



Reglament del Departament d'Història de l'Art de la Universitat de Barcelona

CAPÍTOL 1. DISPOSICIONS GENERALS.

Article 1.

1. El departament d'Història de l'Art és l'òrgan encarregat de coordinar la docència de les àrees de coneixement *Història de l'Art* i *Música* en un ensenyament, d'acord amb la programació docent de la Universitat; de donar suport a les activitats i iniciatives docents i de recerca del professorat, i de les altres funcions que determinin l'Estatut de la Universitat de Barcelona o les normes que el desenvolupin.
2. El departament d'Història de l'Art es constitueix per afinitat científica de les seves àrees de coneixement científic, tècnic o artístic. El departament d'Història de l'Art disposa d'una denominada *Secció de Belles Arts*, formada pel professorat del departament que imparteix docència a la Facultat de Belles Arts on té espais específics per a l'atenció als alumnes i per a la tasca de despatx d'aquests professors/es.
3. El departament d'Història de l'Art agrupa els membres del personal docent i del personal investigador les especialitats dels quals es corresponguin amb les seves àrees de coneixement.
4. La realització de les tasques docents encomanades al departament són garantides pel departament en el seu conjunt.

Article 2

Són membres del departament d'Història de l'Art:

- a) el professorat funcionari i contractat,
- b) el personal investigador,
- c) el col·lectiu d'ajudants i d'investigadors i investigadores en formació,
- d) l'alumnat matriculat de doctorat, d'acord amb la normativa vigent, i
- e) el personal d'administració i serveis.

CAPÍTOL 2. COMPETÈNCIES DEL DEPARTAMENT.

Article 3

Són competències del departament:

- a) Intervenir en el govern de la Universitat, d'acord amb el que preveu l'Estatut de la Universitat de Barcelona,
- b) Organitzar i impartir la docència assignada en el marc de la programació dels ensenyaments realitzada pel consell d'estudis.
- c) Organitzar i impartir ensenyaments de doctorat i cursos de postgrau i màster, com també cursos d'especialització, de reciclatge i d'extensió universitària,



- d) Coordinar les activitats de recerca dels seus membres pel que fa a la distribució d'espais, a la incorporació de personal investigador i a l'adquisició i el manteniment de les infraestructures de recerca d'ús comú,
- e) Concertar i executar treballs científics, tècnics i artístics amb persones físiques o entitats públiques o privades, encarregats als seus membres o als seus grups de recerca, en el marc de la legislació vigent i d'acord amb la normativa que estableixi el Consell de Govern,
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres,
- g) Administrar els fons que li siguin atribuïts,
- h) Vetllar pel compliment de la normativa de seguretat, salut i medi ambient en l'àmbit d'actuació del departament de manera coordinada amb el o la responsable del centre, per tal de garantir unes condicions segures per a l'exercici de l'activitat que li és pròpia, i
- i) Totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut de la Universitat de Barcelona i els seus reglaments els atribueixen.

CAPÍTOL 3 ORGANITZACIÓ DEL DEPARTAMENT.

Article 4

El departament d'Història de l'Art té un Consell de Departament, un/a Director/a i un Secretari/a.

Secció 1ª. El consell de departament.

Article 5.

1. Són membres del consell de departament:

- a) tot el personal acadèmic doctor.
- b) una representació de l'altre professorat, en una proporció del 90% .
- c) una representació del col·lectiu d'ajudants i d'investigadors en formació, en una proporció del 90% fins a un màxim del 20% del total del consell.
- d) una representació de l'alumnat dels ensenyaments de primer i segon cicle en els quals el Departament participi, fins a un màxim d'un 15% de tot el Consell.
- e) un representant del personal d'administració i serveis del departament.

2. Els membres del consell de departament designats segons els apartats *b*, *c*, *d* i *e* no poden superar la suma del nombre de professorat doctor, llevat d'una excepció expressa autoritzada pel Consell de Govern.

Article 6

Són funcions del consell de departament:

- a) Elaborar el reglament del departament —que ha d'incloure les normes de funcionament del consell—, el qual ha de ser aprovat pel Consell de Govern, amb un informe previ de la junta de facultat o d'escola universitària i, si escau, del consell de direcció de l'àrea,
- b) Elegir el director o la directora de departament,
- c) Elaborar el pla anual d'activitats docents,
- d) Elaborar els plans docents de les assignatures,



- e) Proposar i organitzar programes de doctorat,
- f) Planificar les despeses del departament i fer-ne el seguiment,
- g) Sol·licitar les modificacions de la relació de llocs de treball de personal acadèmic,
- h) Proposar els membres de les comissions d'accés i contractació de personal acadèmic d'acord amb el que estableix l'Estatut de la Universitat de Barcelona,
- i) Proposar la modificació, la requalificació i la redistribució del personal d'administració i serveis que el departament té adscrit, i participar en els procediments de provisió de llocs de treball de personal d'administració i serveis que hi siguin adscrits,
- j) Conèixer els plans individuals de docència i recerca dels seus membres,
- k) Elaborar cada quatre anys la memòria i un programa d'activitats del departament, que s'han d'actualitzar anualment i trametre al Consell de Govern,
- l) Sol·licitar la creació d'un institut universitari de recerca, i
- m) Totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut de la Universitat de Barcelona i els seus reglaments li atribueixin.

Article 7

1. El Consell de Departament és convocat pel secretari o la secretària per ordre del seu director o la seva directora, que n'estableix la convocatòria per decisió pròpia o a petició d'una cinquena part dels membres, amb un mínim de cinc dies hàbils d'anticipació. La convocatòria d'una sessió expressarà l'ordre del dia dels assumptes que s'hagin de tractar, a més de la data de l'hora de la reunió en primera convocatòria. Igualment, caldrà afegir una segona convocatòria de la sessió per a mitja hora més tard en previsió del cas que, en la primera convocatòria, no hi hagués quòrum suficient. No es podran afegir punts a l'ordre del dia, ni modificar-lo, un cop enviada la convocatòria, llevat que hi siguin presents la totalitat dels membres el Consell del Departament i sigui declarada la urgència de l'assumpte pel vot favorable de la majoria. Els membres del Consell podran proposar punts per elaborar un nou ordre del dia, si ho demanen un mínim d'una cinquena part.
2. Els membres del consell de departament tenen l'obligació d'assistir a les sessions convocades si no hi ha una causa justificada que ho impedeixi.
3. Llevat dels casos d'exigència de majoria absoluta, els acords es prenen per majoria simple dels vots vàlidament emesos. En cas d'empat, el vot del director o directora és diriment. Les votacions podran ser ordinàries o secretes. El sistema de votació de caràcter ordinari serà el de mà alçada. La votació serà secreta quan ho demani, com a mínim, un dels membres del Consell i quan les qüestions tractades afectin els drets fonamentals emparats per l'article 18.1 de la Constitució. El vot per a l'adopció d'acords no es pot delegar.
4. Les notificacions i els drets i deures dels membres del consell de departament s'han d'adequar al règim de garanties previstes a l'Estatut de la Universitat de Barcelona i als seus reglaments.

Article 8

El Consell de Departament disposa d'una Comissió Permanent en la que estan representats tots els col·lectius de l'article 5. Pot crear també comissions per matèries específiques que



consideri convenient i delegar-los competències. No són delegables les competències regulades als apartats b, g, h, i, j, l i m de l'article 6.

Secció 2ª. El Director/a i el Secretari/a

Article 9

1. El Director de departament n'exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i el representa.
2. El director de departament és elegit pel Consell de Departament d'entre el professorat doctor amb vinculació permanent a la universitat.
3. El procediment per a la seva elecció és al previst al Reglament d'eleccions del personal acadèmic a òrgans col·legiats i unipersonals de la Universitat de Barcelona, aprovat pel Claustre en data 9 d'octubre de 2003.

Article 10

Són funcions del director de departament:

- a) Presidir les reunions del consell de departament,
- b) Dirigir i coordinar l'activitat del departament,
- c) Representar el departament davant qualsevol altra instància, universitària o no,
- d) Administrar les partides pressupostàries assignades al departament,
- e) Responsabilitzar-se del compliment de la docència assignada al departament, i
- f) Totes les altres que la normativa vigent, l'Estatut de la Universitat de Barcelona i els seus reglaments li atribueixin.

Article 11

1. El Secretari és designat pel director entre el personal acadèmic. El Secretari col·labora en la coordinació del departament i és fedatari dels seus acords. A les actes de les sessions del Consell, el Secretari hi farà constar els assistents, el lloc i el moment de la reunió, l'ordre del dia, els punts principals de les deliberacions i el contingut dels acords adoptats. Qualsevol membre del Consell té dret a sol·licitar que consti en acta el seu vot contrari a algun acord adoptat. Igualment, qualsevol membre pot sol·licitar la transcripció íntegra de la seva intervenció per adjuntar-la a l'acta, sempre que aporti, en aquell moment o en el termini assenyalat pel Director, el text que es correspongui fidelment amb l'esmentada intervenció.

CAPÍTOL 4. MODIFICACIO DEL REGLAMENT

Article 12



1. Poden prendre la iniciativa de reformar el present Reglament:

- a) El Director del Departament,
- b) Una tercera part dels membres del Departament.

2. La proposta de reforma ha de contenir el text articulat i una memòria explicativa.

3. La reforma del Reglament només es pot produir transcorregut un curs acadèmic a partir de la seva aprovació.

CAPÍTOL 5. LA COMISSIÓ PERMANENT

Article 13

La Comissió Permanent és una comissió delegada del Consell de Departament per col·laborar en la direcció i en la coordinació de l'activitat del Departament

Article 14

Integren la Comissió Permanent el Director, el Secretari i cinc vocals, entre els quals hi haurà un representant dels estudiants, escollits d'entre els membres del Consell. En cas que cap dels professors de la Comissió Permanent no formi part de la Secció de Belles Arts, aleshores s'hi afegirà el Coordinador de l'esmentada Secció.

Article 15

1. Els vocals de la Comissió Permanent són elegits per a un període de 4 anys, que coincideix amb el de l'elecció del Director i del Secretari, però el vocal representant dels estudiants es renovarà cada any per raó de l'elecció anual dels representants dels estudiants al Consell de Departament.

2. Els membres de la Comissió Permanent seran elegits per majoria absoluta, en la primera ronda de votacions, i per majoria simple, en una segona.

Article 16

1. En cas de dimissió o de cessament d'un membre de la Comissió Permanent, aquest serà substituït pel següent que hagués estat més votat en l'elecció de l'esmentada Comissió; si existís empat, el resultat s'haurà de decidir per sorteig.

2. En cas de dimissió del Director, el Consell de Departament haurà de confirmar els vocals de la Comissió Permanent o procedir a una nova elecció dels seus membres.

Article 17

Les funcions de la Comissió Permanent són les assignades al Consell de Departament que aquest hi hagi delegat en el moment de la seva constitució. Els acords de la Comissió Permanent en l'exercici de les seves funcions hauran de ser comunicats al Consell de Departament

Article 18



La Comissió Permanent podrà formar comissions específiques, de caràcter estable o temporal, per tractar o preparar i resoldre tasques concretes de l'activitat del Departament relacionades amb les seves funcions. Aquestes comissions tindran un nombre de membres discrecional i sempre seran coordinades per un membre de la Comissió Permanent. El resultat de les seves tasques serà traslladat a la Comissió Permanent, la qual adoptarà els acords relatius, si n'és el cas, i no podrà delegar-ne la responsabilitat.

Article 19

La Comissió Permanent es reunirà com a mínim cada mes, durant el període lectiu, i sempre que ho reclamin les activitats del Departament. Les sessions de la Comissió Permanent són convocades i presidides pel Director. Els acords són adoptats per majoria i en cas d'empat dirimeix el resultat el vot del Director.

CAPÍTOL 6. EL COORDINADOR DE LA SECCIÓ DE BELLES ARTS

Article 20

El Coordinador és el representant del Departament a la Facultat de Belles Arts i també l'encarregat de coordinar la docència i la recerca del Departament en allò que pertorqui a la relació entre els dos centres.

Article 21

El càrrec de Coordinador de la Secció serà elegit pels membres del Consell de Departament que en aquell moment tinguin assignada docència a la Facultat de Belles Arts, i d'entre ells mateixos. L'elecció és per a un període de 4 anys i coincidirà amb la del Director del Departament.