



INSTRUCCIÓ 1/2016, de 7 de juliol, de la Secretaria General, en relació amb l'aprovació de les actuacions per garantir l'homogeneïtat i claredat de les adreces electròniques corporatives

Amb motiu del desplegament de l'estructura acadèmica, aprovada pel Consell de Govern de 16 de desembre de 2015, i la publicació dels plans d'ordenació corresponents a l'estructura administrativa, es crea la necessitat d'incidir en les adreces electròniques de la Universitat de Barcelona, amb vista a garantir una imatge de qualitat, transparència i coherència.

Article 1. Objecte i àmbit d'aplicació

Aquesta instrucció pretèn racionalitzar i sistematitzar l'univers d'adreces electròniques de la Universitat de Barcelona (@ub.edu) per a les tipologies d'unitats i càrrecs, projectes i recursos, i llistes de distribució. La documentació del projecte, com ara les recomanacions i criteris de denominació, o la descripció del procés de migració, es pot consultar al web de l'oficina d'Administració Electrònica i Identificació Corporativa.

Article 2. Procés d'implantació i desplegament

El procés tècnic d'implantació i desplegament del projecte, que es posarà en marxa a partir del 18 de juliol, comporta la creació massiva de totes les adreces previstes i afecta tant la migració d'adreces antigues com la creació d'adreces noves.

Les adreces antigues afectades quedaran fora de servei: es podran consultar però no es podran fer servir per enviar missatges. La informació de la bústia es mantindrà durant un màxim de cinc anys en mode de lectura.

Pel que fa a les adreces noves, es generaran automàticament les vinculades a unitats i càrrecs formalment establerts i es crearan a demanda les vinculades a projectes, productes, grups de treball, llistes de distribució, etc. Aquest segon grup d'adreces s'ha de sol·licitar seguint el procediment previst, que es pot consultar al web de l'oficina d'Administració Electrònica i Identificació Corporativa, i ha de respectar els mateixos criteris d'estandardització.

D'altra banda, convé racionalitzar la creació d'adreces electròniques i procurar concentrar la comunicació en un nombre de comptes de correu raonable i sostenible.

Article 3. Descripció adequada dels remitents

Les adreces electròniques sempre van associades a una descripció del remitent, que es visualitza en el missatge. En aplicació de l'acció 8.4 del segon Pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes, que estableix que «les aplicacions informàtiques facin servir estratègies tant tecnològiques com lingüístiques per afavorir un llenguatge no sexista», es preveu que la descripció que acompanya les adreces de càrrec s'adapti al gènere que correspongui. D'aquesta manera, s'ha de fer servir la forma masculina o femenina.



Article 4. Grup de Treball de Nomenclatura i Identificació Corporativa

Sota la tutela de la Secretaria General, que vetllarà per la difusió i aplicació de les accions que en derivin, es crea el Grup de Treball de Nomenclatura i Identificació Corporativa amb l'objectiu de garantir la qualitat i coherència de les denominacions dels noms propis i referencials de la Universitat de Barcelona, en qualsevol entorn comunicatiu.

Aquest grup de treball l'integren, de manera estable, membres de les unitats transversals competents: Administració Electrònica i Identificació Corporativa, Àrea de Tecnologies de la Informació i la Comunicació, Serveis Lingüístics i Entorns Web. Davant cada projecte concret, es preveu la possibilitat de convidar les entitats relacionades i amb poder decisorí per resoldre de manera efectiva cada cas.

Article 5. Aplicació d'aquesta instrucció

Aquesta instrucció es començarà a aplicar a partir de l'endemà de la data de signatura.

Barcelona, 7 de juliol de 2016

La secretària general

Isabel Miralles