

PROYECTO DE DISEÑO DE PLAN DE ESTUDIOS Y TÍTULO DE GRADO EN INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN

8 Clasificación de las competencias transversales (genéricas) y las específicas en relación con las orientaciones profesionales

En las dos tablas siguientes se resumen, ordenadas por las orientaciones profesionales definidas en la sección 5 de este informe, las competencias transversales y las competencias específicas de formación disciplinar.

Tabla 7. Competencias transversales (genéricas) y orientaciones profesionales

	INSTRUMENTALES							PERSONALES						SISTÉMICAS								
	Capacidad de análisis y síntesis	Capacidad de organización y planificación	Comunicación oral y escrita en la lengua nativa	Conocimiento de una lengua extranjera	Conocimientos de informática (ámbito de estudio)	Capacidad de gestión de la información	Resolución de problemas	Toma de decisiones	Trabajo en equipo	Trabajo en un equipo de carácter interdisciplinar	Trabajo en un contexto internacional	Habilidades en las relaciones interpersonales	Reconocimiento a la diversidad y multiculturalidad	Razonamiento crítico	Compromiso ético	Aprendizaje autónomo	Adaptación a nuevas situaciones	Creatividad	Liderazgo	Conocimiento de otras culturas y costumbres	Iniciativa y espíritu emprendedor	Motivación por la calidad
Bibliotecas generales	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	2	4	4	3	4	3	4	3	2	3	3	4
Bibliotecas especializadas	4	4	4	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	4	3	4	3	2	2	3	4
Archivos	4	4	4	3	3	4	3	3	3	3	2	4	3	3	4	3	4	3	2	2	3	4
Gestión de contenidos	4	4	4	3	3	4	3	3	3	4	2	3	3	3	3	3	4	3	2	2	3	4

