacció amb les perspectives de millora, 5,3 (5,6); la satisfacció amb el nivell de retribució, 6,1 (6); la satisfacció amb la

utilitat dels coneixements, 5,9 (3,8); i la satisfacció general amb la feina actual, 7 (6,8). Una comparativa amb les dades any 2017 mostra una satisfacció amb la feina lleugerament més alta.

Tenim dades també sobre la satisfacció dels nostres graduats i graduades. L'EUC Dades dona sis indicadors globals de satisfacció. Les dades any 2020 (en parèntesi, les dades anteriors any 2017) són les següents: ensenyament i aprenentatge, 5,9 (5); suport a l'estudiant, 6,8 (6,1); resultats, 6,6 (5,7); si tornés a començar, triaria la mateixa titulació, 80,5% (80,0%); si tornés a començar, triaria el mateix centre, 75,9% (75,0%); i, finalment, estic satisfet/a amb la titulació, 71,6% (60,5%) amb una mitjana 6,9 (6,2). La comparativa amb 2017 mostra un augment del grau de satisfacció. Doncs bé, a l'apartat *Resultats*, hi ha un indicador relacionat amb l'estàndard 6.4: la formació rebuda m'ha permès millorar les meves capacitats per a l'activitat professional, satisfets/etes 59,6% (41,5%), amb una mitjana 6,2 (4,9). Hi ha una millora significativa respecte del trienni anterior en la dimensió professionalitzadora dels estudis de Filosofia.

Per acabar, és molt interessant la valoració dels nostres graduats i graduades sobre *ensenyament i aprenentatge: disseny*. Hi ha quatre indicadors: l'estructura del pla d'estudis ha permès una progressió adequada del meu aprenentatge: satisfets/etes 61,1% (32,6%), amb una mitjana 6,2 (4,6); hi ha hagut una bona coordinació en els continguts de les assignatures per evitar solapaments: satisfets/etes 43,2% (24,4%), amb una mitjana 4,9 (4,2); el volum de treball exigut ha estat coherent amb el nombre de crèdits de les assignatures, satisfets/etes 65,3% (53,3%), amb una mitjana 6,6 (6,0); per últim, els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge, satisfets/etes 46,2% (27,3%), amb una mitjana 5,4 (4,1). Més enllà de la valoració específica d'inserció laboral, és gratificant constatar una millora significativa en el grau de satisfacció dels nostres graduats i graduades respecte del disseny del nostre ensenyament, la qual cosa ens encoratja a treballar en la línia empresa.

<https://estudis.aqu.cat/dades/ReportingServices/Report/ReportTemplate/11?ReportName=RptGrausCatalunyaMain&ReportDescription=RptGrausCatalunyaMain&Width=100&Height=650&tipusFiltreType=Graus>

<https://estudis.aqu.cat/dades/ReportingServices/Report/ReportTemplate/12?ReportName=RptGrausCatalunyaMain&ReportDescription=RptGrausCatalunyaMain&Width=100&Height=650&tipusFiltreType=Graus>

#### **Proposta de millora del E.6.4:**

**Objectiu:** "Fer un estudi sobre la tipologia de les feines dels graduats a través d'una enquesta". Per això, dissenyar un sistema de recollida de informació capaç d'obtenir dades suficientment significatives.

#### 4. Pla de les noves millores del centre fruit d'aquest informe

**Accions de millora específiques per a les titulacions:** es desenvolupen en taules específiques tenint en compte els següents referents:

- L'anàlisi i la reflexió sobre el funcionament i desenvolupament de les titulacions avaluades.
- El grau de compliment dels objectius pretesos
- L'assoliment del perfil de formació que apareix en la memòria.
- L'anàlisi feta dels 6 estàndards d'acreditació.

**Accions de millores transversals:**

Totes les proposades en l'autoinforme d'acreditació dels màsters, aprovat per Junta de facultat en juliol de 2020, en procés de revisió i aprovació per part d'AQU Catalunya posterior a les audiències amb el CAE (12 novembre 2020). Particularment, les següents:

**CODI millora:** TC-E.2-140-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 140

Proposta de millora: Canvi de format i continguts de les pàgines de la Facultat. Afegir CV professors

Responsable: Deganat i Comunicació UB

**CODI millora:** TC-E.3-010-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 010

Proposta de millora: Formació del professorat en el Sistema de Garanties i Qualitat

Responsable: Deganat i APQUB

**Accions de millora de la titulació de Grau:**

**CODI millora:** TG-E.3-020-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 020

Proposta de millora: Creació de quadres d'indicadors per cursos, segons les assignatures  
Responsable: Cap d'estudis i SED

**CODI millora:** TG-E.3-020-02

Tipologia de la millora per processos: PEQ 020

Proposta de millora: Continuar les accions d'estimulació de resposta a les enquestes de l'alumnat

Responsable: Cap d'estudis i professorat

**CODI millora:** TG-E.5-050-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 050

Proposta de millora: continuar desenvolupant el programa "Passaport a la professió"

Responsable: Cap d'estudis, Deganat i SAE

**CODI millora:** TG-E.5-050-02

Tipologia de la millora per processos: PEQ 100

Proposta de millora: actualitzar i completar el registre de queixes

Responsable: SED

**CODI millora:** TG-E.6.130-01

Tipologia de la millora per processos: PEQ 130

Proposta de millora: Fer un estudi sobre la tipologia de les feines dels graduats a través d'una enquesta.

Responsable: Cap d'estudis, Deganat

## **ANNEX: Pla de millores de les titulacions no contingudes en aquest informe**

Les titulacions de màster que ofereix la facultat han sigut sotmeses a acreditació en el mesos de juliol (entrega de l'autoinforme) i de novembre (audiències amb el CAE). El contingut d'aquest annex recull les millores proposades en l'autoinforme d'acreditació de les cinc titulacions de màster de la facultat així com l'estat del pla de millores definit en l'anterior acreditació del centre (març 2016).



CODI de la millora: Titulació-PEQ-Estàndard-Sub-estàndard

**Millors transversals de Centre**

Codi millora	Proposta de millora	Tipologia de la millora (per processos)	Tipologia de la millora (estàndards per codi)	Abast	Prioritat	Responsable	Procedència ( <i>Informe on es va fer la proposta de millora</i> )	Objectiu per assolir	Implica modificació de la memòria?	El canvi Implica una actualització de la memòria?	Data previsió de finalització
TC-E.2-140-01	Canvi de format i continguts de les pàgines de la Facultat. Afegir CV professors	PEQ 140	E.2	TC	Mitja	Deganat i Comunicació UB	Autoinforme d'acreditació	Facilitar la comunicació d'informació i la consulta. Oferir amplitud informativa rellevant	No	No	Curs 2020-21
TC-E.3-010-01	Formació del professorat en el Sistema de Garanties i Qualitat	PEQ 010	E.3	TC	Alta	Deganat i APQUB	Autoinforme d'acreditació	Difondre i formar al professorat en processos de qualitat	No	No	Curs 2020-21
TM-E.1.4-060-02	Elaborar un protocol per a la regulació de l'elecció del coordinador de màster	PEQ 060	E.1.4	TM	Mitja	Director de Departament Deganat	Autoinforme d'acreditació	Homologar internament a la facultat la figura de direcció de màster amb la de cap d'estudis	No	No	Curs 2020-21
TM-E.3-020-03	Demandar i argumentar davant d'AQU que es reconsideri la periodicitat en l'acreditació dels Màsters d'oferta biennals per tal que disposin del	PEQ 020	E.3	TM	Mitja	Deganat APQUB AQU	Autoinforme d'acreditació	Acumular evidències-experiència per garantir el desplegament del procés de qualitat i garantir un anàlisi fiable de les dades obtingudes.	No	No	Curs 2021-22

	mateix nombre d'edicions realitzades i d'evidències generades que els màsters d'oferta anual										
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### Pla de millores del Màster Filosofia Analítica (APhil)

Codi millora	Proposta de millora	Tipologia de la millora (per processos)	Tipologia de la millora (estàndards per codi)	Abast	Prioritat	Responsable	Procedència	Objectiu per assolir	Implica modificació de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Data previsió de finalització
APhil-040-E.2.1-01	Millorar la difusió de la informació sobre el procés d'admissió en APhil. Enviar anunci per mitjans de xarxes socials	PEQ 040	E.2.1.	Màster APhil	Alta	Coordinadora del màster i becari de col·laboració	Autoinforme d'acreditació Estàndard 2	Millorar la difusió per a incrementar el número de sol·licituds	No	No	2022
APhil-050-E.2.1-02	Millorar la informació sobre activitats extra-curriculars per mitjans de les xarxes socials (pàgina de Facebook d'APhil)	PEQ 050	E.2.1	Màster APhil	Mitja	Coordinadora del màster i becari de col·laboració	Autoinforme d'acreditació Estàndard 2	Millorar la difusió d'informació sobre activitats extra curriculars d'interès pels alumnes, que puguin ser beneficioses per a la seva formació,	No	No	2023

								futura inserció laboral, etc.			
APhil-130-E.6.3-01	Accions per millorar la participació dels estudiants en les enquestes sobre el seu grau de satisfacció amb la supervisió i avaluació dels TFM	PEQ 130	E.6.3	Màster Aphil	Alta	Coordinadora del màster	Autoinforme d'acreditació Estàndard 3	Incrementar la participació dels estudiants en les enquestes dels TFM. Millorar la informació assolida sobre la satisfacció amb els mètodes de supervisió i avaluació dels TFM.	No	No	2023
APhil-130-E.6.4-01	Millorar l'obtenció de dades sobre inserció laboral dels graduats, fent un seguiment dels graduats dels 3 anys anteriors a cada curs acadèmic, sobre la seva posició actual, els estudis en curs i el finançament obtingut (si és el cas)	PEQ 130	E.6.4	Màster Aphil	Mitja	Coordinadora del màster i becari de col·laboració.	Autoinforme d'acreditació Estàndard 6	Millorar la obtenció de informació sobre inserció laboral dels graduats i les graduades a APhil	No	No	2023

### Pla de millores del Màster de Ciència Cognitiva i Llenguatge (CCiL)

Codi millora	Proposta de millora	Tipologia de la	Tipologia de la	Abast	Prioritat	Responsable	Procedència (Informe on	Objectiu per assolir	Implica modificació	El canvi Implica una	Data previsió de finalització
--------------	---------------------	-----------------	-----------------	-------	-----------	-------------	----------------------------	----------------------	---------------------	----------------------	-------------------------------

		millora (per processos)	millora (estàndards per codi)				<i>es va fer la proposta de millora)</i>		de la memòria?	actualització de la memòria?	
CCiL- E.1- 040-01	Sol·licitar un accés per al PAS de gestió acadèmica	PEQ 040	E.1	Màster CCiL	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Compartir certes tasques, si fos necessari, per urgència, substitució o reorganització de processos	No	No	Durant Curs 20-21
CCiL- E.1- 040-02	Sol·licitar modificar l'aplicatiu	PEQ 040	E.1	Màster CCiL	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	facilitar i agilitzar la descàrrega de la documentació	No	No	Durant Curs 20-21
CCiL- E.3- 100-01	Publicar al web el procediment de queixes, consultes i suggeriments	PEQ 100	E.3.2.6	Màster CCiL	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Reforçar el sistema de recollida d'evidències.	No	No	Durant Curs 21-22
CCiL- E.3- 130-02	Reforçar la incentivació a la participació en les enquestes, vinculant-les a classe o a un esdeveniment	PEQ 130	E.3.3	Màster CCiL	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació  Informe de Seguiment de Centre (ISC)	Augmentar la participació des estudiants	No	No	Juny 2021
CCiL- E.5- 050-03 E.5- 060	Generalitzar les reunions presencials on s'informa de les línies de recerca de cada grup	PEQ 050 PEQ 060	E.5.1 E.6	Màster CCiL	Alta	Comissió de coordinació de Màster	Autoinforme d'acreditació	Informar homogèniament als alumnes sobre el TFM	No	No	Curs 21-22
CCiL- E.5- 050-04	Establir procediments més reglats per tal de valorar	PEQ 050	E.5.1	Màster CCiL	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Recollida d'informació i seguiment de l'activitat tutorial	No	No	Durant el curs 2022-2023

	l'acció tutorial i trobar punts de millora a partir de l'anàlisi d'aquesta informació										
CCiL-E.5-050-05	Designar un tutor de filosofia per la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)	PEQ 050	E.5.1	Màster CCiL	Alta	Comissió coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Representativitat equilibrada en la comissió de Màster	No	No	Setembre de 2021
CCiL-E.6-060-06	Millorar la Rúbrica del TFM	PEQ 060	E.6	Màster CCiL	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Ponderació explícita de l'avaluació del TFM	No	No	Setembre de 2021
CCiL-E.6-020-07	Oferta de les assignatures <i>Temes de Percepció</i> (codi 570529) i <i>Temes de Processament de la Parla</i> (codi 570531)	PEQ 020	E.6	Màster CCiL	Alta	Comissió coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Completar i equilibrar l'oferta de les diferents branques	No	No	Curs 22-23
CCiL-E.6-060-08	Introducció dels plans docents al GRAD per part del personal extern	PEQ 060	E.6.2 E.1.5.2.a	Màster de CCiL	Mitja	Coordinació de Màster	Autoinforme d'acreditació	Igualar el procediment de tots els professors	No	No	Curs 21-22

### Pla de millores del Màster Ciutadania i Drets Humans (CiDH)

Codi millora	Proposta de millora	Tipologia de la millora (per processos)	Tipologia de la millora (estàndards per codi)	Abast	Prioritat	Responsable	Procedència ( <i>Informe on es va fer la proposta de millora</i> )	Objectiu per assolir	Implica modificació de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Data previsió de finalització
--------------	---------------------	---	---	-------	-----------	-------------	--	----------------------	------------------------------------	---	-------------------------------

CiDH-E.1.3-040-01	Reduir l'oferta de 60 a 40	PEQ 040	E.1.3	Màster CiDH	Alta	Deganat Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Ajustar l'oferta a les necessitats reals	Sí	Si	Es tramitarà la modificació segons els protocols i els terminis establerts
CiDH-E.1.3-040-02	Accions d'adaptació de l'ensenyament presencial a formes d'ensenyament en línia	PEQ 040	E.1.3	Màster CiDH	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Augmentar la captació d'alumnat estranger	No	No	Durant els propers cursos
CiDH-E.1.5-140	Accions sobre actualització dels plans docents	PEQ 140	E.1.5	Màster CiDH	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Millorar el donar a conèixer el pensament de les dones	No	No	Curs 2020-21
CiDH-E.3.3-130	Demandar als professors que reservin un temps per a respondre a les enquestes dins les hores de classes	PEQ 130	E.3.3	Màster CiDH	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Augmentar el nombre de respostes a les enquestes	No	No	Cada curs
CiDH-E.6-060-01	Revisar els mecanismes de detecció dels possibles motius d'abandó	PEQ 060	E.6	Màster CiDH	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Millorar el seguiment dels alumnes que deixen de fer alguna assignatura	No	No	Curs 2021-22

CiDH- E.6- 020-02	Habilitar procediment d'arxiu de documentació del màster en el nívol UB	PEQ 020	E.6	Màster CiDH	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Garantir l'accés als materials i evidències	No	No	Curs 2020-21
-------------------------	---	---------	-----	-------------	------	------------------------	---------------------------	---	----	----	--------------

### Pla de millores del Màster Lògica Pura i Aplicada (LPiA)

Codi millora	Proposta de millora	Tipologia de la millora (per processos)	Tipologia de la millora (estàndards per codi)	Abast	Prioritat	Responsable	Procedència ( <i>Informe on es va fer la proposta de millora</i> )	Objectiu per assolir	Implica modificació de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Data previsió de finalització
LPiA-130-E.3.3-01	Fer accions d'estímul als estudiants per a que contestin les enquestes	PEQ 130	E.3.3 i E.6	Màster LPiA	Alta	Coordinació del màster. Professorat	Autoinforme d'acreditació	Obtenir informació sobre la satisfacció dels estudiants	No	No	S'ha de fer cada curs
LPiA-130-E.4.3-01	Desenvolupar accions per a estimular la participació del professorat en activitats formatives	PEQ 130	E.4.3.3	Màster LPiA	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Actualitzar les competències formatives i docents del professorat	No	No	Els propers cursos
LPiA-130-E.4.3-02	Estimular la participació en les activitats que tenen a veure amb l'ensenyament en línia i l'ús de mitjans audiovisuals	PEQ 130	E.4.3.3	Màster LPiA	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Afrontar amb eficiència i qualitat situacions semblants a l'originada per la Covid-19	No	No	Els propers cursos

LPiA-060-E.6.2-01	Avaluar introduir en la majoria de les assignatures exàmens parcials	PEQ 060	E.6.2	Màster LPiA	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Mes uniformitat en l'avaluació de les diferents assignatures.	No	Sí	Juny 2021
LPiA-060-E.6.2-02	Avaluar introduir en assignatures de primer un prova oral.	PEQ 060	E.6.2	Màster LPiA	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Millorar l'avaluació dels estudiants.	No	Sí	Juny 2021
LPiA-130-E.6.2-01	Seguir animant els estudiants a què facin públic el TFM al Dipòsit Digital de la UB.	PEQ 130 140	E.6.2	Màster LPiA	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Publicació del TFM al Dipòsit Digital de la UB	No	No	S'ha de fer cada curs
LPiA-130-E.6.2-02	Dissenyar un procediment eficient per avaluar la satisfacció dels estudiants amb la direcció del TFM.	PEQ 130	E.6.2	Màster LPiA	Mitja	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Obtenir informació sobre la satisfacció dels estudiants amb la direcció dels TFM's.	No	No	Desembre 2020

### Pla de millores del Màster Pensament Contemporani i Tradició Clàssica (PCiTC)

Codi millora	Proposta de millora	Tipologia de la millora (per processos)	Tipologia de la millora (estàndards per codi)	Abast	Prioritat	Responsable	Procedència ( <i>Informe on es va fer la proposta de millora</i> )	Objectiu per assolir	Implica modificació de la memòria?	El canvi implica una actualització de la memòria?	Data previsió de finalització
PCiTC-140-E.2-01	Augmentar el nombre de seguidors al facebook i obrir un Instagram propi del Màster	PEQ 140	E.2	Màster PCiTC	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Difusió de l'activitat formativa del Màster i	No	No	2022



								captació d'estudiants			
PCiTC -140- E.4-01	Oferir informació pública dels CVs del professorat a través de la web del Màster, atesa l'alta qualitat i grau d'internacionalització de la seva recerca	PEQ 140	E.4	Màster PCiTC	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Difusió de l'activitat formativa del Màster i captació d'estudiants	No	No	2022
PCiTC -130- E.4-02	Recollir els resultats de satisfacció de les conferències i seminaris convidats	PEQ 130	E.4	Màster PCiTC	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Augmentar el grau de satisfacció dels estudiants	No	No	2023
PCiTC -060- E.6-01	Millora dels plans docents de les assignatures obligatòries que haurien d'enfocar-se de forma més genèrica, d'acord amb les tres branques d'especialització del màster	PEQ 060 020	E.6	Màster PCiTC	Alta	Professorat i Coordinació del Màster	Autoinforme d'acreditació	Augmentar el grau de satisfacció dels estudiants	No	No	2023
PCiTC -E.6- 020-02	Habilitar procediment d'arxiu de documentació del màster en el núvol UB	PEQ 020	E.6	Màster PCiTC	Alta	Coordinació del màster	Autoinforme d'acreditació	Garantir l'accés als materials i evidències	No	No	2020-21

Proposta de Millora	Codi de Millora	Procedència	Tipologia de Millora (per processos)	Tipologia de Millora (Estàndards: per codi)	Prioritat	Abast	ESTAT	Objectius per assolir	Avaluació condicionada AQU	Responsable	Data de la Primera REVISIÓ	DATA de Finalització REAL
Possible canvi del centre d'oferta del màster a un altre departament de la UB (Psicologia o Filologia)	60-E14-02-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.4	Baixa	CCiL	Desestimada	Aquesta proposta no es considera actualment factible com tampoc es valora clarament com a millora	No	Degà o Degana		
Milliores Terminologia del Plans docents	60-E12-01-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.2	Alta	Aphil	Completada	Unificar els continguts dels plans docents especialment pel que fa a la terminologia	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/01/2017
Us del Gr@d pel professorat extern	60-E43-01-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.4.3	Alta	CCiL	Completada	Traslladar les dificultats detectades a l'òrgan competent en la optimització de sistemes d'informació pública en la UB sol·licitant la revisió del Gr@d on s'han d'entrar els plans docents per fer-lo més intuïtiva. Redacció d'un informe que especifiqui les dificultats i les propostes de simplificació. (millora tant per personal extern com per personal de la UB). Incrementar el Baix nivell d'introducció de	No	Degà o Degana	01/01/2016	01/06/2019
Iniciar col·laboracions amb l'Institut de Neurociències de la UAB	60-E62-04-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.6.2	Alta	CCiL	Desestimada	Iniciar contactes per tal d'explorar col·laboracions.	No	Degà o Degana	1/12/2016	01/06/2017
Augmentar assignatures en anglès	60-E12-01-	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.2	Baixa	CiDH	No iniciada	Millorar competències lingüístiques, incentivar el PDI a impartir assignatures en anglès. Millorar competències en recerca	No	Coordinador/a Màster		30/12/2020
Oferir un Seminari sobre metodologia de la recerca	60-E12-02-	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.2	Baixa	CiDH	Completada	Millorar la formació de l'estudiant en relació amb el TFM així com la capacitat professional vers la recerca	No	Coordinador/a Màster	30/11/2017	30/12/2020
Incloure un estudiant a la comissió coordinadora		Autoinforme	Gestió de l'orientació a l'estudiant (PEQ 050)	E.1.1	Mitjana	CiDH	No iniciada	Millorar la comunicació amb l'alumnat		Coordinador/a Màster		30/12/2022
Cambiar calendari presentació TFM		Autoinforme	Gestió dels treballs finals: TFG i TFM (PEQ 061)		Alta	CiDH	Completada	Ampliar el temps i els resultats de la dedicació de l'estudiant	No	Coordinador/a Màster		30/12/2018
Incloure la bibliografia fonamental de les assignatures			Gestió i millora dels recursos materials (PEQ 110)		Baixa	CiDH	No iniciada	Pels alumnes que abans de la matriculació vulguin avançar lectures	No	Coordinador/a Màster		30/12/2021
Incloure fonts bibliogràfiques en relació a qüestions de gènere i pensament de les dones			Gestió i millora dels recursos materials (PEQ 110)	E.1.5	Alta	CiDH	10%-25%	Donar a conèixer el pensament de les dones	No	Coordinador/a Màster		30/12/2021
Millorar la relació entre alumnes (millorar el rendiment)	60-E63-01-	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.6.3	Alta	CiDH	No iniciada	Avaluació de la taxa de rendiment	No	Coordinador/a Màster		30/12/2021
Reduir l'abandonament alt a primer curs	60-E13-01-17	Autoinforme, IAE i IdA	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.3	Alta	Grau en Filosofia	Completada	Reduir un 5% l'abandonament	No	Cap d'estudis	01/01/2016	01/06/2017
Assistència irregular a les reunions dels òrgans de govern per part dels estudiants	60-E14-01-16	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.4	Mitjana	Grau en Filosofia	76%-100%	Crear figura de delegat o similar	No	Secretaria de la Facultat	01/01/2016	01/06/2017
<b>Analitzar/revisar nombre de plaçes ofertes</b>	<b>40-E11-01-18</b>	<b>Informe Visita CAE (IAE)</b>	<b>Gestió de l'admissió i matriculació dels estudiants (PEQ 030 Graus - 040 Màsters)</b>	<b>E.1.1</b>	<b>Alta</b>	<b>LPiA</b>	<b>Desestimada</b>	<b>Redefinir el nombre de places oferides amb criteri realista del màster</b>	<b>No</b>	<b>Coordinador/a Màster</b>	<b>31/11/2018</b>	
Revisar/analitzar entre el nombre de matriculats i el preu de la matrícula dels estudiants estrangers	40-E13-01-17	Autoinforme	Gestió de l'admissió i matriculació dels estudiants (PEQ 030 Graus - 040 Màsters)	E.1.3	Alta	LPiA	Completada	Revisar/analitzar el ratio de beques per estudiants estrangers	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/09/2018
Revisar el Pla d'acció tutorial (PAT)	TC-60-E14-17	Autoinforme i IdA	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.4	Alta	TC	Completada	Revisar i modificar PAT	Sí	Comissió Acadèmica	30/06/2017	01/09/2018
Informar als estudiants de graus sobre normatives i responsables	TG-140-E15-01-17	Informe Visita CAE (IAE)	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.1.5	Alta	TG	Completada	Facilitar el accés a la normativa de interès del estudiant així com de sus responsables	No	Degà o Degana		25/02/2017
Ampliar la informació de la titulació	140-E21-01-15	Autoinforme	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Mitjana	Aphil	Completada	Oferir informació de la titulació per diversos mitjans	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/06/2018
Valorar la possibilitat d'ampliar la comissió de coordinació de la titulació	60-E14-01-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.4	baixa	LPiA	51%-75%	Incorporar una representació de l'alumnat a la comissió de coordinació	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/09/2020

Difusió de la titulació	140-E21-01-17	Autoinforme	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Mitjana	LPIA	Completat	Col·laboració amb institucions culturals que difonguin l'activitat del màster	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/04/2018
Difusió a les xarxes socials	140-E21-02-16	Autoinforme	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Mitjana	LPIA	26%-50%	Incorporació de Xarxes Socials per difusió de la titulació	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	30/12/2020
Dificultats en l'ús de la pàgina oficial del Màster generada per la UB	140-E14-01-17	Autoinforme	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Alta	CCIL	Completat	Solicitar la implementació de mesures que facin les pàgines web oficials (UB) dels Màsters més flexibles i més adaptades a les necessitats dels Màsters	No	Secretaria de la Facultat	01/01/2016	1/10/2017
Els canals d'informació no són dolents, però s'ha d'insistir	140-E21-02-17	Informe de Seguiment	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Alta	LPIA	76%-100%	Continuar les accions de difusió del màster	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/09/2020
Enquesta als estudiants (No es disposa de l'opinió de l'estudiant sobre el TFM i optatives)	130-E63-01-17	Autoinforme	Anàlisi dels resultats (PEQ 130)	E.6.3	Alta	LPIA	10%-25%	L'avaluació del TFM coincideix amb el fi dels seus estudis: Exigir la enquesta al moment d'entregar el TFM	No	Coordinador/a Màster		30/12/2020
Millorar la coherència interna del màster i oferir clarament un nivell formatiu complementari i superior al Grau	60-E14-01-18	Informe Visita CAE (IAE)	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.1.4	Alta	PCITC	76%-100%	Millorar la coherència interna del màster i oferir clarament un nivell formatiu complementari i superior al Grau	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/06/2017
Millorar, revisar i actualitzar processos SAIQU	TC-11-E31-01-17	Autoinforme	Redaccio, revisió i distribució dels procediments específics del SAIQU (PEQ 044)	E.3.1	Alta	TC	Completat	Optimitzar la política de qualitat del centre	No	Degà o Degana	01/06/2017	10/07/2017
Analitzar desfase entre docència proposada i la docència real	60-E42-01-18	IAE i IdA	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.4.2	Alta	Grau en Filosofia	Completat	Evitar reiteraciones en los contenidos de asignaturas. Dar mayor coherencia interna a los contenidos de algunas asignaturas	No	Cap d'estudis	01/01/2016	01/01/2017
Incrementar la participació de professorat extrem de qualitat mitjançant jornades, seminaris i conferències	60-E62-01-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.6.2	Alta	PCITC	76%-100%	Portar professors convidats, fer Seminaris, Jornades, Conferències	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/06/2018
Incrementar oferta formativa per les assignatures optatives degut al baix nombre d'assignatures obligatòries d'especialitat	60-E62-02-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.6.2	Mitjana	PCITC	No iniciat	Creació d'una comissió per a estudi de la planificació	No	Coordinador/a Màster		30/12/2020
Seguiment taxa graduació del màster	130-E63-02-17	Informe Visita CAE (IAE)	Anàlisi dels resultats (PEQ 130)	E.6.3	Alta	PCITC	26%-50%	Avaluació de la taxa de graduació	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	30/12/2020
Anàlisi periodica de la matricula	TC-30-E13-01-16	IAE i IdA	Gestió de l'admissió i matriculació dels estudiants (PEQ 030 Graus - 040 Màsters)	E.1.3	Alta	TC	Completat	Ajustar oferta y perfil del alumnado según las características de los matriculados anualmente	No	Cap d'Estudis i Coordinador/a Màster	01/10/2016	30/09/2018
Recolzament per la orientació professional alumnat (com part del PAT)	TC-50-E51-01-18	Informe de Seguiment	Gestió de l'orientació a l'estudiant (PEQ 050)	E.5.1	Alta	TC	Completat	Activar jornada de orientació professional	No	Cap d'Estudis i Coordinador/a Màster	01/01/2018	01/09/2018
Difusió (optimitzar i millorar per captació d'estudiants)	TC-140-E21-01-18	Informe Visita CAE (IAE)	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Alta	TC	Completat	Incentivar el aumento de matriculación	No	Comissió Acadèmica	2017-2018	10/07/2018
Reiterar al responsable competent sobre la necessitat d'augmentar el professorat per motius de jubilacions o defuncions	TC-60-E42-01-18	Informe Visita CAE (IAE)	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.4.2	Mitjana	TC	Completat	El Centro ha reiterado al responsable competente la necesidad de aumentar el profesorado pero sobre todo de no perder profesorado por motivos de jubilaciones o defunciones	No	Degà o Degana	2016/17/18	2018
Participació del professorat en cursos de formació del professorat	TC-130-E43-01-16	Autoinforme	Anàlisi dels resultats (PEQ 130)	E.4.3	Mitjana	TC	Completat	Detectar necessitats docents del professorat, Preparar amb l'ICE una oferta de cursos segons els resultats de l'enquesta, Proposta de crear de la figura del coor-dinador de la formació permanent del professorat i Proposta de crear de la figura del tutor del professorat novell per atendre les seves neces-sitats formatives	No	Degà o Degana	15/12/2017	30/06/2020
Expressió Oral Alumnat	60-E62-05-17	Autoinforme	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.6.2	Alta	Grau en Filosofia	Completat	Millorar expressió oral	No	Cap d'estudis	01/01/2017	01/06/2017

Valorar si el tutor hauria de formar part de les comissions d'avaluació dels TFM dels màsters	TM-60-E62-E62-01	Informe Visita CAE (IAE)	Desenvolupament de l'ensenyament: metodologia i avaluació d'aprenentatges (PEQ 060)	E.6.2	Alta	59 TM	Desestimada	El tutor es el profesor que ha orientado al estudiante y quien conoce mejor el progreso del aprendizaje del alumno. Su criterio es valioso.	No	Coordinador/a Màster		
---	------------------	--------------------------	---	-------	------	-------	-------------	---	----	----------------------	--	--

Baix nivell de resposta de les enquestes	TC-130-E63-01-16	Autoinforme, IAE i IdA	Anàlisi dels resultats (PEQ 130)	E.6.3	Alta	TC	Completat	Augmentar la participació	Sí	Degà o Degana	30/06/2017	30/07/2018
--	------------------	------------------------	----------------------------------	-------	------	----	-----------	---------------------------	----	---------------	------------	------------

Seguiment inserció laboral	TC-130-E64-01-18	Informe Visita CAE (IAE)	Anàlisi dels resultats (PEQ 130)	E.6.4	Alta	TC	51%-75%		No	Coordinador/a Màster	01/01/2017	2018/2020
Analitzar i revisar la compatibilitat de les webs dels màsters amb la web institucional UB	140-E21-01-16	Autoinforme	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.1	Alta	TM	Completat	Simplificar el web. Millorar la visibilitat dels plans docents i de la informació del professorat del màster	No	Degà o Degana	01/01/2016	22/12/2018
Informació detallada i coomparada del desenvolupament dels màsters	TM-140-E23-01-18	Informe Visita CAE (IAE)	Publicació i actualització de la informació pública (PEQ 140)	E.2.3	Alta	TM	Completat	Disponer de informació detallada y comparada del desarrollo de los títulos de Máster	No	Coordinador/a Màster	01/01/2016	01/01/2018
Enquestes de satisfacció (informació detallada, històrica i comparada)	TC-130-E63-02-18	IAE i IdA	Anàlisi dels resultats (PEQ 130)	E.6.3	Alta	TC	Completat	Obtención de evidencias para evaluar las acciones de mejora	No	Degà o Degana	09/07/2017	10/07/2017
Recollida d'evidències de les activitats de les accions d'Orientació com part del PAT dels màsters	TM-50-E51-01-16	Informe de Seguiment	Gestió de l'orientació a l'estudiant (PEQ 050)	E.5.1	Mitjana	TM	76%-100%	Recollir evidències de totes les activitats d'orientació- creació d'una base de dades	No	Coordinador/a Màster	01/01/2017	10/07/2017