



## SOL·LICITUD DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS D'ESTUDIS ESTRANGERS

Nom i cognoms			
DNI/Passaport		Domicili	
Codi Postal		Localitat	
Telèfon		Mòbil	
Correu electrònic			

### EXPOSO:

1. Que he cursat els estudis universitaris \_\_\_\_\_  
a la Universitat de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

- Estudis finalitzats (amb la denegació de l'homologació o del certificat d'equivalència del Ministerio de Educación y Ciencia).
- Estudis parcials
- He demanat anteriorment reconeixement de crèdits per aquest ensenyament.

2. Que he superat les assignatures i/o crèdits que acredito amb la documentació que adjunto.

### DEMANO:

1. Que en base a l'equivalència de continguts i de la càrrega lectiva, em siguin convalidades les assignatures i/o crèdits corresponents als estudis:

- Grau en Belles Arts
- Grau en Conservació-Restauració de Béns Culturals
- Grau en Disseny

Barcelona, \_\_\_\_\_ d \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

Signatura de l'interessat/da

### CAP D'ESTUDIS DE LA FACULTAT DE BELLES ARTS

#### **\*Dret d'informació**

(1) El responsable del tractament de les seves dades és la Secretaria General de la Universitat de Barcelona. (2) La finalitat del tractament és gestionar el reconeixement d'estudis previs, la base jurídica del qual és el compliment d'una missió d'interès públic. (3) La destinatària de les dades és la pròpia universitat i els encarregats de tractament, si s'escau. No es contempla la cessió de dades a altres tercers, tret que sigui obligació legal. (4) Teniu dret a accedir a les vostres dades, rectificar-les, suprimir-les i sol·licitar-ne la limitació dels tractaments, en determinades circumstàncies. (5) També podeu consultar la informació addicional dels tractaments esmentats al final d'aquest formulari.

Declaro que he llegit el dret d'informació



## Procediment per a l'accés als graus de la Facultat de Belles Arts amb estudis estrangers

### SOL·LICITUD DE RECONeixEMENT DE CRÈDITS D'ESTUDIS ESTRANGERS

1. Cal lliurar la sol·licitud amb la documentació següent:

- Document acreditatiu de la nacionalitat del sol·licitant expedit per les autoritats competents del seu país, que pot ser substituït per una fotocòpia compulsada del passaport o del permís de residència a Espanya, o, en el cas de ciutadans espanyols, per una fotocòpia compulsada del DNI.
- Certificació acadèmica personal original en la qual figurin la formació aprovada, la denominació, els crèdits, l'any acadèmic i les qualificacions.
- Pla docent de les assignatures superades en el qual figurin les competències, els coneixements associats i el nombre de crèdits, d'hores o de setmanes per semestre o any, amb el segell del centre d'origen.
- Pla d'estudis de la carrera iniciada pel sol·licitant, en què constin la duració dels estudis en anys acadèmics i les assignatures que els integren, amb el segell original de la Universitat on s'imparteixen.
- Informació sobre el sistema de qualificacions de la universitat d'origen (nota mínima i màxima per la superació de les assignatures).
- Títol i denegació de l'homologació o del certificat d'equivalència del Ministerio de Educación y Ciencia, en el cas d'estudis complets per obtenir el corresponent títol al país d'origen.
- Qualsevol altra documentació que el centre consideri necessària per tramitar la sol·licitud.

Els documents han de ser originals oficials, expedits per les autoritats competents i degudament [legalitzats i traduïts](#).

2. Període de presentació de la sol·licitud: del 8 al 14 de juny de 2019.

3. Pagament de les taxes

La sol·licitud s'haurà de registrar a la [Secretaria d'Estudiants i Docència](#) i fer el pagament de les taxes. El [Decret de preus públics](#) estableix una taxa per a la sol·licitud d'estudi de l'expedient acadèmic per determinar les condicions acadèmiques de transferència i reconeixement de crèdits. Aquest curs 2017/2018 el preu és de 54,54 €.

4. Resolució de reconeixement de crèdits

A partir de l'11 de juny de 2019 es notificaran les resolucions a l'adreça indicada a la sol·licitud.

El fet d'haver obtingut convalidació de 30 o més crèdits no atorga dret a plaça. Els/les sol·licitants que hagin obtingut la convalidació de 30 o més crèdits hauran de sol·licitar l'accés al grau mitjançant la [sol·licitud de plaça](#) dirigida a la degana de la facultat.

L'alumnat al qual es convalidi menys de 30 crèdits ha de sol·licitar plaça a l'ensenyament mitjançant la preinscripció universitària en els terminis que estableixi [l'Oficina d'Accés a la Universitat](#).

Oficina d'Accés a la Universitat  
Via Laietana, 2 - 08003 Barcelona  
Tel. (+34) 932 230 323 - 932 232 591  
[accenet.cur@gencat.cat](mailto:accenet.cur@gencat.cat)

En el cas que la degana resolgui favorablement l'accés a un grau de la Facultat cal formalitzar la matrícula en el mateix curs en què s'ha obtingut plaça. En cas contrari l'admissió quedarà sense efecte. Les resolucions de convalidació tindran vigència pel curs acadèmic indicat a la resolució.

Cal tenir en compte que les dues vies d'accés poden ser simultànies (sol·licitud de plaça al centre i preinscripció universitària).



**\*Dret d'informació per al reconeixement d'estudis**

<b>Responsable del tractament</b>	Secretaria General de la Universitat de Barcelona C/ Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona <a href="mailto:secretaria.general@ub.edu">secretaria.general@ub.edu</a>
<b>Finalitat del tractament</b>	Gestionar el reconeixement d'estudis previs d'alumnes no UB. En el cas que no ens faciliteu les dades sol·licitades, no podrem atendre la vostra sol·licitud.
<b>Base jurídica</b>	Compliment d'una missió d'interès públic (prestació servei públic d'educació superior). Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.
<b>Termini de conservació de les dades</b>	Les dades tractades s'han de conservar permanentment en la línia d'allò previst a la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i gestió de documents.
<b>Destinataris</b>	La pròpia universitat i els encarregats del tractament, si escau. No es contempla la cessió de dades a tercers, tret que sigui obligació legal.
<b>Drets de les persones</b>	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, mitjançant un escrit adreçat a la Secretaria General de la Universitat de Barcelona (Gran Via de les Corts Catalanes, 585, 08007 Barcelona), o mitjançant un missatge de correu electrònic a l'adreça <a href="mailto:secretaria.general@ub.edu">secretaria.general@ub.edu</a> . Caldrà adjuntar una fotocòpia del DNI o d'un altre document vàlid que l'identifiqui.
<b>Delegat de protecció de dades</b>	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament podeu comunicar-lo al Delegat de Protecció de Dades de la UB: <a href="mailto:protecciodedades@ub.edu">protecciodedades@ub.edu</a> Travessera de les Corts, 131-159, Pavelló Rosa, 08028 Barcelona
<b>Autoritat de control</b>	També podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.