

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 1</b>                                          |

**Acreditació dels títols oficials de grau i màster**

**Tipologia: estratègic**

|                      |                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------|
| <b>Redactat per:</b> | Dra. Àngela Lorena Fuster Peiró, vicedegana Acadèmica |
| <b>Revisat per:</b>  | Dr. Ignacio Marcio Cid, vicedegà de Qualitat          |
| <b>Aprovat per:</b>  | Dra. M <sup>a</sup> Isabel Méndez Lloret, degana      |
|                      | <b>Data d'aprovació:</b> 04/09/2025                   |

| <b>HISTÒRIC DE CANVIS</b> |             |                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Versió</b>             | <b>Data</b> | <b>Descripció del canvi</b>                                                                                                                                                                                                  |
| 01                        | 29/07/2015  | Redacció del nou procés                                                                                                                                                                                                      |
| 02                        | 25/07/2017  | Revisió del procediment                                                                                                                                                                                                      |
| 03                        | 10/07/2018  | Revisió del procediment                                                                                                                                                                                                      |
| 04                        | 20/10/2019  | Revisió del procediment; s'hi afegeix <i>reacreditació</i>                                                                                                                                                                   |
| 05                        | 15/06/2023  | Desagregat de l'anterior PEQ 020: Gestió de la qualitat dels programes formatius en el Marc VSMA. <ul style="list-style-type: none"> <li>- Adaptació a la nova fitxa de procés.</li> <li>- Inclusió d'indicadors.</li> </ul> |
| 06                        | 14/07/2025  | Adaptació terminològica. Periodicitat. Extracció dels valors <i>acceptació</i> i <i>meta</i> dels indicadors. Codificació de les evidències.                                                                                 |

|                                                                 |                                                |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>Responsable del procés</b>                                   | Vicedeganat de Qualitat                        |
| <b>Altres parts implicades en la cadena de responsabilitats</b> | Cap d'estudis i coordinadors de màster         |
|                                                                 | Degà/degana                                    |
|                                                                 | Secretaria d'Estudiants i Docència (SED)       |
|                                                                 | Comitè d'Avaluació Interna (CAI)               |
|                                                                 | Personal docent i investigador (PDI)           |
|                                                                 | Administrador/a de centre                      |
|                                                                 | Junta de Facultat                              |
|                                                                 | Agència de Polítiques i de Qualitat UB (APQUB) |

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 2</b>                                          |

## 1. Objectiu

Establir el procediment que ha de regular l'acreditació de les titulacions oficials, tant de grau com de màster, ofertes per la Facultat de Filosofia, així com els agents implicats en el desenvolupament de les titulacions.

Defineix un procediment específic dins la presentació dels mecanismes generals d'implementació del Marc VSMA, el PEQ 020: «Gestió de la qualitat dels programes formatius en el Marc VSMA (verificació, seguiment, modificació i acreditació)».

## 2. Àmbit d'aplicació

El contingut d'aquest document és d'aplicació a totes les activitats relacionades amb l'acreditació de les titulacions oficials per part de la Facultat de Filosofia.

| 3. Entrades al procés                                                                                                                                                                                                                                               | 4. Sortides del procés                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>– Memòria de verificació dels títols</li> <li>– Informes de seguiment anteriors</li> <li>– Pla de millora del centre</li> <li>– Informes d'acreditació anteriors AQU</li> <li>– Indicadors titulacions Espai VSMA</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– Autoinforme d'acreditació de les titulacions</li> <li>– Pla de millora actualitzat</li> <li>– Informes d'avaluació externa (IAE)</li> <li>– Informes definitius d'acreditació (IDA)</li> <li>– Titulació acreditada favorablement</li> <li>– Segell AQU d'acreditació</li> </ul> |

## 5. Parts interessades pertinents en el procés

- Alumnat de la Facultat i de la UB
- Personal docent i investigador de la Facultat de Filosofia i d'altres facultats i universitats que participen en les titulacions de la Facultat de Filosofia, particularment en el cas dels màsters.
- Investigadors ICREA adscrits al Departament de Filosofia
- Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis adscrit a la Facultat de Filosofia
- Graduats
- Ocupadors i agents socials
- Agència de Polítiques i de Qualitat de la UB (APQUB)

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 3</b>                                          |

- Vicerektorat competent
- AQU Catalunya

## 6. Normativa, guies i directrius

- [Normativa acadèmica](#) de la UB
- Directrius UB per a la sol·licitud de noves titulacions
- Directrius UB per a l'elaboració de les memòries de grau i màster\*
- [Directrius de la UB per a l'elaboració dels informes d'acreditació de graus i màsters](#) (APQUB)
- Guies i directrius d'AQU: [Marc per a la verificació, el seguiment, la modificació i l'acreditació de les titulacions universitàries](#)
- [Legislació sobre educació superior universitària](#) vigent.

## 7. Processos relacionats

- El Procés transversal PTD.2.3.: «Acreditació dels graus i màsters universitaris»
- La resta dels processos vinculats a la gestió i millora dels ensenyaments en el Marc VSMA.

## 8. Desenvolupament del procés (Procediment)

| QUÈ                                                 | COM                                                                                                                                                                                   | QUI                                                       | QUAN                                             |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| <b>Actualització de la memòria de la titulació</b>  | El/La cap d'estudis o els coordinadors de màster inicien el procés d'actualització de la memòria de la titulació, seguint el procés de modificació.                                   | Cap d'estudis<br>Coordinador/a de màster<br>Cap de la SED | Un any abans de l'inici del procés d'acreditació |
| <b>Notificació d'inici del procés d'acreditació</b> | L'APQUB notifica al Vicedegnat de Qualitat l'inici del procés d'acreditació de titulacions, acordat amb AQU Catalunya, i l'informa del calendari previst i de les accions associades. | APQUB<br>Vicedegnat de Qualitat                           | Segons el calendari d'AQU                        |

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 4</b>                                          |

|                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                       |                                                                                         |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Constitució del Comitè d'Avaluació Interna (CAI)</b>    | El degà o degana nomena els membres del CAI. El presideix el vicedegà o vicedegana de Qualitat.<br>Es constitueix el CAI, format pels responsables de les titulacions sotmeses a acreditació (grau o màster), PDI responsable d'accions pròpies dels ensenyaments (programes d'intercanvi, pràctiques, entre d'altres), la cap de la SED, un estudiant en el cas del grau, i dos estudiants en el cas del màster. | Degà/degana<br>Vicedeganat de Qualitat<br>Cap d'estudis<br>Coordinador de màster<br>Cap de la SED<br>PDI<br>Estudiant | A l'inici del procés d'acreditació                                                      |
| <b>Elaboració de l'autoinforme</b>                         | El CAI inicia l'elaboració de l'autoinforme d'acreditació seguint les directrius i guies d'AQU, amb els documents de suport: directrius de l'APQUB. L'autoinforme inclou l'anàlisi de la sèrie temporal dels indicadors i de les accions de millora vigents al Pla de millores del centre.                                                                                                                        | CAI<br>APQUB<br>PDI                                                                                                   | Un mínim de nou mesos abans de la visita del Comitè d'Avaluació Externa (CAE) al centre |
| <b>Recopilació d'evidències de suport a l'autoinforme</b>  | L'APQUB posa a la disposició del CAI un SharePoint com a repositori d'evidències que acompanyaran l'autoinforme. L'estructura interna d'aquest espai es correspon amb l'estructura de l'autoinforme, segons els estàndards de qualitat avaluable pel CAE.                                                                                                                                                         | CAI<br>APQUB<br>PDI                                                                                                   | A l'inici del procés d'acreditació                                                      |
| <b>Exposició pública de l'autoinforme</b>                  | El Vicedeganat de Qualitat trameta a la SED la primera versió de l'autoinforme d'acreditació per a la seva exposició pública a la pàgina del SAIQU de la Facultat durant 20 dies naturals. El responsable de les pàgines de la Facultat fa difusió de la notícia de la seva exposició, i del calendari a què se sotmet l'autoinforme (període d'esmenes i comentaris i mecanismes per a la recollida d'esmenes).  | Vicedeganat de Qualitat<br>Responsable de les pàgines de la Facultat                                                  | Un mes abans de la data d'enviament de l'autoinforme a l'APQUB                          |
| <b>Anàlisi de les esmenes i comentaris a l'autoinforme</b> | El CAI estudia les esmenes realitzades i, si escau, incorpora les modificacions suggerides. Informa el degà o degana sobre les esmenes i comentaris rebuts.                                                                                                                                                                                                                                                       | Vicedeganat de Qualitat<br>CAI<br>Degà o degana                                                                       | Un cop ha finalitzat el període d'exposició pública de l'autoinforme                    |

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 5</b>                                          |

|                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                               |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| <b>Aprovació de l'autoinforme</b>                                                          | El Vicedeganat de Qualitat tramet a la Junta de Facultat el document final de l'autoinforme, amb informació sobre els comentaris rebuts, per a la seva aprovació.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Vicedeganat de Qualitat<br>CAI<br>Degà/degana<br>Junta de Facultat                            | Un cop s'ha tancat la segona versió de l'autoinforme |
| <b>Tramesa dels informes d'acreditació a l'APQUB</b>                                       | El Vicedeganat de Qualitat tramet a l'APQUB l'autoinforme d'acreditació.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Vicedeganat de Qualitat<br>APQUB                                                              | Tres mesos abans de la visita del CAE                |
| <b>Organització de la visita del CAE</b>                                                   | L'APQUB fa arribar al degà o degana i al vicedegà o vicedegana de Qualitat la proposta d'agenda de la visita del CAE, segons el calendari d'AQU.<br>El degà o degana, juntament amb el vicedegà o vicedegana de Qualitat, revisa la proposta i la confirma o suggereix canvis. Es planifica la visita amb la SED i l'administrador/a de centre.                                                                                                                                                                | APQUB<br>Degà/degana<br>Vicedeganat de Qualitat<br>Cap de la SED<br>Administrador/a de centre | Un cop rebut l'autoinforme d'acreditació             |
| <b>Informe previ d'avaluació externa (IPAE)</b>                                            | L'APQUB fa arribar al degà o degana i al vicedegà o vicedegana de Qualitat l'informe previ d'avaluació externa (IPAE) emès per AQU Catalunya.<br>L'IPAE pot ser favorable o desfavorable; en aquest segon cas, amb indicació dels aspectes que necessàriament s'han de corregir de forma immediata per tal d'obtenir un informe favorable.                                                                                                                                                                     | APQUB<br>Degà/degana<br>Vicedeganat de Qualitat                                               | Quan AQU emet l'informe IPAE                         |
| <b>Presentació d'informe d'errors de fet</b>                                               | Si escau, el CAI elabora el document pertinent d'informació dels errors de fet a l'informe previ. El vicedegà o vicedegana de Qualitat el presenta a l'APQUB, que el tramet a AQU Catalunya.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | CAI<br>Vicedeganat de Qualitat<br>APQUB                                                       | En els terminis indicats per l'AQU                   |
| <b>Informe definitiu d'avaluació externa (IAE) i informe definitiu d'acreditació (IdA)</b> | L'APQUB fa arribar al degà o degana i al vicedegà o vicedegana de Qualitat l'informe definitiu d'avaluació externa (IAE) i l'informe definitiu d'acreditació (IdA), emesos per l'AQU. En cas de rebre un informe desfavorable, el responsable de la titulació i el vicedegà o vicedegana de Qualitat inicien les accions pertinents per a extingir progressivament la titulació.<br>En cas de rebre un informe favorable, el responsable de la titulació i el vicedegà o vicedegana de Qualitat posen en marxa | APQUB<br>Degà/degana<br>Vicedeganat de Qualitat<br>Cap d'estudis<br>Coordinador de màster     | Quan AQU emet els informes IAE i IdA                 |

|                                                                                                                       |                              |                  |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE<br/>BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de<br/>grau i màster</b> |
|                                                                                                                       | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 6</b>                                              |

|                                                   |                                                                                                                                                                                    |                                           |                                              |
|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|----------------------------------------------|
|                                                   | el calendari d'implantació d'accions de millora en el Pla de millores del SAIQU de la Facultat, així com el calendari de seguiment i revisió de les millores i del seu compliment. |                                           |                                              |
| <b>Publicació dels resultats de l'acreditació</b> | El responsable de les pàgines de la Facultat publica el resultat del procés d'acreditació a la pàgina del SAIQU dedicada als processos VSMA.                                       | Responsable de les pàgines de la Facultat | Un cop ha finalitzat el procés d'acreditació |

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 7</b>                                          |

### 8.1. Reacreditació

Les memòries d'acreditació subsegüents s'elaboren a partir de les guies i directrius actualitzades, facilitades per l'APQUB, el desenvolupament del Pla de millores, els informes de seguiment de centre i des de la memòria del títol actualitzada. El contingut de la informació de l'autoinforme de reacreditació és substancialment el mateix que el de l'autoinforme d'acreditació. La novetat introduïda en aquest cas fa referència al sistema de selecció de les assignatures sotmeses a revisió en el nou autoinforme: AQU Catalunya fixa la proposta d'assignatures que hauran de ser avaluades, segons es tracti d'una titulació de grau o de màster.

### 8.2. Suspensió del títol

La Comissió Acadèmica del Consell de Govern estableix els criteris generals davant una eventual suspensió dels títols i ho eleva al Consell de govern, que fa la proposta que finalment ha d'aprovar el Consell Social. Amb aquests criteris, la Universitat garanteix, a tots aquells alumnes que ja hagin començat els estudis, que els puguin acabar, d'acord amb allò que s'indica en el Reial decret 822/2021 i que es desenvoluparà en el procediment general corresponent.

## 9. Revisió i millora del procés

| Descripció d'accions                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Responsabilitats                                | Terminis                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Dur a terme l'anàlisi dels indicadors generats per l'aplicació dels processos que regulen les titulacions, particularment el PEQ_PC 100: «Gestió de queixes, reclamacions i suggeriments» i el PEQ_PC 130: «Recollida d'informació i anàlisi dels resultats».                                                                                                                         | Vicedeganat de Qualitat<br>Comissió de Qualitat | Anualment                                                                    |
| Revisar i actualitzar el Pla de millores.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Vicedeganat de Qualitat<br>Comissió de Qualitat | Semestralment                                                                |
| Dur a terme una anàlisi de la revisió i millora del SAIQU, PEQ_PE 011: la Comissió de Qualitat decideix sobre l'actualització i introducció de canvis en el procediment, amb l'objectiu de garantir les accions de tots els responsables o agents implicats en el procediment, així com l'ajustament de la descripció del procediment a les guies i directrius de l'AQU i de l'APQUB. | Vicedeganat de Qualitat<br>Comissió de Qualitat | Anualment o quan escaigui, si s'han d'introduir modificacions significatives |

## 10. Evidències documentades associades al procés

|                                                                                                                   |                              |                  |                                                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de grau i màster</b> |
|                                                                                                                   | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 8</b>                                          |

| <b>Codificació</b> | <b>Documentació</b>                                                                               | <b>Suport d'arxivament</b> | <b>Responsable de la custòdia</b>                            |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------------------------------------------|
| DOC_PEQ_PE_023_01  | Autoinformes d'acreditació del centre                                                             | Digital: SharePoint        | Vicedeganat de Qualitat APQUB                                |
| DOC_PEQ_PE_023_02  | Acta de constitució del CAI                                                                       | Digital: SharePoint        | Vicedeganat de Qualitat                                      |
| DOC_PEQ_PE_023_03  | Registre de comentaris i esmenes resultants de l'exposició pública de l'autoinforme d'acreditació | Digital: SharePoint        | Vicedeganat de Qualitat<br>Secretari/ària de la Facultat SED |
| DOC_PEQ_PE_023_04  | Acta d'aprovació de l'autoinforme d'acreditació per part de la Junta de Facultat                  | Digital: SharePoint        | Secretari/ària de la Facultat                                |
| DOC_PEQ_PE_023_05  | Informe previ d'avaluació externa (IPAE)                                                          | Digital: SharePoint        | Vicedeganat de Qualitat APQUB                                |
| DOC_PEQ_PE_023_06  | Informació d'errors de fet a l'IPAE                                                               | Digital: SharePoint        | Vicedeganat de Qualitat APQUB                                |
| DOC_PEQ_PE_023_07  | Informe definitiu d'acreditació (IdA, IAE)                                                        | Digital: SharePoint        | Vicedeganat de Qualitat APQUB                                |



|                                                                                                                       |                              |                  |                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------|
|  <b>UNIVERSITAT DE<br/>BARCELONA</b> | <b>Facultat de Filosofia</b> |                  | <b>Acreditació dels títols oficials de<br/>grau i màster</b> |
|                                                                                                                       | <b>PEQ_PE 023</b>            | <b>Versió 06</b> | <b>Pàgina 9</b>                                              |

## 11. Indicadors associats al procés

| <b>Codi</b>      | <b>Denominació</b>                                                                                            |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IN_PEQ_PE_023_01 | Percentatge de titulacions acreditades respecte al total que opten a l'acreditació de graus.                  |
| IN_PEQ_PE_023_02 | Percentatge de titulacions acreditades amb condicions respecte al total que opten a l'acreditació de màsters. |
| IN_PEQ_PE_023_03 | Percentatge de titulacions no acreditades respecte al total que opten a l'acreditació de graus i màsters.     |