 <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b>	<b>Facultat de Filosofia</b>		<b>Orientació a l'estudiant</b>
	<b>PEQ_PC 050</b>	<b>Versió 04</b>	<b>Pàgina 1</b>


## Orientació a l'estudiant

**Tipologia: clau**

<b>REDACTAT PER</b>	Dr. Manuel Pérez Otero, Cap d'estudis grau Filosofia
<b>REVISAT PER</b>	Dra. Marta Campdelacreu Arqués, Vicedegana de Qualitat
<b>APROVAT PER</b>	Dra. M <sup>a</sup> Isabel Méndez Lloret, Degana
	<b><i>Data d'aprovació: 01/07/2023</i></b>

<b>HISTÒRIC DE CANVIS</b>		
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Descripció del canvi</b>
01	25/07/2015	Redacció del procés
02	25/07/2017	Revisió del procés
03	10/07/2018	Revisió del procés
04	09/05/2023	Revisió del procés. Hem adaptat la informació a la nova plantilla i hi hem afegit indicadors

<b>Responsable del procés</b>	Cap d'estudis i Coordinadors de màster
<b>Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats</b>	Vicerectorats competents en política docent i d'estudiants Comissió acadèmica de la UB Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE) Deganat Consell d'estudis/Comissió de coordinació de màster Cap d'estudis/coordinador de màster Comissió acadèmica de la Facultat Coordinador del PAT Tutors de l'ensenyament Secretaria d'estudiants i docència (SED)

 <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b>	<b>Facultat de Filosofia</b>		<b>Orientació a l'estudiant</b>
	<b>PEQ_PC 050</b>	<b>Versió 04</b>	<b>Pàgina 2</b>

## 1. Objectiu

Establir com el centre defineix, revisa, actualitza i millora els procediments relacionats amb les accions d'acollida, de suport i d'orientació professional dels seus estudiants.

## 2. Àmbit d'Aplicació

L'aplicació d'aquest document s'estén a tots els ensenyaments oficials del centre (grau i màster).


3. Entrades al procés	4. Sortides del procés
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Normativa vigent acadèmica i referències documentals (cf. apartat 6)</li> <li>- Pla d'acció tutorial (PAT)</li> <li>- Pla de Millores (PM)</li> <li>- Estudiants</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Enquestes d'opinió als nous estudiants</li> <li>- Enquestes de satisfacció dels titulats recents</li> <li>- Enquestes d'inserció laboral als estudiants</li> <li>- Estudiants tutoritzats</li> <li>- Accions d'orientació</li> <li>- PAT revisat i actualitzat</li> </ul>

## 5. Parts interessades pertinents en el procés

- Estudiants
- Personal docent i investigador (PDI)
- Secretaria d'estudiants i docència (SED)
- Servei d'Atenció a l'Estudiant (SAE)
- Oficina de Relacions Internacionals

## 6. Normativa, guies i directrius

- Reial decret RD822/2021, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials.
- RD 1791/2010, de 30 de diciembre por el que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario.
- Estatut de la UB.
- Projecte institucional de política docent de la UB.
- Informació, orientació i suport a l'estudiant: acció tutorial a la Universitat de Barcelona. (document aprovat pel Consell de Govern el dia 5 de juliol de 2007).
- Política i objectius de qualitat de la UB.

 <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b>	<b>Facultat de Filosofia</b>		<b>Orientació a l'estudiant</b>
	<b>PEQ_PC 050</b>	<b>Versió 04</b>	<b>Pàgina 3</b>

- Política i objectius de qualitat de la Facultat de Filosofia.
- Pla estratègic de la Facultat de Filosofia.
- Contracte programa acadèmic docent de la Facultat de Filosofia.
- Reglament de la Facultat de Filosofia.

## 7. Processos relacionats

[PTD.3.2.a\) Orientació acadèmica](#)

[PTD.3.2 b\) Suport i orientació professional](#)


PEQ\_PE 021, Seguiment i millora dels títols de grau i màster.

PEQ\_PC 070, Gestió de les pràctiques extracurriculars.


PEQ\_PC 140, Informació pública.

## 8. Desenvolupament del procés (PROCEDIMENT)

QUE	COM	QUI	QUAN
Elaboració del PAT	Elaboració d'un document marc per a l'ensenyament, basat en les línies generals d'actuació determinades pel Cap d'estudis/Coordinador de màster, i que s'haurà d'anar revisant i millorant cada any.	Comissió de disseny de titulació Consell d'estudis Comissió coordinació de màster	Durant el treball de disseny de la titulació o de modificació de la titulació
Aprovació del PAT	La versió final del document mar s'aprova en reunió del Consell d'estudis/Comissió de coordinació de màster.	Consell d'estudis Comissió coordinació de màster	Quan es tanqui el document marc
Ratificació del PAT  Revisió i actualització del PAT	En reunió de la Comissió acadèmica de la Junta de Facultat.  Aquest PAT s'actualitza i aprova al final de cada curs en el Consell d'estudis i en la Comissió acadèmica, seguint la normativa vigent	Comissió acadèmica de la Junta de Facultat Consell d'estudis Coordinació màster	Quan s'aprovi el document en Consell d'estudis/Comissió de coordinació de màster
Nomenament dels tutors del PAT	La Comissió acadèmica de la Junta de Facultat revisa i aprova el mecanisme d'assignació de professorat tutor per al Grau: tots els professors amb dedicació completa poden ser tutors del Grau. Cada any es fa una proposta de 10 professors.  La Comissió acadèmica de la Junta de Facultat revisa i aprova el llistat de tutors de Grau proposat pel Cap d'estudis i aprovat prèviament pel Consell d'estudis.  En el cas dels màsters la Comissió acadèmica de la Junta de Facultat revisa i aprova la proposta del coordinador del PAT de màster.	Consell d'estudis Cap d'estudis Coordinador de màster Comissió acadèmica de la Junta de Facultat	Quan es proposi el llistat de tutors del PAT  Primera quinzena de juliol de cada curs

 <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b>	<b>Facultat de Filosofia</b>		<b>Orientació a l'estudiant</b>
	<b>PEQ_PC 050</b>	<b>Versió 04</b>	<b>Pàgina 4</b>

Funcionament del PAT	<p>Les accions que es desenvolupen en el marc del PAT són les següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coordinació del PAT</li> <li>- Jornada de Portes Obertes (JPO)</li> <li>- Saló d'ensenyament</li> <li>- Jornada d'acollida</li> <li>- Tutoria Necessitats Educatives Especials</li> <li>- Sessions informatives sobre l'ensenyament, itineraris, mobilitat</li> <li>- Jornada d'orientació professional</li> <li>- Passaport a la professió</li> <li>- Activitats per a futurs estudiants</li> </ul>	<p>Coordinador del PAT          Professorat tutor          SAE          Deganat</p>	<p>Al llarg del curs</p>
Coordinació accions dels PAT de les titulacions	<p>En les reunions periòdiques dels coordinadors del PAT dels ensenyaments adscrits amb els tutors.</p>	<p>Coordinador del PAT de Grau          Coordinador del PAT de Màster</p>	<p>A l'inici del curs i al llarg de cada semestre</p>
Jornades de portes Obertes	<p>Presentació de l'ensenyament de Grau i de la Facultat als estudiants de batxillerat segons les dates i format que estableixi el Vicerektorat competent</p>	<p>Degà/na          Cap d'estudis          Vicerektorat competent</p>	<p>Una jornada a l'abril</p>
Activitats per a futurs estudiants: <i>Filosofia i Cinema</i>	<p>Els participants (alumnes de batxillerat) assisteixen a una conferència d'introducció de temàtica filosòfica prèvia a la projecció d'una pel·lícula; s'obre un debat posterior.</p>	<p>Professorat del Grau</p>	<p>Al llarg del segon semestre</p>
Contingut de la informació pel Saló de l'ensenyament	<p>El SAE envia a Deganat el llibret informatiu sobre el Grau del Saló de l'ensenyament del curs anterior, per tal que s'actualitzi la informació.</p>	<p>Vicedeganat acadèmic          SAE          Vicerektorat competent</p>	<p>Quan indiqui Vicerektorat competent i SAE</p>
Revisió de les FAQ de l'anterior edició del Saló de l'ensenyament i Futura, en el cas dels màsters	<p>Es repassen les FAQs de l'anterior edició del Saló de l'ensenyament i de Futura amb l'objectiu d'actualitzar la informació i documentació a transmetre als becaris/es que assistiran a l'edició del curs present.</p>	<p>Cap d'estudis          Coordinadors de màster          SED</p>	<p>Febrer-Març</p>
Selecció de becaris pel Saló de l'ensenyament i Futura	<p>Des del SAE es realitza la convocatòria i la Facultat selecciona als estudiants orientadors entre els que s'han presentat a la convocatòria. La selecció es fa per puntuació.</p>	<p>Cap d'estudis          Coordinadors de màster          SAE</p>	<p>Quan es publiqui el resultat del concurs de beques</p>
Formació als becaris del Saló i de Futura	<p>El Cap d'estudis reuneix als becaris seleccionats per fer una sessió de formació sobre el Grau de la Facultat. En aquesta sessió se'ls facilita documentació sobre la Facultat i els seus ensenyaments: Guia docent del Grau, guia docent dels màsters, llibret del saló i un llistat de possibles preguntes que els hi podran fer els estudiants.</p>	<p>Cap d'estudis          Coordinadors de màster          SED</p>	<p>Febrer-Març</p>
Informe de preguntes freqüents del Saló de l'ensenyament i Futura	<p>Es demana als becaris/es del Saló de l'ensenyament i Futura que redactin un breu document amb les preguntes més freqüents que han rebut per part dels assistents.</p>	<p>Cap d'estudis          Becaris del Saló de l'ensenyament i de Futura</p>	<p>Quan finalitzi el Saló i Futura</p>
Jornada d'acollida i sessió informativa de matrícula	<p>Es difon al web el dia de la Jornada d'acollida (informació sobre Pla d'estudis, funcionament de la Facultat, PAT, etc.) i el procediment de matrícula (calendari, crèdits, assignatures, beques, documentació a presentar, etc.).</p>	<p>Degà/na          Cap d'estudis          Cap de Secretaria</p>	<p>Període de matrícula al juliol</p>

 <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b>	<b>Facultat de Filosofia</b>		<b>Orientació a l'estudiant</b>
	<b>PEQ_PC 050</b>	<b>Versió 04</b>	<b>Pàgina 5</b>


Assessorament durant la matriculació	Presència del Cap d'estudis per a orientar als estudiants que ho demanin en el procés de la matrícula. S'han format uns alumnes de Grau per a col·laborar en la formalització de la matrícula com a part del PAT.	Cap d'estudis SED	Període de matrícula
Jornades d'introducció als ensenyaments	Sessions informatives del ensenyament, i visita a les instal·lacions del centre	Equip deganal Cap d'estudis Cap de biblioteca	Inici del curs (octubre)
Tutoria per grups: trobada de cada tutor amb els seus alumnes	Presentació del tutor, del grup i del funcionament de tutories, un cop reunit el coordinador del PAT amb els tutors per planificar l'assessorament dels estudiants.	Coordinador i tutors del PAT	Coordinador i tutors del PAT
Sessió informativa sobre els itineraris del Grau	Informació sobre les mencions del Grau ofertes per la Facultat de Filosofia	Cap d'estudis SED	Maig
Sessió informativa sobre mobilitat internacional	Informació sobre les possibilitats de fer part dels estudis a l'estranger.	Responsable de Relacions internacionals (ORI)	Primer i segon semestre
Jornada d'orientació professional	Sessió informativa sobre com dissenyar el pla de recerca de feina, oportunitats a l'estranger, continuació de la preparació per la recerca com sortida professional	Deganat SAE Coordinadors de màster Graduats, personal d'empreses	Març-Abril
Passaport a la professió	Programa consistent en sessions de tutorització curricular individualitzada amb l'objectiu de configurar la pròpia imatge com "marca pròpia" destinada al món laboral	SAE Cap d'estudis	Primer i segon semestre de primer a quart curs

## 9. Revisió i millora del procés

Descripció d'accions	Responsabilitats	Terminis
Supervisar les tutories acadèmiques dels seus ensenyaments	Consell d'estudis i Comissió de coordinació de màster	Anualment
Revisió de la gestió del PAT	Coordinador del PAT	Anualment
Revisar l'adequació de les accions descrites en el procés, elaborar l'informe d'avaluació final del procés, i si escau presentar accions de millora	Coordinador del PAT	Anualment
Incloure les millores resultants de la revisió del procés al pla de millores de la Facultat	Vicedeganat de qualitat	Anualment

## 10. Evidències documentades associades al procés

Documentació	Suport d'arxivament	Responsable de la custòdia
Acta d'aprovació del document marc del PAT	Digital: Sharepoint de qualitat de la Facultat de Filosofia	Secretari/a del Consell d'estudis

 <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b>	<b>Facultat de Filosofia</b>		<b>Orientació a l'estudiant</b>
	<b>PEQ_PC 050</b>	<b>Versió 04</b>	<b>Pàgina 6</b>

		Secretari/a de les comissió de coordinació dels màsters
Acta d'aprovació pel Consell d'estudis i de les Comissions de coordinació de màster dels tutors del PAT.	Digital: Sharepoint de qualitat de la Facultat de Filosofia	Secretari/a del Consell d'estudis Secretari/a de les comissió de coordinació dels màsters
Acta del consell d'estudis/comissió de coordinació de màster en què s'aprova el PAT anual	Digital: Sharepoint de qualitat de la Facultat de Filosofia	Secretari/a del Consell d'estudis Secretari/a de les comissió de coordinació dels màsters
Informe d'avaluació del coordinador del PAT.	Digital: Sharepoint de qualitat de la Facultat de Filosofia	Coordinador del PAT
Acta del Consell d'estudis i de les comissions de coordinació de màster en què es presenta l'informe final del PAT per curs acadèmic.	Digital: Sharepoint de qualitat de la Facultat de Filosofia	Secretari/a del Consell d'estudis Secretari/a de les comissió de coordinació dels màsters

## 11. Indicadors associats al procés

<b>Codi</b>	<b>Denominació</b>	<b>Acceptació</b>	<b>Meta</b>
IN_PEQ050_01	Valoració mitjana de l'ítem " <i>La tutorització ha estat útil i ha contribuït a millorar el meu aprenentatge</i> " ( <a href="#">Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau</a> , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	4
IN_PEQ050_02	Valoració mitjana de l'ítem " <i>Els serveis de suport a l'estudiant (informació, matriculació, tràmits acadèmics, beques, orientació, etc.) m'han ofert un bon assessorament i atenció</i> " ( <a href="#">Enquesta de satisfacció dels titulats i titulades de grau</a> , Informe detallat per centre. Gabinet Tècnic del Rectorat de la UB, Escala 1-5).	3	4