

4.1 Avaluació de les assignatures

Criteris d'avaluació

Els criteris d'avaluació i el mètode de qualificació de cada assignatura són proposats pel professor responsable de l'assignatura i aprovats pel Consell Docent de l'ensenyament.

Aquests criteris han d'estimular l'aprenentatge progressiu de l'assignatura, però al mateix temps han de preveure mecanismes per reconduir possibles mals resultats de l'avaluació continuada.

El mètode de qualificació ha de guardar una certa proporcionalitat amb la distribució dels crèdits de l'assignatura en diferents components, i els resultats de tots i cadascun dels actes d'avaluació es tindran presents en la qualificació final.

Amb l'objectiu de vetllar per la màxima correcció del procés d'avaluació dels estudiants, el Consell Docent ha d'establir normes específiques que regulin els processos lligats a la realització d'actes d'avaluació de les assignatures. El President del Consell Docent ha de resoldre les qüestions que es puguin plantejar sobre aspectes no inclosos a les normatives, d'acord amb el procediment que la normativa general de la universitat corresponent tingui establert per a les assignatures que imparteix d'aquests estudis.

Drets i obligacions del procés d'avaluació de les assignatures

Els estudiants tenen dret a ser avaluats de totes les assignatures de què estan matriculats amb efectes acadèmics. No obstant això, si un estudiant s'ha matriculat d'assignatures amb algun tipus d'incompatibilitat horària no pot reclamar, per aquest fet, ser avaluat en dates diferents a les previstes.

Per tal de garantir els drets dels estudiants, el Consell Docent a través de cada centre ha de fer públics a principi de curs els criteris d'avaluació i els mètodes de qualificació de cada assignatura pel mitjà que determini (guia docent, pàgina web, tauler d'anuncis), i no podrà modificar-los en cap cas durant el curs.

El professor pot sol·licitar la identificació dels estudiants en qualsevol moment d'un acte d'avaluació.

Els estudiants tenen dret a obtenir un justificant documental en finalitzar un acte d'avaluació, per acreditar que l'han realitzat.

Els treballs i projectes presentats es retornaran als estudiants a petició pròpia. La seva reproducció total o parcial o la seva utilització per a qualsevol altre fi ha de comptar amb l'autorització explícita de l'autor o autors; en tot cas, s'estarà al que s'estableixi a la normativa vigent aprovada per la Junta de Govern de la universitat corresponent en aquesta matèria.

Amb independència del procés disciplinari que es pugui seguir contra l'estudiant infractor, la realització fraudulenta demostrada, prèvia audiència de la persona interessada, d'algun dels actes d'avaluació d'una assignatura comportarà la qualificació de suspens en la valoració del rendiment corresponent. Si l'estudiant considera incorrecta la decisió, pot formular una queixa davant del President del Consell Docent i si la resposta no el satisfà, interposar un recurs davant del President de la Comissió de Govern que té la delegació dels rectors en tot el que fa referència a aquesta titulació.

Calendari dels actes d'avaluació de les assignatures

Els actes d'avaluació que es realitzin durant el període d'impartició de docència s'han de fer normalment dins dels horaris lectius ordinaris de l'assignatura, a no ser que el centre ho reguli de manera diferent. En qualsevol cas, els actes d'avaluació es realitzaran sempre dins del període lectiu.

Resultats dels actes d'avaluació de les assignatures

Els resultats de tots els actes d'avaluació de cada assignatura obligatòria o optativa s'han de donar a conèixer als estudiants en un termini no superior a 15 dies naturals, perquè constitueixin un element efectiu en el seu procés d'aprenentatge.

En finalitzar el període lectiu, el professor consigna les qualificacions numèriques finals de l'assignatura que imparteix al document *Informe d'avaluació*. Aquest document és signat pel professor responsable i s'ha de lliurar al centre en el termini fixat per aquest.

L' Informe d'avaluació

Els resultats de l'avaluació de les assignatures es donarà a conèixer als estudiants mitjançant l'informe d'avaluació. Aquest document inclou la relació d'estudiants per assignatura amb les notes numèriques (amb una resolució de

0,1) de les proves realitzades i la nota final proposada pel professor així com la nota descriptiva que s'assigna automàticament.

Les correspondències entre les qualificacions numèriques i els descriptors són les següents:

"0" a "3,9"	Suspens
"4" a "4,9"	Compensable
"5" a "6,9"	Aprovat
"7" a "8,9"	Notable
"9" a "10"	Excel·lent / Matrícula d'Honor

La menció de matrícula d'honor es podrà atorgar als estudiants que tinguin una qualificació igual o superior a 9,0. El número de matrícules d'honor que s'atorguin no podrà ser superior al 5% dels alumnes matriculats en una matèria en un període acadèmic determinat, excepte si el número d'alumnes matriculats és inferior a 20, en què es podrà atorgar una sola matrícula d'honor.

La qualificació de compensable és provisional i esdevé definitiva en el procés d'avaluació conjunta, que pot convertir-la en un aprovat, un apte per compensació o bé en un suspens.

La qualificació de no presentat s'atorga quan l'estudiant no participa en cap dels actes d'avaluació previstos per a l'assignatura. Els actes d'avaluació no són un acte aïllat de la resta del curs i, per tant, no hi pot haver la renúncia a ser avaluat.

La qualificació de les assignatures de lliure elecció constitueix una avaluació curricular. El centre responsable de l'assignatura ha d'expedir l'acta curricular de tots els estudiants que l'hagin matriculada com de lliure elecció.

Certificació dels resultats

A l'efecte d'expedició de certificats acadèmics, les valoracions del rendiment de compensable se certifiquen com a suspens.

Avançament de convocatòria a l'octubre per estudiants que acaben estudis

Els estudiants que li restin menys de 21 crèdits en assignatures obligatòries i optatives cursades (sense comptar el Treball fi de carrera) per acabar la titulació, podran optar a una convocatòria avançada de totes les assignatures matriculades durant el mes d'octubre, per la qual cosa, hauran de dirigir una instància al coordinador d'estudis en el termini que s'estableixi (**Annex I**).

Els exàmens es realitzaran durant el mes d'octubre. Les dates dels exàmens seran fixades pel professor responsable de cada assignatura una vegada la Secretaria Acadèmica hagi fet arribar al professor la llista d'estudiants que, en la seva assignatura, s'acullen a aquesta convocatòria.

Els estudiants que s'acullin a aquesta convocatòria tindran la possibilitat de superar els blocs curriculars pendents i per tant, de presentar i defensar el

Treball fi de carrera a partir del mes de novembre si aproven l'avaluació curricular corresponent segons els mecanismes automàtics que es descriuen al reglament d'avaluació curricular de la titulació. No es reunirà, en cap cas, la comissió d'avaluació curricular per tractar casos no automàtics.

4.2 Avaluació conjunta

El pla d'estudis d'aquest ensenyament té definits una sèrie de blocs curriculars: grups d'assignatures obligatòries i optatives que s'avaluen de forma conjunta i global mitjançant el procediment anomenat avaluació conjunta. Aquest procediment és el que dóna validesa administrativa a les notes i crèdits que ha obtingut l'estudiant.

Dret a ser avaluat

Els estudiants han de ser avaluats curricularment quan han cursat totes les assignatures que componen un bloc curricular i també quan han esgotat el termini per superar la fase selectiva, encara que no hagin cursat la totalitat d'assignatures.

Renúncia a l'avaluació conjunta

Sense perjudici del que determina l'article anterior, si l'estudiant no vol ser inclòs en el procés d'avaluació conjunta perquè ha obtingut la qualificació de compensable a la valoració del rendiment d'una o més assignatures i vol triar l'opció de repetir-les durant el període lectiu següent, ha de sol·licitar de forma expressa no ser avaluat curricularment.

El Consell Docent ha d'establir un període previ a l'avaluació per a la presentació d'aquestes sol·licituds i ha de fer-ne la màxima difusió.

Definició dels blocs curriculars subjectes a l'avaluació conjunta

BC1: Bloc curricular de primer curs. Composat per totes les assignatures de primer curs. Donat el quadre de prerequisits, l'estudiant no podrà matricular-se d'assignatures d'altres cursos fins que no obtingui la qualificació d'apte d'aquest bloc.

BC2: Bloc curricular de segon curs. Composat per totes les assignatures de segon curs.

BC3: Bloc curricular de tercer curs. Composat per totes les assignatures obligatòries de tercer curs.

BC4: Bloc curricular de quart curs. Composat per totes les assignatures obligatòries de quart curs.

BC5: Bloc curricular de cinquè curs. Composat per totes les assignatures obligatòries i optatives de cinquè curs.

BC6: Bloc curricular del Treball fi de carrera.

L'avaluació de cada assignatura de lliure elecció (ALE) constitueix una avaluació conjunta independent.

Condicions per a efectuar l'avaluació conjunta

L'avaluació conjunta dels diferents blocs curriculars s'efectuarà als estudiants que es trobin en les condicions següents:

- a) Per al BC1: tenir totes les assignatures presentades i avaluades.
- b) Per al BC2: tenir totes les assignatures presentades i avaluades.
- c) Per al BC3: tenir totes les assignatures presentades i avaluades.
- d) Per al BC4: tenir totes les assignatures presentades i avaluades.
- e) Per al BC5: tenir totes les assignatures presentades i avaluades.
- f) Per al BC6: tenir la qualificació d'APTE a tots els blocs curriculars anteriors i aprovats la totalitat dels crèdits de lliure elecció.

Criteris d'avaluació conjunta

Es considerarà que han superat automàticament un bloc curricular aquells estudiants que compleixin un dels criteris següents:

- 1) Aprovat en totes les assignatures del bloc.
- 2) Aprovat en totes les assignatures del bloc excepte una assignatura anual o dues assignatures quadrimestrals (amb un màxim de 12 crèdits per al BC 1, BC 2 i BC 3, 9 crèdits per al BC 4 i 6 crèdits per al BC 5) qualificades amb "COMPENSABLE" i mitjana ponderada (segons el nombre de crèdits) de totes les assignatures del bloc igual o superior a 5.0

Composició de les Comissions d'avaluació conjunta

Comissió d'avaluació BC1:

- Els presidents de la comissió: director de l'Escola i degà de la Facultat o persones en qui deleguin
- Els coordinadors d'estudis de la titulació (responsables de l'AC).
- Professors responsables de les assignatures del bloc
- Un estudiant que hagi superat el BC1.

Comissió d'avaluació BC2:

- Els presidents de la comissió: director de l'Escola i degà de la Facultat o persones en qui deleguin
- Els coordinadors d'estudis de la titulació (responsables de l'AC).
- Professors responsables de les assignatures del bloc
- Un estudiant que hagi superat el BC2.

Comissió d'avaluació BC3:

- Els presidents de la comissió: director de l'Escola i degà de la Facultat o persones en qui deleguin
- Els coordinadors d'estudis de la titulació (responsables de l'AC).
- Professors responsables de les assignatures del bloc
- Un estudiant que hagi superat el BC3.

Comissió d'avaluació BC4:

- Els presidents de la comissió: director de l'Escola i degà de la Facultat o persones en qui deleguin
- Els coordinadors d'estudis de la titulació (responsables de l'AC).
- Professors responsables de les assignatures del bloc
- Un estudiant que hagi superat el BC4.

Comissió d'avaluació BC5:

- Els presidents de la comissió: director de l'Escola i degà de la Facultat o persones en qui deleguin.
- Els coordinadors d'estudis de la titulació (responsables de l'AC).
- El professor responsable de l'assignatura Projectes i un professor representant de cadascun dels Departaments responsables de les assignatures optatives del bloc.
- Un estudiant que hagi superat el BC5.

Comissió d'avaluació BC6:

- El tribunal qualificador del Treball fi de carrera.

Normes de funcionament

Les normes de funcionament de les comissions d'avaluació conjunta seran conegudes pel Consell Docent d'aquesta titulació. Els presidents de la Comissió d'Avaluació Conjunta decidiran les condicions de constitució d'aquesta.

Calendari

El calendari de funcionament de les Comissions d'Avaluació Conjunta estarà definit d'acord amb el calendari acadèmic de l'ensenyament establert per la Comissió de Govern.

Resultats de l'avaluació conjunta

L' Informe curricular

Els resultats de l'avaluació conjunta es donaran a conèixer als estudiants mitjançant l'informe curricular. Aquest document inclou la relació de tots els estudiants avaluats curricularment amb la valoració del rendiment de les assignatures cursades i la indicació de la qualificació numèrica i descriptiva del bloc curricular quan estigui superat amb la següent relació:

5,0 – 6,9	<i>Aprovat</i>
7,0 – 8,9	<i>Notable</i>
9,0 – 10	<i>Excel·lent/Matrícula d'honor</i>

Quan l'estudiant no hagi superat el bloc, s'indicarà "SUSPENS DE QUALIFICACIÓ" sense nota numèrica. En aquest cas no es reconeixerà cap crèdit.

Blocs curriculars especials: la fase selectiva i les assignatures de lliure elecció

En el cas que el bloc curricular correspongui al primer curs (fase selectiva), segons els casos s'especificarà el següent:

- Si supera el bloc curricular i per tant se li reconeixen tots els crèdits del bloc s'especificarà APTE amb una nota quantitativa (resolució 0,1).
- Si no supera la fase selectiva però té altres oportunitats per superar-la s'especificarà SUSPENS DE QUALIFICACIÓ. En aquest cas no es reconeix cap crèdit.
- Si no supera el conjunt del bloc curricular i es vol indicar que a judici del centre no està en condicions de realitzar els estudis amb el temps previst, s'especificarà NO APTE. En aquest cas, s'indicaran els crèdits reconeguts en les corresponents matèries.

L'estudiant avaluat d'una assignatura de lliure elecció es pot trobar en tres situacions:

- Supera l'assignatura. L'estudiant obté els crèdits corresponents. A l'acta curricular s'han de consignar el nombre de crèdits, la nota descriptiva i la nota numèrica expressada amb una precisió de **0,1**.
- No supera l'assignatura. L'acta especificarà la qualificació de suspens amb 0 crèdits.
- No ha participat en cap dels actes d'avaluació previstos per a l'assignatura. A l'acta es farà constar com a no presentat.

Certificació dels resultats

A l'efecte d'expedició de certificats acadèmics, les valoracions del rendiment d'apte per compensació se certifiquen com a apte.

4.3 Revisió dels resultats d'avaluació

L'estudiant té dret a sol·licitar la revisió dels diferents resultats del procés d'avaluació. La revisió en primera instància la farà el professor responsable de l'assignatura. En segona instància la farà el President del Consell Docent, que pot articular mecanismes per tal que aquesta revisió s'efectuï en un òrgan col·legiat creat a tal efecte, el qual presidirà.

Els recursos contra el resultat d'aquesta segona revisió es formularan davant del President de la Comissió de Govern, que té la delegació dels rectors en tot el que fa referència a l'ensenyament.

4.4 Ponderació dels expedients acadèmics i càlcul de la nota final de carrera

D'acord amb el punt 4.5 de l'annex I de l'RD 1044/2003, d'1 d'agost, pel qual s'estableix el procediment per a l'expedició per les universitats del Suplement Europeu al Títol, i de l'article 5.3 de l'RD 1125/2003, pel qual s'estableix el

sistema de crèdits europeu i el sistema de qualificacions de les titulacions universitàries de caràcter oficial, la ponderació de l'expedient i el càlcul de la nota global dels titulats es calcula mitjançant el criteri següent: suma dels crèdits superats per l'alumne, multiplicats cadascun pel valor de la qualificació que correspongui (a partir de les valoracions del rendiment de les assignatures superades) i dividit pel nombre de crèdits superats.

A efectes de ponderació de l'expedient, no es comptabilitzen els crèdits reconeguts sense qualificació.

El resultat s'expressarà en escala 0–10, sempre que la totalitat de les qualificacions de l'expedient estiguin expressades numèricament segons aquesta escala, i en escala 0–4, segons la següent taula d'equivalències:

Suspens: 0 punts

Aprobat / apte: 1 punt

Notable: 2 punts

Excel·lent : 3 punts

Matrícula d'Honor: 4 punts

Convalidada: punts corresponents en funció de la qualificació obtinguda en els estudis prèviament cursats.

Si a l'expedient de l'interessat no hi consten la totalitat de les qualificacions segons l'escala 0–10, la ponderació de l'expedient i el càlcul de la qualificació global l'expressarà únicament en escala 0–4.

Aquesta ponderació també s'aplicarà als supòsits d'accés a la titulació a través de trasllat d'expedient i d'accés al segon cicle.

DISPOSICIÓ FINAL:

AQUESTA NORMATIVA PODRÀ SER DESENVOLUPADA I/O MODIFICADA CADA CURS ACADÈMIC PER LA COMISSIÓ DE GOVERN DE L'ENSENYAMENT PER TAL D'ADAPTAR-LA A AQUELLS ASPECTES QUE ES CONSIDERI NECESSARI.

LA COMISSIÓ DE GOVERN DE L'ENSENYAMENT COMUNICARÀ A LA COMISSIÓ CORRESPONENT DEL CONSELL DE GOVERN DE CADASCUNA DE LES UNIVERSITATS ELS ACORDS A QUE ES REFEREIX AQUESTA DISPOSICIÓ.