



MANUAL D'INSTRUCCIONS APLICACIÓ REGISTRE (ERES)

(Última actualització 11/03/2024)

Un cop heu accedit a la safata d'assentaments (veure manual [Accés a l'aplicació](#)), heu de procedir a seleccionar els assentaments que han entrat a dia d'avui, i fer les accions que pertoqueu. Aquestes podrien ser: **acceptar**, **rebutjar** o **redirigir** un assentament.

0. Seleccioneu un **assentament** (preferentment per ordre d'antiguitat) i consulteu la documentació adjunta.

The screenshot shows the 'Registre' application interface. At the top, there's a header with the Universitat de Barcelona logo and the title 'Registre'. Below the header, there's a navigation bar with buttons: INICI, ENTRADA, SORTIDA, and LLISTATS. The main area is titled 'Safata d'assentaments d'entrada'. It features a search bar with 'Assentaments usuaris' and buttons for 'Cerca', 'Neteja', and 'Actualitza'. Below the search bar, there's a table of results. The first row is highlighted with a red box. A callout box points to the 'Assentaments dia' dropdown menu.

Número d'assentament	Unitat de registre	Data registre	Data presentació	Classificació	Assumpte	Procedència	Destinació	Estat	Albarà
36001-1-2024-0018513-1	PR2201	14/02/2024 11:42:19	14/02/2024 11:38:00	K100	Tramesa de documentació via SIR al CSIC		PR2201 - SAEGPD Oficina d'Assistència en Matèria de Registres	Rebut	

- En cas que l'assentament us pertoqueu amb la documentació adjunta, l'haureu d'**acceptar**.
- En cas que no, l'haureu de **rebutjar**.
- En cas que vagi dirigit a una altra unitat, l'haureu de **redirigir** (només si esteu molt segurs de qui és el destinatari).

Tot seguit, trobareu les passes a seguir per a cada una de les accions comentades anteriorment.

Acceptar un assentament d'entrada

1. Reviseu la documentació adjunta. En cas que sigui un assentament que s'hagi de gestionar des de la vostra unitat, haureu de fer l'acció d'**acceptar l'assentament**.

Registre

UNIVERSITAT DE BARCELONA

FAQs i materials formatius UB | UB

Pub.edu - Usuari Unitat Orgànica - SAEOPD | Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

INICI ENTRADA SORTIDA LLISTATS

Safeta d'assentaments d'entrada >> **Detall d'assentament entrada**

Detall d'assentament entrada

Número d'assentament: 56001-1-2024-0018513-1 Data registre: 14/02/2024 11:42 UR: PR2201 Estat: Rebut

Data presentació: 14/02/2024 11:38 Organisme extern: Codi: Descripció: Cercar directori comu Ass. Rel.

Preferents: ---- Cercar avançada

Classificació: K100 Gestió de serveis oferts a la comunitat universitària

Tramesa de documentació via SIR al CSIC

Assumpte:

Soport físic: Paper Número expedient: LDA Urgent Data document:

Observacions:

Procedència:

Tipus Persona física Via presentació Presencial

Tipus: S2 Primer cognom: Segon cognom: Nom: Segon cognom: Assigna representant

Correu electrònic: Adreça notificació segura: Idioma: Català Tipus comunicació: Ordinària

Destinació: Codi: Descripció: Destí: PR2201 SAEOPD | Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

Documentació aportada:

Data	Nom document	Tipus	Naturalesa	Consentiment	Descarrega
14/02/2024	documentacio_1.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original
14/02/2024	documentacio_2.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original
14/02/2024	documentacio_3.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original
14/02/2024	documentacio_4.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original

Afegir documentació

Copia assentament Accepta assentament Redirigeix Rebutja assentament Valida assentament

Històric d'actuacions Històric de modificacions Histora justificants Núm. segells i Segell Justificant per correu

Esmena Ajusta Desfer anul·lació Torna

Imatge de diagrama Imatge de diagrama Imatge de diagrama Imatge de diagrama

Comentaris: Registre general UB © Universitat de Barcelona

2. Per confirmar que l'assentament ha estat acceptat, veureu que l'**estat** haurà passat a **acceptat**.

Registre

UNIVERSITAT DE BARCELONA

FAQs i materials formatius UB | UB

Pub.edu - Usuari Unitat Orgànica - SAEOPD | Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

INICI ENTRADA SORTIDA LLISTATS

Safeta d'assentaments d'entrada >> **Detall d'assentament entrada**

Assentament acceptat

Detall d'assentament entrada

Número d'assentament: 56001-1-2024-0000226-1 Data registre: UR: PR2201 Estat: **Acceptat**

Data presentació: 14/02/2024 11:38 Organisme extern: Codi: Descripció: Cercar directori comu Ass. Rel.

Preferents: ---- Cercar avançada

Classificació: K100 Gestió de serveis oferts a la comunitat universitària

Tramesa de documentació via SIR al CSIC

Assumpte:

3. A més, si reviseu la vostra **safata d'assentaments d'entrada** veureu que aquest assentament us apareixerà com a **acceptat**.

Registre

FAQs i materials formatius UB | UB

@ub.edu - Usuari Unitat Orgànica - SAEOPD | Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

INICI ENTRADA SORTIDA LLISTATS

Safata d'assentaments d'entrada

Estat (Tots els estats)

Assentaments usuaris

Resultats de la cerca

13 registres mostrats. Pàgina 1 de 2.13 registres totals. Filtrat per: DATA REGISTRE,

Tipus ordenació Primer més nou

Número d'assentament	Unitat de registre	Data registre	Data presentació	Classificació	Assumpte	Procedència	Destinació	Estat	Albarà
56001-1-2024-0018513-1	PR2201	14/02/2024 11:42:19	14/02/2024 11:38:00	K100	Tramesa de documentació via SIR al CSIC	PR2201 - SAEOPD Oficina d'Assistència en Matèria de Registres	UO Interna: PR2201 - SAEOPD Oficina d'Assistència en Matèria de Registres	Acceptat	

Rebutjar un assentament d'entrada

1. Reviseu que l'assentament us pertoqui, amb la documentació adjunta. En cas que **NO**, cal procedir a **rebutjar l'assentament**.

Detall d'assentament entrada

Número d'assentament: 56001-1-2024-0018513-1

Data registre: 14/02/2024 11:42

UR: PR2201

Estat: Rebut

Data presentació: 14/02/2024 11:38

Organisme extern: Codi: Descripció

Classificació: K100

Assumpte: Tramesa de documentació via SIR al CSIC

Procedència: Tipus Persona física

Via presentació: Presencial

Destinació: Codi: Descripció

Desti: PR2201

SAEOPD | Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

Documentació aportada

Data	Nom document	Tipus	Naturalesa	Consentiment	Descarrega
14/02/2024	documentacio_1.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original
14/02/2024	documentacio_2.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original
14/02/2024	documentacio_3.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original
14/02/2024	documentacio_4.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant		Document original

Rebutja assentament

- Quan el rebutgeu, heu de justificar el motiu. Per fer-ho, en la casella **categoria**, seleccioneu **rebutj de l'assentament**. Automàticament apareixerà que és un assentament que no va dirigit a la vostra unitat administrativa. Tot seguit, cal seleccionar **rebutja assentament**).

The screenshot shows the 'Registre' interface with the 'Categoria' dropdown menu open. The selected option is 'Rebutj de l'assentament'. Below the dropdown, there is a text box with the description 'Rebutj de l'assentament perquè no va dirigit a la unitat orgànica pertinent.' and a 'Nota' field. At the bottom, there is a button labeled 'Rebutja assentament' which is highlighted with an orange box and an arrow pointing to it from the right.

- Finalment, si **comproveu la safata d'entrada** veureu que ja no apareix al dia d'avui. Això significa que ha estat rebutjat.

The screenshot shows the 'Safata d'assentaments d'entrada' interface. The 'Assentaments usuar' section displays '0 registres totals' and a message: 'No s'han obtingut resultats o bé retorna més registres dels permisos i requereix afinar la consulta.' The 'Filtres' section shows 'Filtrat per: ASSENTAMENTS DIA'.

Redirreccionar un assentament d'entrada

(Només si esteu molt segurs de qui és el destinatari)

- En cas que no us pertoqui acceptar la sol·licitud des de la vostra unitat, i per tant, que **vagi dirigida a un altre unitat**, en l'apartat **destinació**, haureu de seleccionar el botó **cerca**, que us conduirà a una altra pestanya.

The screenshot shows the 'Detall d'assentament entrada' interface. The 'Destinació' section is highlighted with a green box. It contains fields for 'Tipus', 'Via presentació', 'Nom', 'Segon cognom', 'Correu electrònic', 'Adreça notificació segon', and 'Telèfon'. Below these fields, there is a 'Destinació' section with a 'Cerca' button highlighted with an orange box and an arrow pointing to it from the right.

- Cerca unitat orgànica

Codi

PR2175

Descripció

Població

Cerca població

Unitat orgànica pare

Tipus

Cerca

Neteja

Cerca

Resultats de la cerca

132 registres mostrats. Pàgina 1 de 14.

Ordenació: ☐ Codi ☒ Descripció

Codi	Descripció	Població	Tipus	Actiu
PR1714	Administració de Campus de Torribera	Barcelona	Universitat	☒
PR337	Administració de l'Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació	Barcelona	Universitat	☒
PR1127	Agència de Postgrau	Barcelona	Universitat	☒
PR1760	Alumni	Barcelona	Universitat	☒
PR411	Beques i Ajuts a l'Estudiant	Barcelona	Universitat	☒
PR2128	CCIT Administració	Barcelona	Universitat	☒

- Cerca unitat orgànica**

Codi: PR2175
Descripció:
Població: Cerca població
Unitat orgànica:
pare: Cerca
Tipus: ----

[Cerca] [Neteja]

Resultats de la cerca
1 registres mostrats. Pàgina 1 de 1.
Ordenació: ☐ Codi ☒ Descripció

Codi	Descripció	Població	Tipus	Actiu
PR2175	SAEGPD Oficina d'Administració Electrònica i Gestió Documental	Barcelona	Universitat	☒

[Cancel·la]

- Detall d'assentament entrada**

Número d'assentament: 34001-1-2024-0018513-1 Data registre: 14/02/2024 11:42 UR: PR2201 Estat: Rebut

Data presentació: 14/02/2024 11:38 Codi: Descripció: Organisme extern: Cerca directori com: Ass. Rel.

Preferents: ---- Cerca avançada

Classificació: F109 Gestió de recursos de la informació i les comunicacions

Assumptes: Sol·licitud certificat ICAT ciutadania

Soport físic: Paper Número expedient: LDA ☐ Urgent ☐ Data document:

Observacions:

Procedència: Tipus Persona física Via presentació Presencial Assigna representant

NIF: S2*****C Nom: ***** Primer cognom: ***** Segon cognom: *****

Correu electrònic: Adreça notificació segura: Idioma: Català Tipus comunicació: Ordinària

Telèfon: Cerca

Destinació: Descripció: Destí: PR2175 SAEGPD | Oficina d'Administració Electrònica i Gestió Documental Cerca

Documentació aportada:

Data	Nom document	Tipus	Naturalesa	Consentiment	Descarrega
14/02/2024	documentacio_1.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant	☐	Document original
14/02/2024	documentacio_2.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant	☐	Document original
14/02/2024	documentacio_3.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant	☐	Document original
14/02/2024	documentacio_4.pdf	Aportació documentació	Còpia sense valor certificant	☐	Document original

Adreça document: Redirecciona

Copia assentament Accepta assentament Redirecciona Rebutja assentament Valida assentament

Històric d'actuacions Històric de modificacions Genera justificant Nòm. segells i segells Justificant per correu

Esmena Anulla Desfer anul·lació Torna

5. Finalment, a la part de la graella **estat**, us apareixerà que l'assentament ha estat redirreccionat a la **destinació** seleccionada.

UNIVERSITAT DE BARCELONA **Registre**
Plaça i materials formatius UB | UB
©ub.edu - Usuari Unitat Orgànica - SAEOPD | Oficina d'Assistència en Matèria de Registres

INICI ENTRADA SORTIDA LLISTATS

Safata d'assentaments d'entrada

Safata d'assentaments d'entrada

Estat (Tots els estats)

Assentaments usuaris

Assentaments del dia

Registres a mostrar per pàgina 10

Assentaments del dia

Resultats de la cerca

13 registres mostrats. Pàgina 1 de 2.13 registres totals. Filtret per: DATA REGISTRE,

Tipus ordenació Primer per nos

Número d'assentament	Unitat de registre	Data registre	Data presentació	Classificació	Assumpte	Procedència	Destinació	Estat	Albarà
☐ 56001-1-2024-0018513-1	PR2201	14/02/2024 11:42:19	14/02/2024 11:38:00	F100	Sol·licitud certificat idCAT ciutadania		PR2175 - Oficina Administració Electrònica i Gestió Documental	Redirreccionat	
☐ 56001-1-2024-0013021-2	PR56001_1	06/02/2024 09:21:36	06/02/2024 09:21:00	001	RDO.DOCUMENTACION PARA AÑADIR A EXPEDIENTE	S2826001F Ministerio de Industria, Comercio y Turismo	PR2201 - SAEOPD Oficina d'Assistència en Matèria de Registres	Rebut	
☐ 56001-1-2024-0012259-1	PR2201	05/02/2024 08:28:03	01/02/2024 08:22:00	I100	PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ A LA UNED	43308393Z JULIA COROMINAS CAMPISTANY	PR2201 - SAEOPD Oficina d'Assistència en Matèria de Registres	Rebut	