



REGLAMENT MARC DE LES COMISSIONS D'IGUALTAT DE FACULTAT

Preàmbul

L'objectiu d'aquest reglament és establir un marc regulador comú per a les Comissions d'Igualtat dels diferents Facultats de la UB.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació.

El present reglament serà d'aplicació a la Comissió d'igualtat de la Facultat de ... en relació amb les competències que li són atribuïdes en aquest mateix reglament respecte de la seva pròpia comunitat universitària.

Als efectes d'aquest reglament, s'entén per 'comunitat universitària' el conjunt de persones que, amb independència de la seva vinculació amb la Universitat de Barcelona, desenvolupen en la Facultat ... activitats organitzades i/o encarregades des de la pròpia Facultat o des dels òrgans rectors de la UB. En aquest sentit, s'entén que formen part de la 'comunitat universitària' l'estudiant, el personal d'administració i serveis, el professorat, així com les persones que treballen als serveis de restauració, manteniment, reprografia, neteja, seguretat o d'altres similars. Igualment es considera que queden afectades per aquest reglament les persones que puntualment participen en alguna activitat que organitza i/o té lloc en la Facultat.

Article 2. Naturalesa i finalitat de la Comissió d'Igualtat.

2.1. La Comissió d'igualtat és una comissió delegada de la Junta de Facultat. Té naturalesa mixta, consultiva i executiva, en relació amb les competències que li són atribuïdes al present reglament.

2.2. La Comissió d'Igualtat té com a finalitat vetllar per la igualtat i la no discriminació per raó de gènere des d'una perspectiva interseccional.

Article 3. Composició i nomenament de la Comissió d'igualtat.

Els membres de la Comissió d'igualtat seran nomenats per la Junta de Facultat en nombre mínim de cinc i màxim de deu. Les persones que formen part de la Comissió d'igualtat seran triades entre persones que pertanyin als diferents col·lectius integrants de la comunitat universitària.

En tot cas, com a mínim a la Comissió d'Igualtat ha d'haver una persona que pertanyi a cadascun dels tres col·lectius: professorat, personal d'administració i serveis i alumnat.

Per ser nomenat membre de la Comissió d'igualtat no cal ser membre de la Junta de Facultat.

Article 4. Presidència i secretaria de la Comissió d'igualtat.

La Comissió d'igualtat estarà presidida per una presidenta o un president escollits d'entre els seus membres per la Junta de Facultat a proposta del Degà o la Degana.

El/la president/a escollirà secretari/a.

Article 5. Funcions de la presidència i de la secretaria.

5.1. La presidenta o el president de la Comissió d'igualtat té les següents funcions:

- a) convocar i dirigir les reunions de la Comissió, ja siguin presencials o es facin via telemàtica.
- b) desenvolupar un paper principal en l'impuls de les funcions atribuïdes a la Comissió.



c) representar la Comissió davant els òrgans interns de la Universitat de Barcelona quan correspongui.

d) les que li siguin atribuïdes o delegades per la Junta de Facultat.

5.2. El secretari o secretària de la Comissió té les següents funcions:

a) ser fedatari dels actes, acords i decisions de la Comissió, així com de les actes de les reunions d'aquesta i de les que puguin tenir format digital o telemàtic.

b) ser responsable d'aixecar acta de les reunions de la Comissió.

c) col·laborar amb la presidència en el desenvolupament de les funcions atribuïdes a aquesta.

d) les que li siguin delegades per la presidència.

Article 6. Mandat dels membres i de la presidència.

La durada del mandat de tots els membres de la Comissió d'igualtat serà de quatre anys prorrogables per un sol cop per decisió de la Junta de Facultat. En tot cas, qualsevol membre perdrà la seva condició de tal per renúncia pròpia, per jubilació o incapacitat permanent o cessament en la condició de PDI, PAS o alumnat. En aquest cas serà substituïda a proposta de la Comissió i per decisió de la Junta de Facultat pel procediment dispost a l'article 3 d'aquest Reglament.

Queda a disposició de la Comissió d'igualtat establir que l'absència injustificada de forma reiterada a les reunions de treball per part dels membres de la Comissió suposarà el no reconeixement de les hores prèviament assignades en aquesta normativa.

Article 7. Funcions de la Comissió d'igualtat. Són funcions de la Comissió d'igualtat:

a) dur a terme les accions dissenyades per la Comissió d'igualtat de la UB, en concordança amb la política d'igualtat del Vicerectorat d'Igualtat i Acció social o òrgan equivalent que es pugui establir a la Universitat de Barcelona.

b) fomentar la igualtat entre persones i en particular entre dones i homes dins el conjunt de les titulacions del centre o Facultat i en tots els àmbits del mateix, siguin implicats PDI, PAS, alumnat o tercers vinculats amb el centre.

c) sensibilitzar sobre la igualtat entre dones i homes dins l'àmbit de la Facultat.

d) fomentar la perspectiva de gènere en la docència i la recerca i la igualtat i no discriminació a tots els àmbits de la Facultat,

e) aplicar el Protocol de prevenció, detecció i actuació contra l'assetjament sexual i per raons de sexe o orientació sexual de la Universitat de Barcelona, seguint els criteris i procediments establerts al mateix Protocol.

f) tramitar qualsevol sol·licitud i/o reclamació procedent de la comunitat universitària en relació amb les competències de la Comissió.

g) coordinar amb les persones responsables del Pla d'Acció Tutorial aquelles accions que impliquin ambdós òrgans o responsables.



h) fixar el període per emetre el vot telemàtic quan aquest sigui aplicable.

i) qualsevol altra funció que li sigui atribuïda o delegada de forma expressa per la Junta de Facultat, la Comissió d'Igualtat, la Unitat d'Igualtat o el Vicerectorat d'Igualtat i Acció social o òrgan equivalent.

Article 8. Garanties de la presidència, secretaria i membres de la comissió en l'exercici de les seves funcions.

8.1. Els membres de la Comissió exerciran les seves funcions de manera independent i sense ingerències dels òrgans de govern de la Facultat o d'altra mena i no podran ser remoguts del seu càrrec pel compliment regular de les seves funcions.

8.2. Als efectes de garantir el desenvolupament de les seves funcions, els membres de la Comissió gaudiran d'un nombre d'hores de dedicació fixades per la Junta de Facultat, que s'hauran de traduir de la corresponent forma segons la condició ostentada de PDI, PAS o alumnat.

8.2.1. A la presidència de la Comissió li correspondran cent hores PDA o l'equivalent en càlcul de dedicació del PAS si la presidència correspongués a un PAS.

8.2.2. La secretaria de la Comissió tindrà un reconeixement de cinquanta hores PDA o l'equivalent en càlcul de dedicació PAS si fos el cas.

8.2.3. L'alumnat de Grau que acrediti una participació d'almenys el 80% de les reunions de la Comissió tindrà el reconeixement en forma de crèdits de lliure elecció tal como preveu la normativa. Tan l'alumnat de Grau com de Màster i Doctorat obtindran un certificat anual en reconeixement a la seva dedicació a les tasques pròpies de la Comissió.

Article 9. Funcionament de la comissió.

9.1. La Comissió d'igualtat actua de manera col·legiada i independent respecte dels òrgans de govern de la Facultat sense perjudici de l'auditoria de la seva gestió de manera anual per la Junta de Facultat respecte de les competències que té atribuïdes.

9.2. Adopció d'acords. Els acords de la comissió s'adoptaran per consens sempre que sigui possible. Si no s'arriba al consens, les decisions es prendran per majoria simple amb vot secret. El president o presidenta tindrà vot de qualitat en cas d'empat. Per a l'adopció d'acords vàlids caldrà comptar amb un quòrum equivalent al 25% dels membres de la Comissió i, en tot cas, a tres membres. Tant el quòrum com la votació poden obtenir-se, en cas d'impossibilitat presencial, també de manera telemàtica. En aquest darrer cas, el president o presidenta establirà el termini per a emetre el vot i el o la secretària en donarà fe.

Article 10. Reunió de la comissió.

La comissió es reunirà amb la periodicitat que ella mateixa determini, a iniciativa de la seva presidència, i, en tot cas, dos cops a l'any. De les reunions s'aixecarà acta per part del secretari o la secretària, que serà aprovada en la següent reunió i de la qual se'n donarà publicitat mitjançant el sistema que determini la Junta de Facultat.

Article 11. Règim jurídic.

La Comissió estarà subjecte a la normativa administrativa general de la Universitat de Barcelona i a la pròpia de la Facultat si n'hi hagués.

Article 12. Finançament i recursos de la comissió.



La Comissió comptarà per al desenvolupament de les seves funcions amb fons de la Facultat i amb la col·laboració econòmica de la Unitat d'Igualtat de la UB. La Comissió podrà rebre ajudes econòmiques per desenvolupar projectes propis o compartits amb d'altres Comissions.

Article 13. Revisió i modificació del present reglament.

El present reglament es revisarà d'ofici als dos anys de la seva entrada en vigor. La revisió es farà conjuntament entre les Comissions d'Igualtat de Facultat, la Comissió d'Igualtat de la UB, la Unitat d'Igualtat i els equips de govern de les Facultats.

La modificació d'aquest reglament es podrà fer a petició de les Comissions d'Igualtat o dels equips de govern de les Facultats. Correspondrà a la Comissió d'Igualtat de la UB avaluar les peticions i procedir a proposar les modificacions al reglament que es considerin pertinents.

Disposició final. Aprovació i entrada en vigor.

Aquest reglament serà aprovat per la Junta de Facultat i entrarà en vigor set dies després de la seva aprovació, sent publicat per al coneixement de tota la comunitat universitària.